

DIRECCION TERRITORIAL CENTRAL BOGOTA

REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA EL 54 CENSO DE EDIFICACIONES (CEED) EN SU PRIMERA ETAPA, I TRIMESTRE DE 2010

Marzo 2010

Para desarrollar el operativo de recolección análisis y supervisión del 54 Censo de Edificaciones (CEED), en su primera etapa, I trimestre 2010, el DANE en su Dirección Territorial Central, requiere personal operativo que desempeñe el rol de recolector, crítico y supervisor.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

DIRECCION TERRITORIAL BOGOTA

REQUERIMIENTO DE PERSONAL CENSO DE EDIFICACIONES

INVESTIGACION	PERSONAL OPERATIVO RECOLECTOR-CRITICO-SUPERVISOR		
	NUMERO DE PEERSONAS A CONTRATAR	TIEMPO DE CONTRATACION - MESES	HONORARIOS MES \$
CENSO DE EDIFICACIONES	21 RECOLECTORES	1	980.000
	2 CRITICOS	1	1.110.000
	7 SUPERVISORES	1	1.110.000

DESEA PARTICIPAR ?

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA EL 54 CENSO DE EDIFICACIONES ES:

Recolector :

Aprobación de cuatro (4) semestres de educación universitaria tecnológica o técnica en arquitectura, ingeniería civil, ingeniería catastral, geodesia, ingeniería topográfica, obras civiles e ingeniería de vías, y mínimo un año de experiencia relacionada en recolección de información.

Critico Analista:

Aprobación de seis (6) semestres de educación superior universitaria, Tecnológica o Técnica profesional, en arquitectura o ingeniería civil, ingeniería catastral, geodesia, ingeniería topográfica e ingeniería de vías, obras civiles y un (1) año de experiencia relacionada.

Alternativa: Título de Bachiller y cinco (5) años de experiencia relacionada.

DESEA PARTICIPAR?

- **EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA EL CENSO DE EDIFICACIONES ES:**

Supervisor:

Aprobación de cinco (5) semestres de educación universitaria tecnológica o técnica en arquitectura, ingeniería civil, ingeniería catastral, geodesia, ingeniería topográfica, obras civiles e ingeniería de vías y mínimo un (1) año de experiencia relacionada en recolección de información.

Alternativa: Desde título de bachiller y dos (2) años de experiencia relacionada.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido debe entregar una carpeta con los siguientes documentos debidamente legajados:

- Formato único hoja de vida – persona natural
- Fotocopia cédula ciudadanía
- Certificados académicos y laborales que soporten la educación y experiencia requerida.
- Certificado del pasado judicial vigente.
- Fotocopia del RUT especificando el régimen al que pertenece.

Es obligatorio presentar la totalidad de los anteriores documentos.

Nota aclaratoria:

- Las personas seleccionadas deberán tener afiliación o certificación vigente como independientes, a salud y pensión, el día de la firma del contrato deberán anexarlas.
- Sin estos documentos no podrá firmar el contrato.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Dónde presentar la hoja de vida?

En la Dirección Territorial Central del DANE :
Calle 64 G No. 92-50, sector Álamos Industrial.

Horario: 8:00 a 4:00 p.m. los días 8 y 9 de marzo
del 2010.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Los inscritos deberán asistir a la capacitación que se realizará durante los días 10 y 11 de marzo en el DANE Central, carrera 59 No.26-70 int. 1 CAN edificio DANE, auditorio, en el horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

El 11 de marzo, último día de la capacitación, se aplicarán pruebas de conocimiento y psicometría, donde los mejores puntajes determinarán la selección y contratación del personal. Los valores de las pruebas son:

Conocimientos el 70% y psicometría el 30%.

Las personas inscritas al rol de supervisor se les aplicará una prueba de campo el 12 de marzo. El puntaje obtenido se sumará al de la prueba de conocimiento.

Es requisito para la selección la asistencia al 100 % de la capacitación.

Publicación lista de admitidos: 16 de marzo de 2010, en la pagina web del DANE. www.dane.gov.co y en la Calle 64 G No. 92-50, sector Alamos Industrial.

HONORARIOS Y TIEMPOS DE CONTRATACION

ROL: ENCUESTADOR – CRITICO – SUPERVISION

HONORARIOS MES: \$980.000 Encuestador
\$1.110.000 Critico
\$1.110.000 supervisor

TIEMPO DE CONTRATACION: 1 MES

INCIO DE CONTRATACION: 5 de abril de 2010

NOTA: Sobre los honorarios se realizarán los descuentos de ley como retención en la fuente e ICA.

DOCUMENTACION PARA CONTRATACION

En caso de ser elegido, debe entregar en el horario de 8 a 4 p.m. de los días 17 y 18 de marzo de 2010, en la Dirección Territorial Central, Calle 64 G No. 92-50, sector Álamos Industrial.

Los documentos faltantes:

Certificado de antecedentes disciplinarios Procuraduría (original)
Consulta del boletín de antecedentes fiscales – Contraloría (original)
Formato afiliación ARP (Dane)
1 copias del Certificado Bancario cuenta personal vigencia de 3 meses
2 Formato información general y tributaria de terceros (Dane)