

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES 2021

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL PLAN OPERATIVO

II TRIMESTRE

julio de 2021

Contenido

1. Introducción	3
2. Metodología de seguimiento 2021	5
3. Programación general planes institucionales 2021	7
3.1 Plan de Acción Institucional	7
3.2 Plan Operativo	8
4. Alineación estratégica	9
5. Seguimiento planes institucionales	11
5.1 Promedio de avance.....	12
5.2 Estado general de avance metas.....	13
5.3 Estado general de avance hitos	18
5.4 Estado de avance áreas, dependencias y territoriales	33
6. Alertas	69

1. Introducción

La planeación se constituye en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: **Plan Estratégico Sectorial, Plan Estratégico Institucional y Plan de Acción Anual**. Estos planes se convierten en la gran sombrilla que recoge los requerimientos de otras políticas, estrategias e iniciativas de gobierno, sin desconocer que muchas de ellas poseen metodologías e instrumentos propios¹



Dado lo anterior, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE realiza su planeación de forma anual a través de los instrumentos de planeación institucional que reflejan y visibilizan las apuestas programadas por las diferentes áreas, dependencias y direcciones territoriales en el cumplimiento de las metas institucionales. Estas metas se encuentran articuladas de manera directa o indirecta al Plan Estratégico, el cual contempla los objetivos y estrategias que permiten fortalecer la capacidad estadística a nivel nacional y ser referente de integridad, conocimiento, buenas prácticas, altos estándares de calidad, producción y comunicación de información en el mediano plazo.

En el ejercicio de formulación de la Planeación Institucional para la vigencia 2021, la Oficina Asesora de Planeación determinó dos tipos de metas, así:

¹ Departamento Administrativo de la Función Pública Manual Operativo MIPG (diciembre 2019 – versión 3). Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

- **Metas Delta:**

Formuladas en el *Plan de Acción Institucional*, las cuales se definieron como las metas ambiciosas que permiten mejorar los procesos o las operaciones del DANE. Estas metas se deben presupuestar, pero si no se asignan los recursos la operación no se verá afectada

- **Metas Inerciales:**

Formuladas en el *Plan Operativo* y son aquellos logros de las actividades y operaciones estratégicas continuas del DANE, que requieren tener presupuesto, pero son susceptibles a la mejora.

En el marco del Direccionamiento Estratégico Institucional, la Oficina Asesora de Planeación acompañó a cada una de las dependencias del DANE Central y las direcciones territoriales, en los lineamientos para realizar de manera adecuada la formulación de metas, hitos, ponderación unificada de cada una de ellas y su respectiva estimación de avance trimestral. Así mismo, reconociendo el eje estratégico al que dichas metas se asocian, el criterio del aporte que brindan en su ejecución y la asignación presupuestal que tendría cada meta para su cumplimiento.

Entorno a la metodología de seguimiento a los Instrumentos de Planeación (Plan de Acción Institucional y Plan Operativo 2021), se planteó una frecuencia de medición trimestral, con este parámetro desde la Oficina Asesora de Planeación se solicita a los responsables de las metas identificar el nivel de avance de cumplimiento porcentual trimestral y a partir de la información reportada se realiza un análisis comparativo de los resultados esperados con respecto a los obtenidos durante el periodo de medición y frente a la meta final.

A continuación, se presentará en detalle la metodología y resultados de la formulación y seguimiento del Plan de Acción Institucional y del Plan Operativo 2021.

2. Metodología de seguimiento 2021

El seguimiento a los planes institucionales permite a la entidad como a sus dependencias monitorear, controlar y conocer el avance de sus metas con respecto a las fechas establecidas y así poder ajustar y realizar las modificaciones necesarias para el cumplimiento de los entregables y productos propuestos en cada vigencia.

Para determinar el avance del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo se utilizan dos indicadores:

- **Indicador 1 – Eficacia ponderada**

Hace referencia al cumplimiento ponderado de las metas de los productos programados en el plan, en donde cada una de las asignaciones porcentuales dadas a cada hito debe dar en su sumatoria 100%. De esta manera, si todos los productos formulados se cumplieron el avance y logro de la meta será del 100% (eficacia del 100%).

- a) **Hitos:** son los entregables que evidencian el avance objetivo y evolutivo de la meta en el tiempo, en cada uno de los trimestres programados.
- b) **Ponderación del hito:** es el valor o cuantificación asignada al bien y/o servicio intermedio dentro de la meta en un tiempo determinado. Es potestad de cada dependencia y obedece a criterios de experticia sobre el tema, los recursos utilizados, el tiempo de ejecución, la importancia relativa, el resultado e impacto que se espera con la ejecución de este respecto a la meta total.
- c) **Fecha de inicio y finalización:** determina la fecha en que se tiene programado dar inicio al desarrollo del entregable y la fecha de su culminación.
- d) **Periodos trimestrales:** hace referencia al avance acumulado de los hitos de acuerdo con los periodos de seguimiento.

- **Indicador 2 – Avance acumulado de la meta.**

Con este indicador se determina el avance trimestral de la meta, y se calcula a través del logro de los subproductos teniendo en cuenta las fechas programadas anteriormente.

EFICIENCIA PONDERADA

AVANCE ACUMULADO DE LA META

META	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	% PONDERACIÓN HITOS RESPECTO A LA META	FECHA DE INICIO DEL HITO	FECHA FINAL DEL HITO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE
		Hito 1	80%	01/01/2021	25/03/2021	100%	0%	0%
	Hito 2	20%	25/03/2021	30/04/2021	0%	100%	0%	0%
SUMATORIA		100%						

- Rangos de avance de las metas**

Los rangos de medición del avance de las metas e hitos es una herramienta que proporciona un diagnóstico con base al avance esperado (lo programado) y el avance real logrado (lo reportado), generando así alertas tempranas para asegurar la consecución de las metas e identificar posibles ajustes a la programación realizada. De esa forma, el seguimiento del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo de la vigencia 2021 cuenta con el siguiente semáforo de evaluación:

Estado de avance	Descripción
Sin iniciar	El avance de la meta o el hito es igual al 0%
En gestión	El avance de la meta o el hito es mayor o igual al 1% pero menor al 100%
Terminado	El avance de la meta o el hito es igual al 100%

3. Programación general planes institucionales 2021

A continuación, se presentan de forma resumida el número total de metas e hitos programados por cada área para la vigencia 2021.

3.1 Plan de Acción Institucional

El Plan de Acción Institucional cuenta con una programación de 144 metas y un total de 460 hitos para su cumplimiento. Las áreas de GIT de Logística aumentaron sus metas en 14 pasando de 8 a 22 metas, de igual manera sus hitos aumentaron en 45 pasando de 24 a 69 hitos, la Dirección de Censos y Demografías elimino una de sus metas, pero aumentaron su número de hitos. La Oficina Jurídica eliminó uno de sus hitos dado que lo estaría cumpliendo DIMPE y el Censo Económico revisó su planeación y elimino una de sus metas e hitos.

ÁREA / DEPENDENCIA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE	
	METAS	HITOS	METAS	HITOS
GIT de Logística y Producción Estadística	8	24	22	69
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN	18	63	18	63
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	14	35	14	35
Dirección de Censos y Demografía – DCD	13	42	12	48
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	10	28	10	28
Oficina Asesora de Planeación	10	38	10	38
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	8	18	8	18
Dirección de Geoestadística – DIG	8	20	8	20
Dirección - GIT GEDI	5	30	5	30
Oficina Asesora Jurídica	5	19	5	18
Secretaria General - GIT Gestión Talento Humano	5	17	5	17
Censo Económico	4	12	3	9
Direcciones Territoriales	4	15	4	15
Oficina de Sistemas	4	9	4	9
Dirección - GIT Pobreza	3	6	3	6
Dirección - GIT Relacionamiento	2	4	2	4
Dirección Territorial Suroccidente – Cali	2	9	2	9
Oficina de Control Interno	2	4	2	4
Secretaria General - GIT Compras Públicas	2	8	2	8
Subdirección	2	5	2	5
FONDANE	1	2	1	2
Secretaria General - GIT Financiera	1	2	1	2
Secretaria General - GIT Gestión Administrativa	1	3	1	3
Total general	132	413	144	460

3.2 Plan Operativo

Para la vigencia 2021, el plan cuenta con la participación de 11 áreas de la entidad y una programación total de 65 metas y 225 hitos para su cumplimiento. La Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE eliminó una de sus metas y sus 7 hitos, la dirección de Censos y Demografías incluyeron una meta con sus 3 hitos, la Oficina de Sistemas y el GIT Financiera disminuyeron el número de hitos a cumplir en el 2021 y finalmente la Oficina de Control Interno elimino la meta que tenían en el Plan Operativo.

ÁREA / DEPENDENCIA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE	
	METAS	HITOS	METAS	HITOS
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	23	69	23	69
Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE	18	105	17	98
Dirección de Censos y Demografía – DCD	6	17	7	20
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	3	5	3	5
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN	3	4	3	4
Oficina Asesora de Planeación	3	7	3	7
Dirección de Geoestadística – DIG	2	2	2	2
Oficina de Sistemas	2	7	2	5
Secretaria General - GIT Financiera	2	6	2	5
Secretaria General - GIT Gestión Administrativa	2	7	2	7
Oficina de Control Interno	1	2	0	0
Secretaria General - GIT Gestión Humana	1	3	1	3
Total general	66	234	65	225

4. Alineación estratégica

El desarrollo de la planeación institucional al ser un ejercicio convergente y articulador toma como marco de referencia el Plan Estratégico Institucional 2019 – 2022, el cual visibiliza los objetivos y estrategias que durante el cuatrienio definen la ruta de acciones a forjar para el logro y cumplimiento de la misión, visión y naturaleza de la entidad. Bajo este marco, los instrumentos de programación de metas anuales como el Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo aportan y reflejan la labor y trabajo, que de forma continua realizan las áreas y dependencias frente al fortalecimiento, la innovación y mejora de sus procesos internos y externos.

En este sentido, se ha establecido un mecanismo de alineación entre el marco estratégico y las acciones anuales programadas, reconociendo que las metas que hacen parte de los instrumentos de planeación tienen un alcance global aportando de forma indirecta a los compromisos y retos establecidos en el Plan Estratégico, pero a su vez pueden llevar a proporcionar avances y cumplimiento a los entregables vinculados en la matriz de actividades de dicho plan.

- **Aporte Directo:** Son aquellas metas anuales que aportan directamente en la consecución o cumplimiento de los entregables de la meta cuatrienal del Plan Estratégico Institucional.
- **Aporte Indirecto:** Son aquellas metas anuales que contribuyen al cumplimiento de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional.

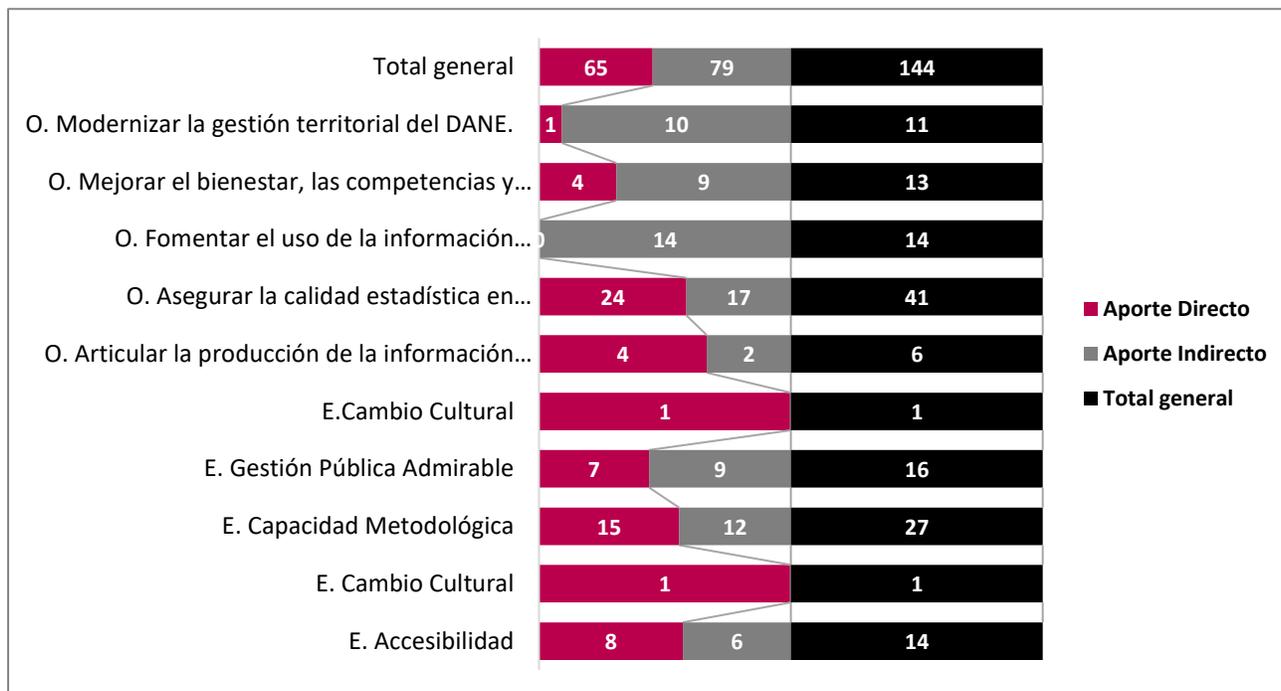
Teniendo en cuenta lo anterior, para la presente vigencia se obtuvo la siguiente alineación estratégica:

- **Plan de Acción Institucional 2021**

De acuerdo con la formulación realizada por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentra el número de metas alineadas a cada uno de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional y el tipo de aporte.

ESTRATEGIAS	METAS ALINEADAS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	METAS ALINEADAS
Accesibilidad	14	Articular la producción de la información estadística a nivel nacional	6
Cambio Cultural	2	Asegurar la calidad estadística en procesos y resultados.	41
Capacidad Metodológica	27	Fomentar el uso de la información estadística en la toma de decisiones públicas y privadas.	14
Gestión Pública Admirable	16	Mejorar el bienestar, las competencias y las habilidades de los servidores	13
		Modernizar la gestión territorial del DANE.	11
TOTAL	59	TOTAL	85
TOTAL GENERAL			144

La siguiente gráfica muestra el tipo de aporte a los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional.



• **Plan Operativo 2021**

De acuerdo con la formulación realizada por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentra el número de metas alineadas a cada uno de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional y el tipo de aporte.

ESTRATEGIAS	METAS ALINEADAS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	METAS ALINEADAS
Accesibilidad	2	Articular la producción de la información estadística a nivel nacional	2
Cambio Cultural	3	Asegurar la calidad estadística en procesos y resultados.	7
Capacidad Metodológica	23	Fomentar el uso de la información estadística en la toma de decisiones públicas y privadas.	20
Gestión Pública Admirable	5	Mejorar el bienestar, las competencias y las habilidades de los servidores	3
		Modernizar la gestión territorial del DANE.	0
TOTAL	33	TOTAL	32
TOTAL GENERAL			65

Alineación estratégica PO por metas



5. Seguimiento Planes Institucionales

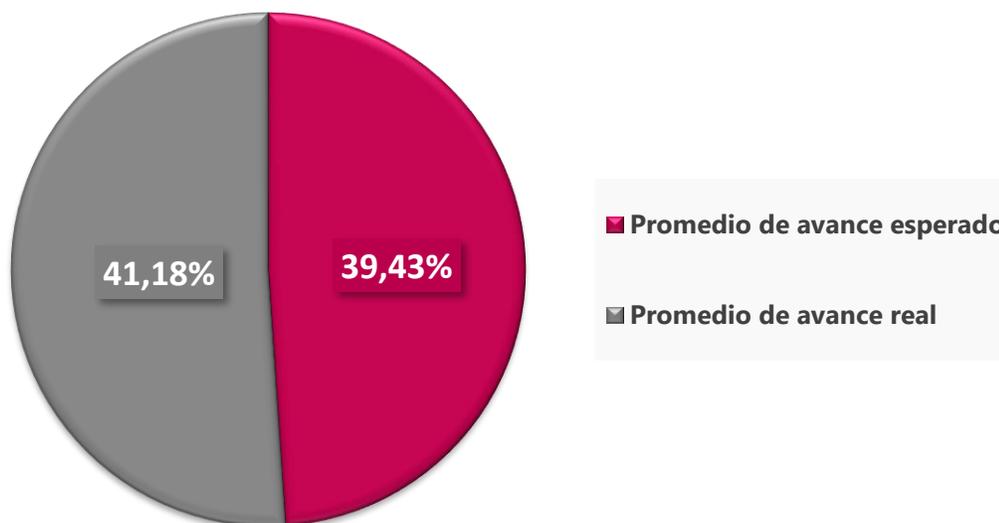
El avance reportado del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo durante el II trimestre del año se encuentra consolidado en una matriz de Excel (ver anexo), en donde se muestran los respectivos porcentajes de avance de cada una de las metas y una descripción de los hitos que durante este periodo reflejaron un logro en su gestión. A continuación, se presenta un análisis general que da cuenta de los avances obtenidos por la entidad.

5.1 Promedio de avance

Las siguientes gráficas y datos presentan el promedio de avance esperado para el II trimestre del año para los planes institucionales formulados.

- **Plan de Acción Institucional**

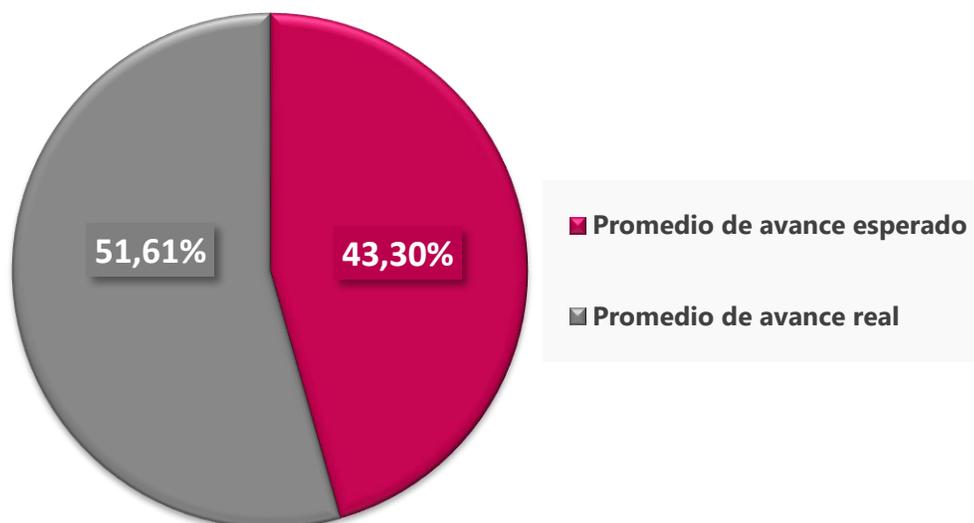
La siguiente gráfica muestra el porcentaje promedio de avance calculado para el Plan de Acción Institucional en su segundo reporte trimestral del 2021.



El segundo trimestre presenta un avance promedio alcanzado de 41,18%, lo cual son 1,75 puntos más a lo esperado (39,43%), esto se debe a que ciertos hitos que estaban estipulados "Sin iniciar" presentaron una gestión anticipada.

- **Plan Operativo**

La siguiente grafica muestra el porcentaje promedio de avance calculado para el Plan Operativo en el segundo trimestre del 2021.



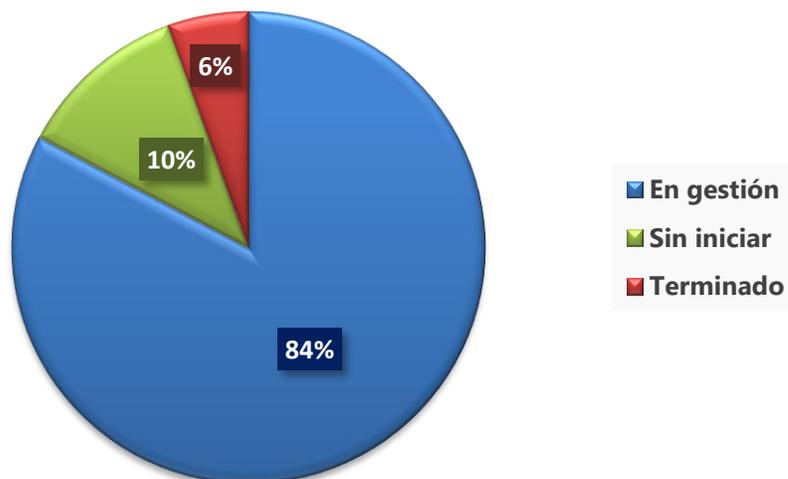
El segundo trimestre presenta un avance promedio alcanzado de 51,61%, lo cual son 8,31 puntos más a lo esperado (43,30%), esto se debe a que ciertos hitos que estaban estipulados con estado 'Sin iniciar' fueron realizados antes de lo planeado.

5.1.1 Estado general de avance metas.

Las siguientes gráficas y datos presentan el estado de avance de las metas para el II trimestre del año para los planes institucionales formulados.

- **Plan de Acción Institucional.**

Para el II trimestre del total de metas programadas en el plan de acción se tiene que el 84% (121 metas) se encuentran en estado "en gestión", el 10% (15 metas) en estado "sin iniciar" y el 6% (8 metas) en estado "terminado". La siguiente gráfica muestra el estado de avance reportado por las áreas, dependencias y direcciones territoriales:



De las metas 9 metas que se esperaban finalizar al 100%, solo finalizaron 5 metas y 3 adelantaron su gestión, para un total de 8 metas finalizadas al corte del II trimestre. A continuación, se detallan las metas finalizadas, así:

Metas finalizadas al 100% de acuerdo con el avance esperado

Área responsable	ID Meta	Meta	Hitos	Estado
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN	PAI_DIRPEN_11	Un (1) indicador sintético de calidad para la evaluación de la calidad de los archivos de datos, implementado	Un (1) desarrollo para la visualización de datos (resumen de inconsistencias) y consolidados de inconsistencias por dimensiones de calidad (modelo de calidad de datos, norma ISO-25012) para las operaciones evaluadas del DANE y del SEN.	Finalizado
			Un (1) desarrollo para la implementación del indicador sintético de calidad en el proceso de evaluación de calidad	
Dirección - Grupo de Enfoque Diferencial e Interseccional – GEDI	PAI_GEDI_1	Una (1) estrategia de socialización de la guía "Inclusión del enfoque Diferencial e Interseccional en el proceso de producción estadística del sistema estadístico nacional con las entidades del SEN", de acuerdo con la línea de transversalización de los enfoques en la producción estadística determinada por la estrategia 5 del Plan Estadístico Nacional, implementada.	Cinco (5) talleres de socialización de la Guía "Inclusión del Enfoque Diferencial e Interseccional en el proceso de producción estadística del sistema estadístico nacional" realizados	Finalizado
			Una (1) herramienta pedagógica para dar a conocer la información contenida en la Guía elaborada	

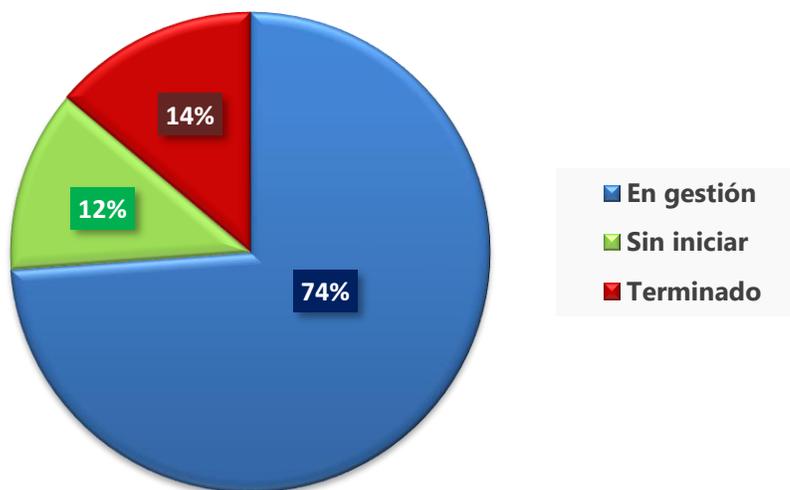
Área responsable	ID Meta	Meta	Hitos	Estado
Dirección - GIT Pobreza	PAI_POBREZA_2	Un (1) Índice de Pobreza Monetaria, publicado	Cuatro (4) productos de publicación nacional y departamental: anexo, boletín, comunicado de prensa y presentación	Finalizado
			Una (1) actualización de los mapas interactivos por departamento	
Dirección de Censos y Demografía - DCD	PAI_DCD_8	Fortalecimiento de las Estadísticas Vitales – EEVV	Un (1) ambiente de producción del aplicativo SIGEV, aplicativo para el mejoramiento de la producción de información de estadísticas vitales con su correspondiente documentación técnica y de usuario,	Finalizado
GIT de Logística y Producción Estadística	PAI_GITLOG_5	Un (1) operativo de recolección GEIH Paralela para recoger información que mida y caracterice los principales indicadores de mercado laboral, ingresos y pobreza monetaria dentro del marco muestral de censo 2018 iniciado.	Un (1) diseño de etapa terminado.	Finalizado
			Una (1) etapa de recolección finalizada	
			Un (1) informe operativo de etapa finalizado.	

Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo

Área responsable	ID Meta	Meta	Hitos	Estado
Dirección de Censos y Demografía - DCD	PAI_DCD_9	Realizar exploración metodológica para la generación de Cuentas Nacionales de Transferencia Intergeneracional (DSCN-DIMPE-DCD)	Una (1) socialización con la Dirección de Técnica de Censo y Demografía del documento Análisis de Contexto de la Fecundidad	Finalizado
Secretaría General - GIT Gestión Talento Humano	PAI_SG_GH_4	Una actualización documental tipo parámetro y registro asociado al sistema de nómina Kactus para facilitar el desempeño del proceso, finalizada.	Un (1) documento con la identificación de los documentos a actualizar elaborado.	Finalizado
			Un (1) cronograma para determinar los tiempos de actualización de la documentación definido. Una (1) actualización documental gestionada en la plataforma institucional para su aprobación, finalizada.	
GIT de Logística y Producción Estadística	PAI_GITLOG_2	Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa implementada	Una (1) revisión del actual procedimiento de selección del personal operativo para detectar restricciones que deban regularse, realizada	Finalizado
			Un (1) ajuste al procedimiento de selección del personal operativo, formulado	
			Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa publicada	
			Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa socializada	

• **Plan Operativo**

Con corte al segundo trimestre del Plan Operativo de las 65 metas programadas, 9 metas (14%) se encuentran finalizadas, 8 metas (12%) no han iniciado su gestión y 48 metas (74%) están en gestión.



A continuación, se presentan las metas que cumplieron al 100% su gestión en el II trimestre del año, es importante resaltar que se esperaba finalizarán 7 metas, sin embargo 2 metas adelantaron sus gestiones y finalizaron antes de tiempo:

Metas finalizadas al 100% de acuerdo con el avance esperado

Área responsable	ID Meta	Meta	Hitos	Estado
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	PO_DSCN_3	Una (1) publicación de las cuentas anuales por bienes y servicios para los años 2018 def y 2019 provisional, finalizada	Una (1) base de datos con información acopiada para las cuentas anuales de bienes y servicios finalizada	Finalizado
			Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento, consolidación y síntesis, para las cuentas de bienes y servicios finalizada	
			Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación, para las cuentas de bienes y servicios finalizados	
	PO_DSCN_5	Una (1) publicación de la Productividad Total de Factores años 2018 definitivo, 2019 provisional y 2020 preliminar, finalizada.	Una (1) base de datos con información acopiada de estadística básica para las variables relacionadas con capital y trabajo, finalizada	Finalizado
			Un (1) documento metodológico actualizado según las recomendaciones internacionales más recientes, finalizado.	
			Un (1) boletín técnico y sus respectivos anexos estadísticos de publicación, finalizados	

Área responsable	ID Meta	Meta	Hitos	Estado
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	PO_DSCN_6	Una (1) publicación de las cuentas anuales por sector institucional para los años 2018 def y 2019 provisional, finalizada	Una (1) base de datos con información copiada para las cuentas por sector institucional finalizada	Finalizado
			Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento, consolidación y síntesis, para las cuentas por sector institucional finalizada	
			Un (1) boletín técnico y Un (1) anexo de publicación, para las cuentas por sector institucional finalizados	
	PO_DSCN_10	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2018 definitivo y 2019 provisional. Valor agregado por municipio, años 2018 definitivo y 2019 provisional, finalizada.	Una (1) base de datos con información copiada de estadística básica por departamento y municipio, finalizada	Finalizado
			Un (1) archivo de trabajo analizado y consolidado por departamento y municipio, finalizado.	
			Un (1) boletín técnico y sus respectivos anexos estadísticos de publicación, finalizados	
	PO_DSCN_11	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2020 preliminar, finalizada	Una (1) base de datos con información copiada de estadística básica por departamento, finalizada	Finalizado
			Un (1) archivo de trabajo analizado y consolidado por departamento, finalizado.	
			Un (1) boletín técnico y anexos estadísticos de publicación, finalizados	
	PO_DSCN_13	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (CSTIC), finalizada	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información copiada para la CSTIC, finalizado	Finalizado
			Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación de la CSTIC, finalizados	
	PO_DSCN_14	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Turismo (CST), finalizada	Una (1) base de datos con información copiada para la CST finalizada	Finalizado
			Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información copiada para la CST finalizada	
			Un (1) boletín técnico y un (1) anexo de publicación de la CST, finalizados	

Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo

Área responsable	ID Meta	Meta	Hitos	Estado
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	PO_DSCN_2	Una (1) publicación de la matriz de trabajo, finalizada	Una (1) base de datos con información copiada para la matriz de trabajo finalizada	Finalizado
			Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información copiada, para la matriz de trabajo finalizada	

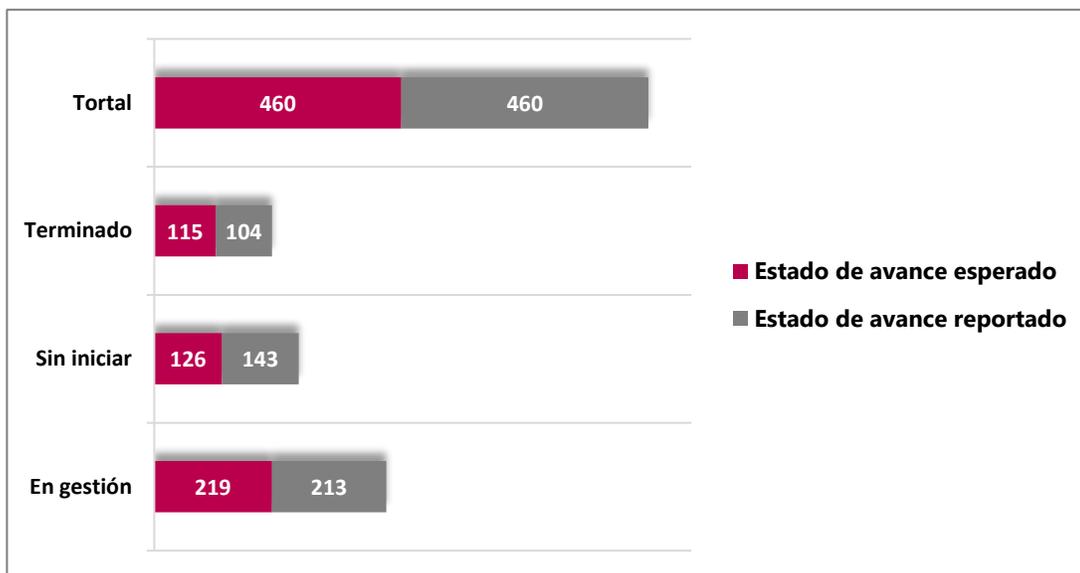
Área responsable	ID Meta	Meta	Hitos	Estado
			Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación, para la matriz de trabajo finalizada	
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	PO_DICE_1	Un (1) proyecto de inversión 2022 de DIMCE, formulado	Un (1) análisis con la identificación de las necesidades para el fortalecimiento de la difusión de la información estadística finalizado	Finalizado
			Un (1) proyecto de inversión finalizado	

5.2 Estado general de avance hitos

Las siguientes gráficas y datos presentan el estado de avance de los hitos para el II trimestre del año para los planes institucionales formulados.

- **Plan de Acción Institucional**

De acuerdo con el reporte realizado por las áreas, en el II trimestre para los hitos programados, la entidad obtuvo un avance menor al esperado en el número de hitos finalizados, dado que se esperaba finalizaran 115 hitos y finalizaron 104 hitos, Con respecto a los hitos que se encuentra “en gestión”, se reportaron 213 hitos y se esperaban 219, es decir 6 hitos menos de lo esperado y finalmente se tienen 143 hitos “sin iniciar”, es decir 17 hitos se encuentran atrasados en su inicio.

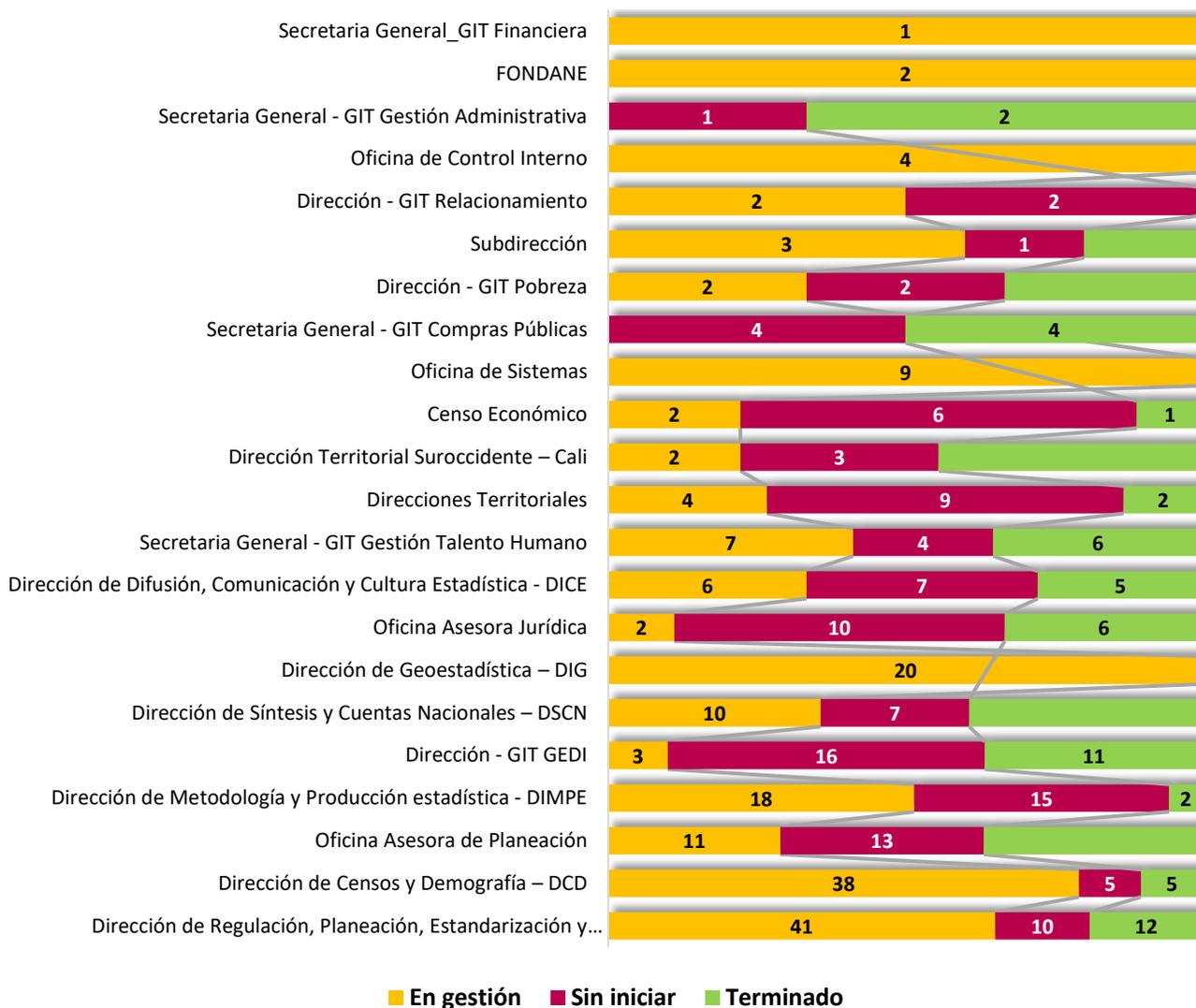


Teniendo en cuenta el total de hitos finalizados se identificó lo siguiente:

- **7 hitos** que se esperaba continuaran “en gestión” para el II trimestre, avanzaron en su gestión logrando culminarse al 100% para el segundo corte de seguimiento.
- **97 hitos** se encuentran finalizados de acuerdo con su programación.

- De los **115 hitos programados** inicialmente en estado "terminado", 11 hitos se encuentran en gestión y 7 "sin iniciar".

Estado de avance hitos por área, dependencia y territorial



A continuación, se encuentran los hitos que cumplieron al 100% su gestión en el II trimestre del año:

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
Dirección - GIT Pobreza	PAI_POBREZA_2	Un (1) Índice de Pobreza Monetaria, publicado	PAI_POBREZA_2.1	Cuatro (4) productos de publicación nacional y departamental: anexo, boletín, comunicado de prensa y presentación	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_POBREZA_2.2	Una (1) actualización de los mapas interactivos por departamento	Terminado	Terminado	II Trimestre
Dirección - GIT GEDI	PAI_GEDI_1	Una (1) estrategia de socialización de la guía "Inclusión del enfoque Diferencial e Interseccional en el proceso de producción estadística del sistema estadístico nacional con las entidades del SEN", de acuerdo con la línea de transversalización de los enfoques en la producción estadística determinada por la estrategia 5 del Plan Estadístico Nacional, implementada.	PAI_GEDI_1.1	Cinco (5) talleres de socialización de la Guía "Inclusión del Enfoque Diferencial e Interseccional en el proceso de producción estadística del sistema estadístico nacional" realizados	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_GEDI_1.2	Una (1) herramienta pedagógica para dar a conocer la información contenida en la Guía elaborada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_GEDI_2	Una (1) estrategia de divulgación de estadísticas con enfoque diferencial e interseccional mediante productos editoriales, implementada	PAI_GEDI_2.2	Una (1) Nota estadística de personas mayores elaborada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_GEDI_2.5	Un (1) boletín con enfoque diferencial e interseccional en alianza con organizaciones externas, la academia, la sociedad civil y cooperación internacional elaborada	En gestión	Terminado	I Trimestre
	PAI_GEDI_3	Diecisiete (17) propuestas de contenido para el posicionamiento de las temáticas de enfoque diferencial e interseccional a través de las redes sociales del DANE, en reconocimiento de conmemoraciones afirmativas, generadas	PAI_GEDI_3.1	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración el Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia (11 de febrero). Generada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_GEDI_3.2	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración del Día internacional de la mujer (8 de marzo) generada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_GEDI_3.3	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración del Día internacional de la eliminación de la discriminación racial (21 de abril) generada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_GEDI_3.4	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración del Día Internacional de las Niñas en las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) (22 de abril) generada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_GEDI_3.5	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración el Día de la Maternidad Libre y Voluntaria (2do domingo de mayo) generada	Terminado	Terminado	II Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
			PAI_GEDI_3.6	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración el Día Mundial contra el Trabajo Infantil (12 de junio) generada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_GEDI_5.2	Un (1) documento de recomendaciones metodológicas a Encuestas de Uso del Tiempo en la región de Latinoamérica y el Caribe, como capítulo de la Guía liderada por la División de Asuntos de Género de la Cepal	PAI_GEDI_5.2	Un (1) documento de recomendaciones metodológicas a Encuestas de Uso del Tiempo en la región de Latinoamérica y el Caribe, como capítulo de la Guía liderada por la División de Asuntos de Género de la Cepal	Terminado	Terminado	II Trimestre
Oficina Asesora de Planeación	PAI_OPLAN_3	Un (1) ejercicio de programación presupuestal del sector para la vigencia 2022, finalizado	PAI_OPLAN_3.2	Un (1) anteproyecto de presupuesto 2022 formulado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_OPLAN_3.3	Una (1) actualización de las fichas EBI de los proyectos de inversión 2022 para POAI realizada.	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_OPLAN_3.4	Una (1) presentación del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) 2022 realizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_OPLAN_4	Un (1) plan de reestructuración de los proyectos de inversión, implementado	PAI_OPLAN_4.1	Un (1) diagnóstico de las necesidades de reestructuración de los proyectos de inversión realizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_OPLAN_4.2	Un (1) propuesta de plan de reestructuración presentada	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_OPLAN_5	Un (1) proceso para la integración de los sistemas NTC ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 e ISO 27001:2013 en fase 1, implementado.	PAI_OPLAN_5.1	Un (1) plan de integración elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_OPLAN_5.4	Un (1) procedimiento de revisión por la dirección integrado	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_OPLAN_5.6	Un (1) análisis de contexto integrado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_OPLAN_6	Un (1) certificación de la Entidad en la norma ISO 9001:2015, obtenida	PAI_OPLAN_6.1	Cinco (5) planes de mejora formulados y con seguimiento.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_OPLAN_7	Un (1) plan de certificación de las normas NTC ISO 14001:2015 fase 1, implementado	PAI_OPLAN_7.1	Un (1) diagnóstico de grado de implementación elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
			PAI_OPLAN_7.2	Un (1) plan de certificación realizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_OPLAN_8	Un (1) plan de certificación de las normas ISO 45001:2018 fase 1, implementado	PAI_OPLAN_8.1	Un (1) diagnóstico de grado de implementación elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_OPLAN_8.2	Un (1) plan de certificación realizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_OPLAN_10	Un (1) ciclo de auditorías internas de calidad, realizado	PAI_OPLAN_10.1	Una (1) programa de auditorías internas de calidad terminado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
Oficina Asesora Jurídica	PAI_OAJ_1	Un (1) proceso de acompañamiento jurídico al DANE a nivel Central y a las Sedes, para el fortalecimiento de las buenas prácticas en la prevención del daño antijurídico, realizado	PAI_OAJ_1.1	Un (1) plan de trabajo elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_OAJ_2	Un (1) proceso de acompañamiento jurídico a las Sedes del DANE del procedimiento administrativo sancionatorio, aplicado	PAI_OAJ_2.1	Un (1) plan de trabajo elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_OAJ_3	Una (1) estrategia para el fortalecimiento de la gestión contractual de convenios, contratos interadministrativos y acuerdos interinstitucionales, implementada	PAI_OAJ_3.1	Un (1) documento con la revisión y análisis de la documentación elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_OAJ_3.2	Un (1) plan de trabajo con la información de la documentación a actualizar definido	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_OAJ_4	Una (1) estrategia para unificar la normativa de la entidad, implementada	PAI_OAJ_4.1	Un (1) plan de trabajo elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_OAJ_5	Una (1) fase para establecer los lineamientos de funcionamiento del Subcomité de Reserva Estadística creado mediante la Resolución 2251 del 24 de diciembre de 2019, actualizado	PAI_OAJ_5.1	Un (1) documento diagnóstico preliminar de los componentes de la reglamentación, elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
Secretaría General - GIT Gestión Administrativa	PAI_SG_ADMI_1	Un (1) plan de infraestructura y acondicionamiento de los espacios físicos a nivel nacional para el desarrollo de actividades misionales, ejecutado.	PAI_SG_ADMI_1.1	Una (1) matriz de necesidades de infraestructura finalizada.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_SG_ADMI_1.2	Un (1) plan de infraestructura de la vigencia de acuerdo con los recursos asignados, aprobado.	Terminado	Terminado	I Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
Secretaría General - GIT Compras Públicas	PAI_SG_CP_1	Un (1) diagnóstico para verificar la pertinencia del manual de contratación, realizado.	PAI_SG_CP_1.1	Una (1) revisión y análisis de las normas actuales vigentes definida.	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_SG_CP_1.2	Una (1) revisión y análisis del manual de contratación terminada.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_SG_CP_2	Un (1) proceso de socialización para fortalecer los conocimientos en contratación pública, aplicado.	PAI_SG_CP_2.1	Una (1) fase de investigación sobre temas contractuales, establecida.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_SG_CP_2.2	Una (1) etapa de diseño de los contenidos del proceso de socialización, definida.	Terminado	Terminado	II Trimestre
Secretaría General - GIT Gestión Talento Humano	PAI_SG_GH_1	Un (1) archivo con información electrónica de la hoja de vida de los servidores activos, con los actos administrativos del Proceso de Gestión del Talento Humano - GTH para facilitar gestión de la información, consolidado.	PAI_SG_GH_1.1	Un (1) listado con la relación de los servidores activos, definido.	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_SG_GH_4	Una (1) actualización documental tipo parámetro y registro asociado al sistema de nómina Kactus para facilitar el desempeño del proceso, finalizada.	PAI_SG_GH_4.1	Un (1) documento con la identificación de los documentos a actualizar elaborado.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_SG_GH_4.2	Un (1) cronograma para determinar los tiempos de actualización de la documentación definido.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_SG_GH_4.3	Una (1) actualización documental gestionada en la plataforma institucional para su aprobación, finalizada.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_SG_GH_5	Un (1) programa de mejoramiento del clima laboral para el año 2021, implementado.	PAI_SG_GH_5.1	Un (1) informe de la evaluación los resultados de la medición de clima laboral identificando los puntos a intervenir, elaborado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_SG_GH_5.2	Un (1) cronograma de actividades para el mejoramiento del clima laboral en el DANE elaborado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
GIT de Logística y Producción Estadística	PAI_GITLOG_1	Una (1) propuesta para el fortalecimiento de la función operativa diseñada y con implementación iniciada	PAI_GITLOG_1.1	Una (1) propuesta de fortalecimiento de la función operativa formulada	En gestión	Terminado	I Trimestre
	PAI_GITLOG_2	Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa implementada	PAI_GITLOG_2.1	Una (1) revisión del actual procedimiento de selección del personal operativo para detectar restricciones que deban regularse, realizada	Terminado	Terminado	I Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
			PAI_GITLOG_2.2	Un (1) ajuste al procedimiento de selección del personal operativo, formulado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_GITLOG_2.3	Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa publicada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_GITLOG_2.4	Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa socializada	En gestión	Terminado	II Trimestre
	PAI_GITLOG_3	Un (1) sistema de costeo de las operaciones estadísticas, operando	PAI_GITLOG_3.1	Un (1) análisis de crítica sobre la estructura óptima de costos, como derivada de los procesos de la función de producción, realizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_GITLOG_4	Un (1) sistema de monitoreo y control, extendido a más operaciones estadísticas.	PAI_GITLOG_4.1	Un (1) diagnóstico de las investigaciones del 2021 a las que se puede extender el sistema de monitoreo y control realizado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_GITLOG_5	Un (1) operativo de recolección GEIH Paralela para recoger información que mida y caracterice los principales indicadores de mercado laboral, ingresos y pobreza monetaria dentro del marco muestral de censo 2018 iniciado.	PAI_GITLOG_5.1	Un (1) diseño de etapa terminado.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_GITLOG_5.2	Una (1) etapa de recolección finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_GITLOG_5.3	Un (1) informe operativo de etapa finalizado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_GITLOG_6	Un (1) módulo incluido en el aplicativo web de recuento para seguimiento a novedades de la muestra implementado	PAI_GITLOG_6.1	Un (1) informe de pruebas realizado al módulo de novedades del aplicativo web de recuento finalizado.	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_GITLOG_7	Un (1) programa de monitoreo del área de logística para la mejora del desempeño operativo implementado	PAI_GITLOG_7.1	Una (1) redefinición del alcance del programa propuesto en el plan de acción 2020 finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_GITLOG_10	Una (1) ampliación de la canasta del Índice de Precios Promedios y mejorar a la recolección de precios, implementada	PAI_GITLOG_10.1	Una (1) base de información de Precios Promedio de ciertos artículos de la canasta, entregada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_GITLOG_14	Un (1) instrumento de recolección de cargue masivo para precio de venta de cigarrillos y tabaco, implementado	PAI_GITLOG_14.1	Un (1) documento con las especificaciones para envío al área de sistemas, entregado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_GITLOG_21	Una (1) propuesta para implementar las mejoras en los aplicativos de captura y	PAI_GITLOG_21.1	Un (1) documento según requerimientos necesarios para cada investigación, para la	En gestión	Terminado	II Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
		análisis en las investigaciones ESAG y SIPSA, finalizada		entrega, socialización y articulación con la oficina de sistemas, entregado.			
	PAI_GITLOG_22	Un (1) operativo paralelo de abastecimiento SIPSA 7/24 que mida la totalidad de vehículos que ingresan a las centrales mayoristas, finalizado	PAI_GITLOG_22.1	Una (1) documentación de la planeación y desarrollo de instrumentos de captura, entregado	En gestión	Terminado	II Trimestre
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	PAI_DICE_1	Seis (6) herramientas de visualización de datos para la difusión de información estadística producida por el DANE, implementado	PAI_DICE_1.1	Una (1) herramienta de visualización de datos con su documento de descripción - Implementadas	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_DICE_4	Dos (2) nuevas funcionalidades en la herramienta del chat virtual, implementadas	PAI_DICE_4.1	Un (1) diseño de propuesta finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_DICE_6	Una (1) funcionalidad en el Sistema Información de Atención a la Ciudadanía SIAC, implementada	PAI_DICE_6.1	Un (1) diseño de la propuesta	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DICE_7	Una (1) metodología de relacionamiento con los grupos de interés del DANE, implementada	PAI_DICE_7.1	Un (1) plan de trabajo finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_DICE_8	Una (1) metodología para caracterizar los grupos de interés del DANE, finalizada	PAI_DICE_8.1	Un (1) documento metodológico con el planteamiento conceptual finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización - DIRPEN	PAI_DIRPEN_1	Seis (6) nuevas funcionalidades en la plataforma tecnológica del SEN 2.0. desarrolladas y la actualización permanente de los contenidos de la plataforma.	PAI_DIRPEN_1.1	Un (1) aplicativo de la clasificación CUOC para su consulta en la web SEN desarrollado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DIRPEN_2	Siete (7) diagnósticos y planes de fortalecimiento de Registros Administrativos- RRAA, realizados	PAI_DIRPEN_2.1	Un (1) listado de los registros administrativos para ser priorizados en 2021 realizado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DIRPEN_3	Ocho (8) estudios de prospectiva y análisis de datos que conduzcan a la modernización de la gestión en el proceso estratégico y misional del DANE, realizados	PAI_DIRPEN_3.1	Un (1) listado de los estudios de analítica propuestos para 2021 realizado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DIRPEN_5	Un (1) índice para medir la Capacidad Estadística Territorial, calculado	PAI_DIRPEN_5.1	Una (1) metodología del ICET 2021 actualizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_DIRPEN_8	Una (1) revisión sistémica para analizar la coherencia de las estadísticas de comercio exterior, implementada	PAI_DIRPEN_8.1	Cinco (5) formularios de las dimensiones de la revisión sistémica ajustados	Terminado	Terminado	II Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
	PAI_DIRPEN_10	Una (1) estrategia para fortalecer el Marco de Aseguramiento de la Calidad para Colombia, implementada	PAI_DIRPEN_10.1	Un (1) documento del Marco de Aseguramiento de la Calidad para Colombia finalizado	En gestión	Terminado	II Trimestre
	PAI_DIRPEN_11	Un (1) indicador sintético de calidad para la evaluación de la calidad de los archivos de datos, implementado	PAI_DIRPEN_11.1	Un (1) desarrollo para la visualización de datos (resumen de inconsistencias) y consolidados de inconsistencias por dimensiones de calidad (modelo de calidad de datos, norma ISO-25012) para las operaciones evaluadas del DANE y del SEN.	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_DIRPEN_11.2	Un (1) desarrollo para la implementación del indicador sintético de calidad en el proceso de evaluación de calidad	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DIRPEN_14	Cien (100) conceptos para la producción estadística, dispuestos	PAI_DIRPEN_14.1	Setenta (70) conceptos estandarizados difundidos en el sistema de consulta del DANE	En gestión	Terminado	II Trimestre
	PAI_DIRPEN_15	Un (1) diagnóstico sectorial del marco de aseguramiento de la calidad estadística, elaborado	PAI_DIRPEN_15.1	Un (1) cuestionario adaptado para los países de la región en versión definitiva.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_DIRPEN_15.2	Una (1) matriz de consolidación de resultados de la aplicación del cuestionario en los países de la región	En gestión	Terminado	II Trimestre
	PAI_DIRPEN_18	Un (1) diagnóstico sectorial del marco de aseguramiento de la calidad estadística, elaborado	PAI_DIRPEN_18.2	Tres (3) registros administrativos para aprovechamiento estadístico gestionados	En gestión	Terminado	II Trimestre
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales - DSCN	PAI_DSCN_2	Un (1) diseño de indicador de calidad para las OOE del Sistema de Cuentas Nacionales, finalizado.	PAI_DSCN_2.1	Un (1) archivo de trabajo con las variables (dimensiones) para diseñar e implementar un indicador de calidad para las OOE de cuentas nacionales, finalizado .	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DSCN_5	Un (1) piloto de procesamiento y resultados de los indicadores trimestrales de actividad económica por departamentos	PAI_DSCN_5.1	Un (1) archivo con la planeación, diseño y diagnóstico, finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DSCN_6	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Transferencias Intergeneracionales para extender y ampliar la capacidad analítica del envejecimiento poblacional y el crecimiento económico, finalizado	PAI_DSCN_6.1	Un (1) cronograma de actividades finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_DSCN_6.2	Un (1) plan general finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DSCN_7	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Bioeconomía para identificar y medir su participación en el Producto Interno Bruto, finalizado	PAI_DSCN_7.1	Un (1) cronograma finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_DSCN_7.2	Un (1) plan general finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

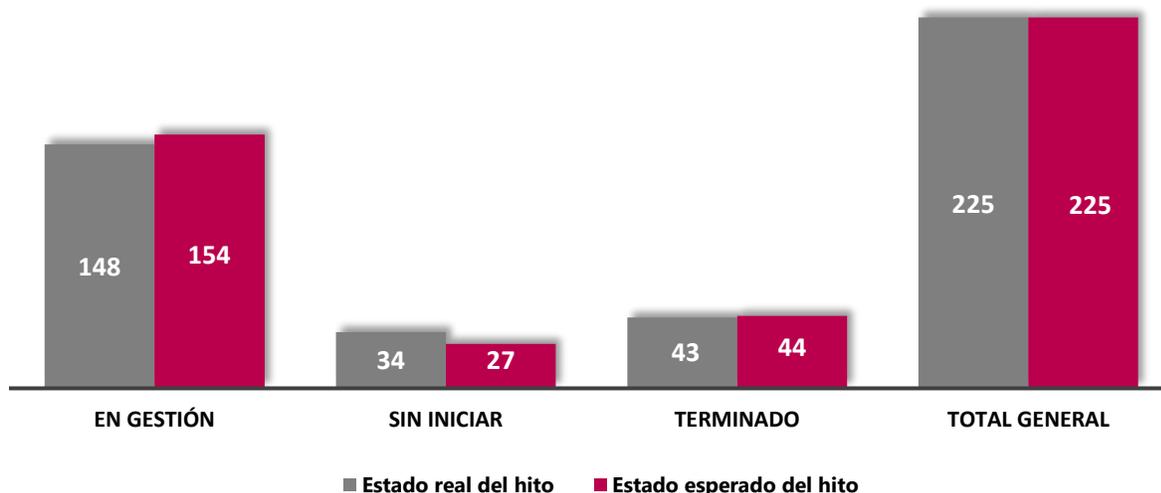
Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
	PAI_DSCN_8	Un (1) diseño metodológico de la matriz de contabilidad social ampliada, para complementar el análisis de la contribución de la mujer al desarrollo económico y social del país, como herramienta fundamental para la definición e implementación de políticas públicas, finalizado.	PAI_DSCN_8.1	Un (1) cronograma de actividades finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_DSCN_9	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Economía Circular para identificar y medir su participación en el Producto Interno Bruto, finalizado	PAI_DSCN_9.1	Un (1) cronograma finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_DSCN_9.2	Un (1) plan general finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DSCN_10	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Instituciones sin fines de lucro para extender y ampliar la capacidad analítica del sector, finalizado	PAI_DSCN_10.1	Un (1) cronograma de actividades finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_DSCN_10.2	Un (1) plan general finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	Direcciones Territoriales	PAI_DT_2	Un (1) ciclo de capacitaciones en las Direcciones Territoriales, realizado.	PAI_DT_2.1	Una (1) matriz de identificación de las necesidades de capacitación y grupos de interés, finalizado	Terminado	Terminado
PAI_DT_4		Fichas de manual de funciones para las Direcciones Territoriales acordes a los lineamientos establecidos por Gestión Humana, realizadas	PAI_DT_4.2	Un (1) documento soporte de la revisión de la existencia de la necesidad en las fichas de los manuales existentes, desarrollado	Terminado	Terminado	I Trimestre
Dirección Territorial Suroccidente - Cali	PAI_DT CALI_1	Un (1) aplicativo para el control de inventario de elementos devolutivos asignados a contratistas desarrollado e implementado	PAI_DT CALI_1.1	Un (1) documento de especificaciones para la realización de pruebas funcionales al aplicativo elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_DT CALI_1.2	Un (1) informe de resultado de las pruebas finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PAI_DT CALI_2	Una (1) herramienta para el control del flujo del proceso de contratación implementada	PAI_DT CALI_2.1	Un (1) documento con accesos compartidos para el personal que participa del proceso de contratación, elaborado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PAI_DT CALI_2.2	Tres (3) sesiones de entrenamiento en el uso, acceso y diligenciamiento del formato compartido para control de flujo, realizadas	Terminado	Terminado	I Trimestre
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	PAI_DIMPE_6	Una (1) operación estadística ECSC (Encuesta de Convivencia y Seguridad Ciudadana) que implementa un módulo de ciberdelitos para entregar información estadística	PAI_DIMPE_6.2	Un (1) desarrollo de normas de validación y consistencia	Terminado	Terminado	II Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
	PAI_DIMPE_10	Un (1) diagnóstico sectorial del marco de aseguramiento de la calidad estadística, elaborado	PAI_DIMPE_10.2	Un (1) desarrollo de requerimientos , ajustes y pruebas de los diferentes componentes que integran el proceso.	Terminado	Terminado	II Trimestre
Dirección Territorial Suroccidente - Cali	PAI_DCD_4	Un (1) sistema de información de registros administrativos y su transformación en un sistema de registros estadísticos, como soporte y fuente de validación de la información de las operaciones censales futuras, actualizado.	PAI_DCD_4.1	Validación de fuentes para la actualización de registro Estadístico Base de Población -REBP.	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PAI_DCD_4.3	Un (1) diagnóstico del registro como fuente para el conteo de población, producido.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DCD_8	Fortalecimiento de las Estadísticas Vitales - EEVV	PAI_DCD_8.1	Un (1) ambiente de producción del aplicativo SIGEV, aplicativo para el mejoramiento de la producción de información de estadísticas vitales con su correspondiente documentación técnica y de usuario,	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DCD_9	Realizar exploración metodológica para la generación de Cuentas Nacionales de Transferencia Intergeneracional (DSCN-DIMPE-DCD)	PAI_DCD_9.1	Una (1) socialización con la Dirección de Técnica de Censo y Demografía del documento Análisis de Contexto de la Fecundidad	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PAI_DCD_11	Dieciséis (16) boletines publicables mensualmente con información sociodemográfica, generados.	PAI_DCD_11.4	Un (1) boletín de creación de municipios, producido.	Terminado	Terminado	II Trimestre
Censo Económico	PAI_CE_1	Un (1) Censo Nacional de Unidades Económicas para la conformación del Marco Censal a nivel nacional realizado.	PAI_CE_1.1	Tres (3) informes de cobertura del censo nacional de unidades económicas.	Terminado	Terminado	II Trimestre
Subdirección	PAI_SUBDI_1	Un (1) programa que fortalezca las capacidades de las territoriales y la relación entre el DANE Central y las sedes de la Entidad, gestionado	PAI_SUBDI_1.1	Un (1) plan de acción del programa de fortalecimiento de las capacidades territoriales para el 2021, formulado	Terminado	Terminado	II Trimestre

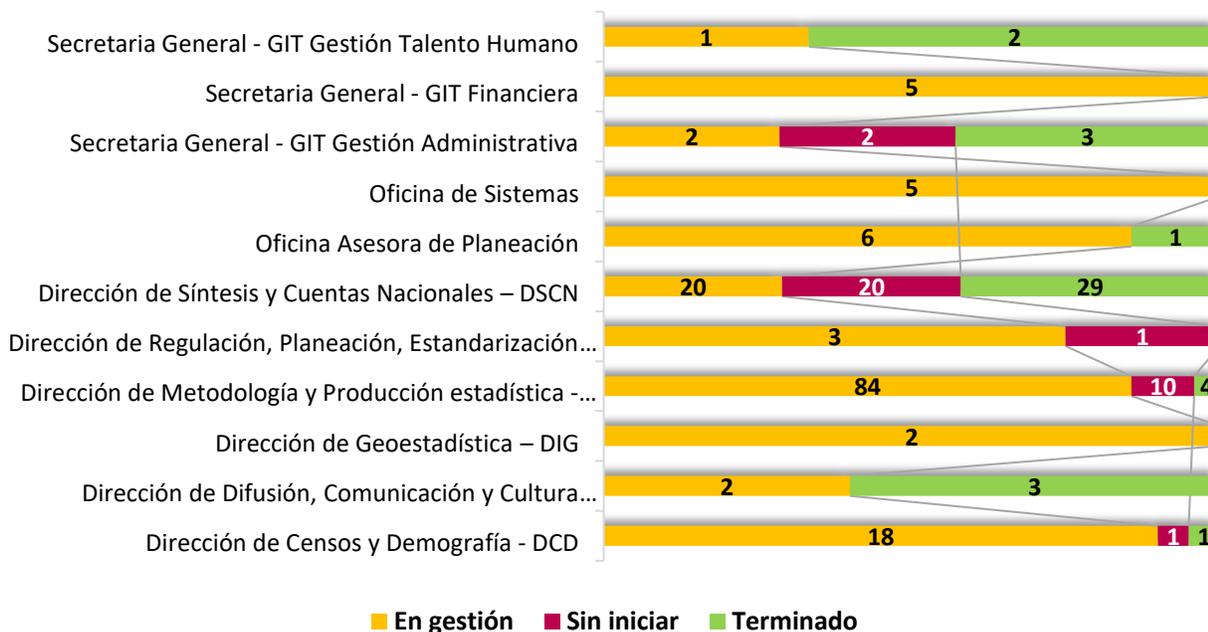
• **Plan Operativo**

Para los hitos del Plan Operativo se obtuvo en su segundo reporte trimestral, 43 hitos culminados al 100%, 34 aún no inician, y 148 hitos están en gestión.



La siguiente gráfica muestra el estado de los hitos por área:

A continuación, se encuentran los hitos que cumplieron al 100% su gestión en el II trimestre del año



SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área Responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
Oficina Asesora de Planeación	PO_OPLAN_2	Un (1) ejercicio de seguimiento a la ejecución presupuestal del sector para la vigencia 2021, finalizada	PO_OPLAN_2.1	Una (1) actualización en el aplicativo SUIFP de los proyectos de inversión a Decreto de liquidación 2021 realizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
Secretaría General - GIT Gestión Administrativa	PO_SG_ADMI_1	Una (1) estrategia para el fortalecimiento administrativo de los procesos de Gestión de Bienes y Servicios, finalizada.	SG_ADMI_1.1	Un (1) diagnóstico de elementos en bodega consolidado.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_SG_ADMI_1.4	Un (1) plan de mantenimiento y sostenibilidad (PMAS) aprobado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	SG_ADMI_2	Un (1) contrato de intermediación comercial con CISA para la enajenación de bienes muebles, de propiedad del DANE - FONDANE, ejecutado.	SG_ADMI_2.1	Un (1) contrato de intermediación suscrito.	Terminado	Terminado	II Trimestre
Secretaría General - GIT Gestión Humana	PO_SG_GH_1	Un (1) contrato de actividades de formación para fortalecer las competencias y capacidades técnicas de los servidores en temas misionales, ejecutado.	PO_SG_GH_1.1	Un (1) documento de los requerimientos técnicos para contratación de la capacitación, elaborado.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_SG_GH_1.2	Un (1) contrato interadministrativo para la prestación de servicios de capacitación perfeccionado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	PO_DICE_1	Un (1) proyecto de inversión 2022 de DIMCE, formulado	PO_DICE_1.1	Un (1) análisis con la identificación de las necesidades para el fortalecimiento de la difusión de la información estadística finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DICE_1.2	Un (1) proyecto de inversión finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DICE_2	Dos (2) planes institucionales, formulados	PO_DICE_2.1	Una (1) formulación finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
Dirección de Censos y Demografías	PO_DCD_2	Dos (2) formatos (mínimo) para la recolección de información estadística de nacimiento y muerte para grupos étnicos, ajustados.	PO_DCD_2.1	Formatos de notificación para grupos étnicos: ajustados	Terminado	Terminado	I Trimestre
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	PO_DSCN_1	Una (1) publicación de la matriz de usos importados y nacionales, finalizada	PO_DSCN_1.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la matriz de usos importados y nacionales finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DSCN_2	Una (1) publicación de la matriz de trabajo, finalizada	PO_DSCN_2.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la matriz de trabajo finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PO_DSCN_2.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información acopiada, para la matriz de trabajo finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_2.3	Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación, para la matriz de trabajo finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DSCN_3	Una (1) publicación de las cuentas anuales por bienes y servicios para los años 2018 def y 2019 provisional, finalizada	PO_DSCN_3.1	Una (1) base de datos con información acopiada para las cuentas anuales de bienes y servicios finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_3.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento, consolidación y síntesis, para las cuentas de bienes y servicios finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_3.3	Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación, para las cuentas de bienes y servicios finalizados	Terminado	Terminado	I Trimestre

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área Responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
	PO_DSCN_5	Una (1) publicación de la Productividad Total de Factores años 2018 definitivo, 2019 provisional y 2020 preliminar, finalizada.	PO_DSCN_5.1	Una (1) base de datos con información copiada de estadística básica para las variables relacionadas con capital y trabajo, finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_5.2	Un (1) documento metodológico actualizado según las recomendaciones internacionales más recientes, finalizado.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_5.3	Un (1) boletín técnico y sus respectivos anexos estadísticos de publicación, finalizados	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PO_DSCN_6	Una (1) publicación de las cuentas anuales por sector institucional para los años 2018 def y 2019 provisional, finalizada	PO_DSCN_6.1	Un (1) base de datos con información copiada para las cuentas por sector institucional finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_6.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento, consolidación y síntesis, para las cuentas por sector institucional finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_6.3	Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación, para las cuentas por sector institucional finalizados	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PO_DSCN_7	Una (1) publicación del gasto por finalidad anual 2020 provisional para el gobierno general por subsector central, local y seguridad social según la clasificación COFOG para representar los gastos del gobierno en la economía, finalizada.	PO_DSCN_7.1	Una (1) base de datos con información copiada por fuente del gasto por finalidad del gobierno de acuerdo con la clasificación COFOG, finalizada.	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DSCN_10	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2018 definitivo y 2019 provisional. Valor agregado por municipio, años 2018 definitivo y 2019 provisional, finalizada.	PO_DSCN_10.1	Un (1) base de datos con información copiada de estadística básica por departamento y municipio, finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_10.2	Un (1) archivo de trabajo analizado y consolidado por departamento y municipio, finalizado.	Terminado	Terminado	I Trimestre
			PO_DSCN_10.3	Un (1) boletín técnico y sus respectivos anexos estadísticos de publicación, finalizados	Terminado	Terminado	I Trimestre
	PO_DSCN_11	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2020 preliminar, finalizada	PO_DSCN_11.1	Una (1) base de datos con información copiada de estadística básica por departamento, finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PO_DSCN_11.2	Un (1) archivo de trabajo analizado y consolidado por departamento, finalizado.	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PO_DSCN_11.3	Un (1) boletín técnico y anexos estadísticos de publicación, finalizados	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DSCN_13	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (CSTIC), finalizada	PO_DSCN_13.1	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información copiada para la CSTIC, finalizado	Terminado	Terminado	I Trimestre
PO_DSCN_13.2			Un (1) boletín técnico y un (1) anexo de publicación de la CSTIC, finalizados	Terminado	Terminado	I Trimestre	
PO_DSCN_14	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Turismo (CST), finalizada	PO_DSCN_14.1	Un (1) base de datos con información copiada para la CST finalizada	Terminado	Terminado	I Trimestre	

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Área Responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado reportado	Trimestre finalizado
Dirección de Censos y Demografía – DCD			PO_DSCN_14.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información acopiada para la CST finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PO_DSCN_14.3	Un (1) boletín técnico y un (1) anexo de publicación de la CST, finalizados	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DSCN_15	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Cultura y Economía Naranja (CSCEN), finalizada	PO_DSCN_15.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la CSCEN finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
			PO_DSCN_15.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información acopiada para la CSCEN finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DSCN_16	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de la Agroindustria del Arroz, finalizada	PO_DSCN_16.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la Cuenta Satélite de la Agroindustria del Arroz, finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DSCN_19	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Salud (CSS), finalizada	PO_DSCN_19.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la CSS finalizada	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DIMPE_4	Una (1) producción de información estadística sobre temáticas de seguridad y convivencia ciudadana para obtener datos relacionados con victimización, denuncia y percepción de seguridad, actualizada.	PO_DIMPE_4.3	Un (1) desarrollo de requerimientos, ajustes y pruebas de los diferentes instrumentos de recolección que integran el proceso estadístico, finalizado	Terminado	Terminado	II Trimestre
	PO_DIMPE_8	Una (1) producción de información coyuntural de exportaciones e importaciones de bienes y servicios, así como de información estructural de inversión directa, con el fin de proporcionar estadísticas mensuales y anuales que permita conocer la posición internacional del país, actualizada.	PO_DIMPE_8.3	Un (1) desarrollo de requerimientos , ajustes y pruebas de los diferentes instrumentos de recolección que integran el proceso estadístico.	En gestión	Terminado	II Trimestre
	PO_DIMPE_10	Una (1) Certificación y seguimiento del precio de venta al público de licores, vinos, aperitivos y similares, cigarrillos y tabaco elaborado y precios de artículos de primera necesidad, con el fin de atender lo establecido en las leyes 1816 y 1819 de 2016; y en el decreto 507 de 2020, actualizados.	PO_DIMPE_10.1	Un (1) desarrollo de requerimientos , ajustes y pruebas de los diferentes instrumentos de recolección que integran el proceso estadístico.	Terminado	Terminado	II Trimestre
PO_DIMPE_12	Una (1) producción de información estadística de la Encuesta Nacional de Uso del Tiempo con el fin de obtener datos relacionados con las actividades de trabajo remunerado y no remunerado, actualizada	PO_DIMPE_12.3	Un (1) documento que presente el desarrollo de requerimientos , ajustes de los diferentes componentes que integran el proceso estadístico para la OE finalizado.	En gestión	Terminado	II Trimestre	

5.3 Estado de avance áreas, dependencias y territoriales

De acuerdo con el reporte realizado durante el primer corte de seguimientos a los planes institucionales, a continuación, se encuentra el estado de avance general por cada área, dependencia y direcciones territoriales.

- **Oficina Asesora de Planeación – OPLAN**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte de avance realizado por el área presenta el siguiente avance:

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	1	9	0	10	13	7	18	38
Avance reportado	1	9	0	10	13	11	14	38

A continuación, se presentan los hitos que reportaron un avance del 100% durante el II trimestre:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_OPLAN_3	Un (1) ejercicio de programación presupuestal del sector para la vigencia 2022, finalizado	PAI_OPLAN_3.2	Un (1) anteproyecto de presupuesto 2022 formulado	La Oficina Asesora de Planeación Realizó una reunión de sensibilización para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto 2022 el lunes 22 de febrero y brindó a las Direcciones Técnicas y Oficinas los lineamientos correspondientes. Así mismo, OPLAN brindó acompañamiento a las Áreas en la elaboración de sus documentos de Anteproyecto. Posteriormente OPLAN consolidó el documento de Anteproyecto de presupuesto 2022 y los formatos respectivos. Finalmente, el 31 de marzo OPLAN cargó la información en la plataforma SIIF Nación II de acuerdo con los topes presupuestales y envió la información por correo electrónico al Min Hacienda.
		PAI_OPLAN_3.3	Una (1) actualización de las fichas EBI de los proyectos de inversión 2022 para POAI realizada.	La Oficina Asesora de Planeación envió un correo a las Dependencias con los lineamientos para la actualización de las fichas EBI a POAI 2022 el 15 de abril de 2021. Posteriormente, se brindó acompañamiento a cada Área en la elaboración del documento de justificación y el ajuste de la ficha en la plataforma SUIFP del DNP. A 30 de abril de 2021 quedaron cargadas las actualizaciones de las fichas EBI de todos los proyectos de inversión de la entidad en la plataforma SUIFP y se realizaron los filtros de calidad respectivos para envío al DNP.

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
		PAI_OPLAN_3.4	Una (1) presentación del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) 2022 realizada	Se realizó, consolidó y presento el MGMP 2021-2025 ante el DNP y el MHCP
PAI_OPLAN_4	Un (1) plan de reestructuración de los proyectos de inversión, implementado	PAI_OPLAN_4.1	Un (1) diagnóstico de las necesidades de reestructuración de los proyectos de inversión realizado	Durante el mes de febrero la Oficina Asesora de Planeación trabajó en la formulación de una metodología de diagnóstico para la reestructuración de los proyectos de inversión de la entidad. El 23 de febrero envió a los Directores Técnicos y Jefes de Oficina un formulario para el diagnóstico de las necesidades de ampliación o formulación de los proyectos de inversión. Con este ejercicio, se construyó un diagnóstico de las necesidades de reestructuración de los proyectos de inversión que está plasmado en el documento Plan de Reestructuración de proyectos de inversión y en una presentación ante la Subdirección el miércoles 17 de marzo.
		PAI_OPLAN_4.2	Un (1) propuesta de plan de reestructuración presentada	La Oficina Asesora de Planeación elaboró un documento con la propuesta del Plan de reestructuración de proyectos de inversión, el cual fue remitido a la Jefe de OPLAN el 17 de marzo.
PAI_OPLAN_5	Un (1) proceso para la integración de los sistemas NTC ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 e ISO 27001:2013 en fase 1, implementado.	PAI_OPLAN_5.1	Un (1) plan de integración elaborado	Se estableció el plan de integración de los sistemas de gestión de la entidad, permitiendo a la identificación de las fases a cumplir y así disminuir el desgaste administrativo
		PAI_OPLAN_5.4	Un (1) procedimiento de revisión por la dirección integrado	El procedimiento de revisión por la dirección ya contempla elementos integrados del sistema SST, permitiendo la realización de la primera revisión del sistema SST
		PAI_OPLAN_5.6	Un (1) análisis de contexto integrado	Se realizó la integración del contexto organizacional con los elementos de las normas ISO 9001 y 45001
PAI_OPLAN_6	Un (1) certificación de la Entidad en la norma ISO 9001:2015, obtenida	PAI_OPLAN_6.1	Cinco (5) planes de mejora formulados y con seguimiento.	Los cinco planes de mejora fueron formulados y su seguimiento se reporta en el módulo de mejora
PAI_OPLAN_7	Un (1) plan de certificación de las normas NTC ISO 14001:2015 fase 1, implementado	PAI_OPLAN_7.1	Un (1) diagnóstico de grado de implementación elaborado	Se realizó el diagnóstico del sistema de gestión ambiental a fin de determinar las brechas a cerrar y las acciones a tomar
		PAI_OPLAN_7.2	Un (1) plan de certificación realizado	Se tiene elaborado el plan de certificación del SGA, donde se definen las acciones y plazos a cumplir para logra la certificación del sistema en la vigencia 2022
PAI_OPLAN_8	Un (1) plan de certificación de las normas ISO 45001:2018 fase 1, implementado	PAI_OPLAN_8.1	Un (1) diagnóstico de grado de implementación elaborado	Se realizó el diagnóstico del sistema de seguridad y salud en el trabajo a fin de determinar las brechas a cerrar y las acciones a tomar
		PAI_OPLAN_8.2	Un (1) plan de certificación realizado	Se tiene elaborado el plan de certificación del SST, donde se definen las acciones y plazos a cumplir para logra la certificación del sistema en la vigencia 2022
PAI_OPLAN_10	Un (1) ciclo de auditorías internas de calidad, realizado	PAI_OPLAN_10.1	Una (1) programa de auditorías internas de calidad terminado.	Se estableció el programa de auditorías para la presente vigencia

Reporte Plan Operativo: sus 3 metas planeadas están en gestión y sus 7 hitos se reportan de la siguiente manera:

PLAN OPERATIVO	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	3	0	3	0	6	1	7
Avance reportado	0	3	0	3	0	6	1	7

El hito finalizado es el siguiente:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PO_OPLAN_2	Un (1) ejercicio de seguimiento a la ejecución presupuestal del sector para la vigencia 2021, finalizada	PO_OPLAN_2.1	1 Actualización en el aplicativo SUIFP de los proyectos de inversión a Decreto de liquidación 2021 realizada	Se brindaron los lineamientos para la actualización de los proyectos de inversión por correo el 19 de enero y se verificó la actualización de todos los proyectos de inversión.

- **Oficina Control Interno - OCI**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte de avance realizado por el área presenta un avance igual al programado en sus hitos al encontrarse todos en gestión

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	2	0	2	0	4	0	4
Avance reportado	0	2	0	2	0	4	0	4

Reporte Plan Operativo: Para el II trimestre la Oficina de Control Interno solicitó la eliminación de la meta a su cargo por las siguientes razones

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PO_OCI_1	Coordinar con DIRPEN, OPLAN y las demás dependencias involucradas la conformación de un equipo humano de auditores de gestión del DANE - FONDANE.	Plan de Acción (PA) 2020	PO_OCI_1.1	Identificación de Funcionarios con certificación de Auditoría
		Plan de Acción (PA) 2020	PO_OCI_1.2	Documento de conformación y gestión del Equipo humano de Auditoría DANE

Nota: La razón por la cual se requiere eliminar la meta PO_OCI_1 del plan operativo 2021, es porque la OPLAN es quien auditará las operaciones estadísticas, lo cual hace inviable que la Oficina de Control Interno lidere la conformación de un equipo humano de auditores de calidad estadística.

- **Oficina de Sistemas**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte de avance realizado por el área presenta un avance igual al estado esperado de los hitos, presentándose todos en gestión. en su gestión.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	4	0	4	0	9	0	9
Avance reportado	0	4	0	4	0	9	0	9

Reporte Plan Operativo: sus 2 metas programadas se encuentran en gestión al igual que sus hitos.

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	Sin iniciar	0
En gestión	En gestión	5
Terminado	Terminado	0
Total general		7

La Oficina de Sistemas solicitó la eliminación de los hitos PO_OSIS_1.5 y PO_OSIS_1.6 del Plan Operativo para el II trimestre, por las siguientes razones:

[ID META PO]	META	[ID HITO PO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META
PO_OSIS_1	Seis (6) grupos de sistemas de información, aplicativos, componentes, módulos para operaciones estadísticas agropecuarias, ambientales, de curso y capital social, de infraestructura, de mercado laboral, de pobreza, y económicas, soportados y mantenidos (SI y OE)	PO_OSIS_1.5	Un (1) grupo de sistemas de información, aplicativos, componentes, módulos para operaciones estadísticas de infraestructura soportados y mantenidos
		PO_OSIS_1.6	Un (1) grupo de sistemas de información de operaciones estadísticas de servicios soportados y mantenidos

Nota: Las clasificaciones de las operaciones estadísticas no se encontraban bien definidas, se elimina el hito 1.5 y 1.6 quedando las operaciones estadísticas de infraestructura en el hito 1.3 y se agrupan las encuestas económicas en un solo conjunto perteneciente al hito PO_OSIS_1.1

- **Secretaria General – GIT Gestión Administrativa**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte de avance realizado por el área presenta un avance igual al esperado de los hitos, ya que 2 de sus hitos culminados en los tiempos programados

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	1	0	1	1	0	2	3
Avance reportado	0	1	0	1	1	0	2	3

A continuación, se presentan los hitos que reportaron un avance del 100% durante el II trimestre:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_SG_ADMI_1	Un (1) plan de infraestructura y acondicionamiento de los espacios físicos a nivel nacional para el desarrollo de actividades misionales, ejecutado.	PAI_SG_ADMI_1.1	Una (1) matriz de necesidades de infraestructura finalizada.	El GIT Infraestructura, en el mes de enero 2021 aprobó la Matriz de Necesidades de Infraestructura la cual consolida lo requerido en materia de mantenimientos recurrentes y adecuaciones a la Infraestructura a nivel nacional. Esta Matiz se validó en diciembre de 2020 con los Directores Territoriales. La Matriz de Necesidades de Infraestructura 2021 se encuentra terminada y aprobada en un 100%

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
		PAI_SG_ADMI_1.2	Un (1) plan de infraestructura de la vigencia de acuerdo con los recursos asignados, aprobado.	En el mes de febrero se presentó al Director la propuesta de Plan de Infraestructura de la vigencia teniendo en cuenta que el presupuesto aprobado fue de \$ 800.000.000, lo cual no permite cubrir todas las necesidades de infraestructura registradas en la Matriz de Necesidades 2021. El Sr. Director en reunión por Teams el 8 de febrero aprobó el Plan.

Reporte Plan Operativo: sus 2 metas se encuentran en gestión, mientras que sus 7 hitos presentan el siguiente reporte:

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	Sin iniciar	2
En gestión	En gestión	2
Terminado	Terminado	3
Total general		7

Los hitos finalizados se presentan a continuación:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
SG_ADMI_1	Una (1) estrategia para el fortalecimiento administrativo de los procesos de Gestión de Bienes y Servicios, finalizada.	PO_SG_ADMI_1.1	Un (1) diagnóstico de elementos en bodega consolidado.	El GIT Almacén e Inventarios, de acuerdo con los compromisos adquiridos, en el mes de junio se finalizó el diagnóstico de elementos en bodega consolidado, el cual arrojó un total de 11.577 Dispositivos Móviles de Captura de las marcas Huawei y Hewlett-Packard (HP) validados por la oficina de sistemas, para ser dados de baja. Adicionalmente, se identificaron por parte del área administrativa 71 elementos del mobiliario que se encuentran en mal estado e inservibles, que se incluyeron en el diagnóstico.
		SG_ADMI_1.4	Un plan de mantenimiento y sostenibilidad (PMAS) aprobado.	Para el primer trimestre se elaboró el PMAS con las actividades necesarias para conservar en buen estado de uso las instalaciones en DANE CENTRAL y se presentó en reunión para aprobación de la Coordinación Administrativa. Se realizó una inspección con el personal de mantenimiento al estado de pintura de la sede Central

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
SG_ADMI_2	Un (1) contrato de intermediación comercial con CISA para la enajenación de bienes muebles, de propiedad del DANE - FONDANE, ejecutado.	PO_SG_ADMI_2.1	Un (1) contrato de intermediación suscrito.	En el segundo trimestre del año se adelantaron las gestiones encaminadas a la enajenación de los bienes identificados por la entidad para subastar, como resultado se suscribió el contrato interadministrativo de comercialización de bienes muebles No. 010 de 2021 , entre DANE, FONDANE y CISA.

- **Secretaria General – GIT Financiera**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre la meta programada presenta un avance del 33%al igual que sus 2 hitos.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	1	0	1	0	2	0	2
Avance reportado	0	1	0	1	0	2	0	2

Reporte Plan Operativo: sus 2 metas se encuentran en gestión al igual sus hitos.

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	Sin iniciar	0
En gestión	En gestión	5
Terminado	Terminado	0
Total general		7

El GIT Financiero solicitó la eliminación del hito PO_SG_FIN_2.1 del Plan Operativo para el II trimestre, por las siguientes razones:

ÁREA RESPONSABLE	[ID META PO]	META	[ID HITO PO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META
Secretaria General - GIT Financiera	PO_SG_FIN_2	Un (1) proceso de control y seguimiento a las Tablas de Retención Documental TRD y PQRSD del proceso de Gestión Financiera, aplicado.	PO_SG_FIN_2.1	Once (11) informes de la actualización de archivo según las TRD del proceso, finalizados.

Nota: El Proceso de Gestión Financiera solicita la eliminación del hito mencionado, puesto que no se podrán presentar informes de actualización a las TRD debido a que actualmente estas exigen la impresión de documentos relacionados con la cadena presupuestal, y los cuales por causal de la pandemia no se han impreso en su totalidad. Y para poder hacer un proceso de actualización se requiere haber culminado las series documentales del proceso según TRD actuales.

- Secretaría General – GIT Gestión Talento Humano**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance inferior frente al estado esperado de los hitos, ya que 6 hitos se encuentran sin iniciar, y solo se finalizaron 3 de los 4 programados.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	4	1	5	4	7	6	17
Avance reportado	0	4	1	5	4	7	6	17

A continuación, se presentan los hitos que reportaron un avance del 100% durante el II trimestre:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_SG_GH_1	Un (1) archivo con información electrónica de la hoja de vida de los servidores activos, con los actos administrativos del Proceso de Gestión del Talento Humano - GTH para facilitar gestión de la información, consolidado.	PAI_SG_GH_1.1	Un (1) listado con la relación de los servidores activos, definido.	El GIT Área de Gestión Humana a corte del 31 de enero generó el reporte de servidores activos.
PAI_SG_GH_4	Una actualización documental tipo parámetro y registro asociado al sistema de nómina Kactus para facilitar el desempeño del proceso, finalizada.	PAI_SG_GH_4.1	Un (1) documento con la identificación de los documentos a actualizar elaborado.	El GIT Área de Gestión Humana asumió el compromiso de revisar la documentación total de su Sistema de Gestión de Calidad y determinar cuántos documentos debían ser actualizados o modificados, debido a la entrada en servicio del Sistema de Información de la Planta de Personal, tanto para la gestión de la nómina, como para el autoservicio. La revisión inicial arrojó un total de 34 documentos que podían haberse visto afectados y debían ser revisados en detalle.
		PAI_SG_GH_4.2	Un (1) cronograma para determinar los tiempos de actualización de la documentación definido.	El GIT Área de Gestión Humana con el acompañamiento de la Secretaría General definió el cronograma para la revisión y actualización de los 34 documentos identificados, con un tiempo de ejecución con inicio en marzo y finalización en junio de 2021.

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
		PAI_SG_GH_4.3	Una (1) actualización documental gestionada en la plataforma institucional para su aprobación, finalizada.	El GIT Área de Gestión Humana con el acompañamiento de la Secretaria General actualizó a junio de 2021 los documentos relacionados con el Sistema de Información de la Planta de Personal - Kactus, tanto para la gestión de la nómina, como para el autoservicio. La actualización documental contó con la revisión previa de 34 documentos que implicó la validación de los documentos tipo parámetro de la relación.
PAI_SG_GH_5	Un (1) programa de mejoramiento del clima laboral para el año 2021, implementado.	PAI_SG_GH_5.1	Un (1) informe de la evaluación los resultados de la medición de clima laboral identificando los puntos a intervenir, elaborado.	En el mes de abril, el Área de Gestión Humana consolidó el informe de la evaluación de los resultados de la medición del clima laboral y se identificaron los campos que se deben intervenir para el fortalecimiento de éste.
		PAI_SG_GH_5.2	Un (1) cronograma de actividades para el mejoramiento del clima laboral en el DANE elaborado.	A partir del informe de evaluación de los resultados de la medición del clima laboral y la definición de los campos de intervención, en el mes de mayo, el Área de Gestión Humana concertó las actividades a desarrollar para el fortalecimiento del clima laboral, las cuales se consolidaron en un cronograma que especifica las actividades y productos a desarrollar.

Reporte Plan Operativo: su única meta planeada se encuentra en gestión, mientras que sus hitos presentan el siguiente reporte:

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	Sin iniciar	0
En gestión	En gestión	1
Terminado	Terminado	2
Total general		3

El hito terminado es el siguiente:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PO_SG_GH_1	Un (1) contrato de actividades de formación para fortalecer las competencias y capacidades técnicas de	PO_SG_GH_1.1	Un documento de los requerimientos técnicos para contratación de la capacitación, elaborado.	El GIT Área de Gestión Humana realizó el documento de los requerimientos técnicos para la contratación de la capacitación.

	los servidores en temas misionales, ejecutado.	PO_SG_GH_1.2	Un (1) contrato interadministrativo para la prestación de servicios de capacitación perfeccionado.	EL GIT de Desarrollo de Personal y la Oficina Asesora Jurídica gestionaron la firma del contrato interadministrativo con la Universidad Nacional con el objeto de Contratar el Servicio de entrenamiento y aprendizaje dirigido a los servidores del Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE, para fortalecer sus competencias en el levantamiento de la información con calidad, cobertura y oportunidad, que les permita gestionar bases de datos, depurar la información estadística, planificar operaciones, recolectar la información y así contribuir al cumplimiento de la misión institucional.
--	--	---------------------	--	--

- **Secretaria General – GIT Compras Públicas**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance de acuerdo con lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	2	0	2	4	0	4	8
Avance reportado	0	2	0	2	4	0	4	8

A continuación, se presentan el hito finalizado:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_SG_CP_1	Un (1) diagnóstico para verificar la pertinencia del manual de contratación, realizado.	PAI_SG_CP_1.1	Una (1) revisión y análisis de las normas actuales vigentes definida.	El AGCP realizó la revisión total de la normatividad que se encuentra vigente en materia contractual identificando las normas que ya no se encuentran vigentes dentro del Manual de Contratación vigente de la Entidad

		PAI_SG_CP_1.2	Una (1) revisión y análisis del manual de contratación terminada.	Se efectuó la revisión del manual de contratación en su totalidad y se efectuaron las recomendaciones pertinentes para el manual en materia de contratación.
PAI_SG_CP_2	Un (1) proceso de socialización para fortalecer los conocimientos en contratación pública, aplicado.	PAI_SG_CP_2.1	Una (1) fase de investigación sobre temas contractuales, establecida.	El AGCP realizó la indagación con las Direcciones Territoriales mediante correo electrónico el día 3 de marzo sobre los temas en los cuales se requería capacitación teniendo en cuenta las falencias y debilidades identificadas en cada Territorial, Se recibió respuesta de 5 Territoriales.
		PAI_SG_CP_2.2	Una (1) etapa de diseño de los contenidos del proceso de socialización, definida.	Una vez recibida la información por parte de la Direcciones Territoriales se procedió a establecer los temas en los que serían capacitados los funcionarios y contratistas

• **Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance superior frente al estado esperado de los hitos, ya que finalizó un hito antes de lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	1	7	0	8	7	6	5	18
Avance reportado	1	7	0	8	7	6	5	18

A continuación, se presentan el hito finalizado:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DICE_1	Seis (6) herramientas de visualización de datos para la difusión de información estadística producida por el DANE, implementado	PAI_DICE_1.1	Una (1) herramienta de visualización de datos con su documento de descripción - Implementadas	La Dirección de Difusión entregó el visor de datos de Censo Habitantes de la Calle (CHC) que se encuentra publicado en la página web del DANE el 31 de marzo de 2021 en el enlace: https://www.dane.gov.co/index.php/e

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
				estadísticas-por-tema/demografía-y-población/censo-habitantes-de-la-calle
PAI_DICE_4	Dos (2) nuevas funcionalidades en la herramienta del chat virtual, implementadas	PAI_DICE_4.1	Un (1) diseño de propuesta finalizada	<p>Se entregó la propuesta para la implementación de las dos nuevas funcionalidades en el chat virtual el día 24 de marzo de 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionalidad módulo de tickets: Para la resolución de consultas escaladas fuera de línea. Dentro de los Módulos de Atención del sistema de Respuesta Automática, estará el módulo de Tickets que permitirá al DANE brindar una atención detallada y personalizada a cada uno de sus clientes o usuarios tanto internos como externos. El módulo de Tickets que permite enviar respuestas fuera de línea vía correo electrónico a los clientes que no alcanzan a ser atendidos por los Asesores destinados para esta tarea. • Clasificación automática de preguntas no resueltas: La clasificación de texto, también conocida como categorización de texto o etiquetado de texto, es la tarea de asignar un conjunto de categorías predefinidas al texto libre. La clasificación de texto permite estructurar el texto de una manera rápida y rentable para mejorar la toma de decisiones y automatizar los procesos.
PAI_DICE_6	Una (1) funcionalidad en el Sistema Información de Atención a la Ciudadanía SIAC, implementada	PAI_DICE_6.1	Un (1) diseño de la propuesta	Un (1) diseño de la propuesta
PAI_DICE_7	Una (1) metodología de relacionamiento con los grupos de interés del DANE, implementada	PAI_DICE_7.1	Un (1) plan de trabajo finalizado	Un (1) plan de trabajo finalizado
PAI_DICE_8	Una (1) metodología para caracterizar los grupos de interés del DANE, finalizada	PAI_DICE_8.1	Un (1) documento metodológico con el planteamiento conceptual finalizado	En el mes de marzo se realizó la entrega del documento metodológico con el planteamiento conceptual finalizado.

Reporte Plan Operativo: sus 3 metas se encuentran en gestión, mientras que sus hitos se reportan de la siguiente manera:

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	En gestión	0
En gestión	En gestión	2
Terminado	Terminado	3
Total general		5

A continuación, se presentan los hitos que reportaron un avance del 100% durante el II trimestre:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PO_DICE_1	Un (1) proyecto de inversión 2022 de DIMCE, formulado	PO_DICE_1.1	Un (1) análisis con la identificación de las necesidades para el fortalecimiento de la difusión de la información estadística finalizado	Se realizó la entrega del documento "anteproyecto de presupuesto para el proyecto de inversión 2022". En este documento se encuentra la definición de productos, actividades y recursos de inversión necesarios el día 15 de marzo de 2021.
		PO_DICE_1.2	Un (1) proyecto de inversión finalizado	El anteproyecto que tenía como objetivo ampliar el horizonte del proyecto de inversión "FORTALECIMIENTO DE LA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PRODUCIDA POR EL DANE" hasta el 2022, fue aprobado por el Departamento Nacional de Planeación. Se entrega como evidencia la Ficha EBI del Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Publicas – SUIFP.
PO_DICE_2	Dos (2) planes institucionales, formulados	PO_DICE_2.1	Una (1) formulación finalizada	Se formularon las actividades e indicadores para: - Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - Plan de Acción DICE 2021- 2022 Una vez aprobado y por solicitud de la Oficina Asesora de Planeación se realizó la publicación de los planes en la página web de la entidad.

• **Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance superior al esperado de los hitos, ya que el número de hitos finalizados es superior a los esperados.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	17	1	18	7	48	8	63
Avance reportado	0	17	1	18	10	41	12	63

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DIRPEN_1	Seis (6) nuevas funcionalidades en la plataforma tecnológica del SEN 2.0. desarrolladas y la actualización permanente de los contenidos de la plataforma.	PAI_DIRPEN_1.1	Un (1) aplicativo de la clasificación CUOC para su consulta en la web SEN desarrollado	La etapa de desarrollo se encuentra finalizada, el aplicativo actualmente se encuentra en entorno de pruebas a la espera de la resolución que respalde la salida del aplicativo a entorno productivo
PAI_DIRPEN_2	Siete (7) diagnósticos y planes de fortalecimiento de Registros Administrativos- RRAA, realizados	PAI_DIRPEN_2.1	Un (1) listado de los registros administrativos para ser priorizados en 2021 realizado.	Se cuenta con listado de registros administrativos priorizados para diagnóstico. En el trimestre se incluyen registros a cargo del IDEAM y Ministerio de Cultura, asociados con los sistemas de economía circular y economía naranja respectivamente.
PAI_DIRPEN_3	Ocho (8) estudios de prospectiva y análisis de datos que conduzcan a la modernización de la gestión en el proceso estratégico y misional del DANE, realizados	PAI_DIRPEN_3.1	Un (1) listado de los estudios de analítica propuestos para 2021 realizado.	Listado de 15 propuestas de proyectos de los cuales se prioriza la realización de 8 de estos en la presente vigencia.
PAI_DIRPEN_5	Un (1) índice para medir la Capacidad Estadística Territorial, calculado	PAI_DIRPEN_5.1	Una (1) metodología del ICET 2021 actualizada	Se actualizo la metodología del ICET, cumpliendo con la guía para la documentación de operaciones estadísticas
PAI_DIRPEN_8	Una (1) revisión sistémica para analizar la coherencia de las estadísticas de comercio exterior, implementada	PAI_DIRPEN_8.1	Cinco (5) formularios de las dimensiones de la revisión sistémica ajustados	Se revisan y ajustan los formularios para cada una de las dimensiones y el módulo de usuarios (5 formularios) de acuerdo con el análisis de aplicabilidad para las estadísticas de Comercio Exterior y las sesiones de retroalimentación que se desarrollaron al interior del equipo que desarrollará la revisión sistémica.
PAI_DIRPEN_10	Una (1) estrategia para fortalecer el Marco de Aseguramiento de la Calidad para Colombia, implementada	PAI_DIRPEN_10.1	Un (1) documento del Marco de Aseguramiento de la Calidad para Colombia finalizado	Se finalizó la construcción del documento del Marco de Aseguramiento de la Calidad el cual consta de cuatro niveles y diecinueve principios de calidad, cada nivel define un tema de gestión de la calidad. Los principios se desarrollan en tres partes: la descripción, introduce conceptos que se desarrollarán, define términos relevantes y proporciona contexto e información de fondo; la evaluación, enumera los elementos esenciales para la aplicación de cada principio, tomando como base el cuestionario NQAF de las Naciones

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
				Unidas y por último la implementación, describe las buenas prácticas, iniciativas e instrumentos que dan respuesta a los elementos esenciales de la evaluación.
PAI_DIRPEN_11	Un (1) indicador sintético de calidad para la evaluación de la calidad de los archivos de datos, implementado	PAI_DIRPEN_11.1	Un (1) desarrollo para la visualización de datos (resumen de inconsistencias) y consolidados de inconsistencias por dimensiones de calidad (modelo de calidad de datos, norma ISO-25012) para las operaciones evaluadas del DANE y del SEN.	En conjunto con la coordinación de Prospectiva y Análisis de Datos quienes generaron el archivo fuente para el desarrollo de los datos insumo para las visualizaciones en power Bi, se implementaron estas visualizaciones para las operaciones estadísticas evaluadas en el año 2020 por inconsistencia a nivel de campo y por dimensiones de calidad
		PAI_DIRPEN_11.2	Un (1) desarrollo para la implementación del indicador sintético de calidad en el proceso de evaluación de calidad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realizaron los ajustes al software aplicativo (Pentaho Data Integration) para generar los archivos insumo para el indicador sintético (Detalle_Variables_Afectadas_x_Registro.txt) 2. Se realizaron las pruebas funcionales del software aplicativo de evaluación, para 9 Operaciones estadísticas las cuales concluyeron en forma exitosa. 3. Se realizó la instalación de la nueva versión del software aplicativo de evaluación en los PC de los Ingenieros de sistemas del área de calidad.
PAI_DIRPEN_14	Cien (100) conceptos para la producción estadística, dispuestos	PAI_DIRPEN_14.1	Setenta (70) conceptos estandarizados difundidos en el sistema de consulta del DANE	Al segundo trimestre se han cargado un total de 135 conceptos nuevos
PAI_DIRPEN_15	Un (1) diagnóstico sectorial del marco de aseguramiento de la calidad estadística, elaborado	PAI_DIRPEN_15.1	Un (1) cuestionario adaptado para los países de la región en versión definitiva.	La funcionaria y la contratista encargadas de la DT realizaron la propuesta de cuestionario adaptado para los países de la región en versión definitiva junto con un instructivo de diligenciamiento para el mismo, los cuales fueron entregados a la DT el 26 de marzo.
		PAI_DIRPEN_15.2	Una (1) matriz de consolidación de resultados de la aplicación del cuestionario en los países de la región	La funcionaria y la contratista de la DT encargadas, completaron la matriz de consolidación de resultados de la aplicación del cuestionario en los países de la región
PAI_DIRPEN_18	Un (1) diagnóstico sectorial del marco de aseguramiento de la calidad estadística, elaborado	PAI_DIRPEN_18.2	Tres (3) registros administrativos para aprovechamiento estadístico gestionados	Estimación de pobreza monetaria con la integración de la GEIH y los RRAA de ayudas institucionales, (ingreso solidario, jóvenes en acción, familias en acción y PILA

Reporte Plan Operativo: sus 3 metas se encuentran en gestión y sus hitos presentan el siguiente reporte:

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	Sin iniciar	1
En gestión	En gestión	3
Terminado	Terminado	0
Total general		4

- **Dirección de Geoestadística - DIG**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance conforme a lo programado, el total de sus hitos se encuentran en gestión.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	8	0	8	0	20	0	20
Avance reportado	0	8	0	8	0	20	0	20

Reporte Plan Operativo: sus 2 metas se encuentran en gestión al igual que sus hitos.

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	Sin iniciar	0
En gestión	En gestión	2
Terminado	Terminado	0
Total general		2

- **Dirección de Censos y Demografía - DCD**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance de acuerdo con lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	1	10	2	13	5	37	6	48
Avance reportado	1	10	2	13	5	37	5	48

Los hitos finalizados durante el segundo trimestre son los siguientes:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DCD_4	Un (1) sistema de información de registros administrativos y su transformación en un sistema de registros estadísticos, como soporte y fuente de validación de la información de las operaciones censales futuras, actualizado.	PAI_DCD_4.1	Validación de fuentes para la actualización de registro Estadístico Base de Población -REBP.	Validación de fuentes para la actualización de la gestión de proveedores y refuerzo a las sinergias interinstitucionales como fuentes de información
		PAI_DCD_4.3	Un (1) diagnóstico del registro como fuente para el conteo de población, producido.	Elaboración y actualización del diagnóstico de desagregación de estadísticas a nivel subnacional
PAI_DCD_8	Fortalecimiento de las Estadísticas Vitales - EEVV	PAI_DCD_8.1	Un (1) ambiente de producción del aplicativo SIGEV, aplicativo para el mejoramiento de la producción de información de estadísticas vitales con su correspondiente documentación técnica y de usuario,	"El aplicativo SIGEV + ETNICODK - convenio DANE-BLOOMBERG- para el mejoramiento de la producción de la información de estadísticas vitales,
PAI_DCD_9	Realizar exploración metodológica para la generación de Cuentas Nacionales de Transferencia Intergeneracional (DSCN-DIMPE-DCD)	PAI_DCD_9.1	Una (1) socialización con la Dirección de Técnica de Censo y Demografía del documento Análisis de Contexto de la Fecundidad	El GIT de Proyecciones de Población y Análisis Demográfico realizó la socialización con la Dirección de Técnica de Censo y Demografía del documento Análisis de Contexto de la Fecundidad

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DCD_11	Dieciséis (16) boletines publicables mensualmente con información sociodemográfica, generados.	PAI_DCD_11.4	Un (1) boletín de creación de municipios, producido.	Elaboración de función de producción para cada producto teniendo en cuenta la edición de DICE y la producción de mapas de la DIG. Seguimiento semanal

Reporte Plan Operativo: sus 7 metas se encuentran en gestión, sus hitos se reportan de la siguiente forma:

Estado esperado del hito	Estado real del hito	Total
Sin iniciar	Sin iniciar	1
En gestión	En gestión	18
Terminado	Terminado	1
Total general		17

El hito finalizado es el siguiente:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PO_DCD_2	Dos (2) formatos (mínimo) para la recolección de información estadística de nacimiento y muerte para grupos étnicos, ajustados.	PO_DCD_2.1	Formatos de notificación para grupos étnicos: ajustados	El 27 de febrero en reunión con las organizaciones wayuu, se recibió los últimos ajustes a los formatos de notificación de nacimiento y defunción en lengua wayunaiki, quedando listo para su uso

- **Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance inferior a lo programado, ya que de 12 hitos en estado terminado se reportaron 11.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	1	9	0	10	7	9	12	28
Avance reportado	1	9	0	10	7	10	11	28

A continuación, se presentan los hitos que reportaron un avance del 100% durante el II trimestre:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DSCN_2	Un (1) diseño de indicador de calidad para las OOE del Sistema de Cuentas Nacionales, finalizado.	PAI_DSCN_2.1	Un (1) archivo de trabajo con las variables (dimensiones) para diseñar e implementar un indicador de calidad para las OOE de cuentas nacionales, finalizado .	Se definieron las variables para el indicador de calidad para las OOE de cuentas nacionales
PAI_DSCN_5	Un (1) piloto de procesamiento y resultados de los indicadores trimestrales de actividad económica por departamentos	PAI_DSCN_5.1	Un (1) archivo con la planeación, diseño y diagnóstico, finalizado	Documentos con los lineamientos del proyecto ITAED (Indicadores trimestrales de actividad económica departamental) en donde se detalla el deber ser, los aspectos metodológicos, la planeación y el diagnóstico.
PAI_DSCN_6	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Transferencias Intergeneracionales para extender y ampliar la capacidad analítica del envejecimiento poblacional y el crecimiento económico, finalizado	PAI_DSCN_6.1	Un (1) cronograma de actividades finalizado	Se elaboró el cronograma de actividades de la Cuenta Satélite de Transferencias Intergeneracionales
		PAI_DSCN_6.2	Un (1) plan general finalizado	Se elaboró el plan general de la cuenta satélite de transferencias intergeneracionales, de acuerdo con los lineamientos del proceso estadístico
PAI_DSCN_7	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Bioeconomía para identificar y medir su participación en el Producto Interno Bruto, finalizado	PAI_DSCN_7.1	Un (1) cronograma finalizado	Se elaboró el cronograma de actividades de la Cuenta Satélite de Bioeconomía
		PAI_DSCN_7.2	Un (1) plan general finalizado	Se elaboró el plan general de la cuenta satélite de bioeconomía, de acuerdo con los lineamientos del proceso estadístico

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DSCN_8	Un (1) diseño metodológico de la matriz de contabilidad social ampliada, para complementar el análisis de la contribución de la mujer al desarrollo económico y social del país, como herramienta fundamental para la definición e implementación de políticas públicas, finalizado.	PAI_DSCN_8.1	Un (1) cronograma de actividades finalizado	Se elaboró el cronograma de actividades para el desarrollo de los temas asociados a la Cuenta Satélite de Economía del Cuidado
PAI_DSCN_9	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Economía Circular para identificar y medir su participación en el Producto Interno Bruto, finalizado	PAI_DSCN_9.1	Un (1) cronograma finalizado	Se elaboró el cronograma de actividades de la Cuenta Satélite de Economía Circular
		PAI_DSCN_9.2	Un (1) plan general finalizado	Se elaboró el plan general de la cuenta satélite de economía circular, de acuerdo con los lineamientos del proceso estadístico
PAI_DSCN_10	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite de Instituciones sin fines de lucro para extender y ampliar la capacidad analítica del sector, finalizado	PAI_DSCN_10.1	Un (1) cronograma de actividades finalizado	Se elaboró el cronograma de actividades de la Cuenta Satélite de Instituciones sin Fines de Lucro
		PAI_DSCN_10.2	Un (1) plan general finalizado	Se elaboró el plan general de la cuenta satélite de instituciones sin fines de lucro, de acuerdo con los lineamientos del proceso estadístico

Reporte Plan Operativo: de sus 23 metas planeadas, 7 se encuentran terminadas, 13 en gestión y 3 aún no han iniciado, los hitos presentan una mayor ejecución a la esperada.

PLAN OPERATIVO	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	3	13	7	23	21	20	28	69
Avance reportado	3	12	8	23	20	20	29	69

Los hitos finalizados son los siguientes:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PO_DSCN_1	Una (1) publicación de la matriz de usos	PO_DSCN_1.1	Una (1) base de datos con información copiada para la	Se acopió toda la información que sirve de insumo para la elaboración de la matriz de usos importados y nacionales: Matriz de

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
	importados y nacionales, finalizada		matriz de usos importados y nacionales finalizada	Consumo Intermedio, Matriz de Producción, archivos de síntesis de las cuentas anuales, base de datos de importaciones (DIAN y ZF), Modulo materias primas de la Encuesta Anual Manufacturera.
PO_DSCN_2	Una (1) publicación de la matriz de trabajo, finalizada	PO_DSCN_2.1	Una (1) base de datos con información copiada para la matriz de trabajo finalizada	Se realizó el acopio de información básica para la construcción de la matriz de trabajo
		PO_DSCN_2.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información copiada, para la matriz de trabajo finalizada	Se realizó el procesamiento de la información copiada, con el fin de generar los resultados finales de la matriz de trabajo
		PO_DSCN_2.3	Un (1) boletín técnico y un (1) anexo de publicación, para la matriz de trabajo finalizada	Se elaboraron los productos de publicación y realizó la publicación en la página web de la matriz de trabajo
PO_DSCN_3	Una (1) publicación de las cuentas anuales por bienes y servicios para los años 2018 def y 2019 provisional, finalizada	PO_DSCN_3.1	Una (1) base de datos con información copiada para las cuentas anuales de bienes y servicios finalizada	Se construyó la base de datos con la información copiada y cargada en el modo informático de las CNA
		PO_DSCN_3.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento, consolidación y síntesis, para las cuentas de bienes y servicios finalizada	Se elaboraron los archivos de trabajo con la consolidación, matrices y síntesis de las CNA
		PO_DSCN_3.3	Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación, para las cuentas de bienes y servicios finalizados	Se realizó y publicó el boletín técnico y los anexos de las CNA 2019p y 2018
PO_DSCN_5	Una (1) publicación de la Productividad Total de Factores años 2018 definitivo, 2019 provisional y 2020 preliminar, finalizada.	PO_DSCN_5.1	Una (1) base de datos con información copiada de estadística básica para las variables relacionadas con capital y trabajo, finalizada	Fue construida una base de datos con información copiada de estadística básica para las variables relacionadas con capital y trabajo.
		PO_DSCN_5.2	Un (1) documento metodológico actualizado según las recomendaciones internacionales más recientes, finalizado.	Fue elaborado un documento metodológico actualizado según las recomendaciones internacionales acordadas por el proyecto LAKLEMS.
		PO_DSCN_5.3	Un (1) boletín técnico y sus respectivos anexos estadísticos de publicación, finalizados	Fueron generados el boletín técnico y los anexos estadísticos de publicación de la PTF y de los acervos de capital
PO_DSCN_6	Una (1) publicación de las cuentas anuales por sector institucional para los años 2018 def y 2019 provisional, finalizada	PO_DSCN_6.1	Una (1) base de datos con información copiada para las cuentas por sector institucional finalizada	Se construyó la base de datos con la información copiada y cargada en el módulo informático de las CNA
		PO_DSCN_6.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento, consolidación y síntesis, para las cuentas por sector institucional finalizada	Se construyeron los archivos de trabajo y se cargó en el módulo informático de las CNA
		PO_DSCN_6.3	Un (1) boletín técnico y 1 anexo de publicación, para las cuentas por sector institucional finalizados	Se generaron el boletín técnico y los anexos de publicación correspondientes
PO_DSCN_7	Una (1) publicación del gasto por finalidad anual 2020 provisional para el gobierno general por subsector	PO_DSCN_7.1	Una (1) base de datos con información copiada por fuente del gasto por finalidad del gobierno de acuerdo con la clasificación COFOG, finalizada.	Se elaboró el cronograma de actividades de la Cuenta Satélite de Bioeconomía

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
	central, local y seguridad social según la clasificación COFOG para representar los gastos del gobierno en la economía, finalizada.			
PO_DSCN_10	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2018 definitivo y 2019 provisional. Valor agregado por municipio, años 2018 definitivo y 2019 provisional, finalizada.	PO_DSCN_10.1	Una (1) base de datos con información copiada de estadística básica por departamento y municipio, finalizada	Se realizó el acopio de la estadística básica usada para la medición del PIB por departamentos y valor agregado por municipios.
		PO_DSCN_10.2	Un (1) archivo de trabajo analizado y consolidado por departamento y municipio, finalizado.	Se realizó la consolidación y análisis de las investigaciones con enfoque territorial: Análisis cuentas departamentales, consolidación cuentas departamentales, análisis municipal, consolidación valor agregado municipal
		PO_DSCN_10.3	Un (1) boletín técnico y sus respectivos anexos estadísticos de publicación, finalizados	Se realizó la publicación en la página web, se adjuntan los siguientes 7 archivos: PIB total, por actividades económicas, por departamentos, por regiones, serie retropolada, valor agregado por municipios y boletín técnico
PO_DSCN_11	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2020 preliminar, finalizada	PO_DSCN_11.1	Una (1) base de datos con información copiada de estadística básica por departamento, finalizada	Se realizó el acopio de la estadística básica usada para la medición del PIB por departamentos del año 2020 preliminar.
		PO_DSCN_11.2	Un (1) archivo de trabajo analizado y consolidado por departamento, finalizado.	Se realizó la consolidación y análisis de las investigaciones con enfoque territorial: Análisis cuentas departamentales, consolidación cuentas departamentales.
		PO_DSCN_11.3	Un (1) boletín técnico y anexos estadísticos de publicación, finalizados	Se realizó la publicación en la página web, se adjuntan los siguientes 8 archivos: PIB total, por actividades económicas, por departamentos, por regiones, serie retropolada, boletín técnico, presentación rueda de prensa, comunicado de prensa.
PO_DSCN_13	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (CSTIC), finalizada	PO_DSCN_13.1	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información copiada para la CSTIC, finalizado	Se procesaron las bases de datos de las fuentes de la CSTIC y se generaron los resultados de la matriz de producción, las cuentas de producción y generación del ingreso, los balances oferta utilización y la matriz de trabajo
		PO_DSCN_13.2	Un (1) boletín técnico y un (1) anexo de publicación de la CSTIC, finalizados	Se elaboró el boletín técnico y los anexos de la CSTIC correspondientes a 2019 provisional y 2020 preliminar
PO_DSCN_14	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Turismo (CST), finalizada	PO_DSCN_14.1	Una (1) base de datos con información copiada para la CST finalizada	Se realizó capacitación de la fase de acopio y se realizó la gestión para el acopio de las bases de datos de las fuentes de información de la CST

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
		PO_DSCN_14.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información acopiada para la CST finalizada	Se realizó el procesamiento de las bases de datos correspondientes a Migración Colombia, GEIH y Encuesta de Gasto Interno de Turismo para los años 2019 y 2020
		PO_DSCN_14.3	Un (1) boletín técnico y un (1) anexo de publicación de la CST, finalizados	Se publicó en página web los productos de publicación de la CST el día 14 de mayo de 2021
PO_DSCN_15	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Cultura y Economía Naranja (CSCEN), finalizada	PO_DSCN_15.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la CSCEN finalizada	Se realizó el acopio del total de fuentes de información (EAS, EAM, EAC, EDUC, EMMET, EMS, MINEDUCACION, DIAN, SIET, SUPERSOCIEDADES, Estadísticas del libro)
		PO_DSCN_15.2	Un (1) archivo de trabajo con el procesamiento de la información acopiada para la CSCEN finalizado	Se realizó el procesamiento del total de bases de datos para la CSCEN, correspondientes a los años 2019 y 2020 y se realizó la síntesis de información para generar las cuentas de producción y generación del ingreso, los balances oferta utilización, ocupados y trabajos equivalentes a tiempo completo
PO_DSCN_16	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de la Agroindustria del Arroz, finalizada	PO_DSCN_16.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la Cuenta Satélite de la Agroindustria del Arroz, finalizada	Se realizó el acopio de las bases de datos correspondientes a las áreas sembradas y cosechadas de arroz, producción de arroz y precio promedio
PO_DSCN_19	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Salud (CSS), finalizada	PO_DSCN_19.1	Una (1) base de datos con información acopiada para la CSS finalizada	Se realizó acopio del catálogo de información financiera de Supersalud y Ministerio de Salud para EPS e IPS; movilidad régimen contributivo; EPS públicas régimen contributivo; y EPS públicas régimen subsidiado.

- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance inferior al programado, ya que se esperaba tener 3 mestas con sus 7 hitos terminados, pero al corte del trimestre solo se obtuvieron 2 hitos terminados, los demás se encuentran sin iniciar o en gestión.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	1	10	3	14	7	21	7	35
Avance reportado	4	10	0	14	15	18	2	35

A continuación, se presentan los hitos finalizados al 100%

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DIMPE_6	Una (1) operación estadística ECSC (Encuesta de Convivencia y Seguridad Ciudadana) que implementa un módulo de ciberdelitos para entregar información estadística	PAI_DIMPE_6.2	Un (1) desarrollo de normas de validación y consistencia	Con los ajustes realizados tras la prueba piloto se elaboraron las especificaciones de validación y consistencia al instrumento de recolección de ECSC
PAI_DIMPE_10	Un (1) diagnóstico sectorial del marco de aseguramiento de la calidad estadística, elaborado	PAI_DIMPE_10.2	1 Desarrollo de requerimientos , ajustes y pruebas de los diferentes componentes que integran el proceso.	El equipo técnico realizó los ajustes generales y el desarrollo de especificaciones de los requerimientos y ajustes del aplicativo para el formulario de la EAID de las empresas de régimen cambiario especial, dando cumplimiento a este hito.

Reporte Plan Operativo: de sus 17 metas, 12 se encuentran en gestión y 5 sin iniciar. Sus hitos se reportan de la siguiente manera:

PLAN OPERATIVO	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	17	0	17	2	91	5	98
Avance reportado	5	12	0	17	10	84	4	98

A continuación, se presentan los hitos finalizados al 100%

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PO_DIMPE_4	Una (1) producción de información estadística sobre temáticas de seguridad y convivencia ciudadana para obtener datos relacionados con victimización, denuncia y percepción de seguridad, actualizada.	PO_DIMPE_4.3	Un (1) desarrollo de requerimientos, ajustes y pruebas de los diferentes instrumentos de recolección que integran el proceso estadístico, finalizado	Durante el segundo trimestre se definió el formulario de recolección incluyendo el módulo de ciberdelitos en la Encuesta de Convivencia y Seguridad Ciudadana.
PO_DIMPE_8	Una (1) producción de información coyuntural de exportaciones e importaciones de bienes y servicios, así como de información estructural de inversión directa, con el fin de proporcionar estadísticas mensuales y anuales que permita conocer la posición internacional del país, actualizada.	PO_DIMPE_8.3	Un (1) desarrollo de requerimientos, ajustes y pruebas de los diferentes instrumentos de recolección que integran el proceso estadístico.	El equipo técnico realizó los ajustes generales y el desarrollo de especificaciones de los requerimientos y ajustes del aplicativo para el formulario de la EAID de las empresas de régimen cambiario especial, dando cumplimiento a este hito
PO_DIMPE_10	Una (1) Certificación y seguimiento del precio de venta al público de licores, vinos, aperitivos y similares, cigarrillos y tabaco elaborado y precios de artículos de primera necesidad, con el fin de atender lo establecido en las leyes 1816 y 1819 de 2016; y en el decreto 507 de 2020, actualizados.	PO_DIMPE_10.1	Un (1) desarrollo de requerimientos, ajustes y pruebas de los diferentes instrumentos de recolección que integran el proceso estadístico.	Se realizaron las mejoras implementadas y funcionales
PO_DIMPE_12	Una (1) producción de información estadística de la Encuesta Nacional de Uso del Tiempo con el fin de obtener datos relacionados con las actividades de trabajo remunerado y no remunerado, actualizada	PO_DIMPE_12.3	Un (1) documento que presente el desarrollo de requerimientos, ajustes de los diferentes componentes que integran el proceso estadístico para la OE finalizado.	El GIT Curso y Calidad de Vida desarrolló la versión del Formulario de Recolección del operativo 2020 - 2021

- **Censo Económico**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance de acuerdo con lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	2	1	0	3	6	2	1	9
Avance reportado	2	1	0	3	6	2	1	9

A continuación, se presenta el hito finalizado al 100%:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_CE_1	Un (1) Censo Nacional de Unidades Económicas para la conformación del Marco Censal a nivel nacional realizado.	PAI_CE_1.1	Tres (3) informes de cobertura del censo nacional de unidades económicas.	Se realizó un informe operativo del Censo Nacional UE, en el cual se resumen las coberturas operativas de los municipios intervenidos en el operativo.

El GIT Censo Económico solicitó la eliminación de la meta PAI_CE_3 del Plan de Acción Institucional para el II trimestre, por las siguientes razones:

ÁREA RESPONSABLE	[ID META PO]	META	[ID HITO PO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META
Censo Económico	PAI_CE_3	Una (1) prueba piloto para poner en práctica los instrumentos y herramientas construidas para el operativo del sector transporte dentro del Censo Económico finalizado.	PAI_CE_3.1	Un (1) informe de cobertura del operativo de la prueba piloto de transporte en el Censo Económico.
			PAI_CE_3.2	Una (1) Informe de resultados de acuerdo con los criterios de observación.
			PAI_CE_3.3	Un (1) Presupuesto actualizado para el operativo de la prueba piloto de transporte en el Censo Económico.

Nota: Se requiere la eliminación de la meta debido a que se debe fortalecer el diseño temático, incluyendo las empresas de transporte, de tal manera que permita realizar un proceso piloto posterior sobre unas bases sólidas temáticas. Por lo tanto, este año se redefinirá el alcance de la meta en mención.

- Dirección - GIT GEDI**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance inferior al programado, ya que se esperaba finalizaran al corte del trimestre 10 de sus 30 hitos, pero solo finalizaron 9 hitos.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	4	1	5	16	4	10	30
Avance reportado	0	4	1	5	18	3	9	30

Los hitos finalizados son los siguientes:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_GEDI_1	Una (1) estrategia de socialización de la guía "Inclusión del enfoque Diferencial e Interseccional en el proceso de producción estadística del sistema estadístico nacional con las entidades del SEN", de acuerdo con la línea de transversalización de los enfoques en la producción estadística determinada por la estrategia 5 del Plan Estadístico Nacional, implementada.	PAI_GEDI_1.1	Cinco (5) talleres de socialización de la Guía "Inclusión del Enfoque Diferencial e Interseccional en el proceso de producción estadística del sistema estadístico nacional" realizados	Durante el segundo trimestre de 2021 se llevaron a cabo los cinco talleres de socialización de la Guía de Enfoque Diferencial e Interseccional en la Producción Estadística del Sistema Estadístico Nacional, dirigido a las entidades que integran el SEN. Su objetivo fue promover y orientar la implementación de la Guía para la Inclusión del Enfoque Diferencial e Interseccional en la Producción Estadística del Sistema Estadístico Nacional y el diseño del Plan Institucional de ejecución en las entidades del SEN.
PAI_GEDI_2	Una (1) estrategia de divulgación de estadísticas con enfoque diferencial e interseccional mediante productos editoriales, implementada	PAI_GEDI_2.2	Una (1) Nota estadística de personas mayores elaborada	Se inicio la elaboración de la nota estadística de personas adultas mayores con base en la información de diversas fuentes estadísticas sobre algunos de sus indicadores que permiten dar cuenta de la realidad de la población.
		PAI_GEDI_2.5	Un (1) boletín con enfoque diferencial e interseccional en alianza con organizaciones externas, la academia, la sociedad civil y cooperación internacional elaborada	Se elaboró y publicó un boletín que presenta un análisis comparativo y descriptivo acerca del mercado laboral y el trabajo no remunerado a partir de la ENUT y de la GEIH. El boletín fue publicado en marzo de 2021.
PAI_GEDI_3	Diecisiete (17) propuestas de contenido para el posicionamiento de las temáticas de enfoque diferencial e interseccional a través de las redes sociales del DANE, en reconocimiento de conmemoraciones afirmativas, generadas	PAI_GEDI_3.1	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración el Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia (11 de febrero). generada	Se propusieron Indicadores básicos de tenencia y uso de tecnologías de la información y comunicación - TIC en hogares y personas de 5 y más años correspondiente al 2019 donde se analizaron los datos del Módulo TIC de la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2019 – MUJERES en lo referente a las Actividades de uso de Internet por sexo, según departamentos del país y área (cabecera - centros poblados y rural disperso). Frecuencia de uso de Internet por sexo, según área (cabecera - centros poblados y rural disperso) Habilidades en el uso del computador, según departamentos del país y área (cabecera - centros poblados y rural disperso) Razón principal por la que la persona no usa internet, según departamentos del país y área (cabecera - centros poblados y rural disperso)
		PAI_GEDI_3.2	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración del Día internacional de la mujer (8 de marzo) generada	GEDI y el equipo de redes de DICE se reunieron a hacer un mapeo completo de indicadores para generar las piezas de divulgación del día de la mujer. GEDI realizó retroalimentación y revisión de las piezas divulgadas, incluyendo temas de mercado laboral, ingresos propios, entre otras.

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
		PAI_GEDI_3.3	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración del Día internacional de la eliminación de la discriminación racial (21 de abril) generada	Se prepararon piezas y se difundieron por redes sociales con información de la GEIH y la ENUT
		PAI_GEDI_3.4	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración del Día Internacional de las Niñas en las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) (22 de abril) generada	Finalmente, no se publicaron piezas sobre esta conmemoración, pero sí para otras en el trimestre como el Día Nacional de la Afrocolombianidad (21 de mayo) y el Día del Padre (20 de junio).
		PAI_GEDI_3.5	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración el Día de la Maternidad Libre y Voluntaria (2do domingo de mayo) generada	Piezas para conmemorar el día de la madre el 30 de mayo, usando como fuente la GEIH, ENUT y ECC.
		PAI_GEDI_3.6	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración el Día Mundial contra el Trabajo Infantil (12 de junio) generada	Preparación y difusión de piezas con información del módulo de trabajo infantil de la GEIH.
PAI_GEDI_5	Una (1) estrategia de inclusión del enfoque diferencial e interseccional en el proceso de producción de datos estadísticos mediante recomendaciones formuladas a operaciones estadísticas	PAI_GEDI_5.2	Un (1) documento de recomendaciones metodológicas a Encuestas de Uso del Tiempo en la región de Latinoamérica y el Caribe, como capítulo de la Guía liderada por la División de Asuntos de Género de la Cepal	El GIT GEDI finalizó el apartado metodológico del documento de la Cepal que le fue asignado al DANE. Este tiene como finalidad presentar estos distintos ejes de discusión metodológica para las mediciones de uso del tiempo que están presentes tanto en la literatura sobre la temática como en la experiencia de los países, de forma que sea útil para informar y guiar las decisiones metodológicas que cada país debe tomar según su contexto particular

- **Dirección - GIT Pobreza**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance menos a los esperado, dado que se programó finalizar al corte del trimestre 3 hitos y solo finalizaron 2, lo mismo sucede con los hitos que deberían estar en gestión, dado que se encuentran sin iniciar.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	2	1	3	1	2	3	6
Avance reportado	0	2	1	3	4	0	2	6

A continuación, se presentan los hitos finalizados:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_POBREZA_2	Un (1) Índice de Pobreza Monetaria, publicado	PAI_POBREZA_2.1	Cuatro (4) productos de publicación nacional y departamental: anexo, boletín, comunicado de prensa y presentación	Se realizó publicación de pobreza monetaria nacional y departamental.
		PAI_POBREZA_2.2	Una (1) actualización de los mapas interactivos por departamento	Se realizó la actualización de los mapas interactivos por departamento

- **Dirección - GIT Relacionamento**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance de acuerdo con lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	1	1	0	2	2	2	0	4
Avance reportado	1	1	0	2	2	2	0	4

- **Dirección Territorial Suroccidente – Cali**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance de acuerdo con lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	2	0	2	3	2	4	9
Avance reportado	0	2	0	2	3	2	4	9

Los hitos finalizados son los siguientes:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_DT CALI_1	Un (1) aplicativo para el control de inventario de elementos devolutivos asignados a contratistas desarrollado e implementado	PAI_DT CALI_1.1	Un (1) documento de especificaciones para la realización de pruebas funcionales al aplicativo elaborado	Los profesionales de sistemas de la Dirección Territorial elaboraron un documento de especificaciones para las pruebas funcionales del aplicativo, en donde se explican detalladamente las 16 tareas a desarrollar, los resultados esperados y los pre-requisitos para cada una de ellas. Este documento contiene instrucciones de manejo de la plataforma y campos para el diligenciamiento por parte de los usuarios de prueba.
		PAI_DT CALI_1.2	Un (1) informe de resultado de las pruebas finalizado	Los profesionales de sistemas de la Dirección Territorial Sur Occidente seleccionaron aleatoriamente a algunos asistentes técnicos, realizaron un entrenamiento vía video llamada, enviaron el instructivo de pruebas, dieron plazo de dos semanas para su ejecución, recibieron seis informes y elaboraron un documento descriptivo del resultado de las 96 pruebas efectuadas. El documento recoge los hallazgos de correcciones necesarias, sugerencias de usabilidad y ajustes antes de pasar a producción.
PAI_DT CALI_2	Una (1) herramienta para el control del flujo del proceso de contratación implementada	PAI_DT CALI_2.1	Un (1) documento con accesos compartidos para el personal que participa del proceso de contratación, elaborado	La Dirección Territorial Suroccidente, aprovechando las herramientas de Office 365, creó un grupo en MS Teams denominado Contratación DTSO, el cual tiene como integrantes a todos aquellos que participan del proceso pre-contractual y contractual en la territorial. Dentro de este equipo de trabajo se comparten archivos, instructivos, guías y material de apoyo. El profesional de gestión estratégica diseñó junto al director territorial un flujo de trabajo con listas desplegables y formatos de celdas, que funciona como lista de chequeo a través de todos los pasos que sigue un contrato desde su requerimiento de personal hasta el inicio de este.

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
		PAI_DT CALI_2.2	Tres (3) sesiones de entrenamiento en el uso, acceso y diligenciamiento del formato compartido para control de flujo, realizadas	La Dirección Territorial Suroccidente, a través del equipo de trabajo Contratación DTSO en MS Teams, realizó tres sesiones de entrenamiento y sensibilización en el uso de la herramienta dispuesta en el equipo de trabajo, con la participación, sugerencias y retroalimentación de los profesionales que participan del proceso. Se incorporaron sus recomendaciones y ajustaron los campos que generaban dudas o cuellos de botella.

- **Direcciones Territoriales**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por las Direcciones Territoriales presenta un avance menor al programado, de los 3 hitos esperados para finalizar solo 2 fueron finalizados, pero en 2 de sus hitos que no debían iniciar aún de acuerdo con su programación, adelantaron acciones y se encuentran en gestión.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	2	2	0	4	11	1	3	15
Avance reportado	1	3	0	4	9	4	2	15

A continuación, se presentan los hitos finalizados al 100%:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
---------	------	---------	------	---------------------

PAI_DT_2	Un (1) ciclo de capacitaciones en las Direcciones Territoriales, realizado.	PAI_DT_2.1	Una (1) matriz de identificación de las necesidades de capacitación y grupos de interés, finalizado	Las direcciones territoriales fueron convocadas por OPLAN y el área de GH para presentar las necesidades de capacitación o refuerzos de conceptos que se observan en el personal de las territoriales. Estas necesidades fueron remitidas oportunamente y están sirviendo como insumo en la consolidación de un plan de capacitación único para las territoriales. DT_Manizales: Internamente en la Dirección Territorial Centro Occidente, se realizó una indagación acerca de las necesidades de capacitación vs. el Plan Institucional de Capacitación - PIC, establecido en la Entidad. DT Cali: La DTN encuestó a responsables de procesos y demás personal de la DTN, determinando las necesidades de capacitación bajo las dos ópticas y por grupos de interés.
PAI_DT_4	Fichas de manual de funciones para las Direcciones Territoriales acordes a los lineamientos establecidos por Gestión Humana, realizadas	PAI_DT_4.2	Un (1) documento soporte de la revisión de la existencia de la necesidad en las fichas de los manuales existentes, desarrollado	Las Direcciones Territoriales adelantaron durante el trimestre a través de un instrumento colaborativo y el planteamiento centrado en la función de producción, un ejercicio con múltiples revisiones que contiene las fichas de manual de todos roles asociados a las actividades adelantadas en la cadena de valor del proceso administrativo y operativo de las territoriales. Esta actividad contó con la colaboración y acompañamiento de Gestión Humana.

• **FONDANE**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado es superior a lo programado, dado que se adelantaron acciones para iniciar antes de tiempo 1 de sus hitos.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	1	0	1	1	1	0	2
Avance reportado	0	1	0	1	0	2	0	2

• **GIT de Logística y Producción Estadística**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el I trimestre, el GIT de Logística aumento el número de metas a cumplir en los Planes Institucional pasando de 8 metas a 22 metas y 69 hitos. El reporte realizado

por el área presenta un avance superior al programado, ya que 2 hitos presentan un avance en su gestión antes de lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	2	19	1	22	24	29	16	69
Avance reportado	2	18	1	22	28	25	16	69

Los hitos finalizados son los siguientes:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_GITLOG_1	Una (1) propuesta para el fortalecimiento de la función operativa diseñada y con implementación iniciada	PAI_GITLOG_1.1	Una (1) propuesta de fortalecimiento de la función operativa formulada	El departamento cuenta con una propuesta de ajuste a la manera como hasta ahora se viene ejerciendo la función operativa, que busca transversalizar dicha función, en el entendido de que las distintas dependencias del departamento tienen responsabilidades frente a la función operativa, complementarias entre sí, que comprenden el empleo de recursos (presupuestales, tecnológicos y humanos) para diseñar, producir y poner al servicio de la recolección y el análisis de la información, los medios necesarios para que ambas cosas ocurran bajo estrictos estándares de calidad. La propuesta define las responsabilidades generales de las áreas, la necesaria reconstitución de los equipos de trabajo conforme a las necesidades de la transversalización, medidas para fortalecer la capacidad del nivel central y descentralizado para adelantar la fase de recolección y acopio y la creación de figuras e instrumentos para la garantía de la calidad.
PAI_GITLOG_2	Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa implementada	PAI_GITLOG_2.1	Una (1) revisión del actual procedimiento de selección del personal operativo para detectar restricciones que deban regularse, realizada	Se adelantó la revisión y se produjo una propuesta de ajuste.
		PAI_GITLOG_2.2	Un (1) ajuste al procedimiento de selección del personal operativo, formulado	La propuesta se sometió a consideración de las distintas dependencias del departamento y de las Direcciones Territoriales y se ajustó conforme a las observaciones recibidas.

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
		PAI_GITLOG_2.3	Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa publicada	Se realiza la publicación en el sistema documental de Isolución en el cual se carga el procedimiento de selección de personal operativo, cumpliendo con la cadena de revisión.
		PAI_GITLOG_2.4	Un (1) ajuste al proceso de selección de las personas relacionadas con la función operativa socializada	Se realiza la socialización a los grupos de territoriales y aprendizaje que interactúan y se involucran con el procedimiento, en estas socializaciones se explican las variaciones y las actividades relevantes a esta actualización.
PAI_GITLOG_3	Un (1) sistema de costeo de las operaciones estadísticas, operando	PAI_GITLOG_3.1	Un (1) análisis de crítica sobre la estructura óptima de costos, como derivada de los procesos de la función de producción, realizado	Se consolida en presentación los indicadores y resultados obtenidos de la aplicación de la herramienta de costeo a las operaciones estadísticas, en la cual se especifican los hallazgos encontrados en lo correspondiente a falla de costeo frente a los resultados obtenidos por la herramienta de costeo.
PAI_GITLOG_4	Un (1) sistema de monitoreo y control, extendido a más operaciones estadísticas.	PAI_GITLOG_4.1	Un (1) diagnóstico de las investigaciones del 2021 a las que se puede extender el sistema de monitoreo y control realizado.	Se entrega el documento final con el diagnóstico de las operaciones que se proyectan en su implementación al sistema de monitoreo y control, en este documento se justifica la necesidad de la aplicación de este sistema a cada una de las operaciones estadísticas.
PAI_GITLOG_5	Un (1) operativo de recolección GEIH Paralela para recoger información que mida y caracterice los principales indicadores de mercado laboral, ingresos y pobreza monetaria dentro del marco muestral de censo 2018 iniciado.	PAI_GITLOG_5.1	Un (1) diseño de etapa terminado.	Se realizó el manual operativo de GEIH Paralela como documento nuevo, con enfoque a los procesos de supervisión y recolección de la información dentro del diseño operativo, el cual se puso en marcha desde la primera semana de enero de 2021.
		PAI_GITLOG_5.2	Una (1) etapa de recolección finalizada	Se cerró la etapa de enero 2021 conforme al cronograma establecido
		PAI_GITLOG_5.3	Un (1) informe operativo de etapa finalizado.	Se entrega el cierre del mes de mayo al 100% y el reporte de mes de junio en recolección y se encuentra de cierre operativo.
PAI_GITLOG_6	Un (1) módulo incluido en el aplicativo web de recuento para seguimiento a novedades de la muestra implementado	PAI_GITLOG_6.1	Un (1) informe de pruebas realizado al módulo de novedades del aplicativo web de recuento finalizado.	Se realizaron pruebas internas del funcionamiento del aplicativo de novedades APP recuento / web, y se consolida esta información en un documento informe con las observaciones de las sedes.
PAI_GITLOG_7	Un (1) programa de monitoreo del área de logística para la mejora del desempeño operativo implementado	PAI_GITLOG_7.1	Una (1) redefinición del alcance del programa propuesto en el plan de acción 2020 finalizado	Se presentó la propuesta del alcance al programa de control y monitoreo de las actividades enfocadas al subproceso de recolección y acopio que se ejecuta en el Área de Logística y Producción de información, este alcance especifica la sinergia entre la Norma Técnica de la Calidad del Proceso Estadístico (NTC PE 1000:2020) y la resolución 875 de 2019

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
				del DANE el cual define las actividades de seguimiento, evaluación, monitoreo, elaboración y presentación de informes del área. El programa se articula con los planes y acciones de gestión que establece la entidad y adiciona las herramientas de monitoreo a los indicadores correspondientes.
PAI_GITLOG_10	Una (1) ampliación de la canasta del Índice de Precios Promedios y mejorar a la recolección de precios, implementada	PAI_GITLOG_10.1	Una (1) base de información de Precios Promedio de ciertos artículos de la canasta, entregada	Se realiza la base de información de precios promedio, se analizan las nuevas variaciones y novedades que se registren, solicitando confirmación de la fuente, de esta forma se consolida la base de precios
PAI_GITLOG_14	Un (1) instrumento de recolección de cargue masivo para precio de venta de cigarrillos y tabaco, implementado	PAI_GITLOG_14.1	Un (1) documento con las especificaciones para envío al área de sistemas, entregado	Se realiza entrega del documento terminado que define la funcionalidad del proceso de crítica y sus requerimientos para el efectivo cargue masivo.
PAI_GITLOG_21	Una (1) propuesta para implementar las mejoras en los aplicativos de captura y análisis en las investigaciones ESAG y SIPSA, finalizada	PAI_GITLOG_21.1	Un (1) documento según requerimientos necesarios para cada investigación, para la entrega, socialización y articulación con la oficina de sistemas, entregado.	Se hizo entrega al área de sistemas el documento de las especificaciones necesarias a los aplicativos
PAI_GITLOG_22	Un (1) operativo paralelo de abastecimiento SIPSA 7/24 que mida la totalidad de vehículos que ingresan a las centrales mayoristas, finalizado	PAI_GITLOG_22.1	Una (1) documentación de la planeación y desarrollo de instrumentos de captura, entregado	Se hizo entrega al área de sistemas el documento de las especificaciones necesarias a los aplicativos

- **Oficina Asesora Jurídica**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance de acuerdo con lo programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	5	0	5	10	2	6	18
Avance reportado	0	5	0	5	10	2	6	18

Los hitos finalizados son los siguientes:

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Reporte Cualitativo
PAI_OAJ_1	Un (1) proceso de acompañamiento jurídico al DANE a nivel Central y a las Sedes, para el fortalecimiento de las buenas prácticas en la prevención del daño antijurídico, realizado	PAI_OAJ_1.1	Un (1) plan de trabajo elaborado	Se realizaron las siguientes actividades - Elaboración del plan de trabajo. - Aprobación del plan de trabajo por parte del Comité Directivo
PAI_OAJ_2	Un (1) proceso de acompañamiento jurídico a las Sedes del DANE del procedimiento administrativo sancionatorio, aplicado	PAI_OAJ_2.1	Un (1) plan de trabajo elaborado	Se realizó la siguiente actividad - Elaboración del plan de trabajo.
PAI_OAJ_3	Una (1) estrategia para el fortalecimiento de la gestión contractual de convenios, contratos interadministrativos y acuerdos interinstitucionales, implementada	PAI_OAJ_3.1	Un (1) documento con la revisión y análisis de la documentación elaborado	Se llevaron a cabo reuniones internas con el equipo de convenios de la OAJ con el fin de elaborar el documento diagnóstico de la documentación de convenios y contratos interadministrativos y acuerdos interinstitucionales
		PAI_OAJ_3.2	Un (1) plan de trabajo con la información de la documentación a actualizar definido	Se elaboró el plan de trabajo con la información de la documentación de convenios, contratos y acuerdos interinstitucionales
PAI_OAJ_4	Una (1) estrategia para unificar la normativa de la entidad, implementada	PAI_OAJ_4.1	Un (1) plan de trabajo elaborado	Se adelantó la siguiente actividad - Elaboración del plan de trabajo.
PAI_OAJ_5	Una (1) fase para establecer los lineamientos de funcionamiento del Subcomité de Reserva Estadística creado mediante la Resolución 2251 del 24 de diciembre de 2019, actualizado	PAI_OAJ_5.1	Un (1) documento diagnóstico preliminar de los componentes de la reglamentación, elaborado	Elaboración del documento diagnóstico preliminar de los componentes de la reglamentación

- **Subdirección**

Reporte Plan de Acción Institucional: Para el II trimestre, el reporte realizado por el área presenta un avance inferior al programado, ya que no se encuentra finalizado el hito programado.

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	METAS				HITOS			
	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL	SIN INICIAR	EN GESTIÓN	TERMINADO	TOTAL
Avance programado	0	2	0	2	0	4	1	5
Avance reportado	0	2	0	2	0	4	1	5

6. Alertas

Como parte del seguimiento y teniendo en cuenta la programación de avances realizado por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentran las metas e hitos que no reportaron avances de acuerdo con lo planeado.

- **Plan de Acción Institucional – Alerta en metas**

Durante el II trimestre, de las 121 metas programadas “en gestión”; 1 meta no ha iniciado su gestión y 1 termino su gestión antes de tiempo.

La siguiente tabla muestra las metas que no han iniciado su gestión, así:

Responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE	PAI_DIMPE_3	Un (1) cálculo y reporte de ingresos disponibles con base en la encuesta de hogares	PAI_DIMPE_3.1	Un (1) plan de trabajo elaborado	En gestión	Terminado	Se han venido haciendo los ejercicios en conjunto con el grupo de pobreza usando los datos de la ECV y de la GEIH y que aún no tenemos resultados concluyentes. Los avances del desarrollo de este Hito se reportarán a partir del siguiente trimestre.

De las 11 metas que se programaron para finalizar en el II trimestre, 2 se encuentran en gestión y 2 sin iniciar. A continuación, se detallan las metas que presentan alerta de retraso:

Responsable	ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	Estado esperado	Estado real	Justificación del no cumplimiento
Dirección - GIT Pobreza	PAI_POBREZA_1	Un (1) Índice de Pobreza Multidimensional, publicado	PAI_POBREZA_1.1	Cuatro (4) productos de publicación (nacional y departamental): anexo, boletín, comunicado de prensa y presentación	Terminado	En gestión	Se han realizado sesiones del Comité de Expertos para revisar los resultados del IPM 2020 a nivel muestral.
		Un (1) Índice de Pobreza Multidimensional, publicado	PAI_POBREZA_1.2	Cinco (5) productos de publicación para dimensiones: 5 boletines			
Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE	PAI_DIMPE_10	Una (1) metodología y formulario de la EAID ajustado para mejorar la información que reportan las empresas de régimen cambiario especial	PAI_DIMPE_10.1	Un (1) documento para el diseño/rediseño ajustado.	Terminado	En gestión	El GIT de comercio durante el II semestre trabajó en la finalización de la encuesta con base a los resultados, esto permitirá verificar la coherencia de los datos para establecer las lecciones aprendidas del diseño de la OE, Lo anterior, es insumo para la construcción de los documentos metodológicos,
	PAI_DIMPE_13	Un (1) Grupo Interno de Trabajo de Autorregulación Estadística conformado en la DIMPE	PAI_DIMPE_13.1	Una (1) resolución de creación del Grupo Interno de Trabajo, firmada	Terminado	Sin iniciar	El desarrollo de esta meta y cumplimiento de los hitos 13.1, 13.2 se tienen programadas para el III TRIMESTRE
			PAI_DIMPE_13.2	Un (1) Grupo Interno de trabajo conformado			
PAI_DIMPE_14	Un (1) comité de autorregulación estadística conformado	PAI_DIMPE_14.1	Actas de comité conformado y sesionando periódicamente	Terminado	Sin iniciar	El desarrollo de esta meta y cumplimiento del hito 14.1 se tienen programadas para el III TRIMESTRE	

• **Plan de Acción Institucional – Alerta en hitos**

Durante el II trimestre, de los 219 hitos programados “en gestión”; 14 hitos no reportaron avances y 7 fueron culminados antes de tiempo. A continuación, se presentan los hitos en alerta de incumplimiento:

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN	PAI_DIRPEN_4.1	Cinco (5) Comités Estadísticos Sectoriales realizados	40%	0%	En gestión	Sin iniciar	Se tiene contemplando instalar los comités en el tercer semestre del 2021
	PAI_DIRPEN_4.7	Un (1) documentos con los conceptos legales sobre el enfoque diferencial e interseccional emitidos	50%	0%	En gestión	Sin iniciar	Este producto debe ser revisado junto con el grupo de GEDI y estructurarse de acuerdo con el trabajo que vienen desarrollando
	PAI_DIRPEN_15.3	Un (1) documento diagnóstico para los países de la región del marco de aseguramiento de la autoevaluación	33%	0%	En gestión	Sin iniciar	Aún no se ha iniciado este hito debido a que se encuentra en revisión la redacción del diagnóstico que se realiza en conjunto con el grupo coordinador en el capítulo 4 del documento Guía con los lineamientos para la implementación de un marco de aseguramiento de la calidad
Dirección - GIT GEDI	PAI_GEDI_2.6	Un (1) boletín con enfoque diferencial e interseccional en alianza con organizaciones externas, la academia, la sociedad civil y cooperación internacional elaborada	25%	0%	En gestión	Sin iniciar	EL GIT GEDI no presentó la justificación del no reporte de avance en este hito para el II trimestre
Subdirección	PAI_SUBDI_1.3	Un (1) propuesta de reconversión de la operación logística del DANE, desarrollada	25%	0%	En gestión	Sin iniciar	El hito es reportado por el GIT Logística (Ver PAI_GITLOG_1.1), la subdirección debe solicitar la eliminación de este hito para el próximo trimestre
Dirección - GIT Pobreza	PAI_POBREZA_3.2	Un (1) documento con la nueva metodología del IPM realizado	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	Dado que durante el primer semestre el Comité de Expertos en Pobreza ha priorizado las publicaciones de pobreza monetaria (que se llevó a cabo el 29 de abril) y pobreza multidimensional, no fue posible agendar sesiones con el Comité para avanzar en el rediseño del IPM en la primera mitad de este año. No obstante, una vez se culminen las discusiones que conlleven a la publicación del IPM 2020, la prioridad del Comité será avanzar en el rediseño del IPM.

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
GIT de Logística y Producción Estadística	PAI_GITLOG_1.4	Una (1) fase de implementación de la propuesta de fortalecimiento de la función operativa iniciada	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	Según la convergencia entre el seguimiento a las operaciones estadísticas realizada por la dirección y la formulación de la nueva dirección de recolección y acopio, las cuales realizan actividades enfocadas al fortalecimiento de la función operativa, han generado que el avance en estos hitos se retrase, esperando los lineamientos que estos procesos establezcan para articular con ellos y seguir la misma línea estructural para la propuesta de fortalecimiento de la función operativa.
	PAI_GITLOG_4.2	Un (1) informe de pruebas del sistema de monitoreo y control finalizado.	50%	0%	En gestión	Sin iniciar	El profesional ingeniero de sistemas, requerido para el desarrollo y modificación del sistema de monitoreo actual, no fue posible su contratación en el transcurso del segundo trimestre, lo que generó que los informes de pruebas al sistema de monitoreo y control se verán reflejados en su totalidad hasta el tercer trimestre, dado que la contratación del profesional se encuentra en curso.
	PAI_GITLOG_6.3	Un (1) reporte del seguimiento a las novedades realizado en el nuevo módulo revisado.	50%	0%	En gestión	Sin iniciar	El desarrollo del módulo de novedades al aplicativo web de recuento no ha sido posible su desarrollo dado que el profesional ingeniero de sistemas se encuentra en proceso de contratación, esto ha generado que, al no contar con el desarrollo del módulo, los reportes de seguimiento a las novedades presentadas en los operativos de encuestas sociales no han sido posibles de efectuar hasta la contratación y posterior desarrollo del aplicativo, esto proyectado para el tercer trimestre.
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	PAI_DIMPE_2.2	Una (1) publicación de datos en términos nominales.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN dado que se ajustan tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del IPI

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
	PAI_DIMPE_3.1	Una (1) elaboración del documento conceptual y metodológico	25%	0%	En gestión	Sin iniciar	No presenta avance, Se han venido haciendo los ejercicios en conjunto con el grupo de pobreza usando los datos de la ECV y de la GEIH y que aún no tenemos resultados concluyentes.
	PAI_DIMPE_11.2	Una (1) base de datos de registros recolectados o acopiados.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	Se encuentra a la espera de la firma y por consiguiente los desembolsos del Convenio que financiará la realización del operativo de recolección de la Encuesta de Levantamiento de Directorio de Comercio Exterior de Servicios
	PAI_DIMPE_11.3	Un (1) proceso de análisis terminado y definición de directorio	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	
	PAI_DIMPE_11.4	Un (1) procesamiento de datos.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	

Del total de hitos programados como “terminados” durante el II trimestre, se identificó que 11 hitos reportan un estado de avance “en gestión” y 7 de ellos se encuentra “sin iniciar”.

A continuación, se presentan los hitos en alerta de incumplimiento:

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
Dirección - GIT GEDI	PAI_GEDI_3.7	Una (1) propuesta de contenido para la conmemoración del Día Mundial de las Habilidades de la Juventud (15 de julio) generada.	100%	0%	Terminado	Sin iniciar	EL GIT GEDI no presentó la justificación del no reporte de avance en este hito para el II trimestre
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	PAI_DIMPE_13.1	Una (1) resolución de creación del Grupo Interno de Trabajo, firmada	100%	0%	Terminado	Sin iniciar	El desarrollo de esta meta y cumplimiento de los hitos 13.1, 13.2 se tienen programadas para el III TRIMESTRE
	PAI_DIMPE_13.2	Un (1) Grupo Interno de trabajo conformado	100%	0%	Terminado	Sin iniciar	
	PAI_DIMPE_14.1	Actas de comité conformado y sesionando periódicamente	100%	0%	Terminado	Sin iniciar	El desarrollo de esta meta y cumplimiento del hito 14.1 se tienen programadas para el III TRIMESTRE
	PAI_DIMPE_6.1	Un (1) documento para el diseño/ rediseño ajustado.	100%	95%	Terminado	En gestión	Se encuentra pendiente la revisión por pares de la OPLAN para dar continuidad al proceso de actualización

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
	PAI_DIMPE_10.1	Un (1) documento para el diseño/ rediseño ajustado.	100%	25%	Terminado	En gestión	No se cuenta con personal temático que desarrolle los documentos metodológicos de la OOE
Dirección - GIT Pobreza	PAI_POBREZA_1.2	Cinco (5) productos de publicación para dimensiones: 5 boletines	100%	0%	Terminado	Sin iniciar	Debido a la coyuntura del COVID-19 durante el 2020, y las implicaciones que esto tuvo sobre la asistencia escolar, el Comité de Expertos en Pobreza aún no ha concluido las discusiones para tomar una decisión sobre el criterio metodológico que se usará para la medición de inasistencia escolar en el IPM-2020. Por esta razón, la publicación tuvo que ser aplazada.
	PAI_POBREZA_1.1	Cuatro (4) productos de publicación (nacional y departamental): anexo, boletín, comunicado de prensa y presentación	100%	40%	Terminado	En gestión	publicación tuvo que ser aplazada.
GIT de Logística y Producción Estadística	PAI_GITLOG_1.2	Una (1) consulta a los grupos de trabajo del área de logística y de DIMPE sobre la propuesta de fortalecimiento de la función operativa realizada	100%	0%	Terminado	Sin iniciar	Según la convergencia entre el seguimiento a las operaciones estadísticas realizada por la dirección y la formulación de la nueva dirección de recolección y acopio, las cuales realizan actividades enfocadas al fortalecimiento de la función operativa, han generado que el avance en estos hitos se retrase, esperando los lineamientos que estos procesos establezcan.
	PAI_GITLOG_1.3	Una (1) propuesta de fortalecimiento de la función operativa ajustada con base en los resultados de la consulta	100%	0%	Terminado	Sin iniciar	
	PAI_GITLOG_6.2	Un (1) reporte de capacitación a responsables de encuestas sociales sobre el uso del nuevo módulo terminado.	100%	85%	Terminado	En gestión	El desarrollo del módulo de novedades al aplicativo web de recuento no ha sido posible su desarrollo dado que el profesional ingeniero de sistemas se encuentra en proceso de contratación, esto ha generado que, al no contar con el desarrollo y su funcionalidad, los procesos de

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
							capacitación no han podido desarrollarse en completitud.
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	PAI_DSCN_3.1	Un (1) cronograma de actividades finalizado	100%	90%	Terminado	En gestión	La DSCN no presentó la justificación del no reporte de avance en este hito para el II trimestre
Dirección de Censos y Demografía – DCD	PAI_DCD_12.1	Un (1) Plan General del sistema de producción y flujos de trabajo de la Cuenta Satélite de transferencias intergeneracionales, elaborado.	100%	80%	Terminado	En gestión	Se finalizó el cronograma de trabajo de CNT pero falta la entrega del documento Plan General para dar por finalizado el hito
Direcciones Territoriales	PAI_DT_4.1	Un (1) documento de identificación de necesidades de perfiles, competencias y funciones de las Direcciones Territoriales para el cumplimiento de su quehacer, finalizado	100%	80%	Terminado	En gestión	El hito no se reporta en un 100% debido a que la propuesta presentada por las direcciones territoriales aún no ha sido aprobada por GH
Oficina Asesora de Planeación	PAI_OPLAN_1.1	Un (1) módulo de administración del sistema de información en producción	100%	60%	Terminado	En gestión	Debido a problemas de conexión (VPN) y disponibilidad de los servidores del DANE durante los meses de Abril a Mayo de 2021, se generó un retraso significativo en el cronograma planteado
	PAI_OPLAN_1.3	Un (1) módulo de seguimiento de instrumentos de planeación del sistema de información en producción	100%	90%	Terminado	En gestión	Debido a problemas de conexión (VPN) y disponibilidad de los servidores del DANE durante los meses de Abril a Mayo de 2021, se generó un retraso significativo en el cronograma planteado
	PAI_OPLAN_5.3	Un (1) procedimiento de Auditoría Interna Integrada	100%	80%	Terminado	En gestión	La integración en el procedimiento de auditoría tomo más tiempo de lo esperado y su proceso de envío a flujo de revisión y aprobación no se alcanzó a lograr.

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
	PAI_OPLAN_6.2	Un (1) proceso precontractual de la auditoria de certificación terminado	100%	70%	Terminado	En gestión	Debido a la pandemia el realizar el estudio de mercado tomo más tiempo de lo esperado lo cual demoro un poco la etapa precontractual

- **Plan Operativo– Alerta en metas**

Durante el II trimestre, de las 7 metas planeadas finalizar al corte del trimestre, se cumplieron todas, con respecto a las metas en gestión, se esperaba tener 55 metas en este estado, de las cuales 53 se encuentran en gestión, 2 adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo. Por lo anterior, no se presentan alertas en las metas del Plan Operativo.

- **Plan Operativo – Alerta en hitos**

Durante el II trimestre, de los 154 hitos programados “en gestión”; 9 hitos no reportaron avances y 2 fueron culminados antes de tiempo. De igual manera se esperaba finalizaran 44 hitos al corte del trimestre y finalizaron 40, quedando 4 hitos en gestión.

A continuación, se presentan los hitos en alerta de incumplimiento:

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE	PO_DIMPE_4.2	Un (1) documento metodológico para el diseño ajustado.	100%	95%	Terminado	En gestión	Durante el segundo trimestre se avanzó en el proceso de revisión de pares y ajustes a las observaciones por parte de DIRPEN y Subdirección. Está pendiente la revisión por parte de OPLAN.
	PO_DIMPE_4.6	Un (1) análisis de productos y resultados de la información estadística terminados.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN para el III trimestre, dado que se ajustaron tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del GIT
	PO_DIMPE_5.2	Un (1) documento metodológico para el diseño ajustado.	50%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se cuenta con recursos para la ejecución de este hito
	PO_DIMPE_5.4	Una (1) base de datos de registros recolectados.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN para el III trimestre, dado que se ajustaron tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del GIT

SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES - DANE

Responsable	ID Hito	Hito	Avance esperado	Avance Reportado	Estado Esperado	Estado Real	Justificación del no cumplimiento
	PO_DIMPE_5.5	Un (1) procesamiento de la información finalizado.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN para el III trimestre, dado que se ajustaron tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del GIT
	PO_DIMPE_5.6	Un (1) análisis de productos y resultados de la información estadística terminados.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN para el III trimestre, dado que se ajustaron tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del GIT
	PO_DIMPE_6.2	Un (1) documento metodológico para el diseño ajustado.	100%	90%	Terminado	En gestión	Falta los ajustes de diseños muestrales a las observaciones de los pares
	PO_DIMPE_6.3	Un (1) proceso de la construcción de la OE aplicado.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN para el III trimestre, dado que se ajustaron tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del GIT
	PO_DIMPE_6.4	Una (1) base de datos de registros recolectados.	30%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN para el III trimestre, dado que se ajustaron tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del GIT
	PO_DIMPE_6.5	Un (1) procesamiento de la información finalizado.	70%	0%	En gestión	Sin iniciar	No se presentan avances .Se solicita ajustes a la OPLAN para el III trimestre, dado que se ajustaron tiempos de acuerdo con el cronograma de trabajo del GIT
	PO_DIMPE_8.2	Un (1) documento para el diseño/ rediseño ajustado.	100%	90%	Terminado	En gestión	Falta los ajustes de diseños muestrales a las observaciones de los pares
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN	PO_DIRPEN_3.1	Una (1) herramienta de tablero de control diseñada	100%	90%	Terminado	En gestión	El documento se encuentra en la subdirección surtiendo la revisión de pares desde el mes de marzo

5.6 Recomendaciones

- El seguimiento del **II trimestre a los planes institucionales** presentó un avance favorable en los compromisos pactados, ya que el cumplimiento de las metas e hitos reflejaron un promedio similar al esperado en cada uno.
- De acuerdo con las alertas presentadas, desde la Oficina Asesora de Planeación – OPLAN, invitamos a las áreas a realizar un ejercicio de revisión y evaluación de los reportes y metas a alcanzar en cada trimestre, para que de esta forma puedan realizar los ajustes pertinentes en la programación de las metas e hitos en los tiempos adecuados.
- Para conocer al detalle el reporte realizado por las áreas, este documento cuenta con una matriz complementaria de programación e información de avance brindada durante este **segundo** corte de seguimiento.