



Oficina Asesora de Planeación

Informe de seguimiento al Plan de Acción Institucional

I Trimestre

Junio de 2020

CONTENIDO

Introducción	3
1. Programación general por área.....	4
2. Alineación prioridades estratégicas 2020.....	5
3. Alineación estratégica.....	7
4. Metodología de seguimiento – Plan de Acción Institucional 2020.....	9
5. Avance I Trimestre del Plan de Acción Institucional.....	11
5.1 Promedio de avance I Trimestre.....	11
5.2 Seguimiento a metas con corte 31 de marzo.....	12
5.3 Estado de avance por subproductos.....	12
5.4 Alertas.....	24

Introducción

El Plan de Acción Institucional 2020 del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, hace parte de los instrumentos de planeación institucional que de forma anual refleja y visibiliza las apuestas programadas por las diferentes áreas, dependencias y direcciones territoriales. Adicionalmente, estas metas se encuentran articuladas de manera directa o indirecta al Plan Estratégico, el cual contempla los objetivos y estrategias que permiten fortalecer la capacidad estadística a nivel nacional y ser referente de integridad, conocimiento, buenas prácticas, altos estándares de calidad y producción, y comunicación de información en el mediano plazo.

En el ejercicio de formulación del Plan de Acción Institucional de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación en el marco del Direccionamiento Estratégico Institucional acompañó a cada una de las dependencias del DANE Central y las direcciones territoriales. Para esto, se brindaron los lineamientos para realizar de manera adecuada la formulación de metas, subproductos y ponderación unificada de cada una de ellas y su respectiva estimación de avance trimestral. Así mismo, reconociendo el eje estratégico al que dichas metas se asocia y el criterio del aporte que brindan en su ejecución.

Entorno a la metodología de seguimiento al Plan de Acción Institucional 2020, se planteó una frecuencia de medición trimestral. Con este parámetro desde la Oficina Asesora de Planeación se solicita a los responsables de las metas identificar el nivel de avance de cumplimiento porcentual trimestral. A partir de la información reportada se realiza un análisis comparativo de los resultados esperados con respecto a los obtenidos durante el periodo de medición y frente a la meta final.

A continuación, se presentará en detalle la metodología y resultados de la formulación y seguimiento del Plan de Acción Institucional 2020.

1. Programación general por área

A continuación, se presentan de forma resumida el número total de metas programadas por cada área para la vigencia 2020.

Dependencia / Área	Total, metas Programadas	Total, Subproductos
Dirección de Censos y Demografía	14	44
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales	14	49
Dirección de Regulación, Planificación, Estandarización y Normalización	13	52
Dirección	11	37
Dirección de Geoestadística	11	21
Área de Logística y Producción Estadística	11	33
Dirección de Metodología y Producción Estadística	10	33
Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística	9	36
Oficina Asesora de Planeación	6	16
Oficina Asesora Jurídica	6	18
Secretaría General / Área Gestión Humana	6	21
Oficina de Sistemas	5	17
Secretaría General / Área Compras Públicas	5	14
Dirección Territorial Noroccidente -Medellín	4	12
Oficina de Control Interno	3	6
Secretaría General / Área Administrativa	3	9
Dirección Territorial Centro -Bogotá	3	11
Dirección Territorial Centro Occidente - Manizales	3	10

Dependencia / Área	Total, metas Programadas	Total, Subproductos
Dirección Territorial Oriente -Bucaramanga	3	7
Dirección Territorial Norte -Barranquilla	3	5
Dirección Territorial Sur -Cali	2	8
Subdirección	1	6
Secretaría General / Área Control Interno Disciplinario	1	4
Secretaría General / Área Financiera	1	3
FONDANE	1	2
Total, general	149	474

2. Alineación prioridades estratégicas 2020.

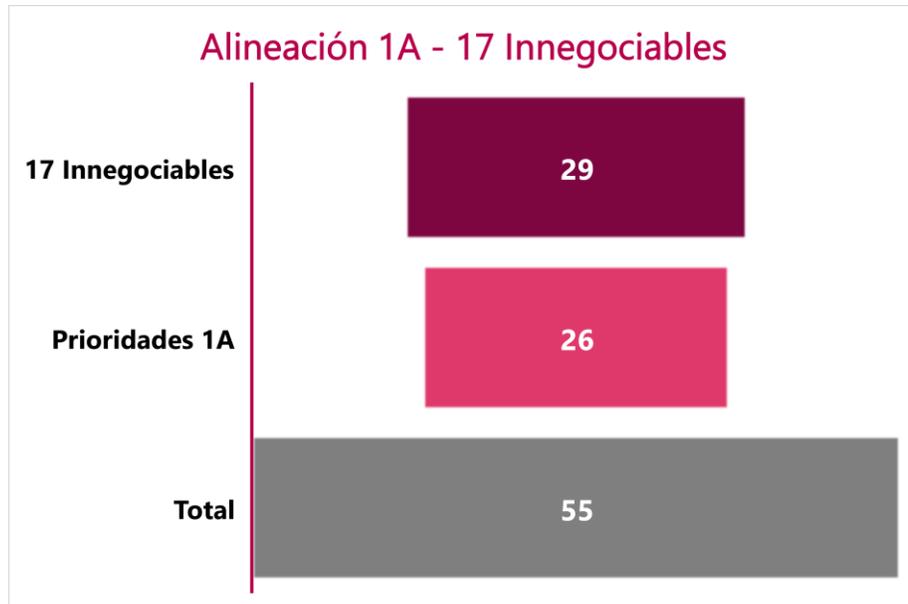
Para la presente vigencia desde la Dirección del Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE, se elaboró una lista con temas estructurales que requieren de un trabajo conjunto de todas las dependencias y con ello orientar las acciones a corto plazo en el logro de estos nuevos retos. Resultado de ello nacen las “Prioridades 1A y los 17 innegociables”:

Prioridades 1A	<ol style="list-style-type: none"> 1. Puesta en marcha de los ajustes metodológicos de la GEIH 2. Reconversión logística 3. Censo Económico 4. Ampliación de la capacidad para interactuar con el territorio
17 Innegociables	<ol style="list-style-type: none"> 1. Directorio estadístico “único” y de responsabilidad compartida 2. Ajustar las estadísticas económicas de acuerdo con la actualización del Directorio Estadístico. 3. Realizar un ejercicio de demografía empresarial en el que participen todas las direcciones técnicas, a partir de los resultados del conteo del censo experimental y del censo económico, aclarando el esquema de gobernanza de dicho ejercicio. 4. Ajuste institucional de la Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales 5. Institucionalidad post censal

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Gestión humana organizada y con PERNO solucionado 7. Deflatores 8. Comité de autorregulación 9. Estrategia de comunicación interna 10. "Aterrizar" el ejercicio de la prospectiva 11. Cerrar el proceso de construcción del mapa de procesos y avanzar en la gestión del riesgo 12. Definir el mecanismo de ejecución del CE 13. Desarrollar el SEN 2.0 14. Sacar adelante la ley genérica de estadística CEA-CEPAL 15. Comisión intersectorial de Estadísticas Vitales 16. Reconversión tecnológica de las estadísticas económicas 17. Pensar, diseñar y poner en marcha nuevas arquitecturas institucionales, asociadas a los retos y metas
--	---

A partir de los lineamientos estratégicos establecidos, se incorporaron al Plan de Acción Institucional 2020 mediante la alineación de las metas de cada una las dependencias.

La siguiente grafica muestra el número de metas que aporta a las prioridades 1A y los 17 innegociables:



Fuente: OPLAN

3. Alineación estratégica

En el desarrollo de la planeación institucional, se tomó el marco estratégico que tiene una vigencia cuatrienal, el Plan Estratégico Institucional 2019 – 2022, que visibiliza la planeación, implementación y evaluación de procesos rigurosos de producción y comunicación de información estadística a nivel nacional. Con el objetivo de cumplir con estándares internacionales y se valga de la innovación y la tecnología, que soporten la comprensión y solución de las problemáticas sociales, económicas y ambientales del país.

En este sentido, las metas que se programan en el Plan de Acción Institucional corresponden a una anualidad, las cuales permitirán visibilizar el cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional, pero, además planear acciones operativas y nuevos retos que permiten cumplir con la misionalidad de la entidad.

Con este marco, se hace necesario establecer la articulación entre las metas anuales y el cumplimiento o avance en las metas cuatrienales pactadas en los instrumentos de planeación. Es así, cómo se ha establecido una metodología de articulación que permita identificar el tipo de aporte que tendría el Plan de Acción Institucional al Plan Estratégico Institucional, entre ellos directo o indirecto dependiendo de la naturaleza de la meta anual:

- **Aporte Directo:** Son aquellas metas del Plan de Acción Institucional que aportan directamente en la consecución del cumplimiento de la meta cuatrienal.
- **Aporte Indirecto:** Son aquellas metas del Plan de Acción Institucional que contribuyen al cumplimiento de la meta cuatrienal de manera colateral.

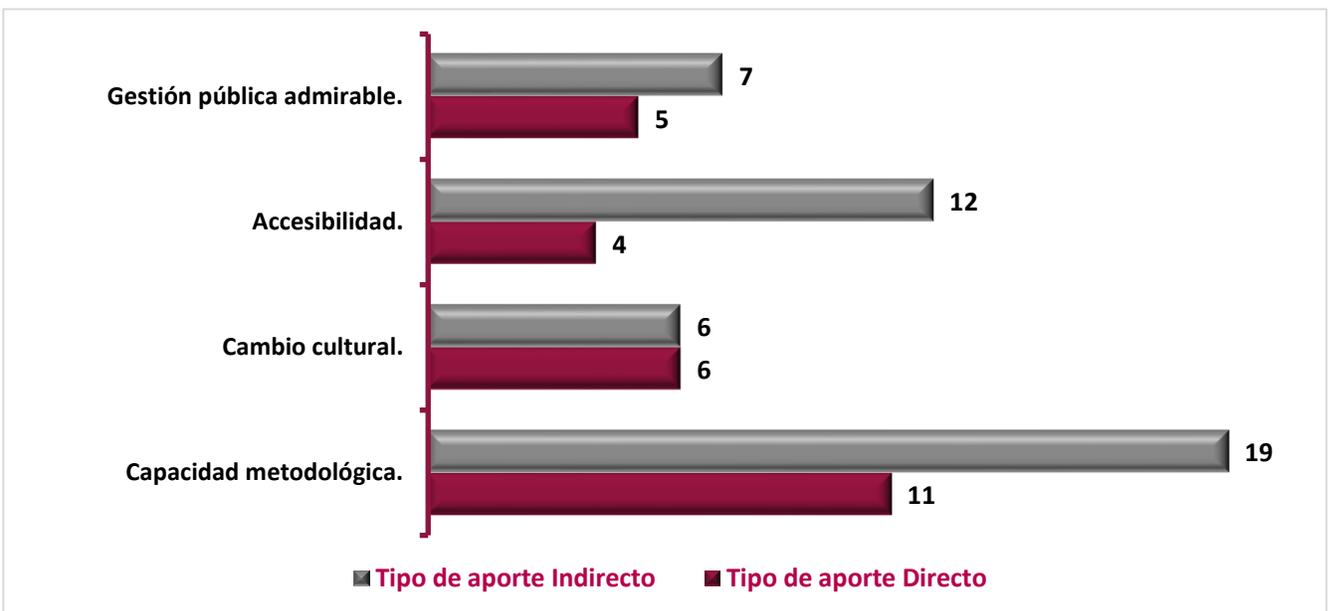
De esta forma, se obtuvo la siguiente alineación:

- **Alineación por objetivos estratégicos:** De las 149 metas que componen el Plan de Acción Institucional, 55 metas les aportan a los objetivos específicos del Plan Estratégico Institucional: 4 metas de forma directa y 51 metas de forma indirecta



Fuente: OPLAN

- Alineación por estrategias:** De las 149 metas que componen el Plan de Acción Institucional, 70 metas les aportan a las estrategias del Plan Estratégico Institucional: 26 metas de forma directa y 44 de forma indirecta.



Fuente: OPLAN

4. Metodología de seguimiento – Plan de Acción Institucional 2020

El seguimiento a los planes de acción permite a la entidad como a sus dependencias monitorear, controlar y conocer el avance de sus metas con respecto a las fechas establecidas y así poder ajustar y realizar las modificaciones necesarias para el cumplimiento de los entregables y productos propuestos en cada vigencia. Para determinar el avance del plan de acción y por meta se utilizan dos indicadores de cumplimiento para medir el progreso realizado:

- **Indicador 1 – Eficacia ponderada del Plan de acción**

Hace referencia al cumplimiento ponderado de las metas de los productos programados en el plan de acción, en donde cada una de las asignaciones porcentuales dadas a cada subproducto debe dar en su sumatoria 100%. De esta manera si todos los productos formulados se cumplieron el avance y logro de la meta será del 100% (eficacia del 100%).

- a) **Subproductos:** son los entregables que evidencian el avance objetivo y evolutivo de la meta en el tiempo, en cada uno de los trimestres programados.
- b) **Ponderación del subproducto:** es el valor o cuantificación asignada al bien y/o servicio intermedio dentro de la meta en un tiempo determinado. Es potestad de cada dependencia y obedece a criterios de experticia sobre el tema, los recursos utilizados, el tiempo de ejecución, la importancia relativa, el resultado e impacto que se espera con la ejecución de este respecto a la meta total.
- c) **Fecha de inicio y finalización:** determina la fecha en que se tiene programado dar inicio al desarrollo del entregable y la fecha de su culminación.
- d) **Periodos trimestrales:** hace referencia al avance acumulado esperado en los trimestres programados.

- **Indicador 2 – Avance acumulado de la meta.**

Con este indicador se determina el avance trimestral de la meta, y se calcula a través del logro de los subproductos teniendo en cuenta las fechas programadas anteriormente.

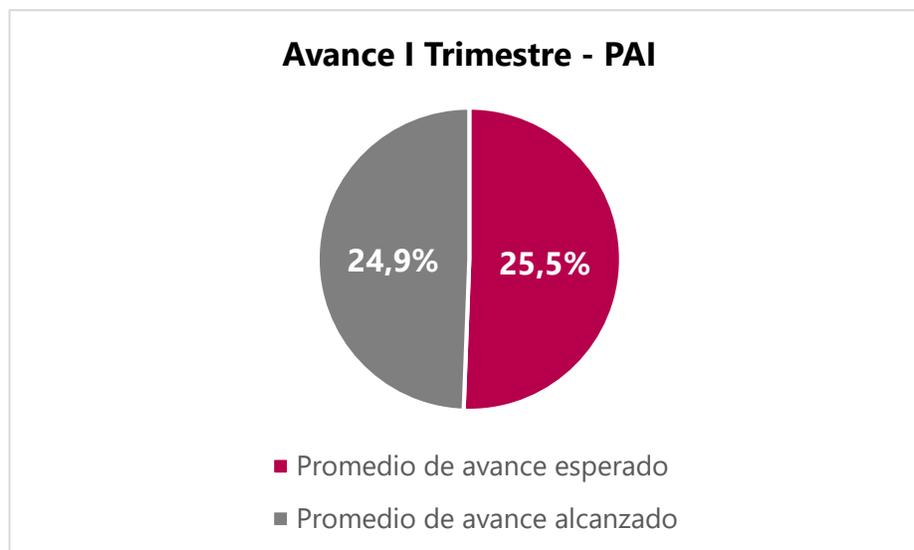
Meta	Eficacia ponderada del subproducto				Avance acumulado de la meta			
	Subproducto (a)	Ponderado (b)	Fecha de inicio (c)	Fecha de finalización (c)	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
	1	60%	07/01/2020	15/02/2020	80%	100%	(d)	(d)
	2	20%	15/01/2020	31/03/2020				
	3	20%	01/02/2020	30/06/2020				
	SUMATORIA	100%						

5. Avance I Trimestre del Plan de Acción Institucional

El seguimiento del I Trimestre se encuentra consolidado en una matriz de Excel (ver anexo), en donde se muestran los respectivos porcentajes de avance de cada una de las metas y una descripción de los subproductos que durante este periodo reflejaron un logro en su gestión. A continuación, se presenta un análisis general que dan cuenta de los avances obtenidos por la entidad en el I trimestre 2020.

5.1 Promedio de avance I Trimestre.

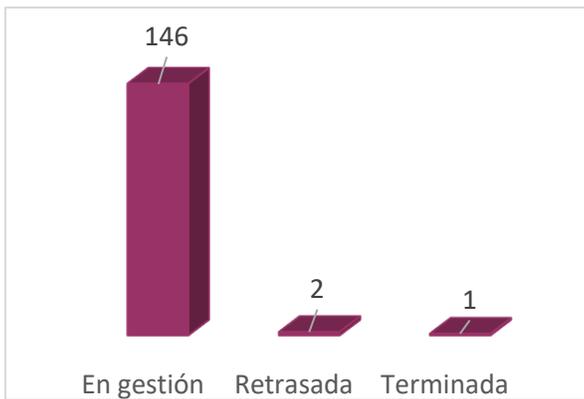
La siguiente grafica muestra el avance promedio calculado para el I Trimestre de seguimiento del Plan de Acción institucional, teniendo en cuenta los porcentajes programados por las áreas, dependencias y direcciones territoriales, versus el promedio de avance reportado.



Fuente: OPLAN

5.2 Seguimiento a metas con corte 31 de marzo

La siguiente tabla y grafica da cuenta de las 149 metas con corte al I Trimestre de seguimiento, según el estado de avance reportado, obteniendo que del total de metas 146 se encuentran en gestión de acuerdo con su programación, 2 metas de la Dirección de Censos y Demografía reflejan un retraso, y una meta ya se encuentra culminada.



Retrasadas Terminada

Dependencia	Meta	Fecha de finalización
Cuentas Nacionales	Disminuir del rezago de producción del Indicador de Seguimiento a la Economía - ISE en 5 días	18/03/2020
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>		
Censos y Demografía	Continuación del diseño conceptual, metodológico y operativo del Censo Minero Nacional.	31/03/2020
	Entrega de resultados de la Encuesta de Hábitat y usos socioeconómicos.	31/03/2020

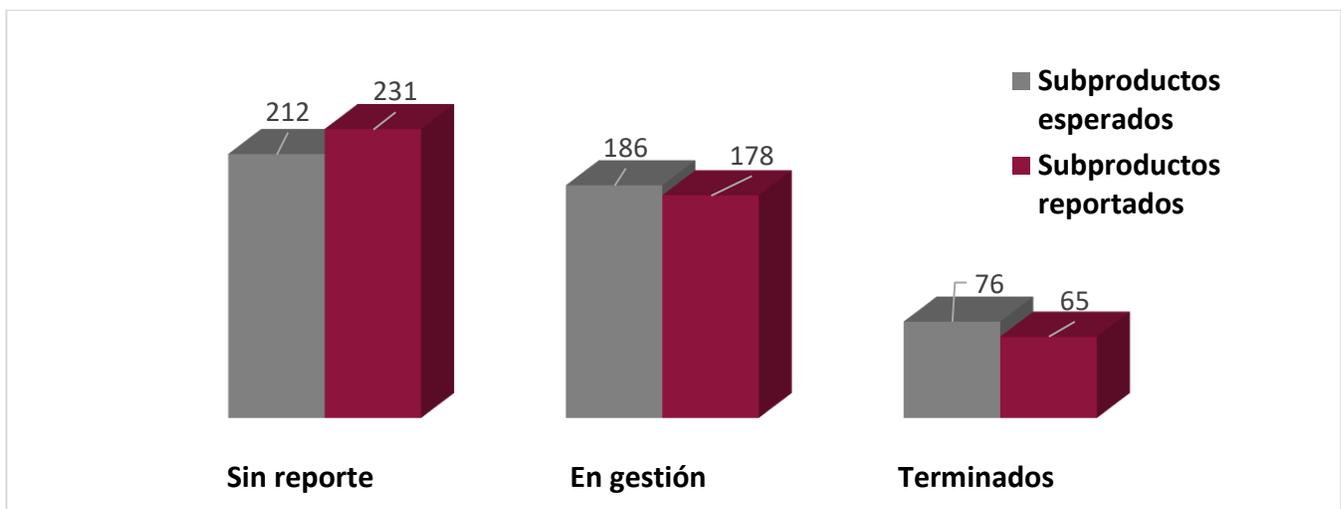
Fuente: OPLAN

5.3 Estado de avance por subproductos

A continuación, se muestra el estado de avance del total de los subproductos reportados de acuerdo con el estado esperando, teniendo en cuenta los siguientes criterios: sin reporte, en gestión y terminados.

Sin reporte	<p>Para el respectivo seguimiento, se tenían programados 212 subproductos con fecha de inicio posterior al I trimestre, sin embargo se registro un total de 231 subproductos, de los cuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 199 corresponden a los programados para iniciar con fecha posterior al trimestre.
--------------------	--

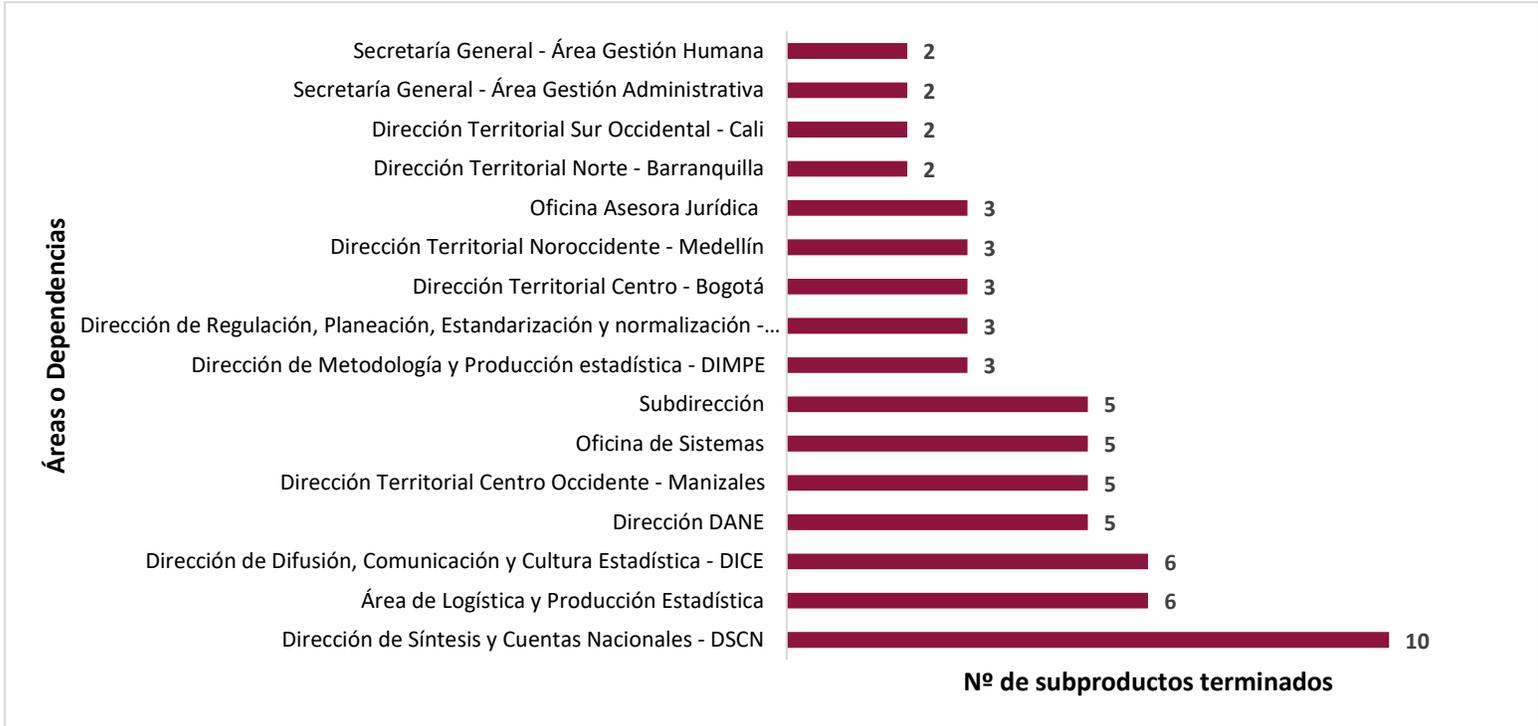
	<ul style="list-style-type: none"> • 28 subproductos se encuentran sin reporte aunque debieron iniciar en el trimestre. • 4 subproductos estan retrasados que debieron estar terminados en el trimestre
En gestión	<p>De 186 subproductos que debían reflejar un avance o estar en gestión para el I Trimestre, se obtuvo un total de 178 subproductos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 142 corresponden a los subproductos programados • 25 subproductos se encuentran retrasados pero se reportan en gestión • 11 subproductos adelantados en su gestión, ya que su fecha de inicio es posterior al trimestre
Terminados	<p>De 76 subproductos que debían estar finalizados para el I Trimestre, se reportaron un total de 65, de los cuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 47 subproductos corresponden a los programados inicialmente • 16 subproductos adelantados respecto a la fecha de inicio en el trimestre • 2 adelantados con fecha de inicio posterior al trimestre



Fuente: OPLAN

• Seguimiento a subproductos

La siguiente grafica y tablas muestran el total de subproductos terminados por las áreas en el trimestre de seguimiento.



Fuente: OPLAN

• Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales – DSCN

Para la vigencia 2020, realizo la programacion de 14 metas, de la cuales 1 ya terminada y 13 en gestión, correspondiente a sus 49 subproductos: 10 estan terminados, 13 en gestión y 26 sin reporte.

Meta	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Disminuir del rezago de producción del Indicador de Seguimiento a la Economía - ISE en 5 días	Registros del análisis de recepción de la estadística básica.	20%	16/02/2020	1/03/2020
	Registros de la evaluación de los tiempos de entrega de la información por parte de las fuentes externas o internas.	25%	16/02/2020	28/02/2020

	Registros de la sensibilización con las fuentes de mayor rezago de entrega de información.	25%	3/02/2020	30/03/2020
	Registros de la reducción en la publicación del ISE.	30%	2/02/2020	18/03/2020
Elaborar el diseño de la Cuenta satélite de bioeconomía	Cronograma general de trabajo	10%	17/02/2020	13/03/2020
Diseñar la Cuenta satélite de economía circular	Cronograma general de trabajo	10%	17/02/2020	13/03/2020
Realizar una (1) publicación de la serie retropolada de los agregados macroeconómicos a 1990	Base de datos de la serie retropolada a precios corrientes	35%	2/01/2020	15/03/2020
Ampliar la publicación anual: cuadro cruzado finalidad (Classification of the Functions of Government-COFOG) transacción (Sistema de Cuentas Nacionales - SCN)	Catálogo de clasificación presupuestal y catálogo contable homologados	20%	1/02/2020	30/03/2020
Estimar el gasto social público y privado	Catálogo de clasificación presupuestal y catálogo contable homologados	20%	1/02/2020	30/03/2020
Elaborar un (1) piloto de las Cuentas Nacionales de Transferencia	Cronograma general de trabajo	10%	17/02/2020	13/03/2020

• Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE

Para la vigencia 2020, realizo la programación de 9 metas que se encuentran en gestión, correspondiente a sus 36 subproductos: 6 están terminados, 11 en gestión y 19 sin reporte.

Meta	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Implementar una estrategia de interacción con los grupos de interés para relacionamiento con fuentes de información: económicas y sociales.	Documento de la estrategia de interacción con grupos de interés.	30%	18/01/2020	14/02/2020
Implementar un esquema de aprendizaje de los grupos operativos.	Documento con los lineamientos, objetivos y propósitos.	20%	7/01/2020	20/01/2020
Diseño, implementación y comunicación de cuatro "desarrollos" para la gestión del conocimiento de operaciones estadísticas.	Registro de Maquetación desarrollo No.1	8%	20/01/2020	15/02/2020
Diseño, implementación y comunicación de cuatro "desarrollos" para la gestión del conocimiento de operaciones estadísticas.	Registro de Estructuración desarrollo No.1	9%	8/02/2020	6/03/2020
Realizar la apertura de 10 centros de datos (en entidades de gobierno nacional y locales, universidades, gremios, ONG, etc.).	Documento de la estrategia de relacionamiento y comunicación con las entidades.	25%	1/02/2020	16/02/2020

Implementar una estrategia de comunicación interna.	Documento con el análisis de la comunicación interna actual de la entidad	35%	2/01/2020	31/01/2020
---	---	-----	-----------	------------

• **Área de Logística y Producción Estadística**

Sus 11 metas programadas se encuentran en gestión según el reporte de I trimestre, respecto a sus 33 subproductos: 6 ya están culminados, 5 en gestión y 22 sin reporte.

Meta	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Generar las especificaciones operativas y presupuestales para alimentar el sistema de costos de las operaciones estadísticas del DANE.	Documento de requerimiento	20%	1/02/2020	28/02/2020
Diseñar y realizar especificaciones para la mejora de los aplicativos de las encuestas económicas	Documento de diagnóstico de la funcionalidad de los aplicativos de encuestas	30%	3/02/2020	31/03/2020
	Documento de propuesta de mejora	30%	2/03/2020	31/05/2020
Entregar el diseño y las especificaciones del módulo web de novedades operativas para que sea implementado por el área de sistemas en las encuestas sociales.	Acta de conclusiones según diagnóstico de las necesidades a implementar	50%	1/03/2020	30/07/2020
Realizar el diseño de las pruebas y esquemas operativos del Censo Económico experimental	Formato de pruebas de funcionalidad	5%	1/02/2020	29/05/2020
Implementar herramientas de control y monitoreo para la mejora del desempeño operativo y el proceso de aprendizaje	Diagnóstico y definición de alcance	20%	23/01/2020	30/03/2020

- **Subdirección**

Para la presente vigencia, se cuenta con una meta en gestión, y del total de sus subproductos: 5 ya se encuentran terminados y 1 en gestión.

Meta	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Gestionar un (1) programa que fortalezca las capacidades de las territoriales y la relación entre el DANE Central y las sedes de la Entidad	Registro de actualización del diagnóstico sobre las necesidades y capacidades de las territoriales	20%	1/01/2020	15/02/2020
	Documento de unificación de la oferta de fortalecimiento a las territoriales desde las distintas áreas	10%	1/01/2020	28/02/2020
	Diseño de mecanismo de capacitación con la academia	20%	1/03/2020	15/05/2020
	Diseño de sistema de seguimiento a las acciones de fortalecimiento territorial	20%	1/03/2020	30/05/2020
	Registro de seguimiento a las acciones de fortalecimiento territorial de las distintas áreas	10%	1/03/2020	15/12/2020

- **Oficina de Sistemas**

La oficina cuenta para la presente vigencia con 5 metas, en gestión. Respecto a sus 17 subproductos: 5 se encuentran terminados, 5 en gestión y 7 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Brindar a la entidad servicios de tecnología misionales, de direccionamiento, de servicios digitales y de apoyo administrativo acordes a las buenas prácticas de Estrategia y Gobierno de TI	Registro de grupo de trabajo de Gobierno Digital	25%	1/02/2020	31/03/2020

Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Cronograma 2020 - 2025 de mantenimiento y renovación de herramientas de seguridad de la información	25%	1/02/2020	31/03/2020
Ofrecer Sistemas de Información misionales, de direccionamiento, de servicios digitales y de apoyo administrativo acordes al Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	Documento de acuerdos de niveles de servicio a los Sistemas de Información Top5 (PIB, IPC, SIPSA, GEIH, Encuestas Económicas)	40%	1/02/2020	31/12/2020
Ofrecer Servicios Tecnológicos misionales, de direccionamiento, de servicios digitales y de apoyo administrativo estandarizados acordes a las buenas prácticas de operación de Tecnologías de la Información –TI	Documento de acuerdos de niveles de servicio a los Servicios Tecnológicos Core (Conectividad, Red, Centro de Procesamiento de Datos)	25%	1/02/2020	31/12/2020
Promover el Uso y Apropiación adecuados de las TICs en la Entidad para favorecer las operaciones estadísticas (Divulgación Plan Estratégicos de Tecnologías de la Información - PETI)	Registro de grupo de trabajo de Uso y Apropiación	25%	1/02/2020	28/02/2020

• **Dirección**

Para la vigencia 2020, la Dirección tiene 11 metas en gestión, con 37 subproductos en total, de los cuales según el reporte de seguimiento del I Trimestre: 5 están terminados, 12 en gestión y 20 sin reporte

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Definir e Implementar 15 Planes de Trabajo para la producción de Indicadores de Objetivos de Desarrollo Sostenible - ODS	Matriz con Indicadores ODS priorizados para el trabajo	10%	2/01/2020	31/01/2020
	Diagnóstico de indicadores con base en el Barómetro ODS-SNU	20%	3/02/2020	17/02/2020
Producir 10 indicadores ODS con el 100% de criterios cumplidos e incluidos al marco de Reporte Global.	Resultados de la aplicación del barómetro DANE-SNU respecto a los indicadores integrados al esquema de seguimiento de la producción de ODS, y que tendrán continuidad en la vigencia 2020	10%	2/01/2020	31/01/2020
Diseñar una metodología para la construcción de una medición que permita hacer seguimiento y monitoreo integral a la Agenda 2030.	Documento de identificación de la línea base, la meta 2030 y el último año disponible de cada indicador	15%	13/01/2020	6/03/2020
Implementar un microsito de estadísticas con enfoque diferencial e interseccional en la página web del DANE	Documento de selección de indicadores	10%	20/01/2020	11/02/2020

- **Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización - DIRPEN**

Para la vigencia 2020, se programaron 13 metas que se encuentran en gestión, respecto a sus 52 subproductos, 3 ya han culminado, 32 están en gestión y 17 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Evaluar 37 operaciones estadísticas (11 DANE y 26 entidades del SEN)	Documento de programa de Evaluaciones de la Calidad Estadística	10%	15/01/2020	28/02/2020
Generar una línea base del Índice de Capacidad Estadística Territorial a partir de los reportes del FURAG y de las fuentes secundarias.	Metodología actualizada del ICET	20%	2/01/2020	28/02/2020
Consolidar el programa de fortalecimiento estadístico territorial	Registro de actualización del Programa de fortalecimiento estadístico territorial a partir de los resultados de los pilotos realizados en 13 territorios en 2019.	20%	3/02/2020	31/03/2020

- **Dirección de Metodología y Producción Estadística – DIMPE**

Para la vigencia se programaron 10 metas que se encuentran en gestión, con un total de 33 subproductos, de los cuales 3 están terminados, 16 en gestión y 14 sin reporte

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Iniciar el análisis de demografía empresarial	Diagnóstico de los registros administrativos de fuentes	20%	1/02/2020	30/04/2020
Iniciar proceso de actualización documental (metodología) de las operaciones estadísticas bajo el modelo GSBPM.	Tablas de contenido de metodologías adaptadas a partir de los lineamientos establecidos.	20%	31/01/2020	1/03/2020
Realizar nuevos estudios sobre economía del bienestar.	Generación nuevos indicadores para publicación de resultados ECV 2019	30%	1/01/2020	30/03/2020

• **Secretaria General – Área de Gestión Humana**

Para la vigencia, se programaron un total de 6 metas que se encuentran en gestión, con 21 subproductos, los cuales para el I trimestre reportaron: 2 terminados, 5 en gestión y 14 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Adquirir el sistema de información de la planta de personal del DANE para la administración de la nómina (PERNO)	Documento con identificación de necesidades técnicas y funcionales	30%	15/01/2020	15/03/2020
Realizar el proceso de provisión de empleo de 186 cargos mediante la figura de encargo de las vacantes que por necesidades del servicio la administración requiera	Resolución de modificación del Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales	10%	2/01/2020	23/02/2020

- **Área de Gestión Administrativa**

Cuenta con 3 metas programadas en gestión, y con un total de 9 subproductos: 2 terminados, 1 en gestion y 6 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Presentar propuesta de Tablas de Retención Documental para aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD	Documento de trabajo con el levantamiento de información de tipos documentales	50%	15/01/20	30/04/20
Realizar el mantenimiento de la infraestructura y acondicionamiento de espacios físicos a nivel nacional para el desarrollo de actividades misionales	Matriz de necesidades de mantenimiento y acondicionamiento de la infraestructura a nivel nacional	25%	1/01/20	31/03/20

• **Dirección Territorial Sur Occidental - Cali**

Para la presente vigencia se programaron 2 metas que se encuentran en gestión, con un total de 8 subproductos que para el I trimestre de seguimiento, reportan 2 subproductos terminados y 6 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Realizar dos (2) mesas de trabajo para sensibilizar a las fuentes de las operaciones estadísticas anuales de Industria y Comercio sobre la temática, calidad y seguridad de la información	Cronogramas	20%	6/02/20	14/02/20
	Directorios de fuentes a invitar	20%	6/02/20	14/02/20

• **Dirección Territorial Noroccidente – Medellín**

La Dirección Territorial Medellín, programo 4 metas que se encuentran en gestión, con un total de 12 subproductos: 3 terminados, 5 en gestión y 4 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Realizar dos (2) seminarios orientados a los grupos de interés de los sectores económicos Industria, Comercio y Servicios	Programación de los seminarios y la temática negociada	30%	31/01/20	30/07/20
	Registros de desarrollo de los seminarios	70%	1/04/20	30/11/20
Realizar tres (3) capacitaciones a los estudiantes de ultimo año de medicina para contribuir al mejoramiento de la calidad de la información de los Certificados de defunción, en cuanto a la correcta asignación de la causa de la defunción.	Oficio o acta de reunión con el Comité de Salud de Estadísticas Vitales	10%	31/01/20	30/03/20

• **Dirección Territorial Centro – Bogotá**

Para la presente vigencia se programaron tres metas y un total de 11 subproductos, de los cuales: 8 se encuentran en gestión y 3 terminados.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Realizar prueba piloto a un sistema de información para el seguimiento y control de la contratación de prestación de servicios	Registros de funcionalidades del sistema identificadas	20%	03/02/2020	28/02/2020
	Esquema funcional del sistema de información	20%	02/03/2020	24/04/2020
Mantener la oportunidad de los operativos de las encuestas económicas de la Dirección Territorial Centro por encima del 96%	Asignación de cargas al personal contratado para los operativos de campo acorde con el inicio de cada una de las operaciones	40%	06/01/2020	28/02/2020

- **Dirección Territorial Centro Occidente – Manizales**

La Dirección Territorial Manizales, cuenta con 3 metas en gestión y un total de 10 subproductos: 5 terminados y 5 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Realizar a cinco (5) instituciones públicas o privadas una socialización donde se fomente el uso de la información estadística para la toma de decisiones	Registros de la selección de las instituciones objeto de la socialización	10%	15/01/20	31/03/20
	Registros de las socializaciones	80%	1/04/20	31/10/20
Realizar diez (10) capacitaciones en los temas relacionados con temas misionales, administrativos y operativos para los funcionarios de la Dirección Territorial	Documento de definición de los temas sobre los que se realizaran las capacitaciones y/o socialización	10%	15/01/20	31/03/20
Implementar un (1) tablero de control que permita hacer seguimiento a la cobertura y oportunidad de las operaciones estadísticas.	Documento de implementación tablero de control para operativo CEED	22%	15/01/20	28/02/20
	Documento de implementación tablero de control para operativo Precios	22%	1/03/20	31/03/20

- **Dirección Territorial Norte – Barranquilla**

Para la presente vigencia, se programaron 3 metas y un total de 5 subproductos: 2 se encuentran terminados, 2 en gestión y 1 sin reporte.

Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Llegar al 80% de Bakups mensual de Funcionarios de Planta (Indicador = # de Backups de funcionarios de planta / # funcionarios de planta)	Directriz mediante correo electrónico a todos los funcionarios sobre este indicador.	20%	15/01/20	31/12/20
Fortalecer el conocimiento de los servidores respecto a la misionalidad de la entidad, a través del programa DANE enseña DANE con 10 charlas de temáticas de investigaciones estadísticas mas representativas	Registros de identificación de temáticas	20%	1/01/20	28/02/20

- **Oficina Asesora Jurídica**

Para la vigencia 2020, tiene 6 metas, en gestión. Con 18 subproductos, 3 terminados, 3 en gestión y 12 sin reporte.

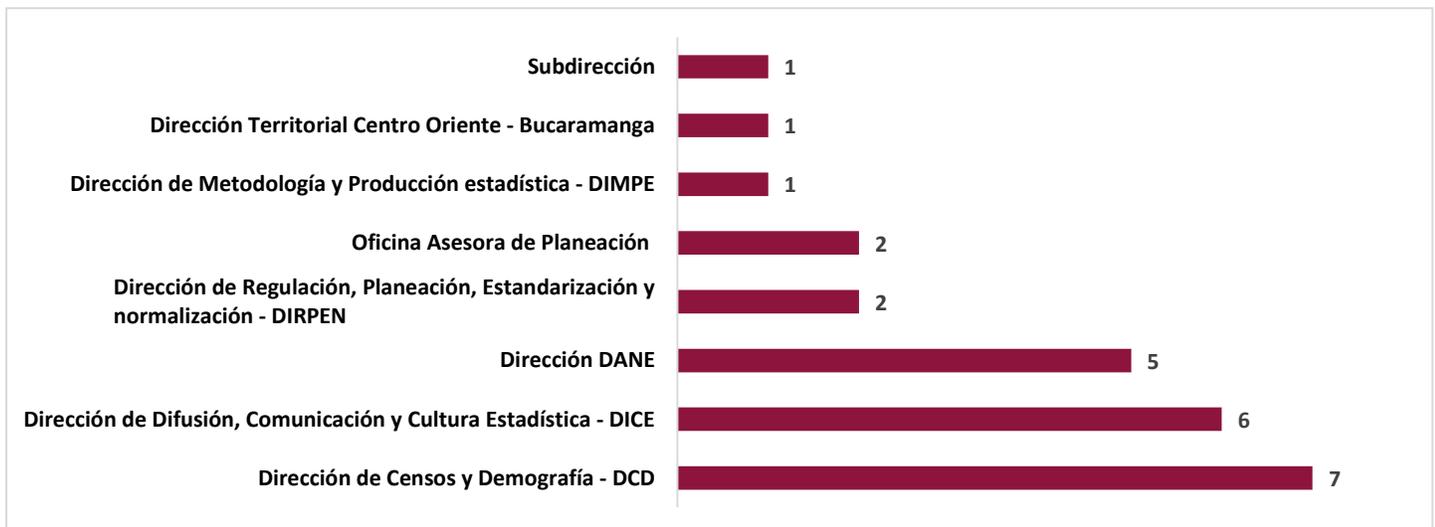
Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Aplicar y evaluar la política de prevención del daño antijurídico a nivel central y en las sedes del DANE, en el marco del fortalecimiento territorial	Registro de la aplicación de la estrategia de sensibilización de la PPDA	20%	31/01/2020	1/06/2020
Apoyar la reingeniería del proceso de logística del DANE en coordinación con el Grupo Interno de Trabajo - GIT de Logística y la Secretaría General	Registro de evaluación del desarrollo del proceso de logística en derecho comparado a partir de las experiencias internacionales	40%	31/01/2020	30/04/2020
Actualizar la información de los componentes de doctrina y normativa de la biblioteca jurídica virtual	Documento sobre la actualización con la normatividad expedida durante el año 2019	30%	31/01/2020	31/03/2020

5.4 Alertas

Como parte del seguimiento, a continuación se muestran los subproductos programados para ser terminados en el I trimestre y no reportaron avance en el periodo.

Dependencia	Meta	Subproducto	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Dirección DANE	Realizar una campaña de difusión que promueva el compromiso institucional con los Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS	Documento de Estrategia de Difusión definida	10%	2/01/2020	30/01/2020
		Piezas comunicativas, publicaciones correspondientes a la I Fase	30%	3/02/2020	28/02/2020
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	Diseñar el manual de estilo gráfico para la visualización de datos.	Registro de publicación en la página web	20%	16/03/2020	16/03/2020
Dirección de Síntesis y Cuentas Nacionales - DSCN	Elaborar un (1) piloto de las Cuentas Nacionales de Transferencia	Cronograma general de trabajo	10%	17/02/2020	13/03/2020

- La siguiente grafica y tablas da cuenta de los subproductos por área o dependencia que debían ser finalizados en el I trimestre y registraron un avance.



Fuente: OPLAN

• Dirección DANE

Dependencia	Meta	Subproducto	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Dirección DANE	Publicar las nuevas líneas de pobreza monetaria y extrema	Metodología actualizada y avalada por el Comité	60%	7/01/2020	15/02/2020
		Actualización de la serie de pobreza monetaria	20%	15/01/2020	31/03/2020
	Implementar un microsito de estadísticas con enfoque diferencial e interseccional en la página web del DANE	Registro de diseño gráfico del microsito y diseño de tablas de salida de los indicadores	20%	12/01/2020	31/03/2020
	Generar dos documentos de divulgación de indicadores para visualizar poblaciones sujeto de enfoque diferencial e interseccional, en conjunto con entidades multilaterales.	Documento de compilación de indicadores para el "Perfil de Género: Mujeres y Hombres"	25%	13/01/2020	14/02/2020
		Versión final del "Perfil de Género: Mujeres y Hombres"	25%	15/02/2020	30/03/2020

• Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística – DICE

Dependencia	Meta	Subproducto	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Dirección de Difusión, Comunicación y Cultura Estadística - DICE	Implementar un esquema de aprendizaje de los grupos operativos.	Documento con la estrategia de implementación esquema de aprendizaje	40%	20/01/2020	31/01/2020
	Diseñar el manual de estilo gráfico para la visualización de datos.	Documento con la definición de elementos de visualización de datos	30%	7/01/2020	31/01/2020
		Documento de manual de estilo	30%	2/02/2020	15/03/2020
	Implementar una estrategia de comunicación interna.	Herramientas de comunicación y relacionamiento con las con las audiencias internas	35%	1/02/2020	31/03/2020
	Crear el Banco de imágenes del DANE.	Documento de protocolo de almacenamiento y uso de imágenes.	35%	13/01/2020	14/02/2020
		Aplicativo de búsqueda desarrollado	35%	15/02/2020	16/03/2020

• Oficina Asesora de Planeación – OPLAN

Dependencia	Meta	Subproducto	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Oficina Asesora de Planeación	Implementar el sistema integrado de gestión de calidad basado en la norma ISO 9001	Seis procedimientos generales aprobados (1. control de registros, 2. control de documentos, 3. control de no conformidades, 4. auditorias internas 5. acciones correctivas y 6. revisión por la dirección) en el proceso de sinergia organizacional	20%	1/01/2020	30/03/2020
Oficina Asesora de Planeación	Implementar el sistema integrado de gestión de calidad basado en la norma ISO 9001	Un manual del sistema de gestión aprobado (contenido mínimo, Políticas, objetivos alcance, responsabilidades, mapa de procesos.)	10%	1/01/2020	30/03/2020

• Subdirección

Dependencia	Meta	Subproducto	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Subdirección	Gestionar un (1) programa que fortalezca las capacidades de las territoriales y la relación entre el DANE Central y las sedes de la Entidad	Plan de visitas de los directivos a las territoriales	20%	1/01/2020	28/02/2020

• Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE

Dependencia	Meta	Subproducto	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE	Actualizar el directorio estadístico para Censo Económico.	Diagnóstico de información para el proceso de mejora del DECE	25%	1/01/2020	31/03/2020

• Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y normalización – DIRPEN

Dependencias	Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y normalización - DIRPEN	Realizar 8 diagnósticos y planes de fortalecimiento de Registros Administrativos- RRAA	Documento con RRAA a fortalecer en 2020 identificados	5%	3/02/2020	15/03/2020
Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y normalización - DIRPEN	Realizar 10 estudios de prospectiva y análisis de datos que conduzcan a la modernización en la gestión en el proceso misional, estratégico y misional del DANE.	Identificar proyectos de analítica a implementar en 2020 de manera articulada con las Direcciones técnicas y validarlos con el Comité Técnico	15%	15/01/2020	15/03/2020
Dirección Territorial Centro Oriente - Bucaramanga	Realizar dos (2) memorandos de entendimiento con Instituciones Educativas en el territorio para fomentar la consulta especializada.	7 comunicaciones Oficiales enviadas a las entidades educativas	20%	1/02/2020	30/03/2020

• Dirección Territorial Centro Oriente – Bucaramanga

Dependencias	Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Dirección Territorial Centro Oriente - Bucaramanga	Realizar dos (2) memorandos de entendimiento con Instituciones Educativas en el territorio para fomentar la consulta especializada.	7 comunicaciones Oficiales enviadas a las entidades educativas	20%	1/02/2020	30/03/2020

• Dirección de Censos y Demografía - DCD

Dependencias	Metas	Subproductos	% Ponderación subproductos	Fecha de inicio del subproducto	Fecha de entrega del subproducto
Dirección de Censos y Demografía - DCD	Continuación del diseño conceptual, metodológico y operativo del Censo Minero Nacional.	Documento conceptual y metodológico (preliminar)	25%	1/01/2020	31/03/2020
		Instrumentos de recolección (preliminar)	25%	1/01/2020	31/03/2020
		Documento de Diseño operativo (preliminar)	25%	1/01/2020	31/03/2020
		Presupuesto Censo Minero (preliminar)	25%	1/01/2020	31/03/2020
	Consolidar la codificación automatizada de causas de muerte mediante la implementación de la Versión 5.6 del Sistema automatizado de Codificación de la mortalidad IRIS	Archivo en Excel con la comparación de las tablas paramétricas	50%	2/01/2020	30/03/2020
		Documento XML actualizado con los labels de traducción	10%	2/01/2020	30/03/2020
	Pruebas de implementación de los formatos de notificación para grupos étnicos.	Registros de la socialización de los formatos a pueblo indígena focalizado	25%	2/01/2020	30/03/2020