



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



DIRECCION TERRITORIAL NORTE

REQUERIMIENTO DE PERSONAL

CENSO DE EDIFICACIONES

II Trimestre de 2011.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



Para desarrollar el operativo de Recolección, Análisis y Supervisión en campo, del 59º. Censo de Edificaciones (CEED), II Trimestre 2011, mes de julio. El DANE en su Dirección Territorial Norte, con sede en Barranquilla, requiere personal operativo que desempeñen los roles de: Supervisor, Analista de la Información y Recolector, para las ciudades de Barranquilla y Cartagena.

Esta publicación estará en la pagina durante los días 16 y 17 de junio de 2011.

SUPERVISOR

**EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR EL SUPERVISOR PARA EL
CENSO DE EDIFICACIONES II TRIMESTRE 2011 A REALIZARSE
POR EL METODO DE CAPTURA MOVIL ES:**

Aprobación de cinco (5) semestres en educación universitaria, Técnica o Tecnológica, en Arquitectura, Ingeniería Civil, Ingeniería Catastral, Geodesia, Ingeniería Topográfica e Ingeniería de Vías, obras civiles, economía, administración de empresas, administración financiera, contaduría, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, administración pública y mínimo un (1) año de experiencia relacionada en recolección de información.

ALTERNATIVA: Título de bachiller y dos (2) años de experiencia relacionada.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



RECOLECTOR

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR EL RECOLECTOR PARA
EL CENSO DE EDIFICACIONES I I TRIMESTRE 2011, A
REALIZARSE POR EL METODO DE CAPTURA MOVIL ES:

Aprobación de cuatro (4) semestres en educación universitaria o Técnica en arquitectura, Ingeniería Civil, Ingeniería Catastral, Geodesia, Ingeniería Topográfica e Ingeniería de Vías, obras civiles, economía, administración de empresas, administración financiera, contaduría, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, administración publica y mínimo un (1) año de experiencia relacionada en recolección de la información.

ALTERNATIVA: Título de bachiller y un (1) año de experiencia relacionada en recolección de la información.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



ANALISTA DE LA INFORMACION

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR EL ANALISTA PARA EL
CENSO DE EDIFICACIONES II TRIMESTRE 2011, A
REALIZARSE POR EL METODO DE CAPTURA MOVIL ES:

Aprobación de seis (6) semestres de educación universitaria, Técnica o tecnológica en Arquitectura, Ingeniería Civil, Ingeniería Catastral, Geodesia, Ingeniería Topográfica e Ingeniería de Vías, obras civiles, economía, administración de empresas, administración financiera, contaduría, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, administración pública y mínimo un (1) año de experiencia relacionada.

ALTERNATIVA: Título de bachiller y cinco (5) años de experiencia relacionada.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

REQUERIMIENTO DE SUPERVISORES

CIUDAD	NUMERO DE SUPERVISORES	HONORARIOS MENSUALES (EN PESOS)
Barranquilla	2	\$ 1.145.187.00
Cartagena	1	\$ 1.145.187.00

NOTA: Sobre los honorarios se realizaran los descuentos de Ley.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

REQUERIMIENTO DE RECOLECTORES

CIUDAD	NUMERO DE RECOLECTORES	HONORARIOS MENSUALES (EN PESOS)
Barranquilla	8	\$ 1.031.700.00
Cartagena	3	\$ 1.031.700.00

NOTA: Sobre los honorarios se realizaran los descuentos de Ley.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

REQUERIMIENTO DE ANALISTAS

CIUDAD	NUMERO DE ANALISTAS	HONORARIOS MENSUALES (EN PESOS)
Barranquilla	1	\$ 1.145.187.00
Cartagena	1	\$ 1.145.187.00

NOTA: Sobre los honorarios se realizaran los descuentos de Ley.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido, debe entregar en un folder de cartón tamaño oficio, los documentos debidamente legajados y en el siguiente orden (de arriba hacia abajo):

- Formato único Hoja de Vida - Persona Natural.
- Certificados laborales que soporten experiencia requerida.
- Certificados académicos que soporten educación requerida.
- Fotocopia cedula de ciudadanía, vigente.
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría).
- Certificado del Pasado Judicial vigente (DAS).
- Fotocopia del RUT
- Fotocopia Libreta Militar (Varones).
- Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría).

TODA LA DOCUMENTACION DEBE VENIR FOLIADA



NOTA:

- Solo se recibirán hasta dos (2) veces el número de Hojas de Vida requeridas para los roles de supervisor, analista y recolector.
- No se recibirán Hojas de Vida incompletas.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



DOCUMENTACION PARA CONTRATACION

En caso de ser elegido debe entregar el día 24 de junio de 2011, en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 m. los siguientes documentos :

- Certificación Afiliación Salud y Pensión (julio).
- Formato afiliación ARP (DANE).
- Certificación Bancaria (vigencia inferior a 3 meses)
- Formato Información General y Tributaria de terceros (DANE).



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



PROCESO PARA PARTICIPAR

¿Donde presentar la hoja de vida?

En Barranquilla: Calle 72 No 58 - 65 Edificio Centro 72 - Primer Piso.

(Dra. Karen Rudas G.)

En Cartagena: Edificio Movisol – Cuarto piso - transversal 54 No.28-25,
Barrio San Isidro, Sector el Bosque (Dr. Roberto Fernández)

NOTA: Las personas que a la fecha de Capacitación estén ejecutando contrato con ACAC-DANE y FONDANE, no podrán participar en este proceso.

Las Hojas de Vida se recibirán el día 20 de junio en el horario de 8:00 a.m. a 11:30 a.m. y de 2:30 p.m. a 5:00 p.m. ó hasta completar el numero de hojas de vida requeridas.



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



PROCESO PARA PARTICIPAR

Verificadas las Hojas de Vida, los inscritos deberán asistir a un curso de capacitación, el cual se realizará durante los días 21, 22 y 23 de junio en las oficinas del DANE Barranquilla y Cartagena, en el horario de 9:00 a.m. A 5:00 p.m.

El 23 de junio se aplicará una prueba de conocimiento, donde los mejores puntajes determinarán la selección del personal.

Es requisito para la Selección la asistencia al 100% de la capacitación.

Publicación lista de admitidos: junio 24 de 2011, en la pagina web del DANE: www.dane.gov.co