

SECCIÓN I CARTA DE INVITACIÓN

No. de Invitación: 004/2012

Bogotá, 28 de mayo de 2012

A QUIEN INTERESE

Asunto: Invitación a presentar cotizaciones para prestar los servicios de apoyos logísticos en el desarrollo de las mesas de concertación a nivel nacional, las cuales se realizarán en las siguientes ciudades: Bogotá, Cali, Medellín, Barranquilla, Bucaramanga, Pasto, Pereira y Villavicencio.

1. El Gobierno de la República de Colombia (en adelante denominado el Prestatario) ha recibido del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) una donación para financiar parcialmente el costo de la Cooperación Técnica No Reembolsable No. ATN/OC - 12895 - CO - Proyecto de Apoyo para el Diseño del Censo Agropecuario de la República de Colombia, y se propone utilizar parte de estos fondos para efectuar pagos de gastos elegibles en virtud de la orden de compra para el cual se emite esta solicitud de cotizaciones.
2. El Fondo Rotatorio del DANE - FONDANE, como Comprador, invita a presentar cotizaciones para proveer los bienes y/o servicios de acuerdo a las cantidades y condiciones dadas en la Sección II de este documento.
3. Un Proveedor será seleccionado de acuerdo a la modalidad de “Comparación de Precios” detallada en las Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo, y se le enviará una Orden de Compra cuyo modelo se adjunta como Sección V de este documento.
4. Todos los bienes y servicios conexos que hayan de suministrarse de conformidad con la Orden de Compra y que sean financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo, deben tener su origen en cualquier país miembro del Banco de acuerdo con la Sección V, Países Elegibles. Para este propósito, el término “bienes” incluye mercaderías, materias primas, maquinaria, equipos y plantas industriales; y “servicios conexos” incluye servicios tales como transporte, seguros, instalaciones, puesta en servicio, capacitación y mantenimiento inicial. Los criterios para definir el origen de los bienes y servicios conexos se encuentran indicados en la sección V.
5. De estar interesados, deberán presentar una cotización en el formato adjunto en la Sección III de este documento hasta las 23:59 del 01/06/2012, e enviando los documentos al correo electrónico relacionesinternacionales@dane.gov.co
La cotización presentada deberá tener una validez de al menos 30 días calendario a partir de la fecha límite indicada más arriba.

Atentamente,

DANIEL RODRÍGUEZ RUBIANO

Asesor Dirección General para temas de Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales Carrera 59 No. 26 - 70, Int 1 - CAN
Bogotá

SECCIÓN II LISTA DE CANTIDADES

CALI

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	CALI	18 DE JULIO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	20	CALI	18 DE JULIO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	CALI	18 DE JULIO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	CALI	18 DE JULIO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	CALI	18 DE JULIO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	CALI	18 DE JULIO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	CALI	18 DE JULIO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	CALI	18 DE JULIO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 15 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

MEDELLÍN

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	20	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	MEDELLÍN	27 DE JULIO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 15 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

BARRANQUILLA

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	20	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	BARRANQUILLA	31 DE JULIO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 15 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

BUCARAMANGA

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	20	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	BUCARAMANGA	3 DE AGOSTO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 15 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

PASTO

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	20	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	PASTO	10 DE AGOSTO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 15 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

PEREIRA

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	20	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	PEREIRA	14 DE AGOSTO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 15 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

VILLAVICENCIO

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	20	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	20	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	VILLAVICENCIO	17 DE AGOSTO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 15 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

BOGOTÁ

Nº de Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Lugar de Entrega	Plazo Máximo de Entrega
1	Refrigerio AM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce (según lista anexa) , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	40	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012
2	Almuerzo, consiste en una entrada, un plato fuerte (porción de proteína animal, porción de harina, porción de verdura, postre y jugo o bebida gaseosa)	UN	40	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012
3	Refrigerio PM, debe ser un refrigerio de calidad superior , compuesto por una porción de fruta, un pasaboca gourmet de sal o dulce , y una bebida preparada (jugo natural, bebida láctea, o bebida gaseosa)	UN	40	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012
4	Estación de café, consiste en estación permanente de café, te, agua aromática, y agua natural, para un máximo de 50 personas,	UN	1	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012
5	Alquiler salón (salón para un mínimo de 50 personas, bien iluminado, con servicio de baño, mesa en U con sillas para mínimo 50 personas con su mantelería de categoría superior respectiva.	UN	1	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012
6	Alquiler de equipos de apoyo. (1 video beam, 1 computador portátil con puerto USB, 1 pantalla o telón de proyección, 1 tablero acrílico de mínimo 1.20 mt x 1 mt, 2 micrófonos con base para mesa, 1 juego de marcadores de diferentes colores, sistema de amplificación de audio, suficiente para las instalaciones del salón)	UN	1	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012
7	Servicio de banquetería para todos los momentos del evento	UN	1	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012
8	Servicio de parqueadero dentro del lugar a realizarse, o facilidad de parqueadero a menos de una cuadra alrededor del sitio.	UN	1	BOGOTÁ	24 DE AGOSTO DE 2012

Servicios Conexos:

Se requerirán los siguientes servicios conexos: N/A

Notas:

- El Comprador no aceptará cotizaciones parciales.
- La cantidad de unidades para Refrigerios AM, Refrigerios PM y Almuerzos, no podrá en ningún caso ser mayor a la cantidad estipulada en los presentes estudios, y en caso de presentarse menor asistencia a la indicada se reconocerá como cantidad mínima de 30 unidades.
- El contratante solo se aceptará y evaluará cotizaciones de bienes que cumplan sustancialmente con las Especificaciones dadas más arriba.

SECCIÓN III

FORMULARIO DE COTIZACIÓN

Los comentarios entre corchetes [] y en letra cursiva proporcionan orientación a los Proveedores para la preparación de sus Cotizaciones y no deberán aparecer en las mismas.

Fecha: [día] de [mes] de [año]

Señores

Nombre del Comprador

Atn.: Nombre y Apellido

Cargo

Dirección

Ciudad

Asunto: No. de Invitación: 004/2012

Su invitación a presentar cotizaciones de Nombre de los Bienes

Estimados señores:

Luego de haber examinado los documentos adjuntos a su nota de invitación a presentar cotizaciones para el proceso mencionado en el asunto, los abajo firmantes ofrecemos la provisión de Nombre de los Bienes de acuerdo a las condiciones estipuladas en la siguiente tabla:

Nº de Item	Descripción	Un.	Cant.	Precio Unitario (PCs.)	Precio Total (PCs.)	Lugar de Entrega	Plazo de Entrega	Especificaciones Técnicas
Precio Total:					[cifras]	[palabras]		

El monto total de nuestra cotización asciende a [monto total en palabras]¹ ([monto total en cifras]). Esta Cotización será obligatoria para nosotros hasta 30 días después de la fecha límite de presentación de cotizaciones, es decir hasta el [día] de [mes] de [año].

¹ La cotización debe hacerse en Pesos Colombianos, moneda que también será utilizada para el pago de los bienes. El precio deberá incluir todos los impuestos, derechos y demás gravámenes de ley, así como el costo de transporte hasta el lugar de entrega y el costo de todos los servicios conexos requeridos.

A continuación se enumeran las comisiones y bonificaciones, si las hubiere, pagadas o pagaderas por nosotros a agentes en relación con esta cotización y con la ejecución del contrato, si este nos fuera adjudicado²:

Nombre y dirección de los agentes	Monto y moneda	Objetivo de la comisión o de la bonificación

Certificamos que tanto nosotros como los bienes y servicios conexos cotizados, cumplen con todos los requisitos de elegibilidad dados en su Invitación citada den el asunto.

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las cotizaciones que reciban.

Atentamente,

[Firma autorizada]

[Nombre y cargo del signatario]

[Nombre de la firma]

[Dirección]

² Si corresponde, reemplace este párrafo con el siguiente texto: “Ni nosotros ni nuestros agentes han pagado ni pagarán comisiones o gratificaciones relacionadas con esta cotización o la ejecución de un eventual contrato.”

SECCIÓN IV
MODELO DE ORDEN DE COMPRA³

Los comentarios entre corchetes [] y en letra cursiva proporcionan orientación al comprador para finalizar la Orden de Compra una vez que se haya concluido el proceso de comparación de precios, y no deberán aparecer en la versión final del mismo.

ORDEN DE COMPRA No. [Insertar No. de Orden de Compra]

A: [Insertar nombre del Proveedor]
Atn.: [Insertar nombre del Representante del Proveedor]
[Insertar cargo del Representante del Proveedor]
[Insertar dirección completa del Proveedor]
[Insertar ciudad del proveedor]

Fecha: [Insertar fecha de envío de la Orden de Compra]

Mediante la presente tenemos el agrado de informarle que su cotización presentada en fecha [Insertar fecha de la cotización] para proveer Nombre de los Bienes, por un monto total que asciende a [Insertar moneda y monto total de adjudicación en cifras y palabras] ha sido aceptada.

En este sentido, y por este medio instruimos a ustedes que procedan a la provisión de los bienes citados en el anterior párrafo de acuerdo con el siguiente detalle: [detallar los bienes a ser adquiridos en el siguiente cuadro]

Nº de Item	Descripción	Un.	Cant.	Precio Unitario (PCs.)	Precio Total (PCs.)	Lugar de Entrega	Fecha de Entrega	Especificaciones Técnicas

Esta Orden de Compra es además extensiva para la provisión de los siguientes servicios conexos, mismos que están incluidos dentro del monto total citado en el primer párrafo: N/A.

El pago del 100% del monto total de la presente Orden de Compra se realizará hasta 10 días hábiles después de la emisión del Recibo de Entrega a Conformidad del Comprador de la totalidad de los bienes listados y, si correspondiera, de la provisión de todos los servicios conexos. Dicho pago se realizará contra la entrega por parte del Proveedor de la factura correspondiente.

³ Esta Orden de Compra deberá imprimirse en papel oficial del Comprador

El retraso en la entrega de todos o cualquiera de los bienes listados generará un monto de indemnización por daños y perjuicios a favor del Comprador de 1% sobre el monto total de la Orden de Compra por día de atraso, mismo que podrá acumularse hasta un monto máximo de indemnización del 10%. Este monto será descontado automáticamente del monto adeudado al Proveedor.

Atentamente,

Nombre del Comprador

Nombre y Apellido

Cargo

Dirección

Ciudad

SECCÓN V PAÍSES ELEGIBLES

Elegibilidad para el suministro de bienes, la contratación de obras y prestación de servicios en adquisiciones financiadas por el Banco

1) Países Miembros cuando el financiamiento provenga del Banco Interamericano de Desarrollo.

a) Países Prestatarios:

- (i) Argentina, Bahamas, Barbados, Belice, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Guyana, Haití, Honduras, Jamaica, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Suriname, Trinidad y Tobago, Uruguay, y Venezuela.

b) Países no Prestatarios:

- (i) Alemania, Austria, Bélgica, Canadá, Croacia, Dinamarca, Eslovenia, España, Estados Unidos, Finlandia, Francia, Israel, Italia, Japón, Noruega, Países Bajos, Portugal, Reino Unido, Republica de Corea, Suecia y Suiza.

2) Criterios para determinar Nacionalidad y el país de origen de los bienes y servicios

Para efectuar la determinación sobre: a) la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados por el Banco y b) el país de origen de los bienes y servicios, se utilizarán los siguientes criterios:

A) Nacionalidad

a) **Un individuo** tiene la nacionalidad de un país miembro del Banco si él o ella satisface uno de los siguientes requisitos:

- i) es ciudadano de un país miembro; o
- ii) ha establecido su domicilio en un país miembro como residente “bona fide” y está legalmente autorizado para trabajar en dicho país.

b) **Una firma** tiene la nacionalidad de un país miembro si satisface los dos siguientes requisitos:

- i) esta legalmente constituida o incorporada conforme a las leyes de un país miembro del Banco; y
- ii) más del cincuenta por ciento (50%) del capital de la firma es de propiedad de individuos o firmas de países miembros del Banco.

Todos los socios de una asociación en participación, consorcio o asociación (APCA) con responsabilidad mancomunada y solidaria y todos los subcontratistas deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.

B) Origen de los Bienes

Los bienes se originan en un país miembro del Banco si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del Banco. Un bien es producido cuando mediante manufactura, procesamiento o ensamblaje el resultado es un artículo comercialmente reconocido cuyas características básicas, su función o propósito de uso son substancialmente diferentes de sus partes o componentes.

En el caso de un bien que consiste de varios componentes individuales que requieren interconectarse (lo que puede ser ejecutado por el suministrador, el comprador o un tercero) para lograr que el bien pueda operar, y sin importar la complejidad de la interconexión, el Banco considera que dicho bien es elegible para su financiación si el ensamblaje de los componentes individuales se hizo en un país miembro. Cuando el bien es una combinación de varios bienes individuales que normalmente se empaacan y venden comercialmente como una sola unidad, el bien se considera que proviene del país en donde éste fue empacado y embarcado con destino al comprador.

Para efectos de determinación del origen de los bienes identificados como “hecho en la Unión Europea”, estos serán elegibles sin necesidad de identificar el correspondiente país específico de la Unión Europea.

El origen de los materiales, partes o componentes de los bienes o la nacionalidad de la firma productora, ensambladora, distribuidora o vendedora de los bienes no determina el origen de los mismos.

C) Origen de los Servicios

El país de origen de los servicios es el mismo del individuo o firma que presta los servicios conforme a los criterios de nacionalidad arriba establecidos. Este criterio se aplica a los servicios conexos al suministro de bienes (tales como transporte, aseguramiento, montaje, ensamblaje, etc.), a los servicios de construcción y a los servicios de consultoría.