

**Departamento Administrativo
Nacional de Estadística**



**Gestión de Información y Documental
GID**

Oficina de Sistemas / OFISIS

CARACTERIZACIÓN DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTAL

May/2020



**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTAL
GID**

**CÓDIGO: GID-000-CPR-001
VERSIÓN: 2
FECHA: 26/May/2020**

Descripción del proceso

RESPONSABLE	OBJETIVO	ALCANCE
Jefe Oficina de Sistemas, Secretaria General	Almacenar, administrar, custodiar, disponer e intercambiar/interoperar, datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos de la Entidad, oportunamente para el desarrollo adecuado de los procesos institucionales.	El proceso inicia con la generación de planes y proyectos de información y documental, y con la aplicación de estándares y políticas, continúa con las actividades de gestión de almacenamiento, administración y custodia de: datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos, y su correspondiente disposición para usuarios internos y externos, a través de mecanismos de intercambio e interoperabilidad. Este proceso se aplica en el nivel central y en las territoriales por parte de todos los procesos.

GESTORES DEL PROCESO

Marly Esther de Moya Amaris (Gestión de Información), Doris Lylian Rocha Suspe (Gestión Documental)

RECURSOS HUMANOS

Jefe Oficina de Sistemas, coordinadores, personal de los GIT de la Oficina de Sistemas, Secretaria General, personal del GIT Gestión Documental

RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA

Oficinas, mobiliario, archivo físico, habilitadores tecnológicos, equipos de cómputo y comunicaciones, elementos de consumo, espacios físicos, herramientas ofimáticas.

SUBPROCESOS/DOCUMENTOS RELACIONADOS

- [Gestionar planes, estándares de información y políticas \(010\)](#)
- [Interoperabilidad e intercambio de datos \(020\)](#)
- [Gestión de almacenamiento, administración y custodia de: datos, metadatos y archivo físico \(030\)](#)
- [Disposición de Información para procesos internos \(040\)](#)

REQUISITOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS

- Circular Conjunta 100-004 de 2018 Función Pública-Archivo General de la Nación - Comité de archivo integrado a los comités institucionales de gestión y desempeño
- Decreto 1080 de 2015 Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura
- Ley 594 de 2000 Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones.
- Conpes 3527 de 2008 Política Nacional de Competitividad y Productividad.
- Conpes 3582 de 2009 Política nacional de ciencia, tecnología e innovación.

- Conpes 3674 de 2010 Lineamientos de política para el fortalecimiento del sistema de formación de capital humano.
- Conpes 3866 de 2016 Política nacional de desarrollo productivo.
- Conpes 3920 de 2018 Política nacional de explotación de datos (big data).
- Ley 489 de 1998 Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones.
- Acuerdo AGN No.004 de 2019 Por el cual se reglamenta el procedimiento para la elaboración, aprobación, evaluación y convalidación, implementación, publicación e inscripción en el Registro único de Series Documentales - RUSD de las Tablas de Retención Documental - TRD y Tablas de Valoración Documental - TVD.
- Acuerdo AGN No. 002 de 2004 Por el cual se establecen los lineamientos básicos para la organización de fondos acumulados.
- Ley 1712 de 2014 Por la cual se crea la ley de transparencia y del Derecho del acceso a la información Pública nacional y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 2609/12 Art. 6° Instrumentos Archivísticos para la Gestión Documental
- La Ley 962 de 2005, artículo 14.
- El Decreto 1151 de 2008 y su Manual para la implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea.
- El Decreto 235 de 2010, regula el intercambio de información entre entidades para el cumplimiento de la función pública.
- El Decreto 2573 de 2014, dispone los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en Línea.
- El Decreto 1078 de 2015 Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, título 17, capítulo 1 Artículo 2.2.17.1.3
- El Decreto 415 de 2016 de fortalecimiento institucional en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones.
- El Decreto 1413 de 2017, el cual define en el Capítulo 2 Características de los Servicios Ciudadanos Digitales, Sección 1 Generalidades de los Servicios Ciudadanos Digitales, Artículo 2.2.17.2.1.1. Descripción de los servicios ciudadanos digitales.
- Decreto 1008 de 2018 en el cual se establecen los lineamientos generales de la Política de Gobierno Digital para Colombia y el Manual de Política de Gobierno.
- Ley 1955 de 2019 por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022. Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad en su artículo 147.

PLANEAR						
PROVEEDOR		ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVES / (SUBPROCESOS)	PRODUCTOS	CLIENTES	
Externo	Interno				Interno	Externo
Plan Estadístico Nacional Archivo General de la Nación. Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) Departamento de Planeación Nacional MINTIC	Proceso de Dirección Estratégico de Sinergia Organizacional de Comunicación de Gestión de Proveedores	<p>Plataforma estratégica institucional ajustada</p> <p>Plan Estadístico Nacional</p> <p>Plan Estratégico Sectorial</p> <p>Plan Estratégico Institucional</p> <p>Plan Acción Institucional</p> <p>Plan de Relacionamento</p> <p>Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano</p> <p>Plan Estratégico de Talento Humano</p> <p>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI</p> <p>Plan Estratégico de Desarrollo de Capacidades e Innovación</p> <p>Plan anual de control, evaluación y aprendizaje</p> <p>Programas</p> <p>Proyectos de Inversión</p> <p>Políticas estratégicas</p> <p>Informes de Seguimiento</p> <p>Informes de resultados a grupos de valor</p> <p>Diagnósticos priorizados</p> <p>Inventarios de necesidades estratégicas priorizados</p> <p>Distribución presupuestal</p> <p>Plan de acción del sistema integrado de gestión institucional</p> <p>Plan Estratégico de Comunicaciones</p> <p>Marco de Arquitectura Empresarial y políticas de MINTIC</p>	Gestionar planes, estándares y políticas de información y documental	<p>Acuerdos, lineamientos y políticas de información</p> <p>Estándares de componentes de información</p> <p>Planes y proyectos de información</p> <p>Arquitecturas de referencia</p> <p>Arquitecturas de solución</p> <p>PGD (Plan de Gestión Documental)</p> <p>PINAR: Política de Gestión Documental, Política de documento electrónico</p>	<p>Proceso de Gestión de la Información y Documental</p> <p>Proceso de Gestión Tecnológica</p> <p>Todos los procesos</p>	
HACER						

PROVEEDOR		ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVES / (SUBPROCESOS)	PRODUCTOS	CLIENTES	
Externo	Interno				Interno	Externo
Entidades y organismos externos, nacionales e internacionales Entidades SEN	Proceso Gestión de Información y Documental Proceso Gestión de Proveedores de datos Proceso Gestión Tecnológica Proceso Producción Estadística Todos los procesos	Acuerdos, lineamientos y políticas de información Estándares de componentes de información Planes y proyectos de información Arquitecturas de referencia Arquitecturas de solución PGD (Plan de Gestión Documental) PINAR: Política de Gestión Documental, Política de documento electrónico Clasificación de Información Datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos Catálogo de componentes de información Catálogo de servicios de información Solicitud de servicio	Interoperabilidad e intercambio de datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos	Servicios para intercambio/interoperabilidad de datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos Datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos dispuestos Bitácoras Logs Requerimientos tecnológicos Catálogo de componentes de información actualizado Catalogo de servicios de información actualizado Servicio atendido	Proceso de Gestión de la Información y Documental Proceso de Gestión Tecnológica Proceso de Producción Estadística Todos los procesos	Entidades del SEN Entidades y organismos externos, nacionales e internacionales
Entidades del SEN Entidades, organismos externos	Proceso Gestión de información y documental Proceso Dirección estratégico Todos los procesos	TRDs Implementadas Bases de Datos Acuerdos y lineamientos de intercambio de información. Estándares de componentes de información PINAR (Plan Institucional de Archivo) PGD (Plan de Gestión Documental) Clasificación de Información Información interna Servicios para intercambio/interoperabilidad Plan estadístico nacional	Gestión de almacenamiento, administración y custodia de: datos, metadatos, documentos, expedientes electrónicos y archivo físico	Datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos almacenados y custodiados Requerimientos tecnológicos Catálogo de componentes de información actualizado Servicio atendido	Proceso de Gestión de información y documental Proceso de Gestión Tecnológica Proceso de Producción Estadística Todos los procesos	

		Catálogo de componentes de información Catálogo de servicios de información Solicitud de servicio				
	Proceso Gestión de Información y Documental Proceso de Gestión Tecnológica Proceso de producción estadística Todos los procesos	Datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos almacenados Acuerdos y lineamientos de intercambio de información Arquitecturas de Información, referencia y solución Catálogo de componentes de información Catálogo de servicios de información Bitácoras Logs Solicitudes de servicio	Disposición de datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos para procesos internos	Datos, metadatos, documentos y expedientes electrónicos disponibles en ambiente productivo Requerimientos tecnológicos Servicio atendido Catálogo de componentes de información actualizado Catálogo de servicios de información actualizado	Proceso de Gestión de la Información y Documental Proceso de Gestión Tecnológica Proceso de Producción Estadística Todos los procesos	

VERIFICAR

INDICADORES DE GESTIÓN	RIESGOS	CONTROLES
<ul style="list-style-type: none"> GID-01-Nivel de atención de solicitudes de gestión de información 	Ver Mapa de Riesgos vigente danegovco.sharepoint.com/sites/SistemaIntegradodeGestion-DANE/SitePages/Administraci%C3%B3n-de-Riesgo.aspx	Los controles se pueden verificar en el mapa de riesgos, los puntos de control de los procedimientos y/o en documentos tipo parámetro asociados al proceso

ACTUAR

Formulación de plan de mejoramiento
Seguimiento a plan de mejoramiento
Suscripción de plan de mejoramiento

VERSIÓN	FECHA	RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN
1	29/Abr/2020	Por actualización del mapa de procesos
2	26/May/2020	Se actualizan los responsables del proceso y se agregan los componentes asociados a documento electrónico.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Marly Esther de Moya Amaris Cargo: Profesional Especializado Fecha: 26/May/2020	Nombre: Doris Lylían Rocha Suspe Cargo: Profesional Especializado Fecha: 26/May/2020	Nombre: Andres Holguin Coral Cargo: Jefe de Oficina Fecha: 26/May/2020

Si este documento es impreso se considera copia no controlada