



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



DIRECCION TERRITORIAL CENTRAL BOGOTA

REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA LA ENCUESTA DE DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLOGICA

Febrero 2010



Para ejecutar la encuesta de desarrollo e innovación tecnológica - EDIT, el DANE en su Dirección Territorial Central, requiere personal operativo que desempeñe el rol de recolector.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

DIRECCION TERRITORIAL BOGOTA				
REQUERIMIENTO DE PERSONAL ENCUESTA DE DESARROLLO E INNOVACION TECNOLOGICA				
INVESTIGACION	PERSONAL OPERATIVO RECOLECTOR			
	NUMERO DE PERSONAS A CONTRATAR	TIEMPO DE CONTRATACION - MESES	HONORARIOS MES \$	TRANSPORTE \$
ENCUESTA DE DESARROLLO E INNOVACION TECNOLOGICA	50 RECOLECTORES	2.5	1.100.000	90.0000

DESEA PARTICIPAR ?

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR ES:

Recolector :

Aprobación de cuatro (4) semestres de educación universitaria, tecnológica o técnica en economía, contaduría, administración pública, administración de empresas, administración financiera, estadística, ingenierías de sistemas, industrial, electrónica, mecánica, de alimentos, química, comercio exterior y un (1) año de experiencia relacionada en recolección de información.

Objeto contractual recolector: Prestación de servicios para realizar la actividad de recolección durante el operativo.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido debe entregar una carpeta con los siguientes documentos debidamente legajados:

- Formato único hoja de vida – persona natural.
- Fotocopia cédula ciudadanía.
- Fotocopia de la libreta militar
- Certificados académicos y laborales que soporten la educación y experiencia requerida.
- Certificado del pasado judicial vigente.
- Fotocopia del formulario de afiliación o certificación como cotizante independiente en salud a una EPS.
- Fotocopia del formulario de afiliación o certificación como cotizante independiente en un fondo de pensión.
- Fotocopia del RUT.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Dónde presentar la hoja de vida?

En la Dirección Territorial Central del DANE :
Calle 64 G No. 92-50, sector Álamos Industrial.
Horario: 8:00 a 4:00 p.m. del día 16 de febrero
de 2010, o hasta cumplir con el número de personal
requerido.

Se recibirán el doble de número hojas de vida de los
candidatos requeridos para el respectivo rol.

Nota: Las personas que estén ejecutando contrato con
la ACAC no podrán participar en este proceso.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Los inscritos deberán asistir a la capacitación que se realizará durante los días 18, 19 y sábado 20 de febrero en el DANE Central, carrera 59 No.26-70 int. 1, CAN edificio DANE, auditorio.

El 20 de febrero, último día de la capacitación, se aplicará una prueba de conocimientos, donde los mejores puntajes determinarán la selección y contratación del personal.

Es requisito para la selección, la asistencia al 100 % de la capacitación.

Publicación lista de admitidos: 22 de febrero, en la pagina web del DANE. www.dane.gov.co y en la Calle 64 G No. 92-50,sector Alamos Industrial.

HONORARIOS Y TIEMPOS DE CONTRATACION

ROL: Recolector

HONORARIOS MES: \$ 1.100.000

TIEMPO DE CONTRATACION: 2.5 meses

INCIO DE CONTRATACION: 1 de marzo de 2010

NOTA: Sobre los honorarios se realizarán los descuentos de ley como retención en la fuente e ICA.

DOCUMENTACION PARA CONTRATACION

En caso de ser elegido, debe entregar en el horario de 8 a 4 p.m. del día 23 de febrero de 2010, en la Dirección Territorial Central, Calle 64 G No. 92-50, sector Álamos Industrial. Los documentos faltantes:

Certificado de antecedentes disciplinarios Procuraduría (original) - Internet
Consulta del boletín de antecedentes fiscales Contraloría (original) - Internet
Formato afiliación ARP - DANE
Original y copia del Certificado Bancario cuenta personal vigencia de 3 meses
2 Formato información general y tributaria de terceros – DANE