

## **DIRECCIÓN DE CENSOS Y DEMOGRAFÍA**

**REQUERIMIENTO DE PROFESIONALES PARA EL  
PROGRAMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y  
AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE LA INFORMACIÓN DE  
ESTADÍSTICAS VITALES**

Febrero de 2012

Para adelantar los procesos correspondientes al diseño, planeación e implementación de planes, de acuerdo al rol, encaminados al fortalecimiento del Sistema de Registro Civil y Estadísticas Vitales en Colombia, aplicable a diferentes niveles, en los ámbitos nacional, territorial e institucional.

Se requieren dos profesionales para:

- Formular y elaborar el plan de inducción y entrenamiento del Sistema de Registro Civil y Estadísticas Vitales.
- Formular y elaborar el plan de sensibilización del Sistema de Registro Civil y Estadísticas Vitales.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: Prestación de servicios profesionales.

LUGAR DE PROCESO DE SELECCIÓN: DANE Central, Carrera 59 No.26-70 Interior I - CAN. Conmutador (571) 5978300 - Bogotá

## PERSONAL REQUERIDO

<b>DIRECCIÓN DE CENSOS Y DEMOGRAFÍA</b> <b>Coordinación de Demografía y Estadísticas Vitales</b>					
Objeto/rol	No. de personas a contratar	Honorarios mensuales	Tiempo de duración de contrato	Fecha de inicio del contrato	Hojas de vida a recepcionar
Capacitación, inducción y entrenamiento	Un (1) Profesional II Senior	\$3.000.000	Tres meses	Marzo 15 de 2012	10
Sensibilización	Un (1) Profesional II Senior	\$3.000.000	Tres meses	Marzo 15 de 2012	10

**NOTA:** Sobre el valor de los honorarios aplicarán los descuentos de Ley.

## PERFILES PARA CADA ROL

Rol	Perfil	Objeto
Capacitación, inducción y entrenamiento	Título profesional en Relaciones Públicas, Comunicación Social, Psicología o Pedagogía, tarjeta ó matrícula profesional en los casos de ley y tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	Formular y elaborar el plan para inducción y entrenamiento a los actores del Sistema de Registro Civil y Estadísticas Vitales, con sus respectivos contenidos didácticos enmarcados en el Plan de Aseguramiento de la Calidad, como medio para la mejora continua de la información insumo de los indicadores básicos de ODM.
Sensibilización	Título profesional en Relaciones Públicas, Mercadeo, Publicidad, Comunicación Social o Comunicación Visual, tarjeta ó matrícula profesional en los casos de ley y tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	Formular y elaborar el plan de sensibilización a los actores del Sistema de Registro Civil y Estadísticas Vitales, con sus respectivos contenidos didácticos enmarcados en el Plan de Aseguramiento de la Calidad, como medio para la mejora continua de la información insumo de los indicadores básicos de ODM.

## PROCEDIMIENTO PARA LA CONVOCATORIA

1. Enviar hoja de vida por correo electrónico a [Imguevarar@dane.gov.co](mailto:Imguevarar@dane.gov.co), adjuntando certificados de estudio, laborales y dos productos en los que haya participado en su desarrollo similares al objeto de esta convocatoria, (páginas web o material publicitario) para verificación.
2. Solo participarán las hojas de vida recibidas hasta las 17:00 en punto, del día jueves, 23 de febrero de 2012.
3. Se pre - seleccionarán 10 hojas de vida, por rol, que cumplan con los requisitos y que se adapten mejor al objeto.
4. Los candidatos preseleccionados, se citarán para presentar pruebas, desarrolladas en la Dirección de Censos y Demografía.
5. Los candidatos que obtengan los mayores puntajes (superiores al 60% aprobatorio), tendrán un tiempo límite para el cumplimiento de entrega de hoja de vida con los requisitos solicitados, de lo contrario, se llamará al siguiente candidato que haya aprobado el proceso, en orden de calificación.

## **REQUISITOS A PRESENTAR EN CASO DE SER SELECCIONADO**

Para contratar debe tener al día los siguientes documentos:

- Formato único de hoja de vida – persona natural (DAFP).
- Certificados académicos que soporten la educación requerida.
- Certificados laborales que soporten la experiencia requerida (serán verificados)
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía.
- Dos fotocopias del RUT, especificando régimen al que pertenece.
- Fotocopia de libreta militar, cuando aplique.
- Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría.
- Consulta boletín de antecedentes fiscales – Contraloría.
- Certificado de afiliación a salud, como independiente.
- Certificado de afiliación a pensión.
- Certificación bancaria, cuenta personal activa.
- Formato de información general y tributaria de terceros.
- Tarjeta profesional en los casos que aplique.

## **FECHAS IMPORTANTES**

Recepción hojas de vida: 21 al 23 de febrero de 2012

Publicación lista de preseleccionados: 28 de febrero de 2012

Fecha de inicio de las pruebas: 1 de Marzo de 2012

Fecha de publicación de seleccionados: 6 de Marzo de 2012

Fecha límite para la entrega de documentos: 9 de Marzo de 2012

Inicio de contratación: 26 de Marzo de 2012