

## **DIRECCION TERRITORIAL CENTRAL BOGOTA**

# **REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA EL 55 CENSO DE EDIFICACIONES (CEED) EN SU SEGUNDA ETAPA, II TRIMESTRE DE 2010**

**Junio 2010**

Para desarrollar el operativo de recolección análisis y supervisión del 55 Censo de Edificaciones (CEED), en su segunda etapa, el trimestre 2010, el DANE en su Dirección Territorial Central, requiere personal operativo que desempeñe el rol de recolector, crítico y supervisor.

## RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

DIRECCION TERRITORIAL BOGOTA

### REQUERIMIENTO DE PERSONAL CENSO DE EDIFICACIONES

INVESTIGACION	PERSONAL OPERATIVO RECOLECTOR-CRITICO-SUPERVISOR		
	NUMERO DE PEERSONAS A CONTRATAR	TIEMPO DE CONTRATACION - MESES	HONORARIOS MES \$
CENSO DE EDIFICACIONES	20 RECOLECTORES	1	1.000.000
	2 CRITICOS	1	1.110.000
	7 SUPERVISORES	1	1.110.000

## DESEA PARTICIPAR ?

### EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA EL 55 CENSO DE EDIFICACIONES ES:

#### **Recolector :**

Aprobación de cuatro (4) semestres de educación universitaria o técnica en arquitectura, ingeniería civil, ingeniería catastral, geodesia, ingeniería topográfica e ingeniería de vías, obras civiles, economía, administración de empresas, administración financiera, contaduría, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, administración pública y mínimo un año de experiencia relacionada en recolección de información.

**Alternativa:** Título de Bachiller y un (1) año de experiencia relacionada.

#### **Analista:**

Aprobación de seis (6) semestres de educación universitaria técnica o tecnológica en arquitectura, ingeniería civil, ingeniería catastral, geodesia, ingeniería topográfica e ingeniería de vías, obras civiles, economía, administración de empresas, administración financiera, contaduría, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, administración pública y mínimo un (1) año de experiencia relacionada.

**Alternativa:** Título de Bachiller y cinco (5) años de experiencia relacionada.

## DESEA PARTICIPAR?

- **EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA EL CENSO DE EDIFICACIONES ES:**

**Supervisor:**

Aprobación de cinco (5) semestres de educación universitaria técnica o tecnológica en arquitectura, ingeniería civil, ingeniería catastral, geodesia, ingeniería topográfica e ingeniería de vías, obras civiles, economía, administración de empresas, administración financiera, contaduría, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, administración pública y mínimo un (1) año de experiencia relacionada en recolección de Información.

**Alternativa:** Título de bachiller y dos (2) años de experiencia relacionada.

## PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido debe entregar una carpeta con los siguientes documentos debidamente legajados:

- Formato único hoja de vida – persona natural
- Fotocopia cédula ciudadanía
- Certificados académicos y laborales que soporten la educación y experiencia requerida.
- Certificado del pasado judicial vigente.
- Fotocopia del Rut especificando el régimen al que pertenece.
- Fotocopia de la libreta militar.

## PROCESO PARA PARTICIPAR

### **Dónde presentar la hoja de vida?**

En la Dirección Territorial Central del DANE :  
Calle 64 G No. 92-56, sector Álamos Industrial.

Horario: 8:00 a 4:00 p.m. el día 15 de Junio  
del 2010.

Nota: Las personas que a la fecha de inducción y/o entrenamiento estén  
ejecutando contrato con ACAC no podrán participar en este proceso.

## PROCESO PARA PARTICIPAR

Los inscritos deberán asistir a la inducción y/o entrenamiento que se realizará durante los días 16,17 y 18 de Junio en el Dane Central, carrera 59 No.26-70 int. 1 Can edificio DANE, auditorio. En el horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. Llevar calculadora.

El 18 de Junio, último día de la inducción y/o entrenamiento, se aplicarán pruebas de conocimiento, donde los mejores puntajes determinarán la selección y contratación del personal.

Es requisito para la selección la asistencia al 100 % de la capacitación.

Publicación lista de admitidos: 21 de Junio de 2010, en la pagina web del DANE. [www.dane.gov.co](http://www.dane.gov.co) y en la Calle 64 G No. 92-56, sector Álamos Industrial.

## **HONORARIOS Y TIEMPOS DE CONTRATACION**

**ROL: RECOLECTOR – CRITICO – SUPERVISOR**

**HONORARIOS MES:** \$1.000.000 Recolector  
\$1.110.000 Critico  
\$1.110.000 supervisor

**TIEMPO DE CONTRATACION: 1 MES**

**INCIO DE CONTRATACION: 1 de Julio de 2010**

**NOTA:** Sobre los honorarios se realizarán los descuentos de ley como retención en la fuente e ICA.

## DOCUMENTACION PARA CONTRATACION

En caso de ser elegido, debe entregar en el horario de 8 a 4 p.m. los días 22 y 23 de Junio de 2010, en la Dirección Territorial Central, Calle 64 G No. 92-56, sector Álamos Industrial.

Los documentos faltantes:

Certificado de antecedentes disciplinarios Procuraduría
Consulta del boletín de antecedentes fiscales – Contraloría
Certificado de afiliación a salud como independiente vigente (1 de Julio)
Certificado de afiliación a pensión como independiente vigente (1 de Julio)
Formato afiliación ARP (Dane)
1 copias del Certificado Bancario cuenta personal vigencia de 3 meses
1 Formato información general y tributaria de terceros (Dane)