

# Departamento Administrativo Nacional de Estadística



Dirección Técnica de Metodología y  
Producción Estadística- DIMPE



**METODOLOGIA DE LA ENCUESTA  
NACIONAL DE CALIDAD DE VIDA 2008  
Versión Preliminar**



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

HÉCTOR MALDONADO GÓMEZ  
Director

CARLOS EDUARDO SEPÚLVEDA RICO  
Subdirector

ALFREDO VARGAS ABAD  
Secretario General

Directores técnicos

EDUARDO EFRAÍN FREIRE DELGADO  
Metodología y Producción Estadística

BERNARDO GUERRERO LOZANO  
Censos y Demografía

JAVIER ALBERTO GUTIÉRREZ LÓPEZ  
Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización

NELCY ARAQUE GARCÍA  
Geoestadística

ANA VICTORIA VEGA ACEVEDO  
Síntesis y Cuentas Nacionales

CAROLINA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ  
Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística

Bogotá, D.C., 2009



**Dirección de Metodología y Producción Estadística – DIMPE**  
**Eduardo Efraín Freire Delgado**

**Coordinación Técnica:** Miyerlandi Fajardo Valenzuela, Coordinadora  
Temática Social

**Equipo Técnico:** Temática: Doris Myriana Alzate Morales, Freddy René Herrera Novoa, José Gabriel Tafur, Ana Cecilia Olaya Cisa. Muestras: Irma Inés Parra, Ricardo Blanco Torres, Nelly Duque Muñoz, Leonel Castillo Bejarano. Logística de entrevistas directas: Liliana Ibet Ávila Robles, Carolina Villamil Monroy. Sistemas: Carlos Fernando Ramírez G., Germán Ruiz Manosalva, Luis Édgar Sánchez Martínez., Manuel Ricardo Medina.

**Impresión:** Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística



## CONTENIDO

PRESENTACIÓN	7
RESUMEN EJECUTIVO	8
INTRODUCCIÓN	10
1. DISEÑO	11
1.1 DISEÑO CONCEPTUAL	11
1.1.1 Justificación	11
1.1.2 Antecedentes	12
1.1.3 Objetivos	14
Objetivo general	14
Objetivos específicos	14
1.1.4 Marco de referencia	14
Base conceptual	14
<i>Sobre las necesidades humanas</i>	14
<i>Alimentos y agua potable</i>	15
<i>Vivienda</i>	16
<i>Entorno laboral libre de riesgo</i>	16
<i>Seguridad en la infancia</i>	16
<i>Seguridad económica</i>	16
<i>Seguridad física</i>	17
<i>Educación</i>	17
<i>Algunas consideraciones sobre la calidad de vida de los hogares</i>	17
Alcance de la investigación	18
Marco legal e institucional	19
Recomendaciones internacionales	19
1.2 DISEÑO ESTADÍSTICO	20
1.2.1 Componentes básicos	20
Tipo de operación estadística	20
Universo	20
Población objetivo	20
Cobertura y desagregación geográfica	20



Unidad de observación	20
Unidad de muestreo	20
Nomenclaturas y clasificaciones utilizadas	20
Período de referencia	21
Período de recolección	22
Variables e indicadores	22
1.2.2 Diseño muestral	23
Marco muestral	23
Diseño de la muestra	23
Tamaño de la muestra	25
Precisión de los resultados	26
Estimadores y factores de expansión	26
Errores de muestreo	27
1.2.3 Diseño de métodos de tratamiento de la información	29
Diseño de indicadores	29
Diseño de métodos de procesamiento e imputación	35
1.2.3.3 Diseño de instrumentos	36
2. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA	39
2.1 ACTIVIDADES PREPARATORIAS	39
2.1.1 Sensibilización	39
2.1.2 Capacitación del personal	40
2.1.3 Elección del personal	40
2.1.4 Estructura funcional	41
2.2 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	43
2.2.1 Esquema operativo	43
2.2.2 Método de recolección	43
2.2.3 Procedimiento para recolección	44
2.2.4 Cartografía utilizada	44
2.2.5 Supervisión y control del operativo de recolección	45
2.2.6 Clasificación y ordenamiento de encuestas o registros	46
2.3 PROCEDIMIENTO DE CODIFICACIÓN Y CRÍTICA	46
2.4 CAPTURA Y CONSOLIDACIÓN DE DATOS	46



2.4.1 Captura de datos	46
2.4.2 Consolidación de archivos	47
2.5 PROCESAMIENTO E IMPUTACIÓN	48
2.5.1 Tipos de codificación y clasificaciones	50
2.5.2 Forma de codificar	50
2.5.3 Adecuación de archivos	51
2.5.4 Edición de datos	52
2.5.5 Métodos de imputación	52
2.5.6 Ponderadores y/o factores de expansión y ajustes	52
2.5.7 Integración de datos	54
2.6 ANÁLISIS ESTADÍSTICO	54
2.6.1 Análisis descriptivo	54
2.6.2 Análisis inferencial	54
2.6.3 Análisis de coherencia	54
2.6.4 Análisis de estadísticas producidas	55
2.6.5 Análisis de calidad de resultados	55
3. DIFUSIÓN	56
3.1 ADMINISTRACIÓN DE REPOSITORIO DE DATOS	56
3.2 PRODUCTOS E INSTRUMENTOS DE DIFUSIÓN	57
3.3 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE PRODUCTOS	57
4. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA .	58
5. CRONOGRAMA	59
GLOSARIO	60
BIBLIOGRAFÍA	66
ANEXOS	67



## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Tamaño esperado de la muestra por regiones y departamentos	<b>Pág.</b> 25
---	-------------------



## PRESENTACIÓN

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE–, en el marco del proyecto Planificación y Armonización Estadística, busca fortalecer el Sistema Estadístico Nacional –SEN–, para consolidar, armonizar y articular actores, iniciativas y productos; mejorar la calidad de la información estadística y la eficiencia del servicio, como respuesta a una demanda cada vez más creciente de información.

En este contexto, los estándares y metadatos de procesos, metodologías, clasificaciones, nomenclaturas y conceptos son instrumentos fundamentales para la armonización estadística, que garantizan el cumplimiento de los principios de coherencia, comparabilidad, integralidad y calidad de la información estadística.

El DANE, consciente de la necesidad de brindar a sus usuarios una mayor transparencia respecto a las operaciones estadísticas que desarrolla la institución, ha diseñado los parámetros estándar para la presentación de los documentos metodológicos de sus investigaciones, en los cuales se describen las principales características de los procesos seguidos por cada operación estadística en cuanto a sus antecedentes, objetivos, diseño, recolección, procesamiento, análisis y difusión.

Este tipo de documentos contribuyen para dar a conocer al usuario los procesos básicos de producción estadística del DANE, a fomentar la transparencia y la confianza en la calidad técnica de la institución y buscar un mejor aprovechamiento de la información estadística producida.





## RESUMEN EJECUTIVO

La Encuesta de calidad de Vida (ECV 2008) ofrece la información básica para la medición de las condiciones de vida de los colombianos, la obtención de indicadores de pobreza, desigualdad y algunos otros indicadores para el seguimiento de los objetivos de desarrollo del milenio (ODM).

Esta información es útil para el diseño, seguimiento y evaluación de las políticas públicas, ya que permite tener resultados comparables con las anteriores Encuestas de Calidad de Vida llevadas a cabo en 1997 y 2003. La ECV 2008 incluye el módulo de seguridad alimentaria en los hogares, medida a través de la Escala Latinoamericana y Caribeña de Seguridad Alimentaria (ELCSA).

La representatividad de la ECV 2008 es para el total nacional, cabecera, resto y 9 regiones: Bogotá, Antioquia, Valle del Cauca, Atlántica, Oriental, Central, Pacífica, Orinoquía-Amazonía (cabecera) San Andrés y Providencia (total Región). Difiere de la ECV 1997 en que la región Pacífica incluye al Valle del Cauca, razón por la cual a los cuadros de salida de las ECV 2003 y 2008 se les incorporó información de la región pacífica (incluye Valle), para hacer comparables todas las ECV.

Las características principales de la Encuesta de Calidad de Vida 2008 son:

Encuesta multipropósito.

Búsqueda de informante directo.

Recolección en dispositivos móviles de captura.

El diseño muestral es: probabilístico, estratificado, de conglomerados y polietápico.

El universo de estudio: La totalidad de las viviendas, hogares y personas del territorio nacional.

Tamaño de la muestra: 15.488 hogares aproximadamente

Periodo de recolección: Del 11 de agosto al 18 de octubre de 2008.

Periodo de referencia: Diferencial de acuerdo con los temas indagados

Las principales variables que incluye la ECV 2008 son:

- Tipo de vivienda y características físicas (material de paredes pisos)
- Acceso a servicios públicos, privados o comunales con que cuenta la vivienda y calidad de los mismos.
- Variables demográficas: sexo, edad, parentesco, estado civil, pariente más cercano, migración
- Salud: afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud –SGSSS- por regímenes, ocurrencia de problemas de salud, pago por hospitalización y por atención en salud, Fuentes utilizados para cubrir costos de atención en salud, Entrega de medicamentos por institución a la que se esta afiliada, razones para no entrega de medicamentos, gastos.
- Cuidado de niños y niñas menores de 5 años: Sitio de permanencia la mayor parte del tiempo entre semana, tipo de guardería o preescolar al que asisten, gastos y asistencia a controles de crecimiento y desarrollo



- Fecundidad: embarazo en mujeres entre 12 y 49 años, hijos e hijas nacidos vivos.
- Educación: alfabetismo, asistencia escolar, nivel educativo alcanzado, gastos educativos, subsidios y créditos.
- Fuerza de trabajo: PEA, PEI, condición de ocupación, actividad ocupacional, horas trabajadas, posición o categoría ocupacional, ingresos
- Seguridad Alimentaria:
- Tenencia y financiación de la vivienda: Condición de ocupación de la vivienda, fuentes de financiación, subsidios de vivienda otorgados, gastos en que incurre el hogar por vivienda
- Condiciones de vida del hogar: percepción de las condiciones de vida del hogar, ocurrencia de eventos o problemas en el hogar, pobreza subjetiva, tenencia de bienes, etc.
- Gasto de los hogares: periodicidades mensual, trimestral y anual, lugar de compra de los alimentos
- Componente Rural: tipo de tenencia de la tierra y obras de infraestructura en el sitio de ubicación de las fincas que benefician al productor directamente, tipo de sistema de riego y asistencia técnica.

Estos indicadores se divulgan a través de cuadros de salida, de presentaciones de resultados y de un boletín de prensa.



## INTRODUCCIÓN

Las encuestas dirigidas a hogares constituyen una de las principales fuentes de datos socioeconómicos con las que cuentan los países. Éstas, no sólo permiten calcular indicadores para medir determinados aspectos económicos y sociales, sino que además proveen información que hace posible conocer y explicar los determinantes o factores causales del comportamiento de dichos aspectos, lo cual es de gran importancia para el diseño y monitoreo de resultados de las políticas públicas.

En 1996 el Banco Mundial, el BID y la CEPAL crearon el programa MECOVI. con el objetivo de fortalecer la actividad de las encuestas de hogares y medición de las condiciones de vida en América Latina y el Caribe. Desde entonces, han apoyado a los países en la tarea de generar información adecuada y de alta calidad, acerca de las condiciones de vida de los habitantes de la región en cuanto a su contenido, alcance, confiabilidad, precisión, actualidad y relevancia para el diseño y evaluación de políticas.

En el marco de las encuestas de hogares, adelantadas mediante el Living Standards Measurement Study -LSMS-, Colombia ha implementado sus propias encuestas de hogares tendientes a la medición de condiciones de vida, las cuales representan una herramienta importante para medir y entender la pobreza en los países en vía de desarrollo. Esta metodología ha permitido mejoras tanto conceptuales como operativas, en la captura de información, que han sido fundamentales a la hora de promover investigación sobre las condiciones de vida y medición de la pobreza, así como en diseño, formulación y seguimiento a las políticas públicas, las cuales han conllevado, con el tiempo, a ampliar la temática de las mismas.

Las Encuestas de Calidad de Vida son instrumentos que permiten analizar la situación de bienestar de la población investigada. Normalmente, las encuestas a hogares se concentran o especializan en temas específicos, como por ejemplo, la encuesta de mercado laboral, que en Colombia se aplica en forma regular y continua durante todo el año. Asimismo, se encuentra la encuesta de ingresos y gastos que se aplica, por lo general, cada diez años. Si bien estas encuestas indagan sobre algunos aspectos que permiten hacer análisis particulares del bienestar, no brindan información que permita conocer, en forma integrada, las diferentes variables, las cuales en alguna medida determinan las condiciones de vida del hogar.

Conocer las actividades económicas de la población y su condición dentro del mercado laboral es de gran importancia desde el punto de vista económico y social. Conocer los gastos de consumo de los hogares, su estructura, su relación con el ingreso y con características socio-económicas de las personas, también es de gran relevancia para los diseñadores de políticas e investigadores económicos y sociales.

Las características “objetivas” de los hogares y de sus integrantes, al igual que sus percepciones sobre su calidad de vida y la capacidad de los ingresos para satisfacer adecuadamente sus necesidades, permiten enriquecer los análisis, construir indicadores y mediciones complementarias que den cuenta de la realidad socio económica que atraviesan los Colombianos, en procura del mejoramiento de sus condiciones de vida y en la búsqueda de la erradicación de la pobreza.

La Encuesta de Calidad de Vida, es una investigación que el DANE realiza con el objeto de recoger información sobre diferentes aspectos y dimensiones del bienestar de los hogares, incluyendo aspectos como el acceso a bienes y servicios públicos, privados o comunales, salud, educación, cuidado de niños y niñas menores de 5 años y otras variables, los cuales posibilitan análisis posteriores de los factores que explican los diferentes niveles de vida existentes en la sociedad, tal y como se mencionó anteriormente.



## 1. DISEÑO

### 1.1 DISEÑO CONCEPTUAL

#### 1.1.1 Justificación

Uno de los temas que resalta la Constitución Política de 1991 es el aspecto social del Estado, en el cual se define como fin esencial servir a la comunidad y promover la prosperidad general. En consecuencia, las políticas sociales contemplan la realización de diversos planes, programas y acciones de parte de los entes estatales con el objeto de mejorar las condiciones de vida de la población, en especial de aquellos sectores más afectados por la crisis, la inflación y las políticas de ajuste macroeconómico.

Dentro de este contexto, el DANE en respuesta a su misión que reza, “Producir y difundir información estadística estratégica para la toma de decisiones en el desarrollo económico y social del país”, ha venido realizando Encuestas de Calidad de Vida desde 1991, cuando se hizo la primera en Bogotá, D.C. con representatividad por localidades, en colaboración con UNICEF y la Alcaldía Mayor de Bogotá a través del Departamento Administrativo de Planeación Distrital –DAPD.

A partir de la Encuesta de Calidad de Vida de 1997, con la implementación de la metodología desarrollada por el Banco Mundial para la Medición de las Condiciones de Vida (LSMS), se avanza en la consolidación de una encuesta multipropósito que contiene las principales variables en el nivel de vivienda, hogar y personas, ofreciendo, de esta manera, información para análisis, seguimiento y evaluación de la efectividad de las políticas y programas socio-económicos del país, en la búsqueda de soluciones a los problemas de la pobreza, vulnerabilidad e inequidad social, además de brindar elementos para el seguimiento de los objetivos de desarrollo del milenio (ODM).

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística lleva a cabo la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2008, la cual busca indagar sobre la condición de la calidad de vida de la población colombiana, con especial atención en lo referente a la vivienda, equipamiento de los hogares, salud, educación, trabajo y las mediciones de la pobreza, con el propósito que sus resultados sirvan para identificar, comprender y evaluar la puesta en marcha de políticas sociales.

Para la debida elaboración de políticas sociales, es necesario conocer las características generales de las condiciones de vida de las personas. Asimismo, es importante tener conocimiento de las condiciones de hacinamiento crítico, la composición de los hogares, las características demográficas de la población, el estado de salud de las personas y el cubrimiento de los planes o seguros de salud, su situación y características del trabajo de las personas, su percepción sobre algunos aspectos importantes de la vida de los hogares, entre otros factores. Por lo anterior, la Encuesta de Calidad de Vida constituye un ejercicio que posee propósitos múltiples.

La Encuesta de Calidad de Vida, adicionalmente, es de vital importancia para determinar la cantidad de personas pobres, su ubicación y las razones por que se encuentran en esa situación. Esta información se obtiene con la medición del Índice de Necesidades Básicas Insatisfechas, NBI. Los grupos que estén por debajo del umbral definido se clasifican como pobres. En este caso se utilizan algunos indicadores para determinar el cubrimiento de necesidades como viviendas inadecuadas, viviendas con servicios inadecuados, viviendas con niños menores que no asisten a la escuela y otros parámetros que toman información contenida en la recolección de la Encuesta de Calidad de Vida.



Adicionalmente, es necesario proporcionar información para la elaboración indicadores de fuerza laboral como tasas de ocupación, población en edad de trabajar, etc.; indicadores educativos como asistencia, analfabetismo y nivel educativo de las personas; indicadores de salud como afiliación al sistema de seguridad social en salud, personas con enfermedades crónicas, etc.

### 1.1.2 Antecedentes

Las Encuestas de Calidad de Vida surgen como respuesta a la necesidad de caracterizar la población pobre y vulnerable en los diferentes aspectos involucrados en el bienestar de los hogares, y durante el proceso de definición de las metodologías de pobreza, desarrolladas por el DANE al final de la década de los 80. Así, en 1986 y con el auspicio de las Naciones Unidas, DNP y UNICEF, en el DANE se creó el proyecto ISPA (indicadores de pobreza absoluta), cuya labor fundamental consistió en definir los pobres, las áreas del país en que se encontraban y sus características más importantes. Para ello se definen dos metodologías: la primera mide pobreza estructural, denominada necesidades básicas insatisfechas (NBI), con base en la información del censo de población y vivienda, realizado en 1985; la segunda que mide pobreza coyuntural, denominada línea de pobreza (LP), también denominada pobreza por ingresos con base en la encuesta de ingresos y gastos realizada entre 1984 y 1985.

Una vez definidas las metodologías y por la necesidad de profundizar en el estudio de las características de la población pobre, que implican otras dimensiones del bienestar, como aquellas relacionadas con la salud, la educación, las actividades laborales, la tenencia de bienes en el hogar, etc. y dadas las restricciones propias de los instrumentos utilizados para la definición de las metodologías de pobreza, cuyos objetivos serían muy específicos, se vio la necesidad de diseñar una Encuesta de Calidad de Vida que captara información sobre estos y otros aspectos, hasta ese entonces desconocidos.

En 1991, con el apoyo de UNICEF y la Alcaldía Mayor de Bogotá, a través del Departamento Administrativo de Planeación Distrital (DAPD), el DANE aplicó la Encuesta sobre Pobreza y Calidad de Vida en Santafé de Bogotá. Sus resultados fueron representativos para las 19 localidades urbanas del Distrito Capital. A finales de 1993, el DANE nuevamente realiza la Encuesta de Calidad de Vida, con cobertura nacional y representatividad para el total nacional, cabecera y resto, resto urbano y para cada una de las cuatro principales ciudades: Bogotá, Medellín, Cali y Barranquilla.

Por esta misma época, el DNP efectuó la Encuesta de Caracterización Socio-económica –CASEN–, y la Contraloría General de la República aplicó la Encuesta sobre Equidad del Gasto Social, cuyos objetivos fundamentales fueron muy similares, aunque sus resultados presentaron algún grado de divergencia. Este hecho obligó a reflexionar y estudiar la viabilidad de aunar esfuerzos institucionales con el fin de realizar una sola encuesta nacional que fuera multipropósito y que garantizara óptima confiabilidad de sus resultados y oportunidad en su entrega. Así, se definió la realización de Encuestas de Calidad de Vida, con un nuevo formato y una nueva metodología cuya periodicidad de aplicación fuera cada cuatro o cinco años.

Luego, en 1997, se realiza la Encuesta Nacional de Calidad de Vida, que incorpora en su diseño y ejecución la metodología para la “Medición de las condiciones de Vida” (LSMS), promovida por el Banco Mundial, cuyas características más importantes estarían orientadas a asegurar la calidad de los datos mediante una supervisión exigente, la búsqueda de informante directo, la captura en terreno y una capacitación intensa de todas las personas que participan en el trabajo de campo.



La ECV de 1997 se realizó con el apoyo de la Misión Social del Departamento Nacional de Planeación –DNP y la cofinanciación de entidades como los ministerios de Agricultura y Desarrollo Rural, Educación y Salud, Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA, Instituto de Seguros Sociales –ISS, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF, Banco de la República y la oficina en Colombia del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura –IICA– de la Organización de Estados Americanos –OEA.

La información de la ECV de 1997 es representativa para el total nacional, cabecera y resto, y para ocho regiones del país: Antioquia, Pacífica, Central, Oriental, Atlántica, Bogotá-Soacha, Orinoquia-Amazonia y San Andrés y Providencia. Las primeras cinco regiones tienen representatividad cabecera–resto. Bogotá-Soacha y Orinoquia-Amazonia sólo tienen representatividad para cabeceras, y San Andrés y Providencia sólo para el total de la región.

En el año 2002 se iniciaron las gestiones tendientes a la realización de una nueva Encuesta de Calidad de Vida, la cual se concretó con la cofinanciación de varias entidades del orden nacional, tales como Departamento Nacional de Planeación –DNP–, mediante el Programa de Desarrollo Humano –PDH–, Alcaldía Mayor de Bogotá, Banco de la República, Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF–, Banco de la República, Comisión Nacional de Televisión –CNTV y ECOPETROL

En el siguiente año se realizó la ECV 2003, la cual tuvo básicamente la misma representatividad de la ECV 1997, pero adicionando como dominio de estudio el departamento del Valle del Cauca. El año anterior, con el fin de realizar una nueva medición de las condiciones de vida de los habitantes de Bogotá, que permitiera analizar los cambios en la calidad de vida ocurridos en los últimos cuatro años y actualizar la información socioeconómica y demográfica del Distrito Capital como apoyo de los procesos de planeación, programación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas distritales, se realizó la ECV 2007 Bogotá, con representatividad para el total de la ciudad y para cada una de las 19 localidades urbanas y adicionalmente para Sumapaz, la cual, por primera vez, se incluyó en una Encuesta de Calidad de Vida. Este proyecto se desarrolló mediante convenio interadministrativo entre el Departamento Administrativo de Planeación Distrital y el DANE.

Actualmente, el DANE desarrolla la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2008 con similar representatividad de la ECV 2003, es decir para el total nacional, cabecera–resto por grandes regiones (Antioquia, Valle, Atlántico, Pacífica, Central, Oriental), sólo cabecera para Orinoquia-Amazonia; para Bogotá D.C. total y para San Andrés. En esta encuesta se han incluido temáticas tradicionales como características de la vivienda, acceso a servicios públicos, características sociodemográficas de los hogares, percepción de las condiciones de vida del hogar y gasto de los hogares; y temáticas nuevas como la relacionada con la medición de la inseguridad alimentaria en los hogares, la cual se hará con la escala de medición ELCSA, metodología única que permite realizar comparaciones en el nivel latinoamericano, además de ser una herramienta fácil de aplicar, de bajo costo y que permite la obtención de información en forma rápida, para el seguimiento de los objetivos de desarrollo del milenio (ODM), “disminuir el hambre y la desnutrición”.

Otras temáticas incluidas en la ECV 2008 tienen que ver con la inclusión de algunas preguntas que permitirán avanzar en análisis con perspectiva de género, como el relacionado con la tenencia de título de propiedad de la vivienda propia y las actividades desarrolladas por padres y madres con los hijos menores de 5 años, las cuales también contribuirán con el seguimiento de los objetivos del milenio.



### 1.1.3 Objetivos

#### Objetivo general

Obtener información que permita analizar y realizar comparaciones de las condiciones socioeconómicas de los hogares colombianos, las cuales posibiliten hacer seguimiento a las variables necesarias para el diseño e implementación de políticas públicas y para el seguimiento de los objetivos de desarrollo del milenio (ODM).

#### Objetivos específicos

- Actualizar la información relacionada con las condiciones socioeconómicas de la población del país.
- Obtener la información necesaria para la actualización de indicadores sociales a nivel de viviendas, hogares y personas, y para la definición de políticas que permitan diseñar y ejecutar planes sociales.
- Brindar información que permita la obtención de los respectivos indicadores de pobreza y desigualdad.
- Obtener información que posibilite profundizar un análisis con perspectiva de género.
- Proveer información que permita el seguimiento de algunos de los objetivos de desarrollo del milenio (ODM).

### 1.1.4 Marco de referencia

#### Base conceptual

A continuación se presenta un marco general sobre las necesidades fundamentales del hombre, la forma de satisfacerlas, así como la interrelación de los hogares con el medio económico, social y político, y la incidencia sobre su bienestar. Las Encuestas de Calidad de Vida recogen algunas de estas temáticas, aprovechando las características objetivas y subjetivas de los hogares.

#### ***Sobre las necesidades humanas***

En el libro *Teoría de las necesidades humanas*<sup>1</sup>, *necesidad* se define como los requisitos para evitar daños (perjuicios) graves a la persona. En este contexto las necesidades se determinan como los bienes, los servicios, las actividades y las relaciones que permiten

---

<sup>1</sup> DOYAL L. y GOUGH I. *Teoría de las necesidades humanas*. Barcelona, 1994. Tomado de la tesis doctoral de Manuel Muñoz Conde "Necesidades, consumo de subsistencia y pobreza". Facultad de Ciencias Económicas, Universidad Nacional de Colombia, 2004.



al individuo llevar una vida productiva y reproductiva adecuada y tener relaciones sociales que le permitan desarrollarse<sup>2</sup>.

Hay una estrecha relación entre necesidades primordiales y subsistencia. Por una parte, la subsistencia de una persona implica que ésta tenga una vida con salud normal, con la capacidad suficiente de ser productivo e interactuar con los otros miembros de la sociedad, expresando libremente sus ideas y con derecho a que se le tenga en cuenta al tomar decisiones que le afecten directa o indirectamente. Así, los autores definen dos tipos de necesidades universales: i) salud física y, ii) autonomía. Estas dos son necesidades universales y válidas en todas las culturas.

A partir de estas necesidades, se definen como satisfactores universales o necesidades intermedias, aquellas cualidades de los bienes, servicios, actividades y relaciones que contribuyen a favorecer estas necesidades básicas (salud y autonomía).

Las siguientes necesidades se asocian a la salud física<sup>3</sup>:

- Alimentos nutritivos y agua limpia
- Alojamiento adecuado para la protección contra los elementos
- Ambiente laboral desprovisto de riesgos
- Medio físico desprovisto de riesgos
- Atención sanitaria apropiada
- Seguridad en el control de nacimientos, en el embarazo y parto.

Con respecto a la autonomía las siguientes se asocian:

- Seguridad de la infancia
- Relaciones primarias significativas
- Seguridad física
- Seguridad económica
- Enseñanza adecuada

De manera más específica se tiene lo siguiente:

#### *Alimentos y agua potable*

DOYAL y GOUGH (1994) señalan los problemas que entraña una inadecuada alimentación, y recuerdan la forma de estimar las necesidades mínimas calóricas utilizando como base el metabolismo basal<sup>4</sup>. Por ejemplo, si un individuo cae por debajo del nivel mínimo de requerimientos nutricionales y esa situación perdura, su capacidad y fuerza irán menguando y podría caer en un círculo vicioso ya que se le dificultará cada vez más salir de esa situación. Adicionalmente, la falta de determinados nutrientes genera aumentos en la incidencia de enfermedades e incapacidades como la ceguera, el retraso mental, la sordera, etc.

Asimismo, señalan los problemas que existen en la medición de requerimientos mínimos que, por demás, son normales en el conocimiento humano. De otra parte, mencionan el problema de escasez de agua que se presenta incluso en países donde este recurso es abundante, el gran inconveniente que constituyen las aguas contaminadas y sus efectos sobre la salud humana.

Para complementar el argumento de los autores se podría añadir que los alimentos nutritivos son necesarios para evitar que se padezca hambre, es decir, para evitar la insuficiencia de alimentos en calidad y en cantidad, y así garantizar una buena salud.

<sup>2</sup> Véase DOYAL y GOUGH, op. cit., capítulo 8.

<sup>3</sup> Véase DOYAL y GOUGH, ibíd., pág. 202.

<sup>4</sup> Metabolismo basal: gasto de energía cuando el cuerpo presenta estado total de reposo. Véase *El hambre* de Michel Céspedes y Hugues Gounelle, edición española de Oikos-Tau, 1970.





### *Vivienda*

La vivienda debe dar alojamiento adecuado de tal manera que proteja de las inclemencias del tiempo, incluya servicios domésticos adecuados y la privacidad que cada grupo familiar requiera. El concepto de vivienda adecuada está “más encaminado a relatividades culturales” en comparación con la alimentación.

Con base en estos supuestos, se propone tres características que debe cumplir cualquier vivienda, para que esta necesidad sea satisfecha:

- Albergue suficiente en climas extremos y protección razonable contra la exposición a la intemperie y contra riesgos de epidemias; además, disponer de agua corriente y sistemas sanitarios adecuados y climatizadores si fuese necesario.
- El saneamiento adecuado de basuras y heces fecales.
- La no existencia de hacinamiento<sup>5</sup>.

### *Entorno laboral libre de riesgo*

Tiene que ver con condiciones laborales adecuadas. Dada la importancia que para el ser humano tiene la actividad productiva, es necesario que haya buenas condiciones en esta actividad. Se señala tres riesgos graves que pueden tener las condiciones laborales: i) Excesivas jornadas pueden causar desequilibrios físicos y mentales. ii) Un ambiente inseguro – bien sea a causa de los procesos o materiales de producción, o por la presencia de elementos de riesgo como exposición a la intemperie o contaminación – constituye una amenaza para la salud física por riesgos de accidente o enfermedad laboral. iii) Se puede limitar la autonomía del trabajador. El trabajo excesivamente repetitivo y de mecánico automatismo no estimula las facultades de las personas ni le proporcionan una sensación de autoestima positiva.

### *Seguridad en la infancia*

Una infancia segura es fundamental para el desarrollo de la autonomía de la personalidad adulta. Evitar sentimientos de impotencia, desarraigo y desamparo es esencial para el desarrollo humano. Los autores citan a la OMS que propone una clasificación de las necesidades psicosociales de los niños: i) cariño y seguridad; esta última incluye la apropiación de los lugares que frecuenta y las rutinas familiares, ii) necesidad de nuevas experiencias que fomenten el desarrollo cognitivo, social y emocional (los juegos), iii) los niños requieren reconocimiento, aprecio y una atención positiva dentro del marco de normas claras, y iv) darle al niño paulatinamente mayores niveles de responsabilidad.

### *Seguridad económica*

DOYAL y GOUGH (1994) afirman: “Todo lo que hemos dicho sobre el mantenimiento y el desarrollo de la autonomía individual ha presupuesto que los actores pueden hacer dos cosas: En primer lugar, pueden planificar e intentar materializar un futuro concreto –por lo menos para ellos mismos. Y en segundo lugar, pueden hacer esto mediante una serie de normas, recompensas y relaciones humanas que ellos asumen continuarán en más o menos la misma forma que en el futuro inmediato”<sup>6</sup>. Lo anterior no se puede hacer bajo gran incertidumbre, por ejemplo, desastres económicos, pérdidas de cosecha, pérdida del empleo, quiebras. En fin, incertidumbre económica la definen como el riesgo objetivo

<sup>5</sup> En el caso de Colombia con los indicadores de vivienda es pertinente lo que afirman los autores: “Un reciente estudio realizado en Suecia incluso afirmaba que una vez se dispone de un acceso casi generalizado a las comodidades básicas, ya no es posible seguir averiguando la distribución de vivienda y sus normas de calidad con estos indicadores”. op. cit., pág. 251.

<sup>6</sup> *Ibíd.*, pág. 264.



de un declive inaceptable en el nivel de vida. Ser pobre por tener ingresos muy bajos, debajo de la línea de pobreza absoluta.

### *Seguridad física*

Estar expuesto a la violencia física de otros, por actividades criminales de otras personas o por la violencia organizada del estado.

### *Educación*

El aprendizaje, el lenguaje y la alfabetización desempeñen un papel fundamental en la expansión de la autonomía individual. Después de un análisis sintético en el que se relaciona el aprendizaje y diferentes formas de educar, los autores concluyen que el acceso a una educación formal apropiada constituye un requisito universal previo al fortalecimiento de la autonomía individual.

### *Algunas consideraciones sobre la calidad de vida de los hogares*

En términos generales, se concibe la calidad de vida como las condiciones en las que habitan, conviven y se desarrollan los miembros del hogar. En ese sentido se considera relevante abordar cuatro aspectos fundamentales, los cuales no son exhaustivos ni independientes entre sí:

- El hogar y el medio económico
- El hogar y su medio social
- El hogar y su medio cultural y político
- Relaciones de las personas dentro del hogar

El hogar se concibe como un conjunto de personas unidas por lazos de afecto y solidaridad, cuyo objetivo es el desarrollo de sus miembros. En este sentido, los miembros de un hogar tienen que satisfacer necesidades en múltiples campos, a saber, económico, cultural, social y afectivo; por ello la relación entre el hogar y la sociedad es de gran importancia.

El medio económico y socio-cultural determina, no sólo las necesidades de un hogar, sino también la forma y el grado como se satisfacen. Resulta importante, entonces, comprender cuáles son las necesidades de un hogar, cómo las satisface y hasta qué punto puede satisfacerlas.

Básicamente, las necesidades del ser humano se podrían dividir en dos grupos: materiales, por un lado, y culturales y afectivas, por el otro. Si bien, esta división es artificial, vale la pena hacerla en la medida en que ayuda a entender las diferentes formas de satisfacer dichas necesidades.

Las necesidades materiales se satisfacen, en una sociedad como la nuestra, mediante el consumo, bien sea privado o colectivo. En efecto, la necesidad de tener adecuados niveles de nutrición, abrigo, recreación, educación, etc. se satisfacen mediante el consumo de alimentos, vestuario, vivienda, transporte y otros bienes, y siempre y cuando este consumo sea adecuado, los miembros del hogar alcanzarán niveles apropiados de nutrición, abrigo, ocio, etc. En otras palabras, un hogar con adecuados niveles de consumo permitirá a sus miembros alcanzar un buen estado de salud físico y mental.



Aquí surge un interrogante: ¿Cómo se crean y evolucionan las necesidades?. La respuesta es compleja pues hay que tener en cuenta el desarrollo de la sociedad, en particular el entorno cultural, político y productivo de ésta. En el caso del consumo hay múltiples factores que influyen en su determinación; por un lado, el ingreso de los hogares y los precios de los bienes, y por el otro, los factores reconocidos como patrones de consumo, en los cuales el tamaño y la estructura por edad de los hogares y los hábitos son de vital importancia.

El ingreso de los hogares proviene de diferentes fuentes, principalmente del trabajo de los miembros del hogar (ingresos laborales), y por activos financieros y productivos que posean. El ingreso laboral del hogar depende del número de personas de ese núcleo, que trabajen; esto, a su vez depende de factores socio-culturales: estructura de edad de los miembros del hogar, nivel educativo y trabajo doméstico requerido dentro del hogar. La actividad económica es determinante en el número de personas que al ofrecer su fuerza de trabajo puedan trabajar, lo mismo que para los respectivos niveles de remuneración a dichas personas.

Las interrelaciones entre todas estas variables son bastante complejas; así, por ejemplo, los activos que posea un hogar dependen de la capacidad de ahorro del mismo, es decir del ingreso recibido anteriormente por dicho hogar.

Por otro lado, las necesidades culturales y afectivas tienen que ver con la capacidad del individuo de relacionarse con los demás integrantes del hogar y con otros miembros de la comunidad. Evidentemente, estas necesidades no son independientes de las que aquí se han llamado materiales; un buen desarrollo físico y mental facilita el desarrollo y la realización de las necesidades culturales, mientras que estas últimas influyen en la forma como se satisfacen las necesidades materiales.

En conclusión, se puede asegurar que “la calidad de vida que puede disfrutar la gente de una sociedad particular es el resultado integral de la forma en que ella está organizada. El progreso social puede ser visto como la erradicación efectiva de las principales carencias que padecen los miembros de una sociedad”<sup>7</sup>.

## **Alcance de la investigación**

La ECV 2008 brinda información amplia y suficiente para la medición de las condiciones de vida de la sociedad colombiana, lo que permite la obtención de indicadores de pobreza, desigualdad y algunos otros indicadores para el seguimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM), como la cobertura de la enseñanza primaria, equidad de género y erradicación de la pobreza.

Teniendo presente la multiplicidad de temas que se indagan en la ECV 2008, es posible caracterizar la población mediante el establecimiento de contrastes entre los diferentes grupos vulnerables y también de los no pobres, con el fin de proveer información que permita el diseño, seguimiento y evaluación de las políticas públicas para el total nacional, cabecera–resto y únicamente para los dominios de estudio establecidos en el diseño metodológico.

---

<sup>7</sup> SEN, Amartya, 1992: “Progreso y déficit social. Algunas cuestiones metodológicas” en *PNUD, Índice de Progreso Social, una propuesta*. Citado en Boletín de Estadística No.486, pág. 170. DANE, septiembre de 1993.



Aunque se cuenta con todas las variables que permiten la obtención de indicadores del mercado laboral, sus resultados no deben ser utilizados para realizar comparaciones con los indicadores producidos por la GEIH, puesto que en la ECV 2008 existen ciertas diferencias metodológicas, como las relacionadas a continuación:

- En la ECV 2008, la población objeto de estudio para el tema de fuerza de trabajo son todas las personas de 12 años y más, tanto para áreas urbanas como para el resto.
- Los dominios de estudio de la ECV 2008, son diferentes de los estudiados en la GEIH. Representatividad por regiones, además que se incluye la Orinoquia–Amazonia, no se encuentra en la encuesta especializada sobre mercado laboral.

### **Marco legal e institucional**

El Plan Estratégico de la Información Básica 2006-2010, tiene como propósito impulsar acciones que lleven a superar la crisis de información básica para la toma de decisiones y Fomentar la cultura de la información básica para generalizar su uso en la toma de decisiones, generación de conocimiento e investigación académica, para lo cual propone el plan de políticas públicas de información, que tiene como uno de sus objetivos llenar notorios vacíos de información como en indicadores ODM, Justicia, Salud, Empleo, Fiscales y Financieras, Educación, Pobreza, Indicadores de Precios, Agricultura .

Dentro de los programas específicos, el Plan considera los Objetivos del Milenio (ODM) como mecanismo de medición de metas CONPES No. 91; metodologías de cálculo de pobreza Misión de Pobreza-; Nuevos Indicadores de exclusión y desequilibrio social.

En el Organigrama del DANE, corresponde a la Dirección de Metodología y Producción Estadística, entre otras: diseñar y ejecutar las operaciones estadísticas que requiera el país para la planeación y toma de decisiones por parte del Gobierno Nacional y los entes territoriales, en materia social y económica.

### **Recomendaciones internacionales**

La metodología establecida para la realización de las Encuestas de Calidad de Vida es la implementada por el Banco Mundial para la medición de las condiciones de vida (LSMS) El seguimiento a los objetivos de desarrollo del milenio (ODM) se enmarca dentro de los objetivos, metas e indicadores establecidos por Naciones Unidas y definidos por el país en el CONPES 91. Por otra parte, los conceptos y las definiciones de las variables del mercado laboral se enmarcan en las resoluciones y recomendaciones que produce la Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo (CIET)<sup>8</sup> de la oficina de la Organización Internacional de Trabajo (OIT), al igual que en las sugerencias de la FAO para la medición de la inseguridad alimentaria, y en las recomendaciones y metodologías de CEPAL para la obtención de los respectivos indicadores de género.

---

<sup>8</sup> Esta conferencia de expertos de todo el mundo se celebra ordinariamente cada cinco años en Ginebra (Suiza), en la cual se producen resoluciones y recomendaciones sobre la medición de estadísticas laborales. En la reunión que se llevó a cabo en septiembre de 1998, entre otras resoluciones, se adoptó la referente a las estadísticas de subempleo y a las condiciones de empleo inadecuado.



## 1.2 DISEÑO ESTADÍSTICO

### 1.2.1 Componentes básicos

#### Tipo de operación estadística

Encuesta por muestreo probabilístico.

#### Universo

El universo para la Encuesta de Calidad de Vida está conformado por la población civil no institucional residente en todo el territorio nacional.

#### Población objetivo

La población objetivo está conformada por la población civil no institucional residente en todo el territorio nacional, excluyendo la parte rural de los nuevos departamentos.

#### Cobertura y desagregación geográfica

Tiene un cubrimiento nacional y corresponde a la cabecera y el resto de los municipios, con excepción del área rural de San Andrés y la Orinoquia–Amazonia, zona que se excluye por razones de costo y accesibilidad. Para este ejercicio se constituyeron nueve (9) dominios, así: Bogotá, D.C., Antioquia, Valle, Región Atlántica, Región Oriental, Región Central, Región Pacífica, San Andrés y Orinoquia-Amazonia.

#### Unidad de observación

Esta unidad está constituida por las viviendas, los hogares y las personas.

#### Unidad de muestreo

La medida de tamaño o segmento. El segmento corresponde a un área aproximada de diez (10) viviendas.

#### Nomenclaturas y clasificaciones utilizadas

- **CIIU Rev. 3.1 A.C.** - Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas. Revisión 3.1 Adaptada para Colombia. Ésta proporciona un conjunto de categorías para clasificar sistemáticamente las actividades productivas, que se pueden utilizar para analizar y presentar las estadísticas correspondientes. Se aplican a los agentes económicos, los que según ésta, se caracterizan por los procesos productivos que desarrollan. Se divide en secciones (nivel 1), divisiones (nivel 2), grupos (nivel 3) y clases (nivel 4), de tal forma que cada categoría del nivel inferior está totalmente contenida por categorías del nivel superior.



Finalmente, la CIIU Rev. 3 A.C. resulta de un proceso de adaptación en 1989 a partir de la clasificación internacional industrial uniforme propuesta por la Comisión Estadística de las Naciones Unidas.

- **DIVIPOLA—División Político Administrativa de Colombia.** Estándar nacional para la codificación de entes territoriales, divisiones administrativas en el interior del municipio, inspecciones de policía en el área rural y caseríos. El objeto primordial de tener la totalidad de estos inventariados consiste en la posibilidad de tenerlos identificados y poder realizar procesamiento e intercambio de información cuando se esté hablando de un tema en particular, mediante la utilización de sus identificadores.
- **Clasificación Nacional de Ocupaciones (CNO - 70)**<sup>9</sup>

### Período de referencia

La Encuesta Nacional de Calidad de vida recoge información de diferentes temas. Dentro de cada capítulo existen variables que se estudian con frecuencias diferenciales, teniendo en cuenta que existen hechos que presentan mayor recordación que otros por su magnitud e importancia:

Los períodos de referencia que se manejan en la Encuesta de Calidad de Vida son los relacionados a continuación:

- **Últimos 7 días:** se refiere a los 7 días inmediatamente anteriores a la realización de la encuesta, para captar información de los gastos en alimentos del hogar.
- **Semana pasada o de referencia:** respectiva semana calendario (lunes a domingo) inmediatamente anterior a la semana en la que se efectúa la entrevista, para obtener información sobre la fuerza de trabajo
- **Mes pasado:** mes calendario inmediatamente anterior al mes en que se realiza la encuesta, utilizado para captar información sobre gastos en educación, ingresos laborales, gastos en servicios públicos y otros gastos del hogar diferentes de alimentos.
- **Últimas 4 semanas:** las últimas 4 semanas calendario que preceden a la semana de la encuesta, esta se utiliza en preguntas relacionadas con fuerza de trabajo
- **Últimos 30 días:** los 30 días inmediatamente anteriores a la fecha en que se está realizando la encuesta, utilizada para captar información acerca de problemas de salud y gastos en salud diferentes a hospitalización.
- **Últimos 3 meses:** corresponde a los tres meses calendario, inmediatamente anteriores a la realización de la encuesta, para captar información sobre gastos de los hogares.
- **Últimos 12 meses:** hace referencia a los doce meses calendario, inmediatamente anteriores al mes en que se está haciendo la encuesta, este se utiliza para obtener información sobre ingresos para personas de 12 años y más, fuerza de trabajo, gastos de los hogares en algunos artículos o servicios, problemas del hogar y hospitalización de algún miembro del hogar.

<sup>9</sup> Elaborada entre el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el DANE en 1970.



## Período de recolección

La ECV 2008 se lleva a cabo durante un período de diez (10) semanas (2,5 meses). Para este año, la fecha de recolección comprende desde el 11 de agosto hasta el 18 de octubre de 2008.

## Variables e indicadores

A continuación se relacionan las variables e indicadores de este ejercicio:

- Tipo de vivienda y características físicas: material de paredes y pisos.
- Conexión a servicios públicos, privados o comunales, valor pagado por consumo y calidad de los mismos.
- Variables demográficas: sexo, edad, parentesco, pariente más cercano, estado civil, migración, estudios de padre y madre cuando éstos no residen en el hogar.
- Salud: cobertura del Sistema General de Seguridad Social en Salud –SGSSS– por regímenes; enfermedad crónica, morbilidad, acciones tomadas para enfrentar enfermedades padecidas durante los últimos 30 días, gastos en salud último mes y últimos doce meses, y calidad de los servicios.
- Sitio de permanencia de los niños menores de cinco años durante la mayor parte entre semana; tipo de guardería o preescolar al que asiste; gastos y calidad de los servicios.
- Actividades realizadas por padre y madre con los niños menores de cinco años.
- Tipo de persona que lleva y recoge al niño en el establecimiento al que asiste.
- Porcentaje de niños menores de cinco años que son llevados a control de crecimiento y desarrollo.
- Fecundidad.
- Educación: alfabetismo, asistencia escolar, máximo nivel educativo alcanzado y último año aprobado o que esté cursando, gastos, becas, subsidios y créditos.
- Tasas brutas y netas de escolaridad.
- Fuerza de trabajo: PEA, PEI, ocupados, rama de actividad, ocupación, posición ocupacional, tipo de contrato, sitio de trabajo, horas trabajadas, tamaño de la empresa, tipo de transporte utilizado para desplazarse al trabajo e ingresos.
- Tipo de tenencia de la vivienda, tenencia de escritura de propiedad, pago por impuesto predial y de valorización, fuentes utilizadas para la compra o construcción de la vivienda. Subsidios recibidos para la compra, construcción, mejora, titulación o escrituración de la vivienda.
- Percepción del jefe o cónyuge sobre las condiciones de vida del hogar, eventos presentados en el hogar durante los últimos cuatro años y medidas tomadas para hacerles frente.
- Porcentaje de hogares con algún miembro del hogar que la semana anterior a la encuesta dejó de consumir las tres comidas (desayuno, almuerzo y comida), por falta de dinero, uno o más días de la semana.
- Tenencia de bienes en el hogar.
- Percepción del jefe o cónyuge sobre satisfacción con la vida actualmente y sobre su calidad de vida, medida con base en una escala de 0 a 10, siendo 10 el mayor grado de satisfacción.
- Porcentaje de hogares en los que al menos una persona se encuentra afiliada al Sistema General de Seguridad Social en Salud, que pueden elegir la institución prestadora de servicios de salud (IPS), a la pueden solicitar los servicios de salud.
- Porcentaje de hogares que durante los últimos doce meses, han puesto una queja o reclamo por inconformidad con el servicio de salud prestado.



- Gastos en alimentos, artículos y servicios para el hogar en diferentes periodicidades de compra.

## 1.2.2 Diseño muestral

### Marco muestral

El marco estadístico está constituido por el inventario cartográfico y el archivo agregado de viviendas y hogares a nivel de manzana, para cabeceras municipales y centros poblados, y el agregado a nivel de sección cartográfica para el resto; datos obtenidos a partir de la información del Censo General de Población y Vivienda de 2005.

### Diseño de la muestra

Teniendo en cuenta los objetivos y las características del marco, se opta por una submuestra de la muestra maestra de hogares. El diseño de la muestra es probabilístico, estratificado, posee criterios de estratificación, multietápico, de conglomerados, tal como se exponen a continuación:

#### a) Probabilístico

Cada unidad de muestreo tiene una probabilidad de selección conocida y mayor que cero (0). Esta información permite determinar *a priori* la precisión deseada en las estimaciones y, posteriormente, calcular la precisión de los resultados obtenidos a partir de la información recolectada.

#### b) Estratificado

Se conforman grupos homogéneos de acuerdo determinadas características, lo que asegura una mejor precisión de la respectiva muestra al disminuir la varianza de las estimaciones.

#### c) Criterios de estratificación

El primer estrato corresponde a las veinticuatro capitales y áreas metropolitanas de las cuales se seleccionó una muestra. Para la estratificación y selección de la muestra, las áreas geográficas se organizaron según los principios cartográficos establecidos, en sectores, secciones y manzanas con la información del número de viviendas en el nivel de manzana y por estrato socio-económico.

El segundo estrato corresponde al resto urbano y zona rural. Los municipios se estratificaron de acuerdo con los siguientes criterios:

- Geográficos, en el nivel de regiones constituidas por varios departamentos.
- Socio-económicos, en el nivel municipal los siguientes indicadores:
  - Urbanización, en términos de la cantidad de población de las respectivas cabeceras municipales.





- Estructura urbano-rural de la población municipal (% de población en la correspondiente cabecera).
- Proporción de la población con necesidades básicas insatisfechas, la cual, a su vez, se clasificó en tres intervalos: A = <42%; B = 42– 64%; C = 64 y más.
- Tamaño poblacional del estrato.

Cada municipio con 7 000 o más habitantes en su población total se constituyó en UPM. Los de menor población se agruparon con uno vecino para constituirse en UPM.

Las UPM cuyo tamaño era similar al tamaño promedio de los estratos, se constituyeron en estratos de “certeza”; para efectos probabilísticos tuvieron probabilidad 1. Las demás UPM se agruparon en estratos de “no certeza” aplicando las variables de estratificación, en el orden de prioridad especificado antes.

Dentro de los estratos de “no certeza” se calculó la probabilidad de selección de las UPM agrupadas dividiendo la población total de cada UPM por la población del estrato.

#### **d) De conglomerados**

En cada estrato, finalmente se seleccionan segmentos compactos de 10 viviendas en promedio, en las cuales se encuestan todos los hogares y las personas. El diseño de la muestra por conglomerados, aunque aumenta el error de muestreo, reduce considerablemente los costos del operativo de la encuesta. Para compensar su desventaja es necesario aumentar razonablemente el tamaño de la muestra.

#### **e) Multietápico**

Para el estrato de las 24 ciudades o áreas metropolitanas la selección de la muestra se realizó en las siguientes tres etapas:

- Selección de las USM o secciones, dentro del marco de muestra previamente estratificado y ordenado, utilizando un proceso de selección sistemática con arranque aleatorio, con probabilidad proporcional al respectivo número de medidas de tamaño -MT.
- Dentro de cada una de las secciones cartográficas previamente seleccionadas, se escogió al azar una o más unidades terciarias de muestreo (manzanas), con probabilidad proporcional al número de MT.
- Finalmente, dentro de cada unidad terciaria de muestreo (manzana), se selecciona aleatoriamente un segmento.

Para el estrato de resto urbano y rural se seleccionó:

- En una primera etapa la UPM, utilizando la técnica de selección controlada, dentro de la UPM.
- Para la segunda etapa se seleccionó en la zona urbana, la manzana, y en el resto, la sección, o sea, la USM.
- Y en la tercera etapa se selecciona el segmento o UTM.

Este proceso de selección por etapas sólo requiere una actualización cartográfica detallada de las áreas seleccionadas.



### Tamaño de la muestra

De acuerdo con los resultados de las Encuestas de Calidad de Vida de 1997 y 2003, se ajustaron los tamaños teniendo en cuenta la proporción de la no respuesta y los datos de población del Censo 2005. Los parámetros básicos por estimar son proporciones del 10%, con un error estándar relativo no mayor del 5%.

Los cálculos se hicieron con fórmulas correspondiente al tipo de diseño muestral. El efecto de los conglomerados en el diseño (DEFF), es una relación, para cada dominio, entre la varianza real de este diseño de conglomerados y la que se obtendría con un diseño aleatorio simple de elementos (MAS)

#### Fórmulas:

Tamaño de muestra:

$$n = \frac{NPQdeff}{N(ESrelP)^2 + PQdeff}$$

donde,

$$ESrel = \frac{\sqrt{\left(1 - \frac{n}{N}\right) \frac{PQ}{n} deff}}{P}$$

$n$  = tamaño de muestra

$N$  = tamaño del universo

$P$  = Probabilidad de ocurrencia de más de 10%, en todas las variables estudiadas.

$Q = 1 - P$ , Probabilidad de no ocurrencia

$$deff = \frac{Var(congl.)}{Var(MAS)} \text{ efecto de los conglomerados en el diseño.}$$

Los tamaños esperados en segmentos para cada dominio se presentan a continuación:

**Tabla 1**  
**Tamaño esperado de la muestra por regiones y departamentos**

REGIÓN	URBANO	RESTO	TOTAL
Región Atlántica	92	96	188
Región Oriental	92	96	188
Región Central	92	96	188
Región Pacífica	109	96	205
Bogotá	109		109
Antioquia	109	96	205
Valle	109	96	205
Isla de San Andrés	60		60
Orinoquía y Amazonia	60		60
<b>TOTAL NACIONAL</b>	<b>832</b>	<b>576</b>	<b>1 408</b>



## Precisión de los resultados

Para este ejercicio se diseñó una muestra con el fin de obtener una precisión esperada medida en términos del error de muestreo menor o igual al 5%, con un nivel de confiabilidad del 95%, en cuanto a los principales indicadores con una prevalencia del 10% en el nivel nacional.

## Estimadores y factores de expansión

Los resultados de la muestra son representativos de la población total de la población objetivo; por tanto, éstos se deben expandir a partir de cada segmento seleccionado con el fin de producir estimaciones válidas de dicha población.

Los componentes del factor de expansión se explican a continuación:

- **Factor básico de expansión (F).** Aplicado a los datos muestrales proporciona a cada elemento de la muestra el peso o representación que le corresponde en el universo investigado. En consecuencia, mediante su aplicación, las características de dicho universo se estiman numéricamente en forma aproximada.
- **Peso de submuestreo (Ph).** Está dado por segmento y teóricamente es igual a 1 para todos los segmentos en razón que representa una medida de tamaño. Sin embargo, en algunos casos por el desarrollo dinámico del marco de muestreo puede hacer que este peso sea mayor o menor que 1, de acuerdo con la densidad de viviendas del segmento en el momento de hacer la encuesta; por tal motivo, modifica el factor básico de expansión en el segmento.
- **El factor final de expansión (Wh).** Es el producto de los anteriores y se aplica a cada segmento de la ciudad o área investigada.

$$W_{hj} = F * P_{hj} * R_{hj}$$

La estimación total para una característica X de la población está dada por:

$$X' = \sum_{h=1}^6 \sum_{j=1}^{nh} X_{hj} * W_{hj}$$

$$W_{hj} = F * P_{hj} * R_{hj}$$

donde:

$h = 1, 2, \dots, H$ : estratos.

$j = 1, 2, \dots, ah$ : segmentos seleccionados para la muestra en el estrato h.

ah = número total de segmentos en la muestra del estrato h.

$W_{hj}$  = factor de restitución del segmento j en el estrato h.

$X_{hj}$  = estadística X para el segmento j del estrato h.

$$X_{ha} = \sum_{k=1}^{T_{ha}} X_{hak}$$



$X_{hjk}$  = estadística X para el hogar k, el segmento j del estrato h.

$k = 1, 2, \dots, T_{hj}$ : hogares con entrevista completa en el segmento j del estrato h.

$T_{hj}$  = total de hogares con entrevista completa en segmento j estrato h.

$F$  = peso básico.

$P_{hj}$  = peso de submuestreo del segmento j estrato h.

$R_{hj}$  = factor de ajuste de cobertura por no respuesta del segmento j estrato h.

El anterior procedimiento restituye la información de la muestra al marco de donde proviene. Puesto que este marco puede tener deficiencias o imperfecciones, es conveniente llevar los resultados muestrales a un estimador independiente de población, como una proyección de población.

Así, el factor de expansión varía para cada segmento, y representa un número por el cual se multiplica la población de un segmento.

Las tasas, razones, proporciones y promedios, generados a partir de este diseño muestral son de la forma de una razón, en la cual el numerador y el denominador son variables aleatorias, así:

$$r = \frac{y}{x} = \frac{\sum_h^H \sum_\alpha^{a_h} y_{h\alpha} F_{h\alpha}}{\sum_h^H \sum_\alpha^{a_h} x_{h\alpha} F_{h\alpha}}$$

$h = 1, \dots, H$  cada uno de los estratos.

$\alpha = 1, \dots, a_h$  cada uno de los segmentos del estrato h.

$a_h$  cantidad de conglomerados seleccionados en el estrato h.

$F_{EXP_{h\alpha}}$  factor final de expansión en cada uno de los segmentos  $\alpha$  del estrato h.

$\hat{y} = \sum_{h=1}^H \sum_{\alpha=1}^{a_h} y_{h\alpha} F_{EXP_{h\alpha}}$  valor estimado de la variable de estudio y en el universo.

$\hat{x} = \sum_{h=1}^H \sum_{\alpha=1}^{a_h} x_{h\alpha} F_{EXP_{h\alpha}}$  valor estimado de la variable de estudio x en el universo.

## Errores de muestreo

El error estándar, que corresponde al indicador de la precisión de los resultados estimados, refleja la variabilidad del azar, propia de las muestras probabilísticas. Así, el error estándar de un estimador de razón es:



$$ES(r) = \sqrt{\frac{1}{(x_{h\alpha} F_{h\alpha})^2} \left[ \sum_h \text{var}(y_h) + r^2 \sum_h \text{var}(x_h) - 2r \sum_h \text{cov}(y_h, x_h) \right]}$$

en donde :

$$\text{var}(y_h) = \text{varianza de } y_h = \frac{1 - f_{h\alpha}}{a_h - 1} \left[ a_h \sum_{\alpha} (y_{h\alpha} F_{h\alpha})^2 - \left( \sum_h \sum_{\alpha} y_{h\alpha} F_{h\alpha} \right)^2 \right]$$

$$\text{var}(x_h) = \text{varianza de } x_h = \frac{1 - f_{h\alpha}}{a_h - 1} \left[ a_h \sum_{\alpha} (x_{h\alpha} F_{h\alpha})^2 - \left( \sum_h \sum_{\alpha} x_{h\alpha} F_{h\alpha} \right)^2 \right]$$

$$\text{cov}(y_h, x_h) = \text{covarianza de } y_h, x_h = \frac{1 - f_{h\alpha}}{a_h - 1} \left[ a_h \sum_{\alpha} (y_{h\alpha} x_{h\alpha} F_{h\alpha}) - \sum_h \sum_{\alpha} x_{h\alpha} y_{h\alpha} F_{h\alpha} \right]$$

$f_{h\alpha}$  = la fracción de muestreo, o probabilidad de selección del segmento  $\alpha$

$a_h$  = número de segmentos seleccionados en el estrato  $h$

En un muestreo probabilístico la calidad de las estimaciones se mide con base en la magnitud de la variabilidad del indicador de interés. Cuanto menor sea esta variabilidad, mayor será la precisión de la estimación del indicador. La variabilidad del estimador está dada en unidades generalmente de difícil manejo; por eso, se utiliza una medida relativa con base en valores porcentuales, denominada coeficiente de variación o error relativo del estimador (cv), que corresponde a un indicador estándar para determinar la precisión de un estimador, el cual se define como el cociente entre el error estándar del estimador y el estimador en términos porcentuales.

El coeficiente de variación estimado está dado por

$$c\hat{v} = \frac{\sqrt{\hat{V}(\hat{\theta})}}{(\hat{\theta})} * 100$$

donde:

$\sqrt{\hat{V}(\hat{\theta})}$  : raíz cuadrada de la varianza estimada del estimador

$(\hat{\theta})$  : estimador.

Cuando la magnitud de la variabilidad de los parámetros estimados es muy grande, pierde utilidad, es decir, el valor verdadero del parámetro en el universo puede estar en un intervalo muy amplio, lo cual no proporciona información útil.

El diseño de la muestra se realiza para obtener estimaciones con una precisión establecida de acuerdo con los dominios de estudio, por lo cual, cualquier otro nivel de



desagregación o parámetro estimado está sujeto a que su precisión no necesariamente sea buena y, por tanto, el dato no sea confiable.

### 1.2.3 Diseño de métodos de tratamiento de la información

#### Diseño de indicadores

**Necesidades básicas insatisfechas (NBI).** La metodología de NBI busca determinar, con ayuda de algunos indicadores simples, si las necesidades básicas de la población se encuentran cubiertas. Los grupos que no alcancen un umbral mínimo fijado son clasificados como pobres.

Los indicadores simples seleccionados son los siguientes:

- **Viviendas inadecuadas.** Este indicador expresa las características físicas de viviendas consideradas impropias para el alojamiento humano. Se clasifican en esta situación separadamente las viviendas de las cabeceras municipales y las del resto, así:
  - a) *Cabeceras municipales.* Incluyen viviendas móviles, refugio natural o puente; aquellas sin paredes o con paredes exteriores de tela, desechos o con piso de tierra.
  - b) *Resto.* Para esta zona se clasifican como inadecuados los mismos tipos anteriores de vivienda. Con relación a los materiales de piso y paredes, sólo se consideran en esta situación aquellas que tengan un material semipermanente o perecedero (bahareque, guadua, caña o madera) y que simultáneamente tengan pisos de tierra. Igualmente se consideran inadecuadas las viviendas sin paredes o cuyas paredes tienen como material predominante tela o desechos.
- **Viviendas con hacinamiento crítico.** Con este indicador se busca captar los niveles críticos de ocupación de los recursos de la vivienda por el grupo que la habita. Se consideran en esta situación las viviendas con más de tres personas por cuarto (excluyendo cocina, baño y garaje).
- **Viviendas con servicios inadecuados.** Este indicador expresa en forma más directa el no acceso a condiciones vitales y sanitarias mínimas. Se distingue, igualmente, la condición de las cabeceras y las del resto. En cabeceras, comprende las viviendas sin sanitario o que, careciendo de acueducto, se provean de agua en río, nacimiento, carrotanque o de la lluvia. En el resto, dadas las condiciones del medio rural, se incluyen las viviendas que carezcan de sanitario y acueducto y que se aprovisionen de agua en río, nacimiento o de agua lluvia.
- **Viviendas con alta dependencia económica.** Es un indicador indirecto sobre los niveles de ingreso. Aquí se clasifican las viviendas en los cuales haya más de tres personas por miembro ocupado y el jefe tenga, como máximo, dos años de educación primaria aprobados.
- **Viviendas con niños en edad escolar que no asisten a la escuela.** Mide la satisfacción de necesidades educativas mínimas para la población infantil. Considera



las viviendas con, por lo menos, un niño mayor de 6 años y menor de 12, pariente del jefe y que no asista a un centro de educación formal.

Dado que cada uno de los indicadores se refiere a necesidades básicas de diferente tipo, a partir de ellos se constituye uno compuesto, que clasifica como pobre o con NBI aquellos hogares que estén, al menos, en una de las situaciones de carencia expresada por los indicadores simples y en situación de miseria los hogares que tengan dos o más.

Para estimar la magnitud de la pobreza en relación con la población, se consideró que las personas que habitan en viviendas con NBI o en miseria se encuentran en las mismas condiciones de su respectiva vivienda.

### ***Indicadores de viviendas hogares y población***

**Promedio de hogares por vivienda:** establece la cantidad de hogares por vivienda.

$$H/V = \frac{\text{Total de hogares}}{\text{Total de viviendas}}$$

**Promedio de personas por hogar:** determina la cantidad de personas por hogar.

$$P/H = \frac{\text{Total de personas}}{\text{Total de hogares}}$$

**Índice de masculinidad:** relación entre número de hombres y número de mujeres en determinada población, que de ordinario se expresa como número de hombres por cada 100 mujeres.

$$rs = \frac{\text{Número de hombres}}{\text{Número de mujeres}} * 100$$

**Población por grupo de edad:** porcentaje de personas para un grupo de edad establecido.

$$\% \text{ población en grupo de edad establecido} = \frac{\text{Total personas en grupo de edad establecido}}{\text{Total de personas}} * 100$$

### ***Indicadores de fuerza laboral***

**Población económicamente activa –PEA:** personas de 12 años o más que en el período de referencia participan o están disponibles para contribuir a la producción de aquellos bienes y servicios que han sido definidos por el Sistema de Cuentas Nacionales de las Naciones Unidas durante un período especificado.



$$PEA = Ocupados + Desocupados$$

El concepto de ocupados o población ocupada (PO) se considera dentro del estudio del mercado laboral como las personas de 12 años y más que en la semana de referencia:

- trabajaron la mayor parte del tiempo,
- trabajaron por lo menos una hora remunerada,
- no trabajaron pero tenían trabajo, o
- los trabajadores sin remuneración que trabajaron por lo menos una hora.

Los desocupados son las personas de 12 años y más que durante el período de referencia estuvieron simultáneamente en las siguientes condiciones:

- “Sin empleo”, es decir, no tenían un empleo asalariado o un trabajo independiente ni se desempeñaron como trabajador familiar sin remuneración.
- “En busca de empleo”, es decir, habían tomado medidas concretas para buscar un empleo asalariado o independiente en las últimas cuatro (4) semanas.
- Estaban disponibles para empezar a trabajar.

**Población económicamente inactiva –PEI:** comprende todas las personas en edad de trabajar (12 años y más), que en la semana de referencia no participaron en la producción de bienes y servicios porque no necesitan, no pueden o no están interesadas en tener actividad remunerada.

**Tasa de ocupación –TO:** esta tasa se define como el cociente entre la población ocupada (PO) y la población en edad de trabajar (PET), donde la PET se define como la población de 12 años y más, y se encuentra dividida en población ocupada, población desocupada y población inactiva, por lo que la TO corresponde a una razón cuyo rango de variación está entre 0 y 100.

$$TO = \frac{PO}{PET} * 100$$

**Tasa global de participación –TGP:** está dada por el cociente entre la población económicamente activa (PEA) y la población en edad de trabajar (PET).

$$TGP = \frac{PEA}{PET} * 100$$

### **Indicadores de educación**

**Tasa de analfabetismo:** mide el porcentaje de personas que no saben leer ni escribir. Está dada por:

$$TA = \frac{\text{Personas de 15 años y más que no saben leer y escribir}}{\text{Total de personas de 15 años y más}} * 100$$





**Tasa de asistencia escolar –TAE:** se define como la proporción de la población en un rango de edad determinado que asiste a un centro de educación formal (estudia).

$$TAE = \frac{\text{Población asistente en el rango de edad}}{\text{Población en el rango de edad}} * 100$$

**Tasa de cobertura bruta –TCB:** Corresponde al cociente entre el número de alumnos matriculados en un nivel educativo (independiente de la edad que tengan) y la población escolar que tiene la edad apropiada para estar en ese nivel

$$TCB = \frac{\text{Población asistente en el nivel}}{\text{Población en el rango de edad}} * 100$$

**Tasa de cobertura neta –TCN:** razón entre el número de alumnos matriculados en un nivel educativo que tienen la edad adecuada para cursarlo y la población escolar que tiene la edad apropiada para estar en ese nivel.

$$TCN = \frac{\text{Población asistente en nivel que tiene edad apropiada para cursarlo}}{\text{Población que tiene edad apropiada para cursar el nivel}} * 100$$

#### **Indicadores de cobertura de servicios públicos**

**Hogares con servicio de energía eléctrica:** porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de energía eléctrica.

$$HSEE = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de energía eléctrica}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

**Hogares con servicio de gas natural:** porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de gas natural conectado a red pública.

$$HSG = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de gas natural conectado a red pública}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

**Hogares con servicio de acueducto:** porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de acueducto público, comunal o veredal.

$$HSA = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de acueducto}}{\text{Total de hogares}} * 100$$



**Hogares con servicio de teléfono fijo:** porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de teléfono fijo, corriente o tradicional.

$$HSTF = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de teléfono fijo}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

**Hogares con servicio de teléfono celular:** porcentaje de hogares en los que alguno de sus miembros cuenta con el servicio de teléfono celular.

$$HSTC = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de teléfono celular}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

**Hogares con servicio de recolección de basuras:** porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de recolección de basuras.

$$HSRB = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de recolección de basuras}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

#### **Indicadores de salud**

**Afiliados al sistema de seguridad social en salud:** porcentaje de personas que se encuentran afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud en calidad de cotizantes o beneficiarios.

$$ASSS = \frac{\text{Personas afiliadas al sistema de seguridad social en salud}}{\text{Total de personas}} * 100$$

**Personas que estuvieron enfermas:** porcentaje de personas que en los últimos 30 días estuvieron enfermas.

$$PE = \frac{\text{Personas que estuvieron enfermas en los últimos 30 días}}{\text{Total de personas}} * 100$$

#### **Indicadores de cuidado de los niños menores de cinco años**

**Niños que asisten a un hogar comunitario, guardería o preescolar:** porcentaje de niños menores de cinco años que asisten a hogar comunitario, guardería o centro preescolar.

$$MAP = \frac{\text{Niños menores de 5 años que asisten a hogar comunitario, guardería o preescolar}}{\text{Total de niños menores de 5 años}} * 100$$



**Niños que llevan a control de crecimiento y desarrollo:** porcentaje de niños menores de cinco años que son llevados a control de crecimiento y desarrollo.

$$MCCD = \frac{\text{Niños menores de 5 años que llevan a control de crecimiento y desarrollo}}{\text{Total de niños menores de 5 años}} * 100$$

#### ***Indicadores de tenencia de la vivienda***

**Hogares propietarios de vivienda:** porcentaje de hogares que tienen vivienda propia, pagada totalmente o que estén pagando.

$$HPV = \frac{\text{Hogares con vivienda propia}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

#### ***Indicadores de condiciones de vida***

**Hogares que se consideran pobres:** porcentaje de hogares que se consideran pobres.

$$HPo = \frac{\text{Hogares que se consideran pobres}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

**Hogares que su ingreso no alcanza para cubrir los gastos mínimos:** porcentaje de hogares que consideran que su ingreso no alcanza para cubrir los gastos mínimos.

$$HIN = \frac{\text{Hogares que su ingreso no alcanza para cubrir gastos mínimos}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

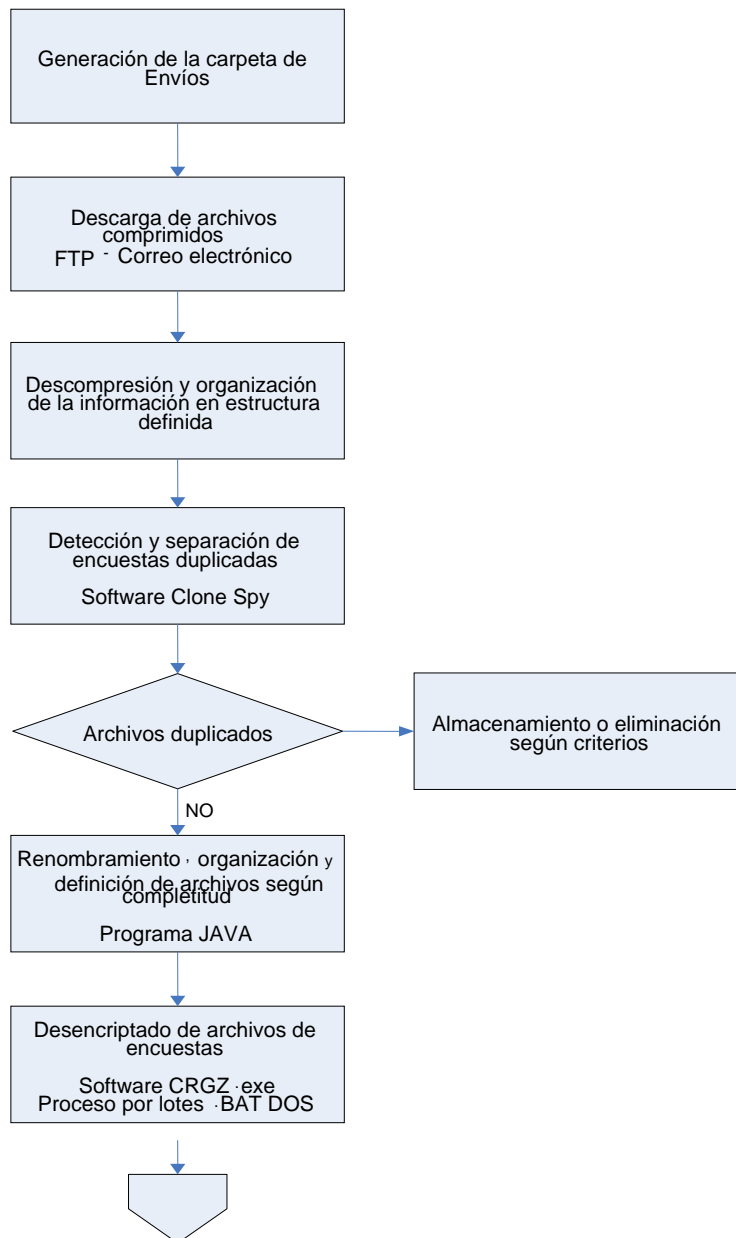
**Hogares que su ingreso cubre más que los gastos mínimos:** porcentaje de hogares que consideran que su ingreso cubre más de los gastos mínimos.

$$HIA = \frac{\text{Hogares que su ingreso alcanza para cubrir más que los gastos mínimos}}{\text{Total de hogares}} * 100$$



## Diseño de métodos de procesamiento e imputación

A continuación se relacionan los procesos que se realizan para la recepción de los datos de la encuesta, hasta el proceso en que quedan listos para subir a las correspondientes bases de datos *Oracle*.



El ajuste normal consiste en asignar a hogares y personas no encuestadas, el promedio de las características de los encuestados en el mismo segmento. Esto se logra, corrigiendo el factor básico de expansión por un nuevo factor resultante de la razón entre número de hogares seleccionados en un segmento y el número de hogares encuestados en el mismo segmento.



### 1.2.3.3 Diseño de instrumentos

La encuesta se ha diseñado con el objetivo claro de recopilar datos importantes de múltiples variables. Para lograr el propósito de la investigación, se planteó un formulario que consta de 14 capítulos en los cuales se obtiene información de viviendas, hogares y personas. A continuación se hace una breve descripción de cada capítulo con sus objetivos:

- **Capítulo A: identificación y control**  
En éste se pretende hacer una identificación clara de la ubicación de las viviendas y los hogares, así como efectuar un control de calidad en la respectiva recolección de las encuestas.
- **Capítulo B: datos de la vivienda (sólo para hogar 01 de la vivienda)**  
Con éste se pretende captar información relacionada con las correspondientes características de las viviendas y problemas por ubicación o afectación que hayan sufrido estos hogares en los últimos 2 años.
- **Capítulo C: datos del hogar (para todos los hogares de la vivienda)**  
En éste se busca identificar información relacionada con hacinamiento crítico, pago y calidad de los servicios con que cuente el hogar.
- **Capítulo D: características y composición del hogar (para todas las personas del hogar)**  
Aquí se busca identificar las personas que conforman el hogar y establecer tanto el parentesco con el jefe de hogar, como el pariente más cercano. Además, obtener información sobre el nivel de estudios alcanzado por el padre y la madre cuando no hacen parte del hogar.
- **Capítulo E: salud (para todas las personas del hogar)**  
En éste se pretende obtener información sobre la aplicación de la Ley 100 de 1993 que establece el Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), cuyos objetivos son regular el servicio público esencial de salud y crear condiciones de acceso de toda la población al servicio en todos los niveles de atención. Este capítulo indaga, entre otros aspectos, por la afiliación de la población por regímenes con presencia de enfermedades crónicas y gastos en salud.
- **Capítulo F: cuidado de niños y niñas menores de cinco años**  
Con éste se busca identificar la persona o institución, sobre la cual recae la responsabilidad de la atención y cuidado de los niños menores de 5 años; determinar la cobertura de los establecimientos públicos y privados, destinados a la protección y aprendizaje del menor; establecer quién lleva y quién recoge a los niños en la institución a donde asisten y el tiempo de desplazamiento a ésta; establecer los gastos en los que incurre el hogar, por concepto de servicios de atención, cuidado y preparación para el ingreso de los menores a la educación básica primaria.
- **Capítulo G: fecundidad (para mujeres de 12 a 49 años)**  
La inclusión de este tema reviste importancia ya que es una de las principales variables para registrar los cambios poblacionales. La reducción de la fecundidad está relacionada con la disminución de la mortalidad infantil y materna. Aquí se pretende



obtener información acerca de hijos nacidos vivos (número de hijos, fecha de nacimiento de último hijo, sexo, mortalidad de hijos); obtener información para analizar la evolución de la fecundidad según características socioeconómicas; realizar estimaciones acerca de los niveles actuales y tendencias de la fecundidad, promedio de hijos nacidos vivos y sobrevivientes; hacer estimaciones para el caso específico de las adolescentes ya que el embarazo adolescente se considera un indicador de bajo nivel de salud sexual y reproductiva, y al mismo tiempo un factor de riesgo para alcanzar logros fundamentales como educación e inserción en el mercado laboral.

- **Capítulo H: educación (para todas las personas de 5 años o más)**

El objetivo consiste en identificar las principales características educativas de la población de 5 años y más: alfabetismo, asistencia escolar, niveles alcanzados y años de estudio. Asimismo, establecer las facilidades de acceso a la educación en sus diferentes niveles y las razones de inasistencia de la población en edad escolar; determinar la cobertura de subsidios y créditos educativos, así como las entidades que los otorgan; cuantificar el gasto de los hogares en educación; establecer el sitio de permanencia de los niños por fuera de la jornada escolar.

- **Capítulo I: fuerza de trabajo (para todas las personas de 12 años o más)**

Con este capítulo se quiere clasificar a la población de 12 años y más dentro de las categorías de fuerza de trabajo, para poder analizar las características de los ocupados, de los inactivos, etc., en cuanto a sus ingresos y otros aspectos relevantes para los ocupados como categoría ocupacional, horas trabajadas, sitio de trabajo, acceso a la seguridad social, que permitan caracterizar y diferenciar a la población pobre como aquella que no está en esta categorización.

- **Capítulo J: seguridad alimentaria (para el jefe del hogar o su cónyuge)**

Éste busca determinar la prevalencia de inseguridad alimentaria de los hogares colombianos medida con la escala de seguridad alimentaria ELCSA.

- **Capítulo K: tenencia y financiación de la vivienda que ocupa el hogar**

En éste se pretende establecer la condición de ocupación de la vivienda por parte del hogar; determinar las fuentes de financiación para la compra de vivienda que ocupa el hogar; obtener información con respecto a los subsidios para vivienda otorgados por el gobierno; obtener información sobre el monto de los gastos en que incurre el hogar por la vivienda que ocupa.

- **Capítulo L: condiciones de vida del hogar (para el jefe del hogar o su cónyuge)**

Aquí se indaga la percepción en cuanto a pobreza, inseguridad, la ocurrencia de eventos que producen tensión o preocupación y la capacidad de los ingresos del hogar para cubrir los gastos mínimos. Igualmente, conocer los bienes que posee el hogar, no solamente como patrimonio, sino como satisfactores de necesidades.

- **Capítulo M: gastos de los hogares**

En éste se pretende captar el nivel de gasto de los hogares de acuerdo con grupos y subgrupos de artículos, bienes y servicios; determinar niveles de gasto de los hogares de acuerdo con grupos de bienes, así como los patrones y la estructura del mismo; establecer gastos en bienes y servicios a los que pueden acceder los hogares con el fin de realizar análisis de bienestar; clasificar el gasto de los hogares según la periodicidad con que se adquieren los bienes y servicios.



- **Capítulo N: componente rural**

En éste se investigan las condiciones de vida de los hogares que se dedican a la actividad agropecuaria y en qué medida estas circunstancias difieren de las de los hogares que se dedican a otras actividades; establecer la relación entre las condiciones de vida de los habitantes rurales, la forma de explotación agropecuaria y la tenencia de la tierra en diferentes regiones del país; determinar la tenencia de la tierra y el grado de informalidad en dicha tenencia; determinar el grado de acceso a riego por parte de los productores agropecuarios y su relación con los otros factores productivos como la tierra, el financiamiento y la asistencia técnica; determinar las fuentes de financiamiento y de asistencia técnica que reciben o contratan los hogares para desarrollar sus actividades agropecuarias; determinar la disponibilidad de infraestructura física en las áreas rurales y su relación con el tipo de actividades productivas y acceso a factores productivos.



## 2. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

### 2.1 ACTIVIDADES PREPARATORIAS

#### 2.1.1 Sensibilización

La función del sensibilizador se desarrolla en tres momentos importantes, de los cuales se derivan el conjunto de actividades que éste debe desarrollar durante el período de recolección, a saber:

Primero se realiza el reconocimiento del AG asignada; para esto se determina la ubicación, identificación, verificación y reporte de novedades cartográficas de AG asignada, de la siguiente manera:

- Recepción y verificación de elementos y materiales.
- Recepción los kit tecnológicos, personal y de sensibilización.
- Ubicación, reconocimiento y verificación del AG asignada.
- Identificación del área de trabajo y verificación de la correcta ubicación de la esquina mayor.
- Registro de novedades cartográficas.
- Registro de los cambios encontrados en la cartografía de referencia en el DMC sobre la cartografía digital.

El segundo paso es la realización de preconteo de las unidades de vivienda encontradas en el AG asignada, el enlistamiento y la georreferenciación de las unidades de vivienda por encuestar, así:

- Preconteo de las unidades de vivienda.
- Conteo ordenado de las unidades de vivienda encontradas en el AG asignada y el enlistamiento de estas unidades para encuesta en el formato 1 (DMC).
- Georreferenciación de las edificaciones destinadas a vivienda.

Por último, se lleva a cabo la notificación, en donde se realiza la entrega de la información relacionada con la ECV y la comunicación de la próxima visita del encuestador. Así:

- Visita a la unidad de vivienda enlistada.
- Presentación del sensibilizador.
- Presentación de la información sobre la ECV.
- Presentación de la encuesta, para lograr persuadir a la fuente de recibir al encuestador y entregar la información concreta y veraz.
- Entrega de la notificación
- Entrega del formato de notificación al hogar en el cual se indica la fecha de la visita del encuestador.





### 2.1.2 Capacitación del personal

Para la Encuesta de Calidad de Vida 2008 se utilizó el método de cascada en 2 niveles:

**a) Capacitación a territoriales.** Se adelantó una capacitación dirigida a coordinadores operativos de las direcciones territoriales y subse-des en cada ciudad. Los capacitadores fueron los profesionales del equipo técnico del DANE Central.

En esta primera capacitación se utilizaron métodos teóricos para la apropiación de los conceptos por parte de los asistentes; así como también prácticas desarrolladas mediante talleres, ejercicios y estudios de caso. Por otra parte, se efectuó una capacitación sobre el manejo del dispositivo móvil de captura DMC y el diligenciamiento de la encuesta en el mismo. Para los asistentes informáticos se realizó una capacitación independiente acerca del manejo del DMC y bases de datos.

**b) Capacitación al personal de campo.** Dirigida al personal de campo y efectuada por parte de las personas encargadas en cada oficina territorial y cada subse-de. Para esta fase fue elaborada una guía de capacitación en el DANE Central, la cual fue distribuida a cada ciudad para que tuvieran una directriz clara y unificada de la manera como se debía llevar a cabo el proceso de capacitación. La guía estaba conformada por bases teóricas y talleres prácticos; ejercicios y estudios de caso. Adicionalmente, se realizó el debido adiestramiento en el manejo del DMC.

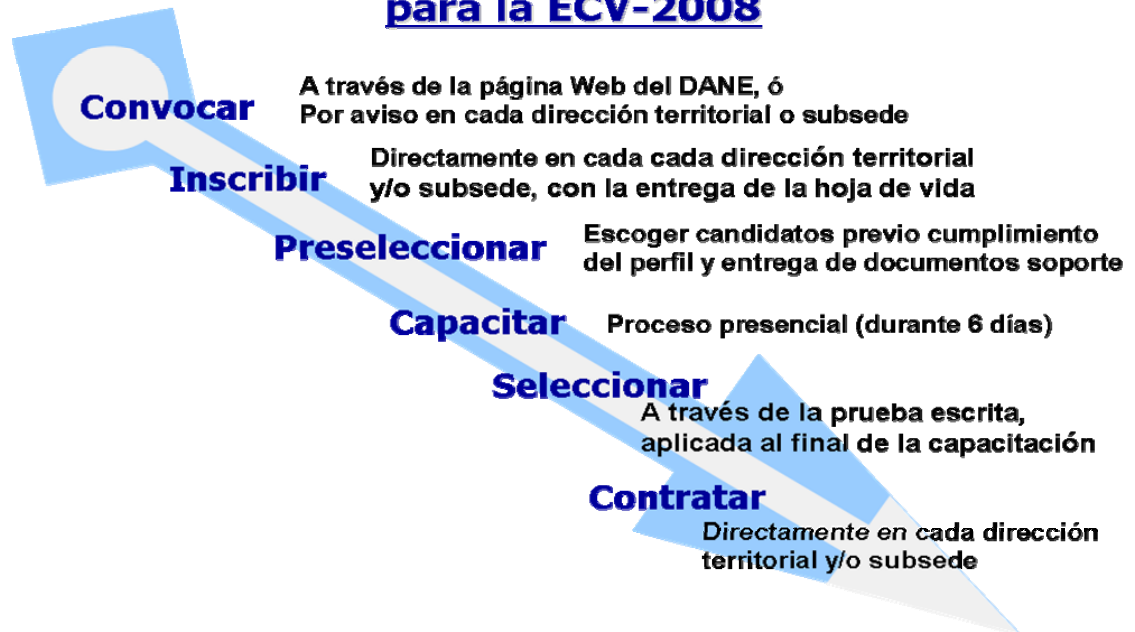
Finalmente, hubo una videoconferencia con el propósito de reforzar la capacitación y aclarar dudas surgidas durante el proceso, en donde participaron personal de campo, asistentes administrativos y asistentes informáticos de las seis oficinas territoriales que cuentan con los recursos físicos para acceder a dicha formación. De ésta quedó un registro en vídeo que cuenta con la memoria de los temas tratados durante la jornada.

### 2.1.3 Elección del personal

Para la Encuesta Nacional de Calidad de Vida de 2008, se desarrolló y difundió el procedimiento que indicó las directrices que las direcciones territoriales y subse-des debían seguir para la provisión del personal operativo (apoyo operativo, supervisores y encuestadores), para participar en dicha investigación, la cual involucró los subprocesos que se enuncian y describen en el siguiente gráfico.



## **Proceso de provisión del personal operativo para la ECV-2008**



### **Perfil requerido por rol**

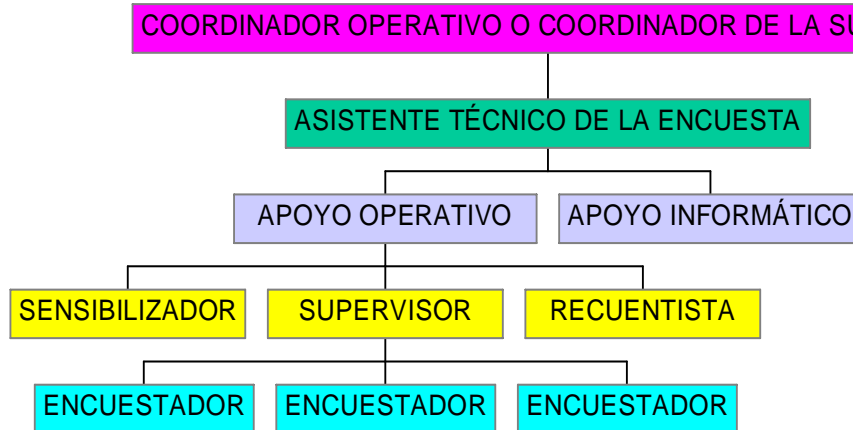
El Apoyo operativo requiere título universitario en cualquier carrera y un (1) año de experiencia laboral.

Para el Supervisor es necesaria la aprobación de seis (6) semestres de educación universitaria en cualquier carrera y un (1) año de experiencia laboral, algunas alternativas son: Título de formación tecnológica en cualquier carrera y dos (2) años de experiencia laboral, título de formación técnica profesional y tres (3) años de experiencia laboral o bachiller, con cursos específicos relacionados con actividades de recolección de información y cinco (5) años de experiencia laboral.

El Encuestador requiere la aprobación de tres (3) semestres de educación universitaria, tecnológica o técnica profesional en cualquier carrera y un (1) año de experiencia laboral o título de bachiller y tres (3) años de experiencia laboral.

### **2.1.4 Estructura funcional**

La encuesta nacional de calidad de vida, en el nivel de sedes o subsedes, cuenta con una organización operativa que le permite adelantar eficientemente el operativo de campo mediante asistente técnico de la encuesta, apoyo operativo, recuentista, sensibilizador, supervisor y recolector.



Con el propósito de adelantar de manera ágil y eficiente el operativo de la encuesta, se ha conformado un equipo operativo que funciona de la siguiente manera:

#### **Asistente técnico de la encuesta**

En las sedes y subsedes es la persona responsable de la dirección técnica de la encuesta en todos sus aspectos, pues de ésta dependen los equipos de trabajo, con quienes debe mantener comunicación permanente. Así mismo, realiza su gestión con el visto bueno del coordinador operativo; es un funcionario de planta y, en otros casos, es contratista para las ciudades que no posean suficiente personal de planta, que pueda llevar a cabo su función.

#### **Apoyo operativo de la encuesta**

Responsable de actividades preliminares de la encuesta y la supervisión a los equipos de trabajo en campo, en las sedes y en las subsedes.

#### **Apoyo informático**

Persona responsable de consolidación, depuración y transmisión de los datos recolectados desde el centro de acopio en cada localidad al DANE Central.

#### **Sensibilizador**

Esta persona se encarga de dar a conocer la encuesta una semana antes en el segmento donde se realizará el operativo, mediante piezas comunicativas, dirigidas a potenciales fuentes de información (personas y hogares).

#### **Recuentista**

Persona encargada de realizar el recorrido de un área previamente asignada por el supervisor y efectuar el conteo de unidades y viviendas que la conforman, con el fin de generar la correcta asignación de medidas en tamaño y selección de los segmentos por encuestar, 15 días antes de iniciar el operativo. En el resto, el recuento es efectuado por los recolectores.



### **Supervisor**

Esta persona se encarga de coordinar y controlar directamente la respectiva recolección del trabajo de campo en las áreas seleccionadas que se le asignen; tiene a su cargo entre 2 y 4 encuestadores.

### **Encuestador**

Conocido también como recolector; es la persona encargada de obtener la información requerida en varios segmentos de acuerdo con normas y conceptos establecidos. Depende directamente del supervisor y a éste reporta su trabajo.

## **2.2 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN**

### **2.2.1 Esquema operativo**

El esquema operativo se lleva a cabo de la siguiente manera:

**Grupos de trabajo:** Para llevar a cabo el correspondiente proceso de recolección, cada equipo de trabajo durante el operativo debe estar conformado por un (1) supervisor y dos (2) o tres (3) recolectores.

**Rendimientos:** Los rendimientos en el nivel urbano son de 1.3 encuestas diarias por recolector, llevadas a cabo de lunes a sábado, con excepción de Bogotá, donde el rendimiento es de una (1) encuesta diaria por recolector. En el resto, el rendimiento es de una (1) encuesta diaria por recolector, llevadas a cabo de lunes a sábado.

**Recuentos:** Éstos los debe efectuar una persona asignada para tal fin con la colaboración de apoyo operativo, y deben efectuarse 15 días antes de comenzar la recolección de la encuesta. Para el resto, el recuento lo efectuará el mismo grupo de trabajo, es decir, los encuestadores.

**Transporte:** Para realizar las actividades de recolección de la ECV, los equipos de trabajo utilizan transporte urbano o transporte especial, dependiendo del lugar y la hora donde se realice la encuesta.

### **2.2.2 Método de recolección**

La forma de recolección utilizada para la ECV es mediante entrevista directa con dispositivos móviles de captura (DMC) como instrumentos de apoyo para esta tarea. La entrevista se debe realizar al informante en forma directa, según el capítulo que se esté desarrollando. En términos generales, todas las personas de 18 años y más ofrecen directamente su información; es decir, los encuestadores realizan tantas visitas al hogar como sean necesarias para encontrar a los respectivos miembros del hogar e interrogarlos en forma directa.



### 2.2.3 Procedimiento para recolección

El procedimiento de recolección utilizado en la encuesta nacional de calidad de vida es el de barrido, que consiste en que cada equipo de trabajo recorra simultáneamente un segmento hasta investigar todas las viviendas seleccionadas con sus respectivos hogares. Este sistema de trabajo permite al supervisor controlar a su equipo en cuanto a las diversas actividades de recolección de información.

Un ejemplo del sistema de barrido es el siguiente: si un supervisor tiene a cargo tres recolectores, asignará al recolector # 1 la primera vivienda, al recolector # 2 la segunda y al recolector # 3 la tercera, respectivamente. Si el recolector # 2 termina primero que el recolector # 1, éste debe continuar con la cuarta vivienda, y así sucesivamente, de tal manera que complete el segmento lo más rápido, equilibrado y uniformemente posible. Una vez finalizada la recolección del segmento, el supervisor continuará con otro, donde se trabajará en igual forma.

### 2.2.4 Cartografía utilizada

La cartografía digital es un insumo fundamental para el desarrollo del operativo, para la georreferenciación de la información y como herramienta de ubicación en campo.

En cuanto al nivel de área urbana, la cartografía contiene la delimitación de segmentos, para su posterior asignación por áreas de trabajo a cada supervisor. En el resto, la cartografía contiene los elementos que ayudan a recorrer las unidades definidas para observación y garantizar la ubicación y delimitación del área de trabajo.

#### Productos cartográficos

El resultado de la ejecución de la estrategia cartográfica se representó en la impresión de los planos urbanos con el nivel manzana (unidad mínima de referencia a escala 1:5000) para la parte urbana y en el nivel de área geográfica por segmentos en el resto, a fin de apoyar el operativo de campo.

La información cartográfica empleada para la generación de productos tanto análogos como digitales fue proporcionada por el DANE y el nivel mínimo de referencia es en el nivel manzana con codificación utilizada en el censo general – AG (área geográfica).

#### Área urbana – formato análogo<sup>10</sup>

- Mapas generales de contexto para uso por parte del coordinador de campo para planeación del operativo y control de cobertura.
- Mapas en el nivel de segmento definido por la muestra a escala 1:5000

#### Área urbana – formato digital<sup>11</sup>

- Mapa por segmento con los niveles: manzana (área geográfica), sectorización censal DANE, nomenclatura vial y toponimia.

<sup>10</sup> Información cartográfica impresa en papel

<sup>11</sup> Información cartográfica en DMC.



### **Área rural por barrido – formato análogo**

- Mapa general de contexto rural en una o más planchas, con la información básica rural del DANE.

Formato digital:

- Niveles de la base cartográfica censal y la distribución de la muestra.

### **Alistamiento de la información cartográfica**

En este caso se establecieron procedimientos básicos para alistar de manera oportuna e integral la cartografía análoga, digital y demás información relacionada para la realización de la Encuesta de Calidad de Vida en cada municipio, con base en las siguientes consideraciones y exigencias básicas:

- Productos cartográficos e información alfanumérica, definidos anteriormente para la recolección tanto en la parte urbana como resto.
- Cartografía digital urbana (el identificador corresponde al AG en el nivel de manzana y código de segmento).
- Cartografía análoga en el nivel de segmento y mapas generales de contexto y digital en DMC por municipio con la distribución de la muestra.

### **Información cartográfica análoga**

El material cartográfico impreso y reproducido fue clasificado y enviado a la territorial correspondiente, por sedes y subsedes operativas.

### **Información cartográfica digital**

La información cartográfica digital para DMC (dispuesta por el sistema estándar de apoyo cartográfico), se elaboró por separado para las ciudades capitales con áreas de comportamiento metropolitano (urbana) y para los demás municipios de la muestra (resto). Con este propósito en mente se generaron cortes por clase de información (clase 1, 2 y 3), que después fueron agrupados en rutas urbanas y rurales. En total se elaboraron 18 rutas urbanas y 63 rutas rurales.

## **2.2.5 Supervisión y control del operativo de recolección**

El proceso inicia cuando el supervisor recibe por parte del apoyo operativo de la encuesta, los segmentos asignados que le correspondan, de acuerdo con la muestra semanal enviada por el Equipo de Diseños Muestrales del DANE Central, antes de comenzar el operativo a fin de efectuar una correcta planificación del trabajo de campo.

Una vez ubicado el segmento, de acuerdo con la cartografía programada en el dispositivo del supervisor, se procede a identificar las viviendas seleccionadas reconociendo desde la primera hasta la última, para luego encuestar los hogares. Luego, el supervisor acompaña a todos sus recolectores en campo durante todos los días. Para la recolección debe ubicar a los encuestadores uno a uno en cada vivienda asignada, y éste se debe quedar supervisando el trabajo de todos.



Las novedades que se presenten, como viviendas desocupadas, direcciones erradas, cambios en el uso de la unidad residencial y viviendas inexistentes, el supervisor las debe registrar con justificación en su dispositivo, en un espacio exclusivo para esto.

Algunas de las funciones más importantes del supervisor son las siguientes:

Organizar y dirigir la recolección de la información, hacer reconocimiento del terreno y ubicar a los recolectores en las respectivas viviendas y asignar a cada encuestador las cargas de trabajo, realizar acompañamientos en las encuestas de cada recolector, reunirse con el grupo de trabajo para consolidar la información, controlar la cobertura y hacer las observaciones pertinentes sobre los errores que estén cometiendo y cómo deben corregirlos, responder por cobertura, contenido y calidad de la encuesta en los municipios y segmentos que comprende la ruta de trabajo asignada, diligenciar los formatos de informe diario del supervisor de campo, así como el resumen de crítica y resumen acumulado de viviendas, hogares y personas por segmento, asesorar permanentemente al personal en los aspectos técnicos, operativos y conceptuales de la recolección, cerciorarse que los encuestadores realicen *backup* permanentemente a la información y presentar en forma oportuna los informes requeridos.

## **2.2.6 Clasificación y ordenamiento de encuestas o registros**

Este proceso comienza con la consolidación y la preparación de los datos en los centros de acopio. Una vez culminada esta primera fase, se ejecuta el *software Swing* con el cual se organizan, encriptan y comprimen los datos para su posterior transmisión al DANE Central vía FTP (*File Transfer Protocol*), garantizando de esta manera la integridad desde su origen. Finalmente, una vez recibidos los datos en el servidor en el nivel central, se procede con la revisión de estructura donde los datos consistentes son cargados a la base de datos en formato vertical (DMC).

## **2.3 PROCEDIMIENTO DE CODIFICACIÓN Y CRÍTICA**

La crítica es el proceso mediante el cual se verifica la consistencia interna de la información recolectada en formularios o instrumentos de recolección; comprende el chequeo de cobertura del material junto con su precisión y consistencia. Con base en este proceso, los datos de municipio, departamento, ocupación y rama de actividad llegan en forma de texto al DANE Central y son codificados. La codificación asigna un valor numérico previamente establecido, el cual permite estandarizar, agrupar y ordenar los datos recolectados.

## **2.4 CAPTURA Y CONSOLIDACIÓN DE DATOS**

### **2.4.1 Captura de datos**

La captura de información se realiza mediante dispositivos móviles de captura (DMC) con base en el aplicativo SysSurvey, el cual permite el diseño de formularios y la posterior generación e instalación del respectivo aplicativo de software apropiado para la toma de la información de la encuesta, de acuerdo con los lineamientos especificados por el grupo de temática.



## 2.4.2 Consolidación de archivos

Inicialmente los archivos llegan por FTP. Para esto se solicitó un usuario y se dio acceso al apoyo informático en cada una de las 24 ciudades del país a fin que utilizaran este medio de transmisión.

Remote Site: /	Filename	Filesize	Filetype	Date	Time
	..				
	ARMENIA		Carpeta de...	25/08/2008	17:04
	BARRANQUILLA		Carpeta de...	21/08/2008	10:18
	BOGOTA		Carpeta de...	04/09/2008	09:16
	BUCARAMANGA		Carpeta de...	22/08/2008	14:25
	CALI		Carpeta de...	20/08/2008	14:43
	CARTAGENA		Carpeta de...	17/09/2008	11:57
	CUCUTA		Carpeta de...	27/08/2008	17:15
	FLORENCIA		Carpeta de...	02/09/2008	11:59
	IBAGUE		Carpeta de...	20/08/2008	14:46
	MANIZALES		Carpeta de...	20/08/2008	14:46
	MEDELLIN		Carpeta de...	25/08/2008	17:06
	MONTERIA		Carpeta de...	20/08/2008	14:47
	NEIVA		Carpeta de...	03/09/2008	17:36
	PASTO		Carpeta de...	20/08/2008	14:47
	PEREIRA		Carpeta de...	20/08/2008	14:47
	POPAYAN		Carpeta de...	20/08/2008	14:47
	QUIBDO		Carpeta de...	20/08/2008	14:48
	RIOHACHA		Carpeta de...	20/08/2008	14:48
	SANDRES		Carpeta de...	21/08/2008	10:17
	SINCELEJO		Carpeta de...	20/08/2008	14:48
	SMARTA		Carpeta de...	20/08/2008	14:48
	TUNJA		Carpeta de...	04/09/2008	11:08
	VALLEDUPAR		Carpeta de...	20/08/2008	14:49
	VILLAVICENCIO		Carpeta de...	22/08/2008	10:34

24 Folders.

Luego, se crea la estructura para colocar los aplicativos con los que se lleva a cabo la ECV\_2008. Esto con el propósito de colocar toda la información de tal manera que se pueda identificar su procedencia, (urbana o resto), y también según el operativo de sensibilización y encuesta.

Para el caso de la dependencia a la que se envían los reportes, se creó un directorio para cartografía y otro para logística en los cuales se colocan las rutas y se reciben los informes en formatos creados por logística. Este medio es monitoreado diariamente para que la información sea descargada en el DANE Central y permanezca el menor tiempo posible en FTP, con el fin de recibir posterior tratamiento en el proceso de consolidación de los archivos. Luego, la información descargada del FTP es almacenada inmediatamente en una estructura previamente creada que identifica la respectiva procedencia y la fecha de descarga del FTP.

A continuación, se realiza el proceso de descompresión y organización de información en árbol. El modo de clasificación de los datos recibidos por FTP se hace de la siguiente manera:





- Los archivos comprimidos se alojan dentro de una carpeta llamada *Envíos*, en servidores del DANE Central, con una previa subdivisión de carpetas. Se descomprimen los archivos y se revisa el árbol de envío para todas las ciudades que hayan puesto información en FTP en el día para procesar.
- Después del proceso de descompresión de archivos, aquellas carpetas resultantes se alojan en la respectiva carpeta *Respuestas*. En seguida, se realiza el proceso de detección y separación de archivos duplicados utilizando el aplicativo CloneSpy, con el fin de no cargar encuestas repetidas en la base de datos.
- Hasta este punto, la información o los archivos en formato dbf permanecen encriptados, con el fin de garantizar la seguridad de la información. Por ello es necesario realizar un proceso para desencriptación, cuya tarea se hace por medio de otro aplicativo generado con comandos .bat, aplicativo Visual Fox y crgz.
- En este punto, los archivos dbf están listos para ser cargados en la base de datos Oracle, mediante un aplicativo escrito en lenguaje Java, el cual genera un *log* con la información del proceso de carga. A partir de este momento, el procesamiento de datos se realiza en la base de datos.

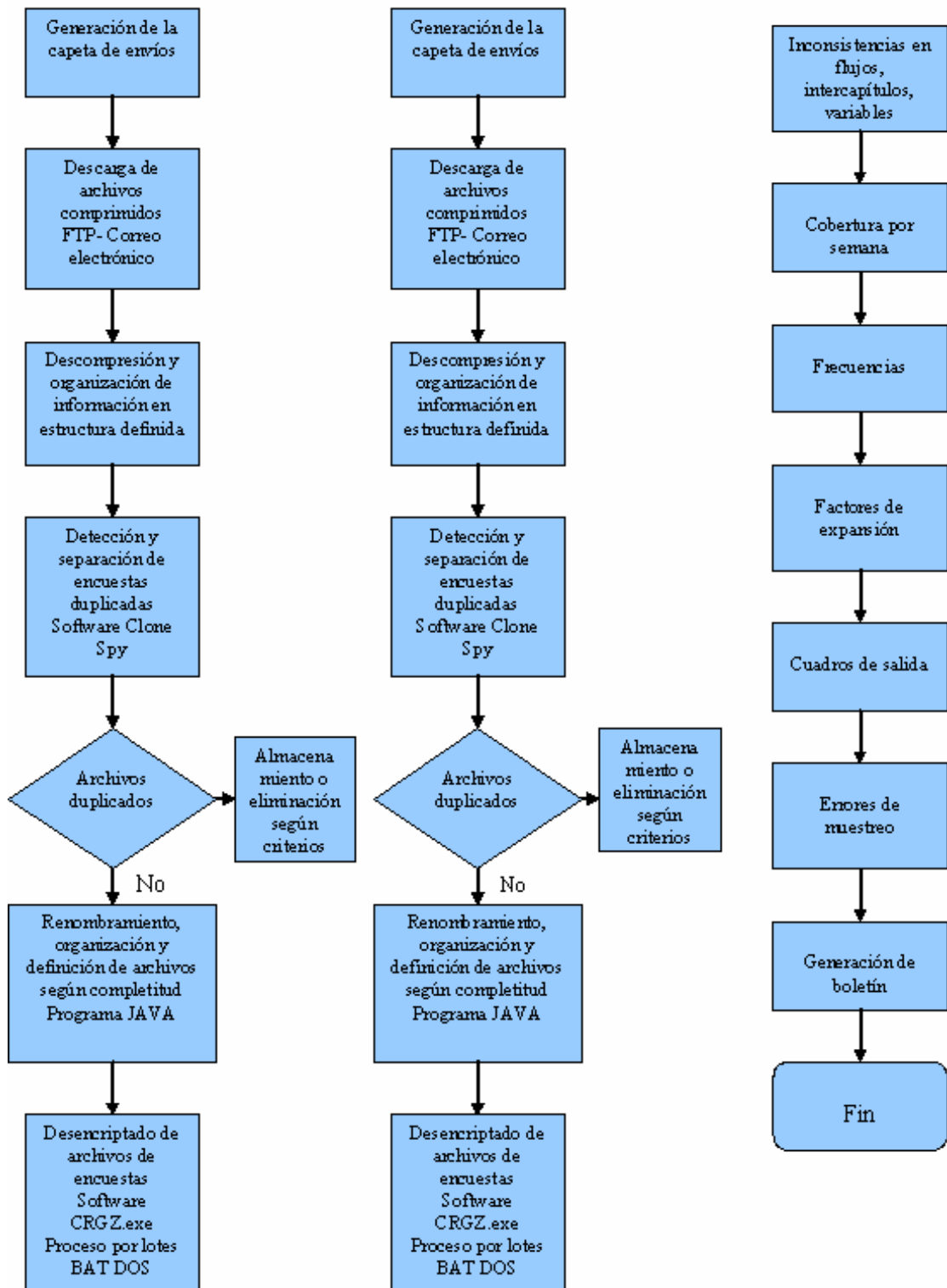
Inicialmente, los datos cargados en la base de datos quedan dispuestos en dos estructuras de almacenamiento, que corresponden a encuestas completas y encuestas incompletas.

Este procedimiento de almacenamiento es idéntico en cada una de las encuestas donde la información sea recolectada mediante SysSurvey vía DMC. Una vez que los datos se encuentren bajo este medio de almacenamiento vertical, se efectúa un proceso de transporte de los datos a tablas que corresponden a los capítulos temáticos de la encuesta.

Así, cada investigación queda almacenada en su propio esquema de base de datos, de tal manera que los datos se mantengan aislados de la información de otras investigaciones y los permisos de acceso a los usuarios se realicen mediante los mecanismos de roles y privilegios propios del sistema manejador de base de datos.

## 2.5 PROCESAMIENTO E IMPUTACIÓN

En el siguiente diagrama se muestran los diferentes pasos que se llevan a cabo desde el cargue de información por parte de sedes y subsedes hasta la generación de cuadros e indicadores de la investigación.





### 2.5.1 Tipos de codificación y clasificaciones

Como se mencionó anteriormente, la recolección de la ECV 2008 fue obtenida mediante dispositivos móviles de captura. Sin embargo, las preguntas relacionadas con municipio y departamento de residencia de los padres, fecha de nacimiento, o lugar de residencia antes de venir al municipio donde la encuestaron la persona, ocupación y rama, no fueron codificadas durante el proceso de recolección, sino que se codificaron posteriormente en el nivel central.

### 2.5.2 Forma de codificar

Para la codificación de las preguntas de la ECV 2008 se tuvieron en cuenta las siguientes herramientas básicas:

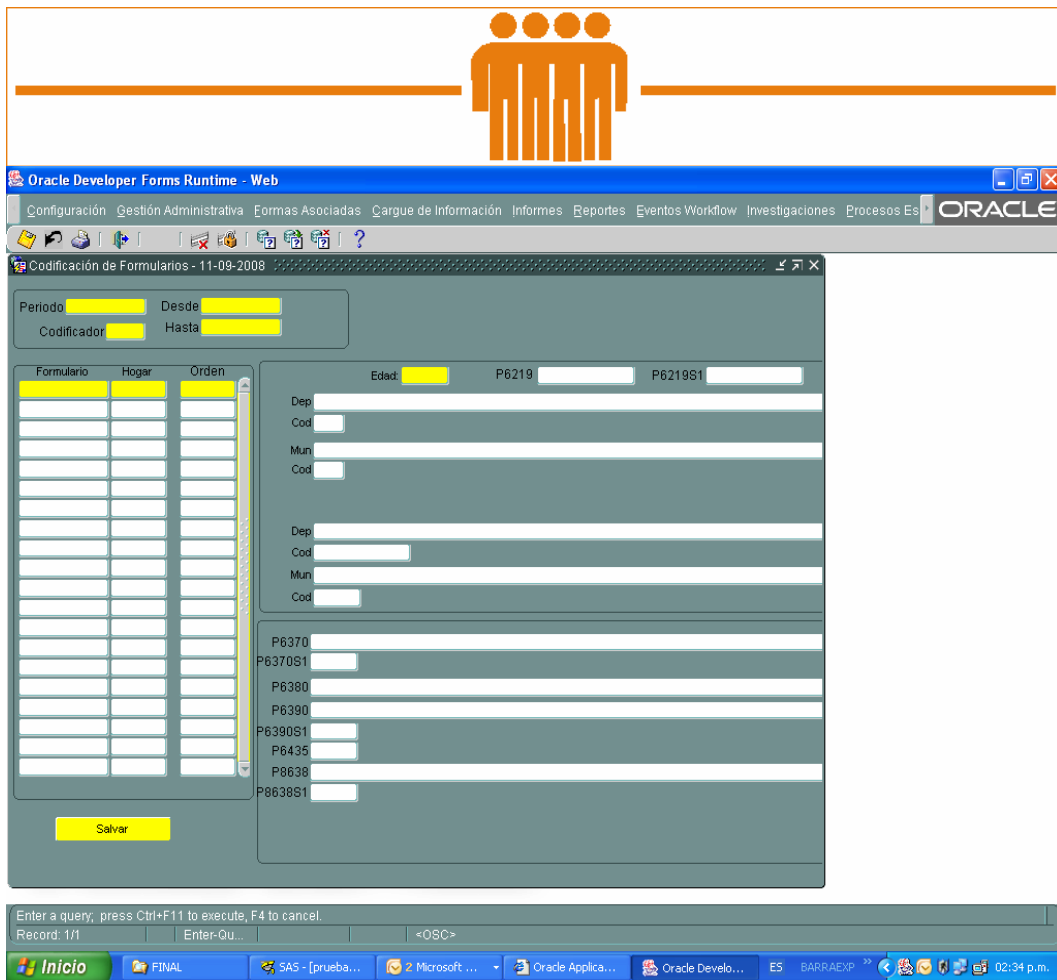
**División Político Administrativa:** Contiene los códigos asignados a cada departamento y municipio de Colombia. Así mismo, conceptos básicos utilizados, tales como entidad territorial, municipio, cabecera municipal, caserío, corregimiento departamental, corregimiento, etc., al igual que una reseña histórica sobre la “dinámica de fenómenos geopolíticos que han consolidado la nación”.

**Clasificación Nacional de Ocupaciones:** Ordena en forma sistemática las ocupaciones del total de la población, presenta en forma escalonada cuatro niveles, cada uno de los cuales ofrece una exposición más detallada que el grupo anterior. Está dividida en ocho grandes grupos, 83 subgrupos los cuales a su vez, se subdividen en grupos primarios y categorías ocupacionales.

Esta clasificación consta de dos (2) tomos, los cuales se deben utilizar para la codificación de las ocupaciones señaladas en las preguntas que se relacionan con la ocupación de cada persona encuestada.

**Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas (Revisión 3 Adaptada para Colombia):** Tiene como finalidad orientar el proceso final de la investigación estadística, facilitando los procedimientos por adoptar de quienes necesitan clasificar unidades estadísticas a partir de la identificación de su actividad principal y hacer comparaciones internacionales de datos.

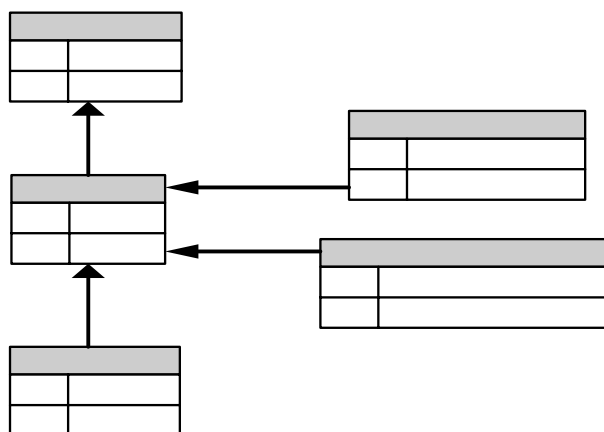
En la siguiente gráfica se muestra la interfaz utilizada para este proceso.



Para su desarrollo se implementó una interfaz gráfica donde el crítico codificador puede seleccionar el período o número del formulario por trabajar y donde se muestran algunas variables de características socio-económicas de las personas que permiten ubicar los códigos de rama de actividad y ocupación de acuerdo con la descripción recolectada en el operativo de campo de la encuesta. Una vez realizada esta tarea se ejecuta el proceso que permite detectar las inconsistencias generadas en la codificación.

### 2.5.3 Adecuación de archivos

Con el fin de facilitar el proceso de validación, análisis y administración de la información, se crean tablas que reflejen de forma más apropiada la estructura de los datos de la Encuesta de Calidad de Vida de 2008, tal y como se describe a continuación:





Es decir, la información queda agrupada de acuerdo con las unidades lógicas de la encuesta. Durante esta fase de conformación de la base de datos, se realizan verificaciones iniciales de estructura, con el fin de validar que por ejemplo, no existan personas que no se encuentren asociadas a un hogar.

#### **2.5.4 Edición de datos**

El proceso de edición de datos consta básicamente de los siguientes subprocesos:

- Análisis de la información en el interior de cada uno de los capítulos que conforman la encuesta: Primero se verifica en el interior de cada capítulo, que sólo se hayan respondido aquellas preguntas que se encuentren dentro del flujo lógico propio de la encuesta. De otra parte, se evalúan valores extremos utilizando funciones estadísticas (media, mediana, moda, percentiles, etc.), de acuerdo con los parámetros establecidos por el grupo de temática del DANE.
- Análisis de la información entre los diferentes capítulos: Luego se verifica que la información entre los diferentes capítulos sea consistente; por ejemplo, se comprueba que no haya personas de sexo masculino que respondan el módulo de fecundidad, o que no haya menores de cierta edad que tengan respuestas en el capítulo de fuerza de trabajo.

Estos subprocesos se realizan en forma automatizada, mediante rutinas programadas en el lenguaje nativo del manejador de base de datos y en SAS.

#### **2.5.5 Métodos de imputación**

Una vez cumplidas todas las etapas de consistencia, depuración, validación de la información y revisión de frecuencias y cumplidos todos los procesos estadísticos que garantizan la calidad y cobertura de la investigación, se decide conformar la base sólo con las encuestas completas, a partir de la cual se generan todos los cuadros de salida y se efectúan los análisis de resultados. Debido a la óptima calidad de la información en las Encuestas de Calidad de Vida no ha sido necesario llevar a cabo procesos de imputación.

#### **2.5.6 Ponderadores y/o factores de expansión y ajustes**

Los resultados expandidos se llevan a un ajuste por variable exógena, el cual constituye un estimador independiente de población. Lo anterior se basa en la premisa que la estructura por desagregaciones geográficas, proyectada a partir de un censo de población reciente, es más exacta que la estimada a partir de la muestra. Para este procedimiento se aplican los estimadores de calibración, los cuales usan información auxiliar relacionada con las variables de estudio, con el fin de mejorar la precisión y reducir los sesgos en las estimaciones.

Para la Encuesta de Calidad de Vida, la información auxiliar corresponde a las proyecciones de población del Censo 2005, dado que la información de estructura de edad y sexo de las proyecciones es más precisa que la generada por la muestra.



**Procedimiento:**

- Considerar el factor de expansión básico del diseño muestral y establecer los respectivos grupos de calibración. Para este caso, se tuvieron en cuenta los siguientes grupos:

SEXO  
Hombres  
Mujeres

Y para cada uno los siguientes grupos de EDAD:

De 0 a menores de 12 años (para el caso urbano)  
12 a menores de 25  
25 a menores de 55  
55 y más

Obteniendo así ocho grupos.

- Construir con la información de la muestra el total de personas en cada grupo por vivienda (vector).

	Vivienda $k$
Hombres menores de 12 años $x_{1k}$	1
Mujeres menores de 12 años $x_{2k}$	0
Hombres de 12 años a menores de 25	2
Hombres de 55 años y más $x_{j-1k}$	2
Mujeres de 55 años y más $x_{jk}$	0

Donde cada variable  $x_{jk}$  corresponde a la cantidad de personas por sexo y edad en la vivienda  $k$ .

De manera que para cada vivienda se establece el vector:

$$x_k^t = [x_{1k} \quad x_{2k} \quad \cdots \quad x_{jk} \quad \cdots \quad x_{pk}]$$

- Ajustar los factores de expansión básicos de la vivienda para que expandan al total de la proyección totales por dominio de estudio.
- Ajustar los factores de expansión básicos de la vivienda para que expandan al total de la proyección en cada grupo:

$$X_U = \sum_r w_k x_k$$

Es decir, obtener un nuevo factor  $w_k$ , de tal forma que la suma de los vectores expandidos  $x_k$  corresponda a las proyecciones  $X_U$ .

El nuevo factor debe ser lo más cercano posible al factor básico de expansión dado por el diseño, es decir, los nuevos factores se calculan minimizando la



distancia lineal entre el nuevo factor de expansión  $w_k$  y el factor básico de expansión  $d_k$ , siendo:

$$w_k = d_k v_k$$

Donde  $v_k$  es un factor de ajuste.

## 2.5.7 Integración de datos

La información se organiza de tal manera que facilite el análisis por parte de los usuarios finales, mediante vistas de base de datos y con base en cuadros de salida, de acuerdo con los requerimientos especificados por el grupo de temática. Los usuarios sólo tienen privilegios de lectura sobre los objetos de la base de datos, de tal manera que la información no puede ser modificada. Esta información puede ser accedida mediante diversos aplicativos tales como SAS, SPSS, Excel y TOAD, entre otros, de tal manera que aunque los datos se conservan en una plataforma centralizada, pueden ser accedidos por usuarios con diversos ámbitos de conocimiento.

## 2.6 ANÁLISIS ESTADÍSTICO

### 2.6.1 Análisis descriptivo

El análisis descriptivo contribuye a observar el comportamiento de la muestra en estudio mediante las correspondientes tablas, gráficos, intervalos de confianza y estadísticas de tendencia y dispersión. Así, en la muestra se analiza la estructura de los indicadores por dominios de estudio a partir de la distribución de frecuencias y se detectan posibles inconsistencias y valores atípicos. Luego, se verifica la cobertura en el nivel de segmento, viviendas, hogares y personas, y se observa la distribución de la pérdida de muestra para realizar los respectivos ajustes de la no respuesta.

### 2.6.2 Análisis inferencial

El objetivo del análisis inferencial consiste en realizar la estimación de la muestra a la población objetivo. En este proceso se aplican los factores de expansión y se revisa la inferencia a la respectiva población objetivo, establecida para los correspondientes dominios de estudio. De hecho, se verifica que los ajustes del factor de expansión no generen sesgos en las estimaciones y que sus errores muestrales sean aceptables de acuerdo con los parámetros establecidos por dominios de estudio.

### 2.6.3 Análisis de coherencia

El análisis de coherencia de los resultados de la ECV 2008, se hacen mediante la observación de los resultados del Censo General 2005 y para algunos indicadores específicos comparando con las cifras producidas por investigaciones del área social, como GEIH, Encuesta de Ingresos y Gastos 2006–2007 y las cifras de educación, entre otras. Adicionalmente, expertos en los diferentes temas (vivienda, salud, educación, fuerza de trabajo, ingresos, etc.) revisan la base de datos y ayudan a detectar posibles inconsistencias que son corregidas consultando la fuente de ser necesario.



#### **2.6.4 Análisis de estadísticas producidas**

Este análisis se hace revisando los indicadores de las Encuestas de Calidad de Vida realizadas en anteriores oportunidades, como las de 1997, 2003 y 2007 Bogotá.

Adicionalmente se realizan reuniones con el comité técnico de la ECV, conformado por expertos externos, entre ellos representantes de la academia, las cuales permiten hacer seguimiento a los principales indicadores sociales, comparando con fuentes o estadísticas producidas por otras entidades, lo que permite hacer contraste entre las diferentes metodologías, sus coberturas y los resultados que cada una arroja, pertinente para garantizar la calidad de la información y la participación de los usuarios en el proceso de análisis y socialización de resultados.

#### **2.6.5 Análisis de calidad de resultados**

Los indicadores que se utilizan en el análisis de la calidad de los resultados tienen como objetivo ser utilizados como instrumentos para lograr el mejoramiento continuo, a través de su evaluación y de un seguimiento constante, los principales indicadores utilizados son:

Los indicadores de cobertura, estos permiten medir la eficacia en el procedimiento de recolección en cuanto a la cobertura de viviendas y hogares en los cuales se obtiene información, el nivel de referencia para los indicadores de cobertura es de 100%, por lo tanto si el indicador esta por debajo de este porcentaje, se deben determinar las posibles causas para tomar acciones preventivas o correctivas.

Entre los indicadores de cobertura se encuentran el de cobertura de viviendas el cual se obtiene al cruzar la información de viviendas iniciales seleccionadas, contra viviendas finales encontradas y el de cobertura de hogares el cual se obtiene al cruzar la información del total de encuestas completas contra el total de hogares encontrados.

La tasa de respuesta se obtiene al medir en número de encuestas efectivas respecto a las esperadas, el objetivo de este indicador es identificar el grado de eficacia en el que se encuentra la investigación con respecto al proceso operativo de recolección, el valor ideal del indicador es 100%, valores por debajo del 92% deben generar proceso de acción correctiva.

Calidad de la recolección, este indicador se obtiene a partir del número de errores cometidos durante la recolección. Para el cálculo del indicador de calidad de recolección se utiliza un formato electrónico, el cual se debe diligenciar transcribiendo el número de errores encontrados en las revisiones que el supervisor hace de las encuestas completas, las columnas "puntaje" e "Indicador de calidad revisión de encuestas" arrojan resultados automáticos, ya que tienen incluidas las formulas de la multiplicación de los errores.

Otros indicadores de análisis de calidad son: Errores e inconsistencias los cuales se obtienen a partir de la realización de diversas pruebas que ayudan a constatar que los cálculos estén bien hechos y que los respectivos datos sean coherentes; alarmas las cuales se consiguen al hacer una búsqueda de datos que se salgan de los estándares como alto número de viviendas vacantes, alto número de rechazos, bajo promedio de personas, entre otros; informe de cobertura campo versus sistemas este indicador se obtiene al cruzar la información que las sedes y subsedes envían al DANE Central en los resúmenes de cobertura sobre viviendas, hogares y personas encontradas, contra la información que es transmitida al área de sistemas y el indicador de puntualidad con el cual se busca garantizar que la información enviada por sedes y subsedes sea oportuna.





### 3. DIFUSIÓN

#### 3.1 ADMINISTRACIÓN DE REPOSITORIO DE DATOS

En el proceso de realización de la Encuesta de Calidad de Vida se realiza la recolección de la información con dispositivos móviles, la cual es transmitida al DANE Central vía FTP para ser consolidada, almacenada, procesada y difundida.

El proceso de almacenamiento de la información se realiza con un sistema de gestión centralizada en una base de datos, en la cual se crea un esquema y/o usuario propietario de la información. Para la creación del usuario se debe realizar la verificación de la disponibilidad de espacio libre en el servidor.

La creación de objetos en la base de datos para el almacenamiento de la información se realiza con el usuario propietario de la aplicación. En las tablas e índices se asignan nombres que correspondan con el nombre de la encuesta según la cantidad de información o datos por almacenar; por tabla se realiza la asignación de los objetos al espacio de almacenamiento correspondiente según políticas de la entidad, cuidando que los datos e índices no se almacenen en la misma ubicación física. Asimismo, para que los objetos almacenados en la base de datos sean accedidos por los demás usuarios se debe realizar la generación de sinónimos públicos.

De otra parte, las copias de seguridad se realizan mediante un proceso automático de backups del servidor de base de datos, con el uso de tareas programadas del sistema operativo (crontab del usuario Oracle). Se realizan las tareas de recolección de estadísticas de Oracle, backup de los datos de la base de datos, backups de los logs del modo ArchiveLog y la depuración de la información antigua para el mantenimiento del espacio y posterior almacenamiento de las copias de seguridad.

Con la información almacenada en la base de datos se realiza el procesamiento de la información, transponiendo de las tablas de almacenamiento vertical a las tablas de la investigación por capítulos para realizar las consultas y generación de resultados requeridos por el componente temático de las investigaciones.

A los programas y tablas que son utilizados en el esquema se les realiza el proceso de afinamiento continuo para el mejoramiento del desempeño de la base de datos, el cual sigue el siguiente plan:

- Diagnóstico del estado actual de la base de datos con relación a recursos físicos (memoria, espacio, procesadores, etc.)
- Ajuste de la memoria asignada a los procesos.
- Monitoreo constante de los procesos ejecutados en la base de datos
- Redistribución de los objetos de la base de datos en el espacio disponible.
- Recolección de estadísticas de los objetos de la base de datos.
- Análisis preventivo y automatizado del uso de índices en la base de datos.
- Afinamiento de sentencias SQL.
- Afinamiento del diseño de las aplicaciones

En el proceso de difusión de la información almacenada en la base de datos se utilizan diversas herramientas de consulta como SAS, TOAD, SPS, Visual FoxPro de forma directa sobre las tablas del esquema.

Para la realización de este procedimiento se hace necesario definir el método de acceso de los usuarios finales de la aplicación, según la administración de la seguridad de



acceso a la base de datos y, de acuerdo con sus necesidades, se crean los usuarios en la BD y roles específicos a los cuales se deben asignar los permisos sobre los objetos del esquema (tablas, vistas, funciones, procedimientos, paquetes)

Para la creación del usuario, el encargado de sistemas diligencia un formato de solicitud de creación de cuentas de nuevos usuarios y lo envía al administrador de la red, este a su vez registra la solicitud y verifica si cumple con los lineamientos establecidos. Si es así crea el usuario y otorga los permisos solicitados, luego de esto envía un correo electrónico de confirmación al encargado de sistemas y el servicio de apoyo técnico realiza la configuración del equipo asignado al usuario.

El usuario que necesite la información debe diligenciar un formato de solicitud de acceso a servidores y enviarlo al administrador de la red. El administrador de la red verifica en una tabla de autorizaciones, para establecer que la solicitud es válida, luego de esto el apoyo técnico asigna el recurso al usuario, de acuerdo con las especificaciones aprobadas, además actualiza la carpeta bitácora del servidor donde se dio el acceso y confirma al administrador de la red el acceso asignado, por último el administrador de la red envía un correo electrónico de confirmación al encargado de sistemas

Estos protocolos de almacenamiento y consulta son necesarios para salvaguardar y establecer niveles de seguridad para el acceso y manipulación de la información y los recursos informáticos disponibles en la red del DANE, así como para realizar un acompañamiento continuo a los usuarios de las aplicaciones y los datos.

### **3.2 PRODUCTOS E INSTRUMENTOS DE DIFUSIÓN**

Los productos e instrumentos de difusión de la Encuesta de Calidad de Vida son:

- Boletín de prensa: se presentan los principales resultados de la ECV 2008 comparados con la Encuesta de Calidad de Vida 2003 con proyecciones de población basadas en el censo 2005 y así mostrar la evolución de los principales indicadores a nivel Nacional, cabecera y resto y las nueve regiones.
- CDs con la base de datos, el diccionario de variables, la estructura de la base, los principales cuadros de salida y las frecuencias de las variables de la encuesta y la documentación correspondiente.
- Indicadores diseñados y calculados y gráficos elaborados con notas explicativas.
- Presentación de resultados en PowerPoint al comité de expertos convocado por la directivas del DANE

### **3.3 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE PRODUCTOS**

Los resultados de las Encuestas de Calidad de Vida se difunden mediante el boletín de prensa y los cuadros de salida al banco de datos y a la página Web del DANE. A veces también se publican las presentaciones en PowerPoint para su respectiva difusión.



## 4. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA

Para la realización de la ECV 2008 se diseñó una serie de manuales que contienen normas, conceptos, metodología e instrucciones, tanto para la capacitación como para la toma de información en campo. Estos instrumentos son los siguientes:

**Guía de capacitación:** el objetivo fundamental fue apoyar y orientar metodológicamente a quienes tuvieron la responsabilidad de capacitar al equipo operativo encargado de la recolección de la información de la ECV 2008, mediante una serie de estrategias, técnicas y ayudas didácticas, necesarias para desarrollar de manera homogénea y estandarizada el proceso de capacitación en todas las ciudades. Contiene la agenda de capacitación y los ejercicios y talleres que se desarrollarían en cada una de las sesiones con el fin de favorecer el desarrollo de las habilidades necesarias para que el equipo operativo realizara la recolección de la información de acuerdo con los parámetros exigidos de cobertura y calidad.

**Manual de recolección y conceptos básicos:** contiene los objetivos de la investigación para cada nivel de capítulos, así como los conceptos básicos y la metodología e instrucciones para la toma de información en campo y para el manejo del dispositivo móvil de captura.

**Manual de lineamientos operativos:** documento que describe en forma general la logística del operativo de campo, de tal manera que pueda proporcionar directrices claras al equipo de trabajo. En el manual se encuentran descritos aspectos como esquema organizativo, organización del trabajo de campo, cobertura, funciones generales del grupo de trabajo, manejo de implementos devolutivos, distribución de cargas, aspectos administrativos, transporte, esquema de recolección y presupuesto.

**Manual del supervisor:** documento cuyos aspectos comprenden la supervisión de campo en el operativo de la Encuesta de Calidad de Vida. El manual describe aspectos como objetivos y procedimientos generales del operativo, funciones y obligaciones del supervisor, esquema organizacional, conformación de los grupos de trabajo, cuotas de trabajo, la manera como se debe presentar la encuesta al informante, los respectivos formatos por utilizar y los informes que debe diligenciar para poder llevar un adecuado control de la información.



## 5. CRONOGRAMA

### Cronograma anual de actividades técnicas de la Investigación Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2008 - ECV 2008

Actividad	Vigencia de la operación por meses												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Preparación y Planificación		■	■	■	■	■	■	■					
Ejecución							■	■	■	■	■		
Análisis y Resultados										■	■	■	
Difusión											■	■	

Fuente: DIMPE - Temática social.

**Nota:** Este cronograma corresponde a las actividades desarrolladas para la realización de la ECV 2008, y varía de una ECV a otra dependiendo de las condiciones existentes para su realización, del presupuesto y de las estrategias establecidas para la definición de los contenidos. La etapa de ejecución incluye desde la capacitación a territoriales. Finalmente, el operativo se desarrolló en 10 semanas.



## GLOSARIO

*Administradora del Régimen Subsidiado (ARS–EPSS):* entidades responsables de la afiliación, del registro de los afiliados y de la administración de los recursos que el Estado destina a la afiliación en salud para la población pobre y vulnerable.

*Apartamento:* unidad de vivienda que hace parte de una edificación mayor, en la cual, generalmente, hay otras unidades de vivienda; ésta dispone de servicio de sanitario y cocina en su interior. Tiene acceso directamente desde la vía pública o a través de pasillos, corredores, escaleras o ascensores; por ejemplo, las viviendas de bloques bifamiliares y multifamiliares; de igual manera, aquellas unidades que se encuentran en lo que anteriormente era una casa que se reformó para construir varias unidades de vivienda, siempre y cuando cuenten con servicios de sanitario y cocina en su interior.

*Asistencia escolar:* una persona se considera que asiste a la escuela u otra institución de enseñanza, cuando está matriculada y no se ha retirado, aunque esté ausente temporalmente por enfermedad u otra causa, o aunque asista solamente parte del día. De igual manera, se considera que la persona está estudiando si se encuentra cursando estudios en la modalidad de educación formal para adultos o bachillerato semestralizado (no confundir esta modalidad con validación de bachillerato).

*Ayudante sin remuneración (hijo o familiar de empleados domésticos, mayordomos, jornaleros, etc.):* persona del hogar que sin recibir pago colabora en las labores propias de un trabajo asalariado o contratado por otro miembro del hogar.

*Beneficiarios:* todas las personas que quedan cubiertas por la cotización realizada por un miembro de la familia con capacidad de pago.

*Casa:* edificación formada por una sola unidad cuyo uso es el de vivienda, con acceso directo desde la vía pública. El servicio sanitario y la cocina pueden estar o no dentro de la casa.. por ejemplo, las casas contiguas de conjuntos cerrados, los chalets, las cabañas, las chozas, las viviendas de desecho (tugurios), las casas que tienen el baño y la cocina en el solar. Cuando una vivienda tipo casa se reforma, se pueden crear en su interior una o más unidades de vivienda; así, la edificación deja de ser una casa y se convierte en una edificación con dos o más unidades de vivienda tipo cuarto o tipo apartamento, según el caso.

*Contrato de trabajo:* aquel convenio mediante el cual una persona natural se obliga a prestar un servicio personal a otra persona natural o jurídica, bajo la dependencia o la subordinación de la segunda y mediante una remuneración. Este contrato puede ser verbal o escrito.

*Contrato escrito:* cuando las condiciones y el acuerdo laboral se registran en un documento que es aceptado por ambas partes.

*Contrato verbal:* cuando no hay constancia por escrito ni se firma ningún documento del acuerdo y las respectivas condiciones de trabajo.



*Control de crecimiento y desarrollo:* conjunto de actividades, procedimientos e intervenciones dirigidas a población de menores, mediante las cuales se garantizan su atención periódica y sistemática, con el propósito de detectar oportunamente una enfermedad, facilitar su diagnóstico y tratamiento, reducir la duración de la enfermedad, evitar secuelas, disminuir la incapacidad y prevenir la muerte.

*Cotizantes:* personas que pagan por la afiliación y, por consiguiente, se les descuenta mensualmente de su salario. En el caso de los trabajadores independientes se establece un ingreso base de cotización sobre el cual se realizan los aportes mensuales.

*Crecimiento:* proceso que se inicia desde el momento de la concepción del ser humano y se extiende en el curso de la gestación, la infancia, la niñez y la adolescencia. Consiste en un aumento progresivo de la masa corporal dado tanto por el incremento en el número de células como en su tamaño; es inseparable del desarrollo y, por tanto, ambos están afectados por factores genéticos y ambientales.

*Cuarto(s) en inquilinato:* unidad de vivienda, independiente y separada que hace parte de una edificación mayor, la cual normalmente se conoce como inquilinato; carece del respectivo servicio sanitario y cocina en su interior, o como máximo dispone de uno de estos servicios.

*Cuarto(s) en otro tipo de estructura:* espacio cerrado y separado por paredes que hace parte de una edificación mayor (diferente de inquilinato) con una puerta que tiene acceso desde la vía pública a través de pasillos, patios, zaguanes y otros espacios de circulación común. En general, carecen de servicio sanitario o cocina en su interior, o como máximo dispone de uno de estos servicios. Este tipo de vivienda se puede encontrar en las siguientes estructuras:

- Edificaciones mayores destinadas para usos industrial, comercial o de servicios; por ejemplo, parqueaderos, depósitos, bodegas, iglesias, colegios, fábricas, etc.
- Edificios de apartamentos (cuartos para portero o celador).
- Edificación que antiguamente tenía sólo una unidad de vivienda (tipo casa) y que se reformó para construir dos o más viviendas.

*Desarrollo:* este concepto está inserto en la cultura del ser humano; proceso que implica cambio, diferenciación, desenvolvimiento y transformación gradual hacia mayores y más complejos niveles de organización, en aspectos como el desarrollo biológico, psicológico, cognoscitivo, nutricional, ético, sexual, ecológico, cultural y social.

*Edificación:* toda construcción independiente y separada, compuesta por una o más unidades o espacios.

*Empleado doméstico:* aquella persona que le trabaja a un solo hogar, realizando actividades propias del servicio doméstico y que recibe por su trabajo un salario en dinero y/o en especie.

*Entidades promotoras de salud (EPS):* entidades responsables de afiliación, registro de cotizantes y recaudo de sus cotizaciones. Su función básica es organizar y garantizar, directa o indirectamente, la prestación del plan de salud obligatorio a los afiliados.



*Establecimientos oficiales:* aquellas instituciones de propiedad de la nación, del departamento, del distrito o del municipio. Asimismo, aquellas unidades administrativas especiales y las unidades docentes que dependen del Ministerio de Educación, como las instituciones intermedias profesionales del sector oficial.

*Establecimientos privados:* aquellos planteles de propiedad de uno o varios particulares, cuya financiación proviene de recursos propios. También incluye colegios cooperativos.

*Ganancia:* la ganancia neta corresponde al ingreso que se deriva de la explotación del negocio o profesión, después de descontar los gastos en que se incurre para desarrollar esta actividad; no debe incluir gastos personales, familiares, etc.

*Gastos de consumo:* de acuerdo con el criterio de consumo adquirido, el gasto de consumo se define como la compra de bienes y servicios para uso común del hogar (compra de alimentos y enseres domésticos) o para el uso personal de cada uno de los miembros del hogar (gastos individuales).

*Gastos de no consumo:* corresponden al pago de impuestos como rodamiento o pago de cuotas del seguro obligatorio de tránsito y transferencias a otros hogares, entre otros.

*Hogar:* constituido por una persona o grupo de personas, parientes o no, que viven (o duermen) juntas en la totalidad o en parte de una vivienda y, por lo general, comparten las comidas. También constituyen un hogar las personas que se asocian para vivir bajo el mismo techo, aunque no compartan las comidas.

*Independiente:* vivienda que tiene acceso desde la respectiva vía pública, directo o a través de espacios de uso común, como escaleras, corredores, patios, ascensores, pasillos y zaguanes.

*Inquilinato:* edificación adaptada o transformada para alojar varios hogares que comparten servicios y con una entrada común desde la calle. Cada hogar vive generalmente en uno o más cuartos. Los servicios no son exclusivos y en la mayoría de los casos están ubicados en un patio, solar o corredores. La vivienda tipo cuarto(s) en inquilinato, tiene acceso desde la vía pública a través de pasillos, patios de ropas, zaguanes y otros espacios de circulación común o directamente desde la vía pública. Las personas que habitan en este tipo de vivienda entran y salen de ella sin pasar por los cuartos de uso exclusivo de otros hogares.

*Inseguridad alimentaria:* disponibilidad limitada o incierta de alimentos nutricionalmente adecuados o la capacidad limitada e incierta de adquirir los alimentos adecuados en forma socialmente aceptable.

*Instituciones prestadoras de servicios de salud (IPS):* las funciones de las instituciones prestadoras de servicios de salud consiste en prestar los servicios en su nivel de atención correspondiente a afiliados y beneficiarios dentro de los parámetros y principios señalados en la Ley 100.



*Jornalero o peón:* trabajadores que se dedican directamente a la producción de bienes agrícolas y pecuarios, bajo la dependencia de un patrón del que obtienen una remuneración, bien sea fija o por unidad producida.

*Nivel educativo:* se refiere al nivel más alto de instrucción alcanzado por la persona, dentro del sistema formal de enseñanza, bien sea educación preescolar, primaria, básica secundaria, superior o universitaria y postgrado.

*Obrero o empleado de empresa particular:* persona que trabaja para una empresa o empleador privado en condición de asalariado.

*Obrero o empleado del gobierno:* aquella persona que trabaja para una entidad oficial en condición de asalariado (independientemente del cargo que desempeñe).

*Ocupación:* oficio o profesión (cuando se desempeña en ésta) de una persona independiente del sector en que pueda estar empleada, o del tipo de estudio que hubiese recibido. Por lo general, se define en términos de la combinación de trabajo, tareas y funciones.

*Otro tipo de vivienda:* aquellos espacios adaptados para vivienda, donde habitan personas en el momento de la encuesta. Por lo general, carecen de servicio sanitario y cocina en su interior; por ejemplo, puentes, cuevas, carpas, vagones de tren, contenedores, casetas, embarcaciones, etc.

*Pariente más cercano:* establece las estructuras de relacionamiento familiares, conyugales o de reproducción, que se dan entre todas las personas que integran el hogar, al identificar para cada persona, su pariente más cercano residente también allí .

*Patrón o empleador:* persona que dirige su propia empresa económica o ejerce por su cuenta determinada profesión u oficio, utilizando uno o más trabajadores remunerados empleados y/o obreros.

*Pensión de invalidez o vejez:* dinero que recibe una persona por parte de una institución por haber sido retirada del trabajo por enfermedad o vejez, sin haber cumplido el tiempo de servicio.

*Pensión de jubilación:* dinero que recibe una persona por parte de una institución, luego de haber cumplido el tiempo mínimo de trabajo y edad exigido por la ley.

*Plan obligatorio de salud (POS):* conjunto de servicios de salud que todas las EPS, sin excepción, deben prestarles a todas las personas que estén afiliadas al Sistema de Seguridad Social en Salud por el Régimen Contributivo.

*Profesional independiente:* personas que explotan por su propia cuenta una profesión, con ayuda o no de familiares, pero sin hacer uso de trabajadores (empleados u obreros) con remuneración.





*Rama de actividad:* se define de acuerdo con el producto, bien o servicio principal, producido o prestado por la empresa o negocio. En otras palabras, es lo que hace la empresa como resultado del trabajo desarrollado colectivamente, o la persona cuando trabaja sola o es trabajador por cuenta propia.

*Régimen contributivo:* conjunto de normas que rigen la vinculación de los individuos y las familias al SGSSS, cuando tal vinculación se hace mediante el pago de una cotización, individual y familiar, o un aporte económico previo financiado directamente por el afiliado o en concurrencia entre éste y su empleador.

*Régimen subsidiado:* es un conjunto de normas que rigen la vinculación de los individuos al SGSSS, cuando tal vinculación se hace mediante el pago de una cotización subsidiada, total o parcialmente, con recursos fiscales o de solidaridad.

*Regímenes especiales o entidades excluidas:* los miembros de Fuerzas Militares y Policía Nacional, los afiliados al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio y los servidores públicos de Ecopetrol, están excluidos del Sistema de Seguridad Social en Salud.

*Residente habitual:* persona que vive permanentemente o la mayor parte del tiempo en una vivienda, aunque en el momento de la encuesta se encuentre ausente.

*Salario en dinero:* remuneración en dinero recibida por los obreros o empleados particulares o los obreros o empleados del gobierno.

*Salario en especie:* prestación social recibida en alimentos, vestidos, becas de estudio, textos escolares, drogas y demás bienes o servicios diferentes del dinero.

*Seguridad alimentaria:* la Cumbre Mundial sobre Alimentación celebrada en Roma en el año 1996, determina que existe seguridad alimentaria "... cuando todas las personas en todo momento tienen acceso económico y físico a suficientes alimentos inocuos y nutritivos para satisfacer sus necesidades alimentarias y preferencias en cuanto a alimentos se refiere a fin de llevar una vida sana y activa".

*Separada:* vivienda cuyas paredes la separan y diferencian de otras construcciones.

*Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS):* sistema mediante el cual se crean las condiciones de acceso a un plan obligatorio de salud para todos los habitantes del territorio nacional. Este plan debe permitir la protección integral de las familias a la maternidad y enfermedad general, en las fases de promoción y fomento de la salud y para prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de todas las patologías, según la intensidad de uso y los niveles de atención y complejidad que se definan.

*Sustitución pensional:* derecho a la seguridad social que, cumplidos ciertos requisitos, permite a una persona gozar de los beneficios de la prestación económica cuyos derechos fueron adquiridos por otra. Las pensiones de jubilación, invalidez y vejez, una vez fallecido el trabajador pensionado o con derecho a pensión, se otorgan en forma vitalicia al cónyuge o compañero permanente, a los hijos menores, a los hijos inválidos y a padres y hermanos inválidos que dependían económicamente del pensionado.



*Trabajador de su propia finca o de finca en arriendo o aparcería:* persona que explota su propia unidad agrícola, o unidad agrícola en arriendo con ayuda o no de familiares, pero sin utilizar trabajadores remunerados.

*Trabajador familiar sin remuneración:* persona no remunerada (no recibe salario en dinero ni en especie), que trabajó por lo menos una (1) hora en la semana de referencia, en una empresa económica explotada por una persona emparentada con quien reside en el mismo hogar.

*Trabajador independiente o por cuenta propia:* persona que explota su propia empresa económica o que ejerce por su cuenta un oficio con ayuda o no de familiares, pero sin utilizar trabajadores (empleados u obreros) remunerados; además puede trabajar sola o asociada con otra(s) de igual condición.

*Trabajador sin remuneración en empresas o negocios de otros hogares:* persona no remunerada (no recibe salario en dinero ni en especie), que trabajó por lo menos una (1) hora en la semana de referencia, en una empresa económica explotada por una persona emparentada o no con él, pero que **no** reside en el mismo hogar.

*Trabajo por comisión únicamente:* personas cuyos ingresos representan un porcentaje del total vendido, previamente acordado con el empleador.

*Trabajo por honorarios o prestación de servicios:* incluyen personas cuyos ingresos provienen de contratos de prestación de servicios, denominados asimismo honorarios para diferenciarlos del salario.

*Trabajo por obra:* cuando el ingreso no depende del correspondiente tiempo invertido sino del resultado final.

*Trabajo por piezas o a destajo (satélite, maquila, etc.):* trabajo que realiza una persona y cuyo pago depende del número de unidades producidas durante un período de tiempo.

*Trabajo vendiendo por catálogo:* personas cuyos ingresos dependen de las ventas que realicen mediante un catálogo.

*Vivienda indígena:* edificación conformada por una sola unidad cuyo uso es vivienda, construida según las costumbres de cada grupo étnico conservando la estructura tradicional. De acuerdo con el grupo étnico y la región, la vivienda recibe diferentes nombres como maloca, bohío, tambo o choza.

*Vivienda:* unidad o espacio independiente y separado, habitado o destinado a ser habitado por una o más personas.





## BIBLIOGRAFÍA

- Conpes 91. Consejo Nacional de Política Económica y Social. República de Colombia. DNP. 2005
- Decimoséptima Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo, 2003.
- DOYAL L. y GOUGH I. *Teoría de las necesidades humanas*. Barcelona, 1994
- Vivian Milosavljevic . Estadísticas para la equidad de género. Cuadernos de la CEPAL No.92.
- Informe de la decimosexta Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo. Ginebra, 1998.
- *Ingresos procedentes del empleo: Concepto y medición*, Informe II, Reunión de expertos sobre estadísticas del trabajo, Ginebra, 1997.
- KISH, Leslie. *Survey Sampling*, 1976.
- LUNDSTRÖM, S. y SÄRNDAL, C.E. (1999). "Calibration as a Standard Method for Treatment of Non-response" en *Journal of Official Statistics*, 15 (2), 305327.
- *Medición de los ingresos procedentes del empleo*, Informe II, decimosexta Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo. Ginebra.1998
- Recomendaciones internacionales de actualidad en estadísticas del trabajo, segunda edición, Ginebra, 2000.
- SÄRNDAL, C. E., SWENSSON, B. and WRETMAN, J. (1992). *Model Assisted Survey Sampling*, Springer-Verlang, New York, Inc.
- SÄRNDAL, C. E. and LUNDSTRÖM, S. (2005). *Estimation in Surveys with Non-response*, New York: Wiley.
- SEN, Amartya, 1992: "Progreso y déficit social. Algunas cuestiones metodológicas" en *PNUD, Índice de Progreso Social, una propuesta*. Citado en Boletín de Estadística No.486, pág. 170. DANE, septiembre de 1993.
- Sistema de Cuentas Nacionales, SCN, 1993.



# ANEXOS

## Anexo A Formulario Encuesta Nacional de Calidad de Vida

 República de Colombia	<b>ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD DE VIDA 2008</b>	 <b>DANE</b>
<b>CONFIDENCIAL:</b> los datos suministrados al DANE son confidenciales y no podrán utilizarse con fines comerciales, de tributación fiscal o de investigación judicial (Art. 5°, Ley 70/93)		
No. de formulario <input style="width: 80%;" type="text"/>	Formulario nro. _____ de _____	
<b>A. IDENTIFICACIÓN</b>		
1. Área geográfica (AG) _____ 2. Región _____ 3. Departamento _____ 4. Municipio _____ 5. Clase _____ 6. Sector _____ 7. Sección _____ 8. Manzana _____	9. Segmento _____ 10. Estrato de diseño _____ 11. Edificación _____ 12. Vivienda nro. _____ 13. Total hogares en la vivienda _____ 14. Hogar nro. _____ 15. Total de personas en el lugar _____	16. Barrio, centro poblado o vereda _____ 17. Dirección de la vivienda o nombre de la finca _____ 18. Teléfono _____ 19. Resultados de la encuesta** <input type="checkbox"/>
<b>Personal de campo:</b> Encuestador _____ Supervisor _____ Asistente informático _____	<b>Observaciones generales del supervisor</b> _____ _____ _____	
<b>Control de calidad</b> Fecha _____ D M A		
Form DANE - ENCV * 3 = ENCV    ** EC = 1. Encuesta completa    EI = 2. Encuesta incompleta    OC = 3. Ocupado    NH = 4. Nada en el hogar AT = 5. Ausente temporalmente    R = 6. Rechazo    V = 7. Vacante    O = 8. Otro motivo		

CONTROL DE LAS ENTREVISTAS (para el encuestador)												
Visita (V)	Fecha (6)		Duración de la visita (3)				Personas que faltan por encontrar o capítulos que faltan por diligenciar (4)	Resultado de la visita (5)	Fecha próxima visita (X)		Fecha de entrega al supervisor (7)	
	Mes	Día	Hora inicial	Hora final	H	M			Día	Hora	Mes	Día
1.ª												
2.ª												
3.ª												
4.ª												
5.ª												
6.ª												
7.ª												
Resultado de la visita:			EC: Entrevista completa		R: Rechazo		OC: Ocupado		V: Vacante			
			EI: Entrevista incompleta		NH: Nada en el hogar		AT: Ausente temporalmente		O: Otro motivo			
<b>Observaciones</b> _____ _____ _____ _____ _____												



**B. DATOS DE LA VIVIENDA (diligencie este capítulo sólo para el hogar 01 de la vivienda)**

<b>1. Tipo de vivienda</b> Casa <input type="checkbox"/> 1 Apartamento <input type="checkbox"/> 2 Cuarto(s) en alquiler <input type="checkbox"/> 3 Cuarto(s) en otro tipo de estructura <input type="checkbox"/> 4 Vivienda indígena <input type="checkbox"/> 5 Otro tipo de vivienda (jirga, tenete, vapón, arbolado, refugio natural, puente, etc.) <input type="checkbox"/> 6	<b>3. Material predominante de los pisos</b> Alfombra o tapete de pared a pared <input type="checkbox"/> 1 Madera pulida y lacada, parquet <input type="checkbox"/> 2 Madera <input type="checkbox"/> 3 Baldosa, vinilo, tápeta, ladrillo <input type="checkbox"/> 4 Madera bunta, tabla, tablón, otro vegetal <input type="checkbox"/> 5 Cemento, grava <input type="checkbox"/> 6 Tierra arena <input type="checkbox"/> 7	<b>5. En los últimos doce años, la vivienda ha sido afectada por:</b> a. Inundaciones, desbordamiento, cascadas, arroyos <input type="checkbox"/> 1 b. Avulsiones, derrumbes o deslizamientos <input type="checkbox"/> 2 c. Hundimiento del terreno <input type="checkbox"/> 3 6. La vivienda se encuentra afectada por: <input type="checkbox"/> 4 a. Fábricas o industrias, plazas de mercado o mercados <input type="checkbox"/> 1 b. Basureros <input type="checkbox"/> 2 c. Alcantarado <input type="checkbox"/> 3 d. Termitas de bases <input type="checkbox"/> 4 e. Canales de aguas negras, plantas de tratamiento de aguas residuales <input type="checkbox"/> 5 f. Líneas de transporte de hidrocarburos (gasoductos, petroloductos) <input type="checkbox"/> 6 g. Líneas de energía de alta tensión o centrales eléctricas, sistemas de comunicación o de radiodifusión (radio, celular, radiodifundidos, etc.) <input type="checkbox"/> 7	<b>7. ¿Cuántos grupos de personas (hogares) preparan los alimentos para su propio consumo en esta vivienda?</b> _____ Observaciones: _____
<b>2. Material predominante de las paredes exteriores</b> Bloque, ladrillo, piedra, madero pulido <input type="checkbox"/> 1 Tapa piedra, adobe <input type="checkbox"/> 2 Balneario revocado <input type="checkbox"/> 3 Balneario sin revocar <input type="checkbox"/> 4 Madera bunta, tabla, tablón <input type="checkbox"/> 5 Madera y tabicado <input type="checkbox"/> 6 Grava, canto, estera, otro vegetal <input type="checkbox"/> 7 Ciro, tela, brea, cartón, lina, diestros, plástico <input type="checkbox"/> 8 Sin paredes <input type="checkbox"/> 9	<b>4. ¿Con cuáles de los siguientes servicios públicos, privados o comunales cuenta la vivienda?</b> (Indique con una X) a. Energía eléctrica: SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 b. Gas natural conectado a red pública: SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 c. Acueducto: SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 d. Alcantarado: SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 e. Recolección de basuras: SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 (Indique con una X)		

**C. SERVICIOS DEL HOGAR (diligencie este capítulo para todos los hogares de la vivienda)**

<b>1. ¿Al pagar de sala y comedor, ¿de cuántos cuartos o piezas dispone esta vivienda?</b> (Indique con una X) 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/>	<b>2. ¿Cuántos de esos cuartos duermen las personas de esta hogar?</b> _____	<b>3. ¿Pagan en este hogar por la electricidad que consumen?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 Costos <input type="checkbox"/> 2 SI, con el arriendo <input type="checkbox"/> 3 No pagan <input type="checkbox"/> 4 No tienen el servicio <input type="checkbox"/> 5	<b>4. ¿Cuánto pagaron EL MES PASADO o la última vez por la electricidad consumida?</b> \$ _____ (¿Cuánto menos corresponde ese pago?) 5. Durante los últimos 30 días se han presentado: a. Cortes o suspensiones del servicio de energía <input type="checkbox"/> 1 Costos <input type="checkbox"/> 2 b. Cambios bruscos de voltaje <input type="checkbox"/> 1 c. Bajos voltaje <input type="checkbox"/> 1 d. Ninguna de las anteriores <input type="checkbox"/> 2 (Indique con una X)	<b>6. ¿Cuánto le cobra el principal por la que tubo corte o suspensión del servicio?</b> Falta de pago <input type="checkbox"/> 1 Otro motivo <input type="checkbox"/> 2 No sabe <input type="checkbox"/> 3	<b>7. ¿Paga en este hogar por servicio de gas natural conectado a red pública?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 SI, con el arriendo <input type="checkbox"/> 2 No paga <input type="checkbox"/> 3 No tienen el servicio <input type="checkbox"/> 4	<b>8. ¿Cuánto pagaron EL MES PASADO o la última vez por el servicio de gas natural?</b> \$ _____ (¿Cuánto menos corresponde ese pago?) 9. ¿Con qué tipo de servicio sanitario cuenta el hogar? Inodoro conectado o abastecido <input type="checkbox"/> 1 Inodoro conectado a pozo séptico <input type="checkbox"/> 2 Inodoro sin conexión <input type="checkbox"/> 3 Letrina <input type="checkbox"/> 4 Bajarete <input type="checkbox"/> 5 No tiene servicio sanitario <input type="checkbox"/> 6
---	---	--	---	--	---	--

B y C

**C. SERVICIOS DEL HOGAR (diligencie este capítulo para todos los hogares de la vivienda) (continuación)**

<b>10. El servicio sanitario está ubicado:</b> Dentro de la vivienda <input type="checkbox"/> 1 Fuera de la vivienda, pero en el lote o terreno <input type="checkbox"/> 2	<b>11. De cuántos servicios sanitarios o inodoros dispone esta hogar?</b> _____	<b>12. El servicio sanitario del hogar es:</b> De uso exclusivo de las personas del hogar <input type="checkbox"/> 1 Compartido con personas de otros hogares <input type="checkbox"/> 2	<b>13. ¿Pagan en este hogar por servicio de alcantarillado?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 SI, con el arriendo <input type="checkbox"/> 2 No pagan <input type="checkbox"/> 3 No tienen el servicio <input type="checkbox"/> 4	<b>14. ¿Cuánto pagaron EL MES PASADO o la última vez por servicio de alcantarillado?</b> \$ _____ (¿Cuánto menos corresponde ese pago?) 15. Dispone en este hogar de: Cuarto para bañarse con ducha o regadera <input type="checkbox"/> 1 Cuarto para bañarse sin ducha o regadera <input type="checkbox"/> 2 No tiene cuarto para bañarse <input type="checkbox"/> 3	<b>16. ¿Cómo eliminan los residuos de la basura en este hogar?</b> Lavanlos en los recipientes de basura <input type="checkbox"/> 1 Látex, aluminio, papelado, cartón o logia <input type="checkbox"/> 2 La tiran a un pozo, lago, arroyo o balde <input type="checkbox"/> 3 La queman <input type="checkbox"/> 4 La entierran <input type="checkbox"/> 5 La arrojan en un servicio informal (jirga, canchales, etc.) <input type="checkbox"/> 6	<b>17. ¿Cómo considera que fue la calidad del servicio de recolección de basuras el mes pasado?</b> Muy mala o pésima <input type="checkbox"/> 1 Mala <input type="checkbox"/> 2 Regular <input type="checkbox"/> 3 Buena <input type="checkbox"/> 4 Muy buena <input type="checkbox"/> 5	<b>18. ¿Pagan en este hogar por servicio de recolección de basuras?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 SI, con el arriendo <input type="checkbox"/> 2 No pagan <input type="checkbox"/> 3 19. ¿Cuánto pagaron EL MES PASADO o la última vez por servicio de recolección de basuras? \$ _____ (¿Cuánto menos corresponde ese pago?) 20. El agua para preparar los alimentos se obtiene principalmente de: Acueducto público <input type="checkbox"/> 1 Acueducto comunal o vecinal <input type="checkbox"/> 2 Pozo con bomba <input type="checkbox"/> 3 Pozo sin bomba, regadera <input type="checkbox"/> 4 Agua lluvia <input type="checkbox"/> 5 Río, quebrada, manantial o tratamiento <input type="checkbox"/> 6 Pilo pública <input type="checkbox"/> 7 Cisternas <input type="checkbox"/> 8 Aguatero <input type="checkbox"/> 9 Agua embotellada o en botas <input type="checkbox"/> 10	<b>21. ¿El agua llega al hogar todos los días de la semana?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 ¿Cuánto tardó en llegar? _____	<b>22. ¿Los días que llegan agua, ¿cómo es su consumo diario?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	<b>23. Desde ubicado el sanitario (fregadero, pozo, pozo negro)?</b> Dentro de la vivienda <input type="checkbox"/> 1 Fuera de la vivienda, pero en el lote o terreno <input type="checkbox"/> 2 Fuera de la vivienda y del lote o terreno <input type="checkbox"/> 3	<b>24. ¿Cuánto tiempo gastan en ir y volver a traer el agua?</b> Mínutos _____	<b>25. El agua utilizada por el hogar para preparar los alimentos proviene:</b> a. Secamiento <input type="checkbox"/> 1 b. Mal sabor <input type="checkbox"/> 2 c. Mal olor <input type="checkbox"/> 3 d. Mal color <input type="checkbox"/> 4 e. Ninguna de las anteriores <input type="checkbox"/> 5	<b>26. ¿Paga en este hogar por servicio de acueducto?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 SI, con el arriendo <input type="checkbox"/> 2 No pagan <input type="checkbox"/> 3 No tienen el servicio <input type="checkbox"/> 4	<b>27. ¿Cuánto pagaron EL MES PASADO o la última vez por el servicio de acueducto?</b> \$ _____ (¿Cuánto menos corresponde ese pago?) 28. El agua para beber se principalmente: La usan tal como la obtienen <input type="checkbox"/> 1 La hervían <input type="checkbox"/> 2 La cocían otros <input type="checkbox"/> 3 Utilizan filtros <input type="checkbox"/> 4 La decantan o usan filtros naturales <input type="checkbox"/> 5 Compran agua embotellada o en botas <input type="checkbox"/> 6	<b>29. ¿En dónde preparan los alimentos las personas de este hogar?</b> En un cuarto usado solo para cocinar <input type="checkbox"/> 1 En un cuarto usado también para dormir <input type="checkbox"/> 2 En una sala-comedor con la estufa <input type="checkbox"/> 3 En una sala-comedor sin la estufa <input type="checkbox"/> 4 En una pieza, comedor, arrendado, al aire libre <input type="checkbox"/> 5 En ninguna parte (no preparan alimentos) <input type="checkbox"/> 6	<b>30. El hogar tiene cocina (espacio exclusivo para preparar alimentos)?</b> SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 (Indique de dónde se prepara el plato)	<b>31. La cocina o sala para preparar alimentos es:</b> De uso exclusivo de las personas del hogar <input type="checkbox"/> 1 Compartida con personas de otros hogares <input type="checkbox"/> 2	<b>32. ¿Qué energía o combustible utilizan principalmente para cocinar?</b> Electricidad <input type="checkbox"/> 1 Gas natural conectado a red pública <input type="checkbox"/> 2 Pánfalo, gasolina, keroseno, alcohol, coque <input type="checkbox"/> 3 Gas propano (en cilindro o pipete) <input type="checkbox"/> 4 Carbón vegetal <input type="checkbox"/> 5 Leña, madero o carbón de leña <input type="checkbox"/> 6 Madero de desecho <input type="checkbox"/> 7	<b>33. ¿Cuánto tiempo gastan en ir y volver a traer el combustible utilizado para cocinar?</b> Mínutos _____ SI es combustible para cocinar lo compra con el mercado o se lo llevan a domicilio, escriba 000
--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	---	---	--	--	---	--	--

C







**E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)**

¿Cuánto paga o le descuentan mensualmente a ... por concepto de sus planes o seguros de salud?	El estado de salud de ... en general es:	Si está enfermo(a) y por prevención, ¿... consulta por lo menos una vez al año?	¿... ha alguna enfermedad crónica (enfermedad de larga duración y prolongado tratamiento, etc.)?	En los últimos 30 días, ¿... tuvo alguna enfermedad, accidente, problema odontológico o algún otro problema de salud que no hay a implicado hospitalización?	Por sus problemas de salud, ¿cuánto o cuántos días se le han dejado ... de realizar sus actividades normales?	Para tratar sus problemas de salud, ¿qué tan frecuente es ...?
Muy bueno ..... 1 Bueno ..... 2 Regular ..... 3 Malo ..... 4	Sólo al médico ..... 1 Sólo al odontólogo ..... 2 Al médico y al odontólogo ..... 3 A ninguna ..... 4	Si tiene y consulta periódicamente ..... 1 Si tiene pero no consulta periódicamente ..... 2 No tiene enfermedad crónica ..... 3	Si ..... 1 No ..... 2 → <b>Ítem 21</b>	Si ..... 1 No ..... 2 → <b>Ítem 21</b>	Acudió a un médico general, especialista, odontólogo, fisioterapeuta o institución de salud ..... 1 → <b>Ítem 11</b> Acudió a un promotor de salud o enfermera(a) ..... 2 → <b>Ítem 11</b> Acudió a un boticario, farmacia, droguería ..... 3 Consultó a un legajo, empírico, curandero, yerbero, curandera ..... 4 Acudió a terapias alternativas (yoga, reiki, acupuntura, medicina herbal, medicina tradicional, herbolario, etc.) ..... 5 Usó remedios caseros ..... 6 Se autocuró ..... 7 Nada ..... 8	
Valor mensual \$					Número de días	
7	8	9	10	11	12	13

01							01
02							02
03							03

04							04
05							05
06							06

07							07
08							08
09							09

E

9

**E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)**

¿Cuál fue la razón principal por la que ... no asistió o no asistió al momento de la consulta?	¿Cuántos días transcurrieron entre el momento de pedir la cita y el momento de la consulta con el médico general/odontólogo?	¿... fue recibido o atendido a satisfacción?	¿Cuántos días transcurrieron entre el momento de pedir la cita y el momento de la consulta con el especialista?	En general, considere que la calidad del servicio fue:	¿Cuál es el aspecto que más influyó en su percepción sobre la calidad del servicio recibido?	¿Cuánto pagó en total ... por sus citas médicas?
El caso era leve ..... 1 El centro de atención queda lejos ..... 2 Falta de dinero ..... 4 Mal servicio o poca disponibilidad en el tiempo ..... 5 No lo atendieron ..... 6 No confía en los médicos ..... 7 Consultó antes y no le mejoraron el problema ..... 8 Muchos intentos para la cita ..... 9 Una vez dependiente de la consulta, pase a 25	Si lo paciente acudió al especialista al pedir la cita al médico general/odontólogo, escriba 00	Si ..... 1 No ..... 2 → <b>Ítem 11</b>	Si ..... 1 No ..... 2 → <b>Ítem 11</b>	Buena ..... 1 → <b>Ítem 21</b> Regular ..... 2 → <b>Ítem 21</b> Mala ..... 3 → <b>Ítem 21</b>	Términos excesivos y/o dependientes ..... 1 Mala atención del personal administrativo y/o asistenciales (médicos, enfermeras, etc.) ..... 2 Falta de capacidad, conocimiento o habilidad del personal asistencial ..... 3 Condiciones deficientes de infraestructura, dotación y/o mobiliario ..... 4 Otro ..... 5	Valor total (\$) 28
	Número de días		Número de días			
14	15	16	17	18	19	20

01							01
02							02
03							03

04							04
05							05
06							06

07							07
08							08
09							09

E

10





**E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)**

<p>¿Cuáles de las siguientes fuentes utilizan... para cubrir los costos de atención en salud, en los últimos 30 días (incluye consultorios, exámenes y medicamentos)?</p> <p>Entidad de seguridad social de la cual es afiliado..... 1</p> <p>Seguro médico, plan complementario o medicina pagada..... 2</p> <p>Servicio médico de la empresa, médico particular..... 3</p> <p>Seguro obligatorio de accidentes, de tránsito (SOAT)..... 4</p> <p>Secretaría de salud o la alcaldía..... 5</p> <p>Recursos propios y/o familiares..... 6</p> <p>Ninguna..... 7</p>	<p>Por esta enfermedad, ¿n... le han usado medicamentos?</p> <p>Si..... 1</p> <p>No..... 2 → <b>Revisar</b></p>	<p>¿Citas medicamentos o remedios le fueron entregados a por cuenta de la institución a la cual está afiliado?</p> <p>Si, todos..... 1 → <b>Revisar</b></p> <p>Si, algunos..... 2</p> <p>No..... 3</p>	<p>¿Por qué razón no le fueron entregados los medicamentos (todos o algunos)?</p> <p>No están incluidos en el POS..... 1</p> <p>No había los medicamentos recibidos..... 2</p> <p>No había la cantidad requerida..... 3</p> <p>Por errores o deficiencias en la expedición de la fórmula médica..... 4</p> <p>No hizo los gestiones para reclamarlos..... 5</p> <p>Otra ¿cuál?..... 6</p>
21	22	23	24

01	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
02	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
03	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		

04	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
05	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
06	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					

07	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20						
08	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20							
09	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20								

E

11

**E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)**

<p>Durante los últimos 30 días, ¿... realizó pagos por (no incluye gastos reportados en hospitalización)</p>											
<p>a. Bienes o cuotas medicadas?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>b. Copagos y bonos de médicos pagados?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>c. Consulta médica?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>d. Consulta o tratamiento odontológico?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>e. Vacunas?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>f. Medicamentos o remedios?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>g. Laboratorio clínico, SQ, exámenes de diagnóstico?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>h. Transporte traslado de atención médica y/o gastos?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>i. Reutilización o tiempos médicos?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>	<p>j. Terapias alternativas (fitoterapia, acupuntura, ejercicios físicos, masaje terapéutico)?</p> <p>Si... 1</p> <p>No... 2</p>		
C.R.	Valor (S)	C.R.	Valor (S)	C.R.	Valor (S)	C.R.	Valor (S)	C.R.	Valor (S)	C.R.	Valor (S)
25											

01	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
02	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
03	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		

04	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
05	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
06	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					

07	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20						
08	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20							
09	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20								

E

12



**E. SALUD (para todas las personas del hogar) (conclusión)**

<b>¿Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿quién paga por:</b> a. Leche, azúcar o aparatos ortopédicos (válulas, sillas de ruedas, etc)? Si... 1 No... 2		<b>¿Durante los últimos 12 meses ¿tuvo que ser hospitalizado(a)?</b> Si... 1 No... 2 → <b>¡Atención!</b>		<b>¿CUAL ES de las siguientes fuentes o instituciones para cubrir los costos de esta hospitalización (incluya consulta médica, exámenes y medicamentos)?</b> Entidad de seguridad social de la cual es afiliado..... 1 Seguro médico, plan complementario o medicina prepagada..... 2 Seguro obligatorio de enfermedades de tránsito (SGAT)..... 3 Secretaría de Salud o la alcaldía..... 4 Recursos propios y/o familiares..... 5		<b>¿Cuánto pagó en total por esta hospitalización?</b> Valor total \$.....		<b>¿Considera que la calidad del servicio es esta hospitalización fue:</b> Buena..... 1 Regular..... 2 Mala..... 3		<b>Por este problema de salud ¿cuánto tiempo dejó de realizar sus actividades normales?</b> Número de días.....	
C.R. Valor \$ 36		C.R. Valor \$ 27		C.R. Valor \$ 28		C.R. Valor total \$ 29		C.R. 20		C.R. Número de días 31	

01											
02											
03											

04											
05											
06											

07											
08											
09											

**F. CUIDADO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS**

<b>¿Dónde o con quién permanece... durante la mayor parte del tiempo entre semana?</b> Asiste a un hogar comunitario, guardería o preescolar..... 1 → <b>¡Atención!</b> Con su padre o madre en la casa..... 2 Con su padre o madre en el trabajo..... 3 Al cuidado de un pariente menor de 18 años o más..... 4 Al cuidado de un pariente menor de 18 años..... 5 En casa, sola..... 6 → <b>¡Atención!</b> En casa, únicamente con personas que él..... 7 En casa, únicamente con personas que él..... 8 Al cuidado de vecinos o amigos..... 9		<b>¿Cuál es la razón principal por la cual... no asiste a una guardería, hogar comunitario o preescolar?</b> No hay una institución cercana..... 1 Es muy costoso..... 2 No encontró cupo..... 3 Prefiere que no asista todavía..... 4 Tiene un familiar en la casa que lo cuida..... 5 Considera que no está en edad de asistir..... 6 Otra, ¿cuál?..... 7 → <b>¡Atención!</b>		<b>¿A qué tipo de hogar comunitario, guardería o preescolar asiste?</b> Hogar comunitario de Bienestar Familiar..... 1 Guardería, hogar infantil o jardín de Bienestar Familiar..... 2 Jardín, casa vecinal, jardín social de Bienestar Social del Distrito (Bogotá)..... 3 Otro guardería, preescolar o jardín oficial..... 4 Guardería, preescolar o jardín privado..... 5		<b>¿Cómo consideras Ud. el servicio prestado en el establecimiento al que asiste?</b> Muy bueno..... 1 Bueno..... 2 Regular..... 3 Mala..... 4 Muy mala o pésimo..... 5	
C.R. 1		C.R. Omitación 2		C.R. 3		C.R. 4	

01							
02							
03							

04							
05							
06							

07							
08							
09							



**F. CUIDADO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS (continuación)**

¿Quién lleva y quién recoge usualmente a ... en la institución a la que asiste ...?		¿Cuántos minutos guía para ir a la institución y la que asiste ...?		Durante este año escolar el hogar:				¿Pagó en el establecimiento educacional, libros, otros escolares y abastecidos de uso para ...?		¿Compro libros y útiles escolares por fuera del establecimiento para ...?		
El padre.....	1			¿Pagó recibos para ...?	¿Pagó uniformes para ...?			SI..... 1	¿Pagó en el establecimiento educacional, libros, otros escolares y abastecidos de uso para ...?	SI..... 1	¿Compro libros y útiles escolares por fuera del establecimiento para ...?	
La madre.....	2			SI..... 1	SI..... 1			No..... 2	No..... 2	No..... 2	No..... 2	
Otro familiar adulto.....	3											
Otro familiar menor de 18 años.....	4											
La empleada doméstica.....	5											
Vecino(a) o amigo(a) adulto(a).....	6											
Vecino(a) o amigo(a) menor de 18 años.....	7											
Transporte escolar.....	8											
Vi solo.....	9											
		Libros	Recoge	Minutos	C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)
		5		6		7		8		9		10
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												

F

15

**F. CUIDADO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS (continuación)**

El hogar paga:		¿Transporte para ...?		¿Al establecimiento de alimentación para ...?		¿El mes pasado se hicieron pagos para ... por algún otro concepto en ese establecimiento?		¿... recibe almuerzo en el establecimiento de forma gratuita o por un pago simbólico?		¿... recibe meriendas nuevas (onces, al día, refrigerio) en el establecimiento de forma gratuita o por un pago simbólico?		¿CUALES de las siguientes actividades realiza habitualmente con ...?							
SI..... 1	¿Para qué concepto de transporte para ...?	SI..... 1	¿Transporte para ...?	SI..... 1	¿Al establecimiento de alimentación para ...?	SI..... 1	¿El mes pasado se hicieron pagos para ... por algún otro concepto en ese establecimiento?	SI..... 1	¿... recibe almuerzo en el establecimiento de forma gratuita o por un pago simbólico?	SI..... 1	¿... recibe meriendas nuevas (onces, al día, refrigerio) en el establecimiento de forma gratuita o por un pago simbólico?	1	¿CUAL de las siguientes actividades realiza habitualmente con ...?						
No..... 2		No..... 2		No..... 2		No..... 2		No..... 2		No..... 2		2	Contar y leer o contar cuando.....						
												3	Realizar juegos y bromas.....						
												4	Ser el papá.....						
												5	Practicar deportes.....						
												6	Realizar actividades artísticas o manuales.....						
												7	Compartir por lo menos una comida al día.....						
												8	Revisar tareas y estudiar.....						
												9	Otras.....						
												10	Ninguna actividad.....						
													11	Madre fallecida.....					
		C.R.	Valor mensual	C.R.	Valor mensual	C.R.	Valor mensual	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor pagado diario (\$)	Valor cobrado diario (\$)	C.R.	Valor pagado diario (\$)	Valor cobrado diario (\$)		Actividades		
		11		12		13		14		15		16		17					
01																		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	
02																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
03																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
04																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
05																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
06																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
07																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
08																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
09																			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

F

16



**F. CUIDADO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS (conclusión)**

<p>¿Cuáles de las siguientes actividades reales el padre ha realizado con ...?</p> <p>Contar y leer o contar cuentos..... 1          Realizar juegos y rondas..... 2          Salir al parque..... 3          Practicar deportes..... 4          Realizar actividades artísticas o manuales..... 5          Compartir por lo menos una comida al día..... 6          Realizar tareas y estudiar..... 7          Cines, ¿cuáles?..... 8          Ninguna actividad..... 9          Padee fallecido..... 10</p>	<p>¿Cómo es ... a control de crecimiento y desarrollo?</p> <p>Si ..... 1          No ..... 2</p> <p>Si ..... 1 → <b>Interrogar</b>          No ..... 2 → <b>Interrogar</b></p>	<p>¿CÓMO ES la(s) principal(es) razón(es) para no llevar a ... su control de crecimiento y desarrollo?</p> <p>No tiene que hacer necesario llevarlo(a) a consulta..... 1          Le consulta en muy poca, no tiene plata..... 2          El lugar donde lo atienden queda muy lejano hoy ando en cama..... 3          No pudo llegar al trabajo (no tuvo tiempo)..... 4          No confía en los médicos..... 5          Alendan muy mal..... 6          No corrigió sus costumbres en el tiempo..... 7          Fue, pero no lo atienden..... 8          Los tiempos en la EPS/IPS son muy complicados..... 9          Otra, ¿cuál?..... 10</p>	
Actividades	C.R. (Vea que lo llevaron ÚLTIMOS 12 MESES)	Razones	Otro
10	10	30	

01	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	01
02	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	02
03	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	03

04	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	04
05	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	05
06	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	06

07	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	07
08	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	08
09	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	09

F 17

**G. FECUNDIDAD (para mujeres de 12 años y más)**

<p>¿... está embarazada actualmente?</p> <p>Si ..... 1          No ..... 2</p> <p>Si ..... 1 → <b>Interrogar en el área de salud</b>          No ..... 2 → <b>Para ir a captación de educación</b></p>	<p>¿Ha tenido ... algún HIJO o HIJA que haya NACIDO VIVO(A)?</p> <p>Si ..... 1          No ..... 2</p> <p>Si ..... 1 → <b>Interrogar en el área de salud</b>          No ..... 2 → <b>Para ir a captación de educación</b></p>	<p>¿De los HIJOS o HIJAS que HICIERON VIVOS(A)S de ... ¿cuántos están VIVOS ACTUALMENTE?</p> <p>Si no responde en ningún cubo(a) 0, y pasa a 1</p>	<p>¿En qué AÑO Y MES TUVO ... su ÚLTIMO hijo(nacido vivo)?</p> <p>Enero..... 1      Julio..... 7          Febrero..... 2      Agosto..... 8          Marzo..... 3      Septiembre..... 9          Abril..... 4      Octubre..... 10          Mayo..... 5      Noviembre..... 11          Junio..... 6      Diciembre..... 12</p> <p>Según el año o cuando el hijo.</p>					
C.R.	Total hijos	¿Cuántos hombres?	¿Cuántas mujeres?	Total hijos vivos	¿Cuántos hombres?	¿Cuántas mujeres?	Año	Mes
1			2			3		4

01								
02								
03								

04								
05								
06								

07								
08								
09								

G 18



**H. EDUCACIÓN (para personas de 5 años y más)**

¿... sabe leer y escribir?	¿... está en un centro educativo para preescolar, escuela, colegio o universidad?	¿Cuál es la principal razón para que ... no estudie?	¿Cuál es el nivel educativo más alto alcanzado por ... y el último año o grado aprobado en ese nivel?	¿Cuántos años de estudios superiores (licenciatura, tecnológicos, universitarios, de postgrado, etc.) ha realizado y aprobado?	¿Antes de iniciar la presente ... asistió a preescolar?
SI..... 1 No..... 2	SI..... 1 No..... 2	<p><b>Responda</b></p> Considera que no está en edad escolar..... 1 Considera que ya terminó..... 2 Costos educativos elevados o falta de dinero..... 3 Cabe esperar mejor beneficio de hacer estudio de otra manera (por ejemplo, personas con discapacidad, etc.)..... 4 Falta de tiempo..... 5 Por embarazo..... 6 Por insatisfacción en el establecimiento educativo, nivel académico del establecimiento educativo o en el lugar de residencia..... 7 Falta de apoyo..... 8 No existe centro educativo cercano o el establecimiento asignado es muy lejano..... 9 Necesita trabajar..... 10 No le gusta o no le interesa el estudio..... 11 Por enfermedad..... 12 Necesita educación especial..... 13 Necesita hacer trámites en el colegio..... 14 Porque se casó o formó pareja..... 15 Trabajo que abandonar al lugar de residencia actual..... 16 Otra razón, ¿cuál?..... 17	Ninguno..... 1 Preescolar..... 2 Básica primaria (1 <sup>o</sup> a 5 <sup>o</sup> )..... 3 Básica secundaria y media (6 <sup>o</sup> a 12 <sup>o</sup> )..... 4 Técnico..... 5 Tecnológico..... 6 Universitario sin título..... 7 Universitario con título..... 8 Postgrado sin título..... 9 Postgrado con título..... 10	SI..... 1 No..... 2	SI..... 1 No..... 2
1	2	C.R. Otrazunto	Nivel Último grado aprobado	Número de años	6
01					01
02					02
03					03
04					04
05					05
06					06
07					07
08					08
09					09

H

19

**H. EDUCACIÓN (para personas de 5 años y más) (continuación)**

¿En qué establecimiento educativo es?	¿En qué nivel está matriculado ... y qué grado cursa?	¿Cuántos años de estudios superiores (licenciatura, tecnológicos, universitarios, de postgrado, etc.) ha realizado y aprobado?	¿Dónde o con quién permanece ... la mayor parte del tiempo, en las horas en que no está asistiendo al establecimiento educativo?	¿Antes de iniciar la presente ... asistió a preescolar?	¿El establecimiento donde está ... es oficial?	¿En qué establecimiento está ubicado el ...?
Escuela, colegio, universidad u otro institución de educación superior..... 1 Centro de educación para adultos..... 2 Hogar de estudiantes de bienestar Familiar..... 3 Guardería, hogar infantil o jardín de bienestar Familiar..... 4 Jardín, casa vecinal, jardín social del bienestar Social del Distrito (Bogotá)..... 5 Otro guardería, preescolar o jardín oficial..... 6 Guardería, preescolar o jardín privado..... 7	Preescolar..... 1 Básica primaria (1 <sup>o</sup> a 5 <sup>o</sup> )..... 2 Básica secundaria y media (6 <sup>o</sup> a 12 <sup>o</sup> )..... 3 Técnico..... 4 Tecnológico..... 5 Postgrado..... 7	Ninguno..... 1 Preescolar..... 2 Básica primaria (1 <sup>o</sup> a 5 <sup>o</sup> )..... 3 Básica secundaria y media (6 <sup>o</sup> a 12 <sup>o</sup> )..... 4 Técnico..... 5 Tecnológico..... 6 Universitario sin título..... 7 Universitario con título..... 8 Postgrado sin título..... 9 Postgrado con título..... 10	Con su padre o madre en la casa..... 1 Con su padre o madre en el trabajo..... 2 Con empleador o familia en la casa..... 3 Al cuidado de un pariente mayor de 10 años..... 4 En casa, solo..... 5 En casa, únicamente con personas que él..... 6 En un sitio para el cuidado de menores (guarda adicional o asilo, balneario, etc.)..... 7 Al cuidado de vecinos o amigos..... 8 En otro sitio..... 9	SI..... 1 No..... 2	SI..... 1 No..... 2	Un centro urbano donde se encuentra el establecimiento municipal..... 1 Congregación, inspección de policía, caserío..... 2 Vereda o campo..... 3
7	Nivel Grado que cursa	Número de años		SI (1) o No (2)	SI (1) o No (2)	
01						01
02						02
03						03
04						04
05						05
06						06
07						07
08						08
09						09

H

20



**H. EDUCACIÓN (para personas de 5 años y más) (continuación)**

¿Recibe... en el plantel educativo, dirección pedagógica, recibes favores, abonos, etc.) en forma gratuita o por un pago simbólico?		Durante este año escolar, ¿hogar paga:				¿Hogar paga:	
		¿Materiales para...?	¿Uniformes para...?	¿Lista de otros escolares, compra o depósito de libros para...?		¿Becas para...?	
SI..... 1	No..... 2	SI..... 1	No..... 2	SI..... 1	No..... 2	SI..... 1	No..... 2
C.R.	Valor pagado diario (\$) / Valor estimado diario (\$)	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor mensual \$
	14		15		16		17
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							

**H. EDUCACIÓN (para personas de 5 años y más) (continuación)**

El hogar paga por:		¿Alimentación en el establecimiento educativo para...?		¿SI MES PASADO el hogar gastó en libros (pagos, legajos, cuadernos, etc.) material escolar o libros para...?		¿SI MES PASADO ¿el hogar realizó otros pagos como: libros, legajos, ayudas pedagógicas, etc. en el establecimiento educativo para... (incluya pagos como: eventos culturales, contribuciones para mantenimiento de equipos, administración de edificaciones, etc.)?		Durante este AÑO ESCOLAR ¿... recibió beca en dinero o en especie para estudiar?		¿De qué tipo recibió la beca para estudiar?	
		SI..... 1	No..... 2	SI..... 1	No..... 2	SI..... 1	No..... 2	SI..... 1	No..... 2	De la misma institución educativa... 1	
C.R.	Valor mensual \$	C.R.	Valor mensual \$	C.R.	Valor mensual \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	Frecuencia:	
	19		20		21		22		23	Mensual..... 1	
										Bimestral..... 2	
										Semestral..... 3	
										Anual..... 4	
										Empresa pública donde usted o un familiar trabajan..... 6	
										Empresa privada donde usted o un familiar trabajan..... 7	
										Otra entidad privada..... 8	
01											
02											
03											
04											
05											
06											
07											
08											
09											



**H. EDUCACIÓN (para personas de 5 años y más) (conclusión)**

<b>¿Durante este AÑO ESCOLAR, ¿... recibió subsidio en dinero o en especie para estudiar?</b> Sí... 1 No... 2 → <b>Página 7</b> <b>Frecuencia:</b> Mensual... 1 Semestral... 2 Anual... 4		<b>¿De qué institución educativa para estudiar?</b> De la misma institución educativa... 1 ICETEX... 2 Gobierno nacional o departamental... 3 Gobierno distrital o municipal... 4 Otra entidad pública... 5 Empresa pública donde usted o un familiar trabajan... 6 Empresa privada donde usted o un familiar trabajan... 7 Otra entidad privada... 8		<b>¿Durante este AÑO ESCOLAR, ¿... le recibió crédito educativo?</b> Sí... 1 No... 2 → <b>Página 8</b> <b>Frecuencia:</b> Mensual... 1 Semestral... 2 Anual... 4		<b>¿Quién le concedió el crédito educativo?</b> ICETEX... 1 Fondo Nacional de Ahorro... 2 Banco o corporación... 3 Otra entidad pública... 4 Establecimiento educativo... 5 Federación (ONG)... 6 Otra entidad... ¿cuál?... 7		<b>En su tiempo libre, ¿cuáles de las siguientes actividades realizó... LA SEMANA PASADA?</b> Practicó algún deporte (fue a la cancha, nadó en piscina o participó en eventos deportivos)... 1 Escuchó música... 2 Asistió a espectáculos de teatro, danza, música en vivo, exposiciones de arte o museos... 3 Visitó televisión, fue a cine o jugó videojuegos... 4 Leyó libros, revistas, periódicos y otras publicaciones impresas o digitales... 5 Realizó, recibió, tomó o usó planeación de estudio o no hizo nada... 6 Fue a fiestas, discotecas, saló o comer o visitó centros comerciales con amigos o familiares... 7 Navegó en internet con fines recreativos... 8 Visitó parques recreativos, de diversion o centros interactivos (Museos, etc)... 9 Otra... 10	
C.R.	Valor 5	Frecuencia	Valor 5	Frecuencia	C.R.	Cantidad			
	35		27				28		
01							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
02							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
03							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
04							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
05							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
06							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
07							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
08							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
09							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
10							1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		

H

23

**I. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más)**

<b>Registra el número de orden de la persona que suministra la información</b> 1		<b>¿En qué actividad ocupado... la mayor parte del tiempo LA SEMANA PASADA?</b> ¿Cual es su ocupación? Trabajando... 1 → <b>Página 9</b> Buscando trabajo... 2 Estudiando... 3 Cuidado del hogar... 4 Incapacitado permanentemente para trabajar... 5 → <b>Página 10 (Anexo 2)</b> Otra actividad... ¿cuál?... 6		<b>Además de lo anterior, ¿... realizó la SEMANA PASADA alguna actividad paga por una hora o más?</b> Sí... 1 → <b>Página 9</b> No... 2		<b>Aunque... no trabajó la semana pasada POR UNA HORA O MÁS se hizo remunerada, ¿... efectuó alguna actividad que genere algún ingreso?</b> Sí... 1 → <b>Página 9</b> No... 2		<b>¿... trabajó la semana pasada en un negocio por UNA HORA O MÁS sin que lo pagaran?</b> Sí... 1 → <b>Página 9</b> No... 2		<b>En las ÚLTIMAS CUATRO SEMANAS, ¿... hizo alguna diligencia para conseguir un trabajo o actividad remunerada?</b> Sí... 1 No... 2 → <b>Página 9</b>		<b>¿Cuál hizo principalmente en las últimas cuatro semanas... para conseguir un trabajo o actividad remunerada?</b> Pidió ayuda a familiares, amigos o colegas... 1 Buscó información con amigos, colegas o familiares... 2 Visitó, leyó o escuchó folletos de vida o empresas o empleadores... 3 Visitó, leyó o escuchó folletos de vida o bolsas de empleo o intermediarios... 4 Puso o consultó avisos clasificados... 5 Se presentó a convocatorias... 6 Hizo preparativos para iniciar un negocio... 7 Usó el servicio público de empleo del SIGA... 8 Buscó en internet... 9 Otro medio... ¿cuál?... 10	
C.R.	Otra actividad	C.R.	Otra actividad	C.R.	Otra actividad	C.R.	Otra actividad	C.R.	Otra actividad	C.R.	Otra medio		
	3		3		4		5		6		7		
01													
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													
10													

I

24



**I. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)**

¿Desea... conseguir un trabajo renunciando o no a un negocio?		Aunque... desea trabajar, ¿por qué motivo principal no tiene disposición para buscar un trabajo o iniciar un negocio, en las ÚLTIMAS 4 SEMANAS?		Durante los últimos doce meses ¿hubo alguna vez... trabajo por lo menos dos semanas consecutivas?		Después de su último empleo, ¿... ha hecho alguna disposición para conseguir trabajo o iniciar un negocio?		Durante los últimos doce meses ¿hubo alguna disposición para conseguir trabajo o iniciar un negocio?		¿Cuántos meses ha estado... de búsqueda de trabajo por estos meses?		Si lo hubiera resultado algún trabajo... ¿cuánto tiempo le hubiera permitido para empezar a trabajar?	
Si... 1	No... 2 → [Pasa a 9]	1	2	Si... 1	No... 2 → [Pasa a 11]	Si... 1	No... 2 → [Pasa a 11]	Si... 1	No... 2 → [Pasa a 12]	Sólo aceptar de 01 a 12	Si... 1	No... 2 → [Pasa a 14]	
Ya encontró trabajo..... 1 → [Pasa a 14]		No hay trabajo disponible en la ciudad o región..... 2		No tiene experiencia suficiente..... 1		No tiene experiencia suficiente..... 1		No tiene experiencia suficiente..... 1		No tiene experiencia suficiente..... 1		No tiene experiencia suficiente..... 1	
No sabe cómo buscar..... 4		Está esperando que lo llamen..... 3		Falta de información..... 2		Falta de información..... 2		Falta de información..... 2		Falta de información..... 2		Falta de información..... 2	
No encuentra trabajo en su oficio o profesión..... 5		Está esperando la temporada alta..... 7		Falta de recursos para iniciar un negocio..... 6		Falta de recursos para iniciar un negocio..... 6		Falta de recursos para iniciar un negocio..... 6		Falta de recursos para iniciar un negocio..... 6		Falta de recursos para iniciar un negocio..... 6	
Cares de la experiencia necesaria..... 8		No tiene recursos para iniciar un negocio..... 9		Los empleadores lo consideran muy joven o muy viejo..... 10		Los empleadores lo consideran muy joven o muy viejo..... 10		Los empleadores lo consideran muy joven o muy viejo..... 10		Los empleadores lo consideran muy joven o muy viejo..... 10		Los empleadores lo consideran muy joven o muy viejo..... 10	
Lugar no considerado muy joven o muy viejo..... 11		Responsabilidades familiares o embarazo..... 12		Problemas de salud..... 13		Problemas de salud..... 13		Problemas de salud..... 13		Problemas de salud..... 13		Problemas de salud..... 13	
Está estudiando..... 14		Otro ¿cuál?..... 15		Otro ¿cuál?..... 15		Otro ¿cuál?..... 15		Otro ¿cuál?..... 15		Otro ¿cuál?..... 15		Otro ¿cuál?..... 15	
										Número de meses			

**I. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)**

¿Qué hace... en este trabajo?		¿Cuál es el nombre de la empresa, negocio, industria, oficina, firma o tienda donde trabaja...?		¿A qué actividad se dedica principalmente la empresa o negocio en la que... realiza su trabajo?	
15	DDD	16	DDD	17	DDD





**I. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)**

En este trabajo ... es:	¿Para realizar este trabajo tiene ... algún tipo de contrato?	¿El contrato es verbal o escrito?	¿El contrato de trabajo es a tiempo indefinido o a término fijo?		¿Está ... conforme con el tipo de contrato que lleva (de planificación, producción de servicios, por labor intermitente, etc.)?	¿Cuánto tiempo lleva trabajando en esta empresa, negocio, industria, oficina, firma o firma de negocios continua?
			A término indefinido... 1	A término fijo... 2		
<b>Características</b> Casero o empleado de empresa particular..... 1 Casero o empleado del gobierno..... 2 Empleado doméstico..... 3 Profesional independiente..... 4 Trabajador independiente o por cuenta propia..... 5 Patrón o empleador..... 6 Trabajador de su propia firma o de firma en comando o asociada..... 7 Trabajador familiar sin remuneración..... 8 Ayudante sin remuneración (hijo o familiar de empleados domésticos, mayordomos, jornaleros, etc.)..... 9 Trabajador sin remuneración en empresas o negocios de otros hogares..... 10 Jornalero o peón..... 11	SI..... 1 No..... 2 → <b>Página 30 (pa 30)</b>	Verbal..... 1 Escrito..... 2	C.R. Nro. de meses 1 2	SI..... 1 No..... 2	SI es cierto de la tabla anterior 00	
18	19	20	21	22	23	
01						01
02						02
03						03
04						04
05						05
06						06
07						07
08						08
09						09

1

27

**I. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)**

¿Por qué medio principal... consiguió su empleo o trabajo actual?	¿Su empleo actual lo obtuvo a través de programas de internet?	¿Fue ofrecido por una empresa o individuo (reclutador o una Agencadora de Recursos Profesionales -ARP- por acciones de trabajo, oferta de trabajo profesional, etc.)?	Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿ha utilizado los servicios de salud o de salud dental de AAP?	¿La empresa donde trabaja le suministra elementos de protección personal para la realización de su trabajo?	¿Cuánto ganó el MES PASADO en este empleo (incluye propina y comisiones y no incluye viáticos y pagos en especie)?	Además del salario en dinero, ¿el MES PASADO... recibió beneficios como período pagado por su trabajo?	
							SI... 1
<b>Localización</b> Pidió ayuda a familiares, amigos, colegas..... 1 Visitó, llevó o envió hojas de vida a empresas o empleadores..... 2 Visitó, llevó o envió hojas de vida o bolsas de empleo o intermediarios..... 3 Puso o consultó avisos clasificados..... 4 Por convocatoria..... 5 Por el servicio público de empleo del SCNA..... 6 Otro medio, ¿cuál?..... 7	SI..... 1 No..... 2	SI..... 1 No..... 2 → <b>Página 31</b> No sabe, no informa..... 0	SI..... 1 No..... 2	SI..... 1 No..... 2 No recuerda..... 3	SI no recibe salario en dinero, anotarlo 00	SI... 1 No... 2	
C.R. Otro medio	24	25	26	27	28	29	
					Valor mensual (\$) C.R.	Valor mensual (\$) C.R.	
01							01
02							02
03							03
04							04
05							05
06							06
07							07
08							08
09							09

1

28





**I. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)**

¿Cuántas personas, incluido no... todo la empresa o negocio donde trabaja? <b>Exprese respuesta</b> Trabajo solo..... 1 2 a 5 personas..... 2 6 a 9 personas..... 3 10 a 19 personas..... 4 20 a 29 personas..... 5 30 a 49 personas..... 6 50 a 249 personas..... 7 250 personas o más..... 8	Fundamentalmente, ¿dónde realiza... su trabajo principal? En el local de la empresa o del negocio contratante..... 1 En local propio o arrendado..... 2 En la vivienda que habita..... 3 En vivienda distinta a la suya..... 4 En la calle, ambulante..... 5 En la calle, establecimiento..... 6 En público o cuartel..... 7 Puerta a puerta..... 8 En un vehículo (bus, camión, taxi, rickshaw, etc.)..... 9 Mar o río..... 10 En una mina o canchero..... 11 En una obra de construcción..... 12 En finca o terreno propio en arriendo o en aparcería..... 13 En finca o terreno ajeno..... 14	El tiempo de transporte que... utiliza principalmente para ir a su sitio de trabajo es: Sin intermediario..... 1 Bus urbano..... 2 A pie..... 3 Metro..... 4 Transmilenio..... 5 Taxi..... 6 Transporte de la empresa..... 7 Automóvil de uso particular..... 8 Lancha, pascadero, camión..... 9 Caballo..... 10 Moto o bicicleta..... 11 Otro..... 12	¿Cuánto tiempo emplea... en su viaje de ida al trabajo (incluye tiempo de espera de medio de transporte)? Minutos..... 42	¿Cuántas horas a la semana trabaja normalmente... en sus trabajos? Si son 40 horas o más, pise a 45..... 44	¿Cuál es la razón por la que trabaja normal o fuera normal de 40 horas a la semana? Es lo único que ha conseguido, pero quiere trabajar más horas..... 1 Es la jornada que se ajusta a sus necesidades..... 2 Otra, ¿cuál?..... 3	C.R.    Otra razón

01							
02							
03							

04							
05							
06							

07							
08							
09							

1

31

**I. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)**

¿Cuántas horas trabajó durante la semana pasada en sus trabajos? Horas..... 48	¿Por qué razón, de las horas que normalmente trabaja, trabajó algunas que no trabajó la semana pasada? Estereotipo, permiso o licencia..... 1 Faltas..... 2 Vacaciones..... 3 Capacitación..... 4 Separación o terminación del empleo..... 5 Reducción de la actividad económica de la empresa..... 6 Otro, ¿cuál?..... 7	Además de su ocupación u oficio principal, ¿... el mes pasado tuvo otros trabajos o negocios por los cuales recibió ingresos? Sí..... 1 No..... 2 Después de elegir, pise a 50	¿Durante cuánto tiempo ha estado o estuvo... buscando trabajo? Por primera vez..... 1 Trabajó antes..... 2	¿... ha buscado trabajo por primera vez o había trabajado antes, por lo menos durante dos semanas consecutivas? Por primera vez..... 1 Trabajó antes..... 2	¿Cuánto hace que... dejó de trabajar por última vez? Número de semanas..... 55	C.R.    Otra razón    C.R.    Valor total percibido \$    Número de semanas

01							
02							
03							

04							
05							
06							

07							
08							
09							

1

32





**J. SEGURIDAD ALIMENTARIA** Si el hogar está integrado sólo por adultos (personas de 18 años y más), aplique preguntas 1 a 10 y 18. Si el hogar está conformado por adultos y personas menores de 18 años, aplique todas las preguntas, es decir, de 1 a 18

<p>1. En los últimos 30 días, ¿alguna vez se preocupó alguna vez de que en su hogar se acabaran los alimentos debido a falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>6. En los últimos 30 días, ¿alguna vez usó o algún adulto de su hogar comió menos de lo que está acostumbrado, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>11. En los últimos 30 días, ¿alguna vez por falta de dinero, algún niño o joven de su hogar dejó de tener una alimentación adecuada, es decir, que comiera carne, leche o productos lácteos, frutas, hortalizas, verduras, cereales, leguminosas, tubérculos y plátanos?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>16. En los últimos 30 días, ¿alguna vez, algún niño o joven de su hogar se acordó con sus/heros porque no alcanzó el dinero para los alimentos?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>
<p>2. En los últimos 30 días, ¿alguna vez en su hogar se quedaron sin alimentos por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>7. En los últimos 30 días, ¿alguna vez usó o algún adulto de su hogar comió sólo una vez al día o dejó de comer todo un día, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>12. En los últimos 30 días, ¿alguna vez algún niño o joven de su hogar no pudo cubrir las necesidades por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>17. En los últimos 30 días, ¿alguna vez, algún niño o joven de su hogar sólo comió una vez al día o dejó de comer todo un día, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>
<p>3. En los últimos 30 días, ¿alguna vez por falta de dinero, algún adulto de su hogar dejó de tener una alimentación adecuada, es decir, que comiera carne, leche o productos lácteos, frutas, hortalizas, verduras, cereales, leguminosas, tubérculos y plátanos?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>8. En los últimos 30 días, ¿alguna vez usó o algún adulto de su hogar comió sólo una vez al día o dejó de comer todo un día, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>13. En los últimos 30 días, ¿alguna vez algún niño o joven de su hogar comió menos de lo que está acostumbrado, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>18. En caso de presentarse escasez en la alimentación por falta de dinero, ¿a qué miembros del hogar duró principalmente los alimentos?</p> <p>El jefe del hogar..... <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Los niños menores de 15 años..... <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Los adultos..... <input type="checkbox"/> 3</p> <p>Los menores de 15 años..... <input type="checkbox"/> 4</p> <p>A todos por igual..... <input type="checkbox"/> 5</p> <p>El hogar imparcial..... <input type="checkbox"/> 6</p>
<p>4. En los últimos 30 días, ¿alguna vez usó o algún adulto de su hogar dejó de desayunar, almorzar o cenar, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>9. En los últimos 30 días, ¿alguna vez en su hogar hicieron que hiciera algo que hubiera preferido no hacer para conseguir los alimentos?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>14. En los últimos 30 días, ¿alguna vez usó o algún niño o joven de su hogar, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>Observaciones</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>5. En los últimos 30 días, ¿alguna vez usó o algún adulto de su hogar no pudo cubrir la alimentación, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>10. En los últimos 30 días, ¿alguna vez algún adulto de su hogar se acordó con sus/heros porque no alcanzó el dinero para los alimentos?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">Si en el hogar hay miembros de 18 años, continúe al ítem 18 (personas de 18 años o más pasan a 18)</p>	<p>15. En los últimos 30 días, ¿alguna vez, algún niño o joven de su hogar se quedó sin hambre pero no se pudo comprar más alimentos, por falta de dinero?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	

L

35

**K. TENENCIA Y FINANCIACIÓN DE LA VIVIENDA QUE OCUPA EL HOGAR**

<p>1. La vivienda ocupada por este hogar es:</p> <p>Propia, totalmente pagada <input type="checkbox"/> 1 → <b>Propia</b></p> <p>Propia, la está pagando <input type="checkbox"/> 2 → <b>Propia</b></p> <p>En arrendamiento o subarrendamiento <input type="checkbox"/> 3 → <b>Propia</b></p> <p>En alquiler <input type="checkbox"/> 4 → <b>Propia</b></p> <p>Posesión sin título (ocupante de hecho) o propiedad colectiva <input type="checkbox"/> 5 → <b>Propia</b></p>	<p>5. El año pasado, ¿cuánto pagó por impuesto predial de esta vivienda?</p> <p>Valor \$ _____</p> <p>¿A cuántos años corresponde ese pago? _____</p>	<p>8. Si usted quisiera vender esta vivienda, ¿cuál sería el precio mínimo al que la vendería?</p> <p>Valor \$ _____</p>
<p>2. ¿Cuánto paga mensualmente por cuota de amortización?</p> <p>Valor \$ _____</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">Si tiene más de un pago, indique el valor correspondiente a la primera.</p>	<p>6. El año pasado, ¿cuánto pagó por impuesto de vivienda?</p> <p>Valor \$ _____</p>	<p>9. Si quisiera que pagar arriendo por esta vivienda, ¿cuánto estaría que tendría que pagar mensualmente?</p> <p>Valor \$ _____ → <b>Propia</b></p>
<p>3. ¿Algún miembro de este hogar tiene escritura registrada de esta vivienda?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2 → <b>Propia</b></p>	<p>7. Esta vivienda fue comprada o construida entre 2000 y 2007?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → <b>Más compra o construido</b></p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2 → <b>Propia</b></p>	<p>10. ¿Cuánto paga mensualmente por arriendo?</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">Indique el pago de arriendo basado en el contrato</p> <p>Valor \$ _____</p>
<p>4. La escritura está a nombre de:</p> <p>Sólo una persona de este hogar <input type="checkbox"/> 1 No de estar</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Doce o más personas del hogar <input type="checkbox"/> 2 ¿Cuántos? _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Nombre: _____</p> <p>Personas del hogar con personas de otro hogar <input type="checkbox"/> 3</p> <p>Sólo personas de otro hogar <input type="checkbox"/> 4</p>	<p>11. ¿Cuánto paga mensualmente por cuota de administración o custodia?</p> <p>Valor \$ _____</p>	<p>12. En los últimos doce meses, ¿algún miembro del hogar recibió subsidio del gobierno o de otra institución en dinero o en especie para la compra, construcción, mejora, rehabilitación o restauración de vivienda, casado o todo?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 ¿En dinero? <input type="checkbox"/> 1 Valor \$ _____</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 ¿En especie? <input type="checkbox"/> 1 Valor estimado \$ _____</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>
<p>17. ¿Cuáles de los siguientes fuentes utilizaron para la compra o construcción de esta vivienda?</p> <p>a. Recursos propios <input type="checkbox"/> 1</p> <p>b. Crédito hipotecario <input type="checkbox"/> 1</p> <p>c. Crédito del constructor <input type="checkbox"/> 1</p> <p>d. Crédito de consumo <input type="checkbox"/> 1</p> <p>e. Fondo de empleados o cooperativas <input type="checkbox"/> 1</p> <p>f. Fondos municipales o departamentales <input type="checkbox"/> 1</p> <p>g. Préstamos de parientes o amigos <input type="checkbox"/> 1</p> <p>h. Ahorro programado <input type="checkbox"/> 1</p> <p>i. Donación <input type="checkbox"/> 1</p> <p>j. Otras <input type="checkbox"/> 1</p>		

K

36



**L. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR Y TENENCIA DE BIENES (para el jefe del hogar o su cónyuge)**

<p>1. Nombre de la persona que responde este capítulo</p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>Apellido: <input type="text"/></p>		<p>7. ¿Usted se considera pobre?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> 1</p> <p>No <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>10. ¿En su hogar existe alguna persona que por enfermedad, accidente o nacimiento, haya alguna de las siguientes condiciones de forma PERMANENTE?</p> <p>SI No</p> <p>a. Ceguera total <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Sordera total <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>c. Mudez <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>d. Dificultad para caminar o caminar por el interior <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>e. Dificultad para barbalear, vestirse, alimentarse por el interior <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>f. Dificultad para salir solo a la calle sin ayuda o compañía <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>g. Dificultad para leer o aprender <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>14. En su hogar, ¿cómo controla o respaldan los padres a los hijos menores de 18 años, cuando se portan mal? <b>No las observas</b></p> <p>Padre Madre</p> <p>a. Prohibiciones de que les guste <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Concomenzos <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>c. Palcos, palmadas, pellizcos, tirón de orejas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>d. Palabras <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>e. Golpes con objetos (cables, pátos, etc.) <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>f. Tallados con herramientas, no herramientas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>g. Con técnicas de atención, diálogo <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>h. Con gritos, amenazas, insultos <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>i. Con castigos <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>j. De otra forma, ¿cuál? <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 2</p> <p>k. No los castigan <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>l. Pade o maltratados o no viven en el hogar <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>m. No hay menores de 18 años <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	
<p>2. ¿Cómo se siente en el barrio, pueblo o vereda donde vive?</p> <p>Seguro <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Inseguro <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>8. De las siguientes situaciones, ¿cuál cree usted que le puede producir más tensión o preocupación?</p> <p>Tiene problemas:</p> <p>Deudas <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Debilidad <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Con su familia <input type="checkbox"/> 3</p> <p>En su trabajo o estudio <input type="checkbox"/> 4</p> <p>Con su pareja <input type="checkbox"/> 5</p> <p>Con la ley <input type="checkbox"/> 6</p> <p>Ninguno de los anteriores <input type="checkbox"/> 7</p>		<p>11. Los ingresos de su hogar:</p> <p>No alcanzan para cubrir los gastos mínimos <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Sólo alcanzan para cubrir los gastos mínimos <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Cubren más que los gastos mínimos <input type="checkbox"/> 3</p> <p>→ <b>Ítem a 13</b></p>		<p>12. ¿Cuánto dinero le hace falta al hogar mensualmente para cubrir sus gastos mínimos?</p> <p>Valor \$ <input type="text"/></p>	
<p>3. Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿de cuántos de los siguientes hechos ha sido víctima usted o algún miembro del hogar?</p> <p>SI No</p> <p>a. Ataque o robo <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Otro, hecho violento (partidos, asaltos, secuestros, lesiones personales, violencias, extorsión, etc.) <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>9. Durante los últimos DOCE meses, ¿cuáles problemas se han presentado en su hogar?</p> <p>SI No</p> <p>a. Enfermedad grave <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Muerte de alguno de los miembros <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>c. Abandono del hogar por parte de un menor de 18 años <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>d. Tuvieron que abandonar su ciudad, municipio o vereda de residencia habitual <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>e. Separación de los cónyuges <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>13. ¿Cuál considera usted que debería ser el segundo número mensual que requiere su hogar para satisfacer adecuadamente sus necesidades?</p> <p>Valor \$ <input type="text"/></p>		<p>15. ¿Cuál considera usted que debería ser el segundo número mensual que requiere su hogar para satisfacer adecuadamente sus necesidades?</p> <p>Valor \$ <input type="text"/></p>	
<p>4. Actualmente las condiciones de vida en su hogar son:</p> <p>Muy buenas <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Buenas <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Regulares <input type="checkbox"/> 3</p> <p>Malas <input type="checkbox"/> 4</p>		<p>5. Con relación al hogar donde usted se crió, este hogar vive económicamente:</p> <p>Mejor <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Igual <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Pior <input type="checkbox"/> 3</p>		<p>6. Usted piensa que el nivel de vida actual de su hogar, respecto al que tenía 5 años atrás, es:</p> <p>Mejor <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Igual <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Pior <input type="checkbox"/> 3</p>			

**L. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR Y TENENCIA DE BIENES (para el jefe del hogar o su cónyuge)**

<p>1. Nombre de la persona que responde este capítulo</p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>Apellido: <input type="text"/></p>		<p>7. ¿Usted se considera pobre?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> 1</p> <p>No <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>10. ¿En su hogar existe alguna persona que por enfermedad, accidente o nacimiento, haya alguna de las siguientes condiciones de forma PERMANENTE?</p> <p>SI No</p> <p>a. Ceguera total <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Sordera total <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>c. Mudez <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>d. Dificultad para caminar o caminar por el interior <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>e. Dificultad para barbalear, vestirse, alimentarse por el interior <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>f. Dificultad para salir solo a la calle sin ayuda o compañía <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>g. Dificultad para leer o aprender <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>14. En su hogar, ¿cómo controla o respaldan los padres a los hijos menores de 18 años, cuando se portan mal? <b>No las observas</b></p> <p>Padre Madre</p> <p>a. Prohibiciones de que les guste <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Concomenzos <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>c. Palcos, palmadas, pellizcos, tirón de orejas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>d. Palabras <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>e. Golpes con objetos (cables, pátos, etc.) <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>f. Tallados con herramientas, no herramientas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>g. Con técnicas de atención, diálogo <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>h. Con gritos, amenazas, insultos <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>i. Con castigos <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>j. De otra forma, ¿cuál? <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 2</p> <p>k. No los castigan <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>l. Pade o maltratados o no viven en el hogar <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>m. No hay menores de 18 años <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	
<p>2. ¿Cómo se siente en el barrio, pueblo o vereda donde vive?</p> <p>Seguro <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Inseguro <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>8. De las siguientes situaciones, ¿cuál cree usted que le puede producir más tensión o preocupación?</p> <p>Tiene problemas:</p> <p>Deudas <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Debilidad <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Con su familia <input type="checkbox"/> 3</p> <p>En su trabajo o estudio <input type="checkbox"/> 4</p> <p>Con su pareja <input type="checkbox"/> 5</p> <p>Con la ley <input type="checkbox"/> 6</p> <p>Ninguno de los anteriores <input type="checkbox"/> 7</p>		<p>11. Los ingresos de su hogar:</p> <p>No alcanzan para cubrir los gastos mínimos <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Sólo alcanzan para cubrir los gastos mínimos <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Cubren más que los gastos mínimos <input type="checkbox"/> 3</p> <p>→ <b>Ítem a 13</b></p>		<p>12. ¿Cuánto dinero le hace falta al hogar mensualmente para cubrir sus gastos mínimos?</p> <p>Valor \$ <input type="text"/></p>	
<p>3. Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿de cuántos de los siguientes hechos ha sido víctima usted o algún miembro del hogar?</p> <p>SI No</p> <p>a. Ataque o robo <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Otro, hecho violento (partidos, asaltos, secuestros, lesiones personales, violencias, extorsión, etc.) <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>9. Durante los últimos DOCE meses, ¿cuáles problemas se han presentado en su hogar?</p> <p>SI No</p> <p>a. Enfermedad grave <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>b. Muerte de alguno de los miembros <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>c. Abandono del hogar por parte de un menor de 18 años <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>d. Tuvieron que abandonar su ciudad, municipio o vereda de residencia habitual <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>e. Separación de los cónyuges <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>		<p>13. ¿Cuál considera usted que debería ser el segundo número mensual que requiere su hogar para satisfacer adecuadamente sus necesidades?</p> <p>Valor \$ <input type="text"/></p>		<p>15. ¿Cuál considera usted que debería ser el segundo número mensual que requiere su hogar para satisfacer adecuadamente sus necesidades?</p> <p>Valor \$ <input type="text"/></p>	
<p>4. Actualmente las condiciones de vida en su hogar son:</p> <p>Muy buenas <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Buenas <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Regulares <input type="checkbox"/> 3</p> <p>Malas <input type="checkbox"/> 4</p>		<p>5. Con relación al hogar donde usted se crió, este hogar vive económicamente:</p> <p>Mejor <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Igual <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Pior <input type="checkbox"/> 3</p>		<p>6. Usted piensa que el nivel de vida actual de su hogar, respecto al que tenía 5 años atrás, es:</p> <p>Mejor <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Igual <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Pior <input type="checkbox"/> 3</p>			



**L. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR Y TENENCIA DE BIENES (para el jefe del hogar o su cónyuge) (continuación)**

<b>21. ¿Cuáles de los siguientes bienes o servicios posee este hogar?</b> a. Máquina lavadora de ropa <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No b. Nevera o refrigerador <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 c. Llaveros <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 d. Estufa eléctrica o de gas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 e. Horno eléctrico o de gas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 f. Horno microondas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 g. Cabeceras de agua eléctrico o de gas o ducha eléctrica <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 h. Televisor color <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 i. DVD <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 j. Equipo de audio <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 k. Computador para uso del hogar <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 l. Aspiradora batidora <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 m. Aire acondicionado <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 n. Ventilador abanico <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 o. W/D o lavavajillas <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 p. Motocicleta <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 q. Cero particular <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 r. Casa, apartamento o finca de recreo <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 s. Servicio de televisión por suscripción, cable o antena parabólica <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 t. Conexión a internet <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2		<b>22. Considerando todos los aspectos, ¿qué tan satisfecho o insatisfecho está usted con su vida actualmente (dado una escala de 0 a 10, teniendo en cuenta que 0 es insatisfecho, 10 es el mayor grado de satisfacción y 0 el mayor grado de insatisfacción)?</b> Satisfecho: 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 Insatisfecho: 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 No sabe: 0, 1, 2 No responde: 0, 1, 2	<b>23. ¿Cómo son los servicios del sistema de salud (POS) a los que tiene derecho por su afiliación a la EPS o ARS?</b> Sí <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 No <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <b>24. ¿Sabes si la entidad en salud a la que estás afiliado (EPS, ARS) ha realizado acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad?</b> Sí <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 No <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <b>25. En los últimos DOCE MESES, ¿ha pasado usted o algún miembro de su hogar una quipu o redazo por inconformidad con el servicio de salud prestado?</b> Sí <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 No <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 → <b>Passa a 26</b> <b>26. ¿Año que entidad presentaron la quipu sobre el servicio?</b> Solo indicar la más importante: EPS o ARS <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 Superintendencia de Salud <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 Institución Prestadora de Salud <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 Jugadores o entidades (voluntarios) <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 Secretaría de Salud, municipio <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 Otra, ¿cuál? <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <b>27. ¿Le respondieron por escrito?</b> Sí <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 No <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <b>28. ¿Sabes si la Secretaría o el municipio en el que habitan ha realizado acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad?</b> Sí <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 No <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
<b>23. Imagínese una escala de 10 pedáneos, en la que en el escalón 1 se ubican las personas con la más baja calidad de vida y en el 10 se ubican las de más alta calidad de vida, ¿cómo se ubica usted?</b> 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 No sabe: 0, 1, 2 No responde: 0, 1, 2		<b>24. ¿Usted o alguno de los miembros de su hogar sigue la institución EPS a la que pueden solicitar servicios de salud?</b> Sí <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 No <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 No sabe <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 Los pedáneos 21 a 25 sólo aplica para hogares con algún miembro afiliado a alguna entidad de salud afiliada, C1-1	

L

39

**M. GASTOS DE LOS HOGARES**

GASTOS SEMANALES					
1. ¿Cuáles de los siguientes alimentos consume el hogar durante los ÚLTIMOS 7 DIAS?	2. ¿Cuál fue el valor total pagado en los ÚLTIMOS 7 DIAS?	3. Durante los ÚLTIMOS 7 DIAS, ¿cuántos hogares adquirieron... sin tener que comprar?	4. ¿De dónde lo obtuvieron?	5. ¿En cuánto más o menos el precio de... obtuvieron?	
	Sí... 1 No... 2 → <b>Passa a 3</b>	Sí... 1 No... 2 → <b>Passa a siguiente pregunta</b>	Sí... 1 No... 2	Sí... 1 No... 2	Sí... 1 No... 2
Alimentos					
	Código respuesta	Valor pagado (\$)	Código respuesta	Código respuesta	Valor estimado (\$)
1. Pan, arepas, bollos, almojábanas					
2. Leche y derivados (queso, cuajada, kumis, yogur, crema de leche, mantequilla)					
3. Huevo					
4. Carne de res, cordero o cerdo, hígado y vísceras					
5. Carne de gallina y pollo					
6. Pescado de río o de mar u otros productos marinos frescos o congelados					
7. Salsichas, jamón, mortadela, salchichón y otros carnes frías preparadas					
8. Papa, papañón, papa china, papa, papa cocida, papa					
9. Arroz, pasta, avena, cereales, harinas, cereales y otros cereales					
10. Frijol seco, arveja seca, lentejas, garbanzo y otros granos					
11. Plátano verde o maduro					
12. Añejo verde, frijol verde, habichuela, zanahoria, la ruda, lechuga, pepino, cebolla larga y cilantro y otros verduras					
13. Banano, guayaba, mango, limón, mango, papaya, mandarina, plátano, níspero y otros frutas					
14. Aceite, manteca, margarina y otros grasas					
15. Azúcar, sal, condimentos y salsas					
16. Pan de café, chocolate, etc.					
17. Dulces, chitos, pastiches, pilón para freír y otros pastiches					
18. Enlatados (percejos, atún, sardinas, sardinas)					
19. Salsas de sal y de dulce					
20. Gaseosas, refrescos y jugos procesados					
21. Compra de agua en botellones, al galón o agua embotellada					
22. Alimentos vivos					
23. Gastos en año o más de los miembros del hogar para otros hogares					

M

40







**M. GASTO DE LOS HOGARES (continuación)**

**GASTOS MENSUALES**

13. Durante EL PASADO MES de _____ los miembros de este hogar adquirieron o realizaron pago por alguno de los siguientes artículos o servicios:	14. ¿Cuál fue el valor total pagado en _____ al PASADO MES?		15. Durante EL PASADO MES, ¿en qué hogar adquirieron _____ un bien que compraron?		16. ¿De dónde lo obtuvieron?		17. ¿En cuánto estuvo el precio de _____ obtenido?	
	SI ..... 1 No ..... 2 → <b>Ir a la 12</b>		SI ..... 1 No ..... 2 → <b>Ir a la siguiente pregunta</b>		Negado del hogar ..... 1 Pago en especie ..... 2 Regalo ..... 3			
Artículos	Código respuesta	Valor pagado (\$)	Código respuesta		Código respuesta		Valor estimado (\$)	
40. Artículos de aseo personal (crema dental, jabón, champú, papel higiénico, desodorante, toallas higiénicas, paños desechables, rasurador y cuchillo de afeitado desechables, etc.)								
41. Artículos para el aseo del hogar (plátanos, desinfectantes, aceites, ceras, servilletas, etc.)								
42. Algodón, gasa, desinfectantes, alcohol, crema, anticonceptivos, aspirinas y otros elementos de botiquín								
43. Medios de transporte para mujer								
44. Bombillas, pilas y otros artículos eléctricos, video y video-casset								
45. Lavado y planchado de ropas fuera del hogar								
46. Corte de pelo, manicuro								
47. Diversión y entretenimiento (espectáculos, discotecas, cine, deportes, etc.)								
48. Empleados del servicio doméstico interno								
49. Comisión o pago por uso de internet								
50. Pago del último recibo por tarjetas de crédito (de todos los miembros del hogar)								
51. Pago por televisión satelital, cable o parabólica								
52. Transferencias a otros hogares (ayuda a padres, hermanos, hijos, etc.) o pensión alimenticia								
53. Fórmulas médicas o compra de medicinas consumidas regularmente								
54. Gastos en uno o más de los anteriores artículos o servicios para otros hogares								

Observaciones \_\_\_\_\_

M

43

**M. GASTO DE LOS HOGARES (continuación)**

**GASTOS TRIMESTRALES**

19. Durante los ÚLTIMOS TRES MESES de _____ los miembros de este hogar gastaron dinero en efectivo, en _____	19. ¿Cuál fue el valor total pagado en _____ los ÚLTIMOS TRES MESES?		20. Durante los ÚLTIMOS TRES MESES ¿cómo lo compraron _____ un bien que compraron?		21. ¿De dónde lo obtuvieron?		22. ¿En cuánto estuvo el precio de _____ obtenido?	
	SI ..... 1 No ..... 2 → <b>Ir a la 20</b>		SI ..... 1 No ..... 2 → <b>Ir a la siguiente pregunta</b>		Negado del hogar ..... 1 Pago en especie ..... 2 Regalo ..... 3			
Artículos	Código respuesta	Valor pagado (\$)	Código respuesta		Código respuesta		Valor estimado (\$)	
60. Ropa para hombres, mujer, niño y niña								
61. Calzado para hombres, mujer, niño y niña								
62. Reparación de calzado y/o de maletines								
63. Telas para costuras o crochets								
64. Reparación, repuestos y mantenimiento realizado dentro del hogar								
65. Libros, discos y CD								
66. Reparación de bienes durables (muebles, etc.)								
67. Transportes alternativos y por río								
68. Juegos, películas o discos en DVD								
69. Gastos en uno o más de los anteriores artículos o servicios para otros hogares								

Observaciones \_\_\_\_\_

M

44



M. GASTO DE LOS HOGARES (conclusión)					
GASTOS ANUALES					
23 Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES de _____, ¿las personas de este hogar adquirieron o realizaron pagos por alguno de los siguientes artículos o servicios? <input type="checkbox"/> No incluye ningún pago con tarjeta de crédito cuando este sea el método de pago.		24 ¿Cuál fue el valor total pagado en _____ los ÚLTIMOS DOCE MESES?		25 Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿a qué hogar se le pagó por _____ sin tener que comprarlo?	
Sí... 1 No... 2 → <b>Página 22</b>		Sí... 1 No... 2 → <b>Página 22</b>		Regalo del hogar... 1 Pago a especie... 2 Regalo... 3	
Artículos		Código respuesta	Valor pagado (%)	Código respuesta	Valor estimado (%)
70	Muebles para el hogar (silla, comedor, cama, etc.)				
71	Reparaciones y mejoras de la vivienda (plomería, electricidad, pintura, techos, paredes)				
72	Cocheras, cobijas, mantas y ropa de cama				
73	Cilindros, vajillas, cubiertos y otros utensilios domésticos				
74	Refrigerador, TV, lavadora, lavavajillas, horno y otros aparatos electrodomésticos y electrodomésticos				
75	Pago de boleto				
76	Paseaje en avión				
77	Vehículo, moto para uso del hogar				
78	Compra de bienes raíces ofrecidos a la vivienda que ocupan				
79	Cuotas exorbitantes de administración o comarcas				
80	Pago de impuestos de vehículo de uso del hogar (SOAT)				
81	Impuesto a la renta y complementarios				
82	Seguro contra incendio o contra robo de la vivienda o vehículo de uso del hogar				
83	Artículos, relojes y otros artículos de joyería, artesanías, porcelanas, etc.				
84	Quadros y otros originales de arte				
85	Compra de animales y aves vivientes para caza y deporte (aves, corderos, caballos, asno, etc.)				
86	Compra y mantenimiento de mascotas				
87	Computación personal				
88	Accesorios para computadora (monitor, impresora, escáner, tarjetas de memoria RAM, procesador, teclado, mouse o ratón, módem USB, tarjetas SD)				
89	Compra de celulares				
90	Compra de consolas para juegos electrónicos (PlayStation, Xbox, Nintendo, Gameboy, etc.)				
91	Gasos en uso o más de los anteriores artículos o servicios para otros hogares				

M

45

N. COMPONENTE RURAL							
1. ¿Alguno de los miembros del hogar tiene tierras, parcelas propias, un usufructo, colonización o posesión de hecho de tierras o zonas forestales, labores agrícolas o cna de animales?		2. Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿alguno de los miembros del hogar realizó labores agrícolas o cna de animales en la finca, terreno parcelo o la destina a usos forestales?		3. ¿Cuál fue el motivo principal por el que no realizó labores agrícolas o forestales o cna de animales?		4. La finca o parcela está:	
<input type="checkbox"/> No incluye finca de hecho Sí... 1 No... 2 → <b>Página 21</b>		Sí... 1 No... 2 → <b>Página 21</b>		Las ganancias que obtiene de la producción de la finca, terreno o parcela son: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. <input type="checkbox"/> Problemas de salud o familiares</li> <li>2. <input type="checkbox"/> No están viviendo en la finca</li> <li>3. <input type="checkbox"/> Inseguridad de la región</li> <li>4. <input type="checkbox"/> Otro (falta de financiamiento, asistencia técnica y/o mano de obra, etc.)</li> </ul>		Dedicamiento... 1 Cede en usufructo... 2 Cedido o dado en usufructo... 3 Ninguno... 4	
5. ¿En total, cuántas fincas o parcelas propias, a usufructo, colonización o posesión de hecho, tienen los miembros del hogar?		Total fincas o parcelas: _____					
6. Digite el nombre de cada una de estas fincas, parcelas o tierras		7. ¿Cuál es el área aproximada de la finca, terreno o parcela?		8. El área de la finca o parcela es:		9. ¿Cómo consiguieron la finca?	
Unidad de medida: Metro cuadrado... 1 Hectáreas... 2 Pasajeta, cuadra, plaza... 3		Menor de una hectárea... 1 Entre 1 y menos de 5 hectáreas... 2 Entre 5 y menos de 15 hectáreas... 3 Entre 15 y menos de 50 hectáreas... 4 Entre 50 y menos de 200 hectáreas... 5 Entre 200 y menos de 500 hectáreas... 6 500 hectáreas y más... 7		Comprada... 1 Heredada... 2 Adquirida por el Estado o través de titulación de baldíos... 3 Adquirida por el Estado o través de subleito... 4 Posesión de hecho... 5		¿Cuánta con un documento que certifique la propiedad? <ul style="list-style-type: none"> <li>1. <input type="checkbox"/> Si y está registrado en notaría pública</li> <li>2. <input type="checkbox"/> Si y registrado en oficina de Registro de Instrumentos Públicos</li> <li>3. <input type="checkbox"/> Si, pero no ha legitimado el documento de propiedad</li> <li>4. <input type="checkbox"/> No tiene documento que certifique la propiedad</li> </ul>	
10. ¿Cuáles SON LAS RAZONES para no tener un documento que certifique la propiedad de la finca o parcela, o para no haberla legitimado?		11. En la vivienda donde está ubicada esta finca o parcela, ¿cuáles de las siguientes obras existen que la beneficien directamente?					
<input type="checkbox"/> Espera respuesta		<input type="checkbox"/> Espera respuesta		No lo considero necesario... 1 No sabe que debe registrar la propiedad... 2 No hay notaría cerca... 3 No hay oficina de Registro de Instrumentos Públicos cerca... 4 Considero que el beneficio recibido por la legitimación es poco... 5 Son muchos trámites... 6 Otro... 7			
Acuerdo de venta... 1 Via costosa... 2 Dificultad rural... 3 Puesto de salud... 4 Derecho de agua... 5 Centro de acopio... 6 Ninguna de las anteriores... 7							
6		7		8		9	
10		11		12			
1		2		3		4	
5		6		7		8	

N

46





## **Anexo B**

### **Cuadros de Salida de la Encuesta de Calidad de Vida 2008**

En la siguiente lista se encuentran los principales cuadros de salida de la ECV 2008

**Cuadro 1.** Viviendas, hogares y personas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 2.** Hogares por acceso a servicios públicos, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 3.** Total de hogares y distribución porcentual por acceso a servicios públicos, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 4.** Hogares por tipo de servicio sanitario, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 5.** Total de hogares y distribución porcentual por tipo de servicio sanitario, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 6.** Hogares cuya vivienda ha sido afectada por eventos naturales en los últimos 2 años, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 7.** Hogares por forma de eliminación de las basuras, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 8.** Hogares por fuente de aprovisionamiento de agua para preparar los alimentos, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 9.** Hogares que se proveen de agua de acueducto público, comunal o veredal, de acuerdo con el número de días a la semana que llega el agua y la continuidad del servicio las 24 horas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 10.** Hogares que se proveen de agua de acueducto público, comunal o veredal y distribución porcentual de acuerdo con el número de días a la semana que llega el agua y la continuidad del servicio las 24 horas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 11.** Hogares con servicio de teléfono fijo y hogares con teléfono celular, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 12.** Hogares por sitio que utilizan para preparar los alimentos, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 13.** Total de hogares y distribución porcentual por sitio que utilizan para preparar los alimentos, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 14.** Hogares que preparan alimentos de acuerdo con el combustible (energía) que utilizan para cocinar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 15.** Hogares que preparan alimentos y distribución porcentual de acuerdo con el combustible (energía) que utilizan para cocinar, según regiones del país y área (cabecera y resto).



**Cuadro 16.** Hogares por tenencia de la vivienda, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 17.** Población por grupos quinquenales de edad, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 18.** Total de población y distribución porcentual por grupos quinquenales de edad, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 19.** Población por grupos de edad, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 20.** Población por sexo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 21.** Hogares por jefatura (masculina femenina), sin cónyuge y con hijos menores de 18 años, según regiones del país y área (cabecera – resto).

**Cuadro 22.** Población afiliada al Sistema General de Seguridad Social en Salud (S.G.S.S.S.) por regímenes, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 23.** Distribución porcentual de la población no afiliada al sistema general de seguridad social en salud por motivo principal de no afiliación, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 24.** Personas que estuvieron enfermas en los últimos treinta días por tratamiento aplicado, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 25.** Personas enfermas por fuentes utilizadas para cubrir los costos de atención, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 26.** Personas que estuvieron enfermas en los últimos 30 días y no solicitaron atención médica, por razón para no hacerlo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 27.** Niños y niñas menores de cinco años por sitio o persona con quien permanecen la mayor parte del tiempo entre semana, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 28.** Población menor de 5 años cuya madre vive en el hogar por actividades que realizan habitualmente con ella, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 29.** Población menor de 5 años cuya madre no vive en el hogar por actividades que realizan habitualmente con ella, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 30.** Población menor de 5 años cuyo padre vive en el hogar por actividades que realizan habitualmente con el, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 31.** Población menor de 5 años cuyo padre no vive en el hogar por actividades que realizan habitualmente con el, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 32.** Niños y niñas menores de cinco años por tipo de hogar comunitario, guardería o preescolar al que asisten, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 33.** Percepción sobre la calidad del servicio ofrecido por los establecimientos a los cuales asisten los niños y niñas menores de cinco años, según regiones del país y área (cabecera y resto).



**Cuadro 34.** Distribución porcentual de la población menor de 5 años por asistencia a controles de crecimiento y desarrollo, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 35.** Personas de 15 años y más por condición de alfabetismo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 36.** Personas de 5 años y más por asistencia escolar y zona de ubicación del establecimiento (urbano y rural), según regiones del país y grupos de edad.

**Cuadro 37.** Personas de 5 años y más por grupos de edad y asistencia escolar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 38.** Promedio de años de educación de las personas de 5 años y más, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 39.** Tasas brutas y netas de asistencia escolar en primaria y en secundaria, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 40.** Personas de 5 a 34 años que no estudian por razón para no hacerlo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 41.** Personas que asisten a preescolar o a primaria, por lugar o persona con quien permanecen en horas en que no están estudiando, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 42.** Población de 5 años y más por actividades realizadas en su tiempo libre la semana pasada, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 43.** Población ocupada por posición ocupacional, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 44.** Población ocupada por sitio de trabajo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 45.** Población ocupada por medio de transporte que utiliza para desplazarse al sitio de trabajo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 46.** Ingresos monetarios de los hogares y de las personas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 47.** Hogares con vivienda propia totalmente pagada por tenencia de escritura registrada de la vivienda, según regiones del país y área (cabecera y resto)

**Cuadro 48.** Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre las condiciones de vida actuales de su hogar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 49.** Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre las condiciones económicas de su hogar, con relación al hogar donde se crió, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 50.** Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre el nivel de vida actual de su hogar, respecto al que tenía 5 años atrás, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 51.** Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre los ingresos de su hogar, según regiones del país y área (cabecera y resto).



**Cuadro 52.** Hogares por opinión del jefe o del cónyuge respecto a si se considera pobre, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 53.** Hogares por bienes y servicios que posee, según regiones del país y área (cabecera y resto).

**Cuadro 54.** Hogares por hechos violentos en los que ha sido víctima uno más miembros del hogar en los últimos 12 meses, según regiones del país y área (cabecera y resto)