

DIRECCION TERRITORIAL CENTRAL BOGOTA

REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SERVICIOS E INDUSTRIA SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE 2010.

Septiembre 2010

Para desarrollar el operativo de recolección análisis y supervisión de la encuesta Nacional de Microestablecimientos de comercio, servicios e industria segundo y tercer trimestre 2010, el DANE en su Dirección Territorial Central, requiere personal operativo que desempeñe el rol de recolector y supervisor.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

DIRECCION TERRITORIAL BOGOTA

REQUERIMIENTO DE PERSONAL ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS

PERSONAL OPERATIVO ENCUESTADOR II – SUPERVISOR I

INVESTIGACION	NUMERO DE PERSONAS A CONTRATAR	TIEMPO DE CONTRATACION - MESES	HONORARIOS MES
ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SERVICIO E INDUSTRIA SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE 2010	12 SUPERVISORES	1 mes con posibilidad de prorroga.	1.110.000
	40 RECOLECTORES	1 mes con posibilidad de prorroga.	980.000

DESEA PARTICIPAR ?

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA LA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE 2010

ENCUESTADOR II :

Aprobación desde un (1) semestres de educación universitaria, tecnológica o técnica en economía, contaduría, finanzas, administración de empresas, Administración financiera, administración pública, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, ingeniería de mercados, ingeniería química, ingeniería de alimentos, ingeniería ambiental, teleinformática, mercadeo, publicidad, mercadotecnia, comercio exterior, relaciones internacionales, comercio internacional, comunicación social y periodismo y un (1) año de experiencia relacionada en recolección de información.

ALTERNATIVA: Título Bachiller y un (1) año de experiencia en recolección de información.

PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA LA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE 2010

SUPERVISOR I:

Desde aprobación de cuatro (4) semestres de educación universitaria tecnológica o técnica en economía, contaduría, finanzas administración de empresas, administración financiera, administración pública, estadística, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, ingeniería de mercados, ingeniería química, ingeniería de alimentos, ingeniería ambiental, teleinformática, mercadeo, publicidad, mercadotecnia, comercio exterior, relaciones internacionales, comercio internacional, comunicación social y periodismo y un (1) año de experiencia relacionada en recolección de información.

ALTERNATIVA: Título de bachiller y dos (2) años de experiencia relacionada.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido debe entregar una carpeta con los siguientes documentos debidamente legajados:

- Formato único hoja de vida – persona natural.
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía renovada o en el caso de no tenerla, contraseña blanca o verde con foto, huella y sello de convalidación de la registraduría.
- Certificados académicos que soporten la educación requerida.
- Certificados laborales que soporten la experiencia requerida.
- Certificado del pasado judicial vigente.
- Fotocopia del Rut especificando el régimen al que pertenece.
- Fotocopia de la libreta militar.
- Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).
- Consulta del boletín de antecedentes fiscales (Contraloría).

PROCESO PARA PARTICIPAR

Dónde presentar la hoja de vida?

En la Dirección Territorial Central del DANE :
Calle 64 G No. 92-50, sector Álamos Industrial.

Horario: 8:00 a 4:00 p.m. los días 17 de Septiembre del 2010.

Nota: Las personas que a la fecha de inducción y/o entrenamiento estén ejecutando contrato con ACAC – DANE no podrán participar en este proceso.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Los inscritos deberán asistir a la inducción y/o entrenamiento que se realizará durante los días 20 y 21 de Septiembre en el DANE Central, carrera 59 No.26-70 int. 1 Can edificio DANE, sala 4 . En el horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

El 21 de Septiembre, último día de la inducción y/o entrenamiento , se aplicara una prueba de conocimiento, donde los mejores puntajes determinarán la selección del personal.

Es requisito para la selección la asistencia al 100 % de la capacitación.

Publicación lista de admitidos: 22 de Septiembre de 2010, en la pagina Web del DANE. www.dane.gov.co.

HONORARIOS Y TIEMPOS DE CONTRATACION

ROL: ENCUESTADOR II – SUPERVISOR

HONORARIOS MES: \$ 980.000 Encuestador II
\$ 1.110.000 supervisor

TIEMPO DE CONTRATACION: 1 mes con posibilidad de prorroga

INCIO DE CONTRATACION: 4 de Octubre de 2010

NOTA: Sobre los honorarios se realizarán los descuentos de ley como retención en la fuente e ICA.

DOCUMENTACION PARA CONTRATACION

En caso de ser elegido, debe entregar en el horario de 8 a 4 p.m. el día 23 de Septiembre 2010, en la Dirección Territorial Central, Calle 64 G No. 92-50, sector Álamos Industrial.

Los documentos faltantes:

- Formato afiliación ARP (DANE).
- Copias del Certificado Bancario cuenta personal vigencia no mayor de 3 meses.
- Formato información general y tributaria de terceros (DANE).
- Certificado de afiliación a salud como independiente vigente (1 de Octubre).
- Certificado de afiliación a pensión como independiente vigente (1 de Octubre).