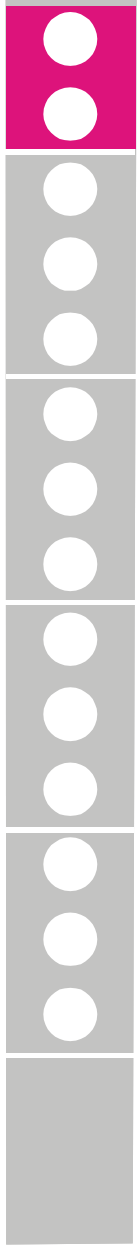


DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRAL DEL DANE

REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA LA ENCUESTA DE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL NACIONAL Y DEPARTAMENTAL EDI-EDID 2011

AGOSTO 2 DE 2011



Para realizar el levantamiento de la información en campo, de la Encuesta de Ambiente y Desempeño Institucional Nacional- EDI y la Encuesta de Ambiente y Desempeño Departamental EDID, el DANE en la Dirección Territorial Central requiere personal operativo que desempeñe el rol de, Encuestador II-Monitor.

RELACIÓN DE PERSONAL REQUERIDO

DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRAL DEL DANE					
INVESTIGACIÓN	NÚMERO DE PERSONAS A CONTRATAR	NÚMERO DE HOJAS DE VIDA A RECEPCIONAR	HONORARIOS MES	TIEMPO DE CONTRATACIÓN	FECHA DE INICIO
ENCUESTA DE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL NACIONAL Y DEPARTAMENTAL	23	46	\$1.157.567	1 MES Y 15 DÍAS	5 DE SEPTIEMBRE

DESEA PARTICIPAR ?

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA PARTICIPAR EN ESTA CONVOCATORIA ES:

ENCUESTADOR II- MONITOR

Aprobación de cuatro (4) semestres de educación universitaria, título de formación técnica , técnica profesional o tecnológica y mínimo seis (6) meses de experiencia relacionada.

ALTERNATIVA:

Título de Bachiller y un (1) año de experiencia relacionada.

DESEA PARTICIPAR ?

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA PARTICIPAR EN ESTA CONVOCATORIA ES:

HOMOLOGACIÓN: Se homologa la experiencia por títulos complementarios al título de pregrado, educación universitaria, técnico, técnico profesional o tecnólogo por, diplomados, cursos, cada uno con intensidad horaria de mínimo de veinte (20) horas y prácticas académicas, empresariales y pasantías, **relacionadas con el objeto contractual**, así:

- I. Un (1) diplomado por 1 año
- II. Cada curso por seis (6) meses
- III. Prácticas académicas, empresariales y/o pasantías, por igual término a su duración sin exceder de un (1) año.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido debe entregar una carpeta con los siguientes documentos debidamente legajados:

- Formato único hoja de vida – persona natural.
- Certificados académicos que soporten la educación requerida.
- Certificados laborales que soporten la experiencia requerida, firmados por el funcionario competente.
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía renovada o en caso de no tenerla, contraseña blanca o verde con foto, huella y sello de convalidación de la registraduría.
- Certificado judicial vigente.
- Dos fotocopias del RUT especificando el régimen al que pertenece.
- Fotocopia de la libreta militar, cuando aplique.
- Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), no mayor a tres meses de expedición.
- Consulta del boletín 66 de antecedentes fiscales (Contraloría).

PROCESO PARA PARTICIPAR

¿Dónde presentar la hoja de vida?

Lugar: Dirección Territorial Central :

Dirección: Calle 64 G No. 92-56, sector Álamos Industrial.

Fecha: 5 de agosto de 2011 o hasta
cumplir con el número de hojas de vida requeridas.

Horario: 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

NOTA: Las personas que a la fecha de inducción y/o entrenamiento estén ejecutando contrato con el DANE, FONDANE y REUNIDOS no podrán participar en este proceso.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Los inscritos deberán asistir a la inducción y/o entrenamiento en:

Lugar: DANE Central

Dirección: Carrera 59 No.26-70 interior 1 CAN

Fecha: 16 y 17 de agosto de 2011 sala 4

Horario: de 8:00 a.m. a 5:30 p.m.

El 17 de agosto, último día de la inducción y/o entrenamiento, se aplicará una prueba de conocimiento, donde los mejores puntajes determinarán la selección del personal.

Es requisito para la selección la asistencia al 100 % del entrenamiento.

Publicación lista de admitidos: 19 de agosto de 2011, en la página Web del DANE. www.dane.gov.co.

DOCUMENTACIÓN PARA CONTRATACIÓN

En caso de ser elegido, debe entregar los días 22 y 23 de agosto de 2011, en el horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., en la Dirección Territorial Central del DANE, Calle 64 G No. 92-56, sector Álamos Industrial, los siguientes documentos faltantes:

- Formato de afiliación ARP, suministrado por el DANE.
- 2 Fotocopias del certificado bancario cuenta personal, vigencia no mayor de 3 meses (traer original para su verificación).
- 2 Fotocopias del formato de información general y tributaria de terceros, suministrado por el DANE.

NOTA : Los certificados a salud y pensión como independiente deben tener vigencia del mes de septiembre de 2011 y se deben entregar en las siguientes fechas:

Fecha:

1 de septiembre de 2011 de 8:00 am a 4:00 pm ó
2 de septiembre de 2011 de 8:00 am a 12 M.

Lugar: Dirección Territorial Central del DANE, Calle 64 G No. 92-56, sector Álamos Industrial.