

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO III TRIMESTRE PLANES INSTITUCIONALES 2022

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL PLAN OPERATIVO

NOVIEMBRE de 2022



Tabla de contenido

1.	Introducción.....	4
2.	Metodología de seguimiento 2022.....	5
3.	Programación general planes institucionales 2022	7
3.1	Plan de Acción Institucional	8
3.1.1	Programación de metas e hitos por área – Plan de Acción	9
3.2	Plan Operativo	10
3.2.1	Programación de metas e hitos por área – Plan Operativo	12
4.	Alineación estratégica	12
5.	Seguimiento trimestral planes institucionales	14
5.1	Promedio de avance.....	15
5.2	Estado general de avance metas.....	16
5.3	Estado general de avance hitos.....	25
6.	Ejecución Presupuestal DANE-FONDANE III Trimestre 2022	30
6.1	Recursos DANE-FONDANE enero-septiembre 2022	30
6.2	Recursos de Inversión DANE-FONDANE enero a septiembre 2022	31
6.3	Ejecución por programas de inversión DANE-FONDANE enero a septiembre 2022	35
6.4	Recursos de Funcionamiento DANE-FONDANE enero a septiembre 2022	35
7.	Alertas de gestión	36
7.1	Plan de Acción Institucional	36
7.2	Plan Operativo	48
8.	Conclusiones.....	53

Lista de tablas

Tabla 1. Metodología de indicadores	6
Tabla 2. Semáforo de seguimiento	7
Tabla 3. Programación PAI	9
Tabla 4. Programación PO	12
Tabla 5. Alineación estratégica PAI	13
Tabla 6. Alineación estratégica PO	14
Tabla 7. Metas finalizadas PAI	17
Tabla 8. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PAI)	18
Tabla 9. Metas finalizadas PO	22
Tabla 10. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PO)	23
Tabla 11. Compromisos inversión DANE – enero a septiembre 2022	32
Tabla 12. Obligaciones inversión DANE – enero a septiembre 2022	33
Tabla 13. Compromisos y Obligaciones inversión FONDANE – enero a septiembre 2022	34

Lista de gráficas.

Gráfica 1. Promedio de avance PAI	15
Gráfica 2. Promedio de avance PO	15
Gráfica 3. Estado de avance metas PAI	17
Gráfica 4. Estado de avance por área (PAI)	21
Gráfica 5. Estado de metas PO	22
Gráfica 6. Estado de metas por área (PO)	24
Gráfica 7. Estado de hitos PAI	26
Gráfica 8. Estado de hitos por área (PAI)	27
Gráfica 9. Estado de hitos PO	28
Gráfica 10. Estado de hitos por área (PO)	29
Gráfica 11. Compromisos (funcionamiento e inversión) DANE - FONDANE enero - septiembre 2022	30
Gráfica 12. Inversión DANE-FONDANE enero-septiembre 2022	31

1. Introducción

El Plan de Acción Institucional (PAI) y Plan Operativo (PO) del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE para la vigencia 2022, hacen parte de los instrumentos de planeación institucional que de forma anual refleja y visibiliza las apuestas de valor programadas por las diferentes áreas, dependencias y direcciones territoriales. Adicionalmente, estas metas se encuentran articuladas de manera directa o indirecta al Plan Estratégico Institucional, el cual contempla los objetivos y estrategias que permiten fortalecer la capacidad estadística a nivel nacional y ser referente de integridad, conocimiento, buenas prácticas, altos estándares de calidad y producción; y comunicación de información en el mediano plazo.

Para el ejercicio de seguimiento de los Planes Institucionales (Plan de Acción y Plan Operativo) de la vigencia 2022, la Oficina Asesora de Planeación en el marco del Direccionamiento Estratégico Institucional continua con la metodología de seguimiento con una frecuencia de medición trimestral, donde se solicita a los responsables de las metas reportar el nivel de avance de cumplimiento porcentual trimestral con su avance cualitativo. A partir de la información reportada se realiza un análisis comparativo de los resultados esperados con respecto a los obtenidos durante el periodo de medición y frente a la meta final. Adicionalmente se incluyó un indicador para cada una de las metas que permitirán identificar los progresos que han tenido dentro del plan.

- i. **Objetivo General:** Realizar el seguimiento a los Planes Institucionales (Plan de Acción Institucional y Plan Operativo) en su tercer trimestre a las áreas del DANE para la vigencia 2022 y evidenciar los resultados de cómo se van ejecutando las metas de la entidad.
- ii. **Alcance:** Este documento aplica para la ejecución y seguimiento de la Planeación Institucional alineado con los recursos presupuestales.
- iii. **Roles y responsabilidades:** A continuación, se presentan los responsables de la ejecución y seguimiento de la planeación institucional de acuerdo con las líneas de defensa, así:

Primera Línea de defensa: Alineado con el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG, los directores técnicos, coordinadores de área o jefes de oficinas asesoras, la secretaria general, subdirección y dirección general, son los responsables de la definición de las metas, hitos y entregables del plan de acción, los cuales se definen de acuerdo con los compromisos institucionales que tiene la entidad en el marco del Plan Nacional de Desarrollo de cada cuatrienio (2019-2022), los objetivos y estrategias institucionales enmarcados en el Plan Estratégico Institucional.

Segunda Línea de defensa: La Oficina Asesora de Planeación realiza el acompañamiento a las áreas en la formulación y seguimiento a la planeación estratégica, a los avances en las metas del plan de acción y el plan operativo, validación y aprobación de las modificaciones realizadas a dichos planes en el transcurso de la vigencia, con el fin de dar cumplimiento de los objetivos y estrategias institucionales.

Tercera Línea de defensa: A cargo de la Oficina de Control Interno, quienes realizan la auditoría de seguimiento a la planeación del DANE, verificando el cumplimiento de las promesas de valor y evidencias pactadas con cada área responsable.

iv. También es importante resaltar que en el ejercicio de formulación de la Planeación Institucional para la vigencia 2022, la Oficina Asesora de Planeación determinó dos tipos de metas, así:

- *Metas Delta:* Formuladas en el Plan de Acción Institucional, las cuales se definieron como las metas ambiciosas que permiten mejorar los procesos o las operaciones del DANE. Estas metas se deben presupuestar, pero si no se asignan los recursos la operación no se verá afectada
- *Metas Inerciales:* Formuladas en el Plan Operativo y son aquellos logros de las actividades y operaciones estratégicas continuas del DANE, que requieren tener presupuesto, pero son susceptibles a la mejora.

2. Metodología de seguimiento 2022

El seguimiento a los planes institucionales permite a la entidad como a sus dependencias monitorear, controlar y conocer el avance de sus metas con respecto a las fechas establecidas y así poder ajustar y realizar las modificaciones necesarias para el cumplimiento de los entregables y productos propuestos en cada vigencia.

Para determinar el avance del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo se utilizan dos indicadores:

- Indicador 1 – Eficacia ponderada:** Hace referencia al cumplimiento ponderado de las metas de los productos programados en el plan, en donde cada una de las asignaciones porcentuales dadas a cada hito debe dar en su sumatoria 100%. De esta manera, si todos los productos formulados se cumplieron el avance y logro de la meta será del 100% (eficacia del 100%).
 - Hitos:* son los entregables que evidencian el avance objetivo y evolutivo de la meta en el tiempo, en cada uno de los trimestres programados.
 - Ponderación del hito:* es el valor o cuantificación asignada al bien y/o servicio intermedio dentro de la meta en un tiempo determinado. Es potestad de cada dependencia y obedece a criterios de experticia sobre el tema, los recursos utilizados, el tiempo de ejecución, la importancia relativa, el resultado e impacto que se espera con la ejecución de este respecto a la meta total.
 - Fecha de inicio y finalización:* determina la fecha en que se tiene programado dar inicio al desarrollo del entregable y la fecha de su culminación.
 - Periodos trimestrales:* hace referencia al avance acumulado de los hitos de acuerdo con los periodos de seguimiento.
- Indicador 2 – Avance acumulado de la meta:** Con este indicador se determina el avance trimestral de la meta, y se calcula a través del logro de los subproductos teniendo en cuenta las fechas programadas anteriormente.

Tabla 1. Metodología de indicadores

META	Eficiencia ponderada				Avance acumulado de la meta			
	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	% PONDERACIÓN HITOS RESPECTO A LA META	FECHA DE INICIO DEL HITO	FECHA FINAL DEL HITO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE
	Hito 1	80%	01/01/2021	25/03/2021	100%	0%	0%	0%
	Hito 2	20%	25/03/2021	30/04/2021	0%	100%	0%	0%
	SUMATORIA	100%						

- Indicador 3 – Medición de resultado y entregable.** El Plan de Acción Institucional y Operativo cuenta para la vigencia 2022 con una columna de medidor de avance frente al cumplimiento de la

meta, estos indicadores pueden ser de resultados, productos o porcentajes de gestión de los hitos programados, así mismo, cuenta con una columna de entregable el cual indica el producto final suministrado por las áreas en cada una de las metas programadas.

Rangos de avance de las metas

Los rangos de medición del avance de las metas e hitos es una herramienta que proporciona un diagnóstico con base al avance esperado (lo programado) y el avance real logrado (lo reportado), generando así alertas tempranas para asegurar la consecución de las metas e identificar posibles ajustes a la programación realizada. De esa forma, el seguimiento del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo de la vigencia 2022 cuenta con el siguiente semáforo de evaluación:

Tabla 2. Semáforo de seguimiento

Estado de avance	Descripción
Sin iniciar	El avance de la meta o el hito es igual al 0%
En gestión	El avance de la meta o el hito es mayor o igual al 1% pero menor al 100%
Terminado	El avance de la meta o el hito es igual al 100%

3. Programación general planes institucionales 2022

A continuación, se presentan de forma resumida el número total de metas e hitos programados por cada área para la vigencia 2022.

3.1 Plan de Acción Institucional

El Plan de Acción Institucional en su versión 5, cuenta en su programación con un total de 138 metas y 398 hitos para su cumplimiento. A continuación, se detallan los ajustes solicitados por las áreas responsables:

- a) *Dirección GTI Pobreza*: Se realizaron modificaciones a los hitos (DIR_POB_1.1, DIR_POB_2.1, DIR_POB_3.2).
- b) *Censos y Demografía - DCD*: Se realizaron las siguientes modificaciones:
 - Se realiza cambio total de la meta (DCD_1, DCD_4, DCD_15, DCD_16; así mismo se modificaron los hitos (DCD_1.1, DCD_1.3, DCD_4.2, DCD_16.1, DCD_16.2).
 - Se modifica el porcentaje de avance de los hitos (DCD_1.1, DCD_1.2, DCD_1.3, DCD_3.1, DCD_3.2, DCD_3.3 y DCD_4.1).
- c) *Dirección de Recolección y Acopio- DRA*: Se modifica el porcentaje de avance de los hitos (LOG_7.1, LOG_8.1, LOG_8.2, LOG_8.3, LOG_8.4, LOG_9.2, LOG_10.3 y LOG_62.3) y además se modifica la fecha de inicio y fin de los hitos (LOG_9.2 y LOG_10.3).
- d) *Oficina de Sistemas -OSIS*: Se realiza modificación en fecha de inicio/fin de los hitos (OSIS_6.1, OSIS_12.1, OSIS_2.1, OSIS_2.2) y además se realiza modificación en el porcentaje de avance de los hitos (OSIS_6.1, y OSIS_12.1).
- e) *Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE*: Se realizaron las siguientes modificaciones:
 - Se modificó la meta (DIMPE_5, DIMPE_11) y el porcentaje de avance de los hitos (DIMPE_11.1, DIMPE_11.2, DIMPE_11.3, DIMPE_17.3, DIMPE_19.1)
 - Se realizó modificación del hito (DIMPE_5.3, DIMPE_13.3)
 - Se modifica la fecha de inicio/fin de los hitos (DIMPE_11.1, DIMPE_11.2, DIMPE_11.3, DIMPE_12.1, DIMPE_17.3, DIMPE_19.1)
 - Se ajusta el porcentaje de ponderación (DIMPE_17.1, DIMPE_17.3, DIMPE_19.1)
 - Se eliminó el hito (DIMPE_17.2, DIMPE_17.4, DIMPE_19.2, DIMPE_19.3)

- f) *Censo Económico*: Se modificó el porcentaje de avance de los hitos (CE_2.2, CE_2.3, CE_3.8, CE_3.9, CE_3.10, CE_3.15, CE_3.16, CE_4.1, CE_4.2, CE_4.3).
- g) *Dirección de Relacionamento*: Se eliminó la meta DIR_RELA_5. Teniendo en cuenta que la Oficina de Relacionamento tenía entre sus metas realizar un documento que contuviera las bases para la elaboración de una Estrategia Nacional de Desarrollo Estadístico a partir de los nuevos desafíos y necesidades de información estadística a nivel nacional, regional e internacional ya no se liderara este espacio desde la Oficina debido a que el Centro de Pensamiento Estratégico Internacional CEPEI ya se encuentra en la elaboración de esta. En ese sentido y en aras de no duplicar esfuerzos, la Oficina ha decidió eliminar esta meta de su Plan de Acción y apoyar el desarrollo de esta estrategia liderada por CEPI
- h) *Oficina Asesora de Planeación -OPLAN*: Se realizaron las siguientes modificaciones:
- Modificación en el porcentaje de ponderación (OPLAN_7.2)
 - Se eliminó el hito (OPLAN_7.1)
 - Se elimina la meta (OPLAN 5)
 -
- i) *Secretaría General*: Se realiza modificación en fecha de inicio/fin de los hitos (SG_GP_5.2, SG_CP_5.3, SG_CP_5.4, SG_CP_6.2, SG_CP_6.3, SG_CP_6.4) y además se realizó modificación al % de ponderación (SG_CP_5.2, SG_CP_6.2).
- j) *FONDANE*: Se realiza modificación de la meta (FONDANE_1) y se modifican los hitos (FONDANE_1.1, FONDANE_1.2).
- k) *Dirección DE Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN*: Se realizaron las siguientes modificaciones:
- Se realiza ajustes en fecha de inicio/fin de los hitos (DIRPEN_5.1, DIRPEN_5.3, DIRPEN_6.1)
 - Se realizó modificación de la meta DIRPEN_4 y así mismo se modificó los hitos (DIRPEN_4.1, DIRPEN_4.2, DIRPEN_4.4, DIRPEN_4.5 DIRPEN_13.2)
 - Se modificó el % de avance del hito (DIRPEN_5.1, DIRPEN_5.3, DIRPEN_6.1)

3.1.1 Programación de metas e hitos por área – Plan de Acción

La siguiente tabla refleja el número de metas e hitos programados por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, para el segundo trimestre y su comparación con el primer trimestre:

Tabla 3. Programación PAI

ÁREA / DEPENDENCIA	I TRIMESTRE Versión 3 PAI		II TRIMESTRE Versión 4 PAI		III TRIMESTRE Versión 5 PAI	
	METAS	HITOS	METAS	HITOS	METAS	HITOS
Dirección - GIT ODS	-	-	5	11	5	11
Censo Económico	4	13	4	28	4	28
Dirección - GIT GEDI	3	7	3	7	3	7
Dirección - GIT Pobreza	3	6	3	6	3	6
Dirección - GIT Relacionamento	4	7	4	7	3	6
Dirección de Censos y Demografía - DCD	10	32	10	31	10	31
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	5	11	5	11	5	11
Dirección de Geoestadística – DIG	8	19	8	19	8	19
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	19	55	19	55	19	51
Dirección de Recolección y Acopio - DRA	13	43	13	43	13	43
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización - DIRPEN	12	48	12	48	12	48
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales - DSCN	17	42	17	42	17	42
Direcciones Territoriales	4	17	4	17	4	17
FONDANE	1	2	1	2	1	2
Oficina Asesora de Planeación - GIT Gestión Organizacional	4	14	4	14	4	13
Oficina Asesora de Planeación - GIT Planeación Estratégica y Presupuestal	4	13	3	6	2	4
Oficina Asesora Jurídica	6	10	6	10	6	10
Oficina de Control Interno	2	5	2	5	2	5
Oficina de Sistemas	5	10	5	10	5	10
Secretaría General - GIT Compras Públicas	3	12	4	15	3	12
Secretaría General - GIT Financiera	1	2	1	2	1	2
Secretaría General - GIT Gestión Administrativa	2	5	1	2	2	5
Secretaría General - GIT Gestión Documental	1	3	1	3	1	3
Secretaría General - GIT Gestión Talento Humano	3	8	3	8	3	8
Subdirección	2	4	2	4	2	4
Total, general	136	388	140	406	138	398

3.2 Plan Operativo

Para la vigencia 2022, el plan cuenta con la participación de 14 áreas de la entidad y una programación total de 138 metas y 451 hitos para su cumplimiento. A continuación, se detallan los ajustes solicitados.

a) *Oficina de Sistemas:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Para los hitos OSIS_7.5 y OSIS_9.4 se modificaron los hitos.
- Para el hito OSIS_10.2 se modificó el porcentaje de avance.
- Para los hitos OSIS_13.1, OSIS_13.2 se modificó fecha de inicio/fin y el porcentaje de avance.

b) *Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se modifica la meta DIMPE_27 debido al retraso en el aplicativo (Entrega preliminar)
- Se modifica la meta DIMPE_45 debido al retraso en el aplicativo (Procesamiento preliminar)
- Para los hitos DIMPE_27.2, DIMPE_45.1, DIMPE_45.2 se realizó modificación en el hito y en el porcentaje de avance debido a retrasos en el aplicativo a raíz del ataque cibernético.
- Se eliminó el hito DIMPE_27.3 debido a que se presentaron retrasos por el ataque cibernético por lo que fue necesario realizar modificaciones al aplicativo de captura.

c) *Dirección de Recolección y Acopio DRA:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

Para los hitos LOG_16.2, LOG_16.3, LOG_16.4, LOG_21.3, LOG_21.4, LOG_51.2, LOG_51.3, LOG_51.4, LOG_54.2, LOG_54.3, LOG_54.4, LOG_57.2, LOG_57.3, LOG_57.4 se modificó el porcentaje de avance debido a inconvenientes en los aplicativos de recolección que han generado el retraso en la recolección en campo de la información.

d) *Dirección de Censos y Demografía DCD:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se modifica la meta DSCN_8 debido a que la información "Análisis de EEVV de un enfoque desde las parteras" insumo para este informe solo estará disponible a partir del mes de noviembre 2022; por esta misma razón se modifica el hito DCD_8.4.
- Se modifica la meta DCD_10 debido a que el profesional que realiza el informe suspendió el contrato, por esta misma razón se modifica el hito DCD_10.2.
- Se modifica el hito DCD_11 debido a que el artículo que incluye convariados se publicó en el Hito 13.2 y el Hito DCD_11.1 se realizará con registro administrativo.

e) *Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se eliminan los hitos DIRPEN_1.2 y DIRPEN_1.3 debido a las limitaciones en recursos de capital humano y tecnológico se priorizaron los otros tres hitos asociados a esta meta con el fin de dar

cumplimiento al cierre de 2022 y contar con el restablecimiento completo de las funcionalidades de la página web del SEN.

- Se modifica el porcentaje de ponderación de los hitos DIRPEN_1.1 y DIRPEN_1.4. debido a la eliminación de los hitos 1.2 y 1.3, se redistribuyen las participaciones porcentuales.

3.2.1 Programación de metas e hitos por área – Plan Operativo

La siguiente tabla refleja el número de metas e hitos programados por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, para el segundo trimestre y su comparación con el primer trimestre:

Tabla 4. Programación PO

ÁREA / DEPENDENCIA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE	
	Versión 3 PO		Versión 4 PO		Versión 4 PO	
	METAS	HITOS	METAS	HITOS	METAS	HITOS
Dirección - GIT ODS	5	10	-	-	-	-
Dirección - GIT GEDI	1	2	1	2	1	2
Dirección - GIT Relacionamento	1	2	1	2	1	2
Dirección de Censos y Demografía – DCD	11	35	11	35	11	35
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	5	5	5	5	5	5
Dirección de Geoestadística – DIG	1	1	1	1	1	1
Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE	24	76	25	77	25	76
Dirección de Recolección y Acopio	49	196	48	192	48	192
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN	6	27	6	27	6	25
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	24	72	24	72	24	72
Direcciones Territoriales	1	2	1	2	1	2
Oficina Asesora de Planeación - GIT Planeación Estratégica y Presupuestal	2	8	2	7	2	7
Oficina de Sistemas	8	27	8	26	8	26
Secretaría General - GIT Gestión Administrativa	1	4	1	4	1	4
Secretaría General - GIT Gestión Talento Humano	1	2	1	2	1	2
Total general	140	469	135	454	135	451

4. Alineación estratégica

El desarrollo de la planeación institucional al ser un ejercicio convergente y articulador toma como marco de referencia el Plan Estratégico Institucional 2019 – 2022, el cual visibiliza los objetivos y estrategias que durante

el cuatrienio definen la ruta de acciones a forjar para el logro y cumplimiento de la misión, visión y naturaleza de la entidad. Bajo este marco, los instrumentos de programación de metas anuales como el Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo aportan y reflejan la labor y trabajo, que de forma continua realizan las áreas y dependencias frente al fortalecimiento, la innovación y mejora de sus procesos internos y externos.

En este sentido, se ha establecido un mecanismo de alineación entre el marco estratégico y las acciones anuales programadas, reconociendo que las metas que hacen parte de los instrumentos de planeación tienen un alcance global aportando de forma indirecta a los compromisos y retos establecidos en el Plan Estratégico, pero a su vez pueden llevar a proporcionar avances y cumplimiento a los entregables vinculados en la matriz de actividades de dicho plan.

Aporte Directo: Son aquellas metas anuales que aportan directamente en la consecución o cumplimiento de los entregables de la meta cuatrienal del Plan Estratégico Institucional.

Aporte Indirecto: Son aquellas metas anuales que contribuyen al cumplimiento de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional.

Teniendo en cuenta lo anterior, para la presente vigencia se obtuvo la siguiente alineación estratégica:

• Plan de Acción Institucional 2022

De acuerdo con la formulación realizada por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentra el número de metas alineadas a cada uno de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional y el tipo de aporte.

Tabla 5. Alineación estratégica PAI

Plan Estratégico Institucional	Aporte Directo	Aporte Indirecto	Total
E. Accesibilidad	3	5	8
E. Cambio Cultural	4	4	8
E. Capacidad Metodológica	3	21	24
E. Gestión Pública Admirable	4	18	22
O. Articular la producción de la información estadística a nivel nacional	3	5	8
O. Asegurar la calidad estadística en procesos y resultados.	16	15	31
O. Fomentar el uso de la información estadística en la toma de decisiones públicas y privadas	2	23	25
O. Mejorar el bienestar, las competencias y las habilidades de los servidores	1	4	5

Plan Estratégico Institucional	Aporte Directo	Aporte Indirecto	Total
O. Modernizar la gestión territorial del DANE.		7	7
Total, general	36	102	138

• Plan Operativo 2022

De acuerdo con la formulación realizada por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentra el número de metas alineadas a cada uno de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional y el tipo de aporte.

Tabla 6. Alineación estratégica PO

Plan Estratégico Institucional	Aporte Directo	Aporte Indirecto	Total
E. Accesibilidad	0	5	5
E. Cambio Cultural	6	3	9
E. Capacidad Metodológica	2	27	29
E. Gestión Pública Admirable	1	5	6
O. Articular la producción de la información estadística a nivel nacional	2	0	2
O. Asegurar la calidad estadística en procesos y resultados.	50	6	56
O. Fomentar el uso de la información estadística en la toma de decisiones públicas y privadas.	0	24	24
O. Mejorar el bienestar, las competencias y las habilidades de los servidores	1	1	2
O. Modernizar la gestión territorial del DANE.	0	2	2
Total general	62	73	135

5. Seguimiento trimestral planes institucionales

El avance reportado del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo durante el III trimestre del año se encuentra consolidado en una matriz de Excel (ver anexo), en donde se muestran los respectivos porcentajes de avance de cada una de las metas y una descripción de los hitos que durante este periodo reflejaron un logro en su gestión. A continuación, se presenta un análisis general que da cuenta de los avances obtenidos por la entidad.

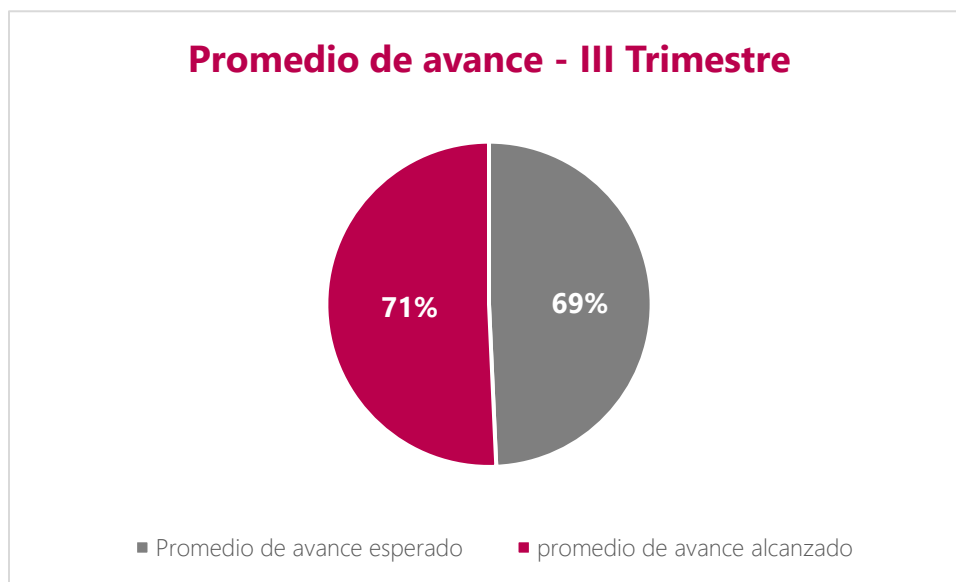
5.1 Promedio de avance

Las siguientes gráficas y datos presentan el promedio de avance esperado para el II trimestre del año para los planes institucionales formulados.

a) Plan de Acción Institucional

En la siguiente gráfica muestra el porcentaje promedio de avance alcanzado para el Plan de Acción Institucional en su tercer reporte trimestral del 2022, el cual presenta un avance de 71%, 2 puntos por encima de lo esperado (69%); esto se debe a que 10 metas terminaron su gestión antes del tiempo programado.

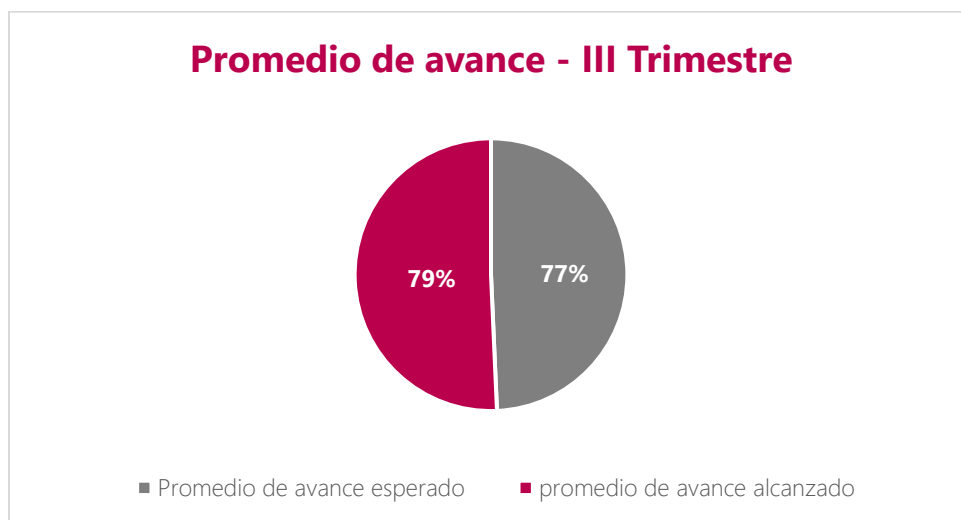
Gráfica 1. Promedio de avance PAI



b) Plan Operativo

La siguiente gráfica muestra el porcentaje promedio de avance calculado para el Plan Operativo en el tercer trimestre del 2022. El tercer trimestre presenta un avance promedio alcanzado de 79%, 2 puntos por encima de lo esperado (77%), esto se debe a que 4 metas finalizaron antes de lo programado para el periodo.

Gráfica 2. Promedio de avance PO



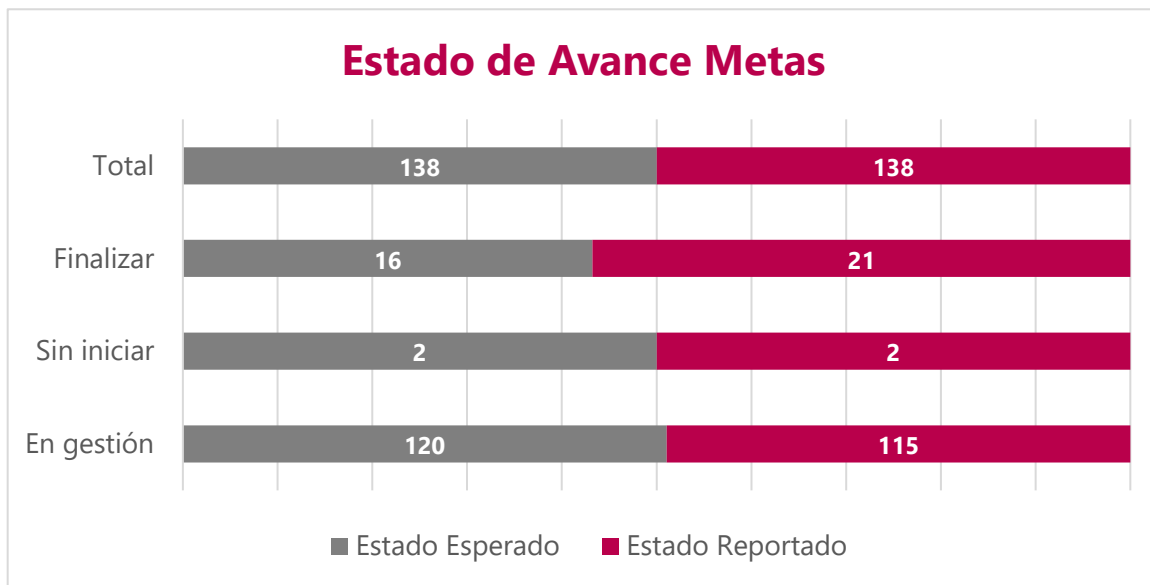
5.2 Estado general de avance metas.

Las siguientes gráficas y datos presentan el estado de avance de las metas para el III trimestre del año para los planes institucionales formulados.

a) Plan de Acción Institucional.

Para el III trimestre del total de metas programadas en el plan de acción se reporta que el 83% (115 metas) se encuentran en estado "en gestión", el 2% (2 metas) se encuentran "sin iniciar" y se encuentran en estado "terminado" el 15% (21 metas).

Gráfica 3. Estado de avance metas PAI



A continuación, se presentan las metas que cumplieron al 100% su gestión en el III trimestre del año.

Tabla 7. Metas finalizadas PAI

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	ESTADO ESPERADO	ESTADO REPORTADO
Oficina Asesora Jurídica	OAJ_1	Un (1) proceso de acompañamiento jurídico para el trámite legislativo del proyecto de Ley 222 de 2021" por el cual se expiden disposiciones sobre las estadísticas oficiales en el país", finalizado.	TERMINADO	TERMINADO
Direcciones Territoriales	DT_4	Una (1) narrativa que soporte la descripción de lo que hace el DANE en sus territoriales, construida.	TERMINADO	TERMINADO
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales - DSCN	DSCN_27	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite del Deporte de Bogotá (CSDB) finalizado	TERMINADO	TERMINADO
	DSCN_28	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite del Deporte (CSD) nacional, finalizado	TERMINADO	TERMINADO
	DSCN_31	Un (1) un visor de datos (dashboard) de las publicaciones de la matriz insumo producto, para ampliar la capacidad analítica de la herramienta, finalizado	TERMINADO	TERMINADO
	DSCN_35	Una (1) estimación provisional de los subsectores del sector financiero para los años 2014-2020 provisional, finalizado.	TERMINADO	TERMINADO

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	ESTADO ESPERADO	ESTADO REPORTADO
	DSCN_39	Un (1) documento con el diagnóstico para una mayor desagregación de actividades en la publicación del Indicador de Seguimiento a la Economía - ISE	TERMINADO	TERMINADO
	DSCN_41	Un (1) archivo con la finalización de los ejercicios piloto del indicador trimestral de actividad económica para 16 departamentos serie I trimestre 2015 a I trimestre de 2022	TERMINADO	TERMINADO
Dirección de Recolección y Acopio - DRA	LOG_4	Una (1) base de datos de la Encuesta de Viajeros Internacionales para la confirmación de resultados de la prueba piloto, terminada.	TERMINADO	TERMINADO
	LOG_5	Un (1) fortalecimiento de la capacidad operativa para ampliar la cobertura de recolección de las operaciones estadísticas de infraestructura, mediante los archivos que den cuenta de la ampliación, terminada.	TERMINADO	TERMINADO
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	DIMPE_10	Prueba piloto de la Encuesta de Viajeros Internacionales modo aéreo y marítimo	TERMINADO	TERMINADO
Dirección – GIT Relacionamento	DIR_RELA_3	Una (1) Hoja de ruta para la organización del Quinto Foro Mundial de Datos en el 2024 en la ciudad de Medellín, establecido.	TERMINADO	TERMINADO

Tabla 8. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PAI)

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	[ID HITO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	ESTADO REPORTADO	ESTADO ESPERADO
Dirección – GIT GEDI	DIR_GEDI_1	Cuatro (4) documentos editoriales para divulgar estadísticas con enfoque diferencial e interseccional	DIR_GEDI_1.3	Dos (2) productos editoriales con entidades aliadas estratégicas.	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección - Relacionamento	DIR_RELA_4	Tres (3) grupos de trabajo en el marco de la CEA CEPAL, que tiene como objetivo el fortalecimiento de las capacidades estadísticas, liderados por el DANE	DIR_RELA_4.1	Un (1) documento de avance resultado de las labores del grupo de trabajo de Diagnóstico sobre los alcances del concepto de Data Stewardship en el rol de las Oficinas	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIR_RELA_4.2	Un (1) documento de avance resultado de las labores del grupo de trabajo de Herramienta de evaluación de la calidad de los registros administrativos.	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIR_RELA_4.3	Un (1) documento de avance resultado de las labores del grupo de trabajo de Establecimiento de un Mecanismo de revisión de pares en América Latina y el Caribe	TERMINADO	EN GESTIÓN

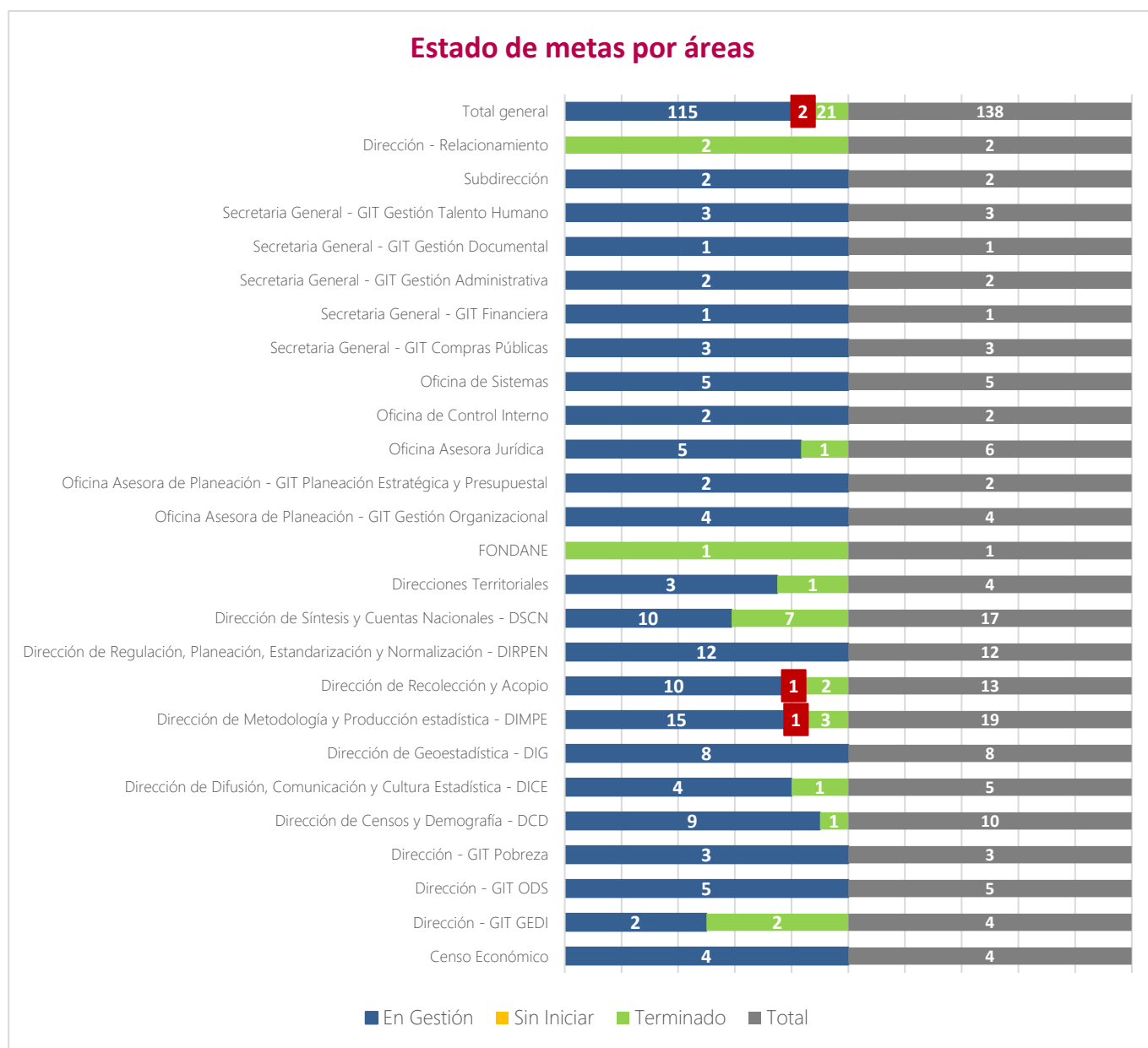
ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	[ID HITO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	ESTADO REPORTADO	ESTADO ESPERADO
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	DICE_3	Una (1) nueva funcionalidad incorporada a la herramienta tecnológica de chat virtual para ampliar cobertura y mejorar la atención a la ciudadanía.	DICE_3.2	Una (1) fase de implementación y pruebas de la herramienta finalizada	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección de Censos y Demografía - DCD	DCD_12	Tres (3) capítulos de la historia demográfica de la violencia en los departamentos de Colombia en los últimos 35 años, finalizados	DCD_12.1	Un (1) capítulo de la historia demográfica de la violencia en el Valle del Cauca en los últimos 35 años, producido.	TERMINADO	EN GESTIÓN
	DCD_16	Cuatro (4) visores de información sociodemográfica para los pueblos indígenas, elaborados	DCD_16.1	Tablas de procesamientos para los visores de información, elaboradas	TERMINADO	EN GESTIÓN
	DCD_17	Un (1) visor de información sociodemográfica a nivel municipal para la población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera, elaborado	DCD_17.1	Un (1) documento del diseño temático del visor, elaborado	TERMINADO	EN GESTIÓN
	DCD_18	Una (1) metodología para el desarrollo de censo de vehículos de tracción animal, elaborada.	DCD_18.1	Un (1) documento con la detección y análisis de requerimientos, elaborado	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DCD_18.2	Un (1) diseño temático, elaborado	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DCD_18.3	Un (1) instrumento de recolección, elaborado	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DCD_18.4	Una (1) guía para la elaboración de censo de vehículos de tracción animal, elaborada.	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización - DIRPEN	DIRPEN_4	Dieciocho (18) evaluaciones de la calidad estadística para identificar el grado de cumplimiento de los atributos de calidad por parte de las operaciones estadísticas, ejecutadas	DIRPEN_4.1	Seis (6) contratos interadministrativos suscritos con las entidades del SEN a evaluar	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	DIMPE_6	Una (1) producción de una operación estadística en el marco de una actualización metodológica general y ampliación de cobertura (ICCV -Índice de costos de la construcción de vivienda)	DIMPE_6.1	Una (1) base de datos de los registros recolectados	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIMPE_6.2	Un (1) procesamiento de la información finalizado.	TERMINADO	EN GESTIÓN
	DIMPE_14	Un (1) aprovechamiento de registros administrativos en convenio con FEDEGAN para mejorar marcos y producir nueva información.	DIMPE_14.2	Una (1) muestra seleccionada a partir del marco muestral actualizado con el registro administrativo	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIMPE_14.3	Un (1) cuadros de salida con nuevos resultados a partir de los registros administrativos	TERMINADO	EN GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	[ID HITO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	ESTADO REPORTADO	ESTADO ESPERADO
	DIMPE_16	Una (1) nueva operación estadística denominada Indicador de Mezcla Asfáltica, incluyendo publicación de resultados	DIMPE_16.2	Un (1) procesamiento de información finalizado	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIMPE_16.3	Un (1) proceso de análisis terminado Un (1) proceso de análisis terminado	TERMINADO	EN GESTIÓN
Direcciones Territoriales	DT_2.	Trece (13) acuerdos con universidades o centros culturales, para fortalecer actividades operativas de las sedes en el territorio, formalizados.	DT_2.2	Un (1) convenio realizados por la Dirección Territorial Sur Occidental - Cali	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DT_2.6	Dos (2) convenios realizados por la Dirección Territorial Norte - Barranquilla	TERMINADO	EN GESTIÓN
FONDANE	FONDANE_1	Veinte (20) convenios y contratos interadministrativos para el sistema estadístico nacional	FONDANE_1.1	Catorce (14) convenios para el fortalecimiento de la capacidad de producción de información estadística de las entidades del SEN	TERMINADO	EN GESTIÓN
			FONDANE_1.2	Seis (6) contratos interadministrativos para el fortalecimiento de la capacidad de producción de información estadística de las entidades del SEN	TERMINADO	EN GESTIÓN

Estado por área, dependencia y direcciones territoriales

La siguiente grafica refleja el estado de avance de las metas por cada área, dirección técnica y territorial con corte al tercer trimestre del 2022.

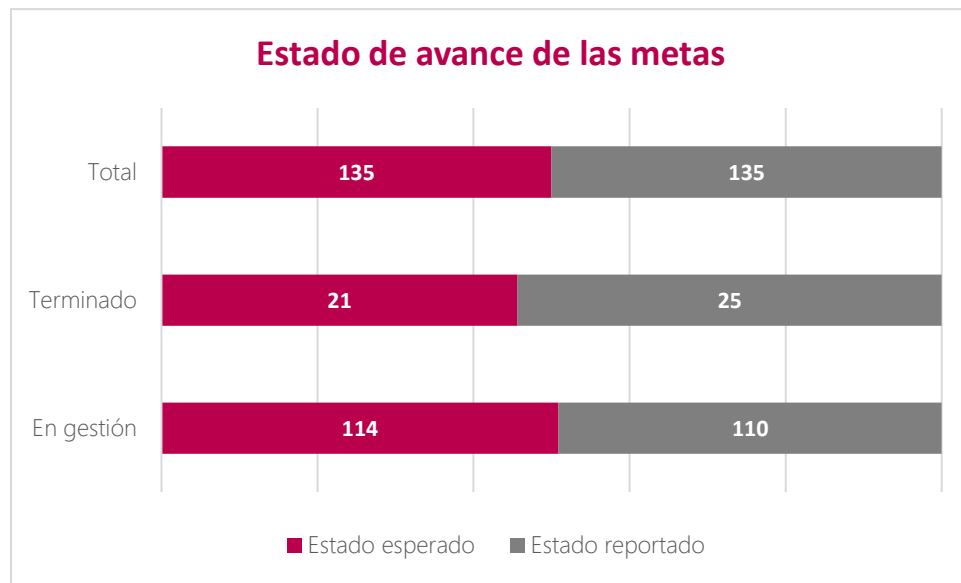
Gráfica 4. Estado de avance por área - PAI



b) Plan Operativo

Con corte al tercer trimestre del Plan Operativo de las 135 metas programadas, 25 metas (19%) se encuentran finalizadas y 110 metas (81%) se encuentran en gestión. Las siguientes gráficas muestran el estado de avance reportado por las áreas, dependencias y direcciones territoriales:

Gráfica 5. Estado de metas PO



A continuación, se presentan las metas que cumplieron al 100% su gestión en el III trimestre del año.

Tabla 9. Metas finalizadas PO

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	ESTADO ESPERADO	ESTADO REPORTADO
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	DIMPE_29	Entrega de productos para la publicación de los resultados de la EAI 2020	Terminado	Terminado
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	DICE_6	Una (1) formulación de planes institucionales, formulados	Terminado	Terminado
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales - DSCN	DSCN_2	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (CSTIC), finalizada	Terminado	Terminado
	DSCN_3	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Turismo (CST), finalizada	Terminado	Terminado
	DSCN_4	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Economía del Cuidado (CSEC) finalizada	Terminado	Terminado

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	ESTADO ESPERADO	ESTADO REPORTADO
	DSCN_5	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Cultura y Economía Naranja (CSCEN), finalizada	Terminado	Terminado
	DSCN_6	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de la Agroindustria de la Caña de Azúcar (CSACA) finalizada	Terminado	Terminado
	DSCN_7	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Cultura y Economía Naranja Bogotá (CSCENB), finalizada	Terminado	Terminado
	DSCN_12	Una (1) publicación de la Productividad Total de Factores años 2019 definitivo, 2020 provisional y 2021 preliminar, finalizada.	Terminado	Terminado
	DSCN_13	Una (1) publicación de la matriz utilización desagregada en productos nacionales e importados para los años 2019 definitivo y 2020 provisional, culminada	Terminado	Terminado
	DSCN_14	Una (1) publicación de la matriz de trabajo para el año 2021, culminada	Terminado	Terminado
	DSCN_15	Una (1) publicación de las cuentas anuales de bienes y servicios para los años 2019 definitivo y 2020 provisional, culminada	Terminado	Terminado
	DSCN_17	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2019 definitivo y 2020 provisional. Valor agregado por municipios años 2019 definitivo y 2020 provisional, finalizada.	Terminado	Terminado
	DSCN_18	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2021 preliminar, finalizada.	Terminado	Terminado
	DSCN_20	Una (1) publicación de las cuentas anuales por sector institucional para los años 2019 def y 2020 provisional, finalizada	Terminado	Terminado
Dirección de Censos y Demografía - DCD	DCD_20	Un (1) conjunto de proyecciones de población, hogares, e indicadores sociodemográficos desagregados para la ciudad de Villavicencio, producido	Terminado	Terminado
	DCD_22	Una (1) base de datos con información estadística de nacimientos y defunciones a nivel nacional para el registro de hechos vitales en Colombia, producida.	Terminado	Terminado
Secretaría General - GIT Gestión Talento Humano	SG_GH_2	Un (1) informe de la medición de impacto del programa de capacitación dirigido a los procesos misionales para dar respuesta al TASC, a partir de las actividades realizadas en los años 2019, 2020, 2021 y 2022, realizado.	Terminado	Terminado
Dirección de Recolección y Acopio - DRA	LOG_28	Una (1) base de datos de Encuesta de Gasto de Interno de Turismo recolectada.	Terminado	Terminado
	LOG_30	Una (1) base de datos de la Encuesta de Pulso Social recolectada.	Terminado	Terminado
	LOG_58	Una (1) base de datos de Encuesta en Investigación y desarrollo recolectada.	Terminado	Terminado

Tabla 10. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PO)

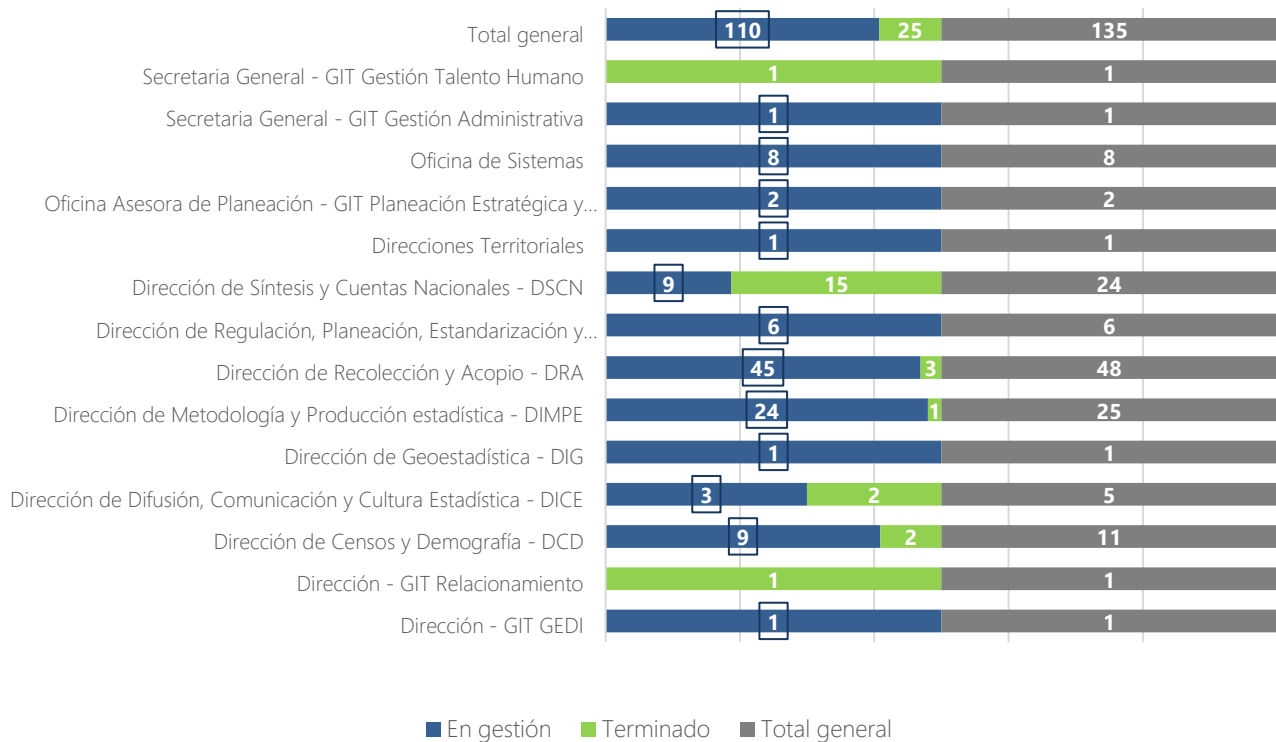
ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	[ID HITO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	ESTADO REPORTADO	ESTADO ESPERADO
Dirección - GIT Relacionamiento	DIR_RELA_2	Preparar a la dirección en el desarrollo de reuniones con socios estratégicos que aporten al posicionamiento de la Entidad a nivel nacional e internacional	DIR_RELA_2.1	Quince (15) ayudas de memoria para la participación en comisiones internacionales con participación del Director General	Terminado	En gestión
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	DICE_8	Una (1) actualización de la documentación referente al proceso de atención al ciudadano cuando se requiera, finalizada	DICE_8.1	Un (1) análisis de la documentación actual para posible actualización, finalizado	Terminado	En gestión
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales - DSCN	DSCN_22	Una (1) publicación del gasto por finalidad anual 2021 provisional, para el gobierno general por subsector central, local y seguridad social según la clasificación COFOG para representar los gastos del gobierno en la economía, finalizada.	DSCN_22.1	Una (1) base de datos con información acopiada por fuente del gasto por finalidad del gobierno de acuerdo con la clasificación COFOG, finalizada.	Terminado	En gestión
	DSCN_23	Un (1) envío a la OCDE y publicación en la página web del DANE, del anexo de gasto social público y privado para los años 2020 provisional, 2021 preliminar, de acuerdo con la metodología SOCX-OCDE para la economía total, entregado.	DSCN_23.1	Una (1) base de datos con información acopiada del gasto social público y privado de acuerdo con la metodología SOCX-OCDE, finalizada.	Terminado	En gestión

Estado por área, dependencia y direcciones territoriales

El siguiente gráfico refleja el estado de las metas con corte al tercer trimestre de la vigencia:

Gráfica 6. Estado de metas por área (PO)

Estado de meta por área



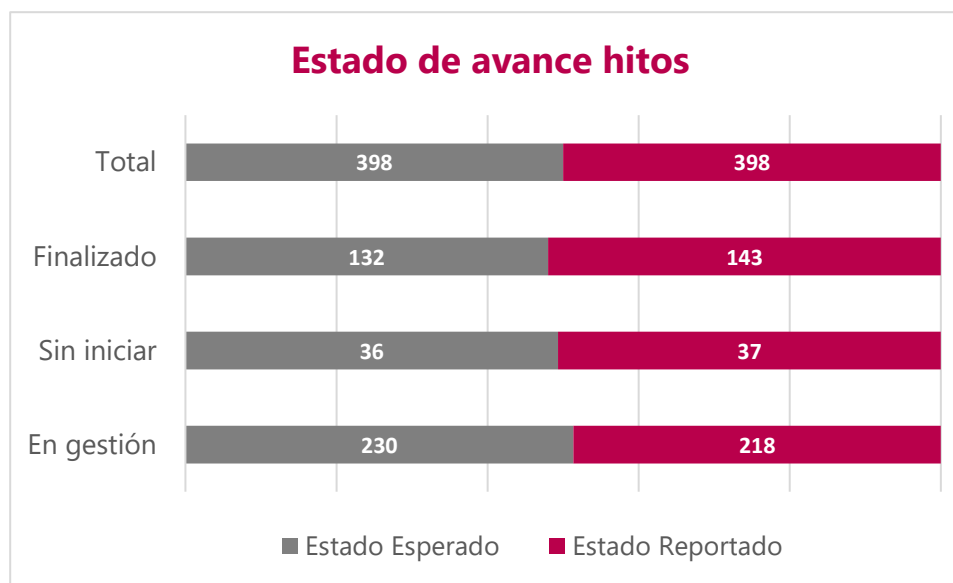
5.3 Estado general de avance hitos

Las siguientes gráficas y datos presentan el estado de avance de los hitos para el III trimestre del año para los planes institucionales formulados.

a) Plan de Acción Institucional

De acuerdo con el reporte realizado por las áreas en el III trimestre para los hitos programados, se obtuvieron los siguientes resultados: 218 hitos quedaron “en gestión”, se reportaron 37 hitos sin iniciar y se finalizaron 143, por esta razón, el cumplimiento del Plan de Acción Institucional 2022 registró un avance satisfactorio frente a lo programado para el tercer seguimiento.

Gráfica 7. Estado de hitos PAI



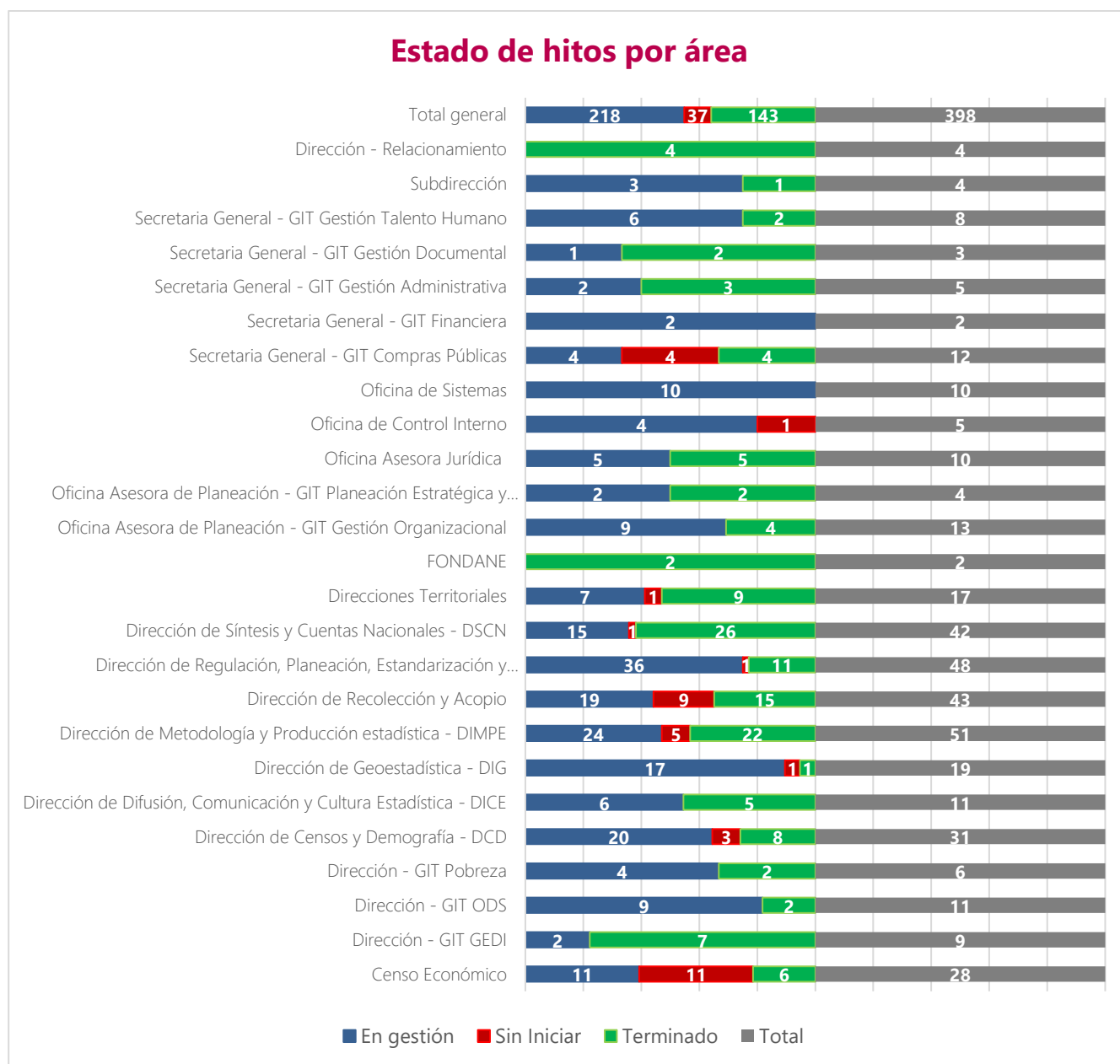
Teniendo en cuenta el estado esperado de acuerdo con la programación realizada por las áreas, se identificó lo siguiente:

- I.** De los 143 Hitos programados para finalizar en el III trimestre; 115 finalizaron de acuerdo con lo programado, 25 se encuentran en gestión y 3 sin iniciar.
- II.** De los 218 Hitos programados "en gestión", 195 se encuentran de acuerdo con lo programado, 7 aún no han iniciado su gestión, y 16 se encuentran finalizados.
- III.** De los 37 hitos programados sin iniciar, 10 hitos se encuentran de acuerdo con lo programado, 26 aún no han iniciado gestión y 1 se encuentra finalizado.

Estado de gestión hitos por área, dependencia y territorial

El siguiente gráfico muestran el estado de avance de los hitos por área.

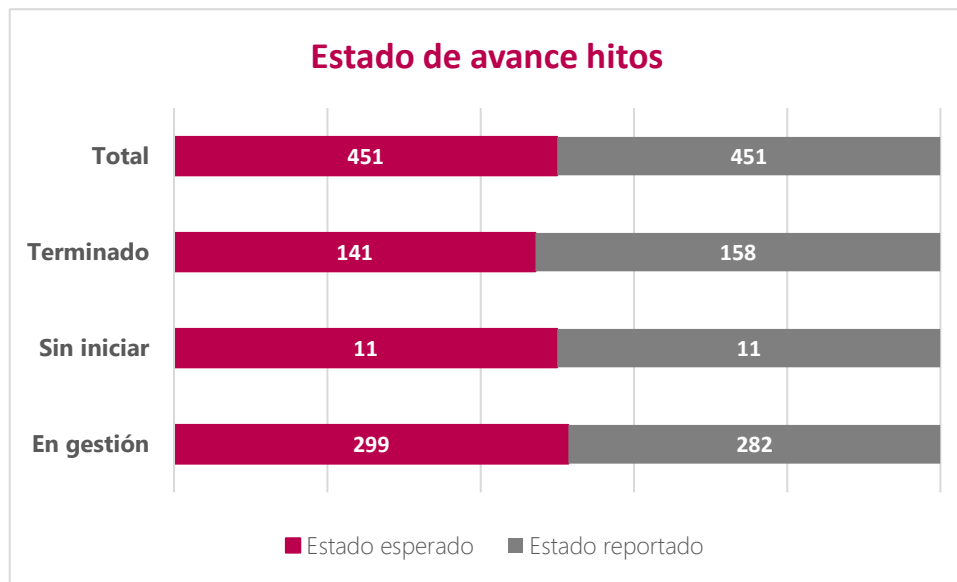
Gráfica 8. Estado de hitos por área - PAI



b) Plan Operativo

De acuerdo con el reporte realizado por las áreas en el III trimestre para los hitos programados, se obtuvieron los siguientes resultados: 282 hitos quedaron “en gestión”, se reportaron 11 hitos sin iniciar y se finalizaron 158, por esta razón, el cumplimiento del Plan Operativo para el tercer trimestre registró un avance satisfactorio frente a lo programado.

Gráfica 9. Estado de hitos PO



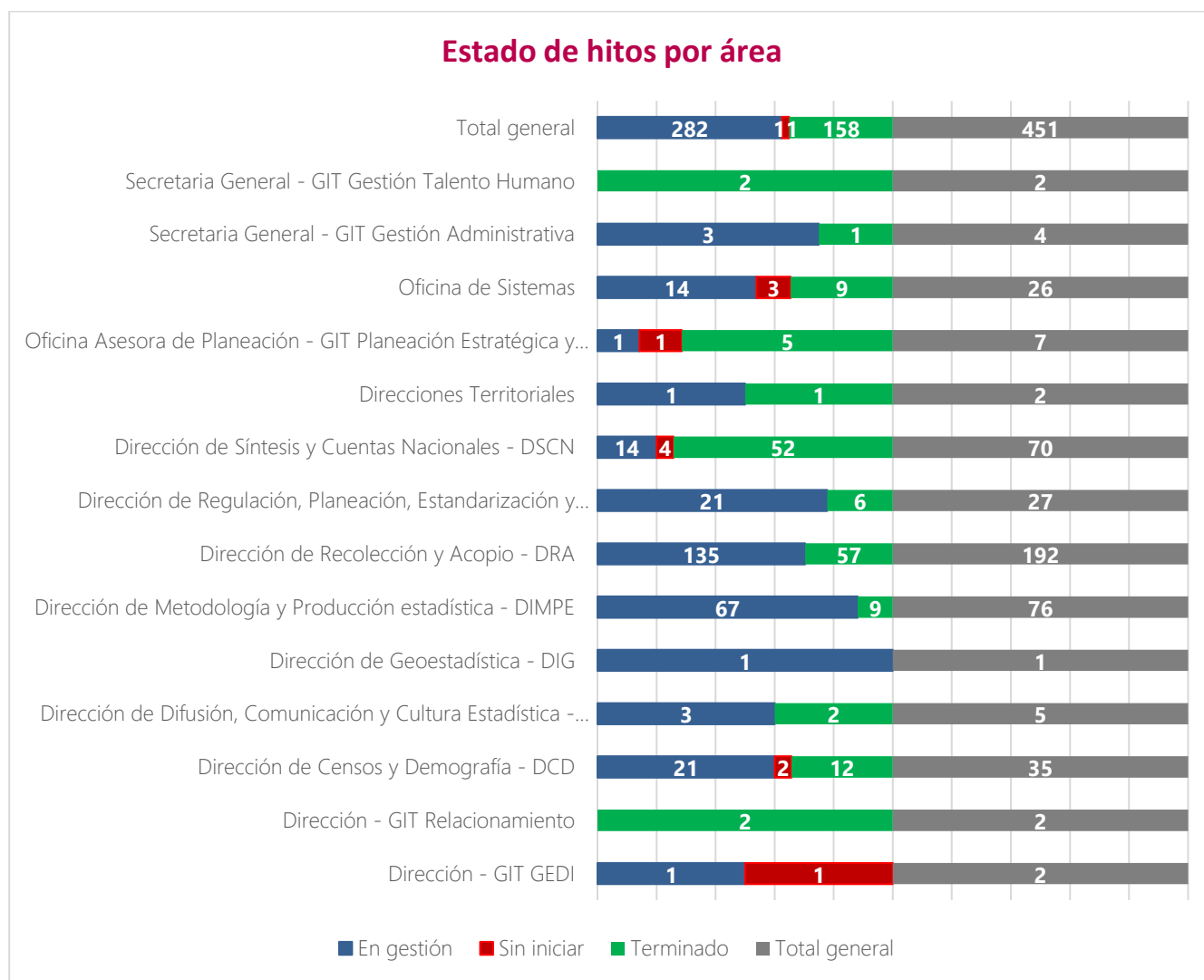
Teniendo en cuenta el estado esperado de acuerdo con la programación realizada por las áreas, se identificó lo siguiente:

- I. De los 158 Hitos que finalizaron en el III trimestre, 141 terminaron su gestión de acuerdo con lo programado y 17 hitos terminaron su gestión antes de tiempo.
- II. De los 299 Hitos programados “en gestión”, 279 se encuentran de acuerdo con lo programado, 4 aún no han iniciado su gestión, y 16 se encuentran finalizados antes de tiempo.
- III. De los 11 hitos programados sin iniciar, 7 hitos se encuentran de acuerdo con lo programado, 1 hito se encuentra finalizado y 3 hitos se encuentran ya en gestión.

Estado de gestión hitos por área, dependencia y territorial

El siguiente gráfico muestran el estado de avance de los hitos por área.

Gráfica 10. Estado de hitos por área (PO)



6. Ejecución Presupuestal DANE-FONDANE III Trimestre 2022

La información presupuestal que se presenta a continuación corresponde a la ejecución DANE/FONDANE con corte al 30 de septiembre de 2022 con base en los reportes descargados del Sistema Integrado de Información Financiera - SIIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y es seguimiento realizado en la base de Excel (SPGI)

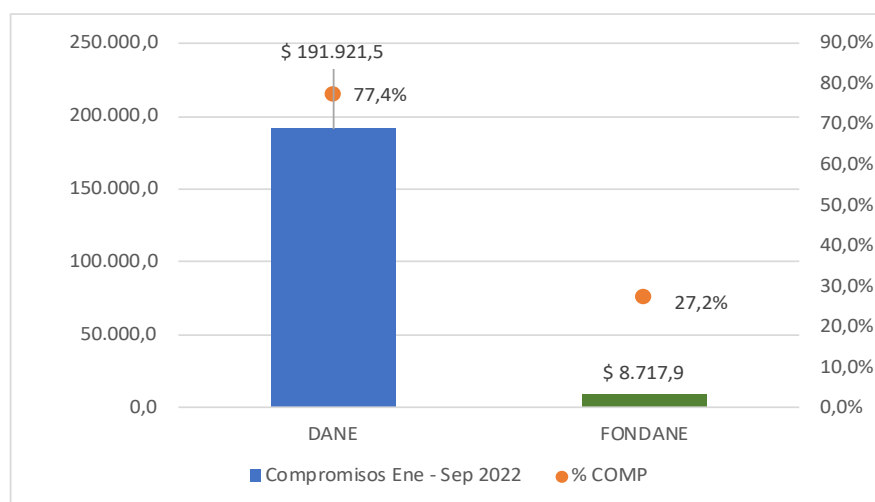
6.1 Recursos DANE-FONDANE enero-septiembre 2022

Durante el periodo enero a septiembre de 2022, el DANE y FONDANE apropiaron recursos de funcionamiento e inversión por valor de \$200.639 millones de pesos, de los cuales el DANE apropió \$191.922 millones de pesos y FONDANE \$8.718 millones de pesos.

A nivel específico, para DANE, por el rubro de funcionamiento fueron comprometidos \$69.014 millones de pesos y por inversión \$122.907 millones de peso. FONDANE, por su parte, en funcionamiento comprometió \$114 millones de pesos, y en inversión, \$8.604 millones de pesos

Al 30 de septiembre de los recursos asignados, DANE-FONDANE comprometió el 54,6% de la apropiación asignada para 2022. Del valor total comprometido en el sector Información estadística en este periodo, DANE fue la entidad con mayor porcentaje (77.4%) y FONDANE (27.2%). El gráfico 11 presenta los compromisos de DANE-FONDANE para el periodo de análisis.

Gráfica 11. Compromisos (funcionamiento e inversión) DANE - FONDANE enero - septiembre 2022



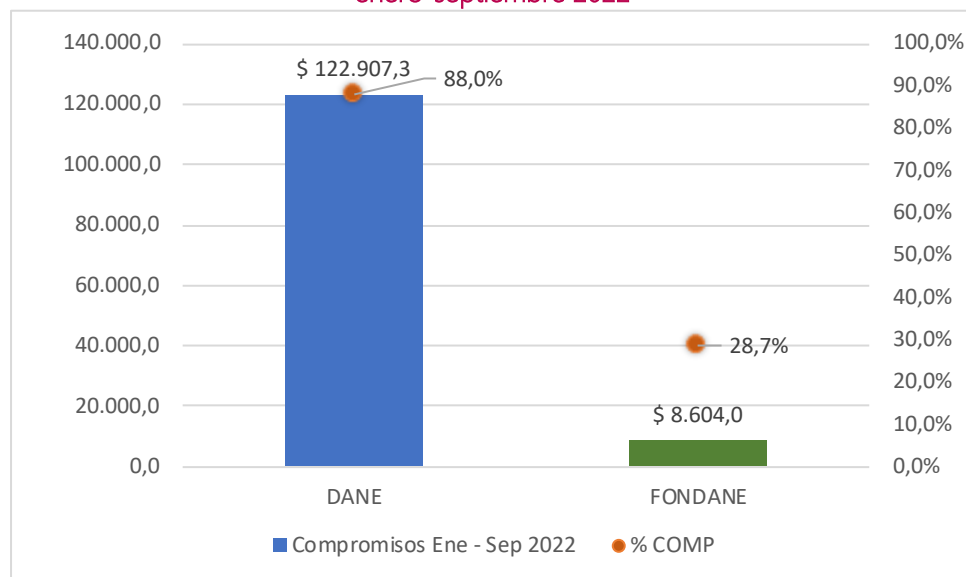
Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) con corte a 30 de septiembre del 2022. Cifras en millones de pesos.

Finalmente, en términos de obligaciones del periodo, la ejecución presupuestal de recursos de funcionamiento e inversión fue de \$152.862 millones de pesos, donde el DANE logro el 59,2% (\$146.881 millones de pesos) y FONDANE, el 18,7% (\$5.981 millones de pesos)

6.2 Recursos de Inversión DANE-FONDANE enero a septiembre 2022

En lo que respecta al presupuesto de inversión DANE-FONDANE para el periodo enero a septiembre de 2022, se comprometieron recursos que ascendieron a \$86.360 millones de pesos; DANE comprometió el 57,6% y FONDANE, 19,7%. A continuación, el **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** 1 presenta los compromisos de los recursos de inversión.

Gráfica 12. Inversión DANE-FONDANE
enero-septiembre 2022



Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) con corte a 30 de septiembre del 2022.
Cifras en de millones de pesos.

En cuanto a los compromisos de los recursos de inversión, el DANE comprometió durante el periodo de enero a septiembre de 2022, \$122.907 millones de pesos, lo que equivale al 88% de la apropiación total de la vigencia. Este valor estuvo representado en los siguientes proyectos de inversión (tabla 1) donde se destaca que, de los trece (13) proyectos de inversión, ocho (8) comprometieron más del 90% de los recursos asignados, como el proyecto de Modernización de la Gestión Documental a cargo de la Secretaria General el cual comprometió el 100% de los recursos asignados, los dos (2) proyectos a cargo de la Dirección de Metodología y producción Estadística – DIMPE “Levantamiento y actualización de estadísticas en temas económicos y

Levantamiento y actualización de estadísticas en temas sociales” los cuales comprometieron el 98,8% y 98,2% respectivamente, por otra parte, el proyecto “Levantamiento recopilación y actualización de la información relacionada con cuentas nacionales y macroeconómicas” a cargo de la Dirección de Síntesis y Cuenta Nacionales logro comprometer el 98,9% el proyecto de Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa el cual es ejecutado por varias oficinas logro comprometer el 97,1% de su apropiación y por último, los proyectos de la Dirección de Comunicaciones y Cultura Estadística -DICE comprometió el 97,2% y la Dirección de Geoestadística -DIG comprometió el 98,8% del total de los recursos asignados para la vigencia.

Por último, los dos proyectos con ejecución más baja fueron, el proyecto de carácter Sociodemográfico con un 71,6% y Censo Económico con el 70,1%

Tabla 11. Compromisos inversión DANE – enero a septiembre 2022

Proyecto	Apropiación 2022	Compromisos ene-jun	% compromisos ene-jun
Modernización de la gestión documental del DANE nacional	350,00	349,84	100,0%
Levantamiento recopilación y actualización de la información relacionada con cuentas nacionales y macroeconómicas a nivel nacional	2.130,00	2.107,25	98,9%
Levantamiento e integración de la información geoespacial con la infraestructura estadística nacional y otros datos nacional	3.050,00	3.013,10	98,8%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas sociales nacional	1.741,00	1.719,61	98,8%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas económicos. Nacional	3.523,85	3.459,83	98,2%
Fortalecimiento de la difusión de la información estadística producida por el DANE nacional	1.300,00	1.263,82	97,2%
Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa de los procesos de la entidad nacional	5.000,00	4.852,77	97,1%
Fortalecimiento de la producción de estadísticas suficientes y de calidad, mediante la coordinación y regulación del SEN nacional	2.096,35	1.948,51	92,9%
Levantamiento de información estadística con calidad, cobertura y oportunidad nacional	91.927,09	81.839,20	89,0%
Fortalecimiento y modernización de los TICS que respondan a las necesidades de la entidad a nivel nacional	14.700,00	12.528,88	85,2%
Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento físico de la entidad a nivel nacional	560,00	419,74	75,0%
Levantamiento y actualización de la información estadística de carácter sociodemográfico a nivel local y nacional	5.300,00	3.795,34	71,6%
Desarrollo censo económico. Nacional	8.000,00	5.609,40	70,1%
Total, general	139.678	122.907	87,99%

Fuente: SIF Nación con corte a 30 de septiembre de 2022

Es importante resaltar que dentro del proyecto de “Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa de los procesos de la entidad” en el cual hacen parte las oficinas de Control Interno, Jurídica, Subdirección, Planeación, Secretaria General, Relacionamiento y DICE, su ejecución en conjunto respecto a compromisos fue del 97,1%

Frente a las obligaciones en inversión, para el periodo enero a septiembre de 2022, el DANE obligo \$ 80.456,9 millones el 80,0% de la apropiación total asignada, como lo muestra la tabla 2. Es importante resaltar que el proyecto con mayor porcentaje es “Fortalecimiento y modernización de las TICS que respondan a las necesidades de la entidad a nivel nacional” el cual está a cargo de la oficina de sistemas. De otra parte, el proyecto con 33.4% de recursos obligados corresponde a “Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento físico de la entidad a nivel nacional”

Tabla 12. Obligaciones inversión DANE – enero a septiembre 2022

Proyecto	Apropiación 2022	Obligaciones ene-jun	% Obligaciones ene-jun
Levantamiento e integración de la información geoespacial con la infraestructura estadística nacional y otros datos nacional	3.050,00	2.271,24	74,5%
Fortalecimiento de la producción de estadísticas suficientes y de calidad, mediante la coordinación y regulación del SEN nacional	2.096,35	1.529,71	73,0%
Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa de los procesos de la entidad nacional	5.000,00	3.463,58	69,3%
Fortalecimiento de la difusión de la información estadística producida por el DANE nacional	1.300,00	900,32	69,3%
Levantamiento recopilación y actualización de la información relacionada con cuentas nacionales y macroeconómicas a nivel nacional	2.130,00	1.446,13	67,9%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas económicos. Nacional	3.523,85	2.357,33	66,9%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas sociales nacional	1.741,00	1.155,46	66,4%
Fortalecimiento y modernización de los TICS que respondan a las necesidades de la entidad a nivel nacional	14.700,00	9.319,93	63,4%
Levantamiento de información estadística con calidad, cobertura y oportunidad nacional	91.927,09	51.248,58	55,7%
Levantamiento y actualización de la información estadística de carácter sociodemográfico a nivel local y nacional	5.300,00	2.707,11	51,1%
Desarrollo censo económico. Nacional	8.000,00	3.728,22	46,6%
Modernización de la gestión documental del DANE nacional	350,00	142,53	40,7%
Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento físico de la entidad a nivel nacional	560,00	186,78	33,4%
Total, general	139.678	80.457	57,60%

Fuente: SIF Nación con corte a 30 de septiembre de 2022

Respecto a FONDANE, en inversión, durante el periodo de enero a septiembre, se comprometió el 88,99% con respecto a la apropiación total asignada para la ejecución de 14 convenios y/o contratos interadministrativos de 2022, lo que equivale a \$8.487 millones de pesos. (Tabla 3)

**Tabla 13. Compromisos y Obligaciones inversión FONDANE
enero a septiembre 2022.**

CONVENIO Y/O CONTRATO - PRUEBA	APR, VIGENTE	COMPROMISO	% COMPROMISO	OBLIGACION	% OBLIGACION
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico SDDE PIB 440 de 2021	577,0	574,6	99,6%	574,6	99,6%
Carta Acuerdo Organización de Naciones Unidas Para la Alimentación y Agricultura- FAO 2309020 - 2021	45,0	44,8	99,6%	44,8	99,6%
Convenio Unidad de Planeación Minero-Energética - UPME CSM CV-004-2022	52,0	51,7	99,3%	51,7	99,3%
Convenio Universidad del Rosario Pulso Migratorio 04 de 2022	110,0	108,9	99,0%	108,4	98,6%
Convenio Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones ENTIC 899 de 2021	2.698,2	2.663,9	98,7%	2.658,3	98,5%
Convenio Ministerio del Deporte CSD 1212 de 2021	63,0	57,2	90,7%	55,1	87,4%
Convenio Municipio de Villavicencio PPB 2228 de 2021	250,8	234,7	93,6%	216,6	86,4%
Fiduciaria Colombiana de Comercio Exterior S.A. (Fiducoldex) EMCES BID 56 de 2021	105,5	89,9	85,2%	89,9	85,2%
Convenio Secretaría Distrital de Planeación Multipropósito 313 de 2020	989,3	835,9	84,5%	823,0	83,2%
Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD 2438 de 2021	124,3	120,2	96,7%	93,8	75,4%
Convenio Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA 01 de 2022	264,5	259,5	98,1%	184,0	69,6%
Convenio Fontur 230 del 2019	1.131,5	1.020,3	90,2%	709,2	62,7%
Contrato Banco Mundial Pulso Migratorio 7201161 de 2021	79,3	42,6	53,7%	42,6	53,7%
Convenio Ministerio de Educación Nacional MEN 007 de 2022	624,0	559,0	89,6%	185,8	29,8%
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico SDDE PIB 654 de 2022	497,4	449,8	90,4%	111,4	22,4%
Convenio Ministerio de Justicia y Departamento Nacional de Planeación ECSC 634 del 2022	1.154,3	885,9	76,7%	240,1	20,8%
Convenio Asociación Hortofrutícola de Colombia - Asohofrucol 011 de 2022	25,6	22,4	87,7%	5,1	19,9%
Contratos Evaluaciones de Calidad - EVA CAL 2022	336,0	201,2	59,9%	22,9	6,8%
Contrato Municipio de Medellín GEIH 4600094921 de 2022	409,9	264,8	64,6%	13,9	3,4%
TOTAL	9.537,67	8.487,20	88,99%	6.231,02	65,33%

Fuente: SIIF Nación con corte a 30 de septiembre de 2022

Frente a las obligaciones en inversión, FONDANE, obligo \$6.231 millones de pesos lo que corresponde al 65.33%

6.3 Ejecución por programas de inversión DANE-FONDANE enero a septiembre 2022

El DANE y FONDANE cuentan con dos programas presupuestales de inversión: el primero con código 401 denominado Levantamiento y actualización de información estadística de calidad; y el segundo; código 499 Fortalecimiento de la gestión y dirección del Sector Información Estadística.

Para el periodo de referencia, el programa 401, que cuenta con 10 proyectos de inversión, comprometió \$113.360 millones de pesos, lo que corresponde al 76% del total de recursos comprometidos de DANE/FONDANE; en obligaciones se alcanzó el valor de \$73.247 miles de millones (49,1%).

En el caso del programa 499 (4 proyectos), este comprometió \$18.151 millones de pesos, lo que corresponde al 88,1% del total de recursos de inversión DANE/FONDANE comprometidos entre enero y septiembre de 2022; en obligaciones el valor fue \$13.113 millones de pesos (63,6%).

6.4 Recursos de Funcionamiento DANE-FONDANE enero a septiembre 2022

Para 2022, a DANE-FONDANE por funcionamiento le fueron asignados \$110.379 millones de pesos, de los cuales, DANE cuenta con \$108.326 millones y FONDANE, \$2.053 millones de pesos. Entre enero y septiembre de 2022, se comprometieron \$69.128 millones de pesos y obligaron \$66.502 millones de pesos.

Específicamente, DANE comprometió \$69.014 millones de pesos que corresponden, en su gran mayoría, a los rubros asociados a salario (\$40.173 millones de pesos), contribuciones inherentes a la nómina (\$15.338 millones de pesos) y adquisición de bienes y servicios (\$8.902 millones de pesos). FONDANE comprometió \$113.9 millones de pesos representados en los rubros de impuestos (\$101.4 millones de pesos) y adquisición de bienes y servicios (\$12.4 millones de pesos).

7. Alertas de gestión

Como parte del seguimiento y teniendo en cuenta la programación de avances realizado por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentran las metas e hitos que presentan algún atraso en su gestión.

7.1 Plan de Acción Institucional

- a) **Metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado:** Para el III trimestre del año del total de las 115 metas que se encuentran en gestión, se reportaron 17 metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado en el trimestre.

Oficina Asesora de Planeación – OPLAN

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OPLAN_6	Un (1) desarrollo de la infraestructura de alto nivel NTC ISO del sistema de gestión de calidad, que incluya la adopción e implementación de las normas técnicas de calidad y los planes de certificación, terminado	OPLAN_6.1	Un (1) procedimiento de revisión por la dirección integrado (Gestión ambiental - MSPI)	100%	41%	Se revisó y actualizó el procedimiento de revisión por la dirección con base en los requisitos de la NTC 9001:2015, necesario para la presentación de revisión por la dirección para el periodo de agosto 2021 hasta julio de 2022. Sin embargo, dicha actividad fue reprogramada para el 24 de octubre de 2022. El procedimiento de revisión por la dirección debe ser actualizado para dar cabida al cumplimiento de los requisitos de la NTC ISO 14.000 y el MSPI _SGSI 27.000. Esta actualización se trabajará en el último trimestre de la vigencia 2022	100%	33%	Para realizar la actualización del procedimiento de revisión por la dirección de conformidad a los requisitos de la NTC ISO 14.000 y el MSPI _SGSI 27.000, es necesario contar con un recurso técnico especializado el cual no se tiene en la entidad. Por esta razón el proceso se ralentiza al tener que iniciar el estudio de estos aspectos con los recursos limitados disponibles no especializados. Esta situación aplica para SIO, PGBS, PGT y PGID

INFORME DE SEGUIMIENTO III TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
		OPLAN_6.2	Un (1) análisis de contexto integrado (Gestión ambiental - MSPI)	100%	25%	- Se realizó la revisión de los documentos del SGA - Se realizó una capacitación sobre MSPI _SGCI - Activos de información - Se trabajó el matiz de debilidades en el marco del SGA - Se trabajó la matriz de aspectos legales en el marco del SGA - Se elaboró un documento con la propuesta de implementación del alto nivel basado en la NTC			Para realizar la actualización del procedimiento de revisión por la dirección de conformidad a los requisitos de la NTC ISO 14.000 y el MSPI _SGSI 27.000, es necesario contar con un recurso técnico especializado el cual no se tiene en la entidad. Por esta razón el proceso se ralentiza al tener que iniciar el estudio de estos aspectos con los recursos limitados disponibles no especializados. Esta situación aplica para SIO, PGBS, PGT y PGID
OPLAN_8	Una (1) implementación del proceso para la integración de la estructura de alto nivel de los sistemas NTC ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 e ISO 27001:2013 en fase 2, terminado.	OPLAN_8.1	Un (1) procedimiento de Auditoría Interna Integrada	100%	80%	Se han realizado mesas de trabajo para actualizar el procedimiento con el objetivo de atender el PM de la auditoria de certificación por Icontec. Esta revisión incluye el alcance a las auditorías a las territoriales, las auditorías a la evaluación de la calidad de las OOEE y las auditorías de gestión. Para alcanzar el logro material e necesario realizar una mesa de trabajo con OCI y DIRPEN. a calidad de las OOEE y las auditorias de gestión. Para alcanzar el logro material e necesario realizar una mesa de trabajo con OCI Y DIRPEN	78%	71%	Se han realizado mesas de trabajo para actualizar el procedimiento con el objetivo de atender el PM de la auditoria de certificación por Icontec. Esta revisión incluye el alcance a las auditorías a las territoriales, las auditorías a la evaluación de la calidad de las OOEE y las auditorias de gestión. Para alcanzar el logro material es necesario realizar una mesa de trabajo con OCI y DIRPEN. a calidad de las OOEE y las auditorias de gestión. Para alcanzar el logro material e necesario realizar una mesa de trabajo con OCI y DIRPEN
		OPLAN_8.5	Un (1) plan de implementación ajustado SST	100%	80%	Se han realizado mesas de trabajo para asesoría y seguimiento al cumplimiento del plan de implementación del SSST siguiente trimestre se debe confirmar la disponibilidad documental de la Estructura de alto nivel del Sistema			Se debe controlar la ejecución en el último trimestre a fin de cumplir con el entregable
		OPLAN_8.8	Una (1) implementación fase 2 terminada SSI	50%	35%	Procedimiento para inventario de activos de información capacitación Mintic sobre inventario de activos de información evaluación inventario de activos de información	78%	71%	Se debe controlar la ejecución en el último trimestre a fin de cumplir con el entregable

INFORME DE SEGUIMIENTO III TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OPLAN_9	Un (1) ciclo de auditorías internas de calidad, realizado	OPLAN_9.1	Una (1) programa de auditorías internas de integrales terminado.	100%	85%	Se definió el programa de auditorías internas a los procesos del mapa de procesos institucional	63%	55%	Para dar por terminada la meta es necesario: 1- realizar el seguimiento a los PM derivados de la auditoria de gestión a los procesos; 2- dar cumplimiento a la programación de las auditoria de calidad de las OOOE en el marco de la NTC PE 1000; 3- revisar auditoría a direcciones territoriales
		OPLAN_9.2	Una (1) auditoría interna a todos los procesos de la entidad, realizada	50%	45%	Se realizaron las auditorías internas a los procesos del mapa de procesos institucional en el marco del alistamiento a la auditoria de otorgamiento de la certificación de la calidad. El Resultado conlleva a los PM que se encuentran en Isolucion, para aquellos con identificación de no conformidades; Se inició la auditoria a las OOOE 2021 -2022 las cuales concluyen en el último trimestre de 2022			

Censo Económico - CE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
CE_3	Una (1) prueba piloto para poner en práctica los instrumentos y herramientas construidas para los operativos del sector transporte, construcción,	CE_3.9	Un (1) informe de cobertura del operativo de la prueba piloto de construcción completada.	100%	80%	La DRA realizó monitoreo al avance del operativo y la cobertura, mediante reportes semanales entregados por la Oficina de Sistemas y los socializó en mesas de trabajo	73%	60%	Debido a retrasos en la entrega funcional del aplicativo de monitoreo, control y análisis en ambiente productivo, fallas en el sistema en ambiente productivo y retrasos en la creación de usuarios fuente para ingreso al aplicativo de captura, se amplía el plazo de recolección del operativo.

INFORME DE SEGUIMIENTO III TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
	gobierno, financiero y servicios públicos domiciliarios dentro del Censo Económico.	CE_3.10	Un (1) informe de resultados de la prueba piloto terminado.	60%	75%	No se cumplió con el avance esperado			Durante el tercer trimestre se ha llevado a cabo el proceso de recolección de información de la prueba piloto el cual no terminó para la fecha programada del 22 de septiembre; por lo anterior, durante el III trimestre no se ha podido adelantar el proceso de análisis de resultados.

Oficina de Control Interno - OCI

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OCI_2	Tres (3) evaluaciones conjuntas (OCI-CID) cuatrimestrales para analizar las denuncias, quejas, reclamos y demandas, con el fin de fortalecer los riesgos y controles de los procesos elaborados y presentados al CICC	OCI_2.1	Dos (2) mesas de trabajo con las dependencias involucradas realizadas.	65%	60%	Se han realizado 2 mesas de trabajo conjuntas (OCGI-OCI), requerimiento y análisis de información, y los preparativos y solicitado la información necesarios para las actividades de prevención del riesgo.	53%	30%	Se han presentado retrasos en la ejecución de la meta, teniendo en cuenta que no se cuenta actualmente con el aplicativo de Orfeo que permita verificar las peticiones de PQRS, se solicitó una muestra a la Secretaría General, la cual se verificó y se analizó para el informe de PQRS, adicionalmente, no se logró realizar Sesión de Comité de CICC durante el tercer trimestre de 2022

Oficina de Sistemas - OSIS

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OSIS_1	Una (1) arquitectura conceptual del grupo de estrategia y gobierno, para el fortalecimiento de las capacidades de TI en función de la producción estadística y la gestión de los grupos de interés, alineado a las mejores prácticas de TI y el marco de referencia del habilitador de arquitectura de la política de Gobierno Digital.	OSIS_1.1	Un (1) esquema de trabajo para la creación del GIT de estrategia y gobierno TI, con la estructura y conceptualización de actores, roles, funciones y actividades, construido.	100%	90%	Se cuenta con el esquema de trabajo para la creación del GIT de estrategia y gobierno TI, con la estructura y conceptualización de actores, roles, funciones y actividades, construido.	78%	75%	Se han tenido demoras por la revisión y ajustes del subproceso de Planeación y Gobierno de TI de acuerdo con los lineamientos del MinTIC respecto a los modelos de gobierno y gestión de TI y Gestión de Proyectos
OSIS_2	Un (1) plan integral de seguridad informática para asegurar los servicios institucionales soportados en la infraestructura tecnológica, implementado.	OSIS_2.1	Una (1) conceptualización de las necesidades de medición y gestión de las temáticas claves de TI a monitorear, definida.	100%	70%	Se proyecta la conceptualización de las necesidades de medición y gestión de las temáticas claves de TI a monitorear. Pendiente de validación y correcciones	63%	60%	No se ha podido realizar las validaciones respectivas con los GITs de las coordinaciones de TI debido al replanteamiento de procesos, subprocesos y procedimientos que hacen que la actividad sea posterior a esta tarea.
OSIS_12	Un (1) plan integral de seguridad informática para asegurar los servicios institucionales soportados en la infraestructura tecnológica, implementado.	OSIS_12.2	Un (1) plan de sensibilización a los usuarios de la entidad enfocado en seguridad informática y el uso adecuado de las herramientas colaborativas, implementado.	70%	55%	La responsabilidad de implementar estas medidas, además de la Oficina de Sistemas quien implementa un conjunto de controles para resguardar la información digital de los sistemas y plataformas tecnológicas (seguridad informática), somos todos los que hacemos parte de la entidad tanto funcionarios como contratistas, con herramientas como las políticas de seguridad y privacidad de la información con las que cuenta la entidad y que es necesario dar a conocer a través de una estrategia de comunicación interna.	73%	65%	En el 2do trimestre se modificó la fecha de terminación del producto del PAI 12.1 a noviembre del 2022. No se logró cumplir con el porcentaje planeado del hito 12.2 debido a que en el plan de sensibilización como primer paso se tiene definida una encuesta de percepción en temas de seguridad que es útil para identificar las necesidades de nuestro público objetivo el cuál no ha sido lanzado por DICE y eso ha retrasado el cronograma con respecto a la implementación del plan.

Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DICE_2	Siete (7) herramientas de visualización de datos y sus instrumentos pedagógicos de información en operaciones estadísticas del DANE para la difusión de información	DICE_2.1	Cuatro (4) herramientas de visualización de datos y sus instrumentos pedagógicos de información en operaciones estadísticas del DANE para la difusión de información	100%	90%	1. VISOR WAYUU 2. Visor estadísticas de Migración 3. Aplicativo aula virtual de aprendizaje para selección de personal operativo	80%	74%	No aplica
DICE_10	Un (1) informe con la descripción y evidencias de la publicación de las seis (6) herramientas de visualización de datos desarrolladas en 2021 y que están pendientes por su implementación en las plataformas de la entidad.	DICE_10.2	Un (1) informe de ajustes: Sobre los ajustes o actualizaciones que deban realizarse sobre las herramientas para la visualización de datos y la pedagogía social.	100%	90%	Se entrega el estado de los visores implementados. Visor de conteo Pendiente por reestablecer Visor de pobreza https://sitios.dane.gov.co/pobreza/ Visor de datos SIPSA Pendiente por reestablecer App SIPSA Pendiente por reestablecer Visor de datos - Microdatos anda https://www.dane.gov.co/files/anda/index.html .	100%	75%	Para realizar el restablecimiento de los visores de datos era necesario tener acceso a la información del servidor. Como se reportó en los informes de los trimestres anteriores, el acceso al servidor, así como a la infraestructura se demoró un poco más de lo planificado. Por lo anterior se tiene un retraso en el restablecimiento de tres visores.
		DICE_10.3	Un (1) informe final: Sobre la disposición al público de las herramientas para la visualización de datos y la pedagogía social.	100%	50%	Visor de pobreza https://sitios.dane.gov.co/pobreza/ Visor de datos - Microdatos anda https://www.dane.gov.co/files/anda/index.html			

Dirección - GIT GEDI

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIR_GEDI_1	Cuatro (4) documentos editoriales para divulgar estadísticas con enfoque diferencial e interseccional	DIR_GEDI_1.2	Una (1) nota estadística sobre la brecha salarial de género en Colombia para 2021.	100%	80%	El equipo GEDI realizó una revisión de la nota una vez finalizados los espejos de procesamientos junto con el equipo de pobreza y la nota se encuentra en revisión de pares	75%	95%	No se ha finalizado la nota debido a inclusiones adicionales para fortalecer los cálculos de la brecha y a consideraciones de inclusión del estándar de los ODS para esta medición.

Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización - DIRPEN

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_3	Un (1) programa de Fortalecimiento de RRAA implementado	DIRPEN_3.4	Un (1) informe de los talleres de socialización de los instrumentos del programa de fortalecimiento de RRAA realizado.	100%	40%	Se remite presentación Taller Fortalecimiento y anonimización	55%	52%	Existen retos importantes en cuanto a la capacidad del personal para cubrirlas y la carencia de recursos tecnológicos dispuestos para ello. La salida de dos funcionarios de planta del GIT por procesos de traslado y encargo han debilitado la capacidad del equipo en responder requerimientos del programa de fortalecimiento de registros.

INFORME DE SEGUIMIENTO III TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_13	Cuatro (4) acciones de optimización del aprovechamiento de registros administrativos en el SEN ejecutadas.	DIRPEN_13.2	Tres (3) revisiones de pares finalizadas: BDUA, SISBEN y SIMAT.	75%	65%	Se cuenta con el visto bueno de la ADRES y del Ministerio de Educación para el inicio de las mesas de trabajo y las revisiones de pares del SIMAT y SISBÉN. La revisión de pares de la BDUA está en proceso de elaboración del plan de acción de fortalecimiento. También se completó el documento de revisión de pares del RUES junto al plan de acción de fortalecimiento respectivo.	90%	80%	La revisión de pares del SISBEN está iniciando, ya se hizo el envío de las invitaciones a los pares revisores.
DIRPEN_14	Cuatro (4) acciones de implementación del proceso de Gestión de Proveedores de Datos (GPD) ejecutadas.	DIRPEN_14.1	Un (1) documento del esquema de gobernanza del Sistema de Gestión de Proveedores de registros administrativos.	80%	70%	Se diseñó un plan de mejoramiento del proceso de gestión de proveedores, el cual ya está ajustado y en socialización.	70%	59%	Se requiere una reunión con el consultor Andrés Clavijo que aún no se ha concretado para continuar el desarrollo del proceso de gestión de proveedores.
		DIRPEN_14.3	Siete (7) procedimientos del proceso GPD implementados.	67%	40%	Se diseñó un plan de mejoramiento del proceso de gestión de proveedores, el cual ya está ajustado y en socialización.			

Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_16	Una (1) nueva operación estadística denominada Indicador de Mezcla Asfáltica, incluyendo publicación de resultados	DIMPE_16.1	Un (1) documentación metodológica aprobada	100%	90%	Los documentos de Plan General, Documento Metodológico y Ficha Metodológica surtieron el flujo de revisión avanzado. Desde el 31 de mayo y 6 de junio se encuentran cargados en ISOLUCION, pendientes de aprobación por parte de la Dirección Técnica de DIMPE.	97%	83%	Si bien los productos surtieron todo el flujo de revisión para su aprobación formal en ISOLUCION. Aún no han sido aprobados por parte de la subdirección

Direcciones Territoriales

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DT_2	Trece (13) acuerdos con universidades o centros culturales, para fortalecer actividades operativas de las sedes en el territorio, formalizados.	DT_2.4	Cuatro (4) convenios realizados por la Dirección Territorial Noroccidente – Medellín	50%	20%	La Dirección Territorial Noroccidente, ha tenido los primeros acercamientos con: la Universidad Autónoma Latinoamericana, La Universidad de Envigado y con la Universidad de Antioquia; las cuales han remitido carta de intención manifestando su voluntad e interés en la suscripción de convenios interinstitucionales con el fin de aunar esfuerzos técnicos, humanos y administrativos y establecer vínculos de cooperación. Igualmente se tiene el borrador de los estudios previos de dichos convenios	51%	63%	La Dirección Territorial Noroccidente, ha visto afectada la gestión y avance en el cumplimiento de la meta programada "firma de 4 convenios interadministrativos con universidades", en el sentido que para la vigencia 2022 se ha presentado el nombramiento de 3 diferentes directores encargados, por periodos de 3 meses o menos; lo que ha significado que no se tenga una continuidad en el desarrollo de la gestión con las universidades.

B) **Hitos sin iniciar:** Para el seguimiento del III trimestre del año, se reportan las siguientes metas que debían tener un avance en la gestión de sus hitos, pero no iniciaron su gestión.

Censo Económico-CE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
CE_3	Una (1) prueba piloto para poner en práctica los instrumentos y	CE_3.2	Un (1) informe parcial de cobertura del operativo de la prueba piloto de Transporte en el Censo Económico.	100%	0%	No aplica para este trimestre	73%	60%	No aplica

INFORME DE SEGUIMIENTO III TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
	herramientas construidas para los operativos del sector transporte, construcción, gobierno, financiero y servicios públicos domiciliarios dentro del Censo Económico.	CE_3.10	Un (1) informe de resultados de la prueba piloto terminado.	60%	0%	No se cumplió con el avance esperado			Durante el tercer trimestre se ha llevado a cabo el proceso de recolección de información de la prueba piloto el cual no terminó para la fecha programada del 22 de septiembre; por lo anterior, durante el III trimestre no se ha podido adelantar el proceso de análisis de resultados.
		CE_3.12	Un (1) documento metodológico preliminar para el sector construcción.	30%	0%	No se cumplió con el avance esperado			Durante el tercer trimestre se priorizaron las actividades relacionadas con las pruebas al aplicativo de captura, entrenamiento del personal de recolección, actualización del DEC (Directorio Especializado de Construcción) y realización de pruebas funcionales a los aplicativos en desarrollo (SMC y Ficha de análisis).
		CE_3.17	Un (1) informe de cobertura del operativo de la prueba piloto de los Sectores gobierno, financiero y servicios públicos domiciliarios completada.	12%	0%	No se cumplió con el avance esperado			Todos los recursos de trabajo de todo el grupo se concentraron en sacar a producción el Aplicativo de captura, por lo cual se concentra todo el avance de la meta para el cuarto

Oficina de Control Interno - OCI

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OCI_2	Tres (3) evaluaciones conjuntas (OCI-CID) cuatrimestrales para analizar las denuncias, quejas, reclamos y demandas, con el fin de fortalecer los riesgos y controles de los procesos elaborados y presentados al CICC	OCI_2.2	Dos (2) resultados del trabajo presentados al CICC	40%	0%	Se tiene pendiente realizar la sesión de Comité Institucional de Coordinación de Control interno para presentar los análisis de PQRS y denuncias presentadas por la Oficina de Control Disciplinario Interno	53%	30%	Se han presentado retrasos en la ejecución de la meta, teniendo en cuenta que no se cuenta actualmente con el aplicativo de Orfeo que permita verificar las peticiones de PQRS, se solicitó una muestra a la Secretaria General, la cual se verificó y se analizó para el informe de PQRS, adicionalmente, no se logró realizar Sesión de Comité de CICC durante el tercer trimestre de 2022

Dirección de Censos y Demografía – DCD

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_21	Un (1) Módulo de Prospectiva intercensal en la encuesta de Calidad de Vida, elaborado	DCD_21.2	Cinco (5) talleres de construcción de ruta de implementación de los formatos de nacimiento y muerte en: Amazonas, Guainía, Chocó, Vichada y La Guajira, realizados.	75%	0%	Se está revisando los insumos para elaborar el documento metodológico para la realización de ejercicios intercensales con los resultados de la ECV.	38%	75%	Se está revisando los insumos para elaborar el documento metodológico para la realización de ejercicios intercensales con los resultados de la ECV.
		DCD_21.4	Un (1) informe de análisis de cobertura de la ECV 2022 vs REBP 2021 y variables comunes	75%	0%	El informe de análisis de cobertura de la ECV 2022 vs REBP 2021, solo se pudo realizar una vez se tenga el REBP 2021, el cual se terminó de construir en el mes de septiembre			El informe de análisis de cobertura de la ECV 2022 vs REBP 2021, solo se pudo realizar una vez se tenga el REBP 2021, el cual se terminó de construir en el mes de septiembre

Dirección de Recolección y Acopio - DRA

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
LOG_62	Una (1) base documental con los resultados de pruebas a los aplicativos desarrollados para la recolección, análisis y validación de la información, entregada.	LOG_62.4	Un (1) documento con el resultado de las pruebas del diseño de los nuevos instrumentos de recolección en las investigaciones ESAG y SIPSA, finalizado	50%	0%	Se realiza la entrega correspondiente al 13% del total de documentos proyectados para entrega.	25%	13%	Se realiza la entrega correspondiente al 13% del total de documentos proyectados para entrega.

Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_15	Un (1) publicación de ampliación de cobertura en ELIC	DIMPE_15.3	Un (1) documentación metodológica actualizada	50%	0%	El proceso de actualización se iniciará en octubre, luego de que la publicación se realizó el 15 de septiembre del 2022	88%	75%	El proceso de actualización se iniciará en octubre, luego de que la publicación se realizó el 15 de septiembre del 2022

Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_17	Una (1) actualización metodológica en la operación estadística CEED correspondiente a los coeficientes de incidencia identificados en el rediseño del ICCV	DIMPE_17.3	Un (1) manual de diligenciamiento e instrumento de recolección actualizado	30%	0%	El proceso de actualización se iniciará en octubre, luego de dejar en firme los cambios en el formulario en la reunión con la Dirección Técnica el 28 de septiembre	72%	60%	El proceso de actualización se iniciará en octubre, luego de dejar en firme los cambios en el formulario en la reunión con la Dirección Técnica el 28 de septiembre

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_19	Una (1) planeación de la nueva operación estadística Encuesta Mensual de Constructores de Vivienda en el marco del convenio interadministrativo con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	DIMPE_19.1	Un (1) propuesta técnico-económica elaborada	20%	0%	Se iniciará en octubre la elaboración de la propuesta técnico económica. No se ha iniciado esta actividad, debido a que el temático a cargo se ha priorizado las actividades relacionadas con el diagnóstico del Censo de edificaciones ampliación de cobertura y rediseño del boletín VIS y NO VIS	20%	0%	Se iniciará en octubre la elaboración de la propuesta técnico económica. No se ha iniciado esta actividad, debido a que el temático a cargo se ha priorizado las actividades relacionadas con el diagnóstico del Censo de edificaciones, ampliación de cobertura y rediseño del boletín VIS y NO VIS
DIMPE_19	Una (1) planeación de la nueva operación estadística Encuesta Mensual de Constructores de Vivienda en el marco del convenio interadministrativo con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	DIMPE_19.1	Un (1) propuesta técnico - económica elaborada	20%	0%	Se iniciará en octubre la elaboración de la propuesta técnico económica. No se ha iniciado esta actividad, debido a que el temático a cargo se ha priorizado las actividades relacionadas con el diagnóstico del Censo de Edificaciones, ampliación de cobertura y rediseño del boletín VIS y NO VIS	20%	0%	Se iniciará en octubre la elaboración de la propuesta técnico económica. No se ha iniciado esta actividad, debido a que el temático a cargo se ha priorizado las actividades relacionadas con el diagnóstico del Censo de edificaciones, ampliación de cobertura y rediseño del boletín VIS y NO VIS

7.2 Plan Operativo

- a) *Metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado:* Para el III trimestre del año del total de las 107 metas que se encuentran en gestión, se reportaron 4 metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado en el trimestre ya sea en el total de la meta o en algunos de sus hitos:

Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

[ID META]	META	[ID HITO]	HITO	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_27	Entrega preliminar de procesamiento de bases de datos de la EAC	DIMPE_27.2	Realizar las imputaciones y el procesamiento de la BD de pre cierre de la información correspondiente a cifras del año 2021	80%	50%	Se carga la base de imputaciones y el procesamiento de la BD de pre cierre de la información correspondiente a cifras del año 2021	84%	60%	El operativo de la EAC, cifras 2021, aún no ha terminado, comenzó tarde debido a problemas con el aplicativo, entre otras cosas. El operativo todavía sigue en marcha, por lo tanto, aún no se pueden hacer imputaciones de los datos, ya que esto se hace al final de operativo cuando la empresa no reporta la información y queda en deuda, y el procesamiento que se tiene hasta el momento es muy preliminar porque aún no han respondido todas las empresas y no se ha criticado esa información.

Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN

[ID META]	META	[ID HITO]	HITO	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_2	Seis (6) estudios de prospectiva y análisis de datos que conduzcan a la modernización de la gestión en el proceso estratégico y misional del DANE y perfilamiento de	DIRPEN_2.6	Un (1) informe de los ejercicios de perfilamiento de necesidades en analítica de datos del DANE realizado	50%	30%	En el tercer trimestre se realizó seminario de analítica realizado	50%	61%	El equipo ha sufrido reducción de personal por traslados y encargos, así como un incremento en las labores del personal de planta y contratistas lo cual ha limitado el análisis de instrumentos de captura y la posterior entrevista con las áreas de la entidad para su validación y entendimiento.

INFORME DE SEGUIMIENTO III TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

[ID META]	META	[ID HITO]	HITO	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
	necesidades en analítica en la entidad, realizados.	DIRPEN_2.7	Un (1) repositorio de los documentos, presentaciones, algoritmos, actas de los proyectos de PAD consolidado y con acceso a los funcionarios del DANE (intranet)	50%	30%	En el primer trimestre se consolidan las presentaciones y fichas de los proyectos realizados en 2021 y se inicia levantamiento de inventario de activos de información. Sin embargo, no se logra recuperar información completa de los proyectos adelantados entre 2019 y 2021 debido al borrado de los repositorios Teams derivado del ataque informático sufrido en la entidad.			A la fecha no se ha logrado por parte de la Oficina de Sistemas del DANE la recuperación de la información completa de los proyectos adelantados entre 2019 y 2021 debido al borrado de los repositorios Teams derivado del ataque informático sufrido en la entidad en 2021. Tampoco se han restablecidos completamente la intranet de la entidad, ni los accesos remotos a través de VPN en la entidad.
		DIRPEN_2.8	Un (1) proyecto de aplicaciones web para la medición de la percepción de discriminación realizado	90%	73%	Modificaciones a términos de referencia para consultores a financiar por GPSDD y actualización del desarrollo de la app			El equipo ha sufrido reducción de personal por traslados y encargos así como un incremento en las labores del personal de planta y contratistas lo cual ha limitado el análisis de instrumentos de captura y la posterior entrevista con las áreas de la entidad para su validación y entendimiento.

Dirección de Censos y Demografía – DCD

[ID META]	META	[ID HITO]	HITO	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_8	Trece (13) informes de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	DCD_8.3	Dos (2) informes de Población y Territorio, de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	75%	38%	Se ha avanzado parcialmente en la producción del informe titulado "Aplicación de la metodología de creación de municipios en las proyecciones de población 2005-2018" en un 50% y en el informe sobre "demografía rural" en un 25%	75%	77%	Se decidió avanzar con los demás informes para terminarlos, se proyecta terminar este informe para el IV trimestre el 2022
DCD_11	Un (1) inventario de métodos demográficos creado con al menos seis (6) métodos de estimación de los componentes demográficos (fecundidad, mortalidad y migración), evaluados.	DCD_11.1	Un (1) método para estimar la población utilizando registro administrativo.	75%	20%	Se construyó la base de datos para correr el modelo propuesto.	75%	48%	Al cruzar las coordenadas de las edificaciones de catastro, el departamento del IGAC no coincide, en el departamento DANE, la DIG está revisando el cruce.

b) *Hitos sin iniciar*: Para el seguimiento del tercer trimestre del año, se reportan las siguientes metas que debían tener un avance en la gestión de sus hitos, pero no iniciaron su gestión.

Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN

[ID META]	META	[ID HITO]	HITO	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DSCN_24	Cuatro (4) publicaciones del PIB Trimestral de Bogotá desde el enfoque de la producción, para los periodos: cuarto trimestre de 2021, y los tres primeros trimestres de 2022, finalizadas.	DSCN_24.2	Cuatro (4) archivos de trabajo con el procesamiento, consolidación y síntesis desde el enfoque de la producción, para los periodos: cuarto trimestre de 2021, y los tres primeros trimestres de 2022, finalizadas.	75%	0%	El avance se completará para el cuarto trimestre de 2022			El avance se completará para el cuarto trimestre de 2022
		DSCN_24.3	Cuatro (4) boletines técnicos y sus respectivos anexos de publicación desde el enfoque de la producción, para los periodos: cuarto trimestre de 2021, y los tres primeros trimestres de 20212 finalizados.	75%	0%	El avance se completará para el cuarto trimestre de 2022	75%	30%	El avance se completará para el cuarto trimestre de 2022

Dirección de Censos y Demografía – DCD

[ID]	META	[ID HITO]	HITO	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_7	Una (1) base de datos consolidada del Registro Estadístico Base Población (REBP) como fuente alternativa de información demográfica, producida.	DCD_7.7	Una (1) metodología para determinar de forma probabilística la residencia habitual de las personas dentro del REBP (apoya Southampton y Oxford),elaborada.	75%	0%	Está en fase revisión de Insumos, se espera completar el documento en el IV trimestre 2022.			Está en fase revisión de insumos, se espera completar el documento en el IV trimestre 2022.
		DCD_7.9	Un (1) informe con análisis de evolución de cohortes dentro del REBP, elaborado.	75%	0%	Se están revisando anomalías que se detectaron en los insumos "identificadores únicos de persona en el REBP 2018, 2019 y 2020",	61%	61%	Se están revisando anomalías que se detectaron en los insumos "identificadores únicos de persona en el REBP 2018, 2019 y 2020"

5. Conclusiones

El seguimiento con corte al III trimestre de los planes institucionales reflejó un avance promedio del 71% en el Plan de Acción Institucional y del 79% en el Plan Operativo, con un cumplimiento satisfactorio frente al estado de gestión de las metas e hitos programados en dichos planes; sin embargo, se identificaron alertas frente al cumplimiento de los porcentajes de avance trimestral programados en las metas (17 metas con porcentaje de avance inferior al esperado para el Plan de Acción y 4 metas del Plan Operativo). Así mismo, se recomienda iniciar la gestión de los 13 hitos sin iniciar en el Plan de Acción y de los 4 hitos sin iniciar en el Plan Operativo e identificar los hitos que definitivamente no iniciarán en el periodo 2022, los cuales deben ser revisados por las áreas responsables y en caso de que no se puedan finalizar en la vigencia, se deben tener en cuenta en la proyección de metas para la planeación 2023.