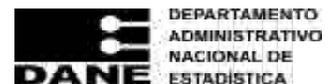


PLAN ESTADÍSTICO DEL MUNICIPIO DE BARBOSA



Realización e interventoría: Área Metropolitana del Valle de Aburrá. Subdirección de Planeación

Coordinación de publicación: Departamento de Divulgación y Relaciones Institucionales Área Metropolitana del Valle de Aburrá

Elaboración del proyecto: Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN
DANE

Coordinación editorial e impresión: Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística del DANE

Primera edición: Bogotá, diciembre de 2004

Impreso en Colombia



JUNTA METROPOLITANA

Alcalde Metropolitano
SERGIO FAJARDOVALDERRAMA

Alcalde Municipal de Barbosa
NELSON DARÍO ESCOBAR MONTOYA

Alcalde Municipal de Girardota
LUIS FERNANDO ORTIZ SÁNCHEZ

Alcalde Municipal de Copacabana
FRANK ERNESTO MONTOYA ARROYAVE

Alcaldesa Municipal de Bello
OLGA LUCÍA SUÁREZ MIRA

Alcalde Municipal de Itagüí
CARLOS ARTURO BETANCUR CASTAÑO

Alcalde Municipal de La Estrella
CARLOS ALBERTO MUÑOZ MEJÍA

Alcalde Municipal de Sabaneta
CARLOS MARIO CUARTAS PALACIO

Alcaldesa Municipal de Caldas
BEATRIZ EUGENIA GONZÁLEZ VÉLEZ

Representante del Concejo del Municipio Núcleo
JESÚS ANÍBAL ECHEVERRY JIMÉNEZ

Representante de los Concejos Municipales del Valle de Aburrá
ÁLVARO BAENA GIL

Representante del Gobernador de Antioquia
PEDRO JUAN GONZÁLEZ CARVAJAL

Director Área Metropolitana
SERGIO BUSTAMANTE PÉREZ



República de Colombia

ESTRUCTURA DANE

ERNESTO ROJASMORALES

Subdirector
PEDRO JOSÉ FERNÁNDEZ AYALA

Secretaria General
HATSBLADE GALLO MEJÍA

Directores

Metodología y Producción Estadística
ÁLVARO SUÁREZ RIVERA

Censos y Demografía
CARMELA SERNA RÍOS

Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización
EDUARDO EFRAÍN FREIRE DELGADO

Geoestadística
MIGUEL ÁNGEL CÁRDENAS CONTRERAS

Síntesis y Cuentas Nacionales
LUZ AMPARO CASTRO CALDERÓN

Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística
MARIE VIVIANNE BARGUIL BECHARA

Proyecto SISAC
JAVIER ALBERTO GUTIÉRREZ LÓPEZ



ESTANDARIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN DIRPEN

GRUPO TÉCNICO

Ana Zoraida Quintero Gómez, Coordinadora Planificación Estadística
Olga Rocio Bermúdez Barragán, profesional especializado
Judith Velásquez Araque, profesional especializado
Humberto Arboleda, profesional
Ángela Consuelo Carrillo Jiménez, profesional
Efrén Danilo Ariza Ruiz, profesional

ÁREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

GRUPO TÉCNICO

Carlos Ignacio Escobar Pérez, profesional
María Libia Flórez Garcés, interventora

CONTENIDO

	Página
Presentación	9
Introducción	11
1. Descripción de la metodología	13
1.1 Sensibilización y espacio de negociación	13
1.2 Recolección y crítica de la información	13
1.3 Organización de la información	15
1.4 Diagnóstico	15
1.5 Cruce oferta - demanda	17
1.6 Formulación del plan estadístico	17
2. Situación de la actividad estadística en el municipio de Barbosa	18
2.1 Departamento de Bienestar y Desarrollo Social	22
2.2 Departamento de Finanzas Municipales	24
2.3 Departamento de Planeación	25
2.4 Departamento de Recursos Físicos y Humanos	27
2.5 Departamento de Transporte y Tránsito	28
2.6 Instituto de Deportes y Recreación – INDER	29
2.7 Secretaría de Agricultura	30
2.8 División de Medio Ambiente	32
2.9 Secretaría de Control y Apoyo Comunitario	33
3. Situación del componente tecnológico y de la información geográfica o espacial	35
3.1 Componente tecnológico	35
3.2 Información geográfica o espacial	36
4. Cruce oferta - demanda	38
4.1 Balance oferta - demanda	38
4.2 Usuarios	39
5. Formulación del plan estadístico	40
5.1 Departamento de Bienestar y Desarrollo Social	41
5.2 Departamento de Finanzas Públicas Municipales	45
5.3 Departamento de Planeación	46
5.4 Departamento de Recursos Físicos y Humanos	49
5.5 Departamento de Transporte y Tránsito	49
5.6 Instituto de Deportes y Recreación	50
5.7 Secretaría de Agricultura	51
5.8 División de Medio Ambiente	52
5.9 Secretaría de Control y Apoyo Comunitario	53





	Página
5.10 Costo de los proyectos nuevos y operaciones estadísticas por mejorar	53
5.11 Prioridad de los proyectos nuevos	53
Conclusiones	55
Glosario	57
Anexos	63

PRESENTACIÓN

El Valle de Aburrá alberga una dinámica aglomeración urbana, una ciudad que se extiende en el territorio de diez municipios. Pero esa ciudad no se puede entender ni intervenir sin tomar en consideración sus entornos más inmediatos. He ahí la región metropolitana, un vasto y complejo espacio, desigualmente desarrollado, en proceso de degradación ambiental y con problemas de integración física, económica y social, pero con inmensas oportunidades de desarrollo, que es necesario identificar. Esta realidad, contundente e incontrovertible, impone la existencia de una institución que esté en condiciones de encarar los enormes desafíos asociados a la resolución de tales problemas y a la activación de las posibilidades de desarrollo.

Para entender y asumir estos retos se creó el Área Metropolitana del Valle de Aburrá, cuyo compromiso fundamental es planear el desarrollo de la gran región metropolitana, compromiso que compete a todos los actores del desarrollo y exige cooperación, coherencia y continuidad en las intervenciones; también, visiones compartidas, construidas colectivamente, articulación del trabajo de las instituciones del Estado entre sí y con las organizaciones de la sociedad, así como actuaciones con sentido estratégico. El Área Metropolitana del Valle de Aburrá dispone de un Plan Integral de Desarrollo Metropolitano, el Proyecto Metrópolis 2002 - 2020, el cual marcará el rumbo de la organización y orientará la consolidación de las estrategias definidas en el mismo.

Para reforzar los procesos de planeación que se deben continuar a partir del Plan Integral de Desarrollo, se propuso como uno de los diez programas estratégicos la conformación del Sistema de Información Metropolitano, el cual se desarrollará, alimentará y utilizará por la entidad y por los municipios del Valle de Aburrá. La estructuración de este sistema se ha programado con base en estudios anteriores efectuados por la Entidad, orientados hacia su función como autoridad ambiental, y apoyados en el conocimiento de los funcionarios. Se consideró que para optimizar el diseño y desarrollo del sistema de información lo más indicado era formular un plan estadístico, que permitiera identificar el estado actual de la información y detectar deficiencias tales como: desconocimiento de información necesaria para toma de decisiones, documentación ineficiente e incompleta, pertinencia, características técnicas como consistencia, accesibilidad, ausencia de estándares, cobertura, duplicidad de información y falta de planeación de la actividad estadística.

En este orden de ideas, en el año 2003, el Área Metropolitana del Valle de Aburrá y el DANE suscribieron un Convenio Interadministrativo, con el fin de emprender la elaboración de los planes estadísticos para la Entidad y los municipios que conforman la región metropolitana.





En desarrollo de este propósito, el convenio ha producido un documento con la programación para la producción, obtención y difusión de información confiable, oportuna y estratégica, que tiene gran importancia en la medida en que es el insumo básico para la toma de decisiones y la formulación de políticas metropolitanas, programas y proyectos, hacia el futuro.

Como resultado de este trabajo conjunto, hoy entregamos el Plan Estadístico de Barbosa, lo que constituye el primer paso de un largo camino hacia la consolidación de la información estadística municipal.

SERGIO BUSTAMANTE PÉREZ
Director

INTRODUCCIÓN

Las directivas del Área Metropolitana del Valle de Aburrá conscientes de la necesidad de tener información confiable, oportuna y estratégica como insumo básico para la toma de decisiones y la formulación de políticas metropolitanas, programas y proyectos, suscribieron el Convenio Interadministrativo con el Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE–, mediante el cual esta Entidad se compromete a prestar la asesoría técnica para la formulación del Plan Estadístico del Área y de cada uno de los municipios que integran el Valle de Aburrá, a excepción de Itagüí.

La asistencia técnica está enmarcada en la aplicación de la metodología diseñada por el DANE para tal fin. El proceso lo lidera la Subdirección de Planeación del Área Metropolitana en coordinación con las oficinas de Planeación de los municipios.

Con el avance del proceso de descentralización en Colombia, a los municipios se les han venido asignando funciones, que para su cumplimiento efectivo requieren de la generación y uso continuo de la información estadística. En particular, se requiere de un acervo de información que permita responder a los requerimientos de los gobiernos central y departamental en materia de descentralización de recursos, a la formulación, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal, así como a la definición de las prioridades económicas y sociales que se deben atender con mayor urgencia, a fin de dar cumplimiento al objeto misional del Municipio.

Para la elaboración de los planes estadísticos se partió del concepto de que la planificación como proceso permanente, tiene como uno de sus retos fundamentales lograr que las organizaciones elaboren y adopten una programación cierta para la producción, obtención y difusión de información de probada utilidad para el cumplimiento de los propósitos misionales y para la satisfacción de los requerimientos de los distintos usuarios.

El compromiso de esta labor supone que se establezca con criterio técnico el tipo de información que interesa a cada municipio y que será necesariamente objeto de planificación, es decir, se debe utilizar un criterio de priorización y certidumbre frente a las posibilidades reales de obtener datos que sean de utilidad, tanto para la toma de decisiones, como para la evaluación de la gestión institucional. Así mismo, es necesario adoptar los sistemas de registro y los procedimientos para el levantamiento, tratamiento y difusión de la información, que garanticen su continuidad y sostenimiento.

Es importante definir con propiedad las posibilidades de generar operaciones estadísticas que puedan incorporarse en el acervo de información generado a través de las diferentes instancias de la Entidad, o mediante actos administrativos; igualmente, la posibilidad de potencializar el uso de la información geográfica con fines estadísticos.

Las estadísticas son el resultado de los procesos para la producción de información y las demandas específicas relacionadas con el incremento de información intra e intersectorial y la actualización y sostenibilidad de los indicadores sectoriales y de gestión del municipio de Barbosa.





La información por sí sola no tiene sentido. Su producción, ya sea con base en operaciones estadísticas o a partir de información derivada, debe estar orientada por un interés específico de medición. El concepto de medición está directamente relacionado con la utilidad o aplicación de los datos; necesariamente supone el conocimiento previo de: para qué se necesita la información, es decir, qué fenómeno interesa medir; y cuáles son sus expresiones de medición, por ejemplo, indicadores.

La información, debe traducir el ordenamiento, organización y sistematización que guarda la obtención de los datos mismos, así como la inteligibilidad que deben contener los indicadores. En este sentido es necesario aproximarse no sólo a la elaboración de éstos últimos, sino hacia la construcción de series a partir de datos simples y nominales al nivel de variables (por ejemplo, precios, áreas, producción, ingresos, etc.).

De acuerdo con lo anterior, el Plan Estadístico constituye un instrumento ordenador de la producción estadística oficial del Municipio, al determinar las estadísticas que deben producirse en un período determinado y asignar responsabilidades para su desarrollo.

En este contexto, el inventario de oferta y demanda de información que ofrece esta publicación, permite identificar las estadísticas de cada municipio y de la Entidad, además de las necesidades o requerimientos de información para la toma de decisiones y para los futuros procesos de planeación, investigación, evaluación, control y seguimiento en el ámbito de la administración y gestión pública, que serán de inmensa utilidad para los planes de desarrollo tanto municipales como metropolitano.

El Plan Estadístico del municipio de Barbosa que hoy se presenta incluye tanto el análisis de oferta como el de la demanda de información estadística y geográfica con el fin de obtener un balance objetivo en materia del estado y las características de la actividad estadística al nivel de las dependencias del Municipio.

El Área Metropolitana del Valle de Aburrá, en su propósito de dotar a la región metropolitana de un sistema de información confiable y actualizado, continuará con la implementación de las recomendaciones y propuestas presentadas en el Plan Estadístico que se entrega.

El presente documento que registra el proceso de planificación estadística y sus resultados, está conformado de la siguiente manera: en un primer capítulo se presenta a grandes rasgos la metodología, los instrumentos y los criterios utilizados en el proceso; en el segundo, se da a conocer el diagnóstico de la información; en el tercero, se presenta la formulación del Plan Estadístico, y finalmente, se dan algunas conclusiones sobre el tema.

1. DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

Teniendo presente que el Plan Estadístico se concibe como un instrumento ordenador de la actividad estadística, cuyos alcances consisten en identificar y seleccionar la oferta y demanda de la información, precisar parámetros de calidad, disponer la información para múltiples usos, contribuir a disminuir costos y brindar elementos para la formulación de políticas. Para el desarrollo del Plan Estadístico del Municipio se llevaron a cabo varias etapas, que se describen a continuación.

1.1 SENSIBILIZACIÓN Y ESPACIO DE NEGOCIACIÓN

El objetivo principal de esta etapa consistió en orientar a los directivos y técnicos de la entidad, sobre la importancia y la necesidad de formular un plan estadístico, así como definir su papel en el proceso.

En este momento del trabajo, se lograron acuerdos y compromisos entre las entidades involucradas en el proceso, con el fin de determinar el alcance del Plan, las obligaciones de los responsables de su elaboración y los resultados esperados. Para ello, se convoca a una reunión a todos los alcaldes y secretarios de los municipios, allí se motiva sobre la importancia del Plan Estadístico y se les solicita apoyo para la obtención de la información estadística relacionada con sus funciones y la ejecución y evaluación del Plan de Desarrollo.

En esta etapa igualmente, para sensibilizar a los funcionarios que harían parte del proceso, se realizaron algunas actividades adicionales, como:

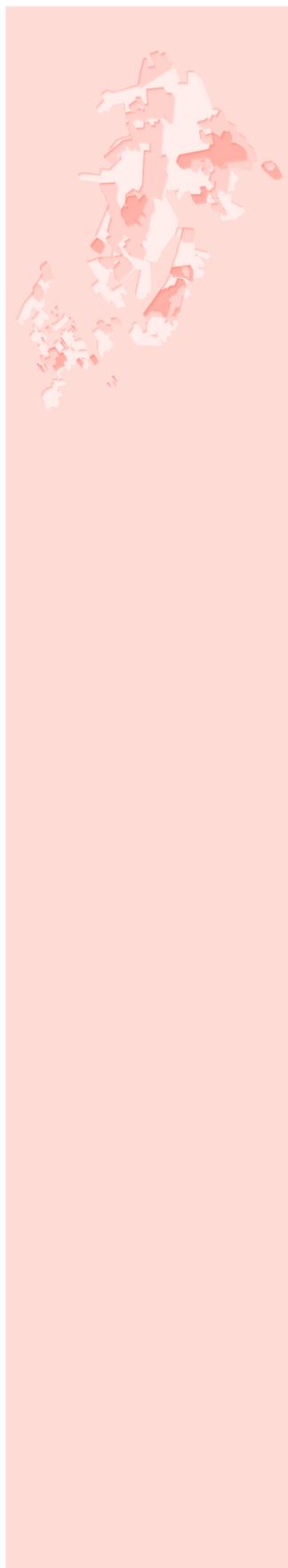
- Conformación de un grupo técnico de base constituido por funcionarios del Municipio y liderado por la Subdirección de Planeación del Área Metropolitana y de otra parte funcionarios del DANE.
- Capacitación a los representantes de cada municipio que harían parte del grupo técnico en el proceso metodológico del Plan, mediante la presentación de la propuesta y la estrategia de trabajo para la implementación de los instrumentos de indagación.

1.2 RECOLECCIÓN Y CRÍTICA DE LA INFORMACIÓN

Esta etapa permitió obtener información, acerca de la actividad estadística de la Entidad, en los componentes de oferta y demanda de información estadística.

Al finalizar esta etapa, se compiló el mayor volumen de información, que permitió caracterizar el estado de la producción y gestión de los datos en su conjunto. La información recolectada constituyó el referente a partir del cual se establece el diagnóstico sobre oferta y demanda de información para los fines del Municipio. Las actividades desarrolladas se enumeran a continuación:

- Capacitación y asistencia técnica para la identificación, evaluación y registro en los formatos diseñados para las operaciones estadísticas que se generan en las



dependencias de las subdirecciones.

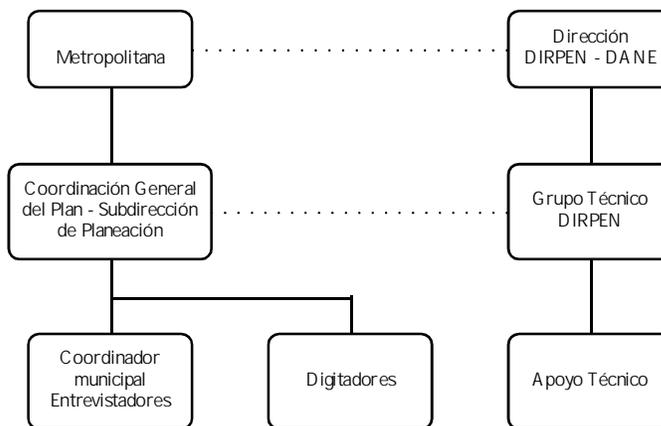
- Determinación de los responsables de cada actividad de acuerdo a la estructura que se muestra en el diagrama 1.

Recurso humano que intervino en la etapa de recolección

Para el desarrollo de este proceso se conformó un grupo técnico con personal del Área, liderado por la Subdirección de Planeación en representación del Área Metropolitana y en su condición de ejecutor le correspondió intervenir como interlocutor entre los diferentes municipios y el DANE, en la definición de compromisos y en la sensibilización del personal acerca de la importancia del trabajo por realizar. Adicionalmente, fue necesario contar con un coordinador operativo, un grupo de entrevistadores, así como uno de digitadores.

Durante el proceso pudo contarse con la participación de un grupo técnico calificado de la Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización –DIRPEN– del DANE, el cual se encargó del diseño de la metodología y de la elaboración de los instrumentos de recolección, así como de la capacitación del personal responsable de la recolección de la información, y de la asesoría y orientación técnica del desarrollo de los procesos concomitantes.

Diagrama 1



Para iniciar este proceso, el DANE realizó una capacitación sobre la aplicación de los diferentes instrumentos de recolección a funcionarios de los municipios. La capacitación se hizo durante una semana y se realizó en dos sesiones de trabajo dirigido.

Se hizo la aplicación simultánea de la encuesta en las dependencias seleccionadas en cada uno de los municipios.

Se entregaron las encuestas diligenciadas al coordinador operativo, quien, junto con el personal del DANE Medellín, hizo la revisión de los anexos relacionados (tablas y formatos de salida de las informaciones), la revisión de contenido de cada encuesta y el ajuste final de deficiencias encontradas.

El proceso de digitación de los datos lo realizó el Área con personal especializado en este campo.

Los formularios que se aplicaron, fueron:

- F1. Exploración institucional: para analizar la estructura interna de cada entidad para establecer las dependencias productoras y/o usuarias de información estadística.

- F2: Existencias y necesidades de información estadística: para identificar y caracterizar el estado de la oferta y demanda de información estadística.
- F3: Información geográfica: para identificar y caracterizar el estado de la oferta y demanda de información geográfica y espacial.
- F4: Componente tecnológico: para conocer el estado de la plataforma tecnológica en los componentes hardware, software y comunicaciones.

1.3 ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Esta etapa tiene como objetivo ordenar y procesar la información recolectada, de forma tal que se puedan hacer consultas, generar reportes y disponer de una base inicial de sistema de información en la perspectiva de los metadatos, que sirva como insumo para el proceso de análisis y diagnóstico.

El DANE entregó al Área un documento con los lineamientos que debían ser tenidos en cuenta para el desarrollo del programa de captura; igualmente, se entregaron los diseños de los cuadros de salida, las tablas de diagnóstico, las especificaciones de validación y consistencia y la estructura de la ficha de metadato.

1.4 DIAGNÓSTICO

En esta etapa se evalúa, a través de criterios establecidos, el estado de la oferta de información estadística y la relevancia de los requerimientos de información para desarrollar con eficacia la gestión institucional y dar cumplimiento a los programas presentes en el Plan de Desarrollo.

Para realizar el diagnóstico y las etapas faltantes del Plan, el DANE acordó con el Área que se responsabilizaba de ejecutarlas, para lo cual se apoyó en un equipo dedicado exclusivamente a esta labor. Este grupo realizó el correspondiente trabajo con la información recolectada en cada una de las dependencias del municipio, y generó así los informes respectivos que sirvieron como primer insumo para la formulación del Plan Estadístico.

El análisis de la oferta se hizo aplicando criterios específicos y diferenciales a cada operación estadística, según se tratara del análisis de operaciones individuales propias, operaciones individuales de otras fuentes, grupos de operaciones o indicadores. Para cada tipo de análisis se requirió como soporte, la información específica proveniente del inventario de oferta. Los campos de análisis y criterios que se aplicaron, se encuentran resumidos en el diagrama 2.

La tarea de análisis de los datos comprendió, primero, un proceso de depuración en dos etapas, mediante las cuales se agruparon de manera adecuada los datos para facilitar su manejo, y segundo, la revisión del comportamiento de los datos.

La fase de diagnóstico clasificó la información e indicadores en tres grandes grupos: (1) operaciones e indicadores propios, (2) operaciones e indicadores utilizados de otras fuentes, y (3) operaciones e indicadores requeridos.

En el diagnóstico se identificaron las operaciones estadísticas e indicadores que presentaron problemas de oportunidad, accesibilidad, pertinencia, disponibilidad, entre otros. Los criterios de análisis de la demanda tienen que ver con los propósitos misionales del Municipio, y el Plan de Desarrollo.



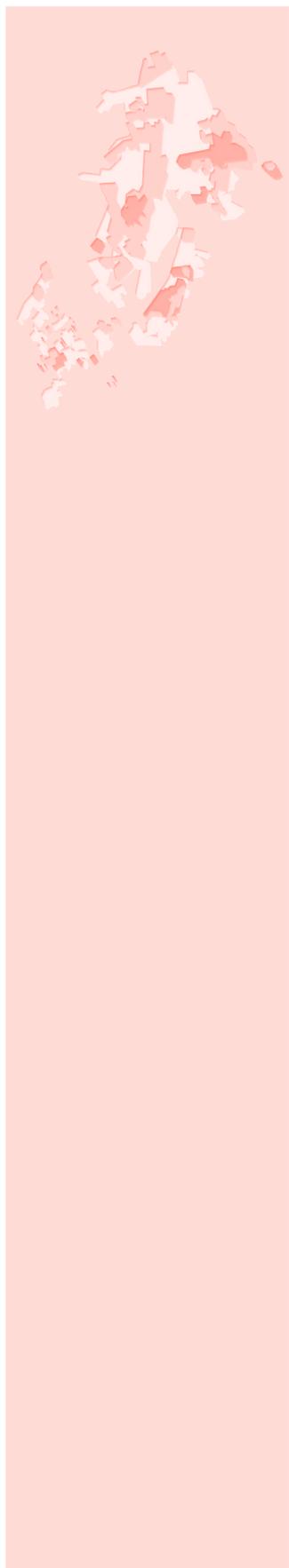
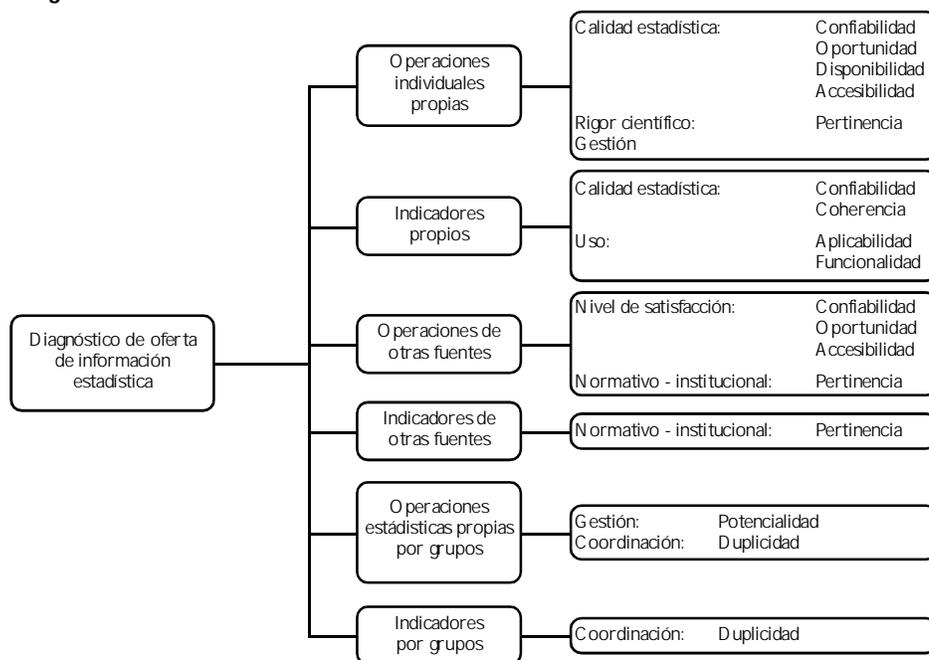


Diagrama 2



Conforme a la metodología propuesta por el DANE, se inició el diagnóstico de las operaciones estadísticas. Se siguieron entonces, las actividades descritas a continuación:

- Aplicación de criterios de selección de operaciones para el análisis de oferta de información propia y de otras fuentes.
- Aplicación de criterios y técnicas de análisis de oferta de información por dependencias, secretarías y el Municipio en su totalidad y por grupos de operaciones.
- Análisis de la oferta por grupo de operaciones.
- Análisis de la demanda de información.

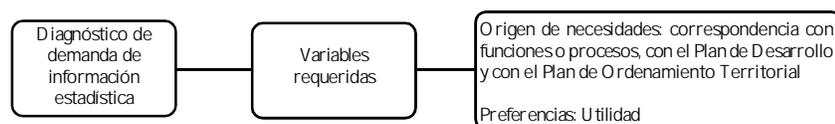
Como producto de las actividades propias del diagnóstico, el equipo de trabajo logró consolidar los siguientes resultados:

- Identificación y depuración de operaciones estadísticas e indicadores.
- Identificación del grado de satisfacción de la demanda (satisfecha, parcialmente satisfecha o insatisfecha).
- Percepción frente a la gestión de los datos en la organización: restricciones a la oferta y la demanda de información, pertinencia y uso de la misma.
- Análisis de calidad, pertinencia y completitud de las operaciones estadísticas de interés: variables, indicadores, agrupaciones por temáticas.
- Inventario único y definitivo de las operaciones estadísticas e indicadores, objeto de la formulación del Plan Estadístico. De cada operación e indicador se conocen sus respectivas variables y las dependencias o entidades usuarias o productoras.

En el diagnóstico se identificaron las operaciones estadísticas e indicadores que presentaban problemas de oportunidad, accesibilidad, pertinencia, cobertura temática y geográfica, eficiencia, capacidad tecnológica, duplicidad y agregabilidad.

Con relación a la demanda, el diagnóstico se efectuó a partir de los requerimientos de información formulados por cada una de las dependencias y de las necesidades que en materia de información hubiesen manifestado los niveles gerenciales. Los campos de análisis y criterios que se aplicaron se encuentran resumidos en el diagrama 3.

Diagrama 3

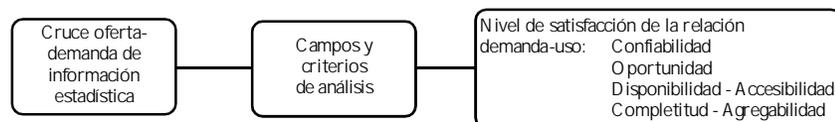


Los criterios de análisis de la demanda tienen que ver, como se mencionó anteriormente, con los propósitos misionales del Municipio y con el Plan de Desarrollo.

1.5 CRUCE OFERTA - DEMANDA

En esta fase se logra identificar si los requerimientos de información estadística de las diferentes dependencias, están siendo satisfechos por la actual producción de información. En esta etapa se evaluaron los criterios mostrados en el diagrama 4.

Diagrama 4



El equipo del DANE realizó la confrontación del listado de oferta y demanda clasificada, para encontrar demandas satisfechas, parcialmente satisfechas e insatisfechas. Desde el punto de vista de la oferta, se examinó cómo la información estadística se pone a disposición de los usuarios; y desde la perspectiva de la demanda, se examinaron las dificultades de acceso por parte de los usuarios.

1.6 FORMULACIÓN DEL PLAN ESTADÍSTICO

La etapa final del proceso, es decir, la Formulación del Plan Estadístico del Municipio, permitió organizar y priorizar la actividad estadística, para lo que se determinaron las estadísticas que deben producirse en un periodo determinado y se asignó responsabilidades para su desarrollo. Se obtuvo como resultado la definición de proyectos estadísticos nuevos, proyectos que se deben mejorar y los proyectos que continúan.

Para la selección y priorización de las operaciones estadísticas por incorporar en el Plan Estadístico, se consideraron los siguientes aspectos: los requerimientos contemplados en el Plan de Desarrollo, las funciones de las dependencias centralizadas y descentralizadas y la frecuencia de utilización.

2. SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE BARBOSA

Uno de los instrumentos empleados en el proceso de planificación estadística para llevar a cabo el diagnóstico de la información existente y las necesidades, es el formulario 2 que se aplica a algunas dependencias de las entidades previamente seleccionadas y que permite establecer un inventario de información y sus características. A continuación se presenta el registro obtenido para el municipio de Barbosa de acuerdo con las 9 entidades y 23 dependencias encuestadas.

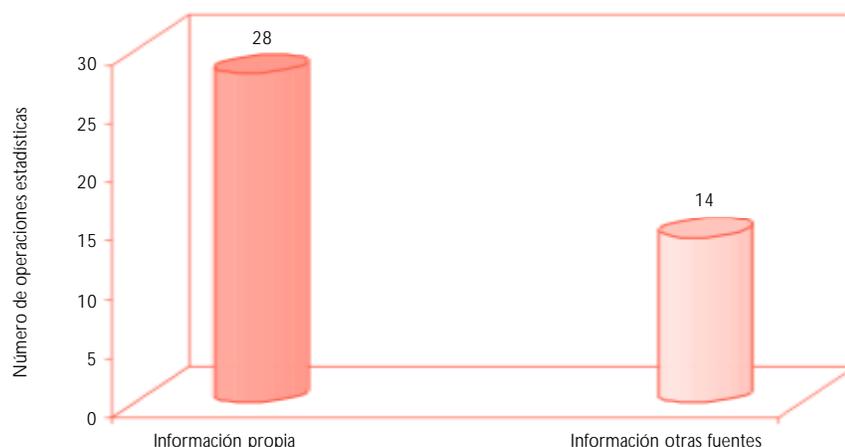
Tabla 1
Existencias y necesidades de información del municipio de Barbosa, según entidades

Entidades	Oficinas	Información propia	Indicadores propios	Información otras fuentes	Requerimientos información	Requerimientos indicadores	Información suministrada a otras fuentes
Departamento de Bienestar y Desarrollo Social	4	10	24	2	0	2	7
Departamento de Finanzas Municipales	2	2	7	2	1	3	7
Departamento de Planeación	4	4	21	0	7	4	3
Departamento de Recursos Físicos y Humanos	4	2	0	0	2	1	6
Departamento de Transporte y Tránsito	2	2	2	0	0	0	7
Instituto de Deportes y Recreación – INDER	1	3	3	1	0	0	1
Secretaría de Agricultura	1	1	6	1	6	2	3
División de Medio Ambiente	1	1	3	3	2	0	3
Secretaría Control y Apoyo Comunitario	4	3	1	5	0	0	1
TOTAL	23	28	67	14	18	12	38

En el municipio se están generando 28 operaciones estadísticas relacionadas con diferentes temáticas, de las cuales se derivan 67 indicadores, cifra que podría aumentar considerablemente si, como se espera, a través de este plan, se identifican mejor las necesidades y usos de la información. Por ejemplo, el Departamento de Recursos Físicos y Humanos y la División de Medio Ambiente, a partir de las operaciones estadísticas existentes y de información provenientes de otras fuentes, podrían construir nuevos indicadores para el seguimiento a la gestión, la toma de decisiones y la formulación de políticas.

Un breve análisis a la oferta estadística permite observar que la información proviene de registros administrativos en un alto porcentaje; además, se están utilizando 14 operaciones estadísticas de otras fuentes (del mismo municipio o de otros niveles y entes), así que, en total se cuenta con una oferta de 42 operaciones estadísticas, como puede observarse en el gráfico 1.

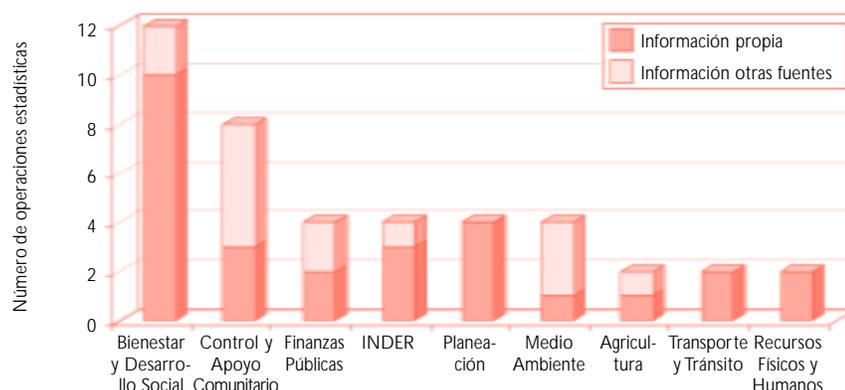
Gráfico 1
Oferta de información del municipio de Barbosa
2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

En Barbosa, las entidades que mayor información poseen son en su orden el Departamento de Bienestar y Desarrollo Social que concentra el 31% del total de información, le sigue la Secretaría de Control y Apoyo Comunitario con un 21%, el Departamento de Finanzas Públicas Municipales, INDER, Secretaría de Medio Ambiente y el Departamento de Planeación cada uno con un 10%, la Secretaría de Agricultura, los departamentos de Transporte y Tránsito y de Recursos Humanos y Físicos cada una con un 5%.

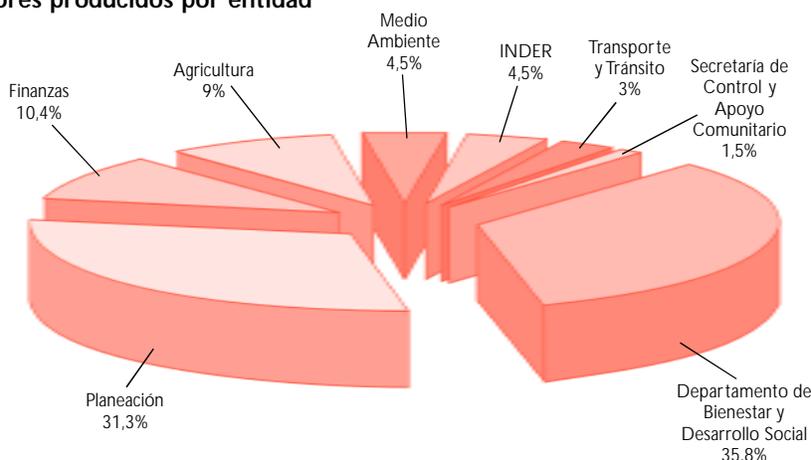
Gráfico 2
Existencia de información en el municipio de Barbosa, por entidad
2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

Una revisión al tema del aprovechamiento de la información al tomar como referente el número de indicadores generados por cada entidad a partir de su información propia, podría reflejar una subutilización de la misma en algunos casos, por ejemplo: el Departamento de Bienestar y Desarrollo Social presentado (gráfico 2) como el mayor oferente de información en concordancia con esta situación, también es la entidad que mayores indicadores posee (35,8%); sin embargo, la Secretaría de Control y Apoyo Comunitario muestra un porcentaje bajo de indicadores dentro del total municipal (1,5%) dada la información que posee. El Departamento de Planeación constituye un caso contrario al anterior pues presenta un volumen alto de indicadores dada la información que posee (31,3%), las demás entidades tienen una participación del siguiente orden: Departamento de Finanzas (10,4%), Secretaría de Agricultura (9%), INDER (4,5%), Secretaría de Medio Ambiente (4,5%) y el Departamento de Transporte y Tránsito (3%).

Gráfico 3
Indicadores producidos por entidad
2003

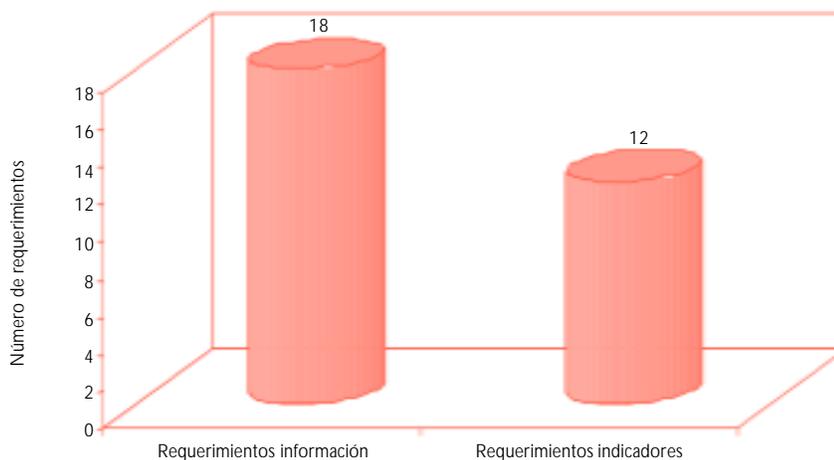


Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa. 2003

Vale la pena anotar que aunque la oferta de información, en términos de operaciones estadísticas e indicadores, es un referente de la situación estadística de las entidades, no es elemento contundente, y debe tenerse en cuenta también la calidad de la información; en este caso, se detectaron algunas dificultades en el proceso de producción, desde la recolección y el procesamiento hasta el análisis y la difusión. Dicha situación tiene un impacto negativo en la percepción que los usuarios tienen en aspectos como: confiabilidad, oportunidad, disponibilidad y accesibilidad, así que debe trabajarse fuertemente en superar estos inconvenientes.

Por el lado de la demanda, se observa una clara necesidad de información e indicadores adicionales, como puede observarse en el gráfico 4.

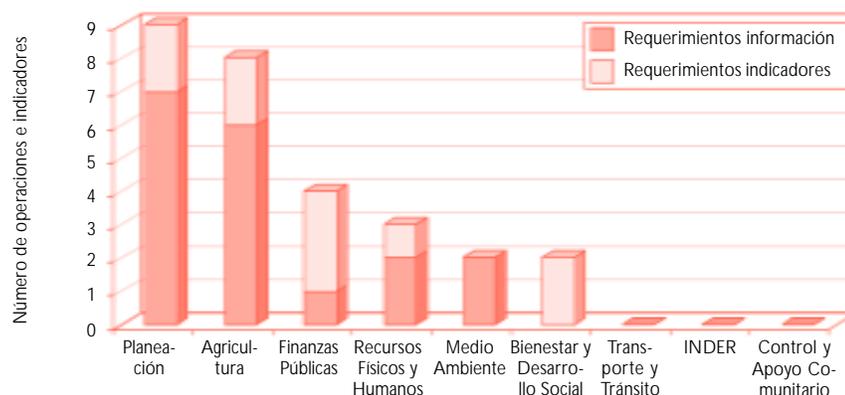
Gráfico 4
Demanda de información en el municipio de Barbosa
2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

Las entidades que mayores requerimientos tienen entre operaciones estadísticas e indicadores, son: el Departamento de Planeación, dado que las funciones desempeñadas le obliga al manejo de información de diversas temáticas; la Secretaría de Agricultura, que en este momento genera un volumen reducido de información; el Departamento de Finanzas públicas (gráfico 5).

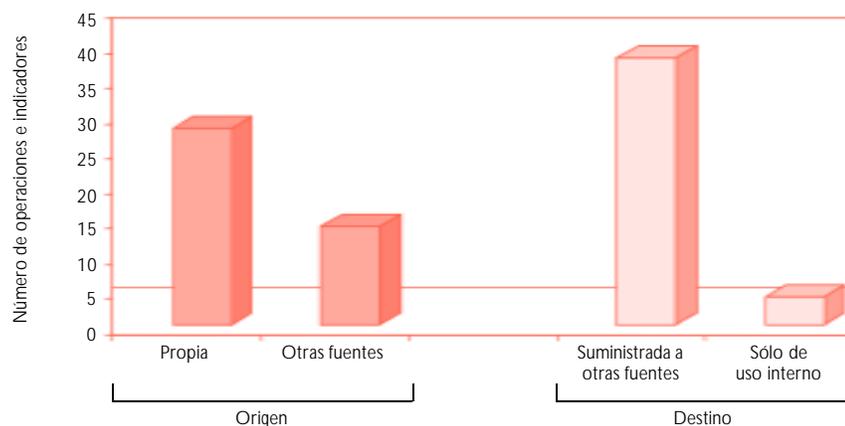
Gráfico 5
Requerimientos de información del municipio de Barbosa, por entidad 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

En cuanto al origen y destino de la información, el 66,7% de la información existente en este momento es producida por las entidades municipales, mientras que el 33,3% restante proviene de fuentes externas (del nivel nacional, departamental o municipal) a las entidades encuestadas. El 90,5% de esta información, además de utilizarse en las entidades municipales, es suministrada a otras entidades para diversos fines: reporte de información al nivel departamental y nacional que atiende a la normatividad y flujos de información establecidos, a solicitudes explícitas de las entidades, entre otras. Tan sólo un 9,5% de la información –equivalente a 4 operaciones estadísticas– es exclusivamente de uso interno.

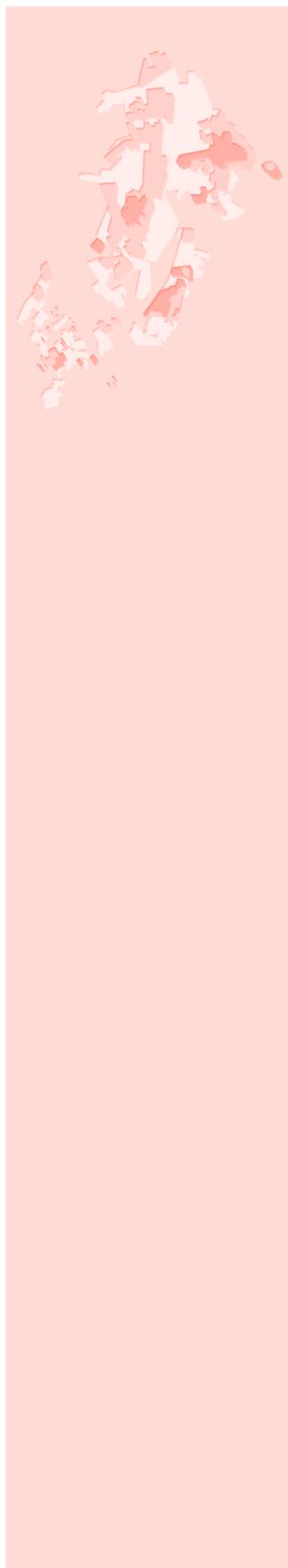
Gráfico 6
Origen y destino de la información estadística del municipio de Barbosa 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

A partir del diagnóstico de la actividad estadística municipal se identifican algunas situaciones o falencias relacionadas con la producción y utilización de la información, las cuales, en términos generales pueden resumirse en:

- Bajo nivel de aprovechamiento de la información: aunque la información producida en el Municipio representa un volumen significativo, no se aprovecha optimamente, situación apreciable en el número de indicadores generados (en algunas dependencias, ninguno) y la poca utilización de los mismos para la toma de decisiones. En este aspecto, el plan estadístico ayuda a definir la información básica y prioritaria que requieren las diferentes entidades y los criterios y estándares bajo los cuales debe generarse en el tiempo.



- Calidad de la información: existen dificultades en todas las fases de producción de la información desde el levantamiento y procesamiento hasta la difusión. No existen instrumentos y registros estandarizados, así como procedimientos técnicos de control y validación.

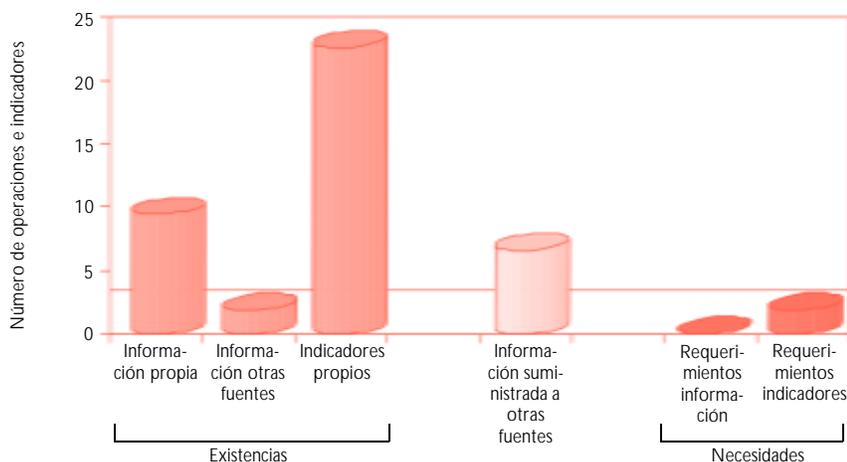
2.1 DEPARTAMENTO DE BIENESTARY DESARROLLO SOCIAL

Tiene como función la generación de procesos de desarrollo y bienestar humano, familiar, comunitario y social, así como el establecimiento de una relación armónica entre el ser humano, la naturaleza y la tecnología, con miras a mejorar la calidad de vida de la población. En el proceso de formulación del plan participaron cuatro dependencias: División de Desarrollo Comunitario, División Local de Salud, Oficina de Extensión Cultural y Educativa, y Oficina de Educación.

2.1.1 Diagnóstico de la información

Como ya se mencionó, este Departamento es el mayor productor de información estadística del municipio, con 10 operaciones estadísticas propias (como pudo observarse en la tabla 1) de las cuales se derivan 24 indicadores. Al analizar la información existente, se observa que el 83,3% de la información es propia de la Entidad, mientras que tan sólo un 16,7% (2 operaciones estadísticas provienen de otras fuentes) y un total de 7 operaciones estadísticas son suministradas a otras entidades.

Gráfico 7
Existencias y necesidades de información del departamento de Bienestar y Desarrollo Social
2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.1.2 Análisis de la oferta

El Departamento cuenta con dos operaciones estadísticas generadas por la Oficina de Extensión Cultural y Educativa; la primera destinada al control y seguimiento de los programas culturales del Municipio, y la segunda (sistema de información cultural), articulada al nivel nacional, específicamente al Ministerio de Cultura.

Existen tres operaciones estadísticas del sector educativo, una de la Oficina de Desarrollo Comunitario y tres de la División Local de Salud: una correspondiente a epidemiología y dos al área de salud pública.

*Operaciones estadísticas propias**

- Registro de los programas culturales
- Sistema de información cultural
- Registro de demandas de personas por acceso a la educación
- Registros de la calidad del ambiente y el servicio educativo
- Sistema de Registro Único Educativo –SISRUE
- Registro de organizaciones comunitarias
- Registro de morbilidad y mortalidad
- Registros de programas de vacunación antirrábica
- Registros de vacunación
- Registros del programa nutricional.

*Indicadores propios**

- Porcentaje de asistencia a los programas
- Porcentaje de asistencia de matriculados en los programas
- Número de personas que reciben boletín de la Casa de la Cultura
- Ejemplares entregados del boletín
- Artículos consignados
- Actividades por mes de la Casa de la Cultura
- Número de autores
- Eventos por mes programas de educación
- Número de alumnos por grupo y educador
- Población cubierta por los programas de educación
- Programas de educación y cualificación del personal
- Área utilizada por alumno
- Repitencia
- Deserción
- Relación capacidad instalada-número de alumnos
- Población escolarizada
- Cantidad de organizaciones comunitarias por tipo: juntas de acción comunal, asociaciones, cooperativas, clubes juveniles
- Índice de morbilidad
- Índice de mortalidad
- Prevalencia de enfermedades
- Cobertura de vacunación
- Cantidad de animales
- Tasa de desnutrición.

*Información de otras fuentes**

- SISBEN (cantidad de vivienda comunitaria y acueducto)
- Notificación obligatoria (Sistema Alerta Acción).

2.1.3 Análisis de la demanda

Este Departamento no reporta requerimientos de información para el desarrollo de sus funciones y la toma de decisiones, sin embargo, con base en los planteamientos del Plan Municipal de Desarrollo y los requerimientos del Sistema de Indicadores del Área Metropolitana, sería importante contar con información (tabla 2) de la cual podrían derivarse indicadores.

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

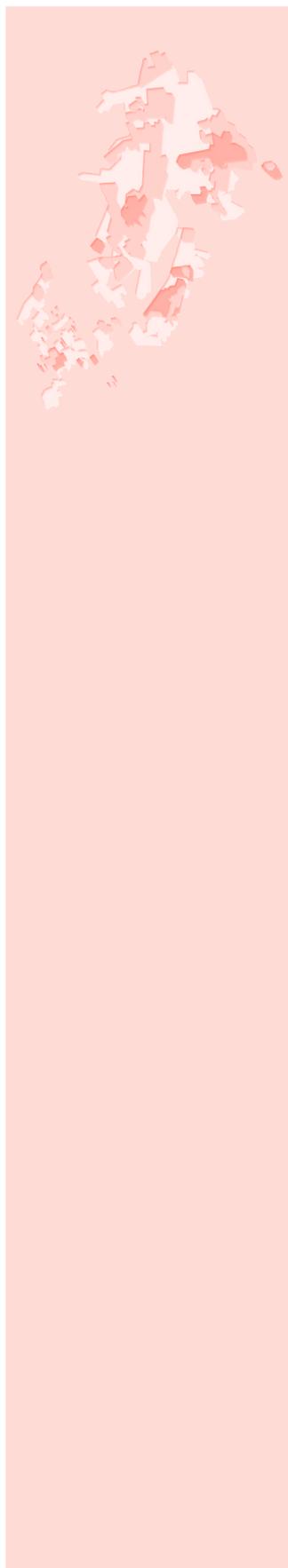


Tabla 2
Demanda de operaciones estadísticas sugerida

Operaciones estadísticas	Justificación
Establecimientos educativos según ICFES	Según resultados de los estudiantes en las pruebas del ICFES se clasifican los establecimientos del país. Esta información puede ser útil para medir calidad educativa.
Precios de la educación	El Plan de Desarrollo plantea como uno de sus programas el reconocimiento de los derechos de matrícula gratis a estudiantes de bajos ingresos (Acuerdo 02 del 22 de febrero de 2004). Para la correcta asignación de recursos, es importante conocer los valores de matrícula (pública y privada) de los establecimientos del Municipio.
Prestación de servicios	Permite conocer la infraestructura de salud del municipio: instituciones prestadoras de servicio de salud, centros de salud, ARS, hospitales, camas, entre otros datos necesarios para la toma de decisiones.
Plan de Atención Básica - PAB	Por normatividad todos los municipios del país deben estar adelantando el PAB. Debe organizarse dicha información, que no fue reportada entre las operaciones estadísticas propias del Municipio y que se requiere para la distribución de recursos y rendición de cuentas.
Cobertura afiliación régimen subsidiado	Esta información se requiere para distribución de recursos, y establecimiento de coberturas, decisiones prioritarias del Municipio. A partir de la información de la base SISBEN se realiza la priorización y focalización de la población para su afiliación final.
Infraestructura cultural	Tener un inventario disponible de la infraestructura cultural del Departamento (bibliotecas, Casa de la Cultura, etc.) para la prestación de estos servicios.

Nota: es probable que la mayoría de operaciones estadísticas mencionada ya existan en el municipio y no se hayan reportado; en este caso se requeriría sólo de organización para su utilización, o puede obtenerse esta información a partir de otras operaciones estadísticas o de fuentes departamentales y/o nacionales de carácter público y no traiga costos adicionales, por tanto, debe revisarse este tema cuidadosamente.

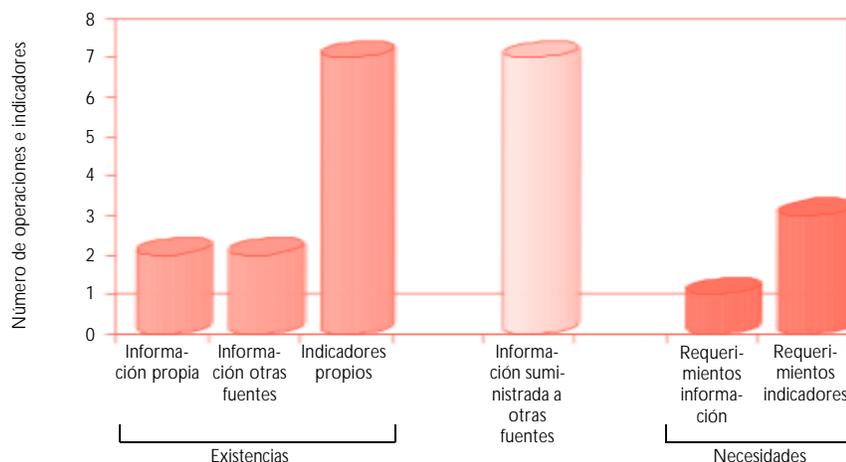
Demanda de indicadores

- Proporción de población por niveles del SISBEN
- Cobertura de vacunación (EPS, ARS).

2.2 DEPARTAMENTO DE FINANZAS MUNICIPALES

Su función es contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad mediante la consecución y asignación de recursos en la organización municipal, respondiendo a los principios de eficacia, eficiencia, economía, transparencia, oportunidad y pertinencia. En la formulación del plan participaron dos dependencias: Tesorería de Rentas Municipales y División Contable y Presupuestal

Gráfico 8
Existencias y necesidades de información del Departamento de Finanzas Públicas Municipales



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.2.1 Diagnóstico de la información

En esta entidad existe un total de cuatro operaciones estadísticas, dos propias y dos provenientes de fuentes externas. A partir de la primera, se generan siete indicadores utilizados para el seguimiento presupuestal y de las finanzas públicas municipales. Entre los requerimientos de información, se reporta la necesidad de dos operaciones estadísticas nuevas y tres indicadores relacionados con las mismas.

2.2.2 Análisis de la oferta

Las dos operaciones estadísticas de la entidad: *Registro de los impuestos municipales* y *Ejecuciones presupuestales*, registran los ingresos y egresos municipales provenientes de diversas fuentes. De la primera operación se deriva un indicador (efectividad del recaudo) y de la segunda los otros seis indicadores que se relacionan a continuación:

- Efectividad del recaudo
- Límite de gastos
- Efectividad del ingreso corriente
- Efectividad del ingreso no corriente
- Análisis de gastos de financiamiento
- Análisis de deuda pública
- Análisis de inversión

*Información otras fuentes**

- Proyección de población
- Proyección de inflación

2.2.3 Análisis de la demanda

En la entidad existe una información básica a partir de la cual se puede iniciar el proceso de generación de la operación estadística requerida, *Boletines de cajas y de bancos*, y que se utilizan para el seguimiento a los movimientos de los recursos municipales. Algo parecido ocurre con los indicadores requeridos, el primero puede generarse a partir del registro de impuestos municipales existente, siempre y cuando se garantice la continuidad en el tiempo de dicha información.

Los otros dos indicadores pueden construirse a partir de la información de ejecuciones presupuestales, una vez se generen los criterios y flujos requeridos para la generación de esta información.

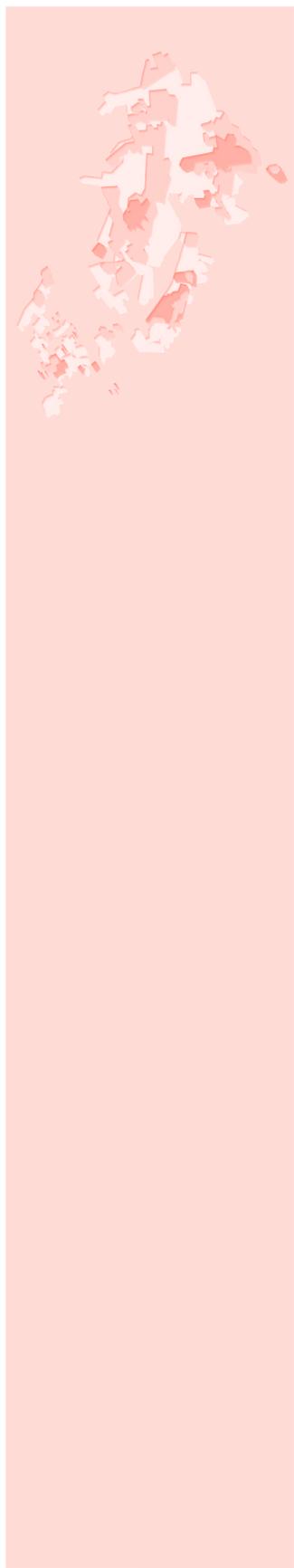
*Demanda de indicadores**

- Comportamiento de los impuestos municipales
- Comportamiento del gasto municipal
- Comportamiento de la inversión municipal

2.3 DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN

Esta entidad se encarga: de cristalizar la visión de futuro del Municipio mediante una adecuada gestión de programas y proyectos acordes con el Plan de Ordenamiento Territorial y el Plan de Desarrollo; de garantizar la financiación mediante la búsqueda de recursos internos y externos, nacionales e internacionales; orientar el desarrollo económico en la identificación, preparación, y evaluación de proyectos pertinentes; y diseñar el desarrollo físico, urbano y rural acorde con las nuevas exigencias de competitividad y desarrollo enmarcados en un contexto estratégico. En el diagnóstico de la información y

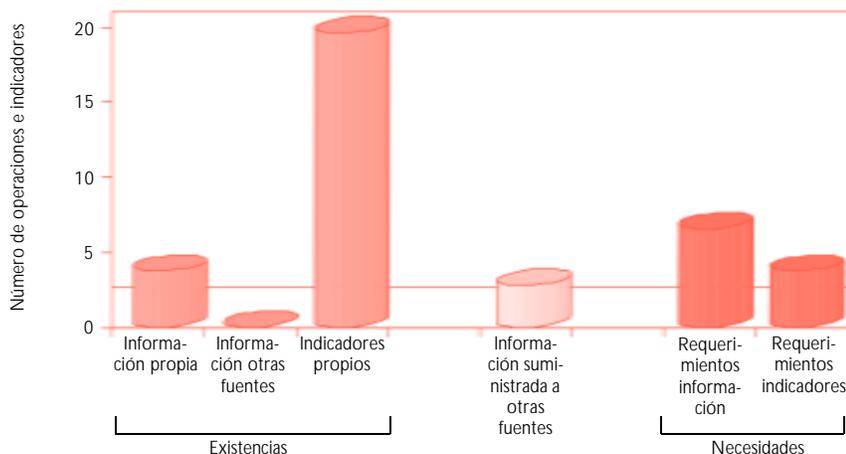
* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003



formulación del plan participaron las siguientes entidades: SISBEN, Catastro, Fovis (Fondo de vivienda) y la Subsecretaría de Planeación.

Aunque es por excelencia receptora de la información producida por las otras entidades y dependencias del Municipio, dadas sus funciones de seguimiento y evaluación al Plan de Desarrollo, irónicamente no reporta existencia de información proveniente de otras fuentes. Así, el 100% de las operaciones estadísticas son generadas en la misma Entidad y a partir de ellas se cuenta con 21 indicadores, de los cuales el 85,7% son generados por la base de datos del SISBEN. En concordancia con lo anterior, se reporta la necesidad de contar con 7 operaciones estadísticas nuevas relacionadas con diferentes temas.

Gráfico 9
Existencias y necesidades de información departamento de planeación 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.3.2 Análisis de la oferta

La información existente presenta dificultades relacionadas con la difusión, el acceso y la oportunidad. Por ejemplo, en el caso de la información de la base SISBEN tiene inconsistencias y problemas de validación.

*Operaciones estadísticas propias**

- Registro de licencias de construcción
- Base de datos SISBEN
- Registro de licencias urbanísticas
- Registro de la mutación catastral

*Indicadores propios**

- Porcentaje de vivienda por tipo
- Porcentaje de vivienda por material utilizado para su construcción
- Porcentaje de vivienda por tipo de piso
- Porcentaje de vivienda por tipo de techo
- Porcentaje de vivienda por utilización de alumbrado
- Porcentaje de vivienda por tipo de servicio sanitario
- Porcentaje de vivienda de acuerdo con la forma de consecución del agua para los alimentos
- Tiempo promedio gastado en traer el agua a la vivienda para los alimentos

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

- Porcentaje de viviendas según el tipo de disposición de basuras
- Porcentaje de viviendas de acuerdo con la tenencia (propia, arrendada, otra forma)
- Número de viviendas con electrodomésticos
- Porcentaje de viviendas por número de cuartos
- Porcentaje de viviendas según la composición del hogar
- Porcentaje de personas según su parentesco en el hogar
- Porcentaje de personas de acuerdo con el tipo de documento de identificación
- Porcentaje de personas según el tipo de afiliación a seguridad social
- Porcentaje de personas por nivel educativo
- Proporción de establecimientos educativos por tipo (público, privado)
- Porcentaje de personas según su ocupación habitual
- Porcentaje de personas de acuerdo con el tipo de empleo y de empresa en que laboran
- Densidades de los predios

2.3.3 Análisis de la demanda

Teniendo en cuenta las características del trabajo adelantado en el Departamento, es prioritario trabajar en proyectos nuevos para suplir tanto las deficiencias de la información existente como la ausencia de información. Adicionalmente, debe tenerse presente que dado que la Oficina de Planeación se encarga del seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal debe contar con información sobre el nivel de ejecución de los proyectos y el manejo de los recursos de los diferentes temas.

*Demanda de operaciones estadísticas**

- Índice de necesidades básicas insatisfechas del Municipio
- Destinaciones económicas de predios del Municipio
- Identificadores de construcción
- Datos jurídicos (escrituras)
- Rangos de áreas de construcción
- Rangos de áreas de lotes
- Rangos de calificación

*Demanda de indicadores**

- Déficit de vivienda
- Índice de vivienda legal
- Déficit de infraestructura vial
- Índice de ocupación del espacio público

2.4 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FÍSICOS Y HUMANOS

Esta entidad se ocupa de administrar el talento humano y los recursos físicos necesarios para que la administración municipal pueda cumplir su misión y función a cabalidad. En el proceso de planificación estadística participaron cuatro dependencias: Almacén, Nómina, División de Sistemas y Archivo Histórico.

2.4.1 Diagnóstico de la información

Este Departamento es el encargado del manejo de la información de recursos de la entidad; en esta medida, es claro que es más productor de información que usuario, de ahí que no reporte recepción de información de otras fuentes. Las dos operaciones estadísticas son generadas en la entidad, mientras que manifiesta la necesidad de contar con dos operaciones nuevas y un indicador.

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

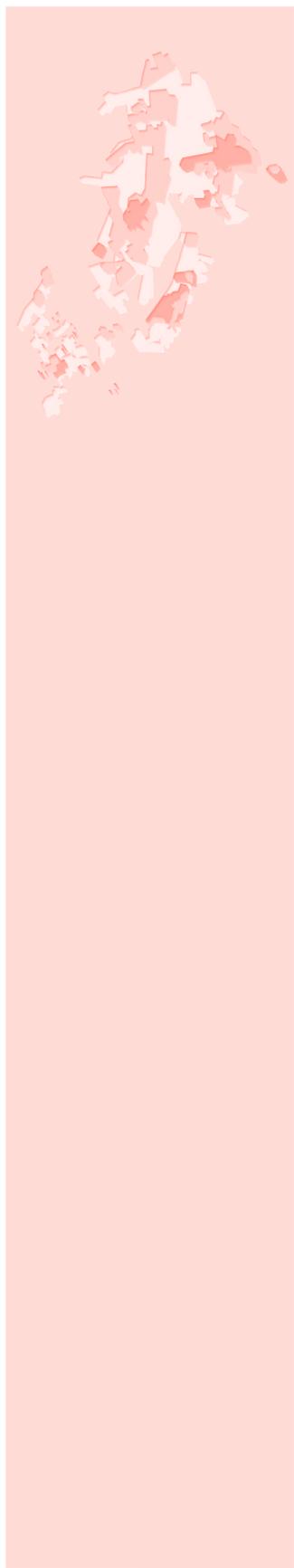
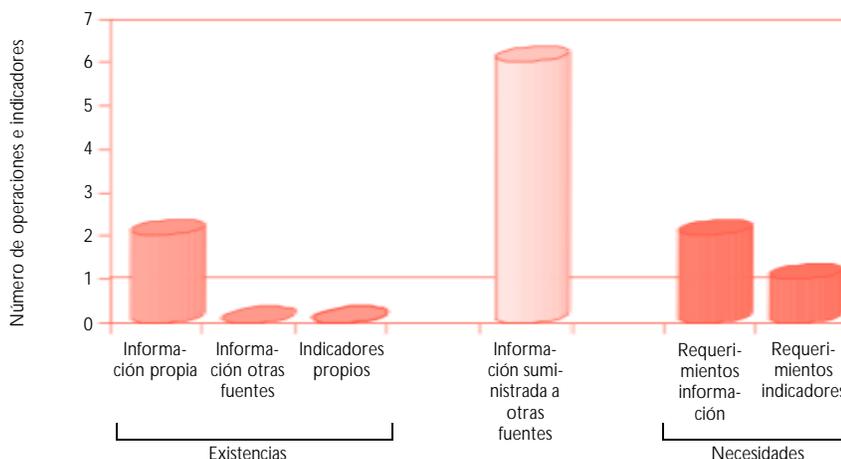


Gráfico 10
Existencias y necesidades de información del Departamento de Recursos Físicos y Humanos 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.4.2 Análisis de la oferta

Como ya se mencionó la mayoría de información es para seguimiento de la gestión y desempeño institucional, caracterizada por la oportunidad y el fácil acceso a la misma.

*Operaciones estadísticas propias**

- Registro de bienes muebles e inmuebles
- Registro laboral del recurso humano

2.4.3 Análisis de la demanda

*Demanda de operaciones estadísticas**

- Registro de personal de entidades públicas
- Número anual de empleados públicos de la administración municipal

Demanda del indicador:*

- Proporción de empleados públicos por habitante en el Municipio

2.5 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO

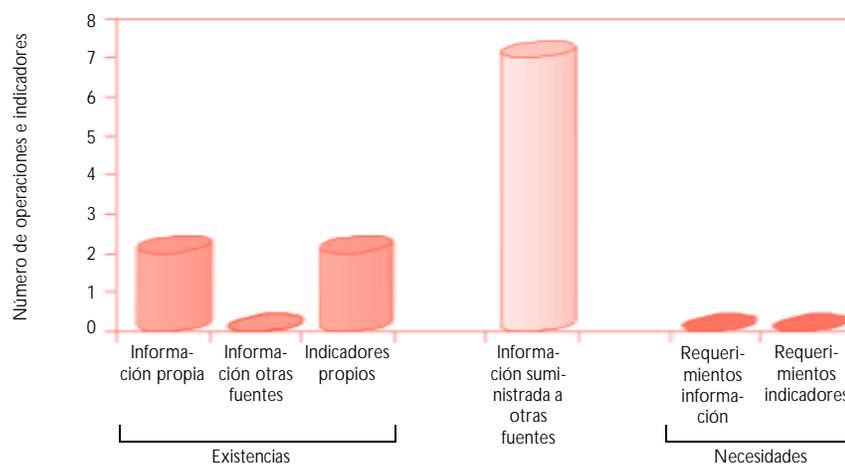
Las dependencias de contravenciones y matrículas fueron encuestadas para la realización del diagnóstico de la información de esta Entidad.

2.5.1 Diagnóstico de la información

Los resultados de la aplicación de los criterios de evaluación de la oferta y demanda son un reflejo del trabajo desarrollado en el Departamento, el cual está relacionado básicamente con las contravenciones y multas, así como con el registro vehicular; por tanto, la información es producida en la misma Entidad y no se requiere información de otras fuentes.

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

Gráfico 11
Existencias y necesidades de información del Departamento de Transporte y Tránsito 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.5.2 Análisis de la oferta

*Operaciones estadísticas propias**

- Registro de las contravenciones de los infractores
- Registro de matrículas, placas y licencias de conducción

*Indicadores propios**

- Tasa de crecimiento de la accidentalidad en el municipio
- Tasa de crecimiento de las infracciones de tránsito

2.5.3 Análisis de la demanda

Este Departamento no utiliza ninguna operación estadística de otras fuentes ni demanda información de otras fuentes

2.6 INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN – INDER

El INDER del municipio de Barbosa es la entidad encargada de fomentar la masificación, divulgación, coordinación, ejecución y asesoramiento de la práctica de deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre y la promoción de la educación extraescolar tanto de la niñez y la juventud, como de los adultos mayores de todos los niveles y estamentos del municipio de Barbosa. En el proceso de planificación estadística participó una sola dependencia, la Gerencia.

2.6.1 Diagnóstico de la información

En esta dependencia no se registran solicitudes de información ni de indicadores, dado que la información producida en la entidad derivada de sus proyectos y actividades, es la requerida para el desarrollo de sus funciones.

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

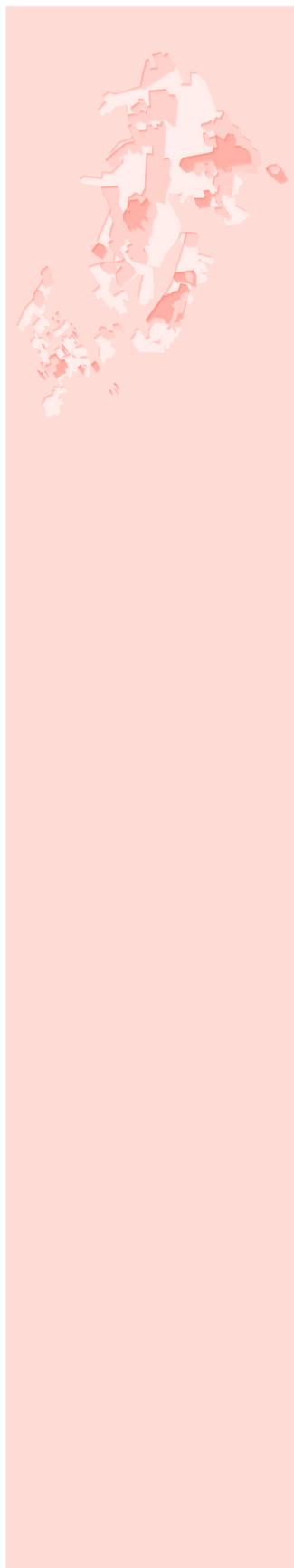
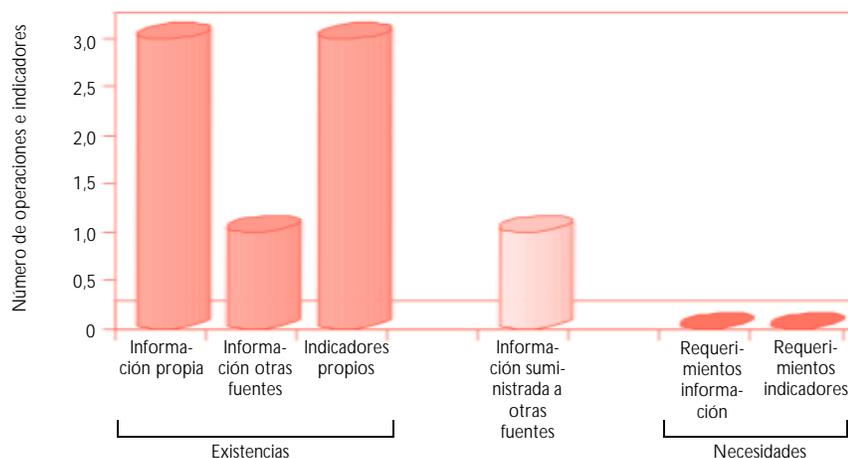


Gráfico 12
Existencias y necesidades de información del INDER



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.6.2 Análisis de la oferta

*Operaciones estadísticas propias**

- Registro de iniciación y formación deportiva
- Registro de recreación y aprovechamiento del tiempo libre
- Registro de participación y competencia

*Indicadores propios**

- Cobertura del programa
- Cobertura en recreación
- Cobertura del servicio del INDER

*Información otras fuentes**

- Clasificación socioeconómica por estratos

2.6.3 Análisis de la demanda

Este departamento no demanda ninguna operación estadística ni tampoco indicadores, sin embargo, dados los proyectos presentados en el Plan de Desarrollo Municipal podría estudiarse la necesidad de contar con la información del *Registro de las instalaciones deportivas del Municipio* para establecer la infraestructura y las condiciones de las instituciones deportivas del municipio tanto en la zona urbana como en la zona rural.

Adicionalmente, junto con el Departamento de Planeación, debe llevarse un registro minucioso del grado de avance y administración de los recursos destinados a los proyectos de recreación y deporte consignados en el Plan de Desarrollo.

2.7 SECRETARÍA DE AGRICULTURA

Esta es una de las entidades municipales más importantes ya que se encarga no sólo de todos los aspectos relacionados con el sector agropecuario (producción, comercialización,

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

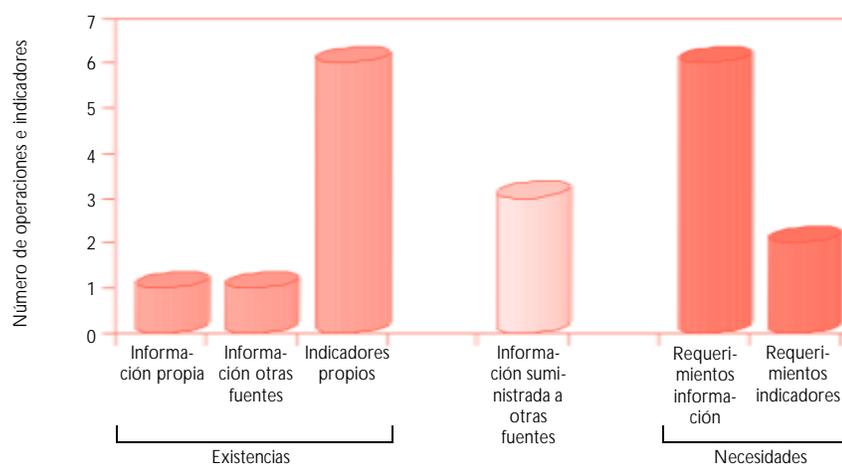
distribución) sino del apoyo a los medianos y pequeños productores campesinos, es decir, sus proyectos tienen un fuerte impacto sobre la población y el desarrollo económico de la región.

2.7.1 Diagnóstico de la información

La Secretaría tiene carencia de información tanto propia como proveniente de otras fuentes, tan sólo tiene una operación estadística propia y recibe una de otra entidad, esto se refleja además en la demanda de seis nuevas operaciones estadísticas.

Una de las tareas prioritarias que debe surgir de este plan, es trabajar en proyectos nuevos o en la consecución de información ya existente en otras entidades del nivel municipal, departamental y nacional para consolidar una estructura de indicadores que permita la toma de decisiones en el Municipio.

Gráfico 13
Existencias y necesidades de información de la Secretaría de Agricultura 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.7.2 Análisis de la oferta

*Operación estadística propia**

- Evaluación municipal de costos de producción

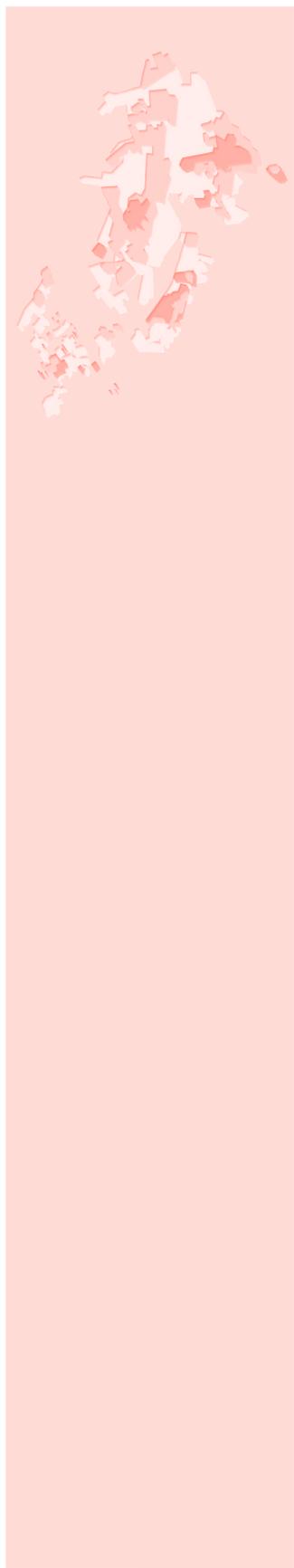
*Indicadores propios**

- Mortalidad ganado bovino, porcino y equino
- Morbilidad ganado bovino, porcino y equino
- Tasa de nacimiento ganado bovino, porcino y equino
- Fertilidad
- Rentabilidad cultivos
- Productividad cultivos

*Información otras fuentes**

- Estadísticas del Fondo del Ganado

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003



Aunque dentro de la información estadística, en el Municipio, se reporta la relacionada con producción y rendimientos de los cultivos, debe prestarse especial atención a los cultivos de: caña panelera, fique, mora, piña, café, y las actividades avícolas y piscícolas, de acuerdo con los proyectos del Plan de Desarrollo.

2.7.3 Análisis de la demanda

*Demanda de operaciones estadísticas**

- Producción agrícola del Municipio
- Producción pecuaria del Municipio
- Número de fincas por veredas
- Producción pecuaria por vereda
- Producción agrícola por vereda
- Número de usuarios de la UMATA

*Demanda de indicadores**

- Precios pecuarios a nivel nacional
- Costos por hectárea

De acuerdo con los indicadores solicitados por el SIAM y el Plan de Desarrollo del Municipio, se sugiere contar con información descrita en la tabla 3.

Tabla 3
Demanda de operaciones estadísticas sugerida

Operaciones estadísticas	Justificación
Precios de productos agrícolas	Conocer los precios de los principales productos producidos en el municipio y que comercializa con otras regiones y de los no producidos pero adquiridos de otros municipios como: lácteos, carne, verduras, granos, otros vegetales
Cadenas productivas municipales	Identificar las cadenas productivas existentes o en potencia en el municipio, atendiendo a la información como: insumos, producción, comercialización, distribución de los productos que hacen parte de la misma.
Créditos otorgados a campesinos	Conocer el número y volumen de los créditos, línea de crédito, entidad que otorga el crédito, con el objetivo de formular las políticas de apoyo a los campesinos y asociaciones del Municipio de acuerdo con lo previsto en el Plan de Desarrollo.

2.8 DIVISIÓN DE MEDIO AMBIENTE

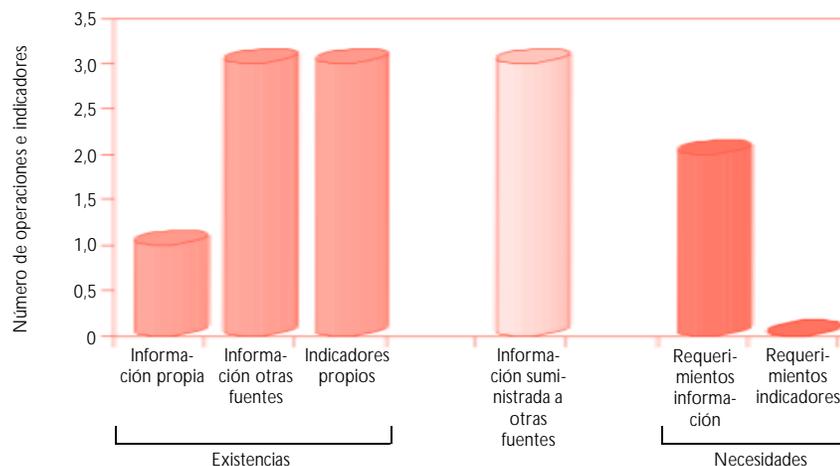
2.8.1 Diagnóstico de la información

Si bien es claro que el Área Metropolitana de Medellín es la entidad encargada de producir la información medioambiental de la zona urbana y Corantioquia, de la zona rural, dos aspectos deben tomarse en cuenta: 1) la información primaria proviene del municipio y 2) debe existir una retroalimentación entre el Área y los municipios que la conforman, en materia de información. Así, el hecho de que únicamente se genere una operación estadística en la entidad y no se reciba ninguna información de otras fuentes, puede estar presentando alarmas sobre deficiencias en los criterios de producción como en los flujos establecidos para la misma.

Por otro lado, llama la atención el hecho de que aunque se demande una operación estadística, no se requieran indicadores; seguramente una vez conocida a profundidad la información, podría verse la necesidad o la posibilidad de generar nuevos indicadores a partir de la información.

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

Gráfico 14
Existencias y necesidades de información de la Secretaría de Medio Ambiente 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.8.2 Análisis de la oferta

*Operación estadística propia**

- Registro de quejas ambientales.

*Indicadores propios**

- Indicador de atención de quejas
- Hectáreas reforestadas
- Cobertura Saneamiento Básico.

*Información otras fuentes**

- Informe estadístico emisión atmosférica por fuente
- Calidad del aire del Valle de Aburrá
- Inorgánicos recuperados Valle de Aburrá

2.8.3 Análisis de la demanda

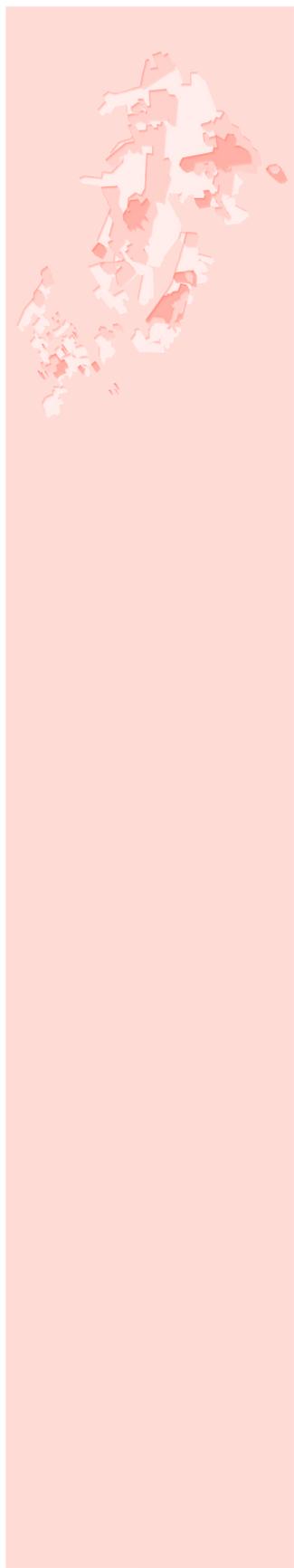
La División de Medio Ambiente demanda las siguientes operaciones estadísticas a Corantioquia:

- Índice de dominancia de seres vivos en el río Medellín
- Número de familias de seres vivos en el río Medellín

2.9 SECRETARÍA DE CONTROL Y APOYO COMUNITARIO

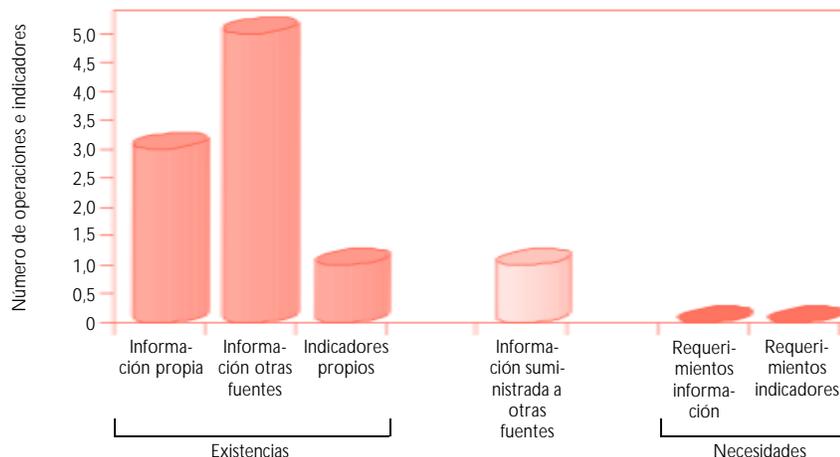
En el desarrollo de las diferentes fases que componen el plan estadístico, desde el diagnóstico hasta la formulación, participaron: la Secretaría de Control y Apoyo Comunitario y la Inspección Municipal de Policía.

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003



2.9.1 Diagnóstico de la información

Gráfico 15
Existencias y necesidades de información de la Secretaría de Control y Apoyo Comunitario 2003



Fuente: DANE. Diagnóstico de información. Barbosa - 2003

2.9.2 Análisis de la oferta

La secretaría produce tres operaciones estadísticas con problemas de calidad y rigor científico, relacionados principalmente con la ausencia de actualización y documentación de las metodologías como también con la difusión de los resultados de las operaciones.

*Operaciones estadísticas propias**

- Registro y control de negocios abiertos al público
- Registro de retenidos y detenidos
- Actividades realizadas por la Comisaría de Familia

*Indicador propio**

- Estadísticas de modalidad delincriminal discriminada por tipo de delito

*Información otras fuentes**

- Registro de establecimientos abiertos al público a paz y salvo
- Registro de vendedores ambulantes y estacionarios
- Número de reconocimientos sexológicos practicados en la unidad de medicina legal de Barbosa
- Discriminación de la población por sexo, edad y zona
- Número de infecciones de transmisión sexual

2.9.3 Análisis de la demanda

Esta Secretaría no demanda información estadística ni indicadores. Sin embargo, una revisión al Plan de Desarrollo Municipal permite visualizar la necesidad de la información de *Población vulnerable o de atención prioritaria en el Municipio* para identificar grupos de población vulnerable o que requieren atención prioritaria en el municipio como: niños, juventud, mujer gestante, mujer cabeza de familia, adultos mayores y discapacitados.

* Diagnóstico de información. Barbosa - DANE. 2003

3. SITUACIÓN DEL COMPONENTE TECNOLÓGICO Y DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA O ESPACIAL

3.1 COMPONENTE TECNOLÓGICO

Para evaluar el componente tecnológico se aplicó el formulario 4, a través del cual se revisaron tres temas: desarrollo de sistemas de información, comunicaciones y hardware. Mediante la construcción de una matriz, se detectaron los desarrollos existentes y los requeridos en el Municipio. Una vez aplicado el formulario y construida la matriz, se encontró lo siguiente:

En Barbosa no se cuenta con un plan estratégico de sistemas de información, existen desarrollos puntuales para algunas secretarías, que han sido adquiridos o adaptados, es decir, no corresponden a desarrollos propios del municipio. Los sistemas existentes son:

- *El financiera*: es de apoyo estratégico para la Secretaría de Hacienda y también es utilizado por la Secretaría de Servicios Administrativos.
- *El tributario*: de apoyo estratégico para la Secretaría de Hacienda, igualmente para la Secretaría de Planeación.
- *El de tránsito*: de la Secretaría de Tránsito y Transporte, apoya las funciones de tipo misional de esta secretaría.
- En la secretaría de Bienestar Social se cuenta con desarrollos de apoyo estratégico como SISBEN, Vigilancia epidemiológica, Régimen subsidiado y Vigilancia nutricional.

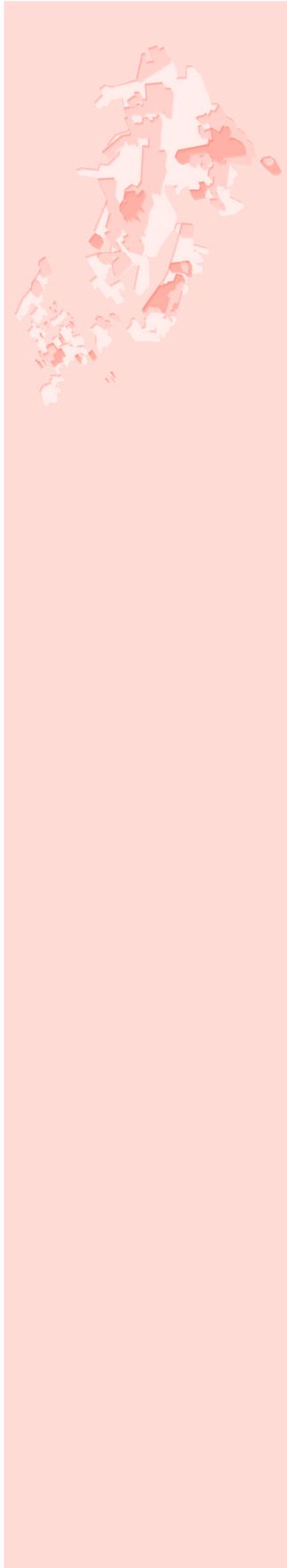
En lo que respecta a nuevos desarrollos, se encontró que la Secretaría de Planeación requiere un sistema para el soporte de mutaciones o cambio de predios, la Secretaría de Bienestar Social y el INDER, un sistema de información educativo, y la Secretaría de Agricultura y Ecosistema, un sistema de información medioambiental.

En general, en todo el Municipio se manifiesta la necesidad de la implementación de la intranet en la cual se pueda, entre otros servicios, tener el correo electrónico corporativo y el acceso a internet.

Como se puede ver, los desarrollos actuales atienden necesidades específicas y, a excepción de los sistemas Financiero y Tributario, no hay integración entre ellos. La infraestructura de hardware se encuentra actualizada y responde a las necesidades de los usuarios; sin embargo, se requiere ampliarla a todos los puestos de trabajo, dado que existen equipos obsoletos en algunas dependencias.

El tema de las comunicaciones es aceptable para las necesidades de Barbosa, pero debido a la lentitud en la red, en el corto plazo se debe decidir la ampliación de sus especificaciones.





Se propone entonces, pensar en diseñar e implementar un sistema de información para Barbosa, que atienda las necesidades de información de todas las secretarías y que sirva de apoyo a la toma de decisiones y a la gestión municipal, al tener como uno de sus insumos la formulación del Plan Estadístico.

Dado lo anterior, y para poder contribuir a que el Municipio sea un generador de información útil para apoyar el proceso de toma de decisiones en todos los niveles, y que además permita orientar y articular el accionar de las entidades centralizadas y descentralizadas, Barbosa debe empezar a organizarse internamente, con base en las siguientes prioridades:

- Definición, adaptación y adopción de políticas para el manejo de la información en el Municipio y otras entidades de interés.
- Estructuración e implementación del proceso de gestión de información, en el que se determine cómo y con qué recursos se va a administrar, desarrollar y operar el sistema de información, y cómo se va a analizar y difundir la información generada por éste.
- Actualización de la infraestructura de software, hardware y comunicaciones, junto con la apropiación debida de las últimas tecnologías para el manejo de la información y definición de la arquitectura de aplicaciones, red e información.

3.2 INFORMACIÓN GEOGRÁFICA O ESPACIAL

El resultado del análisis del estado actual de la Administración Municipal en cuanto a información geográfica o espacial, está basado en la información recogida en el formulario número 3. El diagnóstico revisa los puntos relacionados con normalización y estandarización de la información, el software y hardware utilizado para el procesamiento de la misma y el análisis de existencias y requerimientos de información geográfica básica y temática.

En Barbosa se encuentran básicamente dos dependencias que son usuarias y/o productoras de información geográfica o espacial: la Secretaría de Planeación y Catastro Municipal adscrito a la Secretaría de Hacienda.

Con respecto al tema de normalización y estandarización, se concluye que el municipio de Barbosa no participa en comités de normalización y datos espaciales, no cuenta con una propuesta para desarrollar una infraestructura sectorial de datos espaciales y no se tienen estándares de información geográfica.

Según el análisis de existencias y requerimientos de información geográfica básica y temática se encontró que:

- Para el análisis de la oferta, la cartografía que se tiene en las dependencias posee baja confiabilidad y calidad, dado que las dos obtuvieron una calificación baja, pues según el diagnóstico manifestaron que existe duplicidad de información, hay inexactitud en la información registrada en la cartografía y los perímetros de los centros poblados y las zonas de riesgos del POT no son reales; se puede concluir que la cartografía existente no soporta las necesidades de la información, las funciones y los objetivos de las secretarías.
- Con respecto a la demanda, en resumen, se tienen los siguientes requerimientos de georreferenciación en el Municipio, los cuales poseen una alta correspondencia tanto con el Plan de Desarrollo como con el POT:
 - . Clima
 - . Hidrogeografía

- . Geomorfología
- . Suelos
- . Clasificación agrológica
- . Conflictos de usos del suelo
- . Geología
- . Hidrogeología
- . Fauna y flora
- . Vegetación
- . Usos del suelo
- . Ecosistemas
- . Zonas de vida
- . Zonificación agroecológica

Dado lo anterior, y al revisar la demanda de información geográfica que se presenta, se ve la necesidad de implementar el Sistema de Información Geográfico, el cual es un instrumento versátil que permite organizar la información espacial y disponerla para su uso, a través de un ensamble de mapas, tablas y gráficos; de igual manera, aporta las utilidades necesarias para el análisis del espacio geográfico y las interacciones que en él se presentan. Finalmente, el ideal sería georreferenciar toda la información que sea susceptible de tener esta característica, y por lo tanto, se sugiere invertir en la infraestructura tecnológica adecuada para este tipo de procesos.





4. CRUCE OFERTA - DEMANDA

Una vez realizado el diagnóstico de la información municipal; el cruce de la oferta y la demanda reportadas por las entidades permite apreciar aspectos como:

- Existe una oferta de información insuficiente para cubrir las diferentes áreas temáticas y de trabajo de las entidades, y para contar con una base de información estratégica para la toma de decisiones.
- Alguna de la información demandada puede obtenerse sin necesidad de implementación de nuevos proyectos, es decir, a través de mecanismos como: el establecimiento de flujos de información con otras entidades del nivel municipal, departamental y nacional, organización de información ya existente en las entidades, etc.
- Debe trabajarse en el mejoramiento de la información, ya que presenta problemas en las diferentes fases de producción, desde la recolección hasta la difusión. Aunque algunos de los problemas detectados son más graves que otros, debe trabajarse en todos los ámbitos.

4.1 BALANCE OFERTA - DEMANDA

En el anexo A de este documento se relacionan los requerimientos de información reportados por las entidades municipales y los sugeridos por el equipo técnico a partir de los planteamientos del Plan de Desarrollo Municipal y del SIAM. Como se puede observar en dicho anexo, cierta información demanda ya se está produciendo, así que el trabajo de los funcionarios municipales, más que el desarrollo de un proyecto nuevo, puede ser:

- Gestión de la información ante otras entidades para su consecución, por ejemplo, mediante la realización de alianzas estratégicas (intercambio de información), convenios interinstitucionales, entre otros.
- Organización de bases de datos dispersas.
- Establecimiento de flujos de información con otras entidades o cumplimiento de flujos ya establecidos.

A continuación se sintetizan los principales resultados obtenidos de la confrontación de los requerimientos de información versus la oferta de información municipal y la producida por otras fuentes municipales, departamentales y nacionales.

Del total de la información demandada, se encuentra que un 35,7% ya se está produciendo y un 64,3% se concretó en planteamiento como proyectos nuevos para su consecución, cifra bastante alta que da cuenta del déficit real de información existente en el Municipio.

Tabla 4
Balance de la demanda de información
2003

Tipo de requerimiento	Categoría	Existe		Total
		Si	No	
Reportado	Proyecto nuevo		8	8
	No propuesto	5	5	10
Sugerido	Proyecto nuevo	5	5	10
	No propuesto		0	0
Total		10	18	28

Fuente: DANE

4.2 USUARIOS

4.2.1 Internos

- Tesorería de Rentas Municipales
- Catastro
- Planeación
- Alcaldía Municipal

4.2.2 Externos

- Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
- SENA
- CAMACOL
- Ministerio de Protección Social
- Defensoría del Pueblo
- Ministerio de Transportes
- Gobernación de Antioquia
- Contraloría General
- Área Metropolitana
- Procuraduría General
- Corantioquia
- Contaduría General
- Universidad de Antioquia
- Departamento Nacional de Planeación
- EPM
- Superintendencia de Servicios Públicos
- Dirección Seccional de Salud de Antioquia
- DANE
- Indeportes





5. FORMULACIÓN DEL PLAN ESTADÍSTICO

Las operaciones estadísticas que hacen parte del Plan Estadístico de Barbosa, están clasificadas y priorizadas conforme a su pertinencia con: el Plan integral de Desarrollo en su componente corporativo, las funciones de las dependencias y la frecuencia de uso.

Así mismo los proyectos nuevos están ordenados de la mayor prioridad a la menor; se presentan de manera esquemática, teniendo en cuenta su alcance, responsables, características técnicas y costos preliminares.

En lo referente a las operaciones por mejorar, se estableció una clasificación de los problemas comunes presentados con sus respectivas soluciones, así:

Problemas de recolección, análisis y consolidación de información

La solución a este problema consiste en disponer de un grupo de técnicos de la dependencia correspondiente, para que diseñen las estrategias que permitan una eficiente recolección de la información en las diferentes fuentes. También, se requiere del diseño de estrategias para la consolidación. Como actividad complementaria es necesario emprender las siguientes acciones:

- Sensibilización a las fuentes de información
- Publicidad
- Realización de talleres de capacitación a fuentes de información y funcionarios involucrados en el proceso
- Control, asistencia técnica y normalización de procesos.

El costo aproximado para mejorar esta operación es de \$30 millones, en casos de cobertura temática amplia y fuentes externas al Municipio y \$5 millones para los casos en los cuales se requiere reordenar información al interior de una dependencia.

Problemas de componente tecnológico

Como solución se requiere el mejoramiento de la plataforma tecnológica, la cual involucra la actualización del software y/o la adquisición o adecuación del hardware en algunas dependencias del Municipio o del Área. De otra parte, es indispensable capacitar a los técnicos en el manejo y uso de las diferentes herramientas.

El costo aproximado está por estimar. Está sujeto a las especificaciones propias de la problemática en cada dependencia y a la política informática que tenga la administración municipal o corporativa para el caso del Área Metropolitana.

Es importante anotar que esta problemática es una de las más comunes según este estudio, por lo tanto, es de vital importancia establecer acciones prontas para que dicha deficiencia sea superada paulatinamente.

Problemas administrativos

Se deben establecer mejoras a las deficiencias de tipo funcional, representadas en mejora de procesos, asignación de personal idóneo y suficiente, así como dotación de equipos especializados para la toma de información. El costo aproximado es de \$5 millones.

Problemas de difusión

Es indispensable crear un programa específico con estrategias de difusión, diferenciadas según el tipo de información y de usuarios; como para los casos que sea pertinente asignar recursos para la publicación electrónica o física de la información.

El costo aproximado es de \$15 millones para proyectos en los cuales sea necesaria una publicación periódica y se necesite diseñar una política y \$5 millones para operaciones estadísticas en las cuales solo sea necesario retomar mecanismos ya existentes y el volumen de información derivada sea poco.

5.1 DEPARTAMENTO DE BIENESTARY DESARROLLO SOCIAL

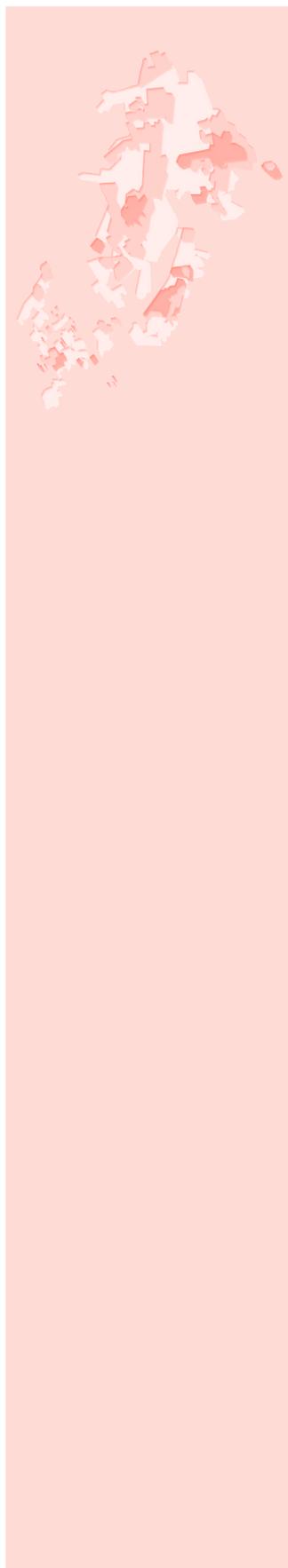
5.1.1 Directorio de operaciones seleccionadas

Operaciones estadísticas	Categorías
Sistema de Registro único educativo	Operación estadística que continúa
Registros del programa nutricional	Operación estadística que continúa
Registro de los programas culturales	Operación estadística por mejorar
Sistema de información cultural	Operación estadística por mejorar
Registro de demandas de personas por acceso a la educación	Operación estadística por mejorar
Registros de la calidad del ambiente y el servicio educativo	Operación estadística por mejorar
Registro de directores de organizaciones comunitarias	Operación estadística por mejorar
Registro de morbimortalidad	Operación estadística por mejorar
Registros de programas de vacunación antirrábica	Operación estadística por mejorar
Registros de vacunación	Operación estadística por mejorar
Establecimientos educativos según ICFES	Proyecto nuevo
Precios de la educación	Proyecto nuevo
Prestación de servicios	Proyecto nuevo
PAB	Proyecto nuevo
Coertura afiliación régimen subsidiado	Proyecto nuevo
Infraestructura cultural	Proyecto nuevo

5.1.2 Fichas de metadato

Operaciones estadísticas por mejorar

Registro de los programas culturales	
Objetivo	Balance de las personas interesadas en la formación cultural.
VARIABLES	Personas vinculadas , eventos realizados, recursos aportados por el municipio.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de la información y difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000



Sistema de información cultural	
Objetivo	Promocionar y evaluar la actividad cultural municipal.
VARIABLES	Personas vinculadas al programa, actividades realizadas, recursos propios del municipio.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de la información; componente tecnológico; difusión.
Costo aproximado	\$15 000 000
Registro de demandas de personas por acceso a la educación	
Objetivo	Garantizar el servicio que se demanda.
VARIABLES	Migración, población por edad, recurso económico, número de familias.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de la información y difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000
Registros de la calidad del ambiente y el servicio educativo	
Objetivo	Mejorar el nivel de calidad de los ambientes del colegio y del servicio educativo.
VARIABLES	Espacio, ubicación, ambiente físico, infraestructura, preparación docente, prestación de servicios.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000
Registro de organizaciones comunitarias	
Objetivo	Tener acceso a información precisa y clara sobre los grupos organizados del municipio de Barbosa.
VARIABLES	Juntas de acción comunal urbanas y veredales, asociaciones, cooperativas, clubes juveniles.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; componente tecnológico.
Costo aproximado	\$5 000 000
Registro de morbilidad	
Objetivo	Conocer las causas de asistencia y mortalidad del Municipio para proyectar programas específicos.
VARIABLES	Edad, sexo, zona, documento de identidad, enfermedad, dirección.
Problemas	Difusión
Costo aproximado	\$5 000 000

Registros de programas de vacunación antirrábica

Objetivo	Prevenir la aparición de rabia en la población canina y felina del municipio.
VARIABLES	Propietario, raza, especie, nombre del animal, color, vacunas aplicadas.
Problemas	Difusión
Costo aproximado	\$5 000 000

Registros de vacunación

Objetivo	Establecer la cobertura del municipio de vacunación en niños menores de un año con esquema completo, de acuerdo con el programa de demanda inducida.
VARIABLES	Número de niños vacunados, edad, número de niños vacunados por biológico.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información
Costo aproximado	\$5 000 000

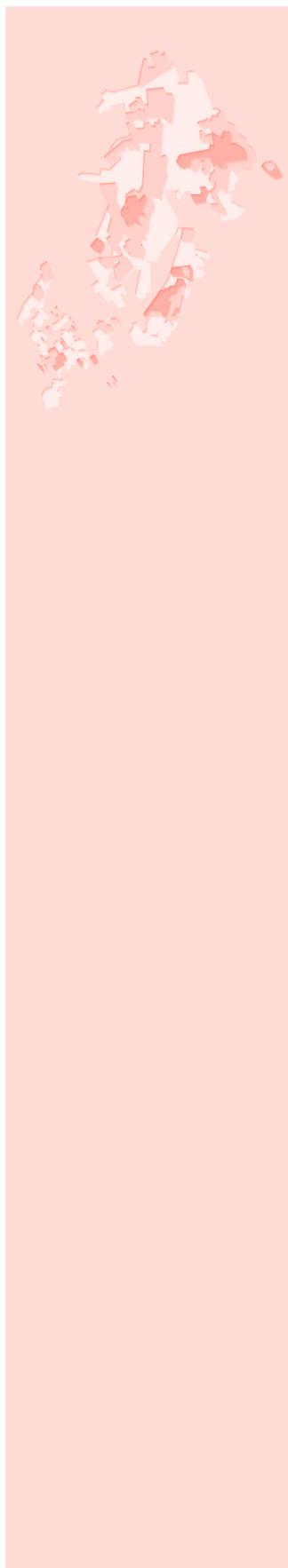
Proyectos estadísticos nuevos

Establecimientos educativos según IC FES

Objetivo	Determinar la clasificación por nivel de los establecimientos educativos del Municipio (públicos y privados).
VARIABLES	Número de establecimientos por nivel
Cobertura geográfica	Municipal. También puede considerarse la información del total del departamento como una referencia para comparación.
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Oficina de educación
Dependencia beneficiada	Oficina de educación
Costo aproximado	Gestionar la información con la entidad del nivel nacional

Precios de la educación

Objetivo	Establecer el valor promedio de los costos de la educación.
VARIABLES	Valor de matrícula y otros rubros de la educación por cursos y niveles.
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Oficina de educación
Dependencia beneficiada	Oficina de educación, Departamento de Planeación
Costo aproximado	\$20 000 000



 Prestación de servicios

Objetivo	Establecer la oferta, demanda y calidad de los servicios de salud del departamento.
VARIABLES	Número de establecimientos prestadores de servicio de salud, número de camas, número de consultas generales y por especialidad, etc..
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	División Local de Salud
Dependencia beneficiada	División Local de Salud
Costo aproximado	Gestionar la información con la entidad departamental

 Plan de Atención Básica

Objetivo	Hacer seguimiento y control de los programas, proyectos y recursos implementados en el marco del PAB.
VARIABLES	Número y tipo de proyectos por línea de acción, recursos destinados a cada proyecto.
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	División Local de Salud
Dependencia beneficiada	División Local de Salud
Costo aproximado	\$2 000 000

 Cobertura afiliación régimen subsidiado

Objetivo	Establecer la cobertura de afiliación municipal del régimen subsidiado de salud.
VARIABLES	Número de personas afiliadas de acuerdo con el tipo (cotizante, beneficiario), sexo, edad, recursos empleados en la atención a la población afiliada al régimen subsidiado y población vinculada.
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Oficina Local de Salud
Dependencia beneficiada	Oficina Local de Salud
Costo aproximado	Gestionar u organizar la información ya existente.

Infraestructura cultural

Objetivo	Realizar un inventario de los establecimientos culturales.
VARIABLES	Número de establecimientos por tipo: bibliotecas, casas de la cultura, museos, centros de convenciones, etc..
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Departamento de Bienestar y Desarrollo Social - Oficina de Extensión Cultural y Educativa.
Dependencia beneficiada	Oficina de Extensión Cultural y Educativa
Costo aproximado	Relacionado en el Plan Estadístico Territorial dado el carácter de este proyecto.

5.2 DEPARTAMENTO DE FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES

5.2.1 Directorio de operaciones seleccionadas

Operaciones estadísticas	Categorías
Registro de los impuestos municipales	Operación estadística por mejorar
Ejecuciones presupuestales	Operación estadística por mejorar
Boletines de cajas y bancos	Proyecto nuevo

5.2.2 Fichas de metadato

Operaciones estadísticas por mejorar

Ejecuciones presupuestales

Objetivo	Tener un control del gasto y observar el comportamiento de los ingresos del municipio.
VARIABLES	Ingresos, obligaciones, impuestos, tasas y contribuciones, transferencias, recursos de capital, funcionamiento, deuda pública, inversión.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de la información.
Costo aproximado	\$5 000 000

Registro de impuestos

Objetivo	Tener cifras estadísticas que permitan manejar un presupuesto aproximado de administración.
VARIABLES	Comerciantes, comportamiento en el pago del predial, degüello de ganado menor y mayor, construcción, tránsito, explotación de rifas, estratificación de rango, régimen simplificado, régimen común, grandes contribuyentes.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de la información; componente tecnológico; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000





Proyecto estadístico nuevo

Boletines de cajas y bancos	
Objetivo	Registrar el movimiento financiero de los municipios
VARIABLES	Entradas y salidas por rubros
Coertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	Departamento de Finanzas
Dependencia beneficiada	Departamento de Finanzas
Costo aproximado	\$5 000 000

5.3 DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN

5.3.1 Directorio de operaciones seleccionadas

Operaciones estadísticas	Categorías
Registro de licencias de construcción	Operación estadística que continúa
Base de datos SISBEN	Operación estadística por mejorar
Registro de licencias urbanísticas	Operación estadística por mejorar
Registro de la mutación catastral	Operación estadística por mejorar
Destinaciones económicas de predios del Municipio	Proyecto nuevo
Identificadores de construcción	Proyecto nuevo
Datos jurídicos (escrituras)	Proyecto nuevo
Rangos de áreas de construcción	Proyecto nuevo
Rangos de áreas de lotes	Proyecto nuevo
Rangos de calificación	Proyecto nuevo

5.3.2 Fichas de metadato

Operaciones estadísticas por mejorar

Base de datos SISBEN	
Objetivo	Establecer un mecanismo técnico, objetivo, equitativo y uniforme de selección de posibles beneficiarios del gasto social en el Municipio o entidad territorial.
VARIABLES	Área, estrato socioeconómico, código de barrio o vereda, dirección de la vivienda, tipo de vivienda, parentesco familiar, afiliación al sistema de seguridad social, asistencia a establecimiento educativo, nivel educativo, material de paredes de la vivienda, material piso de la vivienda, material techo de la vivienda, tipo de alumbrado, servicio sanitario, tipo de documento de identidad, discapacidad, actividad habitual, posición ocupacional, ingresos, recolección de agua, tenencia de vivienda, cuarto de la vivienda, sexo, estado civil.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000

Registros de licencias urbanísticas

Objetivo	Regular y controlar el crecimiento del Municipio.
VARIABLES	Metros cuadrados segregados, metros cuadrados resto del lote, número de predios reglamentados, número de predios industriales, número de predios de servicios, número de predios mixtos, densidades de los predios.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000

Registro de la mutación catastral

Objetivo	Mantener actualizados los documentos catastrales que originan el mayor ingreso del Municipio.
VARIABLES	Destinación económica, identificador, información jurídica, cédula catastral, estructura, acabados principales, baño - cocina, colindancia, croquis del predio, información cartográfica, área del terreno y área construida, avalúo.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información
Costo aproximado	\$5 000 000

Proyectos estadísticos nuevos

Destinaciones económicas de predios del Municipio

Objetivo	Identificar plenamente la destinación económica de los predios del municipio.
VARIABLES	Destinos habitacional, comercial, recreacional, agropecuario e industrial.
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	Catastro
Dependencia beneficiada	Catastro
Costo aproximado	\$30 000 000

Identificadores de construcción

Objetivo	Contar con información pertinente y ágil en materia de construcción.
VARIABLES	Destinos habitacional, comercial e industrial.
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	Catastro
Dependencia beneficiada	Catastro
Costo aproximado	\$10 000 000





Datos jurídicos (escrituras)	
Objetivo	Tener un listado actualizado de los datos jurídicos de los predios y los propietarios del Municipio.
VARIABLES	Nombre propietario, número de cédula, número de escritura, derecho de propiedad, matrícula inmobiliaria.
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	Catastro
Dependencia beneficiada	Catastro
Costo aproximado	\$10 000 000

Rangos de áreas de construcción	
Objetivo	Clasificar las áreas de construcción del municipio de acuerdo con los rangos de evaluación.
VARIABLES	0 a 30 m, 31 a 50 m, 51 a 100 m, 100 m en adelante
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	Catastro
Dependencia beneficiada	Catastro
Costo aproximado	\$10 000 000

Rangos áreas de lotes	
Objetivo	Clasificar los lotes del municipio de acuerdo con los rangos de evaluación.
VARIABLES	0 a 50 m, 51 a 100 m, 101 a 2000 m, 201 a 1000 m, más de 1000 m.
Cobertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	Catastro
Dependencia beneficiada	Catastro
Costo aproximado	\$10 000 000

Rangos de calificación

Objetivo	Establecer los rangos de calificación en el Municipio.
VARIABLES	4 a 28 puntos, 29 a 35 puntos, 36 a 70 puntos, 71 puntos en adelante.
Cobertura geográfica	Municipal.
Periodicidad	Mensual.
Dependencia responsable	Catastro.
Dependencia beneficiada	Catastro.
Costo aproximado	\$10 000 000

5.4 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FÍSICOS Y HUMANOS

5.4.1 Directorio de operaciones seleccionadas

Operaciones estadísticas	Categorías
Registro de bienes muebles e inmuebles	Operación estadística por mejorar
Registro laboral del recurso humano	Operación estadística por mejorar

5.4.2 Fichas de metadato

Operaciones estadísticas por mejorar

Registro de bienes muebles e inmuebles

Objetivo	Tener información permanente de los bienes del municipio.
VARIABLES	Entradas y salidas de consumo, entradas y salidas devolutivos, inmuebles de la administración municipal.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información.
Costo aproximado	\$5 000 000

Registro laboral del recurso humano

Objetivo	Manejar información para atender requerimientos de información tanto interna como externa.
VARIABLES	Tipo de vinculación, nivel del personal, fecha de ingreso y retiro, género, pago de la seguridad social (EPS y ARP), dependencia, capacitaciones, incentivos, costo nómina, indemnización, vacaciones, aportes parafiscales.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000

5.5 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO

5.5.1 Directorio de operaciones seleccionadas

Operaciones estadísticas	Categorías
Registro de las contravenciones de los infractores	Operación estadística por mejorar
Registro de matrículas, placas y licencias de conducción	Operación estadística por mejorar



5.5.2 Fichas de metadato

Operaciones estadísticas por mejorar

Registro de las contravenciones de los infractores

Objetivo	Control del estado de los vehículos para disminuir accidentalidad.
VARIABLES	Cantidad de infracciones, número de accidentes, cantidad de agentes de tránsito, capacitaciones a conductores que pertenecen al municipio.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000

Registro de matrículas, placas y licencias de conducción

Objetivo	Mantener actualizados los registros de especies venales.
VARIABLES	Registro inicial (matrícula), traspaso, traslado de cuenta, radicado de cuenta, cambio de color, cambio de servicio, cambio de empresa, grabar motor, grabar chasis y serie, transformación, reaforos, duplicados de licencia, inscripción alerta, levantamiento alerta, cancelación matrícula.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000

5.6 INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN

5.6.1 Directorio de operaciones seleccionadas

Operaciones estadísticas	Categorías
Registro de recreación y aprovechamiento del tiempo libre	Operación estadística que continúa
Registro de participación y competencia	Operación estadística que continúa
Registro de iniciación y formación deportiva	Operación Estadística por mejorar
Registro de las instalaciones deportivas del Municipio	Proyecto nuevo

5.6.2 Fichas de metadato

Operación estadística por mejorar

Registro de iniciación y formación deportiva

Objetivo	Contribuir al desarrollo integral del individuo.
VARIABLES	Biotipo del niño, edad, determinación de escolaridad, nivel de nutrición, sexo, estrato socioeconómico.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de la información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000

Proyecto estadístico nuevo**Registro de las instalaciones deportivas del Municipio**

Objetivo	Establecer el número de establecimientos deportivos en la zona rural y urbana.
VARIABLES	Número de instalaciones deportivas, ubicación, características físicas y necesidades de mejoramiento e implementos requeridos.
Cobertura geográfica	Veredas y Municipio
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	INDER
Dependencia beneficiada	INDER
Costo aproximado	\$10 000 000

5.7 SECRETARÍA DE AGRICULTURA**5.7.1 Directorio de operaciones seleccionadas**

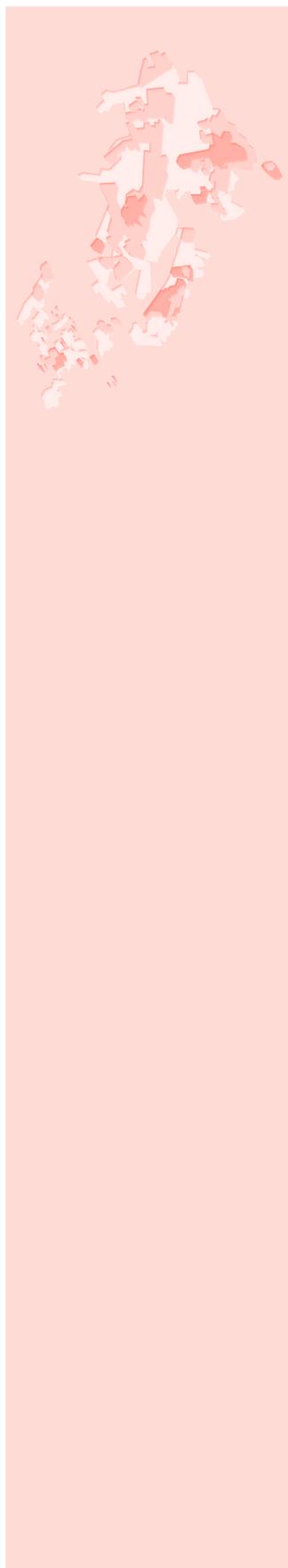
Operaciones estadísticas	Categorías
Evaluación municipal costos de producción	Operación estadística por mejorar
Precios de productos agrícolas	Proyecto nuevo
Cadenas productivas municipales	Proyecto nuevo
Créditos otorgados a campesinos	Proyecto nuevo

5.7.2 Fichas de metadato**Operación estadística por mejorar****Evaluación municipal costos de producción**

Objetivo	Registrar costos de producción en cultivos.
VARIABLES	Cantidad de jornales, precio del jornal, número de animales, área en cultivos, rendimientos productivos.
Problemas	Recolección, análisis y consolidación de información; difusión.
Costo aproximado	\$10 000 000

Proyectos estadísticos nuevos**Precios de productos agrícolas**

Objetivo	Contar con información sobre el precio de los principales productos producidos o comercializados en el Municipio.
Variable	Precio de los productos
Cobertura geográfica	Municipio
Periodicidad	Mensual
Dependencia responsable	Secretaría de Agricultura
Dependencia beneficiada	Secretaría de Agricultura
Costo aproximado	\$50 000 000



Cadenas productivas municipales

Objetivo	Identificar las cadenas productivas existentes o en potencia en el Municipio.
VARIABLES	Insumos, producción, comercialización, distribución de los productos que hacen parte de la misma cadena, empleos generados, etc.
Coertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Secretaría de Agricultura
Dependencia beneficiada	Secretaría de Agricultura
Costo aproximado	\$20 000 000

Créditos otorgados a campesinos

Objetivo	Establecer el número de créditos y valor, otorgados a los campesinos del municipio.
VARIABLES	Número de crédito, beneficiario del crédito, valor del crédito, plazo del crédito.
Coertura geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Secretaría de Agricultura
Dependencia beneficiada	Secretaría de Agricultura
Costo aproximado	\$5 000 000

5.8 DIVISIÓN DE MEDIO AMBIENTE

5.8.1 Directorio de la operación seleccionada

Operación estadística	Categoría
Registro de quejas ambientales	Operación estadística por mejorar

5.8.2 Ficha de metadato de la operación estadística por mejorar

Registro de quejas ambientales

Objetivo	Identificar la causa del problema ambiental que origina la queja.
VARIABLES	Vereda, recurso afectado, microcuena afectada, número de viviendas afectadas, número de personas beneficiadas.
Problemas	Difusión
Costo aproximado	\$5 000 000

5.9 SECRETARÍA DE CONTROL Y APOYO COMUNITARIO

5.9.1 Directorio de operaciones seleccionadas

Operaciones estadísticas	Categorías
Registro de retenidos y detenidos	Operación estadística que continúa
Actividades realizadas por la Comisaría de Familia	Operación estadística que continúa
Registro y control de negocios abiertos al público	Operación estadística por mejorar
Población vulnerable o de atención prioritaria en el Municipio	Proyecto nuevo

5.9.2 Fichas de metadato

Operación estadística por mejorar

Registro y control de negocios abiertos al público

Objetivo	Identificar los negocios que cumplen los requisitos de funcionamiento.
VARIABLES	Clase de negocio, características de los negocios.
Problemas	Difusión
Costo aproximado	\$5 000 000

Proyecto estadístico nuevo

Población vulnerable o de atención prioritaria en el Municipio

Objetivo	Identificar grupos de población vulnerable o que requieren atención prioritaria en el Municipio.
VARIABLES	Número de niños, jóvenes, mujeres gestantes, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, discapacitados por estrato socioeconómico.
CoBERTURA GEOGRÁFICA	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Secretaría de Control y Apoyo Comunitario
Dependencia beneficiada	Secretaría de Control y Apoyo Comunitario
Costo aproximado	\$10 000 000

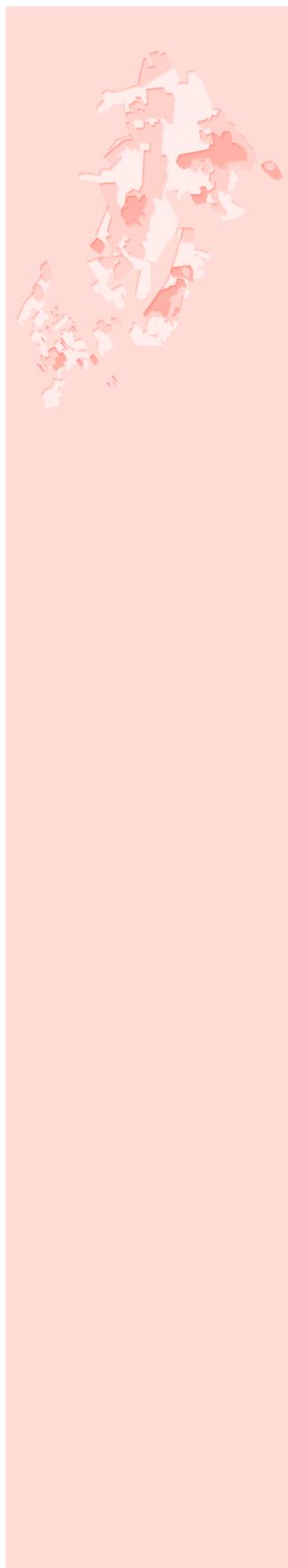
5.10 COSTO DE LOS PROYECTOS NUEVOS Y OPERACIONES ESTADÍSTICAS POR MEJORAR

En la tabla 5 se relacionan los costos de las operaciones estadísticas totales que presentan deficiencias y que deben mejorarse y de los proyectos nuevos que deben implementarse para generar información inexistente y que requieren las entidades.

En algunos casos, aunque se relaciona un proyecto nuevo no se le asigna costo debido a que su consecución se debe a gestión ante otras entidades. En otros casos no se formularon proyectos, así que tanto la columna de número proyectos como costos aparecen en ceros.

5.11 PRIORIDAD DE LOS PROYECTOS NUEVOS

En la tabla 6 se relacionan los proyectos nuevos de acuerdo con la prioridad para su diseño e implementación en el Municipio. La priorización obedeció a aspectos como:



- Requerimientos de información del Plan de Desarrollo Municipal y el Sistema de Indicadores del Área Metropolitana.
- Información clave y estratégica para la toma de decisiones

Tabla 5
Relación de los costos de las operaciones estadísticas por mejorar y proyectos nuevos 2003

Entidades	Nro. de proyectos nuevos	Costo (pesos)	Nro. de operaciones por mejorar	Costo (pesos)	Costo total (pesos)
Departamento de Bienestar y Desarrollo Social	6	22 000 000	8	65 000 000	92 000 000
Departamento de Finanzas Públicas Municipales	1	5 000 000	2	15 000 000	20 000 000
Departamento de Planeación	6	80 000 000	3	25 000 000	105 000 000
Departamento de Recursos Físicos y Humanos	0	0	2	15 000 000	15 000 000
Departamento de Transporte y Tránsito	0	0	2	20 000 000	20 000 000
Instituto de Deporte y Recreación - INDER	1	10 000 000	1	10 000 000	20 000 000
Secretaría de Agricultura	3	75 000 000	1	10 000 000	85 000 000
División de Medio Ambiente	0	0	1	5 000 000	5 000 000
Secretaría de Control y Apoyo Comunitario	1	10 000 000	1	5 000 000	15 000 000
TOTAL	18	202 000 000	21	170 000 000	372 000 000

Fuente: DANE

Tabla 6
Relación de proyectos nuevos en orden de prioridad de ejecución 2003

Orden	Proyectos nuevos	Dependencia responsable	Costo (pesos)
1	Cobertura afiliación régimen subsidiado	División Local de Salud	0
2	PAB	División Local de Salud	2 000 000
3	Prestación de servicios	División Local de Salud	0
4	Precios de la educación	Oficina de Educación	20 000 000
5	Establecimientos educativos según ICFES	Oficina de Educación	0
6	Precios de productos agrícolas	Secretaría de Agricultura	50 000 000
7	Cadenas productivas municipales	Secretaría de Agricultura	20 000 000
8	Créditos otorgados a campesinos	Secretaría de Agricultura	5 000 000
9	Población vulnerable o de atención prioritaria en el Municipio	Secretaría de Control y Apoyo Comunitario	10 000 000
10	Boletines de cajas y bancos	Departamento de Finanzas Públicas Municipales	5 000 000
11	Censo de edificaciones según uso	Departamento de Planeación	30 000 000
12	Identificadores de construcción	Departamento de Planeación	10 000 000
13	Datos jurídicos (escrituras)	Departamento de Planeación	10 000 000
14	Rangos en áreas de construcción	Departamento de Planeación	10 000 000
15	Rangos áreas de lotes	Departamento de Planeación	10 000 000
16	Rangos de calificación	Departamento de Planeación	10 000 000
17	Registro de las instalaciones deportivas del Municipio	INDER	10 000 000
18	Infraestructura cultural	Oficina de Extensión Cultural y Educativa	

Fuente: DANE

CONCLUSIONES

El diagnóstico de la información del Municipio y el plan estadístico en sí mismo permiten evidenciar varias situaciones importantes:

- Aunque en el municipio de Barbosa se produce información estadística en las diferentes dependencias, éste volumen podría aumentar si se consideran las necesidades de información para el cumplimiento de las funciones y la toma de decisiones.
- Subsisten problemas en los diferentes procesos de producción de la información; desde la recolección hasta la difusión, cuya solución mejoraría en gran medida la calidad y, por tanto, la confiabilidad de la misma. Es importante aclarar que en la mayoría de los casos la solución de las dificultades no se relaciona con recursos económicos, ésta puede venir de: la toma de decisiones, la organización de los flujos, las jerarquías, las fechas de recepción y entrega de la misma. Como casos típicos se tiene: es necesario optimizar los flujos de información entre las dependencias del Municipio debido principalmente a que la mayoría de la información es utilizada exclusivamente por la dependencia que la produce; los procesos de recolección, procesamiento y análisis de la producción estadística deben estar sustentados por una metodología adecuada y aplicable, la cual debe ser diseñada por personal profesional capacitado para ello; la difusión de la información debe hacerse de forma oportuna y por medio de canales de comunicación acordes a las necesidades de los usuarios de dicha información; entre otros.
- La mayoría de dependencias reportan nulos o bajos requerimientos de información estadística y de indicadores. En este sentido, es importante realizar una labor de capacitación sobre el tema, de tal forma, que a partir del conocimiento de la importancia de la información estadística para diferentes fines, puedan definir sus propios requerimientos.

Dadas las situaciones anteriores, evidenciadas a partir del diagnóstico de la información realizado en el marco del proceso de planificación estadística, para consolidar la información existente y producir nueva información en el Municipio, es importante:

- Adoptar los resultados, recomendaciones y orientaciones consignadas en el Plan Estadístico del Municipio de Barbosa, como herramienta de planificación de la generación de información del Municipio. Si bien el conocimiento del estado del arte de la información es básico para el mejoramiento de la misma, sólo la implementación real del plan estadístico conducirá al mejoramiento de la información ya existente, que atienda a parámetros de calidad; la generación de una información estadística.
- Fortalecer la plataforma tecnológica del Municipio, así como la generación de información georreferenciada en los diferentes sectores.
- Revisar si se están produciendo los indicadores necesarios o si se está desaprovechando la información existente, en algunos casos se podría estar dando esta situación.



- Adoptarse las fichas de metadatos como forma de difusión de la información existente.

Por último, es básico el compromiso de todos los funcionarios en el proceso de planificación estadística y producción de información. Sólo de esta manera se logrará solucionar los problemas existentes y producir nueva información que permita al municipio de Barbosa tomar decisiones con base en cifras que reflejen la realidad del mismo.

GLOSARIO

Actividad estadística: conjunto de acciones dirigidas a la recopilación u obtención, elaboración y ordenación, almacenamiento, análisis, difusión, publicación de datos y cualquier otra actividad de similar naturaleza, de acuerdo con metodologías preconcebidas y elaboradas para tal fin y realizadas a través de cualquier medio técnico o tecnológico reconocido.

Capacidad técnica: grado de desarrollo de conocimiento y destrezas técnicas para la producción, transformación y difusión de la información. La capacidad técnica como criterio de análisis evalúa el conocimiento que se tiene sobre la información existentes y su aprovechamiento.

Capacidad tecnológica: grado de desarrollo de infraestructura tecnológica (hardware y software) para la producción, transformación y difusión de la información. La capacidad tecnológica como criterio de análisis, identifica y evalúa el equipamiento.

Censo: procedimiento estadístico mediante el cual se estudia la totalidad del universo de estudio. Ejemplo: Censo Nacional de Población y Vivienda.

Cruce oferta-demanda: identifica si los requerimientos de información estadística de las diferentes dependencias, están siendo satisfechos por la actual producción de información.

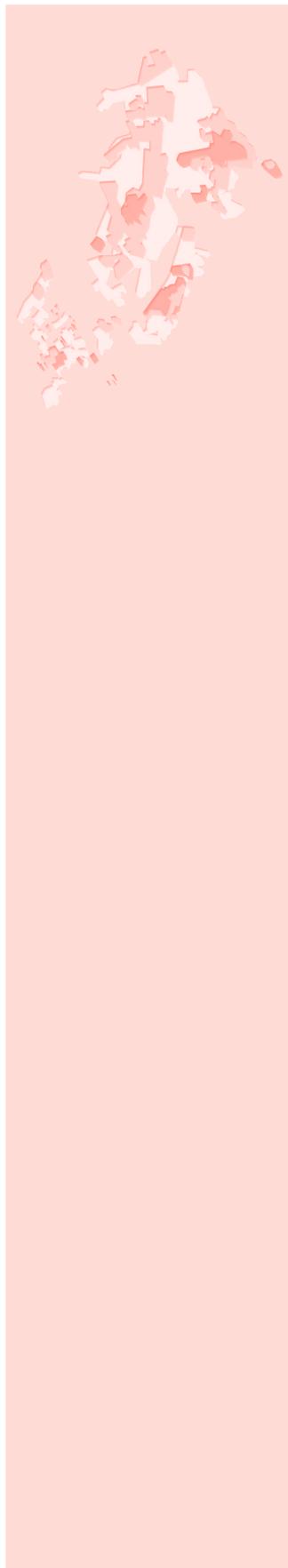
Cultura estadística: conocimiento que tiene los integrantes de la institución, sector o área temática, sobre el manejo y utilización de la información disponible, así como de las necesidades de información que se generan a partir de las propias funciones, marcos legales y misión institucional.

Cultura informática: utilización óptima de los recursos (software y hardware) existentes y la identificación de la obsolescencia o desaprovechamiento de los mismos, así como el conocimiento sobre la tecnología disponible en el entorno, para potenciar su capacidad de procesamiento, de comunicaciones y de transferencia electrónica de información.

Demanda de información: hace referencia a aquella información requerida por las diferentes áreas técnicas y gerenciales, y que es prioritaria para cumplir con el objeto misional de las dependencias.

Diagnóstico de información: evalúa, a través de criterios establecidos, el estado de la oferta de información estadística y la relevancia de los requerimientos de información para desarrollar con eficacia la gestión institucional y dar cumplimiento a los programas presentes en el Plan de Desarrollo.

Diseño técnico estadístico: la generación de información está soportada en forma escrita, cumple con las etapas de la investigación estadística (planificación, producción, evaluación y control, documentación y difusión) y se sustenta en métodos y procedimientos estadísticos.



Formulación del plan: organiza y prioriza la actividad estadística de la institución, sector o tema, estableciendo las estadísticas que deben producirse en un periodo determinado y asignando responsabilidades para su desarrollo.

Indicador: es una expresión cuantitativa que permite describir características, comportamientos o fenómenos de la realidad, en un momento determinado, tomando como base un resultado estadístico o el cruce de varios resultados estadísticos. Ejemplo, indicador tasa de desempleo: relaciona la población desocupada frente a la población total y el resultado lo expresa en porcentaje.

Información estadística: es el resultado del conjunto de actividades de recopilación, procesamiento, análisis, almacenamiento y difusión de datos.

Metadato: atributos o características que identifican y describen la información. En síntesis, el metadato es la información acerca de la información.

Muestreo: es el método estadístico por el cual se investiga y analiza un fenómeno, mediante la selección de una muestra, para luego inferir sobre el total de la población; esta puede ser probabilística o no probabilística. Para la primera, implica el desarrollo de las siguientes actividades: definición de las variables de la encuesta, tamaño de muestra, expansión de resultados, métodos de medición a utilizar, método de análisis, utilización de los resultados y precisión que se desea. Para la segunda, se analizan las características del universo mediante la indagación o consulta a un grupo o parte de las unidades que lo conforman, seleccionadas sin utilizar bases o fundamentos estadísticos, además, no se hace inferencia al total de la población.

Oferta de información: es el registro o inventario de información que se produce en cada dependencia.

Operación estadística: procesos para la producción de información estadística y/o transformación de la misma con el fin de obtener agregados o resultados, que se originan en encuestas (censos y muestras), consolidación de registros, normas y estándares y medición científico-técnica.

Organización de información: ordena y procesa la información recolectada, de forma tal que se puedan hacer consultas, generar reportes y disponer de una base inicial de sistema de información en la perspectiva de los metadatos.

Plan estadístico: es el instrumento de determinación y priorización de la información estadística y demás resultados que se requieren o desean generar en un ámbito institucional específico (territorial, nacional, sectorial); contiene la información estratégica que se requiere para la formulación de políticas públicas, la planeación, la toma de decisiones, así como para la evaluación y el seguimiento a los planes de desarrollo en los aspectos atinentes. En este sentido, define y acota las temáticas de información por priorizar, sus objetivos, sus responsables, el tiempo previsto para su desarrollo y los costos asociados.

Planificación estadística: conjunto de actividades por desarrollar por organismos oficiales tendientes a compilar y facilitar, en forma imparcial, estadísticas oficiales de comprobada utilidad para el Estado y la sociedad.

Recolección de información: obtención de información acerca de la actividad estadística de las entidades: oferta y demanda de información.

Registro administrativo: asiento o anotación que se hace para contabilizar o relacionar hechos, acontecimientos o actividades económicas, sociales o de otra índole, con fines puramente administrativos y que pueden ser usados individualmente o en forma agregada, para análisis estadístico particulares. Ejemplos: registro de tesorería para captar impuestos por concepto de degüello o sacrificio de ganado; registros de nacimientos y defunciones.

Registro único: mecanismo mediante el cual se simplifican y unifican registros administrativos.

Sensibilización y espacio de negociación: actividades que orientan a los directivos y técnicos de las entidades oficiales, sobre la importancia y necesidad de formular un plan estadístico.

Campos y criterios de análisis para operaciones individuales propias

Accesibilidad: la evaluación de este criterio identifica si los medios utilizados por el productor les permiten a los usuarios consultar la información estadística.

Calidad estadística: se refiere al conjunto de condiciones o características de la información estadística, que le otorgan o no idoneidad para su utilización.

Confiabilidad: evaluar sobre cada operación, si sus resultados están soportados en procesos idóneos de producción estadística y por ende poseen la calidad y cualidades recomendables para su uso.

Disponibilidad: examina la forma como la información estadística se pone a disposición de los usuarios.

Gestión: con respecto a la información, la gestión se refiere a formas eficientes de producción, difusión y uso de la información estadística.

Oportunidad: evalúa el cumplimiento de los tiempos establecidos para la producción y difusión de la información.

Pertinencia: se examina la congruencia que debe existir entre: los objetivos planteados para la planificación y el diseño de la operación estadística evaluada y las funciones de las dependencias, oficinas/áreas/grupos de trabajo encargadas de la misma; los objetivos de la operación estadística evaluada y los elementos que determinan las características de la operación, por ejemplo, cobertura temática, variables y metodología.

Rigor científico: aplicación de procedimientos para el diseño, producción y utilización de operaciones estadísticas, que atiendan necesidades específicas de generación de información estadística en la administración pública.

Campos y criterios de análisis para operaciones individuales producidas por otras fuentes

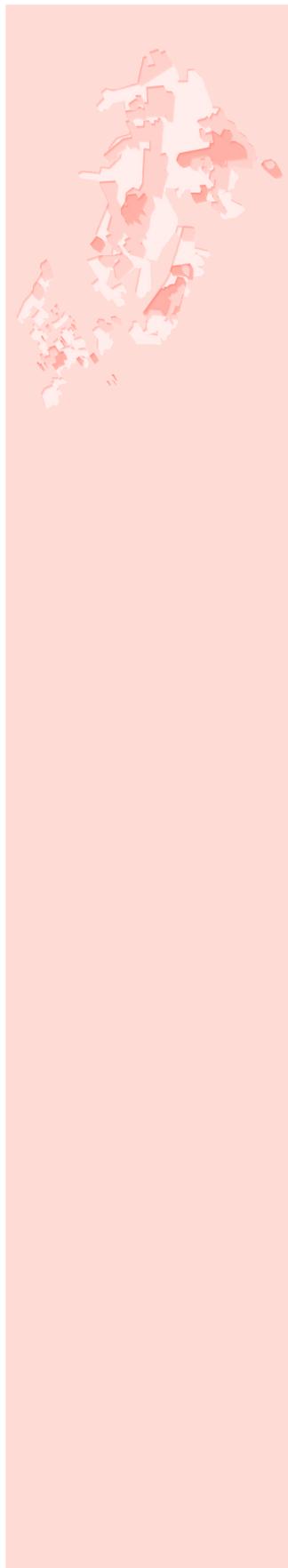
Accesibilidad: examina la forma en que los resultados de las operaciones estadísticas pueden ser utilizados, a fin de evaluar si la difusión se hace en los medios más eficientes y si existen restricciones para su posible utilización.

Confiabilidad: valoración sobre la utilidad o bondad de las estadísticas e indicadores que demandan y utilizan las entidades.

Nivel de satisfacción: medición del grado en que una operación estadística responde o cumple con las condiciones de uso requeridas por los demandantes.

Normativo-institucional: coherencia entre las normas, funciones y/o procesos que desarrolla la entidad y las operaciones estadísticas e indicadores que utilizan para el cumplimiento de los mismos.

Oportunidad: percepción de los usuarios respecto a retrasos o cumplimiento en la producción de resultados y la difusión de las estadísticas requeridas.



Pertinencia: tiene como propósito establecer si existe coherencia, congruencia o compatibilidad entre las variables e indicadores utilizados por las dependencias y las funciones de éstas y las estadísticas que deben producir.

Campos y criterios de análisis de oferta por grupo de operaciones

Coordinación: muestra el nivel de la Entidad para la producción, uso y difusión de la información, a partir de la identificación de problemas, como: la retención, incompatibilidad y desvalorización de la información.

Duplicidad: al evaluar las operaciones estadísticas por sector o tema, se atiende al propósito de identificar operaciones estadísticas duplicadas y duplicidad de información sobre un tema específico.

Gestión: tiene como propósito identificar la capacidad y potencialidad (agregabilidad, compatibilidad e integración) de las operaciones estadísticas para consolidar la información básica que debe producir la Entidad de manera continua o para un periodo de tiempo predeterminado.

Potencialidad: al observar la situación de las operaciones estadísticas por sector o tema, se busca identificar si los resultados de las mismas son susceptibles de integrarse y/o agregarse entre ellas o en esquemas, modelos o caracterizaciones que describan la situación del sector o tema. Ejemplo: los balances de las cuentas sectoriales o evaluaciones integrales.

Campos y criterios de análisis para indicadores propios

Aplicabilidad: que los resultados y los análisis con base en los indicadores permitan tomar decisiones, adoptar líneas de acción y responder a la evaluación de los procesos que ejecuta la organización. Así mismo, que respondan a una necesidad real.

Calidad estadística: se refiere a los atributos y características de los datos y a los criterios técnicos y estadísticos que definen la construcción de indicadores y que les otorgan o no idoneidad para su utilización. La calificación de este campo tiene en cuenta los datos, su relación con el problema de análisis y la utilidad para el usuario.

Confiabilidad: que los indicadores generados posean atributos de calidad estadística. La confiabilidad de los datos y de la información se fundamenta en diseños y procesos técnicamente elaborados y estandarizados que responden a un método lógico, objetivo y adecuado.

Coherencia: congruencia, compatibilidad o pertinencia de los indicadores, sobre determinado sector o tema, que examina, en especial, si responden al marco conceptual y estadístico formulado para las operaciones estadísticas de las cuales se originan.

Funcionalidad: verificar que el indicador con base en los datos que provienen de las operaciones estadísticas, sea posible calcular, operacionalizable y sensible a la situación o tendencia del fenómeno objeto de investigación.

Uso: fines de uso y caracterización de los usuarios. Satisfacción de una necesidad real que hace necesario su generación y utilización de estadísticas básicas y derivadas (indicadores, índices).

Este campo permite establecer el tipo de indicadores frecuentemente utilizados por los agentes, para el cumplimiento de las funciones y procesos que desarrollan las organizaciones. Busca evaluar si los requerimientos son concernientes y conducentes a los objetivos generales que orientan la producción de operaciones estadísticas.

Campos y criterios de análisis para indicadores de otras fuentes

Normativo-institucional: coherencia entre las normas, funciones y/o procesos que desarrolla la organización y las operaciones estadísticas e indicadores que utilizan para el cumplimiento de los mismos. Establece si la utilización de los indicadores obedece efectivamente al quehacer o funciones de la Entidad y son consistentes con las necesidades de la producción estadística.

Pertinencia: tiene como propósito establecer si existe coherencia, congruencia o compatibilidad entre los indicadores utilizados por las dependencias y las funciones de éstas.

Campos y criterios de análisis para indicadores por grupo

Coordinación: muestra el nivel de organización asociado a la demanda y uso de indicadores. Se examina a través, por ejemplo, de la identificación de vacíos en el proceso y flujo de comunicación en la organización; procedimientos que ponen en riesgo tanto la rendición oportuna de datos de conformidad con los requerimientos señalados, y el uso poco eficiente de los recursos técnicos y humanos

Duplicidad: atiende al propósito de identificar si en el interior de la Entidad (entre dependencias), se producen indicadores cuyos objetivos y temáticas están siendo duplicados.

Campos y criterios de análisis para operaciones individuales propias - demanda

Correspondencia con funciones o procesos: relación de la demanda de información estadística con el quehacer y, por ende, con el cumplimiento de las funciones de un área de trabajo específica.

Correspondencia con el Plan de Desarrollo: relación que existe entre las demandas de información planteadas desde los niveles gerencial y técnico, frente a los programas y subprogramas del Plan de Desarrollo.

Correspondencia con el Plan de Ordenamiento Territorial: se refiere a la relación que existe entre las demandas de información planteadas desde los niveles gerencial y técnico, frente a los programas del Plan de Ordenamiento Territorial.

Origen de las necesidades: identifica qué motiva la demanda de información estadística por parte de los diferentes actores de las dependencias del municipio (nivel técnico y gerencial).

Preferencias: establece características que los usuarios desean en la información y la relaciona con la clase de uso para el cual se requiere.

Utilidad: evalúa sobre cada requerimiento de información, su nivel de utilización para la toma de decisiones.



ANEXOS

ANEXO A
Balance de la demanda de
información municipal

Operación demandada	Tipo requerimiento		Entidad demandante	Existe		Entidad productora	Proyecto nuevo
	Reportado	Sugerido		Sí	No		
Establecimientos educativos según ICFES		X	Departamento de Bienestar y Desarrollo Social	X		ICFES	X
Precios de la educación		X			X		
Prestación de servicios		X		X		Hospitales, Dirección Seccional de Salud de Antioquia	X
Plan de Atención Básica – PAB		X		X		Secretaría de Desarrollo Social (Oficina de Salud)	X
Cobertura afiliación régimen subsidiado		X		X		Secretaría de Desarrollo Social (Oficina de Salud)	X
Infraestructura cultural		X		X		Ministerio de Cultura y SINIC	X
Boletines de cajas y bancos	X		Departamento de Finanzas Municipales		X		X
Índice de necesidades básicas insatisfechas del municipio	X		Departamento de Planeación		X		
Destinaciones económicas de predios del municipio	X				X		X
Identificadores de construcción	X				X		X
Datos jurídicos (escrituras)	X				X		X
Rangos de áreas de construcción	X				X		X
Rangos de áreas de lotes	X				X		X
Rangos de calificación	X				X		X
Registro de personal de entidades públicas	X		Departamento de Recursos Físicos y Humanos	X		Departamento Administrativo de la Función Pública, Secretaría de Hacienda Municipal	
Número anual de empleados públicos de la administración municipal	X			X		Departamento Administrativo de la Función Pública, Secretaría de Hacienda Municipal	
Registro de las instalaciones deportivas del Municipio		X	Instituto de Deportes y Recreación – INDER		X		X
Producción agrícola del Municipio	X		Secretaría de Agricultura	X		UMATA	
Producción pecuaria del Municipio	X				X		
Número de fincas por veredas	X				X		
Producción pecuaria por vereda	X				X		
Producción agrícola por vereda	X			X		UMATA	
Número de usuarios de la UMATA	X			X		UMATA	
Precios de productos agrícolas		X			X		X
Cadenas productivas municipales		X			X		X
Créditos otorgados a campesinos		X			X		X
Índice de dominancia de seres vivos en el río Medellín	X			División de Medio Ambiente		X	
Número de familias de seres vivos en Medellín	X				X		
Población vulnerable o de atención prioritaria en el Municipio		X	Secretaría de Control y Apoyo Comunitario		X		X

ANEXO B
Fichas de metadato de
operaciones estadísticas
que continúan, según
entidad

Departamento de Bienestar y Desarrollo Social

Registros del programa nutricional

Objetivo	Realizar evaluación nutricional de la población infantil del Municipio.
Nivel de desagregación	Municipal
Coertura temática	Valoración nutricional
Coertura geográfica	Municipal
Variables de estudio	Fecha de nacimiento, nombre, peso, talla, sexo
Periodicidad de recolección de los datos	Mensual
Periodicidad de difusión	A medida que se hagan evaluaciones
Medio de difusión	Impreso
Fecha último dato disponible	Junio de 2003
Universo de estudio	Escolares, preescolares (población infantil)

Departamento de Planeación

Registro de licencias de construcción

Objetivo	Llevar una lista estructurada que ofrezca información de las construcciones en un periodo de 1 año.
Nivel de desagregación	Barrios
Coertura temática	Dinámica de la construcción
Coertura geográfica	Veredal
Variables de estudio	Metros cuadrados construidos, construcciones dedicadas a vivienda, a uso mixto, a uso recreacional y a uso industrial
Periodicidad de recolección de los datos	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Fax
Fecha último dato disponible	Junio de 2003
Universo de estudio	Registro de las construcciones legalizadas

Instituto de deportes y recreación

Registro de recreación y aprovechamiento del tiempo libre

Objetivo	Elevar los niveles de calidad de vida de la comunidad.
Nivel de desagregación	Municipal
Coertura temática	Calidad de vida de la población
Coertura geográfica	Municipal
Variables de estudio	Edad, estrato socioeconómico, nivel nutricional, condiciones de salud y escolaridad
Periodicidad de recolección de los datos	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Impreso
Fecha último dato disponible	Diciembre de 2002
Universo de estudio	Población del Municipio entre 3 y 80 años

 Registro de participación y competencia

Objetivo	Dar al Municipio una posición específica en el contexto deportivo departamental, nacional e internacional.
Nivel de desagregación	Municipal
Cobertura temática	Infraestructura física y espacios naturales
Cobertura geográfica	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Edad, sexo, escolaridad, nivel nutricional
Periodicidad de recolección de los datos	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Impreso
Fecha último dato disponible	Diciembre de 2002
Universo de estudio	Población entre 12 y 25 años

Secretaría de Control y Apoyo Comunitario

 Registro de retenidos y detenidos Centro de Rehabilitación

Objetivo	Registrar y controlar las personas retenidas y detenidas.
Nivel de desagregación	Municipal
Cobertura temática	Detención y retención
Cobertura geográfica	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Nombres y apellidos, nombre de los padres, identificación plena, fecha de nacimiento, estado civil, profesión, edad, estudios, dirección, fecha y hora de ingreso, autoridad que ordena detención, fecha de indagación, libertad o condena.
Periodicidad de recolección de los datos	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Impreso
Fecha último dato disponible	Marzo de 2004
Universo de estudio	Todos los retenidos y detenidos en el centro de rehabilitación del Municipio.

 Registro actividades Comisaría de Familia

Objetivo	Recopilar datos concretos sobre los diferentes cursos relacionados con la familia.
Nivel de desagregación	Municipal
Cobertura temática	Características de los usuarios
Cobertura geográfica	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Identificación de la persona, fecha, hora, dirección y teléfono, atención solicitada, actividad por realizar, observaciones, firma y código del funcionario.
Periodicidad de recolección de los datos	Mensual
Periodicidad de difusión	Semestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha último dato disponible	Diciembre de 2003
Universo de estudio	Número de cursos extendidos

Impreso en la Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística del
Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE
Bogotá, D.C. - Colombia -, diciembre 2004