



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



DIRECCION TERRITORIAL NORTE

REQUERIMIENTO DE PERSONAL

ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA ENA 2011
TRANSITORIOS PRIMER SEMESTRE.

Abril 2011.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



Para realizar las actividades de supervisión y recolección del operativo de campo en la Encuesta Nacional Agropecuaria ENA Transitorios primer Semestre del 2011. a realizarse por el método de captura móvil en los municipios seleccionados en la muestra de los departamentos de Atlàntico, Bolívar, el DANE en su Dirección Territorial Norte, requiere personal operativo para desempeñar los roles de supervisores y recolectores.

SUPERVISOR

EL PERFIL QUE DEBEN CUMPLIR LOS SUPERVISORES DEL OPERATIVO DE CAMPO EN LA FASE DE EJECUCION DE LA ENA TRANSITORIOS PRIMER SEMESTRE DE 2011 PARA PRESTAR SOPORTE TEMÁTICO Y OPERATIVO ASI COMO ORIENTAR EL PROCESO DE LEVANTAMIENTO EN CADA UNO DE LOS SEGMENTOS ASIGNADOS EN LO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES DE LA ENCUESTA ES:

Aprobación de seis (6) semestres de educación universitaria, Técnicas ò Tecnológicas en carreras afines a ciencias agropecuarias y mínimo un (1) año de experiencia relacionada en recolección ò supervisión de encuestas.

Alternativa: Desde título de bachiller y cinco (5) años de experiencia relacionada.

RECOLECTORES

EL PERFIL QUE DEBEN CUMPLIR LOS
RECOLECTORES PARA REALIZAR EL
LEVANTAMIENTO EN CAMPO DE LA
INFORMACION EN DISPOSITIVO MÒVIL DE
CAPTURA ES:

Aprobación de uno a cuatro 1 a 4 semestres de
educación superior en carreras afines a ciencias
agropecuarias y un (1) año de experiencia
relacionada.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

REQUERIMIENTO DE SUPERVISORES

CIUDAD	NUMERO DE SUPERVISORES	HONORARIOS MENSUALES (EN PESOS)
CARTAGENA	3	\$ 1.440.000

NOTA. Sobre los honorarios se realizaran los descuentos de Ley.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO REQUERIMIENTO DE RECOLECTORES

CIUDAD	NUMERO DE RECOLECTORES	HONORARIOS MENSUALES (EN PESOS)
CARTAGENA	8	\$ 1.110.000

NOTA. Sobre los honorarios se realizaran los descuentos de Ley.

TIEMPOS DE CONTRATACION

CIUDAD	SUPERVISORES	RECOLECTORES
CARTAGENA	A partir del registro presupuestal y hasta por treinta y dos(32) días	A partir del registro presupuestal y hasta por un mes.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido, debe entregar una carpeta con los siguientes documentos debidamente legajados:

- Formato único Hoja de Vida- Persona Natural.
- Fotocopia cédula de ciudadanía.
- Fotocopia Libreta Militar (Varones).
- Certificados académicos y laborales que soporten la educación y experiencia requeridas.

Nota: Solo se recibirán en cada subsede hasta seis (6) hojas de vida para Supervisores y Dieciseis (16) hojas de vida para recolectores.

Toda la documentación debe venir foliada.

PROCESO PARA PARTICIPAR

■ **En Cartagena Trv 54 No. 28-25
San isidro Sector El Bosque.**

**Las Hojas de Vida se recibirán los días 03 y 04 de mayo 2011
en el horario de 8:00 a.m. A 12:00 m y de 2:00 p.m. A 6:00 p.m. o
Hasta completar el número de hojas de vida requeridas.**

PROCESO PARA PARTICIPAR

El listado de hojas de vida preseleccionadas se publicará después de revisadas y verificadas por la Coordinación Administrativa del DANE Barranquilla. Las personas preseleccionadas, deberán asistir a un curso de inducción en Cartagena del 9 al 13 de mayo de 2011. Los puntajes de la evaluación servirán para seleccionar el personal en orden descendente. Es requisito para la selección la asistencia al 100% de la inducción.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



DOCUMENTOS PARA LA CONTRATACION

Las personas seleccionadas para los roles de supervisores y recolectores deben adjuntar la documentación relacionada a continuación:

Formato único Hoja de Vida
Certificado de antecedentes disciplinarios Procuraduría (original)
Consulta del boletín de antecedentes fiscales – Contraloría (original)
Formato afiliación ARP
Certificación de afiliación a salud vigente
Certificación de afiliación a pensión vigente
Certificado judicial vigente
Fotocopia cédula de ciudadanía
Fotocopias del RUT
Certificado bancario cuenta personal no inferior a 3 meses
Fotocopia de la libreta militar
Formato información general y tributaria de terceros