



ACTA DE REUNIÓN / AGENDA DE MEMORIA

Código: PDE-040-GU-01-r2

Versión: 03

Fecha: 26 / 02 / 2014

Ciudad: Bogotá Lugar: Secretaría General
Gestion estratégica TI, seguridad y privacidad de la información,
plan anual de vacantes, programación y ejecución presupuestal, Hora: Inicio: 9:30 am
Tema: proyectos de inversión. Finalización: 11:30 am
Fecha: 30-03-2016
Dependencia responsable: OPLAN – Sistemas – RRHH DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	Luis Humberto Molina M, Leonard Paez, Maria del Carmen Mendoza, German Insignares, Braulio Andres Marcelo, Ligia Galvis, Ximena Viveros, Ricardo Valenzuela, Claudia J. Alvarez, Yeny Garzón, Mauricio Martinez, Silvio Fernando Ortiz, Noelia Mariana Ortiz, Juan Carlos Martinez, Soraya Peñaranda, John Romero, Olga Beatriz Gutierrez, Yesid Fonseca.

Orden del día:

1.	Verificación de cuórum.
2.	Gestion Estratégica TI.
3.	Seguridad y privacidad de la información.
4.	Plan anual de vacantes.
5.	Programación y ejecución presupuestal.
6.	Proyectos de Inversión.
6.	Varios. (eliminación documentación encuesta de índices)
7.	Cierre.

Desarrollo:

La oficina asesora de planeación como secretaria técnica del comité institucional de desarrollo administrativo da inicio al comité el día treinta de marzo con la verificación de cuórum, posteriormente se prosigue con el segundo punto, presentación por parte de la oficina de sistemas de la gestión estratégica TI Seguridad y Privacidad de la Información.

Se presentó en comité la Organización SGSI, acogiendo la Observación hecha por el Secretario General a la propuesta inicial presentada en el comité, la Oficina de Sistemas elaboró y presentó una nueva propuesta (ver presentación), sobre la cual se propuso el siguiente cambio para el rol del comité, validar y aprobar la Gestión del SGSI, en el cronograma del Proyecto SGSI 2016. La Oficina de Sistemas llevó a cabo la presentación del cronograma del proyecto SGSI para la presente vigencia, el Secretario General propone que para las próximas reuniones de comité sobre el tema, se presente el porcentaje de avance con respecto a la Norma ISO 27001 y el MSPI del MINTIC, en el Marco y requisitos del SGSI: Se presentó por parte de la Oficina de Sistemas, las fases del proyecto, para la implementación del Sistema de Seguridad de la información, se dio la declaración de aplicabilidad. En el requerimiento documental y estratégico de la norma ISO 27001, en la cual nos comprometemos a trabajar, para la mejora e implantación de controles que nos permita lograr la efectividad de los procedimientos.

Se dieron a conocer las actividades adelantadas por la Oficina de Sistemas sobre el SGSI, relacionadas con la difusión de la política de seguridad (SGSI) a través de la intranet en el SIGI, la sensibilización de la política a través de los medios de comunicación internos, así como implementación de mecanismos para la protección de datos, a través del bloque automático de estaciones de trabajo.



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: PDE-040-GU-01-r2

Versión: 03

Fecha: 26 / 02 / 2014

Se informa sobre el trabajo con el grupo de comunicaciones para la socialización de las campañas relacionadas con la Seguridad de la información y se solicita revisar y establecer el proceso a aplicar en el caso de retiro de colaboradores del DANE (planta y contratistas), para que la Oficina de Sistemas pueda proceder a deshabilitar el usuario y los servicios, liberación de licencias y actualización del directorio activo.

El Secretario General, revisará con el grupo de contratos la propuesta para establecer el procedimiento, para el caso del personal de planta, solicitó a la Dra. Olga Beatriz Gutiérrez Coordinadora Grupo Gestión Humana, revisar el tema y remitir propuesta

Como quinto punto la oficina asesora de planeación da a conocer la programación y ejecución presupuestal con las correspondientes diapositivas mostrando los avances del primer trimestre en relación a las investigaciones y funcionamiento del DANE Central, en cuanto a los compromisos y manejo de ejecución como también al manejo y ejecución de obligaciones. Se realizó la correspondiente presentación por parte de la Oficina Asesora de Planeación mostrando el seguimiento de ejecución presupuestal para DANE Central y Territoriales, donde se evidencia el manejo de los recursos por parte de cada investigación y oficina concerniente en el tema, como primera oficina se revisa la ejecución por parte de la oficina de sistemas mostrando la ejecución inicial, el bloqueo, la apropiación vigente, la programación, el registro de los CDPS, y su adecuado manejo, seguido por el manejo de los compromisos para el mes de marzo con su correspondiente histórico y finalizando con las obligaciones pendientes a la fecha, finalizando marzo, se mostró a su vez el mismo manejo para la oficina de comunicaciones, DIMCE, aprendizaje, Innovación, Coop. Internacional, Planeación, y secretaria general, contando estas oficinas como modernización.

En el Comité de Desarrollo Institucional, el Área de Gestión Humana realizó su intervención explicando la ejecución que tendrá durante el año 2016 el Programa de Capacitación, el cual se encuentra inmerso dentro de la línea de acción GESTIÓN DEL DESARROLLO.

Además de lo anterior se explicó de manera sucinta la definición del Plan de Bienestar, el cual corresponde a un conjunto de actividades permanentes orientadas a crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del servidor, el mejoramiento de su calidad de vida y elevar los niveles de satisfacción, eficacia, eficiencia y efectividad en su labor, así como la meta Estratégica que es desarrollar a los individuos y equipos de trabajo a través de su labor.

De igual forma se relacionaron las actividades que comprenden la Línea de acción de GESTIÓN DEL DESARROLLO tales como: Inicio del programa de inducción y re inducción - Entrenamiento en puesto de trabajo, Inicio curso de bilingüismo, Inicio taller habilidades comunicativas, Inicio diplomado líder coach, entre otras.

VARIOS: Gestión documental presenta la documentación producto de la solicitud realizada Marisol Sabogal, Coordinadora de la encuesta de índices. Se Evidencias los soportes de la documentación a eliminar correspondientes a Índices, los cuales fueron revisados posteriores a la elaboración del acta por el GIT de Gestión Documental, observando que en efecto los tiempos de retención permiten la eliminación. Para lo cual se adjuntan los soportes: acta, formato FUID y formato de firmas, debidamente diligenciados.

Una vez terminada la exposición por parte de Gestión Documental y recogida la votación para la eliminación y sin más observaciones y se da por terminada la reunión de comité.



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: PDE-040-GU-01-r2

Versión: 03

Fecha: 26 / 02 / 2014

Compromisos:

No.	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Revisión y entrega de observaciones sobre aviso a sistemas de retiro de personal de Contratos	Luis Humberto Molina Moreno	15/04/2016
2.	Revisión y entrega de observaciones sobre aviso a sistemas de retiro de personal de Planta	Olga Beatriz Gutiérrez	15/04/2016
	Ajuste en Organización del SGSI (Presentación)	Juan Carlos Martínez Oficina de Sistemas	05/04/2016

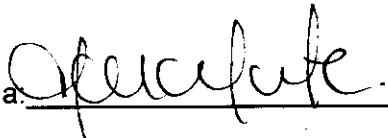
Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Según cronograma Oficina Asesora de Planeación	

Anexos:

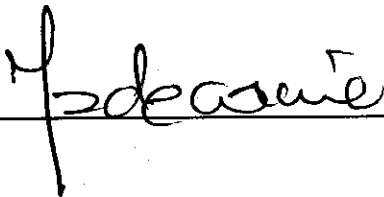
Lista de asistencia	X	
Lista de votación para eliminación documental.	X	

* Si el acta de reunión no requiere aprobación omita el siguiente campo.

Nombre: **Noelia Mariana Olarte Ospina**
Jefe Oficina Asesora de planeación/
Secretaria de comité

Firma: 

Nombre: **Maria del Carmen Mendoza**
Coordinadora Gestion Documental

Firma: 

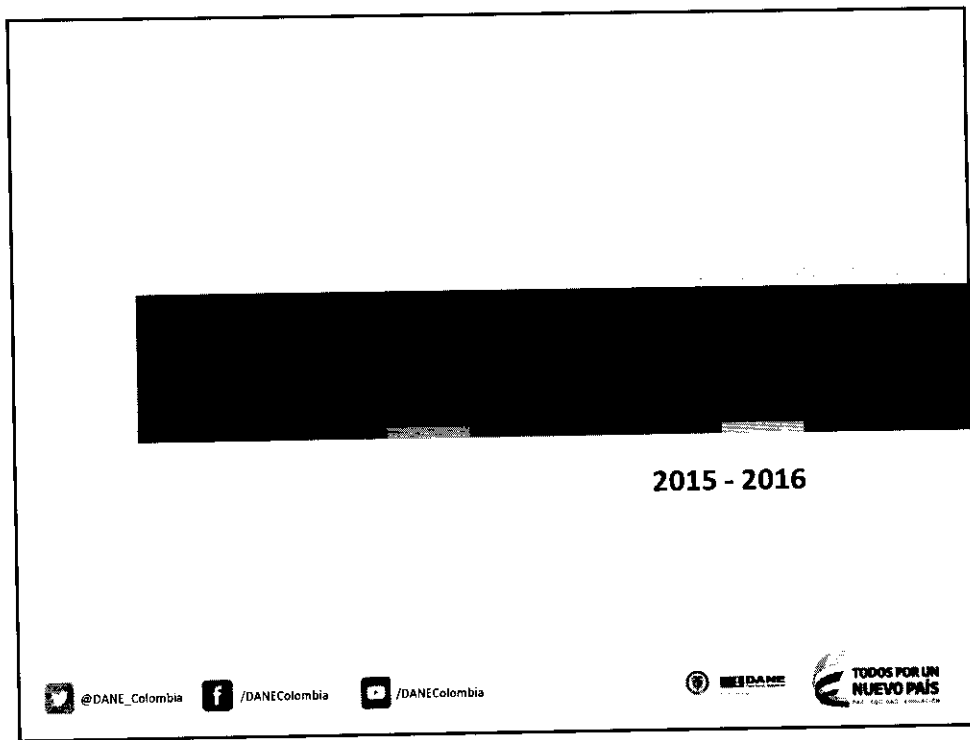
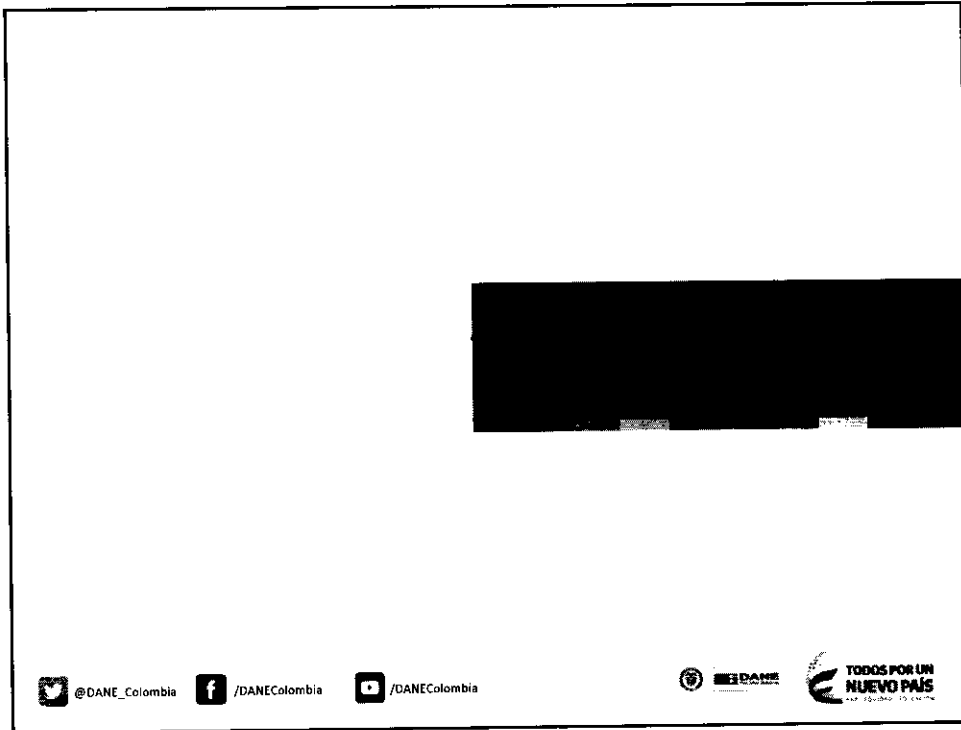


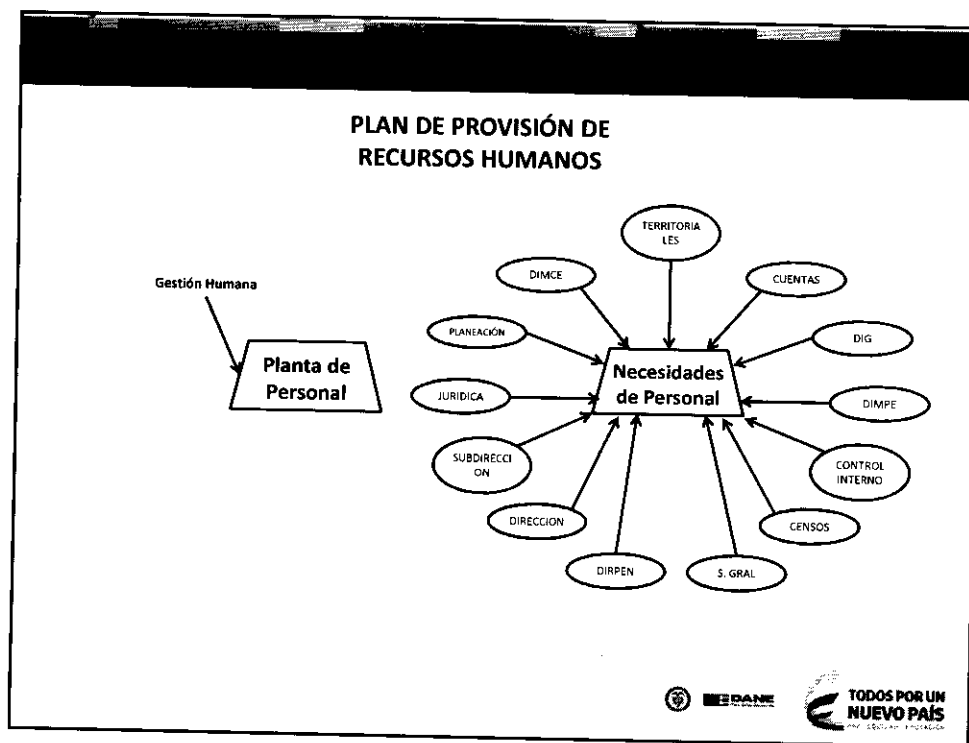
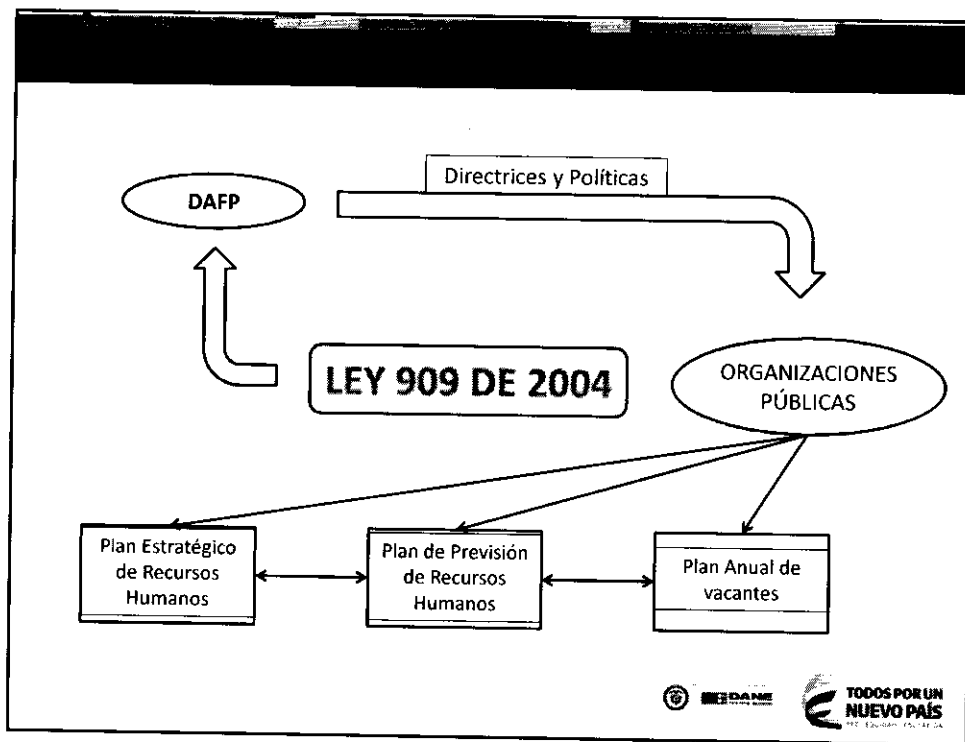
LISTA DE ASISTENCIA

Código: PDE-040-GU-01-r1 Versión: 03
 Fecha de actualización: 26/02/2014

CIUDAD: Bogotá LUGAR: Subjuntos Secretaría Grial FECHA: 30/10/2016 PÁGINA: 1/1
 TEMA: Comité Institucional de Desarrollo Administrativo DD/MM/AAAA HORA INICIO:
 DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora Planeación HORA FINALIZACIÓN:

No.	NOMBRE Y APELLIDO	P	C	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELÉFONO / EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jessiel Pérez Romáez	X		Coord. PRO	DANE	2708	jperez@	
2	Andrés Comendador	X		Coord. G.O.	Aditivo-600	2285	ucmendeda@	
3	German José Jiménez	X		Prof. Esp.	GAH	3024	gzinsignas@	
4	Dra. Iván Andrea Gómez	X		Coordinador	Almora	2A13	bamendez@jose.gob.gov.co moures@jose.gob.gov.co	
5	Ymeroviveros	X		Ing. CI	ORJ			
6	Ricardo Valenzuela	X		D.O.	DIMCC	3512	ruvalenzuela@dane.gov.co	
7	Claudio T. Flevar	X		Jefe ORJ	ORJ	2360	cgalvarez@	
8	Yenny Caicedo	X		Coord. Gestión	Innov y Apie	2399	ycaicedo@dane.gov.co	
9	Juan C. Martínez	X		Ing. J.P.E.S.	DEPARTAMENTO	2211	SEMARTE@jose.gob.gov.co	
10	Alma García	X		Jefe OFIS	OFIS	2211	lgarcia@dane.gov.co	
11	Mauricio Martínez	X		Asesorista	SECR. GRAL	2377	mmartinez@dane.gov.co	
12	Susio Ido Ojeda			Coordinadora	Subsección	2371	sojeda@dane.gov.co	
13	Nubia Dante Ospina	X		Jefe	OPIAN	2381	nmolarte@	
14	Olga Gutiérrez	X		Coord. GH	GH	2710	ogutierrez@	
15	John E. Romero B.	X		Profesional Esp.	OPIAN	2343	desromero@	
16	Coroza Fernando	X		Asesor	Comunice	3011	oparamedag@	
17	Claudia J. Flevar	X		Jefe ORJ	ORJ	2360	cflevar@	
18	Felix Fombaz	X		Asesor	OPIAN	3376	ffombaz@dane.gov.co	
19	Luis Humberto Molina Moreno	X		Secretario General	Secretaría General	2377	lhmolinam@dane.gov.co	
20								
21								





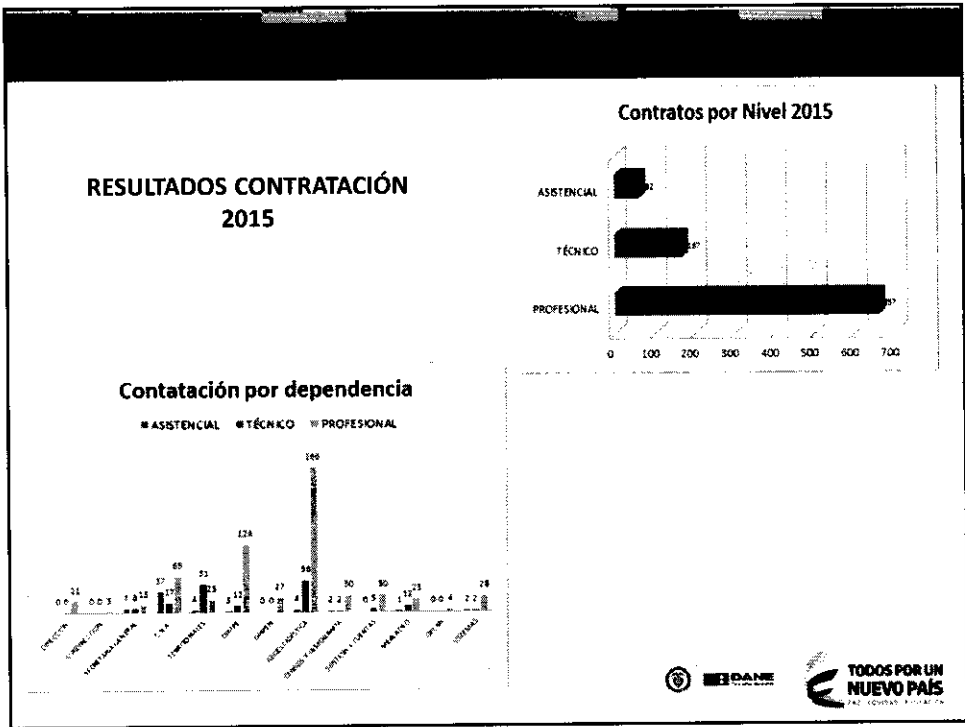


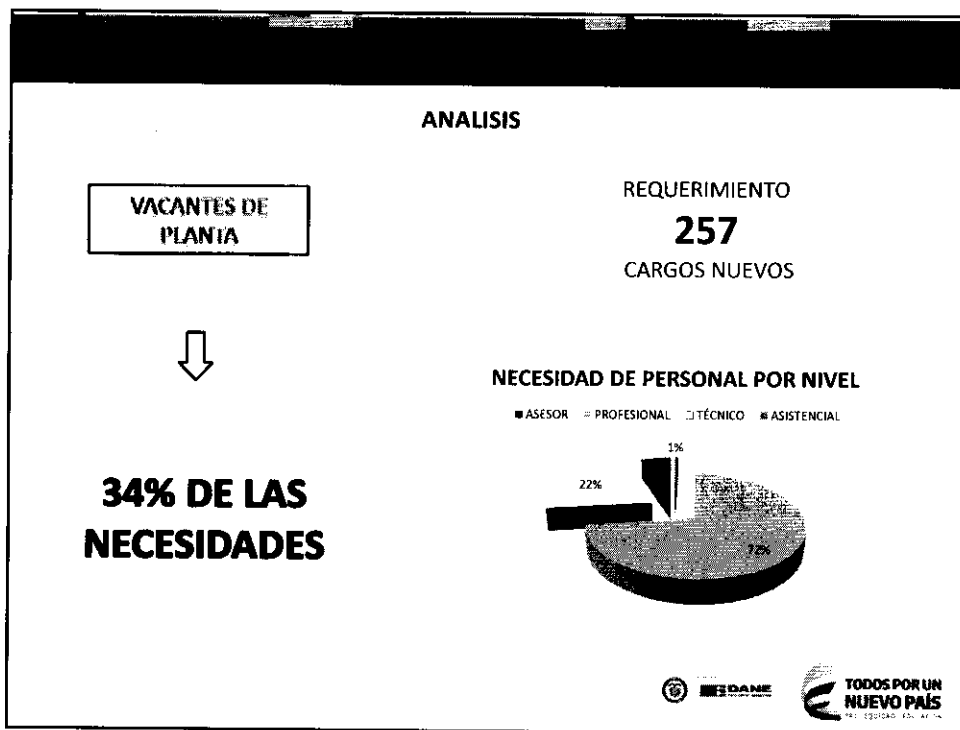
RESULTADOS PLANTA DIC 2015

	TOTAL PLANTA	PLANTA OCUPADA	VACANTES	NECESIDADES DE PERSONAL
DIRECCIÓN	30	26	4	0
SUBDIRECCIÓN	140	135	5	0
SECRETARÍA GRAL	205	174	31	32
DIMPE	133	115	18	104*
DIRPEN	86	81	5	5
CENSOS Y DEMOGRAFÍA	52	41	11	39
SINTESIS Y CUENTAS	79	72	7	9
GEOESTADÍSTICA	74	71	3	24
DIMCE	48	46	2	9
OFICINA DE SISTEMAS	65	55	10	39
OFICINA JURÍDICA	14	11	3	0
OFICINA DE PLANEACIÓN	17	11	6	10
OFICINA DE CONTROL INTERNO	9	7	2	4
TERRITORIALES	421	392	29	118

(*) Incluye DIMPE y Logística

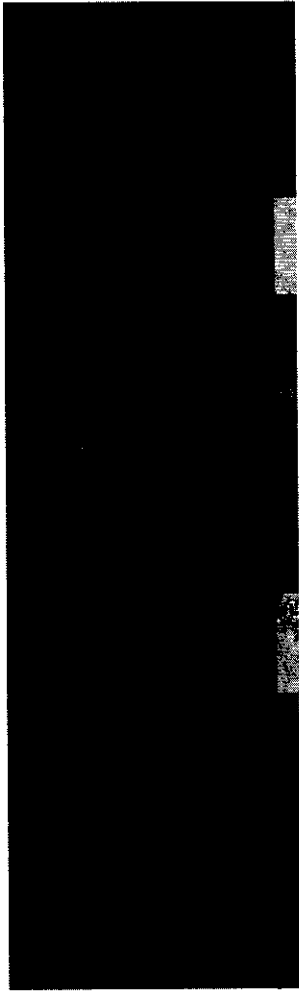







GRACIAS





30 DE MARZO DE 2016



@DANE_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia



DANE



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Agenda

1. Verificación de cuórum.
2. Gestion Estratégica TI. (Eficiencia Administrativa).
3. Seguridad y Privacidad de la Información.
 - Recomendaciones.
 - Revisión lineamientos.
 - Evaluación planes de acción. (sistemas)
4. Plan anual de vacantes. (Gestion humana)



ERANE
Ecuador
República
Ministerio de Educación



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

5. Programación y ejecución presupuestal (OPLAN)

- ◆ Avance y proyección.

6. Proyectos de inversión.

- ◆ Formulación y seguimiento (OPLAN).

7. Varios.

8. Cierre del comité.



EPANE
Ecuador
Ministerio de Educación



Para tomar decisiones



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**

PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



@DANE_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia

COMITÉ INSTITUCIONAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO

VOTACION PARA APROBACIÓN

FECHA 30 marzo de 2016.

TAREA *Eliminación Documentación Exceso Indices - Subordinación.*
 RESPONSABLE *Gestión Documental.*

MIEMBROS	NOMBRES	APROBACIÓN		FIRMA
		SI	NO SIN	
SUB DIRECTOR O DELEGADO	<i>Silvio Feb. Ochoa</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
SECRETARÍA GENERAL	<i>Luis Humberto Molina</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
DIFUSIÓN	<i>Ricardo Calzavala</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
PLANEACIÓN	<i>Noelia Olarte Ospina</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
JURÍDICA	<i>Claudia Tinjib Flores</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
SISTEMAS	<i>Ligia Cobos A.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
ADMINISTRATIVA				
GESTION HUMANA	<i>Olga Gutiérrez</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>OLGA B. GUTIÉRREZ</i>
FINANCIERA	<i>Leonel Pérez Ramírez</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
ALMACEN INVENTARIOS	<i>Paulo Andrés Mercado</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	<i>Roberto Bimen Rendón</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>
CONTROL INTERNO	<i>Amara Uiveros</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		<i>[Signature]</i>



FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código: G00-046-pp-01-13
 VERSIÓN: 05
 FECHA: 07-07-2014

ENTIDAD REMITENTE:	DANE CENTRAL			
ENTIDAD PRODUCTORA:	SUBDIRECCION - ANTES DIMPE			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LOGISTICA DE INDICES (I.P.C)			
OFICINA PRODUCTORA:	TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL			
OBJETO:				
HOJA No.	1	de	5	
Año	2016	Mes	3	No. T
			1	

Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				Numero de Fojos	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final	Caja	Carpetas	PARQUILLA	Otro				
	2,1,6		G.I.T. METODOLOGIA INDICES E INDICADORES									
	077		INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR IPC									
	077-8		IPC INFORMES									
1	077-8	IPC INFORMES - SPD (BOGOTA) 1 de 3	01-ene-13	31-dic-13	1	1			1 a 250			
2	077-8	IPC INFORMES - SPD (BOGOTA) 2 de 3	01-ene-13	31-dic-13	1	2			251 a 501			
3	077-8	IPC INFORMES - SPD (BOGOTA) 3 de 3	01-ene-13	31-dic-13	1	3			502 a 546			
4	077-8	IPC INFORMES - SPD (MEDELLIN) 1 de 3	01-ene-13	31-dic-13	1	4			1 a 250			
5	077-8	IPC INFORMES - SPD (MEDELLIN) 2 de 3	01-ene-13	31-dic-13	1	5			251 a 500			
6	077-8	IPC INFORMES - SPD (MEDELLIN) 3 de 3	01-ene-13	31-dic-13	1	6			501 a 587			
7	077-8	IPC INFORMES - SPD (CALI) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	1	7			1 a 245			
8	077-8	IPC INFORMES - SPD (CALI) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	1	8			246 a 500			
9	077-8	IPC INFORMES - SPD (BARRANQUILLA) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	2	1			1 a 250			
10	077-8	IPC INFORMES - SPD (BARRANQUILLA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	2	2			251 a 277			
11	077-8	IPC INFORMES - SPD (BUCARRAMANGA) 1 de 4	01-ene-13	31-dic-13	2	3			1 a 250			
12	077-8	IPC INFORMES - SPD (BUCARRAMANGA) 2 de 4	01-ene-13	31-dic-13	2	4			751 a 1013			
13	077-8	IPC INFORMES - SPD (BUCARRAMANGA) 3 de 4	01-ene-13	31-dic-13	2	5			1014 a 1264			
14	077-8	IPC INFORMES - SPD (BUCARRAMANGA) 4 de 4	01-ene-13	31-dic-13	2	6			1265 a 1683			
15	077-8	IPC INFORMES - SPD (MANIZALES) 1 de 3	01-ene-13	31-dic-13	3	1			1 a 250			
16	077-8	IPC INFORMES - SPD (MANIZALES) 2 de 3	01-ene-13	31-dic-13	3	2			251 a 500			
17	077-8	IPC INFORMES - SPD (MANIZALES) 3 de 3	01-ene-13	31-dic-13	3	3			501 a 584			
18	077-8	IPC INFORMES - SPD (PEREIRA) 1 de 3	01-ene-13	31-dic-13	3	4			1 a 250			
19	077-8	IPC INFORMES - SPD (PEREIRA) 2 de 3	01-ene-13	31-dic-13	3	5			251 a 481			
20	077-8	IPC INFORMES - SPD (PEREIRA) 3 de 3	01-ene-13	31-dic-13	3	6			482 a 680			
21	077-8	IPC INFORMES - SPD (PASTO) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	3	7			1 a 250			
22	077-8	IPC INFORMES - SPD (PASTO) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	3	8			251 a 355			
23	077-8	IPC INFORMES - SPD (CUCUTA) 1 de 4	01-ene-13	31-dic-13	4	1			1 a 249			
24	077-8	IPC INFORMES - SPD (CUCUTA) 2 de 4	01-ene-13	31-dic-13	4	2			250 a 500			
25	077-8	IPC INFORMES - SPD (CUCUTA) 3 de 4	01-ene-13	31-dic-13	4	3			501 a 750			
26	077-8	IPC INFORMES - SPD (CUCUTA) 4 de 4	01-ene-13	31-dic-13	4	4			751 a 1039			
27	077-8	IPC INFORMES - SPD (NEIVA) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	4	5			1 a 250			
28	077-8	IPC INFORMES - SPD (NEIVA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	4	6			251 a 544			
29	077-8	IPC INFORMES - SPD (MONTERIA) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	5	1			1 a 250			
30	077-8	IPC INFORMES - SPD (MONTERIA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	5	2			251 a 555			
31	077-8	IPC INFORMES - SPD (CARTAGENA) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	5	3			1 a 249			

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE:	DANE CENTRAL		
ENTIDAD PRODUCTORA:	SUBDIRECCION - ANTES DIMPE		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LOGISTICA DE INDICES (I.P.C.)		
OFICINA PRODUCTORA:	TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL		
OBJETO:			

Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	BRMULA	Otro				
32	077-8	IPC - INFORMES - SPD (CARTAGENA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	5	4	250 a 442					
33	077-8	IPC - INFORMES - SPD (VILLAVICENCIO) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	5	5	1 a 248					
34	077-8	IPC - INFORMES - SPD (VILLAVICENCIO) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	5	6	250 a 512					
35	077-8	IPC - INFORMES - SPD (URABA) 1 de 3	01-ene-13	31-dic-13	6	1	1 a 250					
36	077-8	IPC - INFORMES - SPD (URABA) 2 de 3	01-ene-13	31-dic-13	6	2	251 a 500					
37	077-8	IPC - INFORMES - SPD (URABA) 3 de 3	01-ene-13	31-dic-13	6	4	501 a 721					
38	077-8	IPC - INFORMES - SPD (ARMENIA) 1 de 1	01-ene-13	31-dic-13	6	4	247 a 379					
39	077-8	IPC - INFORMES - SPD (RIOHACHA) 1 de 1	01-ene-13	31-dic-13	6	5	1 a 246					
40	077-8	IPC - INFORMES - SPD (RIOHACHA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	6	6	247 a 321					
41	077-8	IPC - INFORMES - SPD (QUIBDO) 1 de 1	01-ene-13	31-dic-13	6	7	1 a 260					
42	077-8	IPC - INFORMES - SPD (SAN ANDRES) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	6	8	1 a 250					
43	077-8	IPC - INFORMES - SPD (SAN ANDRES) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	6	9	251 a 363					
44	077-8	IPC - INFORMES - SPD (SINCELEO) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	7	1	1 a 250					
45	077-8	IPC - INFORMES - SPD (SINCELEO) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	7	2	251 a 520					
46	077-8	IPC - INFORMES - SPD (SINCELEO) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	7	3	1 a 260					
47	077-8	IPC - INFORMES - SPD (STA MARTA) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	7	4	261 a 349					
48	077-8	IPC - INFORMES - SPD (STA MARTA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	7	5	1 a 249					
49	077-8	IPC - INFORMES - SPD (POPAYAN) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	7	6	251 a 450					
50	077-8	IPC - INFORMES - SPD (POPAYAN) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	8	1	1 a 250					
51	077-8	IPC - INFORMES - SPD (IBAGUE) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	8	2	251 a 424					
52	077-8	IPC - INFORMES - SPD (IBAGUE) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	8	3	1 a 250					
53	077-8	IPC - INFORMES - SPD (FLORENCIA) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	8	4	251 a 386					
54	077-8	IPC - INFORMES - SPD (FLORENCIA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	8	5	1 a 273					
55	077-8	IPC - INFORMES - SPD (TUNIA) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	8	6	274 a 373					
56	077-8	IPC - INFORMES - SPD (TUNIA) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	9	1	1 a 250					
57	077-8	IPC - INFORMES - SPD (VALLEDUPAR) 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	9	2	251 a 282					
58	077-8	IPC - INFORMES - SPD (VALLEDUPAR) 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	9	3	251 a 517					
59	077-8	IPC FORMULARIOS - FUTBOL - NAL 1 de 1	01-ene-13	31-dic-13	9	4	1 a 100					
60	077-8	IPC FORMULARIOS - TELEFONO - NAL 1 de 1	01-ene-13	31-dic-13	9	5	201 a 318					
61	077-8	IPC FORMULARIOS - CINE 1 de 3	01-ene-13	31-dic-13	9	6	1 a 133					
62	077-8	IPC FORMULARIOS - CINE 2 de 3	01-ene-13	31-dic-13	9	7	1 a 15					
63	077-8	IPC FORMULARIOS - CINE 3 de 3	01-ene-13	31-dic-13	9	8	1 a 15					
64	077-8	IPC - INFORMES - SPD CONSOLIDADO 1 de 6	01-ene-13	31-dic-13	10	1	1 a 250					
65	077-8	IPC - INFORMES - SPD CONSOLIDADO 2 de 6	01-ene-13	31-dic-13	10	2	251 a 500					
66	077-8	IPC - INFORMES - SPD CONSOLIDADO 3 de 6	01-ene-13	31-dic-13	10	3	501 a 721					
67	077-8	IPC - INFORMES - SPD CONSOLIDADO 4 de 6	01-ene-13	31-dic-13	10	4	725 a 980					



FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CODIGO: GDO-040-PO-01-V3
 VERSION: 05
 FECHA: 07-07-2014

ENTIDAD REMITENTE:		DANE CENTRAL	
ENTIDAD PRODUCTORA:	SUBDIRECCION - ANTES DIMPE	HOJA No.	3 de 5
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	LOGISTICA DE INDICES (I.P.C.)	Año	Mes
OFICINA PRODUCTORA:	TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL	2016	3
OBJETO:		No. T	1

Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS			UNIDAD DE CONSERVACION			Número de Fojos	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final	Otro	Caja	Carpeta	PROMIJA				

G.I.T. METODOLOGIA INDICES E INDICADORES
 INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR IPC

IPC FORMULARIOS											
67	077-8	IPC - INFORMES - SPD CONSOLIDADO 5 de 6	01-ene-13	31-dic-13	10	5			981 a 1130		
68	077-8	IPC - INFORMES - SPD CONSOLIDADO 6 de 6	01-ene-13	31-dic-13	10	6			1131 a 1350		
69	077-6	IPC FORMULARIOS - COMPA DICT 1 de 2	01-ene-13	31-dic-13	10	7			1 a 250		
70	077-6	IPC FORMULARIOS - COMPA DICT 2 de 2	01-ene-13	31-dic-13	10	8			251 a 500		
71	077-6	IPC FORMULARIOS - PERIODICO 1	01-ene-13	31-dic-13	10	9			1 a 89		
72	077-6	IPC FORMULARIOS - PASAJES NAL E INTERNAL - BTA 1 de 4	01-ene-13	31-dic-13	11	1			1 a 248		
73	077-6	IPC FORMULARIOS - PASAJES NAL E INTERNAL - BTA 2 de 4	01-ene-13	31-dic-13	11	2			249 a 500		
74	077-6	IPC FORMULARIOS - PASAJES NAL E INTERNAL - BTA 3 de 4	01-ene-13	31-dic-13	11	3			501 a 771		
75	077-6	IPC FORMULARIOS - PASAJES NAL E INTERNAL - BTA 4 de 4	01-ene-13	31-dic-13	11	4			772 a 1025		
76	077-6	IPC FORMULARIOS - ENVIO DE PAQUETE NAL 1 de 1	01-ene-13	31-dic-13	11	5			1 a 120		
77	077-8	IPC - INFORMES - SPD VARIACION PORCENTUAL 1 de 4	01-ene-13	31-ene-13	1.2	1			1 a 144		
78	077-8	IPC - INFORMES - SPD VARIACION PORCENTUAL 2 de 4	01-feb-13	28-feb-13	1.2	2			251 a 367		
79	077-8	IPC - INFORMES - SPD VARIACION PORCENTUAL 3 de 4	01-may-13	31-may-13	1.2	3			1 a 150		
80	077-8	IPC - INFORMES - SPD VARIACION PORCENTUAL 4 de 4	01-jun-13	30-jun-13	1.2	4			1092 a 1235		
81	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BOGOTA) 1 de 7	01-ene-13	28-feb-13	1.2	1			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
82	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BOGOTA) 2 de 7	01-ene-13	28-feb-13	1.2	2			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
83	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BOGOTA) 3 de 7	01-ene-13	28-feb-13	1.2	3			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
84	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BOGOTA) 4 de 7	01-ene-13	28-feb-13	1.2	4			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
85	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BOGOTA) 5 de 7	01-ene-13	28-feb-13	1.2	5			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
86	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BOGOTA) 6 de 7	01-ene-13	28-feb-13	1.2	6			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
87	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BOGOTA) 7 de 7	01-ene-13	28-feb-13	1.2	7			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
88	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MEDELLIN) 1 de 5	01-ene-13	28-feb-13	1.2	1			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
89	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MEDELLIN) 2 de 5	01-ene-13	28-feb-13	1.2	2			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
90	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MEDELLIN) 3 de 5	01-ene-13	28-feb-13	1.2	3			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
91	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MEDELLIN) 4 de 5	01-ene-13	28-feb-13	1.2	4			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
92	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MEDELLIN) 5 de 5	01-ene-13	28-feb-13	1.2	5			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
102	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (CALI) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	1.2	1			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
103	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (CALI) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	1.2	2			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
104	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BARRANQUILLA) 1 de 2	01-ene-13	28-feb-13	1.2	1			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
105	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BARRANQUILLA) 2 de 2	01-ene-13	28-feb-13	1.2	2			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
106	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BUCA RAMANGA) 1 de 2	01-ene-13	28-feb-13	1.2	1			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA
107	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (BARRANQUILLA) 2 de 2	01-ene-13	28-feb-13	1.2	2			//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA



FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CODIGO: GDC-960-PD-01-13
 VERSIONES:
 FECHA: 07-07-2014

ENTIDAD REMITENTE:		DANE CENTRAL			
ENTIDAD PRODUCTORA:		SUBDIRECCION - ANTES DIMPE			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		LOGISTICA DE INDICES (I.P.C.)			
OFICINA PRODUCTORA:		TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL			
OBJETO:		TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL			

Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		Caja	UNIDAD DE CONSERVACION			Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final		Carpetas	Primula	Otro				
108	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SUCRAMANGA) 2 de 2	01-ene-13	28-feb-13	18			1	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
109	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MANIZALES) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	19			2	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
110	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MANIZALES) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	19			3	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
111	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MANIZALES) 3 de 3	01-ene-13	28-feb-13	19			4	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
112	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (PASTO) 1 de 4	01-ene-13	28-feb-13	19			5	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
113	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (PASTO) 2 de 4	01-ene-13	28-feb-13	19			6	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
114	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (PASTO) 3 de 4	01-ene-13	28-feb-13	19			7	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
115	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (PEREIRA) 4 de 4	01-ene-13	28-feb-13	20			1	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
116	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (PEREIRA) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	20			2	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
117	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (PEREIRA) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	20			3	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
118	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (PEREIRA) 3 de 3	01-ene-13	28-feb-13	20			4	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
119	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (CUCUTA) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	21			1	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
120	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (CUCUTA) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	21			2	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
121	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (CUCUTA) 3 de 3	01-ene-13	28-feb-13	21			3	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
122	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (NEIVA) 1 de 2	01-ene-13	28-feb-13	21			4	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
123	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (NEIVA) 2 de 2	01-ene-13	28-feb-13	21			5	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
124	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (MONTERIA) 1 de 1	01-ene-13	28-feb-13	22			1	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
125	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (CARTAGENA) 1 de 1	01-ene-13	28-feb-13	22			2	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
126	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VILLAVICENCIO) 2 de 4	01-ene-13	28-feb-13	22			3	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
127	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VILLAVICENCIO) 3 de 4	01-ene-13	28-feb-13	23			1	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
128	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VILLAVICENCIO) 4 de 4	01-ene-13	28-feb-13	23			2	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
129	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VILLAVICENCIO) 3 de 4	01-ene-13	28-feb-13	23			3	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
130	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (APARTADO) 1 de 4	01-ene-13	28-feb-13	23			4	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
131	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (APARTADO) 2 de 4	01-ene-13	28-feb-13	23			5	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
132	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (APARTADO) 3 de 4	01-ene-13	28-feb-13	23			6	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
133	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (APARTADO) 4 de 4	01-ene-13	28-feb-13	23			7	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
134	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (TUNJA) 1 de 1	01-ene-13	28-feb-13	24			1	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
135	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (IBAGUE) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	24			2	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
136	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (IBAGUE) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	24			3	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
137	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (IBAGUE) 3 de 3	01-ene-13	28-feb-13	24			4	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
138	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SINCELEJO) 1 de 4	01-ene-13	28-feb-13	25			1	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
139	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SINCELEJO) 2 de 4	01-ene-13	28-feb-13	25			2	//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

DANE CENTRAL	
ENTIDAD REMITENTE:	SUBDIRECCION - ANTES DIMPE
ENTIDAD PRODUCTORA:	HOJA No. 5 de 5
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Año
OFICINA PRODUCTORA:	Mes 3
OBJETO:	Día 1
	No. T 1
	Año 2016

N° DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS			UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Número de Folios	Semana	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro					
140	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SINCELEJO) 2 de 4	01-ene-13	28-feb-13	25				2	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
141	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SINCELEJO) 3 de 4	01-ene-13	28-feb-13	25				3	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
142	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SINCELEJO) 4 de 4	01-ene-13	28-feb-13	25				4	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
143	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (POPAYÁN) 1 de 1	01-ene-13	28-feb-13	25				5	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
144	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SAN ANDRES) 1 de 2	01-ene-13	28-feb-13	25				6	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
145	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (SAN ANDRES) 2 de 2	01-ene-13	28-feb-13	26				7	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
146	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (STA MARTA) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	26				1	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
147	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (STA MARTA) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	26				2	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
148	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (STA MARTA) 3 de 3	01-ene-13	28-feb-13	26				3	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
149	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (RIOHACHA) 1 de 1	01-ene-13	28-feb-13	26				4	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
150	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (FLORENCIA) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	27				1	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
151	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (FLORENCIA) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	27				2	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
152	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (FLORENCIA) 3 de 3	01-ene-13	28-feb-13	27				3	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
153	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (QUIBDO) 1 de 3	01-ene-13	28-feb-13	27				4	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
154	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (QUIBDO) 2 de 3	01-ene-13	28-feb-13	27				5	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
155	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (QUIBDO) 3 de 3	01-ene-13	28-feb-13	27				6	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
156	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VALLEDUPAR) 1 de 4	01-ene-13	28-feb-13	28				1	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
157	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VALLEDUPAR) 2 de 4	01-ene-13	28-feb-13	28				2	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
158	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VALLEDUPAR) 3 de 4	01-ene-13	28-feb-13	28				3	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	
159	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION (VALLEDUPAR) 4 de 4	01-ene-13	28-feb-13	28				4	//		PAQUETES EN BOLSA PASTICA	



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

DANE

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Hoja 1 de 2
GRUPO INTERNO DE TRABAJO METODOLOGIA INDICES E INDICADORES
CODIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 2.1.6

ENTIDAD PRODUCTORA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA
DIRECCIÓN DE METODOLOGÍA Y PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL					OBSERVACIONES
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M	S		
2.1.6-074	INDICE DE COSTOS DE LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA ICCV 1- Boletines 2- Bases de datos 3- Cronogramas 4- Cuadros de salida 5- Informes 6- Plan de control 7- Tabulados 8- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año		X					Esta documentación se encuentra en medio magnético. El Tipo documental Listado de correcciones se conserva por el tiempo de retención estipulado y posteriormente se elimina.
2.1.6-075	INDICE DE COSTOS DE LA CONSTRUCCIÓN PESADA ICCP 1- Actas 2- Boletines 3- Bases de datos 4- Cronogramas 5- Cuadros de salida 6- Formularios 7- Informes 8- Plan de control 9- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año		X				Esta documentación se encuentra en medio magnético. El Tipo documental Listado de correcciones se conserva por el tiempo de retención estipulado y posteriormente se elimina.	
2.1.6-076	INDICE DE COSTOS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADA ICESP 1- Actas 2- Boletines 3- Bases de datos 4- Cronogramas 5- Cuadros de salida 6- Formularios 7- Informes 8- Plan de control 9- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año	1 Año	X				Esta documentación se encuentra en medio magnético. El Tipo documental formularios se conserva por el tiempo de retención estipulado y posteriormente se elimina.	
2.1.6-077	INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR IPC 1- Acta de análisis de contexto 2- Boletines 3- Bases de datos 4- Cronogramas 5- Cuadros de salida 6- Formularios 7- Indicadores 8- Informes 9- Plan de producto 10- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año	1 Año	X				Esta documentación se encuentra en medio magnético. Los Tipos Documentales Listado de Correcciones, comunicaciones u Formularios que se encuentran en soporte papel se deben conservar por el tiempo de Retención estipulado y posteriormente se eliminan.	

- CONVENCIONES
- SERIE DOCUMENTAL
 - SUBSERIE DOCUMENTAL
 - ✓ TIPO DOCUMENTAL
 - CT CONSERVACION TOTAL
 - E ELIMINACION
 - M MICROFILMACION
 - S SELECCION

FIRMA RESPONSABLE

p/ Jorge Andres Tenorio Neira
 AREA
 Aprobado por 2010

FIRMA RESPONSABLE

COMITÉ DE ARCHIVO



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

DANE

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Hoja 2 de 2

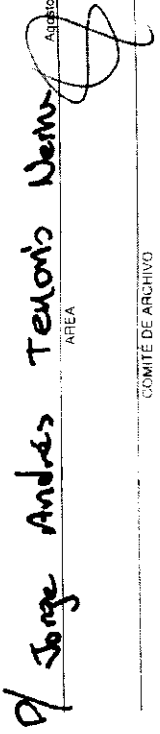
ENTIDAD PRODUCTORA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA
DIRECCIÓN DE METODOLOGÍA Y PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

GRUPO INTERNO DE TRABAJO METODOLOGÍA INDICES E INDICADORES
CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 2.1.6

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL					OBSERVACIONES
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M	S		
2.1.6-125 2.1.6-125-02	SEGUIMIENTO A. CONTRATOS ✓ 1- Copia de Contrato ✓ 2- Copia de Certificaciones ✓ 3- Informes ✓ 4- Comunicaciones enviadas y recibidas	2 Años	3 Años		X				Por ser copias del original que reposa en la oficina Licitaciones y Contratos, se debe conservar durante el tiempo que se realice la interventoría. Finalizado el Contrato y una vez se elabore el acta de finalización, eliminar. No es objeto de transferencia al archivo central.
2.1.6-127	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ✓ 1- Auditoría ✓ 2- Acciones correctivas y preventivas	2 Años	3 Años		X				
2.1.6-172	ÍNDICE DE COSTOS DE TRANSPORTE DE CARGA - IPTC ✓ 1- Actas ✓ 2- Boletines ✓ 3- Bases de datos ✓ 4- Cronograma ✓ 5- Cuadros de salida ✓ 6- Informes ✓ 7- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año			X				Los resultados de esta investigación se encuentran en medio magnético y son de conservación total. Los tipos documentales soporte papel se conservarán por el tiempo de retención estipulado y luego se eliminarán.
2.1.6-173	ÍNDICE DE PRECIOS AL PRODUCTOR - IPP ✓ 1- Registros ✓ 2- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año			X				Los resultados de esta investigación se encuentran en medio magnético y son de conservación total. Los tipos documentales soporte papel se conservarán por el tiempo de retención estipulado y luego se eliminarán.
2.1.6-174	ÍNDICE DE PRECIOS DE VIVIENDA NUEVA-ÍNDICE DE PRECIOS DE EDIFICACIONES NUEVAS: IPVN - IPEN ✓ 1- Actas ✓ 2- Boletines ✓ 3- Bases de datos ✓ 4- Cronograma ✓ 5- Cuadros de salida ✓ 6- Informes ✓ 7- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año			X				Los resultados de esta investigación se encuentran en medio magnético y son de conservación total. Los tipos documentales soporte papel se conservarán por el tiempo de retención estipulado y luego se eliminarán.
2.1.6-197	ÍNDICE DE VALORACION PREDIAL - IVP ✓ 1- Actas ✓ 2- Boletines ✓ 3- Bases de datos ✓ 4- Cronograma ✓ 5- Cuadros de salida ✓ 6- Informes ✓ 7- Comunicaciones enviadas y recibidas	1 Año			X				Los resultados de esta investigación se encuentran en medio magnético y son de conservación total. Los tipos documentales soporte papel se conservarán por el tiempo de retención estipulado y luego se eliminarán.

- CONVENCIONES
- SERIE DOCUMENTAL
 - SUBSERIE DOCUMENTAL
 - ✓ TIPO DOCUMENTAL
 - CT CONSERVACIÓN TOTAL
 - E ELIMINACIÓN
 - M MICROFILMACIÓN
 - S SELECCIÓN

FIRMA RESPONSABLE


 Jorge Andres Tenorio Neme
 AREA
 Agosto de 2010

FIRMA RESPONSABLE

COMITÉ DE ARCHIVO



ACTA DE ELIMINACIÓN DE ARCHIVO

Código: GDO-040-PD-01-r1

Versión: 03

Fecha: 30/05/2014

Ciudad: Bogotá D.C. 26 de febrero de 2013 Lugar: Departamento Administrativo Nacional de Estadística

Inicio: 2:00 p.m.

Objetivo Acta de eliminación de los formularios e informes del Grupo Interno de Trabajo: 2,1,6 Metodología de Índices e Indicadores Serie 077 Índice De Precios Al Consumidor (IPC) Hora: Finalización: 3:00 p.m.

Dependencia responsable: Logística y de Producción de Información - Subdirección Fecha: 26 /02/2016

DD / MM / AAAA

	Nombres y apellidos
Participantes:	Luis Fernando Morales Ruiz Marisol Sabogal Hoyos

Orden del día:	
1.	Material Físico del grupo Interno de Trabajo: 2,1,6 Metodología de Índices e Indicadores Serie 077 Índice De Precios Al Consumidor (IPC) (formularios – informes) para disposición de eliminación correspondiente a los meses de enero de 2013 hasta febrero de 2014, según tabla de retención documental.
2.	

Desarrollo:

Con el fin de hacer entrega oficial a la oficina de Gestión Documental, se desarrolla el acta para tramitar la baja de formularios e informes del índice de precios al consumidor - IPC, que se encuentran en la sede Casa Esmeralda, cuya información de la investigación ya fue procesada y publicada en los meses de referencia y que según tabla de retención documental vigente después de cumplir con el tiempo de retención, la disposición final es la Eliminación de los formularios e informes. Debido a que ya no se requiere tener esta información ni en archivo de gestión, ni archivo central, se solicitara a la oficina de gestión documental su eliminación.

Conociendo que es obligación legal y ética de nuestra entidad, y nosotros como parte de ella, impedir que la información del microdato que se recoge en desarrollo de la misión institucional se dé a conocer al público, o sea utilizada para fines comerciales, de tributación fiscal, de investigación judicial o cualquier otro fin diferente del netamente estadístico y que por ningún motivo podemos suministrar esa información que se encuentra implícita en los formularios, del Índice de Precios al Consumidor - IPC, y dado que ya cumplieron con su tiempo de retención en el archivo y adicionalmente no se cuenta con espacio físico para conservar este archivo; se debe proceder a la destrucción total de los mismos según disposición de la tabla de retención documental. Por lo tanto se debe hacer entrega de los formularios e informes para el trámite respectivo al área de gestión documental.

A continuación se relaciona el contenido de las cajas a eliminar:

-2,1,6 Metodología de Índices e Indicadores

-2,1,6 – 077 – 8 Índice de Precios al Consumidor – Informes, # Cajas: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 12, IPC - Informes SPD Servicios Públicos Domiciliarios, del año 2013, de las ciudades de Bogotá, Medellín, Cali, Barranquilla, Bucaramanga, Manizales, Pereira, Pasto, Cúcuta, Neiva, Montería, Cartagena, Villavicencio, Urabá, Armenia, Riohacha, Quibdó, San Andrés, Sincelejo, Santa Marta, Popayan, Ibagué, Florencia, Tunja y Valledupar, empacados en 11 cajas.



ACTA DE ELIMINACIÓN DE ARCHIVO

Código: GDO-040-PD-01-r1

Versión: 03

Fecha: 30/05/2014

-2,1,6 – 077 – 6 – Índice de Precios al Consumidor – Formularios, # Cajas: 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 y 28 IPC - Formularios Futbol, Telefonía, Cine, compact disc, periódicos, pasajes nacionales e internacionales, envíos de paquetes y Educación, del año 2013 de las ciudades de Bogotá, Medellín, Cali, Barranquilla, Bucaramanga, Manizales, Pasto, Pereira, Cúcuta, Neiva, Montería, Cartagena, Villavicencio, Urabá, Armenia, Tunja, Ibagué, Sincelejo, Popayan, San Andres, Santa Marta, Riohacha, Florencia, Quibdo y Valledupar, empacados en 19 cajas

2,1,6 – 077 – 6 – Índice de Precios al Consumidor – Formularios, # Cajas: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15, IPC - Formularios de Educación de enero a febrero del año 2014, de las ciudades de Bogotá, Medellín, Cali, Barranquilla, Bucaramanga, Manizales, Pasto, Pereira, Cúcuta, Neiva, Montería, Cartagena, Villavicencio, Urabá, Armenia, Tunja, Riohacha, Sincelejo, San Andres, Popayan, Ibagué, Santa Marta, Florencia, Quibdo y Valledupar, empacados en 15 cajas.

Anexos:

Formato Único de Inventario Documental	X	
Copia Tabla de Retención Documental	X	

[Handwritten Signature]
 Marcela Sobogal Rojas

Encargada de los procesos de indexación y producción de información - subdirección.

[Handwritten Signature]
 NOMBRE: Luis Fernando Ruiz
 Cargo: Técnico Administrativo



FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CODIGO: GDC-04C-PD-01-F3
VERSION: 05
FECHA: 07-2014

DANE CENTRAL	
ENTIDAD REMITENTE:	SUBDIRECCION - ANTES DIMPE
ENTIDAD PRODUCTORA:	LOGISTICA DE INDICES (I.P.C.)
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL
OFICINA PRODUCTORA:	
OBJETO:	

N° DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS	UNIDAD DE CONSERVACION	Número de Folios	Soporte	NOTAS
			Inicial Final	Caja Carpeta Tomo Otro			

G.I.T. METODOLOGIA INDICES E INDICADORES							
INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR IPC							
IPC FORMULARIOS							
1	077-6	IPC FORMULARIOS - EDUCACION(BOGOTA) 1 de 7	01-ene-14	28-feb-14	1	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
2	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (BOGOTA) 2 de 7	01-ene-14	28-feb-14	1	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
3	077-6	IPC EDUCACION(BOGOTA) 3 de 7	01-ene-14	28-feb-14	1	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
4	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (BOGOTA) 4 de 7	01-ene-14	28-feb-14	1	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
5	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (BOGOTA) 5 de 7	01-ene-14	28-feb-14	2	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
6	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (BOGOTA) 6 de 7	01-ene-14	28-feb-14	2	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
7	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (BOGOTA) 7 de 7	01-ene-14	28-feb-14	2	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
8	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 1 de 8	01-ene-14	28-feb-14	3	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
9	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 2 de 8	01-ene-14	28-feb-14	3	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
10	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 3 de 8	01-ene-14	28-feb-14	3	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
11	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 4 de 8	01-ene-14	28-feb-14	4	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
12	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 5 de 8	01-ene-14	28-feb-14	4	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
13	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 6 de 8	01-ene-14	28-feb-14	4	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
14	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 7 de 8	01-ene-14	28-feb-14	4	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
15	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MEDELLIN) 8 de 8	01-ene-14	28-feb-14	4	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
16	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (CALI) 1 de 2	01-ene-14	28-feb-14	6	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
17	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (CALI) 2 de 2	01-ene-14	28-feb-14	7	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
18	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (RESOLUCIONES) 1 de 1	01-ene-14	28-feb-14	8	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
19	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (B/QUILLA) 1 de 2	01-ene-14	28-feb-14	1	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
20	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (B/QUILLA) 2 de 2	01-ene-14	28-feb-14	2	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
21	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (B/MANGA) 1 de 1	01-ene-14	28-feb-14	1	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
22	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (B/MANGA) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	2	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
23	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (B/MANGA) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	3	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
24	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (B/MANGA) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	4	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
25	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MANIZALES) 1 de 2	01-ene-14	28-feb-14	1	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
26	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (MANIZALES) 2 de 2	01-ene-14	28-feb-14	2	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
27	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (PASTO) 1 de 2	01-ene-14	28-feb-14	3	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
28	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (PASTO) 2 de 2	01-ene-14	28-feb-14	4	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
29	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (PEREIRA) 1 de 4	01-ene-14	28-feb-14	5	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
30	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (PEREIRA) 2 de 4	01-ene-14	28-feb-14	6	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
31	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (PEREIRA) 3 de 4	01-ene-14	28-feb-14	7	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
32	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (PEREIRA) 4 de 4	01-ene-14	28-feb-14	7	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
33	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (CUCUTA) 1 de 2	01-ene-14	28-feb-14	8	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA
34	077-6	IPC FORMULARIOS EDUCACION (CUCUTA) 2 de 2	01-ene-14	28-feb-14	8	//	PAQUETES EN BOLSA PASTICA

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE:		DANE CENTRAL	
UNIDAD PRODUCTORA:		SUBDIRECCION - ANTES DIMPE	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		LOGISTICA DE INDICES (I.P.C)	
OFICINA PRODUCTORA:		TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL	
OBJETO:			
HOJA No.	2	de	3
Año	2016	Mes	3
No. T	1	Día	

N° DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS					UNIDAD DE CONSERVACION					Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro	Caja	Carpeta	Tomo	Otro				
35	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (NEIVA) 1 de 4	01-ene-14	28-feb-14	8				3				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
36	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (NEIVA) 2 de 4	01-ene-14	28-feb-14	8				4				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
37	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (NEIVA) 3 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				1				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
38	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (NEIVA) 4 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				2				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
39	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (MONTERIA) 1 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				3				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
40	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (MONTERIA) 2 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				4				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
41	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (MONTERIA) 3 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				5				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
42	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (MONTERIA) 4 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				6				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
43	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (CARTAGENA) 1 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				7				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
44	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (CARTAGENA) 2 de 4	01-ene-14	28-feb-14	9				8				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
45	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (CARTAGENA) 3 de 4	01-ene-14	28-feb-14	10				1				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
46	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (CARTAGENA) 4 de 4	01-ene-14	28-feb-14	10				2				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
47	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (VILLAVICENCIO) 1 de 4	01-ene-14	28-feb-14	10				3				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
48	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (VILLAVICENCIO) 2 de 4	01-ene-14	28-feb-14	10				4				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
49	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (VILLAVICENCIO) 3 de 4	01-ene-14	28-feb-14	10				5				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
50	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (VILLAVICENCIO) 4 de 4	01-ene-14	28-feb-14	10				6				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
51	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (APARTADO) 1 de 2	01-ene-14	28-feb-14	11				1				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
52	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (APARTADO) 2 de 2	01-ene-14	28-feb-14	11				2				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
53	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (ARMENIA) 1 de 1	01-ene-14	28-feb-14	11				3				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
54	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (TUNJA) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	11				4				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
55	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (TUNJA) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	11				5				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
56	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (TUNJA) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	11				6				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
57	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (RIOHACHA) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	11				7				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
58	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (RIOHACHA) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	11				8				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
59	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (RIOHACHA) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	11				9				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
60	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (SINCELEJO) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	12				1				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
61	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (SINCELEJO) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	12				2				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
62	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (SINCELEJO) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	12				3				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
63	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (SAN ANDRES) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	12				4				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
64	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (SAN ANDRES) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	12				5				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
65	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (SAN ANDRES) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	12				6				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
66	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (POPAYAN) 1 de 1	01-ene-14	28-feb-14	12				7				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
67	077-6	IPC FORMULARIOSEUDUCACION (IVARIOS)	01-ene-14	28-feb-14	12				8				//			PAQUETES EN BOLSA PASTICA



FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CODIGO: GDO-040-PD-01-13
 VERSIONES
 FECHA: 07-07-2014

DANE CENTRAL	
ENTIDAD REMITENTE:	SUBDIRECCION - ANTES DIMPE
ENTIDAD PRODUCTORA:	LOGISTICA DE INDICES (I.P.C.)
OFICINA PRODUCTORA:	TRANSFERENCIA DE DOCUMENTO AL ARCHIVO CENTRAL
OBJETO:	
HOJA No.	3 de 3
Año	2016
Mes	3
Día	1
No. T	

N° DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro				
68	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (IBAGUE) 1 de 2	01-ene-14	28-feb-14	13				1			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
69	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (IBAGUE) 2 de 2	01-ene-14	28-feb-14	13				2			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
70	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (STA MARTA) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	13				3			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
71	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (STA MARTA) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	13				4			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
72	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (STA MARTA) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	13				5			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
73	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (FLORENCIA) 1 de 4	01-ene-14	28-feb-14	14				1			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
74	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (FLORENCIA) 2 de 4	01-ene-14	28-feb-14	14				2			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
75	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (FLORENCIA) 3 de 4	01-ene-14	28-feb-14	14				3			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
76	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (FLORENCIA) 4 de 4	01-ene-14	28-feb-14	14				4			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
77	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (QUIBDO) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	14				5			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
78	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (QUIBDO) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	14				6			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
79	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (QUIBDO) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	14				7			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
80	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (VALLEDUPAR) 1 de 3	01-ene-14	28-feb-14	15				1			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
81	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (VALLEDUPAR) 2 de 3	01-ene-14	28-feb-14	15				2			PAQUETES EN BOLSA PASTICA
82	077-6	IPC FORMULARIOSEEDUCACION (VALLEDUPAR) 3 de 3	01-ene-14	28-feb-14	15				3			PAQUETES EN BOLSA PASTICA