



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización	
Proyecto	Aprobación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre					
C-0401-1003-B	1.600.000.000,00	Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de la producción estadística de las Cuentas anuales de Bienes y Servicios	25%	50%	75%	100%	100%	1	Gestión de la información para los cálculos de las cuentas de bienes y servicios	02/01/2017	04/08/2017
								2	Consolidación de información básica y elaboración de cálculos de las cuentas de bienes y servicios	02/01/2017	15/09/2017					
								3	Análisis de resultados de las cuentas de bienes y servicios	10/01/2017	15/09/2017					
								4	Elaboración de tres (3) boletines técnicos y cuadros de resultados de las cuentas anuales de bienes y servicios.	20/02/2017	22/09/2017					
		Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de la producción estadística de las Cuentas anuales de Sectores Institucionales	25%	50%	75%	100%	100%	1	Gestión de la información para los cálculos de las cuentas de sectores institucionales	16/01/2017	30/05/2017
								2	Consolidación de información básica y elaboración de cálculos de las cuentas de sectores institucionales	15/02/2017	30/05/2017					
								3	Análisis de resultados de las cuentas de sectores institucionales	01/02/2017	25/05/2017					
								4	Elaboración de dos (2) boletines técnicos y cuadros de resultados de las cuentas anuales de sectores institucionales	06/02/2017	30/07/2016					
		Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de la producción estadística de las Cuentas trimestrales	25%	50%	75%	100%	100%	1	Gestión de la información para los cálculos del PIB trimestral	31/01/2017	27/02/2017
								2	Consolidación de información básica y elaboración de cálculos del PIB trimestral	01/02/2017	20/12/2017					
								3	Análisis de resultados del PIB trimestral	21/02/2017	14/12/2017					
								4	Elaboración de cuatro (4) cuadros boletines técnicos y cuadros de resultados del PIB trimestral	17/02/2017	20/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de la producción estadística del Indicador de Seguimiento a la Economía	25%	50%	75%	100%	100%	1	Gestión de la información para los cálculos del Indicador de Seguimiento a la Economía	06/01/2017	07/12/2017
								2	Consolidación de información básica y elaboración de cálculos del Indicador de Seguimiento a la Economía - ISE	10/01/2017	18/12/2017					
								3	Análisis de resultados del Indicador de Seguimiento a la Economía - ISE	17/01/2017	15/12/2017					
								4	Elaboración de doce (12) boletines técnicos y cuadros de resultados del Indicador de Seguimiento a la Economía - ISE	20/01/2017	22/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de la producción estadística de las Cuentas departamentales	27%	54%	81%	100%	100%	1	Gestión de información básica para las cuentas departamentales	02/01/2017	30/05/2017
								2	Consolidación de información básica y elaboración de cálculos de las cuentas departamentales	16/01/2017	16/06/2017					
								3	Análisis de resultados de las cuentas departamentales	01/02/2017	07/07/2017					
								4	Elaboración de tres (3) boletines técnicos y cuadros de resultados de las cuentas departamentales	27/02/2017	13/07/2017					
		Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de la producción estadística de las Cuentas satélites	5%	25%	70%	100%	100%	1	Revisión y consolidación de la información disponible para la elaboración de las cuentas satélite	17/01/2017	31/03/2017
								2	Consolidación de información básica y elaboración de cálculos de las cuentas satélite	21/03/2017	31/08/2017					
								3	Análisis de resultados de las cuentas satélite	01/06/2017	24/12/2017					
								4	Elaboración de nueve (9) boletines técnicos y cuadros de resultados de las cuentas satélite	28/08/2017	07/12/2017					
Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de la producción estadística de la Cuenta satélite ambiental	25%	50%	75%	100%	100%	1	Gestión de la información para los cálculos de la cuenta satélite ambiental	02/01/2017	03/04/2017		
						2	Consolidación de información básica y elaboración de cálculos de la cuenta satélite ambiental	06/04/2017	08/09/2017							
						3	Análisis de resultados de la cuenta satélite ambiental	10/04/2017	10/11/2017							
						4	Elaboración de siete (7) boletines técnicos y cuadros de resultados de la cuenta satélite ambiental	12/05/2017	10/11/2017							
Subdirección General	Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales DSCN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance del Nuevo año base de las Cuentas Nacionales	18%	44%	70%	100%	100%	1	Gestión de la información básica para construir las cuentas anuales de bienes y servicios y los CDU (Cuadros Oferta Utilización) de los años 2014, 2015 y 2016 Nueva Base.	16/01/2017	20/10/2017		
						2	Calcular las cuentas anuales de bienes y servicios y los CDU (Cuadros Oferta Utilización) de los años 2014 y 2015 Nueva Base y avanzar en el cálculo de las cuentas anuales de bienes y servicios y los CDU (Cuadros Oferta Utilización) del año 2016 Nueva Base.	16/01/2017	15/12/2017							
						3	Elaborar la síntesis equilibrios y CDU (Cuadros Oferta Utilización) y cuentas producción y generación ingreso total y por. Cierre PIB, cuentas de producción y generación del ingreso, CDU's de los años 2014 y 2015 y avanzar en la síntesis equilibrios y CDU (Cuadros Oferta Utilización) y cuentas producción y generación ingreso total y por. Cierre PIB, cuentas de producción y generación del ingreso, CDU's del año 2016 Nueva Base.	27/02/2017	30/12/2017							
						4	Analizar los resultados de la síntesis de los balances oferta utilización y los CDU, correspondientes a los años 2014, 2015 y 2016 Nueva Base	03/04/2017	30/12/2017							
5	Socialización de los resultados de las cuentas anuales de bienes y servicios nueva base de los años 2014 y 2015, Grupos internos de trabajo (Departamentales, Trimestrales, Cuentas Satélites, Cuentas Ambientales y Cuentas de los Sectores Institucionales)	17/04/2017	21/04/2017													



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización
Proyecto	Apropiación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre				
C-0401-1003-12 C-0401-1003-6	2.700.000.000,00	Subdirección General	Dirección de Geoestadística DIG	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Requerimientos atendidos oportunamente, en cuanto a conceptos y orientaciones técnicas en materia de Estratificación Socioeconómica	20%	50%	80%	100%	100%	1 Seguimiento y Apoyo técnico a las estratificaciones urbanas y de centros poblados	02/01/2017	30/12/2017
								2 Seguimiento y Apoyo técnico a las estratificaciones rurales	02/01/2017	30/12/2017					
								3 Revisar y fijar plazos para elaboración de estudios de las Unidades Agrícolas Familiares (UAFares)	02/01/2017	30/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Geoestadística DIG	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Número de productos cartográficos generados	8.700	16.400	32.100	45.000	45.000	1 Elaborar la cartografía analógica y digital con unidades estadísticas	02/01/2017	30/12/2017
								2 Actualizar los niveles de información cartográfica	02/01/2017	30/12/2017					
								3 Incorporar las novedades cartográficas reportadas en campo	02/01/2017	30/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Geoestadística DIG	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Número de fuentes georreferenciadas	20.000	50.000	80.000	100.000	100.000	1 Georreferenciar las fuentes de las investigaciones estadísticas	02/01/2017	30/12/2017
								2 Administración del sistema de Metadatos Geográficos	02/01/2017	30/12/2017					
								3 Integrar información geográfica y temática a los marcos para la difusión de productos estadísticos	02/01/2017	30/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Geoestadística DIG	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Marco Geoestadístico Nacional actualizado de acuerdo con los requerimiento hechos	20%	50%	80%	100%	100%	2 Incorporar los niveles de información geográfica actualizados del MGN a la Base de Datos Geográfica	02/01/2017	30/12/2017
								3 Mantener el SIGC como herramienta que soporte los procesos de integración de los marcos estadísticos	02/01/2017	30/12/2017					
								4							



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización
Proyecto	Aprobación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre				
C-0401-1003-11 C-0401-1003-13 C-450-1003-15	3.500.000.000,00	Subdirección General	Dirección de Censos y Demografía DCD	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Operaciones estadísticas procesadas y analizadas	0	0	0	3	3	1 Realizar la producción, procesamiento y análisis de la información de las operaciones estadísticas.	02/01/2017	29/12/2017
								2 Actualizar los Indicadores de Necesidades Básicas Insatisfechas.	02/01/2017	29/12/2017					
								3 Acompañar y dar lineamientos a las entidades gubernamentales en lo referente a producción de estadísticas.	02/01/2017	29/12/2017					
								4 Generar cuadros de saldo, tablas y gráficos de las operaciones censales (Censos de Población, CNA entre otros) como genera documentos técnicos y lineamientos, con relación producción de información.	02/01/2017	29/12/2017					
								5 Hacer seguimiento y responder los requerimientos y solicitudes de usuarios internos y externos a la Coordinación de Censos y Estudios Especiales.	02/01/2017	29/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Censos y Demografía DCD	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Proyecciones de población grupos indígenas en resguardo, entregadas	0	1	0	2	2	1 Hacer acompañamiento y seguimiento en la inclusión del enfoque étnico en el diseño de las encuestas de las operaciones estadísticas.	02/01/2017	29/12/2017
								2 Hacer seguimiento y acompañamiento al análisis y la difusión de la información sobre grupos étnicos.	02/01/2017	29/12/2017					
								3 Desarrollar acciones para la aplicación de normas para grupos étnicos en materias de producción estadística.	02/01/2017	29/12/2017					
								4 Procesar la información estadística sobre grupos étnicos. (Dos entregas 30 de Junio y 30 de diciembre)	02/01/2017	29/12/2017					
								5 Responder a las solicitudes realizadas por usuarios internos y externos especializados sobre asuntos étnicos de las operaciones estadísticas.	02/01/2017	29/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Censos y Demografía DCD	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Estadísticas de nacimientos y defunciones publicados	0	1	2	3	3	1 Producción, distribución y seguimiento de papelería a territoriales, subedes y secretarías de salud	02/01/2017	29/12/2017
								2 Crítica, grabación, control de calidad y envío de bases de datos a DANE Central	02/01/2017	29/12/2017					
								3 Recepción, consolidación, control y análisis de la calidad de la información	02/01/2017	29/12/2017					
								4 Revisión en control de calidad y frecuencias a bases de datos de defunciones	02/01/2017	29/12/2017					
								5 Clasificación de causas de muerte	02/01/2017	29/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Censos y Demografía DCD	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance en el cálculo de migración interna e internacional a partir de fuentes secundarias	10%	50%	75%	100%	100%	1 Elaboración del anuario de movimientos internacionales 2016	02/01/2017	30/06/2017
								2 Definición de la metodología para la estimación de la migración interna en Colombia	02/01/2017	30/06/2017					
								3 Definición de la metodología para estimación del componente de migración internacional	02/01/2017	29/12/2017					
								4 Producción y análisis de información sobre migración internacional a partir del registro de entradas y salidas internacionales	02/01/2017	29/12/2017					
								5 Elaboración, producción y análisis de información sobre migración interna a partir del módulo de migración de la GEM	02/01/2017	30/11/2017					
Subdirección General	Dirección de Censos y Demografía DCD	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Documento de metodología y algoritmos, para el uso de registros administrativos en la producción de estadísticas de población entregadas.	0	1	0	2	2	1 Consolidar una matriz de registros identificados y evaluados para el aprovechamiento estadístico en la producción de información demográfica	02/01/2017	31/03/2017		
						2 Explorar herramientas de minería de datos para el análisis de fuentes para el análisis demográfico y la elaboración de proyecciones de población (censos, registros y encuestas)	02/01/2017	30/11/2017							
						3 Generación de estadísticas demográficas basadas completamente en registros administrativos para Bogotá y sus alrededores	02/01/2017	29/12/2017							
						4 Ensamblar y construir un único registro estadístico de población, a partir de la integración de los registros administrativos disponibles.	01/02/2017	30/06/2017							
						1 Producción y certificación de la información poblacional en cumplimiento a lo dispuesto en las Leyes 617 de 2000 y 715 de 2001.	02/01/2017	29/12/2017							
Subdirección General	Dirección de Censos y Demografía DCD	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance en la aplicación metodológica de las proyecciones demográficas	17%	60%	80%	100%	100%	2 Elaboración de caracterizaciones o de perfiles poblacionales y actividades para la definición de supuestos para el comportamiento futuro de la población.	02/01/2017	30/07/2017		
						3 Gestionar la actualización de las series de población proyectadas, bajo los parámetros de evaluación técnica que permitan contar con información desagregada en áreas menores (municipios y resguardos indígenas) con un alcance temporal al año 2035.	02/01/2017	30/06/2017							
						4 Implementación de las metodologías de estimación y proyección para componentes y derivados. Así como, elaborar y analizar proyectos especiales en temas de demografía	02/01/2017	29/12/2017							
						5 Evaluación sobre la viabilidad de aplicar la metodología de Proyección Bayesiana	02/01/2017	29/12/2017							
						5 Acompañamiento técnico interinstitucional en el marco de la definición de los Objetivos de Desarrollo Sostenible	02/01/2017	15/12/2017							



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización	
Proyecto	Aprobación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre					
C-0401-1003-9	1.100.000.000,00	Subdirección General	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance en la definición de requerimientos y desarrollo de contenidos para el portal Web del Sistema Estadístico Nacional - SEN	5%	30%	70%	100%	100%	1	Especificar y definir los requerimientos funcionales del portal Web del SEN; Inventario de información, módulos, herramientas de recolección e información para Miembros del SEN	01/03/2017	31/12/2017
								2	Desarrollar y mantener actualizados los contenidos del portal Web del SEN	01/06/2017	31/12/2017					
		Subdirección General	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance de las actividades programadas para el funcionamiento del SEN y el Consejo Asesor Nacional de Estadísticas - CANE	10%	40%	75%	100%	100%	1	Generar y ejecutar la estrategia de sensibilización sobre el SEN	01/02/2017	30/07/2017
													2	Desarrollar las actividades de coordinación del SEN	01/02/2017	31/12/2017
													3	Preparar y revisar los diferentes temas que se presentarán ante el Consejo	01/02/2017	31/12/2017
													4	Elaborar la Secretaría Técnica del CANE	01/02/2017	31/12/2017
		Subdirección General	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance en las respuestas a requerimientos de la OCDE - DANE y SEN	25%	50%	75%	100%	100%	1	Responder a los requerimientos de información periódica de la OCDE tanto de las estadísticas del DANE como las del SEN	01/01/2017	31/12/2017
													2	Transmitir periódicamente la información estadística de Colombia a la OCDE	01/01/2017	31/12/2017
		Subdirección General	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Número de instrumentos para la coordinación y regulación del SEN actualizados y aprobados	5	15	29	39	39	1	Actualizar los instrumentos de Regulación y gestionar su aprobación: Código Nacional de Buena Práctica - CNBP, estándares, clasificaciones, nomenclaturas, tablas correlativas, documentación metodológica y lineamientos estadísticos	01/02/2017	15/12/2017
													2	Actualizar los instrumentos de calidad relacionados con las operaciones estadísticas derivadas y gestionar su aprobación: Pruebas piloto de la metodología de evaluación y monitoreo de la norma técnica	20/01/2017	15/12/2017
													3	Realizar las gestiones necesarias para la aprobación de la Norma técnica y esquema de evaluación para operaciones básicas expedidas, incluida la evaluación de factibilidad de la acreditación del DANE ante el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia - ONAC	20/01/2017	15/12/2017
													4	Elaborar el plan anual de evaluación de la calidad estadística para la vigencia 2018 y expedir los documentos operativos: Criterios de priorización, definición de costos y medios de financiación.	20/01/2017	30/05/2017
													5	Elaborar el plan de sensibilización y capacitación para la coordinación del SEN	01/02/2017	30/01/2017
		Subdirección General	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Avance en la ejecución del programa de sensibilización para la coordinación del SEN	10%	30%	70%	100%	100%	1	Realizar las capacitaciones y brindar asistencia técnica en planificación estadística: Estrategia de Fortalecimiento Estadístico - EFE, formulación del Plan Estadístico Institucional o Territorial y formulación de la Línea Base de Indicadores	01/05/2017	15/12/2017
													2	Diseñar y ejecutar el programa de sensibilización y socialización para la vigencia 2017, de estándares estadísticos para el SEN, en el marco de la regulación estadística	15/02/2017	15/12/2017
													3	Realizar los talleres de socialización de la metodología de evaluación de calidad a entidades del SEN	01/04/2017	15/12/2017
		Subdirección General	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Documento con el inventario de registros administrativos utilizados y de registros estadísticos producidos por el DANE, consolidado	5%	25%	50%	100%	100%	1	Identificar los registros administrativos que actualmente utilizan las áreas técnicas del DANE, con su uso estadístico	16/01/2017	17/02/2017
													2	Identificar los registros estadísticos producidos por el DANE y caracterizarlos de acuerdo a su nivel de confidencialidad o reserva técnica del DANE	20/02/2017	29/05/2017
													3	Identificar los registros estadísticos producidos por el DANE y caracterizarlos de acuerdo a su nivel de confidencialidad o reserva técnica del DANE	20/02/2017	29/05/2017
													4	Conformar la base de datos de registros administrativos utilizados y de registros estadísticos producidos por el DANE, incluyendo la información relevante para el uso estadístico de los mismos	20/02/2017	29/05/2017
Subdirección General	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización DIRPEN	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Bases de datos de registros administrativos integradas y publicadas	0	0	1	2	2	1	Comparar y preparar los registros a integrar: Identificación de claves de vinculación y selección de variables	10/03/2017	24/03/2017		
											2	Realizar la extracción, transformación y carga de las variables de los registros a integrar	21/03/2017	19/05/2017		
											3	Conformar la base de datos integrada de los registros administrativos	15/05/2017	16/06/2017		
											4	Anonimizar, si es necesario, las bases de datos y publicarlas	17/06/2017	30/10/2017		



## MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal	Aprobación	Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización						
					Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre										
C-0401-1003-1 C-0401-1003-10 C-0401-1003-14 C-0401-1003-15 C-0401-1003-16 C-0401-1003-17 C-0401-1003-18 C-0401-1003-19 C-0401-1003-2 C-0401-1003-3 C-0401-1003-4 C-0401-1003-5 C-0401-1003-7	66.700.000.000,00	Subdirección General	Dirección de Metodología y Producción Estadística DIMPE	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Boletines generados por DIMPE	164	321	476	640	640	1. Planificación de las Operaciones Estadísticas de DIMPE	02/01/2017	29/12/2017						
								2. Diseño de las Operaciones Estadísticas de DIMPE (formulación o ajuste)	02/01/2017	29/12/2017											
								3. Ejecución de las Operaciones Estadísticas de DIMPE	02/01/2017	29/12/2017											
								4. Análisis de la información de las Operaciones Estadísticas de DIMPE	02/01/2017	29/12/2017											
								5. Generación de boletines técnicos de las operaciones estadísticas de DIMPE	02/01/2017	29/12/2017											
								Subdirección General	Dirección de Metodología y Producción Estadística DIMPE	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Bases anonimadas de las Operaciones Estadísticas de DIMPE cargadas en NISSTAR.	4	7	12	20	20	1. Elaboración de Protocolo de anonimización	02/01/2017	29/12/2017
														2. Revisión de muestra anonimada.	02/01/2017	29/12/2017					
														3. Documentación de la Operación Estadística en el NISSTAR	02/01/2017	29/12/2017					
														4. Revisión y documentación de las Operaciones Estadísticas anonimadas.	02/01/2017	29/12/2017					
								Subdirección General	Dirección de Metodología y Producción Estadística DIMPE	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Series históricas recuperadas de Operaciones Estadísticas.	0	0	0	3	3	1. Consolidación de datos históricos	02/01/2017	29/12/2017
														2. Coordinar con las entidades del SEN y el DANE el reporte de indicadores ODS	01/01/2017	01/06/2017					
								Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Reuniones asistidas del Comité Técnico de la Comisión Interinstitucional de Alto Nivel para la efectiva implementación de la agenda post 2015 y sus ODS	1	2	4	5	5	2. Entregar los insumos de información necesarios para la construcción del CONPES ODS	01/01/2017	01/06/2017
														3. Proveer la documentación técnica (presentaciones, hojas de cálculo y documentos)	01/02/2017	15/12/2017					
														4. Asistir a reuniones preparatorias y de gestión	01/02/2017	31/12/2017					
														1. Participar en los subgrupos definidos de SOMX e Información Geoespacial	01/01/2017	15/12/2017					
								Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Informes del Grupo Inter-agencial y de Expertos sobre Indicadores ODS	0	1	1	2	2	2. Proveer la documentación técnica para la construcción de los indicadores (presentaciones, hojas de cálculo y documentos)	01/01/2017	15/12/2017
														3. Primer informe de la participación del Grupo ODS	01/05/2017	30/06/2017					
														4. Segundo informe de la participación del Grupo ODS	01/10/2017	30/11/2017					
														1. Definición de áreas de estudio	05/01/2017	01/04/2017					
								Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Informes de avance en la incorporación de información geoespacial como apoyo para el monitoreo de los ODS.	1	2	3	4	4	2. Identificación de fotografías aéreas y de satélites disponibles	02/04/2017	30/09/2017
3. Solicitud y consolidación de información cartográfica	01/04/2017	15/08/2017																			
4. Aplicación de técnicas geoespaciales	16/08/2017	30/11/2017																			
1. Generar línea de tiempo del trabajo del Grupo ODS	01/01/2017	20/02/2017																			
Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Evento para el fortalecimiento de capacidades de las entidades del SEN productoras de información relacionada con los indicadores ODS	1	80%	90%	100%	100%	2. Realizar Concept Note en conjunto con las Agencias pertenecientes al Sistema de Naciones Unidas.	01/01/2017	10/03/2017								
						3. Concertar Agenda con el Sistema de Naciones Unidas.	01/01/2017	10/03/2017													
						4. Contratación de consultoría y orden de servicios para material evento	01/01/2017	15/03/2017													
						5. Generar los planes de acción y mejoramiento en las entidades del SEN	01/04/2017	30/12/2017													
						1. Asistir a las comisiones establecidas a nivel subregional	15/02/2017	15/12/2017													
Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Entes territoriales apoyados en la generación de indicadores ODS	1	2	3	4	4	2. Realizar los informes de comisión respectivos.	22/02/2017	15/12/2017								
						3. Participar en la estrategia de fortalecimiento estadístico territorial	15/02/2017	15/12/2017													
						1. Conocer reuniones con diferentes actores.	01/01/2017	15/12/2017													
						2. Desarrollar actividades de investigación y documentación metodológica	01/01/2017	15/12/2017													
Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	Grupo Interno de Trabajo Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Herramienta de seguimiento y monitoreo de los Objetivos de Desarrollo Sostenible	10%	35%	65%	100%	100%	3. Revisar nuevas fuentes de información	01/04/2017	15/12/2017								
						4. Alinear propuestas concurso de innovación	01/07/2017	15/12/2017													
						1. Apoyar el diseño de la plataforma Web desarrollada a través de la cooperación Data Act-Us-Comisión Interinstitucional ODS.	01/01/2017	15/12/2017													
						2. Generar las funcionalidades que permitan desplegar en el Sistema de Consulta de los indicadores ODS.	01/02/2017	30/06/2017													
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Operaciones estadísticas del DANE con enfoque de género implementado.	0	10	20	30	30	3. Disponer la información bajo el formato requerido para el cargue de la información en la plataforma Web.	01/02/2017	15/12/2017								
						1. Reuniones con directores/as técnicos, coordinadores/as y temáticas/as de las operaciones estadísticas a implementar el enfoque de género	1/02/2017	30/12/2017													
						2. Seguimiento a la implementación de los lineamientos para la inclusión del enfoque de género en las operaciones estadísticas.	3/03/2017	30/11/2017													
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Infografías gestionadas para la publicación de estadísticas con enfoque de género.	0	2	4	6	6	1. Análisis y selección de la información estadística del DANE que es insumo técnico para la elaboración de infografías.	3/06/2017	11/03/2017								
						2. Gestión para la producción directa de las infografías elaboradas	3/06/2017	11/03/2017													
						1. Diseño de mecanismos de difusión para informar al personal del DANE sobre la importancia de las estadísticas con enfoque de género	2/01/2017	31/07/2017													
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Mecanismos de difusión diseñados con el concepto, importancia y alcance de las estadísticas de género	0	1	2	3	3	2. Implementación de mecanismos de difusión para informar al personal del DANE sobre la importancia de las estadísticas con enfoque de género	1/03/2017	31/12/2017								
						3. Diseño del plan de difusión territorial del Marco normativo, conceptual y operativo del SVIGE	16/02/2017	27/03/2017													
						1. Implementación del plan de difusión territorial del Marco normativo, conceptual y operativo del SVIGE	1/03/2017	27/07/2017													
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Sistema Integrado de Información de Violencias basadas en Género -SVIGE fortalecido a nivel central y en los territorios.	10%	50%	70%	100%	100%	4. Asesorar y participar del comité coordinador del SVIGE para el cumplimiento de la Ley 1719/2014 y Ley 2761/2015	16/01/2017	29/12/2017								
						3. Informes técnicos para diagnosticar los indicadores de los registros administrativos fuentes del SVIGE.	16/03/2017	29/12/2017													
						1. Asesorar a la Comisión Intersectorial de Economía del Cuidado, en relación con las operaciones estadísticas requeridas en cumplimiento de la Ley 1413 de 2010 y sus Decretos reglamentarios.	16/01/2017	29/12/2017													
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Estadísticas de Género -GITEG	5. Consolidar el sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Sistema Nacional de Cuidado asesorado en coordinación con las instituciones que determina la Ley.	10%	50%	70%	100%	100%	2. Documentos técnicos de la Comisión Intersectorial de Economía del Cuidado presentados como avance en la consolidación de Sistema Nacional de Cuidados, en cumplimiento de la Ley 1413 de 2010, Ley 1753 de 2015 y sus Decretos reglamentarios.	16/03/2017	29/12/2017								



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Proyecto	Apropiación	Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización	
					Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre					
C-0499-1003-2 C-0499-1003-3	1.500.000.000,00	Secretaría General	Financiera	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Soporte Institucional	Capacitaciones realizadas en las territoriales de la Entidad sobre actualización en materia financiera y contable	1	3	5	6	6	1	Programación de las capacitaciones en materia financiera y contable	01/02/2017	15/03/2017
								2	Realizar las capacitaciones en materia financiera y contable	01/04/2017	15/06/2017					
								3	Evaluar las capacitaciones en materia financiera y contable	14/04/2017	31/12/2017					
		Secretaría General	Financiera	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Soporte Institucional	NCP's implementadas a nivel nacional	10%	40%	70%	100%	100%	1	Aprobar las políticas NCP's	01/02/2017	30/06/2017
								2	Revisar y actualizar los procesos AFI y su documentación	01/04/2017	30/12/2017					
								3	Presentar tres estados financieros ESA durante la vigencia	14/05/2017	30/12/2017					
		Secretaría General	Financiera	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Gestión financiera	Programación y Ejecución Presupuestal	Indicadores de seguimiento a la gestión financiera en las territoriales implementados	0	1	2	3	3	1	Revisar los indicadores de gestión AFI vigentes y formular propuesta de mejora	01/02/2017	30/03/2017
								2	Publicar e implementar indicadores de gestión AFI unificados	01/04/2017	15/10/2017					
								3	Realizar informe de evaluación de la aplicación de los indicadores de gestión AFI unificados	20/10/2017	30/12/2017					
		Secretaría General	Control Interno Disciplinario	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Subprocesos del Grupo Control Interno Disciplinario, actualizados en el SIGI	40%	100%	100%	100%	100%	1	Actualizar los subprocesos del Grupo de Control Interno Disciplinario en el SIGI, incluyendo las actividades secretariales	16/01/2017	26/05/2017
								2	Aprobar y publicar la actualización de los subprocesos en el SIGI	26/05/2017	30/05/2017					
								3	Socializar la actualización de los subprocesos en DANENET	01/06/2017	02/06/2017					
		Secretaría General	Control Interno Disciplinario	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Campaña de sensibilización en materia disciplinaria implementada	15%	35%	65%	100%	100%	1	Diseñar campaña de sensibilización	06/02/2017	03/03/2017
								2	Implementar actividades de la campaña	06/03/2017	30/03/2017					
								3	Socializar el producto final y hacer retroalimentación del impacto	01/11/2017	30/12/2017					
		Secretaría General	Gestión de Compras Públicas	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Eficiencia Administrativa y Cero Papel	Funcionalidad para la creación de múltiples contratos de un mismo EOD en el sistema SICD desarrollada en la vigencia	40%	50%	80%	100%	100%	1	Realizar diagnóstico del uso del aplicativo	06/02/2017	02/04/2017
								2	Gestionar el desarrollo informático de la funcionalidad	03/04/2017	06/06/2017					
								3	Realizar lanzamiento de la nueva funcionalidad en operación	01/07/2017	31/12/2017					
		Secretaría General	Gestión Humana	3. Promover una cultura organizacional encaminada a la excelencia del talento humano	Gestión del talento humano	Plan Estratégico de Recursos Humanos	Sistema tipo de la evaluación del desempeño laboral adoptado en el DANE	10%	50%	70%	100%	100%	1	Proyectar y gestionar la aprobación de la resolución de adopción del nuevo sistema de evaluación del desempeño	28/02/2017	30/04/2017
								2	Ajustar los formatos de la evaluación del Desempeño	28/02/2017	30/04/2017					
								3	Diseñar una matriz de seguimiento para las evaluaciones de desempeño	30/04/2017	31/05/2017					
								4	Realizar seguimiento a las concertaciones y evaluaciones a través de la matriz	01/06/2017	31/12/2017					
		Secretaría General	Gestión Humana	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Modernización Institucional	Sistema de control de asistencia para servidores implementado en piloto una territorial	40%	100%	100%	100%	100%	1	Captura y organización de datos para nuevos carnets	20/01/2017	30/03/2017
								2	Actualización de plantillas e impresión de carnets	20/01/2017	30/03/2017					
								3	Lanzamiento y puesta en operación en una territorial	01/04/2017	30/06/2017					
		Secretaría General	Gestión Humana	3. Promover una cultura organizacional encaminada a la excelencia del talento humano	Gestión del talento humano	Plan Estratégico de Recursos Humanos	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo en el DANE ejecutado a nivel nacional de acuerdo con las directrices del Decreto 1072 de 2015	20%	50%	80%	100%	100%	1	Elaborar un plan de trabajo estructurado con cobertura a nivel nacional del SG-SST a nivel nacional	01/02/2017	28/02/2017
								2	Socializar los documentos tipo parámetro y registro, indicadores y requisitos legales del SG-SST para su ejecución a nivel nacional	01/03/2017	30/06/2017					
								3	Medir y evaluar los indicadores de estructura, proceso y resultado de acuerdo a los requisitos normativos, con cobertura nacional	01/04/2017	30/10/2017					
4	Revisar el SG-SST mediante auditoría interna de calidad							01/11/2017	31/12/2017							
Secretaría General	Administrativa	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Soporte Institucional	Plan de acción ejecutado para promover a nivel nacional el autocontrol de los inventarios físicos de la entidad	30%	53%	76%	100%	100%	1	Diseñar plan de acción para promover a nivel nacional el autocontrol de los inventarios físicos de la entidad	01/02/2017	31/03/2017		
						2	Ejecutar plan de acción para promover a nivel nacional el autocontrol de los inventarios físicos de la entidad	01/04/2017	31/12/2017							
Secretaría General	Administrativa	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Gestión Documental	Tablas de Retención Documental adoptadas e implementadas de acuerdo a los cambios de la estructura organizacional del DANE	5%	10%	15%	50%	50%	1	Adoptar las TRD mediante acto administrativo	31/03/2017	31/08/2017		
						2	Insertar las TRD en el sistema ORFED y Socializar las TRD a nivel Nacional	01/09/2017	31/12/2017							
Secretaría General	Administrativa	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Gestión Documental	Fase 2 de elaboración de las Tablas de Valoración Documental implementada en el DANE a nivel nacional	10%	40%	70%	100%	100%	1	Realizar seguimiento y control a los fondos acumulados y su clasificación	01/03/2017	31/05/2017		
						2	Levantar inventarios de los archivos centrales nacionales	01/03/2017	30/11/2017							
						3	Digitalizar inventarios de los archivos centrales nacionales	01/04/2017	31/12/2017							
Secretaría General	Gestión Humana	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Gestión del talento humano	Plan Estratégico de Recursos Humanos	Diagnóstico y acciones de mejora implementadas para el proceso de nómina de la Entidad	20%	50%	70%	100%	100%	1	Realizar diagnóstico del proceso de nómina de la entidad	01/02/2017	31/03/2017		
						2	Formular plan de acción para mejorar el proceso de nómina	01/04/2017	15/04/2017							
						3	Ejecutar plan de acción - Fase 2017	16/04/2017	31/12/2017							
Secretaría General	Administrativa	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Soporte Institucional	Plan de acción anual ejecutado para el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura del DANE	30%	50%	70%	100%	100%	1	Diseñar plan de acción anual para el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura del DANE	01/02/2017	31/03/2017		
						2	Ejecutar plan de acción anual para el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura del DANE	01/04/2017	31/12/2017							
Secretaría General	Gestión Humana	3. Promover una cultura organizacional encaminada a la excelencia del talento humano	Gestión del talento humano	Bienestar e Incentivos	Plan de acción anual ejecutado para promover el bienestar para los colaboradores del DANE	30%	50%	70%	100%	100%	1	Diseñar plan de acción anual para promover el bienestar para los colaboradores del DANE	01/02/2017	31/03/2017		
						2	Ejecutar plan de acción anual para promover el bienestar para los colaboradores del DANE	01/04/2017	31/12/2017							



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización	
Proyecto	Aprobación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre					
C-0499-1003-4	400.000.000,00	Dirección de Difusión, Mercado y Cultura Estadística DIMCE	Dirección de Difusión, Mercado y Cultura Estadística DIMCE	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Número de herramientas nuevas o mejoradas para la difusión de la información estadística producida por el DANE o para la atención al usuario	0	1	2	4	4	1	Realizar el soporte y mantenimiento a los sistemas de consulta y al portal Web del DANE	02/01/2017	29/12/2017
								2	20/02/2017	22/12/2017	2	Desarrollar y poner en funcionamiento las nuevas funcionalidades de los sistemas de consulta e intercambio de información basados en SDMA				
								3	01/03/2017	22/12/2017	3	Implementar las Normas referentes a accesibilidad en las plataformas digitales a cargo de DIMCE				
								4	11/02/2017	29/12/2017	4	Rediseño de plataforma para disposición de datos abiertos				
		Dirección de Difusión, Mercado y Cultura Estadística DIMCE	Dirección de Difusión, Mercado y Cultura Estadística DIMCE	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Servicio al Ciudadano	Porcentaje de solicitudes de ciudadanos atendidas	100%	100%	100%	100%	100%	1	Atender requerimientos de información estadística y FORSO, a través de los canales disponibles para atención al ciudadano.	16/01/2017	29/12/2017
								2	16/01/2017	29/12/2017	2	Implementación y fortalecimiento de herramientas tecnológicas y metodológicas para la optimización del sistema de atención al ciudadano				



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización							
Proyecto	Aprobación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre											
C0499-1003-1	7.009.213.611.00	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Gestión de la Calidad	Sistema de Gestión de la Calidad certificado y acondicionado para demostrar la conformidad con los requisitos establecidos por la norma técnica vigente	23%	48%	77%	100%	100%	1	Programación de actividades para la transición de NTC-ISO 9001 a la versión 2015	15/01/2017	30/11/2017						
								2	Liderar la formulación de plan de acción por autocontrol que aporten al mejoramiento continuo de los procesos.	01/02/2017	15/03/2017											
								3	Asesorar la adecuada gestión del riesgo de los procesos del SGI garantizando la aplicación de la metodología institucional, así como la generación de alertas sobre el momento de los riesgos.	19/01/2017	29/12/2017											
								4	Realizar la Revisión por la Dirección correspondiente a la vigencia	01/02/2017	30/09/2017											
								5	Atender la auditoría de seguimiento que realiza el ente certificador para mantener certificado el SGC de la entidad	15/06/2017	29/12/2017											
								Oficina Asesora de Planeación OPLAN	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Gestión de la Calidad	Índice de cultura de calidad DANE implementado en el territorio nacional	8%	35%	63%	100%	100%	1	Sensibilización de los temas que involucran la medición del índice y basados en el plan de acción elaborado en el 2016.	01/03/2017	29/12/2017
														2	Diseño y aplicación del cuestionario para la medición del conocimiento Sistema de Gestión de la Calidad al público objetivo	01/06/2017	30/07/2017					
														3	Seguimiento y calificación a la ejecución del plan de acción por autocontrol formulado por los Líderes de Proceso.	05/03/2017	29/12/2017					
														4	Consolidación de los resultados y cálculo del índice de cultura de Calidad	01/11/2017	29/12/2017					
								Oficina Asesora de Planeación OPLAN	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Rendición de Cuentas	Estrategia de Rendición de Cuentas desarrollada como componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	25%	50%	75%	100%	100%	1	Informe del análisis con respecto a los resultados	15/11/2017	29/12/2017
														2	Coordinar y consolidar las acciones formuladas por las diferentes áreas que harán parte de la Estrategia de Rendición de Cuentas de la entidad.	02/01/2017	31/01/2017					
														3	Solicitar y consolidar la información institucional respectiva para el informe de Rendición de Cuentas.	01/06/2017	31/12/2017					
														4	Publicar la información institucional sobre la gestión, el resultado de la misma y el cumplimiento de las metas.	01/06/2017	31/12/2017					
								Oficina Asesora de Planeación OPLAN	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Modernización institucional	Modelo de formulación y seguimiento a planes diseñado e implementado en su primera fase	15%	40%	70%	100%	100%	1	Apoyar las acciones relacionadas con la Audiencia Pública de la Entidad.	01/09/2017	31/12/2017
														2	Formulación del modelo de seguimiento a planes que incluye: formulación de fichas técnicas de indicadores, monitoreo al plan estratégico, plan de acción, plan sectorial, plan anticorrupción y metas de gobierno	03/01/2017	31/03/2017					
														3	Equematización de la formulación y seguimiento a través del SPGI	02/01/2017	31/03/2017					
														4	Seguimiento al registro de avances en el SPGI y generación de reportes de avance de los planes	01/03/2017	29/12/2017					
								Oficina Asesora de Planeación OPLAN	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Gestión financiera	Programación y Ejecución Presupuestal	Seguimientos realizados a la ejecución presupuestal oportunamente	3	6	9	11	11	1	Consolidación y verificación de la programación presupuestal efectuada por las áreas del DANE - FONDANE	23/01/2017	03/02/2017
														2	Formulación de fichas técnicas de metas proyectadas por área, proyecto y lugar de ejecución	25/01/2017	10/02/2017					
														3	Formulación salidas de información de metas proyectadas por áreas y lugar de ejecución, a nivel de compromisos y obligaciones	25/01/2017	15/02/2017					
4	Socialización base de información con metas de ejecución presupuestal DANE - FONDANE	06/02/2017	15/02/2017																			
5	Seguimiento a la ejecución de la programación presupuestal a partir de las metas proyectadas para DANE - FONDANE	06/02/2017	30/12/2017																			
Oficina Asesora de Planeación OPLAN	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Gestión financiera	Formulación y seguimiento a Proyectos de inversión	Seguimientos realizados de forma oportuna a los proyectos de inversión.	25%	50%	75%	100%	100%	1	Acompañamiento en la actualización de los Proyectos de Inversión con base en el Decreto de Liquidación y envío al DNP	19/01/2017	15/02/2017								
						2	Acompañamiento en la programación 2018 y su posterior envío a las Direcciones técnicas del DNP	16/02/2017	30/04/2017													
						3	Seguimiento al cumplimiento en el registro de la información a través del Sistema	09/02/2017	11/12/2017													
Oficina Asesora de Planeación OPLAN	Oficina Asesora de Planeación OPLAN	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Gestión financiera	Programación y Ejecución Presupuestal	Sensibilizaciones realizadas sobre temas presupuestales	2	3	4	6	6	1	Realizar las sensibilizaciones asociadas al manejo del aplicativo SPGI en los módulos de programación presupuestal y seguimiento, a nivel DANE Central	15/02/2017	30/10/2017								
						2	Realizar las sensibilizaciones a nivel territorial en cuanto al manejo del aplicativo SPGI asociado a la generación, registro y manejo de los módulos de ejecución y seguimiento presupuestal	15/02/2017	30/10/2017													
						3	Llevar a cabo la sensibilización respecto al seguimiento, validación y análisis de la información de ejecución presupuestal, según las metas establecidas por las áreas.	15/02/2017	30/10/2017													
						4	Efectuar las reuniones respecto al manejo del proceso de reprogramación de recursos para DANE - FONDANE	15/02/2017	30/10/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Plataforma tecnológica disponible	25%	50%	75%	100%	100%	1	Monitoreo y seguimiento a los servicios implementados sobre la infraestructura tecnológica	02/01/2017	29/12/2017								
						2	Identificación de actividades y obligaciones técnicas para los servicios de outsourcing	16/01/2017	17/11/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Sistemas de información o aplicativos implementados, ajustados y/o soportados	1	3	5	8	8	1	Identificación de necesidades, proyectos Desarrollo de Software	16/01/2017	30/11/2017								
						2	Levantamiento de requerimientos de los usuarios para el desarrollo de software	13/02/2017	30/11/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Servicios tecnológicos contratados	1	5	7	10	10	3	Revisión y atención incidencias reportadas por usuarios a través de la herramienta establecida por la Oficina de Sistemas	16/01/2017	15/12/2017								
						1	Identificación especificaciones técnicas, estudio de mercado	16/01/2017	15/12/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Operaciones estadísticas diseñadas en la bodega de datos	0	1	2	3	3	2	Elaboración de documentos técnicos para procesos de contratación	17/03/2017	22/12/2017								
						1	Ejecución y seguimiento, contratos suscritos componente TIC	31/01/2017	29/12/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Operaciones estadísticas diseñadas en la bodega de datos	0	1	2	3	3	1	Diseño dimensional operaciones estadísticas	05/02/2017	04/06/2017								
						2	Carga de operaciones estadísticas a la bodega de datos	01/02/2017	30/11/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Porcentaje de avance en la implementación del Modelo de Seguridad y prioridad de la información, de acuerdo con la estrategia de Gobierno en Línea	5%	10%	15%	25%	25%	1	Generación de documentación y soportes del componente SGI de acuerdo con los lineamientos establecidos para la presente vigencia en el decreto 2573 de 2014	28/02/2017	29/12/2017								
						2	Publicación de tips semanales de ofimática e informática	03/01/2017	27/12/2017													
						3	Organización y celebración en la entidad del día de la seguridad de la información	02/10/2017	30/11/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Sistemas de monitoreo y/o consulta a operaciones estadísticas implementados, de acuerdo con la priorización anual	0	1	4	6	6	1	Identificación de necesidades de los sistemas de monitoreo y/o consulta a implementar	01/02/2017	30/10/2017								
						2	Levantamiento de requerimientos de los usuarios para el desarrollo de software	01/03/2017	15/11/2017													
						3	Implementación del sistema	03/04/2017	29/12/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Plan de Contingencia Tecnológica implementado para las operaciones estadísticas prioritarias	5%	20%	50%	100%	100%	1	Identificación de operación estadística a incluir en el plan de contingencia	01/03/2017	30/06/2017								
						2	Preparación de ambientes de trabajo a nivel de hardware y software	01/03/2017	30/06/2017													
						3	Pruebas de implementación	01/07/2017	29/12/2017													
Oficina de Sistemas	Oficina de Sistemas	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Eficiencia administrativa	Gestión de Tecnologías de información	Protocolo de comunicaciones IPv6 adoptado, según los lineamientos establecidos por el MITCH's	0%	5%	20%	40%	40%	1	Pruebas de configuración de IPv6 con equipos disponibles en laboratorio (piloto)	01/03/2017	30/06/2017								
						2	Asignación de IP (IPv6) a servidores y equipos de enrutamiento de la LAN que soporten dicho protocolo	01/06/2017	29/12/2017													
Grupo interno de trabajo Área de Comunicaciones	Grupo interno de trabajo Área de Comunicaciones	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Porcentaje incrementado de usuarios activos en plataformas digitales con relación a la vigencia anterior.	5%	15%	35%	45%	45%	1	Diseñar e implementar un plan de actualización y organización del portal web y sus micrositios como que de la estructura de comunicación multiplataforma y convergente.	01/03/2017	31/12/2017								
						2	Diseñar y gestionar una plataforma web para divulgar el CNPV articulada a la plataforma DANE.	01/03/2017	31/12/2017													
						3	Desarrollar acciones de gestión de contenidos sobre las diversas investigaciones y operaciones del DANE en medios y canales digitales articulados al portal web de la entidad.	15/02/2017	31/12/2017													
						4	Actualizar y desarrollar la gestión informativa del micrositio de la CNPV.	15/02/2017	31/12/2017													
						5	Diseñar e implementar los lineamientos de uso de la plataforma web y los medios digitales de la entidad.	01/04/2017	30/06/2017													
Grupo interno de trabajo Área de Comunicación	Grupo interno de trabajo Área de Comunicación	3. Promover una cultura organizacional encaminada a la excelencia del talento humano	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Índice de visión compartida diseñado e implementado en la vigencia	20%	50%	75%	100%	100%	1	Realizar acciones de comunicación para socializar el plan estratégico del DANE con los servidores de la entidad en todo el país.	10/02/2017	10/04/2017								
						2	Realizar acciones de divulgación y socialización con los servidores para la apropiación de la nueva imagen institucional	10/02/2017	10/04/2017													
						3	Diseñar e implementar acciones de comunicación orientada a la apropiación y la gestión articulada del CNPV con los servidores del DANE a nivel nacional.	25/02/2017	31/12/2017													
						4	Desarrollar acciones de comunicación para la divulgación y apropiación de las diversas investigaciones del DANE con todos los servidores de la entidad.	15/04/2017	31/12/2017													
Grupo interno de trabajo Área de Comunicación	Grupo interno de trabajo Área de Comunicación	7. Posicionar al DANE ante los grupos de interés como una entidad que contribuye a la comprensión y al progreso de Colombia.	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Porcentaje de noticias negativas publicadas en medios	0%	0%	0%	2%	2%	1	Diseñar y socializar el nuevo manual de identidad del DANE.	10/02/2017	30/04/2017								
						2	Realizar gestión con medios para el posicionamiento del DANE en su misión y visión.	10/02/2017	31/12/2017													
						3	Desarrollar acciones de posicionamiento del DANE en su misión y visión con los grupos de interés.	01/04/2017	31/12/2017													
						4	Diseñar e implementar acciones para la Imagen y posicionamiento del CNPV	01/03/2017	31/12/2017													
1	Realizar acciones de movilización en instancias territoriales como apoyo del desarrollo del operativo de la ENH.	10/01/2017	30/06/2017																			



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización	
Proyecto	Aprobación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre					
Grupo Interno de trabajo Área de Comunicación	Grupo Interno de trabajo Área de Comunicación	1. Fortalecer la capacidad de producción de información Estadística	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Participación Ciudadana en la Gestión	Personas convocadas participando en eventos y espacios de comunicación del DANE	10%	20%	30%	60%	60%	2	Desarrollar 2 eventos y espacios de socialización con grupos de interés externos que contribuyan al posicionamiento del DANE a partir de la actualización del plan estratégico de la entidad	01/06/2017	31/12/2017		
						3	Diseñar un plan de comunicación y movilización del CNPV.	25/02/2017	30/04/2017							
						4	Implementar acciones de movilización del CNPV.	03/05/2017	31/12/2017							
						5	Diseñar e implementar una estrategia de comunicación del SEN.	02/02/2017	31/12/2017							
						1	Diseñar e implementar una estrategia de comunicación del SEN.	02/02/2017	31/12/2017							
Grupo Interno de trabajo Área de Comunicación	Grupo Interno de trabajo Área de Comunicación	5. Consolidar el Sistema Estadístico Nacional efectivamente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Estrategia de comunicación del SEN diseñada e implementada	20%	50%	75%	100%	100%	1	Diseñar e implementar una estrategia de comunicación del SEN	02/02/2017	31/12/2017		
						1	Matrícula de los cursos sobre producción y difusión estadística	15/03/2017	31/12/2017							
Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	4. Asegurar la gestión del conocimiento de los colaboradores en los procesos institucionales	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Plan de aprendizaje sobre producción y difusión estadística ejecutado	0%	0%	0%	100%	100%	2	Ejecución de los cursos sobre producción y difusión estadística	15/03/2017	31/12/2017		
						1	Matrícula de los cursos sobre operaciones estadísticas	15/01/2017	31/12/2017							
Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	4. Asegurar la gestión del conocimiento de los colaboradores en los procesos institucionales	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Plan de aprendizaje para los operadores estadísticos ejecutado	0%	0%	0%	100%	100%	2	Ejecución de los cursos sobre operaciones estadísticas	15/01/2017	31/12/2017		
						1	Definición de la estructura de los servicios adicionales portal de gestión del conocimiento adicionales.	01/02/2017	02/04/2017							
Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	4. Asegurar la gestión del conocimiento de los colaboradores en los procesos institucionales	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Servicios en el portal de gestión del conocimiento adicionales.	0	0	2	3	3	2	Realizar el prototipo de los servicios adicionales: portal de gestión del conocimiento	03/04/2017	03/05/2017		
						3	Hacer el desarrollo y realizar pruebas de los servicios adicionales: portal de gestión del conocimiento	04/06/2017	04/07/2017							
						4	Realizar producción de los servicios adicionales: portal de gestión del conocimiento	05/08/2017	05/09/2017							
						5	Poner en funcionamiento los servicios adicionales: portal de gestión del conocimiento	05/10/2017	31/12/2017							
						1	Hacer una propuesta con objetivo, qué, cómo, recursos, resultado esperado, público objetivo, cronograma, incentivos	01/02/2017	02/04/2017							
Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	4. Asegurar la gestión del conocimiento de los colaboradores en los procesos institucionales	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Olimpiada de gestión de conocimiento del DANE efectuada	0%	0%	100%	100%	100%	2	Socializar la propuesta y realizar ajustes requeridos	01/04/2017	03/05/2017		
						3	Difundir propuesta ajustada	04/06/2017	04/07/2017							
						4	Preparación logística, efectuar la olimpiada y dejar registros	05/08/2017	05/09/2017							
						5	Evaluar los resultados y presentar un informe final	05/10/2017	31/12/2017							
						1	Realizar una nueva medición	01/02/2017	31/08/2017							
Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	4. Asegurar la gestión del conocimiento de los colaboradores en los procesos institucionales	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Índice de apropiación de la cultura de la innovación y la gestión del conocimiento.	0%	0%	0%	71%	71%	2	Analizar los resultados	01/09/2017	15/12/2017		
						1	Definición de planes de trabajo para los tres proyectos priorizado en conjunto con las áreas técnicas y de soporte involucradas en la incorporación	02/02/2017	28/02/2017							
Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	Grupo Interno de trabajo Área de Innovación y Aprendizaje GAA	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Proyectos de innovación que terminan fase de prueba incorporados (aplicados)	0	0	0	3	3	2	Seguimiento a la realización de los pilotos de los proyectos definidos para incorporación	28/02/2017	15/12/2017		
						3	Gestión para la validación de resultados con pares y expertos	31/05/2017	15/12/2017							
						4	Definición de propuesta de incorporación al proceso estadístico	31/05/2017	15/12/2017							
						5	Presentación para aprobación del esquema de incorporación definido para las innovaciones en Comité Directivo	01/11/2017	31/12/2017							
						1	Evaluación de viabilidad de la mediación o solicitud de comisión	01/01/2017	15/12/2017							
Grupo Interno de trabajo Cooperación técnica y relaciones internacionales	Grupo Interno de trabajo Cooperación técnica y relaciones internacionales	3. Promover una cultura organizacional encaminada a la excelencia del talento humano	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Porcentaje de comisiones al exterior viables tramitadas por el GIF oportunamente.	13%	41%	57%	85%	85%	3	Aprobación de postulado por la dirección general	01/01/2017	15/12/2017		
						4	Gestión ante Talento Humano para solicitar la aprobación a Presidencia	01/01/2017	15/12/2017							
						5	Gestión para completar los trámites necesarios por parte de los organismos internacionales.	01/01/2017	15/12/2017							
						1	Recepción y análisis de solicitud de cooperación técnica formulada por el ente externo	01/01/2017	31/12/2017							
						2	Acompañamiento en la evaluación de viabilidad desde el área técnica	01/01/2017	31/12/2017							
Grupo Interno de trabajo Cooperación técnica y relaciones internacionales	Grupo Interno de trabajo Cooperación técnica y relaciones internacionales	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Porcentaje de solicitudes externas de cooperación técnica viables atendidas con actividades del plan de trabajo ejecutadas en la vigencia	20%	45%	70%	90%	90%	3	Acompañamiento en la definición de las acciones de cooperación (vistas, videoconferencias, documentos, formularios, etc.) requeridas (plan de trabajo)	01/01/2017	31/12/2017		
						4	Coordinar, con las áreas técnicas, la ejecución de las actividades de cooperación acordadas	01/01/2017	31/12/2017							
						1	Recepción y análisis de pertinencia de la solicitud de información externa (cuestionario, formulario, etc.)	01/01/2017	31/12/2017							
						2	Solicitud de respuesta desde el GIF OEA a las áreas técnicas	01/01/2017	31/12/2017							
Grupo Interno de trabajo Cooperación técnica y relaciones internacionales	Grupo Interno de trabajo Cooperación técnica y relaciones internacionales	2. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Porcentaje de respuesta a los requerimientos externos viables de información (cuestionarios, formularios, etc.), con tiempos de respuesta dentro de la vigencia	18%	43%	70%	100%	100%	3	Revisión y ajustes (si es necesario) de la información remitida por las áreas técnicas de acuerdo con las especificaciones requeridas.	01/01/2017	31/12/2017		
						4	Envío a la entidad solicitante	01/01/2017	31/12/2017							
						1	Planeación de las Auditorías Internas de Gestión dispuestas en el PAAI	15/01/2017	30/01/2017							
						2	Ejecución de las Auditorías Internas de Gestión programadas en PAAI 2017	30/01/2017	30/12/2017							
Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Programa Anual de Auditorías Integrales - PAAI 2017 ejecutado	17%	45%	95%	100%	100%	3	Comunicación del informe final de Auditoría a los líderes de los procesos	01/03/2017	31/12/2017		
						1	Análisis de información, elaboración de informe y comunicación del mismo	01/01/2017	03/02/2017							
						1	Publicación Cápsulas Informativas de Control Interno en la Intranet de la entidad	01/01/2017	03/02/2017							
Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno	6. Modernizar los procesos institucionales permanentemente	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Informes de seguimiento de ley realizados	31%	54%	79%	100%	100%	1	Realizar un diagnóstico sobre el estado actual del daño antijurídico en la entidad	15/01/2017	31/03/2017		
						1	Actividades para Fomentar la Cultura de Autocontrol y de Sistema de Control Interno en la vigencia 2017 realizados	25%	50%	75%	100%	100%	1	Identificar e incluir ajustes y/o nuevas temáticas judiciales y administrativas en la política de prevención del daño antijurídico de la entidad para su respectiva actualización.	01/04/2017	31/08/2017
						2	Porcentaje de avance en el diseño e implementación de una política para prevenir y disminuir el daño antijurídico en la entidad	25%	45%	80%	100%	100%	3	Consolidar, divulgar y socializar el contenido y alcance de la Política de Daño Antijurídico a los servidores públicos de la entidad y a la ciudadanía	01/09/2017	31/12/2017



### MATRIZ PLAN DE ACCIÓN DANE 2017

Información Presupuestal		Dependencia	Área responsable	Objetivo Estratégico	Alineación		Nombre indicador	Meta esperada 2017				Meta 2017	Actividades	Fecha de inicio	Fecha finalización	
Proyecto	Aprobación				Línea de política	Componente		I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre					
C-0401-1003-1	7.400.000.000,00	FONDANE	FONDANE	3. Proveer información estratégica y actualizada para el país	Gestión misional y de gobierno	Indicadores y metas de Gobierno	Necesidades de información de entidades públicas, privadas de orden nacional, regional, local e internacional atendidas mediante convenios	25%	50%	75%	100%	100%	1	Preparar, recopilar, consolidar y procesar información de nivel de endeudamiento, capacidad de pago y decisiones de endeudamiento de los hogares... que corresponden a la submuestra de la GEM.	01/01/2017	30/12/2017
													2	Obtener información básica de la situación laboral y de los ingresos de los ciudadanos del municipio de Medellín.	01/01/2017	30/11/2017
													3	Proceso de complementación del marco muestreo agropecuario y rural requerido para el desarrollo de operaciones estadísticas del sector agropecuario.	01/01/2017	30/06/2017
													4	Fortalecer las capacidades de los países de la Comunidad Andina (Bolivia, Colombia, Ecuador y Perú), para producir información estadística sobre población e inmuebles con base en datos de registros administrativos.	01/01/2017	30/12/2017