

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE PLANES INSTITUCIONALES 2022

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL PLAN OPERATIVO

AGOSTO de 2022



Tabla de contenido

1. Introducción	4
2. Metodología de seguimiento 2022	6
3. Programación general planes institucionales 2022.....	7
3.1 Plan de Acción Institucional	7
3.1.1 Programación de metas e hitos por área – Plan de Acción	9
3.2 Plan Operativo	10
3.2.1 Programación de metas e hitos por área – Plan Operativo	12
4 Alineación estratégica	12
5. Seguimiento trimestral planes institucionales.....	14
5.1 Promedio de avance	14
5.2 Estado general de avance metas.....	16
5.3 Estado general de avance hitos.....	23
6. Ejecución presupuestal	27
6.1 Recursos DANE-FONDANE enero-junio 2022	27
6.2 Recursos de Inversión DANE-FONDANE enero a junio 2022	28
6.3 Ejecución por programas de inversión DANE-FONDANE enero a junio 2022	32
6.4 Recursos de Funcionamiento DANE-FONDANE enero a junio 2022	32
7. Alertas de gestión	33
7.1 Plan de Acción Institucional	33
7.2 Plan Operativo	39
8. Conclusiones.....	43

Lista de tablas

Tabla 1. Metodología de indicadores.....	6
Tabla 2. Semáforo de seguimiento	7
Tabla 3. Programación PAI	9
Tabla 4. Programación PO	12
Tabla 5. Alineación estratégica PAI	13
Tabla 6. Alineación estratégica PO.....	14
Tabla 7. Metas finalizadas PAI	17
Tabla 8. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PAI).....	18
Tabla 9. Metas finalizadas PO.....	20
Tabla 10. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PO)	21
Tabla 11. Compromisos inversión DANE – enero a junio 2022	29
Tabla 12. Obligaciones inversión DANE – enero a junio 2022	30
Tabla 13. Compromisos y Obligaciones inversión FONDANE – enero a junio 2022	31

Lista de gráficas

Gráfica 1. Promedio de avance PAI	15
Gráfica 2. Promedio de avance PO.....	16
Gráfica 3. Estado de avance metas PAI.....	17
Gráfica 4. Estado de avance por área (PAI)	19
Gráfica 5. Estado de metas PO.....	20
Gráfica 6. Estado de metas por área (PO).....	22
Gráfica 7. Estado de hitos PAI.....	23
Gráfica 8. Estado de hitos por área (PAI).....	24
Gráfica 9. Estado de hitos PO	25
Gráfica 10. Estado de hitos por área (PO)	26
Gráfica 11. Compromisos (funcionamiento e inversión) DANE-FONDANE enero-junio 2022	27
Gráfica 12. Inversión DANE-FONDANE enero-junio 2022.....	28

1. Introducción

El Plan de Acción Institucional (PAI) y Plan Operativo (PO) del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE para la vigencia 2022, hacen parte de los instrumentos de planeación institucional que de forma anual refleja y visibiliza las apuestas de valor programadas por las diferentes áreas, dependencias y direcciones territoriales. Adicionalmente, estas metas se encuentran articuladas de manera directa o indirecta al Plan Estratégico Institucional, el cual contempla los objetivos y estrategias que permiten fortalecer la capacidad estadística a nivel nacional y ser referente de integridad, conocimiento, buenas prácticas, altos estándares de calidad y producción; y comunicación de información en el mediano plazo.

Para el ejercicio de seguimiento de los Planes Institucionales (Plan de Acción y Plan Operativo) de la vigencia 2022, la Oficina Asesora de Planeación en el marco del Direccionamiento Estratégico Institucional continua con la metodología de seguimiento con una frecuencia de medición trimestral, donde se solicita a los responsables de las metas reportar el nivel de avance de cumplimiento porcentual trimestral con su avance cualitativo. A partir de la información reportada se realiza un análisis comparativo de los resultados esperados con respecto a los obtenidos durante el periodo de medición y frente a la meta final. Adicionalmente se incluyó un indicador para cada una de las metas que permitirán identificar los progresos que han tenido dentro del plan.

- i. **Objetivo General:** Realizar el seguimiento a los Planes Institucionales (Plan de Acción Institucional y Plan Operativo) en su segundo trimestre a las áreas del DANE para la vigencia 2022 y evidenciar los resultados de cómo se van ejecutando las metas de la entidad.
- ii. **Alcance:** Este documento aplica para la ejecución y seguimiento de la Planeación Institucional alineado con los recursos presupuestales.
- iii. **Roles y responsabilidades:** A continuación, se presentan los responsables de la ejecución y seguimiento de la planeación institucional de acuerdo con las líneas de defensa, así:

Primera Línea de defensa: Alineado con el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG, los directores técnicos, coordinadores de área o jefes de oficinas asesoras, la secretaria general, subdirección y dirección general, son los responsables de la definición de las metas, hitos y entregables del plan de acción. Los cuales se definen de acuerdo con los compromisos institucionales que tiene la

entidad en el marco del Plan Nacional de Desarrollo de cada cuatrienio (2019-2022), los objetivos y estrategias institucionales enmarcados en el Plan Estratégico Institucional.

Segunda Línea de defensa: La Oficina Asesora de Planeación realiza el acompañamiento a las áreas en la formulación y seguimiento a la planeación estratégica, a los avances en las metas del plan de acción y el plan operativo, validación y aprobación de las modificaciones realizadas a dichos planes en el transcurso de la vigencia, con el fin de dar cumplimiento de los objetivos y estrategias institucionales.

Tercera Línea de defensa: A cargo de la Oficina de Control Interno, quienes realizan la auditoría de seguimiento a la planeación del DANE, verificando el cumplimiento de las promesas de valor y evidencias pactadas con cada área responsable.

También es importante resaltar que en el ejercicio de formulación de la Planeación Institucional para la vigencia 2022, la Oficina Asesora de Planeación determinó dos tipos de metas, así:

- *Metas Delta:* Formuladas en el Plan de Acción Institucional, las cuales se definieron como las metas ambiciosas que permiten mejorar los procesos o las operaciones del DANE. Estas metas se deben presupuestar, pero si no se asignan los recursos la operación no se verá afectada
- *Metas Inerciales:* Formuladas en el Plan Operativo y son aquellos logros de las actividades y operaciones estratégicas continuas del DANE, que requieren tener presupuesto, pero son susceptibles a la mejora.

2. Metodología de seguimiento 2022

El seguimiento a los planes institucionales permite a la entidad como a sus dependencias monitorear, controlar y conocer el avance de sus metas con respecto a las fechas establecidas y así poder ajustar y realizar las modificaciones necesarias para el cumplimiento de los entregables y productos propuestos en cada vigencia.

Para determinar el avance del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo se utilizan dos indicadores:

- **Indicador 1 – Eficacia ponderada:** Hace referencia al cumplimiento ponderado de las metas de los productos programados en el plan, en donde cada una de las asignaciones porcentuales dadas a cada hito debe dar en su sumatoria 100%. De esta manera, si todos los productos formulados se cumplieron el avance y logro de la meta será del 100% (eficacia del 100%).
 - a. *Hitos:* son los entregables que evidencian el avance objetivo y evolutivo de la meta en el tiempo, en cada uno de los trimestres programados.
 - b. *Ponderación del hito:* es el valor o cuantificación asignada al bien y/o servicio intermedio dentro de la meta en un tiempo determinado. Es potestad de cada dependencia y obedece a criterios de experticia sobre el tema, los recursos utilizados, el tiempo de ejecución, la importancia relativa, el resultado e impacto que se espera con la ejecución de este respecto a la meta total.
 - c. *Fecha de inicio y finalización:* determina la fecha en que se tiene programado dar inicio al desarrollo del entregable y la fecha de su culminación.
 - d. *Periodos trimestrales:* hace referencia al avance acumulado de los hitos de acuerdo con los periodos de seguimiento.

- **Indicador 2 – Avance acumulado de la meta:** Con este indicador se determina el avance trimestral de la meta, y se calcula a través del logro de los subproductos teniendo en cuenta las fechas programadas anteriormente.

Tabla 1. Metodología de indicadores

		Eficiencia ponderada			Avance acumulado de la meta				
META	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	% PONDERACIÓN HITOS RESPECTO A LA META	FECHA DE INICIO DEL HITO	FECHA FINAL DEL HITO	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	
		Hito 1	80%	01/01/2021	25/03/2021	100%	0%	0%	0%
		Hito 2	20%	25/03/2021	30/04/2021	0%	100%	0%	0%
SUMATORIA		100%							

- **Indicador 3 – Medición de resultado y entregable.** El Plan de Acción Institucional y Operativo cuenta para la vigencia 2022 con una columna de medidor de avance frente al cumplimiento de la meta, estos indicadores pueden ser de resultados, productos o porcentajes de gestión de los hitos programados, así mismo, cuenta con una columna de entregable el cual indica el producto final suministrado por las áreas en cada una de las metas programadas.

Rangos de avance de las metas

Los rangos de medición del avance de las metas e hitos es una herramienta que proporciona un diagnóstico con base al avance esperado (lo programado) y el avance real logrado (lo reportado), generando así alertas tempranas para asegurar la consecución de las metas e identificar posibles ajustes a la programación realizada. De esa forma, el seguimiento del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo de la vigencia 2022 cuenta con el siguiente semáforo de evaluación:

Tabla 2. Semáforo de seguimiento

Estado de avance	Descripción
Sin iniciar	El avance de la meta o el hito es igual al 0%
En gestión	El avance de la meta o el hito es mayor o igual al 1% pero menor al 100%
Terminado	El avance de la meta o el hito es igual al 100%

3. Programación general planes institucionales 2022

A continuación, se presentan de forma resumida el número total de metas e hitos programados por cada área para la vigencia 2022.

3.1 Plan de Acción Institucional

El Plan de Acción Institucional en su versión 4, cuenta en su programación con un total de 140 metas y 406 hitos para su cumplimiento. A continuación, se detallan los ajustes solicitados por las áreas responsables:

- Dirección de Recolección y Acopio -DRA:* Se realizaron las siguientes modificaciones:
 - Se modificó el porcentaje de avance de los hitos (LOG_2.2, LOG_3.2, LOG_3.3, LOG_3.4, LOG_5.1, LOG_5.2, LOG_6.2, LOG_6.3, LOG_6.4, LOG_8.1, LOG_10.3, LOG_11.2, LOG_11.3, LOG_11.4,)

- Se realizó modificación en fecha de inicio/ fin de los hitos: (LOG_2.2, LOG_5.1, LOG_5.2, LOG_8.1).

b) *Censo Económico*: Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se modificó el porcentaje de avance de los hitos (CE_4.1, CE_4.2, CE_4.3).
- Se modificó el porcentaje de ponderación de los hitos (CE_3.1, CE_3.2, CE_3.3, CE_3.4).
- Se modificó la meta CE_3 y así mismo se modificó el hito CE_3.1.
- Se realizó modificación en fecha de inicio/ fin de los hitos (CE_2.2, CE_2.3, CE_3.1, CE_3.2, CE_3.3).
- Se adicionan hitos (CE_3.5, CE_3.6, CE_3.7, CE_3.10, CE_3.11, CE_3.12, CE_3.13, CE_3.14, CE_3.15, CE_3.16, CE_3.17, CE_3.18, CE_3.19).

c) *Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística -DICE*: Se realizó modificación en fecha de inicio/ fin de los hitos (DICE_10.1, DICE_10.2, DICE_10.3).

d) *Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE*: Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se realiza ajuste del indicador para todas las metas.
- Se modificó la meta (DIMPE_15) y el porcentaje de avance de los hitos (DIMPE_15.2, DIMPE_15.3).
- Se realizó modificación del hito (DIMPE_13.4).
- Se modifica la fecha de inicio/ fin de los hitos (DIMPE_12.1, DIMPE_13.2, DIMPE_13.4, DIMPE_15.1, DIMPE_15.3)

e) *Dirección – GIT ODS*: Se incluyó el hito DIR_ODS_2.4.

f) *Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN*: Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Modificación en fecha de inicio/fin de los hitos (DIRPEN_4.4, DIRPEN_4.5, DIRPEN_5.1, DIRPEN_14.2).
- Se realizó modificación de la meta DIRPEN_4 y así mismo se modificó los hitos (DIRPEN_3.1, DIRPEN_4.4, DIRPEN_4.5).
- Se modificó el % de avance del hito (DIRPEN_3.3, DIRPEN_14.3).
- Se realizó cambio total de hito DIRPEN_14.4 y se ajusta el entregable final de DIRPEN_3.1

g) *Oficina de Control Interno - OCI:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se realizó modificación del % de avance del hito (OCI_2.1, OCI_2.2)
- Se modificó el hito (OCI_1.1, OCI_1.2, OCI_1.3, OCI_2.1, OCI_2.2)
- Modificación en fecha de inicio/fin del hito OCI_1.2

h) *Oficina Asesora de Planeación -OPLAN:* Se eliminó la meta OPLAN_1.

i) *Oficina de Sistemas -OSIS:* Se realiza modificación en fecha de inicio/fin de los hitos (OSIS_1.1, OSIS_1.2, OSIS_2.1, OSIS_2.2) y además se realiza modificación en el % de avance de los hitos (OSIS_1.1, OSIS_1.2, OSIS_2.1, OSIS_2.2).

j) *Secretaría General:* Se modifica la meta SG_GH_4 y se realiza modificación de los hitos (SG_GH_4.1, SG_GH_4.2)

k) *Censos y Demografía - DCD:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se realiza ajuste del indicador DCD_1. y así mismo modifica el % de avance, el % de ponderación y modificación en la fecha de inicio/fin de los hitos (DCD_1.1, DCD_1.2, DCD_1.3).
- Se elimina el hito DCD_3.4
- Se modificaron las metas (DCD_8, DCD_10, DCD_13).
- Se realiza modificación del hito (DCD_1.1, DCD1.2, DCD_1.3, DCD_8.5, DCD_10.2, DCD_18.4).
- Se realiza ajuste del indicador DCD_11.

3.1.1 Programación de metas e hitos por área – Plan de Acción

La siguiente tabla refleja el número de metas e hitos programados por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, para el segundo trimestre y su comparación con el primer trimestre:

Tabla 3. Programación PAI

ÁREA / DEPENDENCIA	I TRIMESTRE Versión 3 PAI		II TRIMESTRE Versión 4 PAI	
	METAS	HITOS	METAS	HITOS
Dirección - GIT ODS	-	-	5	11
Censo Económico	4	13	4	28
Dirección - GIT GEDI	3	7	3	7

ÁREA / DEPENDENCIA	I TRIMESTRE Versión 3 PAI		II TRIMESTRE Versión 4 PAI	
	METAS	HITOS	METAS	HITOS
Dirección - GIT Pobreza	3	6	3	6
Dirección - GIT Relacionamiento	4	7	4	7
Dirección de Censos y Demografía – DCD	10	32	10	31
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	5	11	5	11
Dirección de Geoestadística – DIG	8	19	8	19
Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE	19	55	19	55
Dirección de Recolección y Acopio	13	43	13	43
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN	12	48	12	48
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	17	42	17	42
Direcciones Territoriales	4	17	4	17
FONDANE	1	2	1	2
Oficina Asesora de Planeación - GIT Gestión Organizacional	4	14	4	14
Oficina Asesora de Planeación - GIT Planeación Estratégica y Presupuestal	4	13	3	6
Oficina Asesora Jurídica	6	10	6	10
Oficina de Control Interno	2	5	2	5
Oficina de Sistemas	5	10	5	10
Secretaría General - GIT Compras Públicas	3	12	4	15
Secretaría General - GIT Financiera	1	2	1	2
Secretaría General - GIT Gestión Administrativa	2	5	1	2
Secretaría General - GIT Gestión Documental	1	3	1	3
Secretaría General - GIT Gestión Talento Humano	3	8	3	8
Subdirección	2	4	2	4
Total general	136	388	140	406

3.2 Plan Operativo

Para la vigencia 2022, el plan cuenta con la participación de 14 áreas de la entidad y una programación total de 135 metas y 454 hitos para su cumplimiento. A continuación, se detallan los ajustes solicitados.

a) *Oficina de Sistemas:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Para los hitos OSIS_7.4, OSIS_7.5 se modificaron tanto el porcentaje de avance como la fecha de inicio/finalización.

- El hito OSIS_8.2 se elimina debido a que el servicio de lago de datos se enfocará al uso de la nube.
- Para los hitos OSIS_8.1, OSIS_8.3, OSIS_8.4, OSIS_8.5, OSIS_8.6 se realiza nueva ponderación del hito por la eliminación del hito OSIS_8.2.

b) *Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se modifica la meta DIMPE_32 debido a ajuste en el cronograma y se traslada la actividad a la siguiente vigencia.
- Los hitos DIMPE_32.4 y DIMPE_32.5 son eliminados por demoras en la construcción del instrumento de captura lo cual afectó el cronograma inicial de la operación estadística por lo que fue necesario trasladar actividades a la siguiente vigencia; por este mismo motivo se modifican los porcentajes de ponderación de los hitos DIMPE_32.2 y DIMPE_32.3.
- Se crea la nueva meta DIMPE_47 Una (1) producción de información estadística periódica sobre las condiciones económicas y sociales de los hogares colombianos con 3 hitos.

c) *Dirección ODS:* Todas las metas del plan operativo se eliminan y se trasladan a las metas que aportan al plan de acción.

d) *Oficina Asesora de Planeación:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- El hito OPLAN_4.3 se elimina dado que no es medible.
- El hito OPLAN_4.2 se modifica su porcentaje de ponderación por ser eliminado el hito OPLAN_4.3.

e) *Dirección de Recolección y Acopio DRA:* Se realizaron las siguientes modificaciones:

- Se elimina la meta del hito LOG_25 debido a que se encuentra sin presupuesto.
- Los hitos LOG_16.2, LOG_16.3, LOG_16.4, LOG_20.1, LOG_20.2, LOG_20.3, LOG_20.4, LOG_21.2, LOG_21.3, LOG_21.4 se modifican tanto la fecha de inicio como los porcentajes de avance.
- Los hitos LOG_58.2, LOG_58.3, LOG_58.4 se modifican en la fecha de finalización y los porcentajes de avance debido a la disponibilidad de recursos.

3.2.1 Programación de metas e hitos por área – Plan Operativo

La siguiente tabla refleja el número de metas e hitos programados por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, para el segundo trimestre y su comparación con el primer trimestre:

Tabla 4. Programación PO

ÁREA / DEPENDENCIA	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE	
	Versión 3 PO		Versión 4 PO	
	METAS	HITOS	METAS	HITOS
Dirección - GIT ODS	5	10	-	-
Dirección - GIT GEDI	1	2	1	2
Dirección - GIT Relacionamento	1	2	1	2
Dirección de Censos y Demografía – DCD	11	35	11	35
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	5	5	5	5
Dirección de Geoestadística – DIG	1	1	1	1
Dirección de Metodología y Producción estadística – DIMPE	24	76	25	77
Dirección de Recolección y Acopio	49	196	48	192
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización - DIRPEN	6	27	6	27
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	24	72	24	72
Direcciones Territoriales	1	2	1	2
Oficina Asesora de Planeación - GIT Planeación Estratégica y Presupuestal	2	8	2	7
Oficina de Sistemas	8	27	8	26
Secretaría General - GIT Gestión Administrativa	1	4	1	4
Secretaría General - GIT Gestión Talento Humano	1	2	1	2
Oficina Asesora de Planeación - GIT Planeación Estratégica y Presupuestal	2	8	2	7
Total general	140	469	135	454

4 Alineación estratégica

El desarrollo de la planeación institucional al ser un ejercicio convergente y articulador toma como marco de referencia el Plan Estratégico Institucional 2019 – 2022, el cual visibiliza los objetivos y estrategias que durante el cuatrienio definen la ruta de acciones a forjar para el logro y cumplimiento de la misión, visión y naturaleza de la entidad. Bajo este marco, los instrumentos de programación de metas anuales como el Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo aportan y reflejan la labor y trabajo, que de forma continua realizan las áreas y dependencias frente al fortalecimiento, la innovación y mejora de sus procesos internos y externos.

En este sentido, se ha establecido un mecanismo de alineación entre el marco estratégico y las acciones anuales programadas, reconociendo que las metas que hacen parte de los instrumentos de planeación tienen un alcance global aportando de forma indirecta a los compromisos y retos establecidos en el Plan Estratégico, pero a su vez pueden llevar a proporcionar avances y cumplimiento a los entregables vinculados en la matriz de actividades de dicho plan.

Aporte Directo: Son aquellas metas anuales que aportan directamente en la consecución o cumplimiento de los entregables de la meta cuatrienal del Plan Estratégico Institucional.

Aporte Indirecto: Son aquellas metas anuales que contribuyen al cumplimiento de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional.

Teniendo en cuenta lo anterior, para la presente vigencia se obtuvo la siguiente alineación estratégica:

- **Plan de Acción Institucional 2022**

De acuerdo con la formulación realizada por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentra el número de metas alineadas a cada uno de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional y el tipo de aporte:

Tabla 5. Alineación estratégica PAI

Plan Estratégico Institucional	Aporte Directo	Aporte Indirecto	Total
E. Accesibilidad	3	5	8
E. Cambio Cultural	4	4	8
E. Capacidad Metodológica	3	21	24
E. Gestión Pública Admirable	4	20	24
O. Articular la producción de la información estadística a nivel nacional	3	5	8
O. Asegurar la calidad estadística en procesos y resultados.	16	15	31
O. Fomentar el uso de la información estadística en la toma de decisiones públicas y privadas.	2	23	25
O. Mejorar el bienestar, las competencias y las habilidades de los servidores	1	4	5
O. Modernizar la gestión territorial del DANE.	0	7	7
Total general	36	104	140

• **Plan Operativo 2022**

De acuerdo con la formulación realizada por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentra el número de metas alineadas a cada uno de los objetivos y estrategias del Plan Estratégico Institucional y el tipo de aporte.

Tabla 6. Alineación estratégica PO

Plan Estratégico Institucional	Aporte Directo	Aporte Indirecto	Total
E. Accesibilidad	0	5	5
E. Cambio Cultural	6	3	9
E. Capacidad Metodológica	2	27	29
E. Gestión Pública Admirable	1	5	6
O. Articular la producción de la información estadística a nivel nacional	2	0	2
O. Asegurar la calidad estadística en procesos y resultados.	50	6	56
O. Fomentar el uso de la información estadística en la toma de decisiones públicas y privadas.	0	24	24
O. Mejorar el bienestar, las competencias y las habilidades de los servidores	1	1	2
O. Modernizar la gestión territorial del DANE.	0	2	2
Total general	62	73	135

5. Seguimiento trimestral planes institucionales

El avance reportado del Plan de Acción Institucional y el Plan Operativo durante el II trimestre del año se encuentra consolidado en una matriz de Excel (ver anexo), en donde se muestran los respectivos porcentajes de avance de cada una de las metas y una descripción de los hitos que durante este periodo reflejaron un logro en su gestión. A continuación, se presenta un análisis general que da cuenta de los avances obtenidos por la entidad.

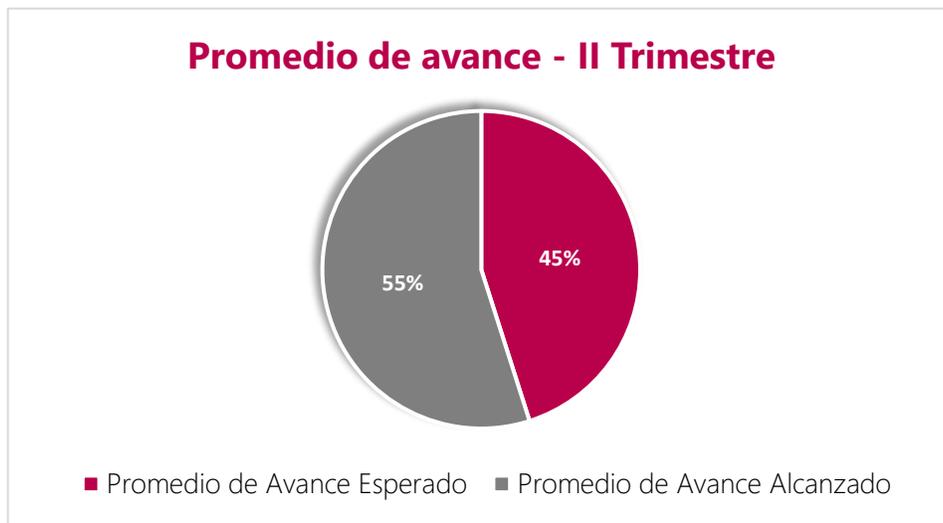
5.1 Promedio de avance

Las siguientes gráficas y datos presentan el promedio de avance esperado para el II trimestre del año para los planes institucionales formulados.

a) Plan de Acción Institucional

En la siguiente gráfica muestra el porcentaje promedio de avance alcanzado para el Plan de Acción Institucional en su segundo reporte trimestral del 2022, el cual presenta un avance de 55%, 10 puntos por encima de lo esperado (45%); esto se debe a que 10 metas terminaron su gestión antes del tiempo programado.

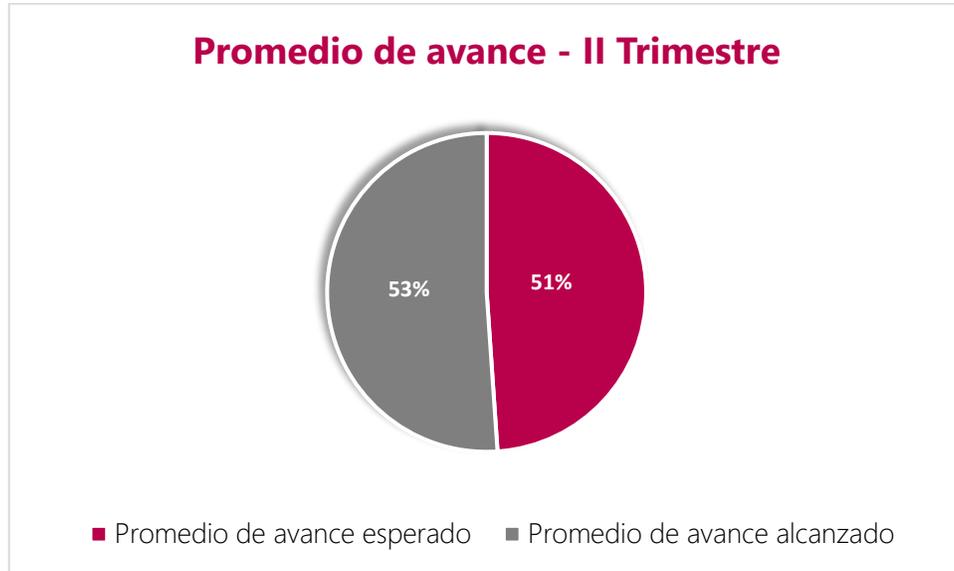
Gráfica 1. Promedio de avance PAI



b) Plan Operativo

La siguiente gráfica muestra el porcentaje promedio de avance calculado para el Plan Operativo en el segundo trimestre del 2022. El segundo trimestre presenta un avance promedio alcanzado de 53%, 2 puntos por encima de lo esperado (51%), esto se debe a que 3 metas finalizaron antes de lo programado para el periodo.

Gráfica 2. Promedio de avance PO



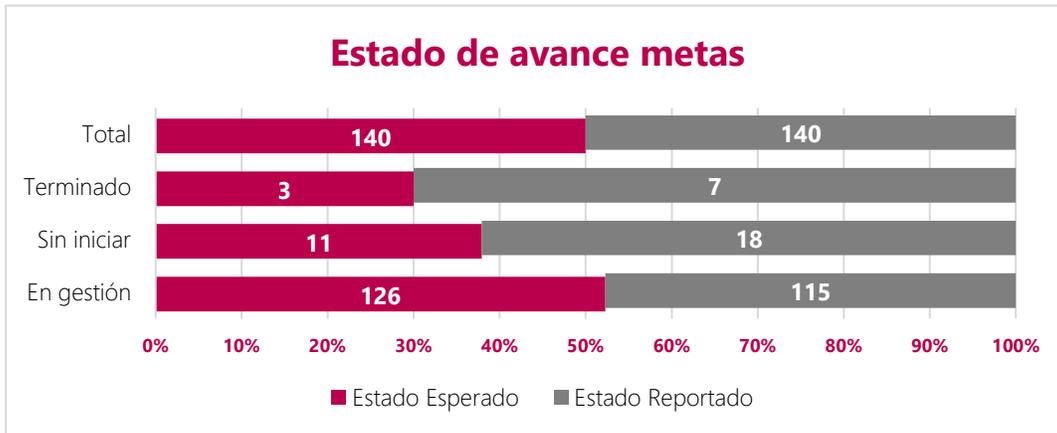
5.2 Estado general de avance metas.

Las siguientes gráficas y datos presentan el estado de avance de las metas para el II trimestre del año para los planes institucionales formulados.

a) Plan de Acción Institucional.

Para el II trimestre del total de metas programadas en el plan de acción se reporta que el 82% (115 metas) se encuentran en estado "en gestión", el 13% (18 metas) se encuentran "sin iniciar" y se encuentran en estado "terminado" 5% (7 metas).

Gráfica 3. Estado de avance metas PAI



A continuación, se presentan las metas que cumplieron al 100% su gestión en el II trimestre del año.

Tabla 7. Metas finalizadas PAI

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	ESTADO ESPERADO	ESTADO REPORTADO
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN	DSCN_27	Un (1) diseño de la Cuenta Satélite del Deporte de Bogotá (CSDB) finalizado	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_35	Una (1) estimación provisional de los subsectores del sector financiero para los años 2014-2020 provisional, finalizado.	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_39	Un (1) documento con el diagnóstico para una mayor desagregación de actividades en la publicación del Indicador de Seguimiento a la Economía – ISE	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
Dirección de Recolección y Acopio	LOG_5	Un (1) fortalecimiento de la capacidad operativa para ampliar la cobertura de recolección de las operaciones estadísticas de infraestructura, mediante los archivos que den cuenta de la ampliación, terminada.	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
Dirección de Censos y Demografía – DCD	DCD_18	Una (1) metodología para el desarrollo de censo de vehículos de tracción animal, elaborada.	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE

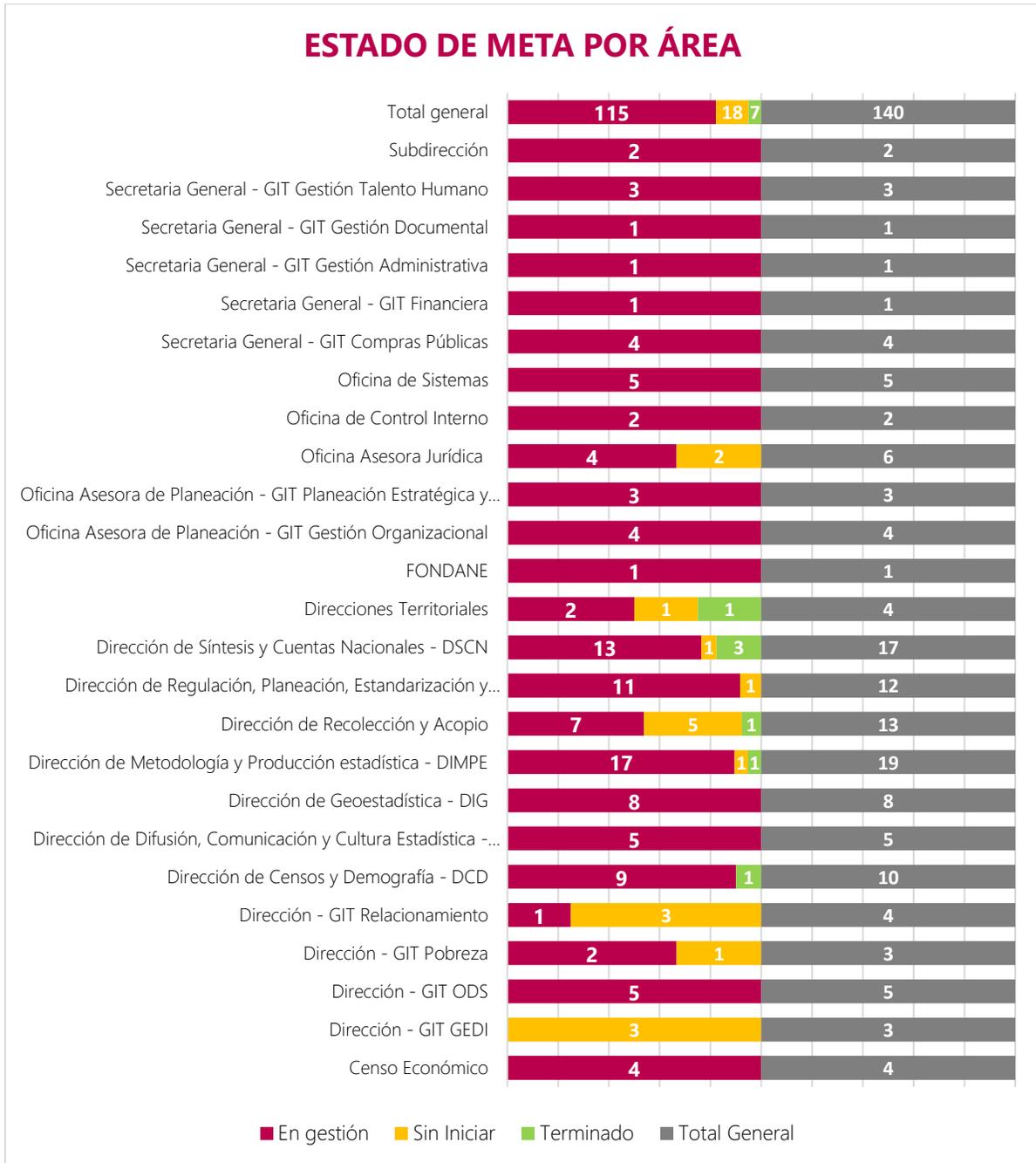
Tabla 8. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PAI)

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	[ID HITO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	ESTADO REPORTADO	ESTADO ESPERADO
Dirección – GIT GEDI	DIR_GEDI_2	Una (1) estrategia de inclusión de enfoque diferencial e interseccional en el diseño de operaciones estadísticas documentadas	DIR_GEDI_2.1	Un (1) documento de informe de la experiencia de inclusión de preguntas para la identificación de población LGBT en las operaciones estadísticas durante el cuatrienio	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIR_GE_DL_2.2	Un (1) documento de recomendaciones a la fase de diseño de la Encuesta de Violencia Intrafamiliar	TERMINADO	EN GESTIÓN
	DIR_GEDI_3	Una (1) estrategia de divulgación de estadísticas con enfoque diferencial e interseccional para la generación de diálogos y la promoción del uso de la información	DIR_GE_DL_3.1	Diez (10) presentaciones de divulgación estratégica de acuerdo con la agenda de priorización de la Dirección General.	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIR_GE_DL_3.2	Cuatro (4) eventos para la divulgación de estadísticas con enfoque diferencial e interseccional.	TERMINADO	EN GESTIÓN
Oficina Asesora de Planeación - OPLAN	OPLAN_9	Un (1) ciclo de auditorías internas de calidad, realizado	OPLAN_9.2	Una (1) auditoría interna a todos los procesos de la entidad, realizada	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE	DIMPE_10	Prueba piloto de la Encuesta de Viajeros Internacionales modo aéreo y marítimo	DIMPE_10.2	Resultados de la prueba piloto EVI modo aéreo y marítimo	TERMINADO	EN GESTIÓN
	DIMPE_16	Una (1) nueva operación estadística denominada Indicador de Mezcla Asfáltica, incluyendo publicación de resultados	DIMPE_16.2	Un (1) procesamiento de información finalizado	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIMPE_16.3	Un (1) proceso de análisis terminado	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección de Recolección y Acopio - DRA	LOG_5	Un (1) fortalecimiento de la capacidad operativa para ampliar la cobertura de recolección de las operaciones estadísticas de infraestructura, mediante los archivos que den cuenta de la ampliación, terminada.	LOG_5.1	Un (1) archivo con la validación y análisis de la consistencia de información para la inclusión de 34 municipios adicionales en la cobertura de publicación del CEED, entregado	TERMINADO	EN GESTIÓN
			LOG_5.2	Un (1) archivo con la validación de la información histórica completa, para ampliar la cobertura de la ELIC a 800 municipios, entregada	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección de Censos y Demografía - DCD	DCD_12	Tres (3) capítulos de la historia demográfica de la violencia en los departamentos de Colombia en los últimos 35 años, finalizados	DCD_12.1	Un (1) capítulo de la historia demográfica de la violencia en el Valle del Cauca en los últimos 35 años, producido.	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección Territorial	DT_4	Una (1) narrativa que soporte la descripción de lo que hace el DANE en sus territoriales, construida.	DT_4.3	Una (1) socialización de la primera versión de la narrativa realizada.	TERMINADO	EN GESTIÓN
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	DICE_3	Una (1) nueva funcionalidad incorporada a la herramienta tecnológica de chat virtual para ampliar cobertura y mejorar la atención a la ciudadanía.	DICE_3.1	Un (1) diseño de la propuesta de la herramienta finalizado	TERMINADO	EN GESTIÓN

Estado por área, dependencia y direcciones territoriales

La siguiente grafica refleja el estado de avance de las metas por cada área, dirección técnica y territorial con corte al segundo trimestre del 2022.

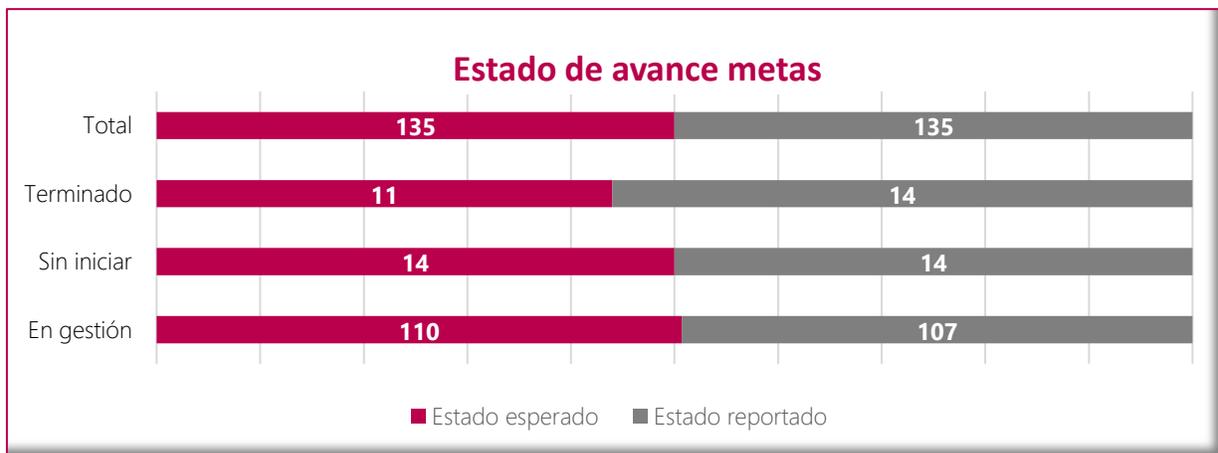
Gráfica 4. Estado de avance por área (PAI)



b) Plan Operativo

Con corte al segundo trimestre del Plan Operativo de las 135 metas programadas, 14 metas (10%) se encuentran finalizadas, 14 metas (10%) se encuentran sin iniciar y 107 metas (80%) se encuentran en gestión. Las siguientes gráficas muestra el estado de avance reportado por las áreas, dependencias y direcciones territoriales:

Gráfica 5. Estado de metas PO



A continuación, se presentan las metas que cumplieron al 100% su gestión en el II trimestre del año.

Tabla 9. Metas finalizadas PO

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	ESTADO ESPERADO	ESTADO REPORTADO
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales - DSCN	DSCN_2	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (CSTIC), finalizada	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_3	Una (1) publicación de la Cuenta Satélite de Turismo (CST), finalizada	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_12	Una (1) publicación de la Productividad Total de Factores años 2019 definitivo, 2020 provisional y 2021 preliminar, finalizada.	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_14	Una (1) publicación de la matriz de trabajo para el año 2021, culminada	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	ESTADO ESPERADO	ESTADO REPORTADO
	DSCN_15	Una (1) publicación de las cuentas anuales de bienes y servicios para los años 2019 definitivo y 2020 provisional, culminada	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_17	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2019 definitivo y 2020 provisional. Valor agregado por municipios años 2019 definitivo y 2020 provisional, finalizada.	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_18	Una (1) publicación del Producto Interno Bruto por departamentos año 2021 preliminar, finalizada.	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
	DSCN_20	Una (1) publicación de las cuentas anuales por sector institucional para los años 2019 definitiva y 2020 provisional, finalizada	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE	DIMPE_29	Entrega de productos para la publicación de los resultados de la EAI 2020	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
Dirección de Censos y Demografía - DCD	DCD_22	Una (1) base de datos con información estadística de nacimientos y defunciones a nivel nacional para el registro de hechos vitales en Colombia, producida.	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	DICE_6	Una (1) formulación de planes institucionales, formulados	TERMINADO	FINALIZADO II TRIMESTRE

Tabla 10. Metas que adelantaron su gestión y finalizaron antes de tiempo (PO)

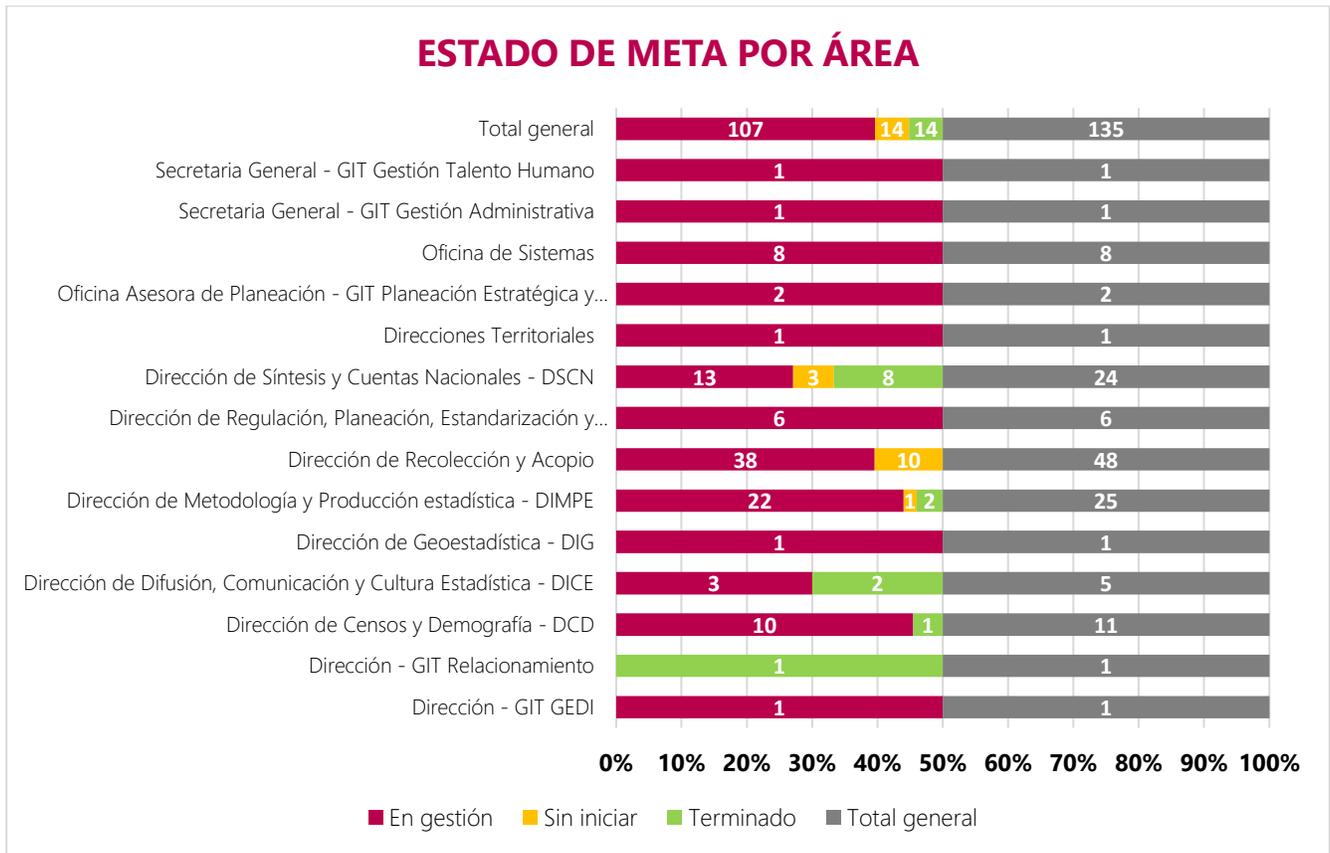
ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	[ID HITO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	ESTADO REPORTADO	ESTADO ESPERADO
Dirección - GIT Relacionamento	DIR_RELA_2	Preparar a la dirección en el desarrollo de reuniones con socios estratégicos que aporten al posicionamiento de la entidad a nivel nacional e internacional	DIR_RELA_2.1	Quince (15) ayudas de memoria para la participación en comisiones internacionales con participación del Director General	TERMINADO	EN GESTIÓN
Metodología y Producción estadística – DIMPE	DIMPE_38	Una (1) actualización metodológica del Pulso Empresarial	DIMPE_38.1	Una (1) revisión y consolidación del directorio del Pulso Empresarial	TERMINADO	EN GESTIÓN
			DIMPE_38.2	Una (1) implementación de los ajustes metodológicos del Pulso Empresarial		

ÁREA RESPONSABLE	[ID META]	META	[ID HITO]	HITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	ESTADO REPORTADO	ESTADO ESPERADO
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE	DICE_8	Una (1) actualización de la documentación referente al proceso de atención al ciudadano cuando se requiera, finalizada	DICE_8.1	Un (1) análisis de la documentación actual para posible actualización, finalizado	TERMINADO	EN GESTIÓN

Estado por área, dependencia y direcciones territoriales

El siguiente gráfico refleja el estado de las metas con corte al segundo trimestre de la vigencia:

Gráfica 6. Estado de metas por área (PO)



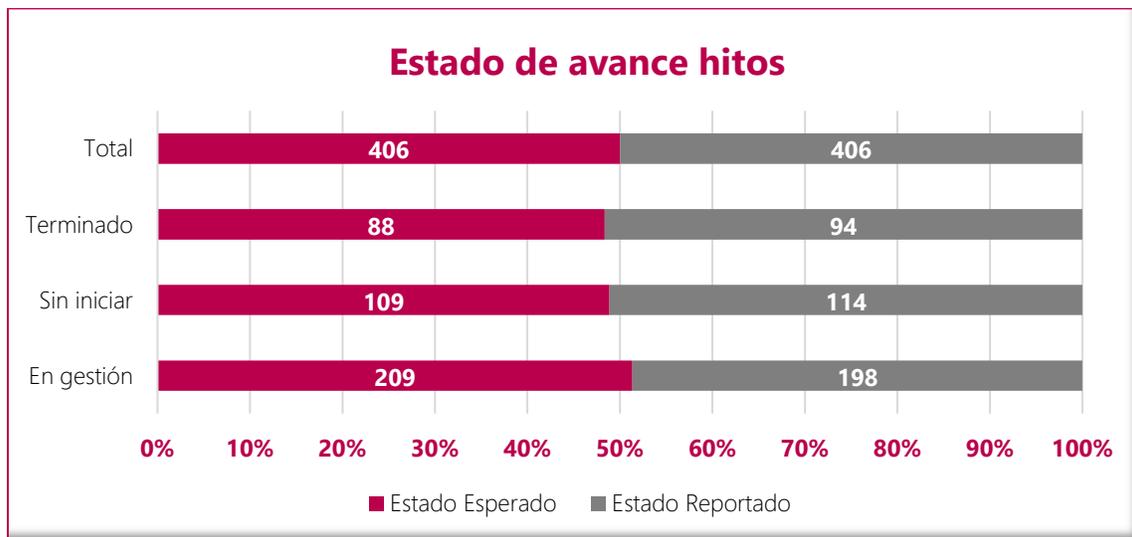
5.3 Estado general de avance hitos

Las siguientes gráficas y datos presentan el estado de avance de los hitos para el II trimestre del año para los planes institucionales formulados.

a) Plan de Acción Institucional

De acuerdo con el reporte realizado por las áreas en el II trimestre para los hitos programados, se obtuvieron los siguientes resultados: 198 hitos quedaron "en gestión", se reportaron 114 hitos sin iniciar y se finalizaron 94, por esta razón, el cumplimiento del Plan de Acción Institucional 2022 registró un avance satisfactorio frente a lo programado para el segundo seguimiento.

Gráfica 7. Estado de hitos PAI



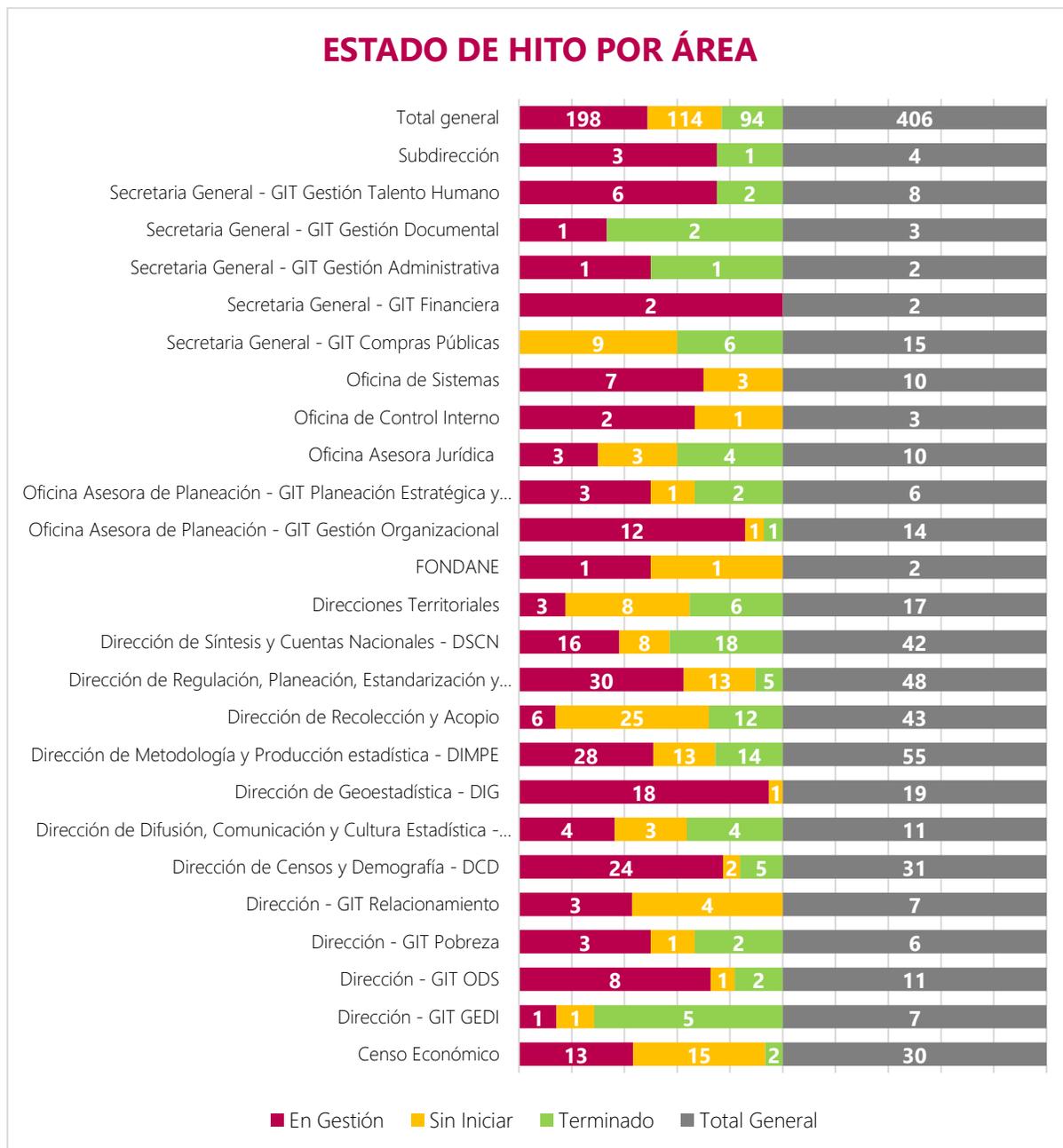
Teniendo en cuenta el estado esperado de acuerdo con la programación realizada por las áreas, se identificó lo siguiente:

- I. De los 88 Hitos programados para finalizar en el II trimestre; 76 finalizaron de acuerdo con lo programado, 9 se encuentran en gestión y 3 sin iniciar.
- II. De los 209 Hitos programados "en gestión", 181 se encuentran de acuerdo con lo programado, 11 aún no han iniciado su gestión, y 17 se encuentran finalizados.
- III. De los 109 hitos programados sin iniciar, 8 hitos se encuentran de acuerdo con lo programado, 100 aún no han iniciado gestión y 1 se encuentra finalizado.

Estado de gestión hitos por área, dependencia y territorial

El siguiente gráfico muestran el estado de avance de los hitos por área.

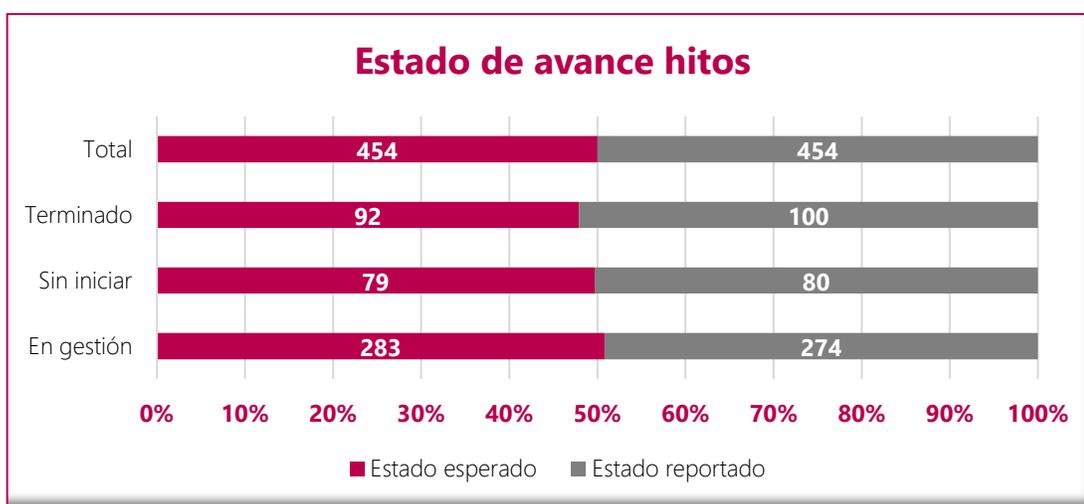
Gráfica 8. Estado de hitos por área (PAI)



b) Plan Operativo

De acuerdo con el reporte realizado por las áreas, en el segundo trimestre para los hitos programados, la entidad obtuvo un avance menor al esperado en el número de hitos en gestión, dado que se esperaban 283 en gestión y se obtuvo un reporte de 275 hitos en gestión; también se obtuvo 80 hitos sin iniciar frente a 79 esperados.

Gráfica 9. Estado de hitos PO



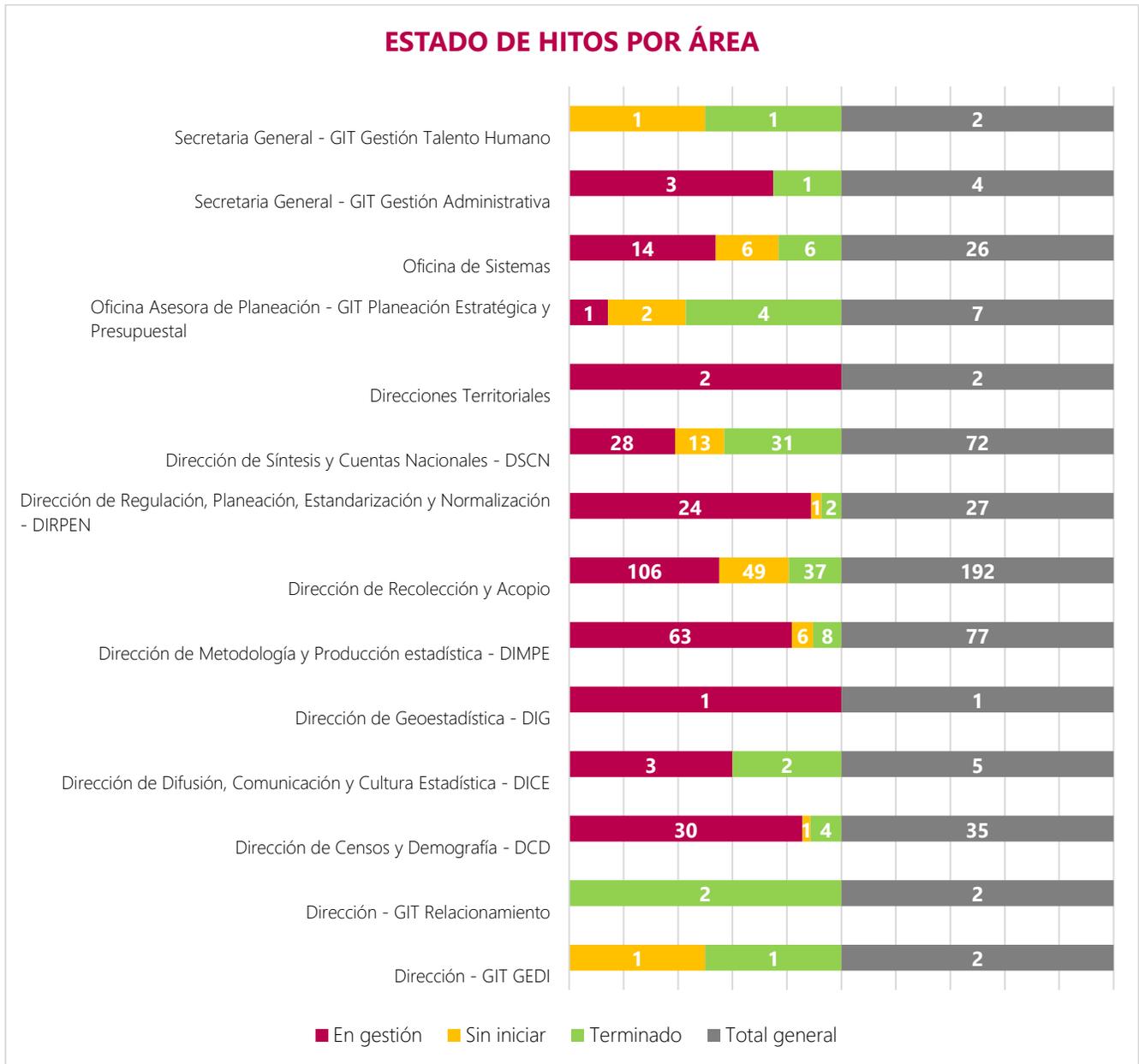
Teniendo en cuenta el estado esperado de acuerdo con la programación realizada por las áreas, se identificó lo siguiente:

- I. De los 283 hitos programados en gestión para el segundo trimestre 8 finalizaron antes de tiempo, 3 se encuentran sin iniciar y 272 se encuentran de acuerdo con lo programado.
- II. De los 79 Hitos programados "sin iniciar", 1 terminó antes de tiempo y 78 se encuentran de acuerdo con lo programado.
- III. 91 hitos han finalizado su gestión de acuerdo con lo programado y 1 en gestión

Estado de gestión hitos por área, dependencia y territorial

El siguiente gráfico muestran el estado de avance de los hitos por área.

Gráfica 10. Estado de hitos por área (PO)



6. Ejecución presupuestal

La información presupuestal que se presenta a continuación corresponde a la ejecución DANE/FONDANE con corte al 30 de junio de 2022 con base en los reportes descargados del Sistema Integrado de Información Financiera - SIIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y es seguimiento realizado en la base de Excel (SPGI)

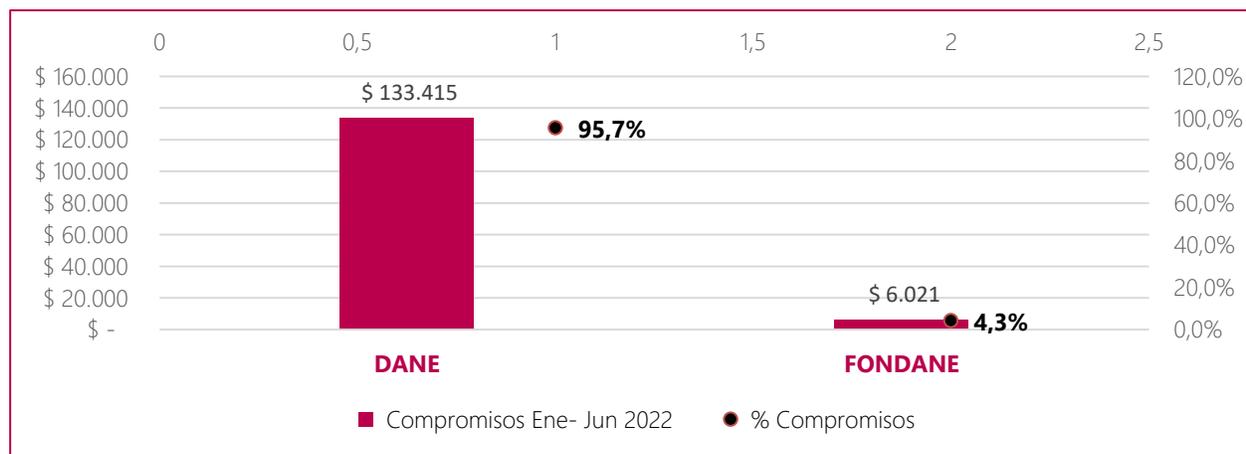
6.1 Recursos DANE-FONDANE enero-junio 2022

Durante el periodo enero a junio de 2022, el DANE y FONDANE apropiaron recursos de funcionamiento e inversión por valor de \$139.436 millones de pesos, de los cuales el DANE apropió \$133.415 millones de pesos y FONDANE \$6.021 millones de pesos.

A nivel específico, para DANE, por el rubro de funcionamiento fueron comprometidos \$47.757 millones de pesos y por inversión \$85.658 millones de peso. FONDANE, por su parte, en funcionamiento comprometió \$22.5 millones de pesos, y en inversión, \$5.998 millones de pesos

Al 30 de junio de los recursos asignados, DANE-FONDANE comprometió el 50% de la apropiación asignada para 2022. Del valor total comprometido en el periodo, DANE fue la entidad con mayor porcentaje (95.7%) y FONDANE (4.3%). El gráfico 1 presenta los compromisos de DANE-FONDANE para el periodo de análisis.

Gráfica 11. Compromisos (funcionamiento e inversión) DANE-FONDANE enero-junio 2022



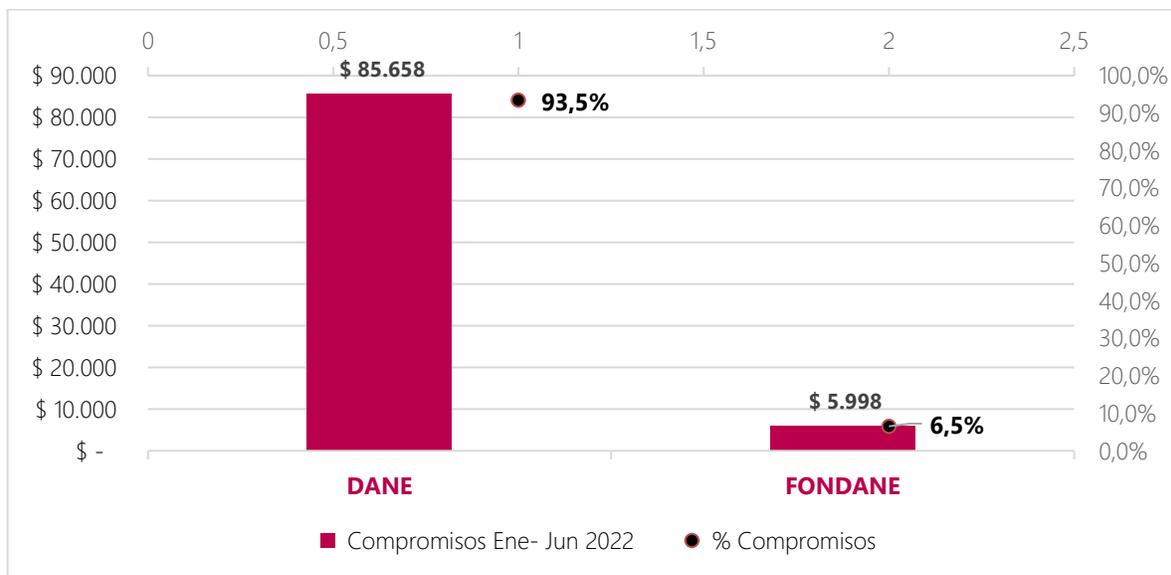
Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) con corte a 30 de junio del 2022. Cifras ende millones de pesos.

Finalmente, en términos de obligaciones del periodo, la ejecución presupuestal de recursos de funcionamiento e inversión fue de \$98.711 millones de pesos, donde el DANE logro el 95,4% (\$94.127 millones de pesos) y FONDANE, el 4,6% (\$4.584 millones de pesos)

6.2 Recursos de Inversión DANE-FONDANE enero a junio 2022

En lo que respecta al presupuesto de inversión DANE-FONDANE para el periodo enero a junio de 2022, se comprometieron recursos que ascendieron a \$91.656 millones de pesos; DANE comprometió el 93,5% y FONDANE, 6,5%. A continuación, el **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia. 2** presenta los compromisos de los recursos de inversión.

Gráfica 12. Inversión DANE-FONDANE enero-junio 2022



Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) con corte a 30 de junio del 2022. Cifras en de millones de pesos.

En cuanto a los compromisos de los recursos de inversión, el DANE comprometió durante el periodo de enero a junio de 2022, \$85.658 millones de pesos, lo que equivale al 61% de la apropiación total de la vigencia.

Este valor estuvo representado en los siguientes proyectos de inversión (tabla 1) donde se destaca que, de los trece (13) proyectos de inversión, siete (7) comprometieron más del 90% de los recursos asignados, como el proyecto de modernización de la gestión documental a cargo de la Secretaria General el cual comprometió

el 100% de los recursos asignados, los dos (2) proyectos a cargo de la Dirección de Metodología y Producción Estadística – DIMPE “Levantamiento y actualización de estadísticas en temas económicos y Levantamiento y actualización de estadísticas en temas sociales” los cuales comprometieron el 98% y 90% respectivamente, por otra parte, el proyecto “Levantamiento recopilación y actualización de la información relacionada con cuentas nacionales y macroeconómicas” a cargo de la Dirección de Síntesis y Cuenta Nacionales logro comprometer el 96% el proyecto de Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa, los proyectos de la Dirección de Comunicaciones y Cultura Estadística -DICE comprometió el 92% y la Dirección de Geoestadística -DIG comprometió el 95% del total de los recursos asignados para la vigencia.

Por último, los dos proyectos con ejecución más baja fueron, el proyecto de Infraestructura con un 52% y levantamiento de información con calidad, cobertura y oportunidad con el 51%.

Tabla 11. Compromisos inversión DANE – enero a junio 2022

Proyecto	Apropiación 2022	Compromisos ene-jun	% Compromisos ene-jun
Modernización de la gestión documental del DANE nacional	350	350	100,0%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas económicos. Nacional	3.524	3.462	98,2%
Levantamiento recopilación y actualización de la información relacionada con cuentas nacionales y macroeconómicas a nivel nacional	2.130	2.042	95,9%
Levantamiento e integración de la información geoespacial con la infraestructura estadística nacional y otros datos nacional	3.050	2.889	94,7%
Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa de los procesos de la entidad nacional	5.000	4.645	92,9%
Fortalecimiento de la difusión de la información estadística producida por el DANE nacional	1.300	1.198	92,2%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas sociales nacional	1.741	1.568	90,1%
Fortalecimiento de la producción de estadísticas suficientes y de calidad, mediante la coordinación y regulación del SEN nacional	2.096	1.849	88,2%
Fortalecimiento y modernización de los TICS que respondan a las necesidades de la entidad a nivel nacional	14.700	12.102	82,3%
Levantamiento y actualización de la información estadística de carácter sociodemográfico a nivel local y nacional	5.300	3.654	68,9%

Proyecto	Apropiación 2022	Compromisos ene-jun	% Compromisos ene-jun
Desarrollo censo económico. Nacional	8.000	4.882	61,0%
Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento físico de la entidad a nivel nacional	560	291	52,0%
Levantamiento de información estadística con calidad, cobertura y oportunidad nacional	91.927	46.727	50,8%
Total, general	139.678	85.658	61,3%

Fuente: SIF Nación con corte a 30 de junio de 2022

Es importante resaltar que dentro del proyecto de “Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa de los procesos de la entidad” en el cual hacen parte las Oficinas de Control Interno, Jurídica, Subdirección, Planeación, Secretaria General, Relacionamiento y la Dirección de Comunicaciones y Cultura Estadística - DICE, su ejecución en conjunto respecto a compromisos fue del 93%

Frente a las obligaciones en inversión, para el periodo enero a junio de 2022, el DANE obligo \$49.696 millones el 35.6%, de la apropiación total asignada, como lo muestra la tabla 2. Es importante resaltar que el proyecto con mayor porcentaje es “Fortalecimiento y modernización de las TICS que respondan a las necesidades de la entidad a nivel nacional” el cual está a cargo de la Oficina de Sistemas. De otra parte, el proyecto con 0% de recursos obligados corresponde a “Modernización de la gestión documental del DANE Nacional”

Tabla 12. Obligaciones inversión DANE – enero a junio 2022

Proyecto	Apropiación 2022	Obligaciones ene-jun	% Obligaciones ene-jun
Fortalecimiento y modernización de los TICS que respondan a las necesidades de la entidad a nivel nacional	14.700	7.278	49,5%
Fortalecimiento de la producción de estadísticas suficientes y de calidad, mediante la coordinación y regulación del SEN nacional	2.096	958	45,7%
Fortalecimiento de la difusión de la información estadística producida por el DANE nacional	1.300	594	45,7%
Fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa de los procesos de la entidad nacional	5.000	2.116	42,3%
Levantamiento e integración de la información geoespacial con la infraestructura estadística nacional y otros datos nacional	3.050	1.289	42,3%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas económicos. Nacional	3.524	1.470	41,7%

Proyecto	Apropiación 2022	Obligaciones ene-jun	% Obligaciones ene-jun
Levantamiento recopilación y actualización de la información relacionada con cuentas nacionales y macroeconómicas a nivel nacional	2.130	877	41,2%
Levantamiento y actualización de estadísticas en temas sociales nacional	1.741	677	38,9%
Levantamiento y actualización de la información estadística de carácter sociodemográfico a nivel local y nacional	5.300	1.830	34,5%
Levantamiento de información estadística con calidad, cobertura y oportunidad nacional	91.927	30.350	33,0%
Desarrollo censo económico. Nacional	8.000	2.182	27,3%
Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento físico de la entidad a nivel nacional	560	76	13,6%
Modernización de la gestión documental del DANE nacional	350	-	0,0%
Total, general	139.678	49.696	35,6%

Fuente: SIIF Nación con corte a 30 de junio de 2022

Respecto a FONDANE, en inversión, durante el periodo de enero a junio, se comprometió el 20% de la apropiación total asignada para la ejecución de 14 convenios y/o contratos interadministrativos de 2022, lo que equivale a \$5.998 millones de pesos. (Tabla 3)

Tabla 13. Compromisos y Obligaciones inversión FONDANE – enero a junio 2022

CONVENIO Y/O CONTRATO	APR. VIGENTE	COMPROMISO	% COMPROMISO	OBLIGACION	%OBLIGACION
Carta acuerdo organización de naciones unidas para la alimentación y agricultura- FAO 2309020 – 2021	45,01	44,82	99,6%	44,82	99,6%
Convenio unidad de planeación minero-energética - UPME CSM cv-004-2022	52,00	51,66	99,3%	41,60	80,0%
Convenio fondo único de tecnologías de la información y las comunicaciones ENTIC 899 de 2021	2.698,22	2.678,38	99,3%	2.040,86	75,6%
Convenio universidad del rosario pulso migratorio 04 de 2022	110,00	109,10	99,2%	94,09	85,5%
Convenio comisión de regulación de agua potable y saneamiento básico CRA 01 de 2022	264,50	259,47	98,1%	96,50	36,5%
Secretaría distrital de desarrollo económico SDDE PIB 440 de 2021	577,03	558,11	96,7%	427,19	74,0%
Convenio municipio de Villavicencio PPB 2228 de 2021	250,76	233,67	93,2%	60,88	24,3%
Convenio ministerio del deporte CSD 1212 de 2021	63,00	57,16	90,7%	36,00	57,1%

CONVENIO Y/O CONTRATO	APR. VIGENTE	COMPROMISO	% COMPROMISO	OBLIGACION	% OBLIGACION
Fiduciaria colombiana de comercio exterior s.a. (FIDUCOLDEX) EMCES BID 56 de 2021	105,50	94,10	89,2%	85,77	81,3%
Convenio secretaria distrital de planeación multipropósito 313 de 2020	989,31	835,89	84,5%	809,56	81,8%
Contrato municipio de Medellín GEIH 4600090770 de 2021	502,38	338,41	67,4%	298,25	59,4%
Convenio FONTUR 230 del 2019	1.131,50	627,57	55,5%	418,92	37,0%
Instituto distrital de recreación y deporte-IDRD 2438 de 2021	124,32	67,20	54,1%	65,70	52,8%
Contrato banco mundial pulso migratorio 7201161 de 2021	79,28	42,67	53,8%	42,57	53,7%
Total general	6.992,80	5.998,20	85,8%	4.562,71	65,2%

Fuente: SIIF Nación con corte a 30 de junio de 2022

Frente a las obligaciones en inversión, FONDANE, obligo \$4562.7 millones de pesos lo que corresponde al 65.2%

6.3 Ejecución por programas de inversión DANE-FONDANE enero a junio 2022

El DANE y FONDANE cuentan con dos programas presupuestales de inversión: el primero con código 401 denominado Levantamiento y actualización de información estadística de calidad; y el segundo; código 499 Fortalecimiento de la gestión y dirección del Sector Información Estadística.

Para el periodo de referencia, el programa 401, que cuenta con 10 proyectos de inversión, comprometió \$74.269 millones de pesos, lo que corresponde al 81% del total de recursos comprometidos de DANE/FONDANE; en obligaciones se alcanzó el valor de \$44.789 miles de millones (83%).

En el caso del programa 499 (4 proyectos), este comprometió \$17.388 millones de pesos, lo que corresponde al 19% del total de recursos de inversión DANE/FONDANE comprometidos entre enero y junio de 2022; en obligaciones el valor fue \$9.469 millones de pesos (17%).

6.4 Recursos de Funcionamiento DANE-FONDANE enero a junio 2022

Específicamente, DANE comprometió \$47.757 millones de pesos que corresponden, en su gran mayoría, a los rubros asociados a salario (\$27.258 millones de pesos), contribuciones inherentes a la nómina (\$9.869

millones de pesos) y adquisición de bienes y servicios (\$6.826 millones de pesos). FONDANE comprometió \$22 millones de pesos representados en los rubros de impuestos (\$12 millones de pesos) y adquisición de bienes y servicios (\$10 millones de pesos).

7. Alertas de gestión

Como parte del seguimiento y teniendo en cuenta la programación de avances realizado por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, a continuación, se encuentran las metas e hitos que presentan algún atraso en su gestión.

7.1 Plan de Acción Institucional

a) **Metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado:** Para el II trimestre del año del total de las 115 metas que se encuentran en gestión, se reportaron 15 metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado en el trimestre.

- *Oficina Asesora de Planeación – OPLAN*

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OPLAN_5	Un (1) desarrollo del módulo "Baterías de Indicadores" para que se visibilicen los logros más destacados de la OPLAN por semestre, finalizado y en producción.	OPLAN_5.1	Un (1) diseño de los contenidos de la información a publicar (batería de indicadores, logros, análisis)	25%	5%	En este último trimestre no se ha logrado avanzar en razón a que todos los esfuerzos han estado concentrados en la obtención de la auditoría de certificación de la calidad	40%	12%	En este último trimestre no se ha logrado avanzar en razón a que todos los esfuerzos han estado concentrados en la obtención de la auditoría de certificación de la calidad
OPLAN_6	Un (1) desarrollo de la infraestructura de alto nivel NTC ISO del sistema de gestión de calidad, que incluya la adopción e implementación de las normas técnicas de calidad y los planes de certificación, terminado	OPLAN_6.1	Un (1) procedimiento de revisión por la dirección integrado (Gestión ambiental - MSPi)	50%	40%	En el marco del alistamiento para el otorgamiento de la certificación de la calidad, se realizó una revisión y alistamiento de la información que permite evidenciar el grado de cumplimiento de los requerimientos realizados por la alta dirección en el marco de la revisión por la dirección 2021. La revisión por la dirección correspondiente al periodo que va desde agosto de 2021 hasta agosto de 2022 se está confirmando la información de cumplimiento. Se diseñó un cronograma de trabajo y se tiene prevista realizar antes del 7 de agosto de 2022. Se realizaron dos meses de trabajo para actualizar el procedimiento de revisión por la dirección dando cobertura a los Procesos del mapa de procesos institucional, los sistemas en gestión y las políticas de MIPG.	50%	30%	En el siguiente trimestre se presenta los resultados de la actualización documental del SGC con base en los resultados de la auditoría de Icontec y del proceso de Sinergia Organizacional Se revisó el diagnóstico disponible 2019 y es necesario avanzar la construcción del contexto organizacional
		OPLAN_6.2	Un (1) análisis de contexto integrado (Gestión ambiental - MSPi)	50%	20%	Se revisó el documento de contexto organizacional del SGA conforme al plan de implementación de 2022 de estos Sistemas. Se revisó el diagnóstico disponible 2019 y es necesario avanzar la construcción del contexto organizacional			

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OPLAN 8	Una (1) implementación del proceso para la integración de la estructura de alto nivel de los sistemas NTC ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 e ISO 27001:2013 en fase 2, terminado.	OPLAN 8.1	Un (1) procedimiento de Auditoría Interna Integrada	50%	40%	Se actualizó el procedimiento para auditorías internas. Sin embargo, producto de los resultados de la auditoría de otorgamiento de la certificación de calidad por Icontec y el resultado de la auditoría al Proceso de Sinergia Organizacional y para cubrir también el programa de evaluación de calidad del proceso estadístico 2021-2022, es necesario realizar una actualización del Procedimiento que se presentará en el reporte del tercer trimestre de 2022. SGA: Se prestó asesoría para la definición de la metodología y matiz de identificación de impactos ambientales. Se realizó un recorrido en la planta física del DANE para establecer los elementos de gestión ambiental referidos en la matriz de identificación de impactos ambientales. En el siguiente trimestre se debe confirmar la disponibilidad documental de la Estructura de alto nivel del Sistema	39%	27%	En el siguiente trimestre se debe presentar una nueva actualización de conformidad con el informe de Icontec y el resultado de la auditoría integrada al proceso de sinergia organizacional y al PM que contempla la auditoría integral para asegurar la cobertura a los Procesos, los Sistemas de Gestión y la Evaluación de la calidad del proceso de producción estadística.
		OPLAN 8.3	Un (1) plan de implementación ajustado SGA	50%	30%				
		OPLAN 8.4	Una (1) implementación fase 2 terminada SGA	25%	15%				

- Oficina de Control Interno -OCI

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OCI 1	Un (1) plan anual de auditoría Interna de gestión para evaluar en forma independiente el Sistema de Control Interno y documentos de planeación de la entidad y proponer las recomendaciones para mejorarlo ejecutado.	OCI 1.1	Cincuenta y tres (53) informes de seguimiento, evaluación y auditoría para medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de los demás controles, elaborados, radicados y publicados.	50%	30%	La OCI durante el segundo trimestre de 2022 elaboro 9 informes legales de seguimiento periódicos para los cuales se generaron con 13 documentos entre Informes Preliminares y Finales, en cumplimiento a la programación del Plan Anual de Auditoría 2022, los cuales fueron remitidos a los integrantes del Comité de Coordinación de Control Interno y publicados en la Página Web de la Entidad. En cuanto a las actividades de prevención se ha avanzado en: 1. Actividad prevención de riesgo "Seguridad Información": como actividad se definió realizar una encuesta de percepción de la seguridad de la información y a partir de los resultados, identificar la población objetivo del DANE para realizar una capacitación en dicho tema. A la fecha se construyeron las preguntas de la Encuesta de percepción de la seguridad de la información en el DANE con cobertura nacional que fue puesta a consideración al interior de la OCI; y con miras de articularla a la actividad que viene desarrollando actualmente la entidad en temas de seguridad de la información, se remitió a subdirección y sistemas para la revisión y aprobación. 2. Actividades de divulgación y cultura del control interno: Se definió como actividad la realización de la ruta del autocontrol, para lo cual se ha definido la metodología a seguir, la estructuración de la información que será enviada a los funcionarios del DANE, se definió el medio de comunicación, la forma de conocer la apropiación de dicha información y se está trabajando de manera articulada con el DICE en el desarrollo de la actividad.	38%	34%	Para el periodo evaluado, se presentaron situaciones administrativas internas en la OCI, que generaron que los tiempos para la revisión y aprobación por parte de la jefatura de los informes sobrepasaran los tiempos programados
		OCI 1.3	Dos (2) actividades de prevención del riesgo realizadas.	50%	40%				
OCI 2	Tres (3) evaluaciones conjuntas (OCI-CID) cuatrimestrales para analizar las denuncias, quejas, reclamos y demandas, con el fin de fortalecer los riesgos y controles de los procesos elaborados y presentados al CICC	OCI 2.1	Dos (2) mesas de trabajo con las dependencias involucradas realizadas.	30%	15%	Durante el segundo trimestre 2022 se avanzó en el análisis de las demandas recibidas por la entidad en el periodo analizado, se realizó una reunión entre la OCI y OCDI y se reportó que aún no se tiene acceso a las quejas, reclamos y denuncias de la muestra aleatoria simple estimada (octubre 2021 - marzo 2022), a fin de identificar sus causas, dada la dificultad con el aplicativo ORFEO. A partir de la identificadas las causas se plantearán las alternativas de solución al CICC	20%	8%	No se ha tenido acceso a las quejas, reclamos y denuncias de la muestra aleatoria simple estimada (octubre 2021 - marzo 2022) debido a la dificultad en el aplicativo ORFEO.
		OCI 2.2	Dos (2) resultados del trabajo presentados al CICC	10%	0%				

- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_5	Una (1) producción de información estadística sobre temáticas de seguridad y convivencia ciudadana para obtener datos relacionados con victimización, denuncia, percepción de seguridad, convivencia y necesidades jurídicas actualizada.	DIMPE_5.2	Un (1) desarrollo de requerimientos, ajustes y pruebas de los diferentes instrumentos de recolección que integran el proceso estadístico, finalizado	100%	95%	Se elaboraron los materiales para el proceso de convocatoria, selección y aprendizaje del personal operativo para ECSC 2022	53%	51%	Está pendiente el desarrollo del aplicativo de recolección y las pruebas al mismo.
DIMPE_11	Rediseño Encuesta de Transporte Urbano de Pasajeros	DIMPE_11.3	Un (1) instrumento de recolección ajustado	45%	0%	No se presenta avance	49%	45%	Para avanzar en esta actividad se debe inicialmente sostener una reunión con las posibles fuentes de información para conocer con que información cuentan, la manera como la tienen, hasta ese momento podemos definir si el instrumento de recolección que se viene manejando en la ETUP aplicaría o no para estas nuevas fuentes, equivocados, por lo cual se logró consolidar finalmente la información de 95 empresas, de las cuales ocho están asociadas al Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor Individual de Pasajeros en Vehículos Taxi pero solamente 1 fuente resulto efectiva.
DIMPE_12	Publicación de la GEIH marco 2018, teniendo en cuenta los cambios e innovaciones para la identificación de grupos poblacionales, la incorporación de las clasificaciones internacionales de mercado laboral y la información para mejorar la medición del ingreso, pobreza y desigualdad monetaria.	DIMPE_12.1	Un (1) documento para el diseño/rediseño ajustado.	100%	50%	Se adelantó la revisión del documento metodológico que contiene las mejoras definidas en el rediseño de la operación estadística.	75%	63%	Se realizó la revisión del documento metodológico por parte de grupo temático, se encuentra pendiente realizar los últimos ajustes al documento para envío de revisión de pares.
DIMPE_15	Un (1) publicación de ampliación de cobertura en ELIC	DIMPE_15.2	Un (1) proceso de análisis terminado	50%	0%	Estas actividades requieren del cierre del hito "Un (1) procesamiento de información finalizado" el cual se cerró con la entrega de la base el 29 de junio del 2022, por lo cual no se tienen avances para el segundo trimestre. Las actividades de análisis se desarrollarán durante los meses de julio y agosto.	60%	45%	Estas actividades requieren del cierre del hito "Un (1) procesamiento de información finalizado" el cual se cerró con la entrega de la base el 29 de junio del 2022, por lo cual no se tienen avances para el segundo trimestre. Las actividades de análisis se desarrollarán durante los meses de julio y agosto
DIMPE_16	Una (1) nueva operación estadística denominada Indicador de Mezcla Asfáltica, incluyendo publicación de resultados	DIMPE_16.1	Un (1) documentación metodológica aprobada	100%	90%	Los documentos de Plan General, Documento Metodológico y Ficha Metodológica surtieron el flujo de revisión avanzado. Desde el 31 de mayo y 6 de junio se encuentran cargados en ISOLUCION, pendientes de aprobación por parte de la Dirección Técnica de DIMPE.	97%	65%	Si bien los productos surtieron todo el flujo de revisión para su aprobación formal en ISOLUCION. Aún no han sido aprobados por parte de la Dirección Técnica de DIMPE
DIMPE_37	Un (1) módulo de gasto de los hogares realizado en la ECV 2022	DIMPE_37.1	Un (1) documento metodológico del módulo de gasto de los hogares, actualizado	30%	15%	No se presenta avance en el trimestre	15%	9%	Durante el trimestre se le dio prioridad a la publicación de la ECV2021

- Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_5	Un (1) Marco de aseguramiento de la calidad y sus instrumentos, que contribuyen a la gestión de la calidad estadística, implementados	DIRPEN_5.1	Un (1) documento del Marco de Aseguramiento de la Calidad para Colombia oficializado	100%	95%	Para la oficialización del documento del Marco de Aseguramiento de la Calidad, durante el segundo trimestre de 2022 se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Se realizaron los ajustes como resultado de la consulta pública del documento 2. Se realizó consulta con las áreas del DANE cuyo quehacer está relacionado con el documento del MAC y se realizaron los ajustes producto de esta consulta	42%	27%	El documento ya se sometió a consulta y se realizaron los ajustes correspondientes y está próximo a publicarse.

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
		DIRPEN_5.1	Un (1) documento del Marco de Aseguramiento de la Calidad para Colombia oficializado	100%	95%	Para la oficialización del documento del Marco de Aseguramiento de la Calidad, durante el segundo trimestre de 2022 se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Se realizaron los ajustes como resultado de la consulta pública del documento. 2. Se realizó consulta con las áreas del DANE cuyo quehacer está relacionado con el documento del MAC y se realizaron los ajustes producto de esta consulta	42%	27%	
DIRPEN_8	Un (1) Repositorio con las evidencias de las gestiones realizadas para consolidar el SEN 2.0 actualizado	DIRPEN_8.4	Dos (2) informes de seguimiento del PEN	50%	25%	El informe de seguimiento está en proceso de construcción, de acuerdo con los insumos que nos entreguen los responsables de las acciones y metas.	41%	23%	En la medida que la metodología de seguimiento del plan plantea que se van a realizar 1 informe semestral (2 al año) y que el 1er informe se realiza con corte al 30 de junio, no se cuenta aún con este. Se espera tener en el tercer trimestre del 2022.
		DIRPEN_8.5	Tres (3) Inventarios actualizados (1 de operaciones estadísticas, 1 de registros administrativos y 1 de demandas de información)	50%	10%	Debido al ataque cibernético que sufrió el DANE, no ha sido posible realizar actualización en el inventario en línea, sin embargo, se han brindado asesorías a las entidades para la identificación de OOOE y RRAA, mientras se logra contar de nuevo con el SICODE.			Debido al incidente informático que sufrió la entidad en noviembre del 2021, no contamos con Sicode, lo que nos han afectado el desarrollo de este hito.
DIRPEN_13	Cuatro (4) acciones de optimización del aprovechamiento de registros administrativos en el SEN ejecutadas.	DIRPEN_13.1	Un (1) documento del esquema de revisión de pares de registros administrativos divulgado en la página web del SEN.	100%	95%	Se cuenta con una versión final del documento titulado: Metodología de Revisión de Pares de Registros Administrativos, la cual fue presentada en el evento Resultados y desafíos del Sistema Estadístico Nacional frente a la calidad y aprovechamiento de Registros Administrativos el día 7 de julio de 2022. Está pendiente el cargue de la versión del documento en la página web del SEN.	73%	72%	Nos encontramos en espera del proceso de ajuste de la página web y la publicación de la versión final del documento.

- Dirección de Censos y Demografía – DCD

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_1	Dos (2) formatos de notificación (nacimiento y muerte) para grupos étnicos implementados en los departamentos de Amazonas, La Guajira, Chocó, Guainía y Vichada, producidos.	DCD_1.1	Cinco (5) talleres de construcción de ruta de implementación de los formatos de nacimiento y muerte en: Amazonas, Guainía, Chocó, Vichada y La Guajira, realizados.	10%	5%	Se llevó a cabo con las autoridades indígenas de la organización Azcaita asentadas en la parte rural dispersa del municipio de Leticia, la socialización del proceso de implementación de los formatos de notificación de nacimiento y muerte para grupos étnicos y la estructuración de la implementación.	4%	4%	No se dispone de un convenio que permita desarrollar y garantizar la logística de la persona que participaran en los talleres
DCD_3	Un (1) documento con la detección y análisis de necesidades, el diseño temático, el diseño estadístico y primera fase del diseño del plan operativo del conteo intercensal 2024, elaborados.	DCD_3.1	Un (1) plan general del conteo intercensal, realizado.	50%	20%	Durante el trimestre se elaboró la nota conceptual de lo que será el Conteo Intercensal. Esta nota es la hoja de ruta para la contratación de los expertos consultores que asesoran la fase inicial del conteo.	50%	28%	Durante el segundo semestre se realizará la contratación de los expertos que acompañarán el desarrollo de este hito
		DCD_3.3	Un (1) documento con el diseño temático y diseño de cuadros de salida para el conteo intercensal, elaborado.	50%	20%	Se elaboraron los TDR de los expertos que asesoran al equipo técnico durante el segundo trimestre de 2022			
		DCD_3.5	Un (1) documento con el diseño estadístico del conteo intercensal, elaborado	50%	20%	Se elaboraron los TDR de los expertos que asesoran al equipo técnico durante el segundo trimestre de 2022			
DCD_12	Tres (3) capítulos de la historia demográfica de la violencia en los departamentos de Colombia en los últimos 35 años, finalizados	DCD_12.2	Un (1) capítulo de la historia demográfica de la violencia en Choco en los últimos 35 años, producido.	50%	20%	Se realizó la revisión de literatura.	50%	41%	Se priorizó la finalización del primer capítulo sobre historia demográfica de la violencia en el Valle del Cauca, por lo que solo se avanzó parcialmente en este hito.

B) Hitos sin iniciar: Para el seguimiento del II trimestre del año, se reportan las siguientes metas que debían tener un avance en la gestión de sus hitos, pero no iniciaron su gestión.

- Dirección -GIT Pobreza

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIR_POB_3	Un (1) documento del rediseño del Índice de Pobreza Multidimensional (IPM), realizado	DIR_POB_3.2	Un (1) documento con el rediseño del IPM, realizado	20%	0%	Se avanzó en la elaboración del documento metodológico con la inclusión de las mejoras definidas en el rediseño de la operación estadística.	20%	10%	Se actualizará el documento, de acuerdo con los avances que se presenten en el comité de expertos.

- Oficina de Control Interno – OCI

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
OCI_2	Tres (3) evaluaciones conjuntas (OCI-CID) cuatrimestrales para analizar las denuncias, quejas, reclamos y demandas, con el fin de fortalecer los riesgos y controles de los procesos elaborados y presentados al CICC	OCI_2.2	Dos (2) resultados del trabajo presentados al CICC	10%	0%	A partir de la identificadas las causas se plantearán las alternativas de solución al CICC	20%	8%	Con el análisis de la información requerida para el punto anterior, se podrá identificar las causas y se plantearán las alternativas de solución al CICC

- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_11	Rediseño Encuesta de Transporte Urbano de Pasajeros	DIMPE_11.3	Un (1) instrumento de recolección ajustado	45%	0%	No se presenta avance	45%	43%	Para avanzar en esta actividad se debe inicialmente sostener una reunión con las posibles fuentes de información para conocer con que información cuentan, la manera como la tienen, hasta ese momento podemos definir si el instrumento de recolección que se viene manejando en la ETUP aplicaría o no para estas nuevas fuentes. En la actualidad en el mes de junio de 2022 se construyó el directorio de las empresas prestadoras de servicio de taxi o fuentes, se espera poder iniciar las llamadas con el fin hacer un primer acercamiento y programar esa reunión inicial. Ya que el año pasado el diagnóstico realizado en el mes de noviembre con el directorio brindado por la Dirección de Geostatística - DIG no fue efectivo. El ejercicio inició con un directorio de 12.045 registros, con la selección aleatoria se llegó a 295 empresas de todas las territoriales, no obstante, el contacto telefónico presentó varias dificultades relacionadas con novedades de empresas inactivas y/o números de contacto equivocados, por lo cual se logró consolidar finalmente la información de 95 empresas, de las cuales ocho están asociadas al Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor Individual de Pasajeros en Vehículos Taxi pero solamente 1 fuente resultado efectiva.

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_15	Un (1) publicación de ampliación de cobertura en ELIC	DIMPE_15.2	Un (1) proceso de análisis terminado	50%	0%	Estas actividades requieren del cierre del hito "Un (1) procesamiento de información finalizado" el cual se cerró con la entrega de la base el 29 de junio del 2022, por lo cual no se tienen avances para el segundo trimestre. Las actividades de análisis se desarrollarán durante los meses de julio y agosto.	60%	45%	Estas actividades requieren del cierre del hito "Un (1) procesamiento de información finalizado" el cual se cerró con la entrega de la base el 29 de junio del 2022, por lo cual no se tienen avances para el segundo trimestre. Las actividades de análisis se desarrollarán durante los meses de julio y agosto.
DIMPE_17	Una (1) actualización metodológica en la operación estadística CEED correspondiente a los coeficientes de incidencia identificados en el rediseño del ICCV	DIMPE_17.2	Un (1) actualización metodológica implementada	50%	0%	N/A	68%	20%	Esta meta no se ha iniciado, puesto que el diagnóstico arrojó la necesidad de contar con un sondeo a las obras para identificar cuales subcapítulos son susceptibles de incluirse, para su posterior implementación en el CEED. Dado que esto no se definirá hasta tanto no se realice el sondeo y se realicen los análisis correspondientes, esta actividad aún no reporta avances.
		DIMPE_17.3	Un (1) manual de diligenciamiento e instrumento de recolección actualizado	100%	0%	N/A			
DIMPE_19	Una (1) planeación de la nueva operación estadística Encuesta Mensual de Constructores de Vivienda en el marco del convenio interadministrativo con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	DIMPE_19.1	Un (1) propuesta técnico-económica elaborada	100%	0%	No se registró un avance en la elaboración de la propuesta técnico-económica, puesto que las actividades y gestión con el Min Vivienda se concentraron en lo correspondiente a la liquidación del convenio 1048 (030) del 2021, el cual se formalizó con el cargue del acta de liquidación en SECOP el 15-07-2022	20%	0%	No se registró un avance en la elaboración de la propuesta técnico-económica, puesto que las actividades y gestión con el Min Vivienda se concentraron en lo correspondiente a la liquidación del convenio 1048 (030) del 2021, el cual se formalizó con el cargue del acta de liquidación en SECOP el 15-07-2022

- Dirección de Recolección y Acopio – DRA

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
LOG_9	Un (1) Informe de implementación del sistema de monitoreo y control para las encuestas de convivencia y seguridad ciudadana, consumo cultural y gasto interno en turismo, aplicado	LOG_9.1	Un (1) documento con especificaciones técnicas del aplicativo finalizado	100%	0%	Aún no ha sido posible cumplir con el hito debido a que aún no nos han asignados permisos para poder poner el aplicativo en producción	55%	0%	Aún no ha sido posible cumplir con el hito debido a que aún no nos han asignados permisos para poder el aplicativo en producción
		LOG_9.2	Un (1) informe de pruebas del aplicativo realizado.	50%	0%				
		LOG_9.3	Un (1) Informe de la implementación del aplicativo terminado.	25%	0%				

- Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización - DIRPEN

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_11	Un (1) Programa de implementación de Campus DANE para el SEN	DIRPEN_11.2	Diez (10) cursos virtuales en plataforma Aprendanet activos	50%	0%	Debido al incidente informático que sufrió la entidad en noviembre del 2021, no se tiene activa aprendanet, por lo cual no ha sido posible disponer los cursos de nuevo al público.	45%	30%	Debido al incidente informático que sufrió la entidad en noviembre del 2021, no se tiene activa Aprendanet, por lo cual no ha sido posible disponer los cursos de nuevo al público.

- Dirección de Censos y Demografía – DCD

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_12	Tres (3) capítulos de la historia demográfica de la violencia en los departamentos de Colombia en los últimos 35 años, finalizados	DCD_12.3	Un (1) capítulo de la historia demográfica de la violencia en Cauca en los últimos 35 años, producido.	50%	0%	No se avanzó en este hito.	50%	41%	Se priorizó la finalización del primer capítulo sobre historia demográfica de la violencia en el Valle del Cauca, por lo que no se avanzó en este hito.

• Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DICE_10	Un (1) informe con la descripción y evidencias de la publicación de las seis (6) herramientas de visualización de datos desarrolladas en 2021 y que están pendientes por su implementación en las plataformas de la entidad.	DICE_10.2	Un (1) informe de ajustes: Sobre los ajustes o actualizaciones que deban realizarse sobre las herramientas para la visualización de datos y la pedagogía social.	20%	0%	De conformidad con el diagnóstico y la identificación de actividades y acciones se iniciará con la habilitación de los servidores.	20%	10%	Para realizar el diagnóstico sobre la infraestructura tecnológica que permite acceder a la información de las herramientas para la visualización de datos y la pedagogía social, así como, sobre su estado luego de la implementación en los servidores de pruebas y desarrollo, era necesario poder acceder al servidor donde reposa la información.

7.2 Plan Operativo

- a) *Metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado:* Para el II trimestre del año del total de las 107 metas que se encuentran en gestión, se reportaron 5 metas que no cumplieron el porcentaje de avance esperado en el trimestre.

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_45	Una (1) producción de resultados (boletines y cuadros de salida) de la Encuesta Anual de Servicios - EAS del año 2021	DIRPEN_45.1	Un (1) procesamiento de bases de datos.	50%	50%	- Desarrollo y resultados de pruebas en la construcción del nuevo aplicativo de la Encuesta Anual de Servicios. - Actualización proceso de selección de personal en Mayo - Junio - Julio 2022	50%	25%	La generación de cuadros de salida se realiza una vez al año, después de realizado el operativo y del procesamiento de la información recolectada, la generación de cuadros de salida para la publicación actual sería en el mes de Diciembre 2022, se solicitará a la OPLAN ajuste de fechas
		DIRPEN_45.2	Una (1) generación de cuadros de salida.)	50%	0%	- Desarrollo y resultados de pruebas en la construcción del nuevo aplicativo de la Encuesta Anual de Servicios. - Actualización proceso de selección de personal en Mayo - Junio - Julio 2022			

- Dirección de Censos y Demografía – DCD

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_5	Cinco (5) cuadros de salida con la nueva versión de las proyecciones de población en versión prueba, ajustadas por los efectos del COVID-19 y la inmigración desde Venezuela entre otros factores, producidos	DCD_5.1 PPEd	Cinco (5) cuadros de salida con la nueva versión de las proyecciones de población, analizados.	50%	40%	Elaboración de tablas de vida actualizadas con la información definitiva de defunciones no fatales de EEV y nuevas salidas derivadas de ajustes metodológicos y tratamientos a la población de base y su ajuste por cobertura por sexo y edad 2018-2020	45%	50%	Se debe iniciar el diseño metodológico de la desagregación municipal de las estimaciones departamentales.
		DCD_5.2 PPEd	Cinco (5) cuadros de salida con la nueva versión de las proyecciones de población, analizados.	50%	50%	Reuniones de planteamiento metodológico y diseño temático, así como de seguimiento técnico a las fuentes de información y sus transformaciones estadísticas demográficas.			Fortalecer el análisis de resultados de la GEIH
DCD_8	Catorce (14) informes de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	DCD_8.1 I&D	Cuatro (4) informes étnicos de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	50%	50%	Se publicó el informe titulado "Información sociodemográfica del pueblo Awá" y se finalizó el informe sobre "Uniones Tempranas en grupos étnicos", que se encuentra en proceso de revisión de pares	39%	50%	Solo se ha avanzado parcialmente en este primer informe, por lo que no llega a ser el 50% del hito (2 informes publicados)
		DCD_8.3	Dos (2) informes de Población y Territorio, de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	50%	30%	Se ha avanzado parcialmente en la producción del informe titulado "Aplicación de la metodología de creación de municipios en las proyecciones de población 2005-2018"			Este hito se va a modificar próximamente, y se va a cambiar a temática al aprovechamiento de la información de las Encuestas de Calidad de Vida y Gran Encuesta Integrada de Hogares.
		DCD_8.5	Un (1) informe de demografía histórica de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	50%	0%	No se ha avanzado en este hito			
DCD_11	Un (1) inventario de métodos demográficos creado con al menos seis (6) métodos de estimación de los componentes demográficos (fecundidad, mortalidad y migración), evaluados.	DCD_11.1	Un (1) método para estimar la población utilizando covaridos espaciales, evaluado.	50%	10%	Se definió el modelo que se va a evaluar con la ayuda del profesor Douglas Leasure de la Universidad de Oxford.	35%	50%	La visita del investigador de la Universidad de Oxford se realizó hasta la segunda semana de Julio, por lo que no se había podido avanzar previamente en este hito.
		DCD_11.2	Cinco (5) métodos para estimar los componentes demográficos, evaluados.	50%	60%	Curvas_Mortalidad_Edades avanzadas: Contiene los scripts de ajuste de las curvas, junto con los resúmenes que se extraen (carpeta scr), además de la carpeta con los cuadros de salida (output). También te envío el avance del documento, te cuento realmente que no pude avanzar como quería porque me puse a validar las estimaciones con otra librería de R y me están dando estimaciones diferentes con los dos procedimientos, por tanto, este proyecto va realmente en un avance del 70%, mientras identifico cuáles son las raíces de las diferencias.			

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_20	Un (1) conjunto de proyecciones de población, hogares, e indicadores sociodemográficos desagregados para la ciudad de Villavicencio, producido	DCD_20.1	Un (1) cuadro de salida con las proyecciones de población desagregadas por edad, sexo y según unidades de planeación territorial de comunas, corregimientos y zonas de alto riesgo	95%	80%	En desarrollo de acuerdo con los lineamientos actualizados de la DIVIPOLA del municipio	80%	96%	En desarrollo de acuerdo con los lineamientos actualizados de la DIVIPOLA del municipio y los retrasos derivados de este proceso.
		DCD_20.2	Dos (2) cuadros de salida con las proyecciones de hogares y viviendas con desagregación territorial según comunas, corregimientos y zonas de alto riesgo	95%	80%				
		DCD_20.3	Dos (2) cuadros de salida con los cálculos de indicadores sociodemográficos según desagregación territorial por comunas, corregimientos y zonas de alto riesgo	100%	80%				
		DCD_20.4	*Tres (3) documentos técnicos asociados a: *Un (1) documento metodológico y de análisis de los principales resultados de la elaboración de proyecciones de población y derivados. *Un (1) documento técnico de estudio postcensal de lineamientos para la gestión de riesgos naturales o de adaptabilidad climática focalizado para la ciudad de Villavicencio *Un (1) documento técnico de estudio postcensal de la segregación social, comparativo entre principales ciudades	95%	80%				

b) *Hitos sin iniciar*: Para el seguimiento del segundo trimestre del año, se reportan las siguientes metas que debían tener un avance en la gestión de sus hitos, pero no iniciaron su gestión.

- *Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización – DIRPEN*

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIRPEN_10	Un (1) Programa de Fortalecimiento Estadístico Territorial implementado	DIRPEN_10.3	Un (1) Política de Gestión de la Información Estadística actualizada	20%	0%	Hito no iniciado, en la medida que el DAFP no ha dado las instrucciones para la actualización de esta.	45%	34%	Se espera que el tercer trimestre recibir por parte del DAFP los lineamientos y condiciones para actualizar la política de Gestión de Información Estadística que se encuentra en el MIPG.

INFORME DE SEGUIMIENTO II TRIMESTRE / PLANES INSTITUCIONALES

- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DIMPE_45.2	Una (1) producción de resultados (boletines y cuadros de salida) de la Encuesta Anual de Servicios - EAS del año 2021	DIMPE_45.2	Una (1) generación de cuadros de salida.	50%	0%	La generación de cuadros de salida se realiza una vez al año, después de realizado el operativo y del procesamiento de la información recolectada, la generación de cuadros de salida para la publicación actual sería en el mes de diciembre 2022, se solicitará a la OPLAN ajuste de fechas	50%	25%	La generación de cuadros de salida se realiza una vez al año, después de realizado el operativo y del procesamiento de la información recolectada, la generación de cuadros de salida para la publicación actual sería en el mes de diciembre 2022, se solicitará a la OPLAN ajuste de fechas

- Dirección de Censos y Demografía – DCD

ID Meta	Meta	ID Hito	Hito	HITO		Reporte Cualitativo	META		Justificación del no cumplimiento
				Avance Esperado	Avance Real		Avance Esperado	Avance Real	
DCD_8.5	Catorce (14) informes de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	DCD_8.5	Un (1) informe de demografía histórica de estadística sociodemográfica aplicada, con el aprovechamiento de la información poblacional y demográfica, producidos.	50%	0%	No se ha avanzado en este hito	50%	39%	Este hito se va a modificar próximamente, y se va a cambiar a temática al aprovechamiento de la información de las Encuestas de Calidad de Vida y Gran Encuesta Integrada de Hogares.

8. Conclusiones

El seguimiento con corte al II trimestre de los planes institucionales reflejó un avance promedio del 55% en el Plan de Acción Institucional y del 53% en el Plan Operativo, reflejando un cumplimiento satisfactorio frente al estado de gestión de las metas e hitos programados en dichos planes; sin embargo, se identificaron alertas frente al cumplimiento de los porcentajes de avance trimestral programados en las metas (15 metas con porcentaje de avance inferior al esperado para el Plan de Acción y 5 metas del Plan Operativo), los cuales deben ser revisados por las áreas responsables y solicitar su reprogramación.

Así mismo, se recomienda dar inicio a la gestión de los 13 hitos sin iniciar en el Plan de Acción y de los 3 hitos sin iniciar en el Plan Operativo.