



dane@dane.gov.co
www.dane.gov.co



DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRAL BOGOTÁ

REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA LA ENCUESTA DE MULTIPROPÓSITOS

DICIEMBRE DE 2010

Para supervisar las diferentes actividades relacionadas con recolección, seguimiento y control de calidad del operativo de campo de la encuesta Multipropósitos, el DANE en la Dirección Territorial Central, requiere personal operativo que desempeñe el rol de Supervisor.

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO

DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRAL				
REQUERIMIENTO DE PERSONAL ENCUESTA MULTIPROPÓSITOS				
INVESTIGACIÓN	NUMERO DE PERSONAS A CONTRATAR	TIEMPO DE CONTRATACIÓN	HONORARIOS MES	TRANSPORTE POR EL TIEMPO DEL CONTRATO
ENCUESTA MULTIPROPÓSITOS	122 SUPERVISORES	63 DÍAS	\$1.110.000	HASTA \$324.000



DESEA PARTICIPAR ?

EL PERFIL QUE DEBE CUMPLIR PARA LA ENCUESTA MULTIPROPÓSITOS

SUPERVISOR I:

Desde aprobación de 3 a 5 semestres de educación universitaria, técnica o tecnológica y mínimo un (1) año de experiencia en recolección de información relacionada.

Alternativas:

Titulo de bachiller y dos (2) años de experiencia relacionada.

HOJAS DE VIDA A RECEPCIONAR POR LOCALIDAD

RELACION DE PERSONAL REQUERIDO ENCUESTA MULTIPROPOSITOS		
LOCALIDAD	No. DE PERSONAS A CONTRATAR	TOTAL DE HOJAS DE VIDA A RECEPCIONAR
1. USAQUEN	7	14
2. CHAPINERO	8	16
3. SANTA FÉ	7	14
4. SAN CRISTOBAL	6	12
5. USME	6	12
6. TUNJUELITO	6	12
7. BOSA	6	12
8. KENNEDY	6	12
9. FONTIBON	6	12
10. ENGATIVÁ	6	12
11. SUBA	7	14
12. BARRIOS UNIDOS	7	14
13. TEUSAQUILLO	8	16
14. MÁRTIRES	6	12
15. ANTONIO NARIÑO	6	12
16. PUENTE ARANDA	7	14
17. CANDELARIA	5	10
18. RAFAEL URIBE	6	12
19. CIUDAD BOLIVAR	6	12
TOTAL	122	244

PROCESO PARA PARTICIPAR

Si cumple con el perfil requerido debe entregar una carpeta con los siguientes documentos debidamente legajados:

- Formato único hoja de vida – persona natural.
- Certificados académicos que soporten la educación requerida.
- Certificados laborales que soporten la experiencia requerida.
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía renovada o en caso de no tenerla, contraseña blanca o verde con foto, huella y sello de convalidación de la registraduría.
- Pasado judicial vigente.
- Dos fotocopias del RUT especificando el régimen al que pertenece.
- Fotocopia de la libreta militar
- Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).
- Consulta del boletín de antecedentes fiscales (Contraloría).

PROCESO PARA PARTICIPAR

Dónde presentar la hoja de vida?

En la Dirección Territorial Central del DANE :
Calle 64 G No. 92-56,sector Álamos Industrial.

Horario: 8:00 a 4:00 p. m. los días 6, 7, 9 y 10 de diciembre de 2010 ó hasta cumplir con el requerimiento de hojas de vidas enunciadas.

PROCESO PARA PARTICIPAR

Los procesos de inducción y/o entrenamiento, selección del personal a contratar y entrega de documentos faltantes, se realizarán en el mes de enero de 2011.

Las fechas serán publicadas en la página de la entidad:

www.dane.gov.co, en la pestaña **contratación**.

link: **convocatorias de personal - listas de seleccionados (2010) y/o (2011)**.

Nota: favor consultar periódicamente.

HONORARIOS Y TIEMPOS DE CONTRATACION

ROL: SUPERVISOR I

HONORARIOS MES: \$ 1.110.000

TIEMPO DE CONTRATACION: 63 días

FECHA DE INICIO: 2 de febrero

NOTA: Sobre los honorarios se realizarán los descuentos de ley como retención en la fuente e ICA.