

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA - DANE
7.2.5 GRUPO DE CUENTAS TRIMESTRALES

AG Archivo Gestión CT Conservación Total O Original
AC Archivo Central M Microfilmación C Copia
S Selección E Eliminar MM Medio Magnético
CD CD-ROM

Cod.	Series	Retención		Disposición Final						Tradición Documental			Procedimiento
		AG	AC	CT	M	S	E	CD	O	C	MM		
7.2.5-009-01	BOLETINES DE PRENSA • Archivo de prensa • Boletines de prensa • Boletín not- ices • Encuestas • Escalas • Diagramas • Resultados • Informes • Notas • Orden de publicación • Folletos	1 año	5 años				x	x			x		Es solamente informativo, cuya información pierde vigencia rápidamente. Por ello se guarda el tiempo especificado se selecciona muestra y se elimina el resto.
7.2.5-043-11	ESTUDIOS DE ESTIMACIÓN PRELIMINAR DEL PIB • Temas o asuntos del estudio • Bibliografía • Informes de aproximación a los estudios • Investigaciones • Antecedentes • Boletín comportamiento precios de alimentos • Boletín informativo precios mayorista • Boletín informativo precios minorista • Cuadros de PIB por habitante departamental • Cuadro de ingresos y gastos de los hogares • Cuadro índice de costo construcción peso • Cuadro índice de la construcción de vivienda • Cuadro precios al por mayor • Cuadro precios al por menor • Cuadros de PIB por actividad económica departamental • Cuadros de precios implícitos por departamento • Cuadros de producción producto departamental por	1 año	15 años					x		x			Muchas iniciativas se planean en estudios anteriores; por ello se conservará el original debidamente, para atender y apoyar las tomas de decisiones, durante el tiempo que se define; luego se eliminan. Terminada su retención en el archivo central, eliminar.

[illegible]

162

Cod.	Series	Retención		Disposición Final					Tradición Documental			Procedimiento
		AG	AC	CT	M	S	E	CD	O	C	MM	
7.2.5-091-20	PROGRAMA SISTEMA DE CAPTURA, CÁLCULO Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS • anuarios (plegables, folletos, etc.) • archivo de consulta • boletines • conceptos técnicos • bibliografía • estudios • informes regionales • oficio de petición • plan de desarrollo • plan de trabajo • textos	1 año	5 años		X	X	x			X		Una vez en archivo central microfilmarse para consulta y eliminar
7.2.5-097-01	PUBLICACIONES CUENTAS NACIONALES • Afiches • Boletines • Indicadores de gestión • Material fotográfico • Materiales educativos • Materiales de boletines originales • Películas y planchas • Plegables • Texto de las diferentes asignaturas • Otros de estudio - módulos • Videos - audios, bibliografía	1 año	0			x	x			x		Una vez se tiene el impreso, se realiza el reparto y distribución, conservando un ejemplar a manera de modelo. El original reposa en procesos editoriales.

Firma del responsable _____

164

AD Archivo Gestión
AC Archivo Central

Firma del responsable _____